最新个人自我鉴定字体大小要求(优秀6篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

个人自我鉴定字体大小要求篇一

毕业论文要求全部打印、装订。选用a4纸，全文一律采用宋体字，正文字号为小四号。行距为单倍行距。页边距：上下左右均为2.5厘米，装订线1厘米（局左）。

（1）纸型□a4复印纸，方向：纵向。

（2）页边距：上：2.5厘米，下：2.5厘米，左2.5厘米，右2.5厘米。

装订线位置：左端，距页边距：1.0厘米。

页眉：1.5厘米，页脚：1.75厘米。

缩进：左：2字符，右：0字符，特殊格式：(无)。

间距：段前：0行，段后：0行，行距：单倍行距。

大标题：　宋体小二号

一级标题：　宋体小三号

二级标题：　宋体四号

三级标题：　宋体小四号

四级、五级标题：　宋体小四号

正文：　宋体小四号

参考文献：　宋体五号

个人自我鉴定字体大小要求篇二

1、页面设置 页边距为上下2.5厘米、左右3厘米，标准字符间距，行间距为多倍1.25。

2、页码编辑 正文开始设置页码，页码起始数字为1，形式为普通阿拉伯数字，置于页面底端居中。

1、封面部分 包括合同编号、合同名称、合同签约双方、签约时间

1.1、合同编号为黑体、四号、文本左对齐

1.2、空两行书写合同名称，仿宋字体，一号，加粗，居中

1.3、空7-8行，余下内容用三号楷体字，与合同名称居中对齐

2.1、段前空一行书写合同名称，黑体，二号，居中，段前段后各24磅

2.2、下书双方当事人基本信息，黑体，小三号，文体左对齐

3.2、表格中文字为宋体5号，居中

3.3、在表格正下方空一行书写表格说明，采用宋体，五号

3.4、同一表格应尽量放在一页

4.2、依据合同具体情况书写落款，采用宋体，小四号字，分别在页面两侧为双方当事人预留大致相等的签字(盖章)空间。

5、附件、附录 合同结尾处需要加附件、附录的，应另起一页

5.3、附件、附录标题为宋体，小三号，加粗，置于附件文本/表格上方正中位置。

1、第一层为条，如第一条

2、第二层为1.

3、第三层(1)

4、如合同条文层次较多，可再加一层“章”

个人自我鉴定字体大小要求篇三

论文一般由题名、作者、摘要、关键词、正文、参考文献和附录等部分组成，其中部分组成（例如附录）可有可无。

论文各组成的排序为：题名、作者、摘要、关键词、英文题名、英文摘要、英文关键词、正文、参考文献、附录和致谢。

中文题名

（二号宋体）

(中文题名一般不超过20个汉字；题名不得使用非公知公用、同行不熟悉的外来语、缩写词、符号、代号和商品名称。

为便于数据库收录，尽可能不出现数学式和化学式。)

作者姓名

（小四号仿宋体）

作者单位（包括英文摘要中）

（小五号宋体）

(如果作者为两位以上，之间用″，如果多个作者为不同单位时，应在作者姓名上打上角标以区别，作者通讯地址应为详细的工作单位、所在城市及邮编和e-mail地址，必须用全称标注，不得简称。

在英文摘要中的作者姓名用汉语拼音，姓前名后，姓全大写，名首字母大写；作者单位，城市，邮政编码。

如作者为两位以上，应指定联系人。）

中图分类号

(图书分类法是按照一定的思想观点，以科学分类为基础，结合图书资料的内容和特点，分门别类组成的分类表。

采用《中国图书馆分类法》对论文进行中图分类的。）

中、英文摘要

（五号楷体）

(摘要的目的是向读者介绍论文的主要内容，传达重要的可检索信息，其主要内容包括被报导的研究项目的目的，研究方法、结果和结论。

篇幅以300字左右为宜。

英文摘要要用英语清楚、简明地写作，内容限制在150～180个英文单词以内。）

关键词（5号楷体）

(关键词是便于读者从浩如烟海的书刊、论文中寻找文献，特别适应计算机自动检索的需要。

论文应提供关键词3～8个，关键词之间用分号隔开。

在审读文献题名、前言、结论、图表，特别是在审读文摘的基础上，选定能反映文献特征内容，通用性比较强的关键词。

首先要选项取列入《汉语主题词表□□□mesh□等词表中的规范性词（称叙词或主题词）。

对于那些反映新技术、新学科而尚未被主题词表录入的新名词术语，可用非规范的自由词标出，但不能把关键词写成是一句内容"全面"的短语。）

正文（5号宋体）

对外文字母、单位、符号的大小写、正斜体、上下角标及易混淆的字母应书写清楚。

文稿章节编号采用三级标题。一级标题（小4号黑体）形如1,2,3.。.。.。；二级标题（5号黑体）形如：1,1.2,1.3.。.。.。； 2.1,2.2,2.3,。.。.。.； 三级标题（5号宋体）形如： 1.1.1,1.1.2,1.1.3,。.。.。.2.1.1, 2.1.2,2.1.3,。.。.。.引言或前言不排序。

