

最新会议决议和会议纪要的区别 会议决议行政会议决议写作范例(汇总9篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

会议决议和会议纪要的区别篇一

本公司及董事会全体成员保证公告内容真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏。

湖南高压开关集团股份有限公司(以下称“公司”)第四届董事会第四次会议于 xx年 12月 5日在公司三楼会议室召开。

公司于 xx年 11月 25日以专人送达及电子邮件、传真形式通知了全体董事，应出席本次董事会会议的董事为 9人，亲自出席人数 9人。本次会议对出席人数、召集召开程序、议事内容均符合《中华人民共和国公司法》及《公司章程》的要求。公司董事长马孝武为本次董事会主持人。

与会董事对本次会议审议的全部议案进行讨论，并以表决票表决的方式进行了审议表决：

一、审议通过了《关于设立售配电公司的议案》

同意公司以自有资金出资 20,008 万元设立全资子公司湖南售配电有限公司。

具体内容详见与本公告同日披露于巨潮资讯网、《上海证券报》、《中国证券报》、《证券时报》、《证券日报》上的

《关于设立售配电公司的公告》（公告编号□20xx-085）□

表决结果：9票赞成；0票反对；0票弃权。

二、审议通过了《关于签订长沙市国有土地上房屋征收补偿协议的议案》，同意公司与长沙市雨花区城市房屋征收和补偿管理办公室签订《长沙市国有土地上房屋征收补偿协议》，长沙市雨花区城市房屋征收和补偿管理办公室以101, 256, 075 元的价格征收公司位于长沙市雨花区井圭路 69 号的房屋，被征收房屋计合法建筑面积 9, 656.92平方米。本次协议补偿采用货币补偿的方式。

具体内容详见与本公告同日披露于巨潮资讯网、《上海证券报》、《中国证券报》、《证券时报》、《证券日报》上的《关于签订国有土地上房屋征收补偿协议的公告》（公告编号□20xx-084）□

表决结果：9票赞成；0票反对；0票弃权。

特此公告。

备查文件：

《湖南高压开关集团股份第四届董事会第四次会议决议》

湖南高压开关集团股份公司

董 事 会

20xx年 12月 6日

会议决议和会议纪要的区别篇二

会议地点：办公地点

主持人： 侯

参加人员： 侯春艳、闫立昶

决议事项：

在本次股东会议上，经讨论，形成如下决议：

一、全体股东同意设立 公司；

二、公司住所为： ；

三、公司的注册资本为人民币 万元；

四、全体股东选举由侯春艳担任 公司的执行董事(根据章程约定，执行董事为公司的法定代表人)，由闫立昶担任公司监事。

五、同意制定本公司章程并承诺严格遵守。

六、本决议股东签字后生效。

七、本决议一式五份，股东各留一份，公司留存一份并报公司登记机关备案一份。

八、全体股东一致同意委托（身份证号： ）到工商局办理设立公司业务。

全体股东签字或盖章：

年 月 日

会议决议和会议纪要的区别篇三

我合伙于 年 月 日根据合伙章程召开合伙人会，应到合

伙人四名()，实到合伙人四名，会议做出如下决议：

一、决议已成立武汉aa店，目前为目没有其它店和实体。

二、四个合伙人，合伙注册资本为 万
元bb35%cc20%dd20%ee20%四个合伙人为ff店的发展
分别作出如下投资额bb 万元cc 万元ee 万
元dd 万元（详见ff店帐目），这些投资用于ff店的租赁和
装修费用（全部已经开支ff店经营权交由cc全权负责（另分
干股10%），目前按照惯例每月财务报表，由四个合伙人签字，
先按bb40%cc30%ee30%月月分红或承担亏损，一式五份，
四个合伙人各执一份，合伙保存一份。

三、四个合伙人的股份和投资款，不得对外转让、赠与，不
得要退还投资款。四个合伙人均不得委托他人参与合伙及ff店
的经营与管理。如发生继承事宜，在本决议成立的十年以内，
合伙人的继承人只是享受股份，按投资款比例的享受分红或
承担亏损，但不能参与合伙及ff店的经营和管理，不得要求退
还投资款。

四、四个合伙人本人及配偶、子女等对外的债权、债务，不
得影响合伙及ff店的正常经营。如出现合伙人的债权人主张权
利，由过错合伙人赔偿合伙和其它三个合伙人的全部损失。

