

最新年度工作总结(汇总5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

年度工作总结篇一

时光飞逝，岁月如梭！在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的半年，回顾这半年的工作历程，作为信达证券的一名员工，我深深感到信达证券蓬勃发展的热情，营销团队每个人拼搏的精神！

回想自己这半年的工作中，有压力也有动力，有高兴也有悲伤。压力是证券大环境差，致使营销困难、任务重！动力是营业部领导和团队同事给予的帮助和鼎力支持！悲伤的是自己在工作过程中所付出的努力、辛苦！高兴的是自己的努力和辛苦也算没有白费。对比去年年底的业绩情况，略有增长，但也是略有增长。

这半年中自己始终以岗位职责为行动标准，从工作中的一滴做起，严格按照职责中的条款要求自己的行为，在业务工作中，在日常的事务工作中，自己积极着手，在确保工作质量的前提下尽力完成任务。对潜在客户方面给予耐心细致的讲解理财知识。对公司老客户积极进行客户反馈工作，拉近与客户之间的距离做好沟通。让客户能理性投资，很好的树立了公司的良好形象。

总结半年来的工作，自己的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向其他同事学习，在新的半年里自己首先要在去年工作得失的基础上取长补短，积极做好业务

宣传工作，同时严格执行公司的服务规范，做好来电咨询和新客户的预约开户工作。定期联络客户做好客户的维护。其次要多学习、学习先进的证券业务理论，学习公司同事的宝贵经验，学习专业知识。不断的充实自己提高业务能力水平！

下半年，我会满怀信心，以更清醒的头脑、更旺盛的斗志、更奋发的姿态、更勤奋敬业的精神和更充沛的干劲，向既定目标进发！为更多的精彩加油！

证券客户经理工作不是一朝一夕的事，是一项长期的工作，需要足够的耐心，平时细心的工作，能够坦诚地与客户交流。为了下半年能够有目标、有目的、有成效的工作，取得更好的成绩，特制定计划如下：

一、带着一颗“爱心”去工作

1、带着一颗“爱心”去工作。保持良好的礼节礼貌，要从服务他人的角度出发，让客户觉得你是真心地关心他，缩短经纪人与客户之间的距离，对客户思想形成正确的引导。

2、做好宣传，严格执行公司的服务规范，做好来电咨询和新客户的预约开户工作。定期联络客户做好客户的维护工作。

3、做好沟通汇报，工作无小事，对重要事项做好记录并传达给公司相关负责人员，做到不遗漏、不延误。

二、自身素质方面

在认真工作的同时，我也会努力提高自己的自身素质。不断提升职业道德，掌握证券从业规律，拓展证券知识，提高自己的证券业务水平。

1、多学习、学习先进的证券业务理论，学习公司同事的宝贵经验，学习专业知识。

2、多琢磨、以便构建良好的客户关系。证券经纪人只有与客户之间相处得融洽，相处得愉快，才能更好更深入的完成任务！

3、多反思、多总结。自我反思是提高业务素质的基本途径。对于自己证券从业工作中的成功或失败，要及时总结，不断为自己今后的工作积累经验。从而不断进步，自己超越自己。

在以后的日子中。我将勇于进取，不断创新，努力完成公司分配的工作和任务，争取取得更大的进步！望公司领导和同事多多帮忙和指正。

我认为最重要的一点就是激励制度：

那同样是家族企业，同样是“给自己干”的制度，为何有的干得好，有的干得差？郭凡生认为，家族企业的制度主要包括两个方面，一个是激励制度，它体现财富的分配规则，在经济学里，就是“为谁干”的问题。激励制度做得好，人们就愿意努力干。二是管理制度，主要解决“生产什么”和“怎么生产”的问题，体现财富生产的效率规则。

没有合理的激励制度，再好的管理制度也没有意义，但仅有好的激励制度，管理制度不科学，企业也很难成功。

激励制度鼓励人们努力工作，激发人们心中向善的东西，主要是为好人制定的，它使好人工作更努力、更有创造性和自主性。

而管理制度则是假设人都是自私的，从管理“坏人”的角度入手，它使坏人干不了坏事，被迫不断去干好事，长此以往把坏人变成好人。

在管住坏人的同时，也使好人不至于在利益的诱惑下去干坏事，成为更好的人。因此，激励制度增加了好人，管理制度

减少了坏人。

如果都像上面所说的，我相信没有干不好的工作。没有完不成的任务。

年度工作总结篇二

天空没有留下翅膀的痕迹，时光已经飞过。在20---20--年度里，生活部在系团委老师、学生会主席团的带领下，本着“一切为了同学”的宗旨，服务于本系同学，真正发挥生活部的特色，为同学们营造更为良好的学习、生活环境。在我部成员的团结协作和校团委、学生处等其他部门的密切支持下，在广大同学的积极配合下，本学期生活部的工作现已圆满结束。

