

2023年实验室检测员一周工作总结 检测 实验室工作总结精选

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

2023年实验室检测员一周工作总结 检测实验室工作总结精选篇一

中心试验室现有人员四名，其中主任一名，副主任二名，科员一名。具体分工如下□xx负责全面工作，驻沈大项目任试验室主任□xx负责各项目的试验，分别驻鸡牡、外环项目任试验室主任□xx在鸡牡工程后调到沈大项目。马立波负责试验仪器管理及其他日常工作。

今年在各项目开工后，中心试验室通过对各项目送来的样本进行试验，先后为鸡牡、尚阿、黑北、外环等项目确定了沥青砼、水泥砼配合比设计、在施工的质量上、各种材料合理使用上提供了基础数据。

施工期间，在处领导的委派下，我和两位副主任分别派驻沈大项目、鸡牡项目和外环项目任试验室主任，负责这三个项目的试验、检测等工作。无论是沥青砼目标配合比设计、施工配合比设计调整、检测、贯标、业主方面各种检查，均作了大量工作，并取得的令人满意的效果。

冬季休整期间，我们又对各项目的试验仪器配备、使用情况进行整理、汇总、归档，为试验仪器的统一管理、合理使用、调配等工作做好准备。同时又着手进行中心试验室资质申请，争取通过二级认证。

中心试验室及其派驻到各项目的人员通过对不同料源的质量检验，提供准确的施工配合比，在料源的选定、采购数量及成本管理方面为各项目领导的决策提供依据，同时关注检、试验新方法、仪器等方面的有用信息以供参考，及时向领导提供有关本科室工作思路，为领导决策提供建议性意见。

首先，在冬季培训方面，中心试验室协助工程科对检、试验人员进行培训，中心试验室编制培训教材，由我讲课，对提高我处试验人员工作技能起到了一定的作用。

另外，在各项目担任试验室主任期间，我们对其试验人员在检、试验理论、试验方法、仪器操作等方面言传身教，对基础较好的人员着重培养，并向项目领导推荐，使其得到能够充分发展的岗位，经过培养，已有数人技术方面初步成型。

1、试验室人员过少、派驻到各项目的人员往往由于工作繁忙而不能对其他项目提供有效服务。

2、试验室缺少有效资质，所出具的试验报告不能得到各方面的认可，各项目仍需要到其他单位进行外委试验，造成浪费。

首先，加大中心试验室资质申请力度，争取通过认证；其次，加强全处试验仪器的统一管理，合理调配使用；再次，加强试验人员培养，使中心试验室能够充分为各项目服务，发挥效能。

以上是对中心试验室一段时间来的工作等情况的总，其中不足之处尚请领导同志们批评指正。

2023年实验室检测员一周工作总结 检测实验室工作总结精选篇二

大理至丽江高速公路开工建设以来，在业主及有关领导的大力支持下，湖南湖大建设监理有限公司第三总监办第七驻地

监理办公室于3月份正式建设成立，在驻地高监的大力支持下，工地试验室于4月份组建完成，试验室占地120平方米，分为留样室、水泥室、土工室、集料室、力学室、堆料室、场院等，试验设备已按相关规定自校和请大理州技术监督局进行检定，试验室设备齐全，配备3名专业试验人员，试验环境良好，能满足合同及施工监理试验工作的需求。