特此决议！

与会合伙人签名盖章：

年 月 日

李熊律师友情提供

会议决议和会议纪要的区别篇四

14日下午，省政协十一届十六次会议在哈尔滨召开，会议决定省政协十一届五次会议于20xx年1月15日召开。

省政协主席杜宇新出席会议，省委、组织部长王爱文作有关人事问题的说明。

本次会议的主要议题为审议通过召开省政协十一届五次会议有关事项，为召开省政协十一届五次会议做准备；书面审议省政协各专门委员会20xx年工作报告。

第一次全体会议听取了省政协十一届五次会议有关事项的说明；听取了省政协十一届会工作报告起草情况的说明；听取了省政协十一届四次会议以来提案工作报告起草情况的说明；听取了有关人事问题的说明。

经过分组会议讨论和审议，第二次全体会议通过了省政协十一届五次会议召开时间和议程日程；通过了省政协十一届五次会议秘书长和副秘书长名单；通过了省政协十一届五次会议小组划分原则和召集人名单；通过了省政协十一届会工作报告和报告人；通过了省政协十一届四次会议以来提案工作报告和报告人；通过了关于表彰20xx年度履职优秀委员的决定；通过了有关人事事项。

省政协副主席赵克非、程幼东、于莎燕、洪袁舒、赵雨森、杜吉明、宫晶堃、张宪军及秘书长刘刚出席会议。

会议决议和会议纪要的区别篇五

×工商×处“××××”××号 行政处罚决定书

当事人：当事人为自然人的，应写明当事人姓名、性别、年龄（按出生年、月、日表述）、民族、住址（住所地和经常居住地

(救济途径)如不服本行政处罚决定，可在接到本处罚决定书之日起六十日内××工商行政管理局或××人民政府申请复议，也可以在接到本处罚决定书之日起×××(应根据所适用的具体法规规定，分别表述不同期限)内依法直接向××人民法院提起行政诉讼。当事人对行政处罚决定不服申请行政复议或者提起行政诉讼的，行政处罚不停止执行。

(公章)

××××年××月××日

会议决议和会议纪要的区别篇六

本公司及董事会全体成员保证公告内容真实、准确和完整，并对公告中的虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏承担责任。

珠海xx科技股份有限公司(以下简称：“公司”)第五届董事会第八次会议于20xx年12月6日以通讯方式召开，会议通知于20xx年11月30日以电子邮件、短信、微信方式送达各位董事，本次董事会会议应出席董事九名，实际出席会议九名。公司监事、高级管理人员列席了本次会议。本次会议由董事长汪东颖主持，会议的召开和表决程序符合《公司法》、《公司章程》及《董事会议事规则》的有关规定。会议审议并通过如下议案：

以9票同意，0票反对，0票弃权的表决结果审议并通过了《关于广东证监局责令改正措施的整改报告》。

具体详见公司20xx年12月7日《证券时报》、《中国证券报》、《上海证券报》、《证券日报》和巨潮资讯网上的《关于广东证监局责令改正措施的整改报告》。

特此公告。

珠海xx科技股份有限公司

董 事 会

二〇xx年十二月七日

会议决议和会议纪要的区别篇七

村民会议是村民实现直接民主的基本形式。按照《村民委员会组织法》的规定，村民会议由18周岁以上的村民组成。下面本站小编给大家带来村会议决议，供大家参考！

村民大会决议

达州市 乡(镇) 村(社)组

20xx年 月 日，在村、支两委的召集主持下，我社召开以户为代表的社员大会，应到户，实到户，会上本社社员阅知《林地流转合同》，合同编号为川达州字d0(以下简称“流转合同”)，并通过充分、民主讨论协商，会上有户，占到会户数的 %的同意将本村预计面积亩林地(具体面积详见达州市渠县林业调查设计调查报告)，按照 元/亩/50年流转给 有限公司开发经营(含地附着物)，并授权代表本社社员与 有限公司签订《林地流转合同》合同编号：川达州字d0 □兹授权担任此次林地流转工作我社派出的指定流转林地四至界限的群众代表，并同意由本村村委、社协助 有限公司完善林地流转后权属的变更登记手续(如办理林权证)，我们自愿履行该合同条款约定的责任、义务和权力。