现对本学期生活部工作总结如下：

一. 纳新活动。

财务管理系于10月18日晚自习时间在10级财务管理系各班进行学生会纳新宣传，并在10月21日中午、下午在二楼礼堂进行了纳新活动，使学生会的工作能够更加有声有色的进行。生活部在经过面试和笔试两个环节之后，选出14名优秀的干事，为生活部注入新鲜血液，为学生会注入新的能量，使生活部成为一支高素质、有能力、办事认真、团结协作的队伍。

二. 卫生检查。

本年度生活部的工作以服务为主，监督为辅。我们沿袭旧规，在11月组织了一次财管系新干事对10级新同学的教室、宿舍卫生检查活动，在检查过程中提醒和督促同学们注意冬季防流感和注意用电安全，与同学们携手共同创造良好的学习与生活环境，在督促同学们积极整理宿舍内务方面得到了较大提高。并且为了鼓励同学们对整理内务的兴趣，我们评选出

优秀教室和优秀宿舍激励大家，也使同学们在整理内务中找到了乐趣。

三. 元旦晚会。

元旦晚会于11月11日开始节目征集，12月1日正式演出。对于大学的第一个大型晚会，财务管理系各位同学尤其是大一新同学的热程度很高，节目类型和题材丰富多彩。在经过两次节目选拔、三次节目彩排之后，最终精心挑选出了最精彩的节目。这场元旦晚会能够顺利进行并获得大家的一致好评，与学生会各部门的努力密不可分。他的成功离不开主席团的总策划、文体部对节目质量的高标准高要求、学习宣传部对晚会的宣传和对现场的精心装饰、外联部对整场晚会道具的采购以及生活部对场地的布置。生活部在节目正式演出之前对通向礼堂的门口以及墙壁、楼道、礼堂进行了彻底的清理，精心策划会场布置，协同其他部门装饰礼堂，负责晚会前的迎宾、晚会进行中在后台、安保、舞台道具及效果等方面的人员安排，并在晚会结束后还原会场。各位干事在晚会的准备中任劳任怨，服从指挥，并且积极调动主观能动性，能够做到发现问题时立刻解决，真正体现了这个团队的团结协作精神。

光阴似箭，转眼一学期我们的学习生活已经接近尾声。对于学生会这个沟通同学与学校的重要的桥梁，他的工作虽然也将暂时告一段落，但是全心全意为同学服务的宗旨将会继续延续下去。衷心希望财务管理系学生会的工作会越做越好，能更多更好的服务同学，促进整个校园的稳定文明和谐发展。最后希望生活部以及学生会的每一位干事不光会为自己是学生会的一员而感到自豪，更能让学生会因为有大家而感到骄傲。

年度工作总结篇三

根据市委、市政府“千名干部服务企业”工作的统一部署安

排，市规划局服务组派驻到市吉港白鳍豚水泥有限公司。近半年来，服务组严格按照《关于开展“千名干部服务企业”活动实施方案》的要求，切实转变作风，不给企业增加负担，踏实工作，帮助协调解决发展中遇到的困难和问题，提出加强改进工作的思路和措施。现将工作开展情况汇报如下：

一、主要做法和取得成效

1、提高认识，充分领会活动开展的重要性。服务组两名同志首先从思想上充分认识这项活动开展的必要性和重要性，提高做好此项工作的责任感和光荣感。对照活动出征仪式上魏晓明市长的讲话深刻领会，并认真学习活动实施方案及五项制度要求，牢记服务组工作职责，打牢服务企业的思想基础。站在全局的高度，充分认识到开展企业帮扶活动，是市委市政府针对我市当前宏观经济形势，促进工业企业健康快速发展，完成年度工作目标任务，作出的一项重要决策。同时，也是转变政府职能、转变工作作风，转变思想观念，营造良好发展环境，打造服务型机关的重要平台。

2、加强自身学习，提高服务能力。参加市里举行的活动培训会议，认真学习我市企业发展相关优惠政策及业务知识，提高服务企业的水平。并且在帮扶过程中，遇到不同难题，随时安排相关知识的补课。本组派驻企业为水泥企业，属原材料建材工业。由于国家及省近几年对于水泥行业政策的调整比较频繁、细致严格，对于企业提出的一些帮扶想法和诉求，我们既不能一概承诺协调，也不能拒之千里。所以，需要对国家产业政策尽快的熟悉和掌握，分析找出适合企业发展的政策导向，以利于有针对性的加以帮扶。先后学习了水泥行业准入公告管理暂行办法、国务院关于促进企业技术改造的指导意见、国务院关于化解产能严重过剩矛盾的指导意见、省经信委关于组织申报安徽省20xx年工业项目投资导向计划的通知等文件。技术上，学习了水泥生产的基本工艺、环节，主要设备的国家技术要求，还有相关新型建材的种类、性能、生产和市场开发情况。这些政策、技术知识的补充既增加了