七驻地办工地试验室积极配合施工单位试验室，及时展开施工前的指导试验，包括了原材料石料(抗压强度试验)、碎石（压碎值试验、坚固性试验、泥块及含泥量试验、筛分试验）、砂（砂当量试验、压碎值试验、坚固性试验、含泥量试验、筛分试验）、水泥（水泥胶砂强度、水泥细度、标准稠度用水量、凝结时间、安定性试验、水泥比表面积试验、水泥密度试验）、钢材（金属焊接拉伸试验、金属拉伸试验、金属冷弯试验、钢材机械连接接头试验）等原材料调查与试验工作，经调查及试验，碎石确定在河南石场，砂确定用三营水洗机制砂，高标号混凝土用砂确定用漾濞河砂。水泥确定用云南滇西红塔水泥正规大厂生产的水泥，钢材确定使用武刚集团生产的。外委试验包括：工程用水、土工合成材料、钢绞线及锚具千斤顶、外加剂、橡胶支座等，紧接着进行土工标准试验（含水率试验、液塑限联合测定试验、颗粒分析试验、比重试验、击实试验、承载比 $[cbr]$ 试验、干密度与含石率试验）、混凝土配合比试验、砂浆配合比试验、量砂密度标定，做好路基工程压实度检测及各项现场试验准备。

在7驻地试验室在同事们共同努力下，在驻地高监的正确指导下，试验工作较为顺利，到20xx年1月20日止试验室对14、15标 $[k92+500-k110+380]$ 试验工作抽检频率为：标准试验及外委试验完全抽检，其它原材料及现场试验抽检试验大于30%。完成砂浆及混凝土标准试验12组，土工试验18组，水泥试验108组，钢材试验96组，粗细集料268组，砂浆及混凝土抗压强度727组。压实度145点，外委试验23组，试验路段及总结6段。以上抽检合格率为98%，对抽检不合格的原材料不得

用于本工程，对现场抽检不合格工程已进行返工处理。

- 1、对原材料事前控制不力；
- 2、各种台帐以及试验检测报告不够规范；
- 3、试验人员经常变动、资质不够、人员偏少；
- 4、原始资料涂改严重且不齐全；
- 5、施工单位领导不够重视试验室工作，对原材料进场没有及时实行报验制度，原材料进场不提前，造成自检被动，报告不能及时整理出来，不能很好地控制质量。

- 1、进一步强化各级内部管理，分工明确，责任到人；
- 2、充实力量，积极参加各项试验工作的培训学习；
- 3、加强学习，熟练操作，提高试验检测工作效率，缩短必要作业时间；

11、提高对试验工作的认识，试验工作贯穿整个施工前期中期后期，加强试验学习，提高试验检测人员的素质，让试验工作再上新台阶。

12、.热爱本职工作，遵守公司的管理规定，服从领导工作安排。

13、.刻苦学习专业技术，工作态度端正,认真负责，在不懂的地方，要不怕麻烦向领导请教、向同事学习、自己摸索实践在很短的时间内熟悉试验的工作，熟练掌握各种试验方法和步骤。

14、了解工程所用材料技术性能，在高监领导下，严格按照操作规程对工程材料进行品质指标试验鉴定。

- 15、试验人员要抓好现场施工配比，材料级配，要控制好水泥用量、含水量，按规定进行检测及资料整理。
- 16、深入施工现场，监督检查工程质量，发现问题及时纠正处理并向上汇报。
- 17、认真填写各种试验资料，及时整理试验资料并归档。
- 18、收集、整理各项试验原始资料，分层建立资料档案。
- 19、熟练掌握各种仪器设备操作规程及仪器的维修保养。
- 20、继续保证工程质量合格率达100%，严防试验操作安全事故。

2023年实验室检测员一周工作总结 检测实验室工作总结精选篇三

在本职岗位上爱岗敬业、服务育人的思想，努力学习和钻研业务知识，能进一步学习新的教材，熟悉各个实验，有的亲自实践探索，有的实验加以改进。学习《实验室规章制度》、《生物实验室人员工作岗位职责》，以进一步规范实验室建设和管理，每学期初能制定实验教学计划，使用实验室各项管理工作，有的放矢。

- 1、在开学初就制订出生物实验计划，督促各年级生物老师制出了本期该年级的实验计划。
- 2、有计划、有步骤地开出了“生物实验兴趣小组”计划内的所有实验。
- 3、在实验教学中，课前备好实验用品，确保课堂上不出现疏漏，确保了实验正常有序地进行，同时在教学过程中，对学生规范管理，使学生养成了良好的实验习惯。