若论文为基金项目，请在文章首页下角注明基金项目名称和编号。

1.2.7 图表要求

文中的图题、表题应有中英文对照（小5号黑体），并随文出现，图要精选，一般不超过6幅，请看具体要求。

若图中有坐标，要求用符号注明坐标所表示的量（斜体），单位（正体）。

若有图注，靠近放在图下部。

照片应选用反差较大、层次分明、无折痕、无污迹的黑白照片，或提供*.tif格式的。电子文档（分辨率不低于600线）。

作者应自留底图。

文中表格一律使用三线表（祥见示例）（不划竖线）。

表中参数应标明量和单位（用符号），若单位相同可统一写在表头或表顶线上右侧。

若有表注，写在表底线下左侧。

表中重复出现的文字，不可用"同前"、"同左"等表示，必须全部重复写出。

为了反映文稿的科学依据，尊重他人研究成果以及向读者提供有关信息的出处，正文之后一般应列出参考文献。

列出的应确实是作者阅读过的、最主要的且发表在正式出版物上的文献；未公开发表的资料或协作成果，应征得有关方面同意，以脚注方式顺序表明。参考文献选用顺序编码制，按在文章中出现的先后顺序编号。

每条文献著录项目应齐全。文献的作者、编者、译者不超过3

人时全部写出，超过者只写前3人，后加“等”或“et al”作者之间用“，”隔开。外文作者或编者书写时，一律姓前名后，名用缩写，且省略“。”。

由于ei信息部进行收录论文中的参考文献（仅指英文）的录入工作，所以在稿件中参考文献中文期刊论文按中、英两种文字给出（英文参考文献不必给出中文）。

个人自我鉴定字体大小要求篇四

1、适用范围本规定适用于博士学位论文编写，硕士论文编写应参照执行。

2、引用标准gb7713科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式。

gb7714文后参考文献着录规则。

3、定义学位论文是表明作者从事科学研究取得了创新性的成果或有了新的见解并以此为内容撰写而成，作者提出申请授予相应学位为评审用的学术论文。

4、编写要求论文必须用白色纸印刷，并用a4(2l0mmx297 mm)标准大小的白纸，纸的四周应留足空白边缘，上方和左侧应空边25mm以上，下方和右侧应空边20mm以上。

5、编写格式论文构成： 论文由前置部分、主体部分、附录部分（必要时）、结尾部分（必要时）组成。

前置部分包括封面，题名页，前言，摘要（中、英文），关键词，目次页，插图和附表清单（必要时），符号、标志、缩略词、首字母缩写、单位、术语、名词解 释表（必要时）。

主体部分包括绪论（作为正文第一章）、正文、结论、致谢、

参考文献表。

附录部分包括必要的各种附录。

结尾部分包括索引和封底。

6、前置部分6.1封面6.1.l封面是论文的外表页，提供应有的信息，并起保护作用6.1.2封面上应包括下列内容a.分类号 在左上角注明分类号，便于信息交换和处理。一般应注明《中国图书资料分类法》的类号，同时应注明《国际十进分类法udc□的类号□b.密级 在右上角注明密级□c.硕士学位论文 用大号字标明□d.题名和副题名用大号字标明□e.作者姓名□f.学科专业名称□g.研究方向□h.导师姓名，职称□i.日期包括论文提交日期和答辩日期□j.学位授予单位；6.1.3封面格式按附录a排版6.2 题名页题名页是对论文进行着录的依据。

题名页应为右页。

题名页除6.1规定封面应有的内容并取得一致外，还应包括下列各项：外文题名，学位论文语种，摘要语种，作者学号，论文页数等。

题名页格式按附录b排版。

6.3 题名6.3.1题名是以最恰当、最简明的词语反映论文中最重要的特定内容的逻辑组合。

题名所用每一词语必须考虑到有助于选定关键词和编写题录、索引等二次文献可以提供检索的特定实用信息。

题名应避免使用不常见的缩略词、首字母缩写字、字符、代号和公式等。

题名一般不宜超过20字。

论文应有外文题名，外文题名一般不宜超过10个实词。

6.3.2可以有副题名6.2.3题名在整本论文中不同地方出现时，应完全相同6.4 前言前言是作者对本论文基本特征的简介，如论文背景、主旨、 目的、意义等并简述本论文的创新之处。

6.5 摘要6.5.1摘要是论文内容不加注释和评论的简单陈述6.5.2论全文应有中、英文摘要，中、英文摘要内容应相同6.5.3摘要应具有独立性和自含性，即不阅读论文的全文：便能获得必要的信息，摘要中有数据、有结论，是一篇完整的短文，可以独立使用。可以引用，可以用于推广。摘要的内容应包含与论文同等量的主要信息，供读者确定有无必要阅读全文，也供文摘等二次文献引用。摘要的重点是成果和结论，6.5.4中文摘要不宜超过500-600字，英文摘要不宜超过500-600个实词6.5.5摘要中不用图、表、化学结构式、非公知公用的符号和术语6.6 关键词关键词是为了文献标引工作从论文中选取出来用以表示全文主题内容信息款目的单词或术语。