受托人签字：

xx镇xx村已引进了xxxx科技有限公司进驻我村进行农业开发，目的是引进农业科学技术，发展本地经济。为了使xxxx科技

有限公司顺利连片开发，现于20xx年7月11日召开村民代表大会并表决通过如下决议：

1. 在xxxx科技有限公司连片开发的土地上，如有部分村民不愿意将土地交与该公司承租开发，将规划片区内不愿承租的土地置换到指定的片区或其他地方。
2. 原则上置换的地块应当是置换同地级同面积地块，如地级有差别，由经济合作社给予适当的一次性补偿，补偿标准另行决定。地表附着物按其他出租土地农户同等标准由承租方给予补偿。
3. 所有本村村民都必须遵守本决议，如有不执行者，村委会及村民小组可强制执行。

本村村民代表137人，已到 人，通过 人。 上述决议经三分之二以上村民代表表决通过。

到会表决的村民代表签名：

_____村于_____年____月_____日在村委会召开村民代表大会。

全村共有代表_____名，今到会_____名，到会人数已达到三分之二以上。

会议主要讨论了县农业综合开发办公室在本村实施《国家农业综合开发土地治理中低产田改造项目》有关事宜。项目实施水利、农业、科技三项措施，其中：

- 1、水利措施包括：新建拦河坝、开挖疏浚渠道、衬砌三面光排灌渠道和建设路桥、埋设涵管、渠道斗闸门、机耕路下田混凝土砼块等工程。

2、农业措施包括：种植绿肥改良土壤、推广优质稻和超级稻种植，修建机耕路工程等。

3、科技措施包括：科技培训和超级稻、甜玉米、马铃薯免耕栽培等示范推广。

争对以上议题到会村民代表进行认真讨论，形成如下决议：

1、农业综合开发土地治理项目是国家引导和扶持农田基本建设的重大举措，是一项“德政工程”和“民心工程”，全体村民坚决拥护和支持。

2、全体村民应当以“国家出资、群众投劳，民办公助”的主人翁态度支持项目建设。

3、为支持项目建设，全体村民积极投工投劳。并有义务协助做好项目有关的实施工作。

4、对于因工程施工需要占用的耕地由村、屯自行调整解决。

村民代表签字(盖章)：

_____村委会

(盖章)

年 月 日

会议决议和会议纪要的区别篇八

地点：会议室

会议主题：安全生产会议：

主要内容：

- 1、 检查分析目前安全生产现状，针对存在安全隐患提出改进措施，并严格督促整改落实。
- 2、 确定成立安全生产标准化领导小组，并组织分工，由总经理组织，安全部具体执行。
- 3、 完善修订安全管理制度，并制定安全检查表。
- 4、 要求各部门、车间针对春季干燥、多风的特点，加强安全教育，注意防火，强化现场监控，安全管理人员要加强巡查。
- 5、 各车间部门按照隐患排查表认真做好排查治理工作。

安全生产例会会议纪要范文篇四：

主 题：第一季度公司安全生产工作

会议 时 间□20xx年x月x日

会议地点：

主 持 人：

参加人员：公司总经理、总经理助理、生产厂长、人力行政部经理、质检部经理、售服经理、车间主任及专、兼职安全员。

内 容：

一、 会议听取了安委会关于第一季度公司安全生产情况的汇报

- 1、 第一季度公司安全生产情况总体良好，无火灾、工伤、危险品泄漏情况的发生。
- 2、 考虑到了春节刚过，要求各部门经理带领员工迅速进入工作状态，思想上不要有任何的松懈，指出了思想上松懈就是工作中的安全隐患。
- 3、 由于目前新入公司员工较多，操作不熟练，发生事故的概率会加大，希望各部门组织做好老员工的传、帮、带工作，要求各部门负责人做好基层安全教育工作，严格执行三级安全教育制度，切实提高员工的安全意识和操作水平，保证工作的稳定性和连续性，避免员工新老交接期安全事故的发生。
- 4、 强调各部门要深入开展岗位安全生产责任制的落实，指出了实现安全生产的最根本手段也是最好的方法，就是落实好每个岗位、每个员工的安全生产责任制。为今年的安全生产局面打下良好的思想基础。
- 5、 鉴于近期公司人员的变化，提出了调整安全生产领导小组成员的建议。
- 6、 考虑到今年年底要通过安全标准化的验收工作，安全标准化领导小组抓紧落实推行安全标准化管理的各项具体工作。

二、 生产部、人力行政部、车间等负责人的发言

- 1、 凡涉及安全隐患整改所需的物资材料要求采购部尽快购回，以利及时进行整改。(生产部)。
- 2、 为减少职业场所有毒有害化学品的伤害，尽可能的改善工作环境，建议装配车间安装排风扇。(装配车间)
- 3、 加强员工消防技能知识的培训工作。(人力行政部)