服务企业工作开展的能力，又拉近了与企业之间的距离。既在协调部门工作中做到有理有据，又能够合理指导企业依法依规做好发展。

3、理清服务思路，抓住重点开展帮扶。6月28日出征仪式后，按照市委市政府对服务组进驻企业的时间要求，本组迅速到派驻企业开展工作。向企业详细解说了市委市政府开展这次服务活动的目的、内容、时间和具体要求。

认真开展调研，细致梳理问题，重点加以解决。服务组与企业各位董事及管理层主要领导展开深入细致的会谈，全面了解企业的生产经营状况和面临的困境。并到生产一线熟悉企业生产流程，了解一线工人工作环境，对进驻的企业整体情况做到“心中有数”。经过细致分析，并得到企业认可，确定两点帮扶目标，一是生产许可证换证及认定工作。二是搬迁新厂用地选址落实问题。围绕重点事项，先后与企业一起频繁联系相关部门，出具环保证明及生产设备认定，现场踏勘场地，确保生产许可证顺利实施换证和新址的合理布置安排。目前，第一项工作已经基本完成，通过了省生产许可证办公室的现场检查验收。第二项工作，市政府已经召开相关会议启动企业搬迁工作，下一步将按程序上市重大项目调度会研定。服务组两项目标任务基本完成。

二、主要体会

1. 做好帮扶工作，首先要做到思想认识上到位，带着感情去工作，把帮扶企业当作自己家的事去干，设身处地的为企业着想，帮助他们解决困扰企业发展的重大难题。

2. 做好帮扶工作，要加强学习，提高帮扶工作的能力。每个企业所属的行业不同、发展阶段不同，所遇到的问题也就有很大的差别。这就需要服务组对企业的行业及市场情况加以熟悉了解，针对性的学习一些政策法规、技术装备及市场经济知识。通过学习，既能掌握企业的发展状况，分析企业需

要解决的重点问题，又能够在解决问题时提出切实有效的解决方案，协调相关部门时依据理由充分。

3. 做好帮扶工作，要分清重点，抓住关键各个突破。理顺分清不同的难题，分类加以协调指导。企业遇到的难题可分为两类，一类属于市场问题，需要企业通过自身的努力解决，这样才能发展壮大。一类属于涉及政府所遇到的问题，这类问题是企业通过自身无法解决的，只有相关部门加大服务力度，改进工作作风，尽量缩短办事时间和推诿扯皮，才能保证企业在激烈的市场竞争中腾出更多的时间和精力解决市场问题。服务组主要应该解决后一类问题。这也是这次活动开展的目的。

三、建议

1、活动形式。要以问题为导向，向企业征询需要解决的问题。然后进行梳理，对于确实应由政府解决的问题进行公布。然后由相关部门主动认领解决。这样既可以增加部门的帮扶主动性、工作时间的灵活性，又可以使整体帮扶资源不至于过于平均而缺乏弹性、失去系统性。

2、配套要跟上。要在相应的考核机制中，突出帮扶工作的突出位置，增加分值，使各部门增强政府一盘棋的整体思想，增加自身对于帮扶工作的主动性，改变过去被动接受的模式。要配好活动协调机构和人员，增强机构分析问题、协调问题的力度，使各项制度得到有效落实。

年度工作总结篇四

一年来，我诊所在上级主管部门的领导下，认真做到依法执业，为群众提供优良的医疗服务。现将诊所年度工作总结如下：

一、我诊所《医疗机构执业许可证》核准的执业科目是内

科，在开展诊疗

活动中，能够严格按照核准的诊疗科目执业，没有超范围行医，没有违法开展静脉用药。

六、加强自身药品采购和保管工作，使用的药品全部从具有药品经营资质的企业购进，购进药品有票据。不向非法企业和个人购买药品，不使用假冒伪劣药品和过期、变质药品，确保临床医疗用药安全。

七、能够按照上级要求开展卫生知识宣教活动，结合日常诊疗工作，向患者宣传卫生防病知识；上级下发的卫生知识宣传资料，能够张贴在诊所进行宣传。积极参与社区组织的爱卫生运动，平时做到经常打扫诊所内外环境卫生，保持诊所环境整洁。