1、做到购物有登记，帐目清楚，帐物卡三对应工作。教学仪器的借用严格按照教学仪器借用制度实行登记，如期归还，追还等。

2、对显微镜、解剖器等教学精密仪器，做到了定期检修、除尘、防锈、保养等工作。对标本类实施了定期检查、防蛀等加以妥善管理。

1、实验室坚持每天一小扫，一周一大扫，使门、窗、台、凳、玻璃、墙壁、天花板无污迹、无灰尘。

2、用水、用电节约、安全。实验室门、窗关锁及时。采取各种安全防范措施，及时消除隐患。

3、按照上级规定，加强仪器管理力度，有毒药品、危险品分类存放，以保证安全。

以上是这一学期的工作总结，由于客观条件的限制，还有许多工作需改进，管理水平有待提高。争取在今后的工作中，扬长避短，取得更好成绩。

2023年实验室检测员一周工作总结 检测实验室工作总结精选篇四

在当今社会教育发展的形势下，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己的各方面的能力，以便使自己更快地适应当今社会教育发展的形势。勇于解剖自己，分析自己，正视自己，提高自身素质。“自成教育”是我们四中的德育实践研究课题，其宗旨在于探索人本德育、生活德育、细节德育、体验德育、“身正”德育的各种细化渠道，让德育真正“走向生活，走向对话，走向体验，走向创新”。

1、规范管理，做好教学工作的好后勤

树立实验为教学服务的思想，对课本上所有的演示、分组实验，都做到精心准备，预先试做，对少数实验进行改进，补充，确保教师在课堂上实验的成功率，现象明显达到100%。

2、节约开支，勤俭办学

虽然新购置了不少的器材，但仍然不能满足部分实验的需要。

而部分原有的器材恰能填补这一空白，所以老的器材没有全部报废，而是物尽其用。即使有部分损坏的，能修理的则修理。

3、健全各项手续制度，达到帐物相符

本年度以来，我们坚持做到，新置仪器，药品入库进帐，消耗药品、无用仪器报损消帐，做到帐物相符，建立仪器借还制度与手续，以防仪器散失，仪器药品排放整齐有序，平时加强检查与维修保养，以防药品霉变，仪器锈蚀等。

整洁的环境是师生工作，学习的必要条件之一，实验室经常受到腐蚀性药品、有毒气体的污染，对学生的身心健康有妨碍，所以我们做到每星期一次大扫除，天天小扫，做到地洁窗明，桌椅清洁整齐，空气流通，努力为学生营造一个优良的实验环境。

2023年实验室检测员一周工作总结 检测实验室工作总结精选篇五

1、落实实验室各项规章制度，加强实验室财产和仪器的保管、维护、借出、收回、使用等方面的规范化管理。

3、熟悉仪器的基本性能和使用方法，做好仪器的保养和维护，对危险品按照要求进行安全处理。

4、督促做实验的学生填写好实验记录单，做好易耗品和仪器破损登记。

5、配合科任教师准备好各个演示实验及学生分组实验，为实验教学提供方便。理化实验中考前，认真按照中考要求，准备探究凸透镜成像规律，测食盐水的密度，探究杠杆平衡条件等几个物理实验所需要的器材。

6、坚持出勤值班，维护教学秩序，为教师学生及学校有关方面使用实验室提供方便。

7、做好安全、卫生清洁工作，同时强化对学生的安全教育，对发现有问题的学生及时地对进行批评教育，及时关闭水、电并锁好门窗。

8、准备好各项待查材料，填写好各项报表，做到有据可查，条理清楚，并接受有关主管部门检查。虚心接受意见和建议，总结经验，改进实验室管理工作。

总之，物理实验教学，是物理学科实施素质教育的重要途径。这一学期以来，我积极、主动、热情的为物理教师及学生服务，开展好实验教学，为学生学好物理创造前提条件。诚然，工作中，还有很多不足之处，恳请各位领导和老师批评指正。