三、 总经理总结发言

- 1、 强调各部门负责人要高度重视安全生产，安全生产系关公司未来，目前公司正在进行技改扩建建设工作，杜绝“说起来重要、干起来次要、忙起来不要”的现像发生。要求各部门对本部门的安全工作全面负责，同时配合协助安全办公室做好其它安全工作。
- 2、 要求人力资源部加大安全培训的力度，从授课、观看vcd□黑板报宣传、各种应急预案演练等环节入手，丰富培训手段，大力推进企业安全文化建设。
- 3、 针对新员工的技能培训工作，要求人力部尽快出台奖励制度，以利于员工操作水平的提高并留住员工，强调了老员工对安全生产的贡献。
- 4、 强调了各级各部门切实履行岗位安全生产责任制的重要性。要求安委会对安全目标责任书中的目标进行严格的考核。
- 5、 指出了部分负责人或部分员工因为有产量有效益了，就对安全隐患不及时进行整改的错误思想，要求安全隐患整改不但要定时，而且要定人、定责、定实施监督复核人。
- 6、 再次希望各部门负责人思想上要高度重视安全生产，确保继续保持稳定良好的安全生产局面。

有限公司安委会

20xx年x月x日

会议决议和会议纪要的区别篇九

协议：在法律上是合同的同义词。只要协议对买卖合同双方

的权利和义务作出明确、具体和肯定的约定，即使书面文件上被冠以“协议”或“协议书”的名称，一经双方签署确定，即与合同一样对买卖双方具有约束力。下面本站小编给大家带来安全例会会议决议，仅供参考！

时间□xx年x月x日

地点：会议室

会议主题：安全生产会议：

主要内容：

- 1、 春节已经过完，提醒大家收心，要提高安全生产意识，绝不能松懈，加强节后复工的安全生产教育工作。
- 2、 检查上次例会会议定事项的落实情况，分析未完成事项原因。
- 4、 解决需要协调的安全生产事宜。
- 5、 值班领导做好值班记录，发现问题及时处理。

时间□xx年x月x日

地点：会议室

会议主题：安全生产会议：

主要内容：

- 1、 检查分析目前安全生产现状，针对存在安全隐患提出改进措施，并严格督促整改落实。
- 2、 确定成立安全生产标准化领导小组，并组织分工，由总

经理组织，安全部具体执行。

3、完善修订安全管理制度，并制定安全检查表。

4、要求各部门、车间针对春季干燥、多风的特点，加强安全教育，注意防火，强化现场监控，安全管理人员要加强巡查。

5、各车间部门按照隐患排查表认真做好排查治理工作。

安全生产例会会议纪要范文篇四：

主 题：第一季度公司安全生产工作

会议 时 间□20xx年x月x日

会议地点：

主 持 人□xxx

参加人员：公司总经理、总经理助理、生产厂长、人力行政部经理、质检部经理、售服经理、车间主任及专、兼职安全员。

内 容：

一、会议听取了安委会关于第一季度公司安全生产情况的汇报

1、第一季度公司安全生产情况总体良好，无火灾、工伤、危险品泄漏情况的发生。

2、考虑到了春节刚过，要求各部门经理带领员工迅速进入工作状态，思想上不要有任何的松懈，指出了思想上松懈就

是工作中的安全隐患。

3、 由于目前新入公司员工较多，操作不熟练，发生事故的概率会加大，希望各部门组织做好老员工的传、帮、带工作，要求各部门负责人做好基层安全教育工作，严格执行三级安全教育制度，切实提高员工的安全意识和操作水平，保证工作的稳定性和连续性，避免员工新老交接期安全事故的发生。

4、 强调各部门要深入开展岗位安全生产责任制的落实，指出了实现安全生产的最根本手段也是最好的方法，就是落实好每个岗位、每个员工的安全生产责任制。为今年的安全生产局面打下良好的思想基础。

5、 鉴于近期公司人员的变化，提出了调整安全生产领导小组成员的建议。

6、 考虑到今年年底要通过安全标准化的验收工作，安全标准化领导小组抓紧落实推行安全标准化管理的各项具体工作。

二、 生产部、人力行政部、车间等负责人的发言

1、 凡涉及安全隐患整改所需的物资材料要求采购部尽快购回，以利及时进行整改。(生产部)。

2、 为减少职业场所有毒有害化学品的伤害，尽可能的改善工作环境，建议装配车间安装排风扇。(装配车间)