年度工作总结篇五

20xx年，在环保分局里的正确领导下，在大队领导的带领下，以“”重要思想和党的xx大精神为指导，以创建全市一流工作业绩为目标，全体同志按照上级安排，统一布置，夯实基础，大胆创作，解放思想，扎扎实实，兢兢业业工作，无论是精神文明还是各项业务工作，均取得了良好的成绩，较好地完成了上级交给的各项任务。现将20xx年大队各项工作完成情况总结汇报如下：

一、精神文明创建工作

1、加强作风纪律 完善规章制度

为了加强纪律观念，我大队在年初认真开展了作风纪律整顿，每名同志开展自查自纠，提高了责任意识，端正了工作态度。大队及时补充完善了规章制度，在考勤上采取中队、大队双重管理制度，在工作中坚持每周召开队务会，采取及时讲评，

及时鼓励先进，对个别人采用坦诚交心的办法，关心个人生活，解决个人困难，关心政治生活，发展党员，评选每月工作标兵等方法来凝聚人心，充分调动大家的积极性。

2、开展文化活动 活跃文化生活

去年以来，我大队的同志参加了一系列市、区组织的文体活动，像全区干部职工长跑比赛、市局大型文艺会演、区局文艺小分队，组织了深入各镇、办的演出宣传，组织全体监察员开展了拓展运动等。通过开展文体活动，活跃大家文化生活，提高了全大队的凝聚力，培养了互助协作精神和集体主义观念。

3、规范执法用语 汇编法律法规

为了加强文明执法、树立良好的形象，同时为了便于开展工作，我大队将日常环境监察中应用广泛环境法律法规进行汇编，组织多次学习和讨论，使监察员在执法和排污收费工作中做到了不卑不亢，了然于胸，在广大人民群众中树立环保卫士的良好形象。

4、处理群众投诉 维护群众利益

我们将处理群众投诉作为宣传环保，树立形象的一个重要内容。率先在全市监察大队中成立信访办，工作具体落实到专人。工作体制一是实行首问负责制，规范处理程序，礼貌地接待群众的来电来信；二是重视群众的投诉，争取在最短的时间内予以解决给予答复。通过我们监察员细致耐心的工作，全年共处理群众信访59起，及时发现污染隐患及时杜绝，污染投诉率下降了50%。

二、业务工作方面

1、污染普查

20xx年污染源普查工作首战告捷。在行业杂、户数多众多客观原因存在下，大队领导深入一线、同志任劳任怨、超前保质保量完成污染源清查、普查工作。

2、排污申报及收费

xx年初，为了确保各项工作任务圆满完成，我大队对人员进行优化组合，明确工作责任。针对近两年排污申报过程中排污单位申报人对规定内容不了解，存在上报登记不符合要求、错报、谎报、瞒报、以及上报不及时和业务不熟悉的问题，为了规范排污申报登记工作，在xx年底大队组织召开全区20xx年排污申报会，为排污收费工作奠定坚实的基础，使排污申报工作较往年有了很大的进步。各中队对排污单位逐户按辖区和行业类别进行一企一档统一管理。并以xx年全国开展的污染源普查为契机，深入细致了解辖区污染详况。20xx年共向企业和个体工商户下发排污申报登记表500余份，准确掌握了我区污染物排放情况，为征收排污费和日常环境监察，强化现场环境监督管理提供真实、可靠的基础数据和事实依据。通过分局领导的大力支持和分局各科室共同努力，圆满完成全年排污收费任务。

3、加强日常监察 杜绝污染事故

按照分局统一安排，我大队在七、八、九三个月，集中开展了以打击环境违法行为，解决危害群众健康的突出问题为主要内容的严查环境违法行为再行动。一是对正常生产企业的监察，特别是重点污染源采取派人驻厂，随时监督，随机夜袭的办法，进行定期和随机的抽查，比如通过检查污水处理设施是否正常运转，检查下水管网的水质掌握企业的排污状况，像一厂、八厂、三五三0厂、钢管厂等重点污染企业，我们都进行过突击检查，给企业造成一定的压力，促使企业正常启用治污设施；二是对停产关闭的企业的监察，防止死灰复燃。比如周陵造纸厂、秦龙泵业。

4、完善监察工作 加大水源地及农村环保工作力度

深入开展集中式饮用水源保护区的专项整治，加大对农村污染企业进行规范整顿，重点查处了砖厂、面粉厂、规模以上养殖场等污染企业，加大了对乡镇企业收费力度。

5、全队上下行动 开展双创工作

一是组织大队同志对夜间烧烤进行了集中整治，没收了以煤、炭为燃料的烧烤炉。二是积极参加夏、秋两季秸秆禁烧和冥纸冥币禁烧，组织巡逻队，分片包干，严防焚烧现象。三是加强夜间检查的频次，加大处罚力度，给每个工地作了环保规范牌，要求他们严格遵守，减少噪音扰民，保证环境安全。