每篇论文选取3一8个词作为关键词，以显着的字符另起一行，排在摘要的左下 方。

个人自我鉴定字体大小要求篇五

1、题目。应能概括整个论文最重要的。内容，言简意赅，引人注目，一般不宜超过20个字。

论文摘要和关键词。

2、论文摘要应阐述学位论文的主要观点。说明本论文的目的、研究方法、成果和结论。尽可能保留原论文的基本信息，突出论文的创造性成果和新见解。而不应是各章节标题的简单罗列。摘要以500字左右为宜。

关键词是能反映论文主旨最关键的词句，一般3—5个。

3、目录。既是论文的提纲，也是论文组成部分的小标题，应标注相应页码。

4、引言（或序言）。内容应包括本研究领域的国内外现状，本论文所要解决的问题及这项研究工作在经济建设、科技进步和社会发展等方面的理论意义与实用价值。

5、正文。是毕业论文的主体。

6、结论。论文结论要求明确、精炼、完整，应阐明自己的创造性成果或新见解，以及在本领域的意义。

7、参考文献和注释。按论文中所引用文献或注释编号的顺序列在论文正文之后，参考文献之前。图表或数据必须注明来源和出处。

（参考文献是期刊时，书写格式为：

[编号]、作者、文章题目、期刊名（外文可缩写）、年份、卷号、期数、页码。

参考文献是图书时，书写格式为：

[编号]、作者、书名、出版单位、年份、版次、页码。）

8、附录。包括放在正文内过份冗长的公式推导，以备他人阅读方便所需的辅助性数学工具、重复性数据图表、论文使用的符号意义、单位缩写、程序全文及有关说明等。

个人自我鉴定字体大小要求篇六

（二号宋体）

(中文题名一般不超过20个汉字；题名不得使用非公知公用、同行不熟悉的外来语、缩写词、符号、代号和商品名称。

为便于数据库收录，尽可能不出现数学式和化学式。)

作者姓名

（小四号仿宋体）

作者单位（包括英文摘要中）

（小五号宋体）

(如果作者为两位以上，之间用″，″隔开；[论文之家]如果多个作者为不同单位时，应在作者姓名上打上角标以区别，作者通讯地址应为详细的工作单位、所在城市及邮编和e-mail地址，必须用全称标注，不得简称。

在英文摘要中的作者姓名用汉语拼音，姓前名后，姓全大写，名首字母大写；作者单位，城市，邮政编码。

如作者为两位以上，应指定联系人。)

中图分类号

(图书分类法是按照一定的思想观点，以科学分类为基础，结合图书资料的内容和特点，分门别类组成的分类表。

采用《中国图书馆分类法》对论文进行中图分类的。)

中、英文摘要

（五号楷体）

(摘要的目的是向读者介绍论文的主要内容，传达重要的可检

索信息，其主要内容包括被报导的研究项目的目的，研究方法、结果和结论。

篇幅以300字左右为宜。

英文摘要要用英语清楚、简明地写作，内容限制在150～180个英文单词以内。

关键词（5号楷体）

(关键词是便于读者从浩如烟海的书刊、论文中寻找文献，特别适应计算机自动检索的需要。

论文应提供关键词3～8个，关键词之间用分号隔开。

在审读文献题名、前言、结论、图表，特别是在审读文摘的基础上，选定能反映文献特征内容，通用性比较强的关键词。

首先要选项取列入《汉语主题词表□□□mesh□等词表中的规范性词（称叙词或主题词）。

对于那些反映新技术、新学科而尚未被主题词表录入的新名词术语，可用非规范的自由词标出，但不能把关键词写成是一句内容"全面"的短语)

正文（5号宋体）

对外文字母、单位、符号的大小写、正斜体、上下角标及易混淆的字母应书写清楚。

文稿章节编号采用三级标题。一级标题（小4号黑体）形如1,2,3.。.。.。；二级标题（5号黑体）形如：1,1.2,1.3.。.。.。； 2.1,2.2,2.3,。.。.。.；三级标题（5号宋体）形如： 1.1.1,1.1.2,1.1.3,。.。.。.2.1.1,

2.1.2,2.1.3,。.。.。.引言或前言不排序。

若论文为基金项目，请在文章首页下角注明基金项目名称和编号。

1.2.7 图表要求

文中的图题、表题应有中英文对照（小5号黑体），并随文出现，图要精选，一般不超过6幅，请看具体要求。

若图中有坐标，要求用符号注明坐标所表示的量（斜体），单位（正体）。

若有图注，靠近放在图下部。

照片应选用反差较大、层次分明、无折痕、无污迹的黑白照片，或提供*.tif格式的电子文档（分辨率不低于600线）。

作者应自留底图。

文中表格一律使用三线表（祥见示例）（不划竖线）。

表中参数应标明量和单位（用符号），若单位相同可统一写在表头或表顶线上右侧。

若有表注，写在表底线下左侧。

表中重复出现的文字，不可用"同前"、"同左"等表示，必须全部重复写出。

为了反映文稿的科学依据，尊重他人研究成果以及向读者提供有关信息的出处，正文之后一般应列出参考文献。