3、 加强员工消防技能知识的培训工作。(人力行政部)

三、 总经理总结发言

1、 强调各部门负责人要高度重视安全生产，安全生产事关公司未来，目前公司正在进行技改扩建建设工作，杜绝“说起来重要、干起来次要、忙起来不要”的现像发生。要求各

部门对本部门的安全工作全面负责，同时配合协助安全办公室做好其它安全工作。

2、要求人力资源部加大安全培训的力度，从授课、观看vcd、黑板报宣传、各种应急预案演练等环节入手，丰富培训手段，大力推进企业安全文化建设。

3、针对新员工的技能培训工作，要求人力部尽快出台奖励制度，以利于员工操作水平的提高并留住员工，强调了老员工对安全生产的贡献。

4、强调了各级各部门切实履行岗位安全生产责任制的重要性。要求安委会对安全目标责任书中的目标进行严格的考核。

5、指出了部分负责人或部分员工因为有产量有效益了，就对安全隐患不及时进行整改的错误思想，要求安全隐患整改不但要定时，而且要定人、定责、定实施监督复核人。

6、再次希望各部门负责人思想上要高度重视安全生产，确保继续保持稳定良好的安全生产局面。

有限公司安委会

20xx年x月x日

会议纪要巧家分公司安全领导组办公室20xx年2月5日安全例会会议纪要

会议时间：20xx年2月5号

会议地点：巧家分公司二楼会议室

会议主题：传达文件精神，并对春运期间的工作进行安排和部署一、分公司经理朱加碧传达集团公司文件精神和巧家运管

所的文件精神(一)传达学习昭交司党发[20xx]2号文件精神,关于马帅等同志试用期满转正的通知。(二)传达学习昭交司党发[20xx]3号文件精神,关于马殿敏同志任职的通知。(三)传达学习昭交司党发[20xx]4号文件精神,关于覃舱鑫同志任职的通知。(四)传达学习昭交司党发[20xx]5号文件精神,关于部分年青后备干部延长培养时间的通知。(五)传达学习昭交司党发[20xx]6号文件精神,关于印发《昭交集团有限责任公司年青后备干部培养考核管理办法试行》的通知。(六)传达学习昭交司党发[20xx]14号文件精神,关于部门设置等相关事宜的通知。(七)传达学习巧运管[20xx]6号文件精神,关于下发营运车辆运行注意事项的通知。(八)传达学习巧运管[20xx]9号文件精神,关于做好道路春运工作的通知。(九)传达学习昭交司党发[20xx]11号文件精神,关于做好20xx年春节相关工作的通知。二、分公司副经理王富祥再次对巧运管[20xx]6号文件精神进行传达并对近期的工作进行安排和部署(一)严格落实gps管理力度,并加大对3g视频的监控管理力度。(二)严格落实领导带班制度□gps监控人员必须做24小时值班。(三)严格按照公司规定执行“84220”停车休息制度,严格落实凌晨2时至5时客运车辆休息制度,严禁客运车辆在2时至5时行车,对于再行车辆在凌晨2时以前都无法到站,必须停靠在安全地带休息。(四)由于“8.03”地震导致昭巧二级公路甘家寨路段损坏,在此期间巧家公司客运车辆必须做好昭巧路段的接驳直运输工作,但必须严格按照接驳运输要求进行。(五)公司对所有客运车辆必须加强两个十分钟的教育。(六)严格落实“三不进站,九不出站”工作。(七)对公司的包车手续进行进一步的完善。(八)必须在客运车内张贴安全告知内容。(九)对春运期间的工作进行安排和部署(1)公司必须做好春运期间的应急工作,并制定相应的应急预案方案。(2)春运期间,公司相关人员必须做好宣传工作,并协交警和运政部门,开展好春运期间的旅客运输工作,确保运输畅通,确保旅客不滞留。(3)春运期间除做好宣传工作以外,公司各部门负责人及值班人员还应做好相关资料的上报工作。(4)春运期间,为确保春运工作顺利地开展,巧家运管所领导带队,

在公司安全办公室成立小组，由公司领导及安全办公室所有人员参加，做好春运的相关工作。(5)春运期间，必须做好道路安全工作，由公司安全办公室相关负责人员组织开展驾驶员的安全教育学习工作。(6)春运期间□gps/3g视频值班人员必须在每天对违规信息进行分析上报监控中心，每天早上10点以前上报。