

2023年派出所物业消防工作计划(大全5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。相信许多人会觉得计划很难写？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

派出所物业消防工作计划篇一

今年是---物业公司运行的第一年，实行二块牌子(物业管理公司2.曼哈顿管理中心)一套人马，在保留原曼哈顿中心的功能基础上，通过---物业的运作，最终走向市场。定编定岗从厂里的统一管理安排，计划全公司定编37人，其中管理人员7人，按照厂里的培训安排参加培训。

二、代租、代收计划

按照厂里的物业管理委托要求，对曼哈顿大楼及将要成的其它物业大楼进行代为租赁，计划完成曼哈顿大楼委托租赁的房屋出租率大于96%，今年完成代租收入不少于149万元，按要求完成水电暖与费用的代收、代缴工作，保证所辖物业的正常运作。

三、收入计划(物业管理费、代租、代办费)

今年完成物业管理费万元，代租、代办费万元(149×20%)，一共为万元。其中曼哈顿大楼物业费及代租代办费合计为万元，其它收入万元。

1. 人员工资包括三金总额为：万元(按现48人计算)

2. 自担水电费：万元。

3. 税金：万元。

4. 其它万元。

五、拓展业务、创收计划

1. 计划2月底前所属良友家政服务公司开始正式挂牌运作，年创收不少于2万元。

2. 组织成立对外扩大管理规模攻关组，派专人负责，争取在年底前扩大物业管理规模不小于5000平方米，实现盈利。

1. 保持天山区综合治理先进单位称号，争取先进卫生单位称号。

2. 每月24日为例检日。组织有关部门对楼内进行全面的“四防”大检查，发现隐患及时整改，做到限度地消灭各种事故的发生。

3. 完成消防部门及综合办要求，完成的各项工作。

4. 五月份、八月份组织二次保安、工程、环卫等人员参与的消防设施的运用，并结合法制宣传月、禁毒日、消防日开展禁毒宣传，消防宣传等，每年不少于三次。

5. 保证所辖物业的治安、消防安全、不发生大的治安事故，杜绝一切火灾的发生。

七、大楼维修、设施设备维修计划(根据大楼拆迁时间待定)

1. 大楼沿街外墙的清洗、粉刷、改造。

2. 大楼内部的维修、粉刷。

3. 楼内中央空调系统的清洗、维修、保养。

4. 消防报警系统的维护、清洗、调试。

5. 管路系统的更换。

派出所物业消防工作计划篇二

为贯彻落实《消防法》、《消防安全管理条例》，做好我镇××年消防安全工作，确保我镇无消防安全事故发生，现结合我镇实际，特制订××年消防安全工作计划。

坚持_预防为主，防消结合_的方针，紧紧围绕消防安全工作，在区委、区政府、上级消防机关和我镇党委政府领导的领导下，充分发挥消防委员会的职能作用，进一步完善消防安全管理机制，创造良好的生产、生活环境，确保生产的顺利进行，促进我镇的全面发展。

强化消防重点要害部位的安全防范工作，提高全镇人民的安全意识和火场自救逃生能力，进一步完善消防装备和设施，确保我镇人民群众的生产和生活的稳定，保障全面无特重大火灾的发生。

消防每月例行一次安全检查，查出隐患，立即整改；对到期(报废)灭火器材进行更换、购置、灌装；保障消防安全疏散通道、安全出口畅通，消防安全疏散标志、消防设备处于正常状态；严格落实岗位消防安全自查、定期检查相结合的防火检查制度，定期测试维护消防设施，及时发现整改火灾隐患，严格落实火灾隐患整改期间的安全防范措施；不定期开展消防安全宣传教育，利用出黑板报，发放宣传单，条幅、宣传画等形式加大消防安全宣传力度，提高全镇人民群众的防火技能和逃生技能；定期开展消防预案演练活动；健全组织制度，明确消防安全责任人及职责，完善消防安全教育培训、防火检查巡查、用火用电管理、重点部位管理、火灾隐患整改、消防档案管理、奖惩等各项规章制度，认真落实消防安全责任制，建立消防安全责任体制。

(一)、第一季度工作

- 2、与各单位、各村(社区)签订消防安全责任书;
- 3、认真总结和分析,继续探索消防安全工作新思路,把消防安全工作抓紧、抓实、抓到底。

(二)、第二季度工作

- 2、开消防安全成员例会,总结上半年工作情况,下达下半年工作目标及要求。

(三)、第三季度工作

- 3、八月份组织开展消防应急预案演练活动。

(四)、第四季度工作

- 3、开消防安全成员例会,总结全年工作情况,下达明年消防安全工作目标。

派出所物业消防工作计划篇三

- 1、每周对公司员工进行一次消防知识培训,时间为一小时。对员工讲解消防基础知识,消防法规及应急自救等内容。
- 2、每月进行一次灭火器材的使用、消防设施性能的培训,时间为一小时。让员工了解消防设施及器材的使用方法,以及需要注意的一些问题。
- 4、定期通过版报形式向公司员工及租户宣传防火、灭火、疏散逃生等常识。
- 5、每月由防火安全领导小组对公司各处进行一次防火安全大

检查，全面检查消防安全状况，并填写检查记录。同时，还要进行每日防火巡查。

6、每月对公司的消防设施、灭火器材和消防安全标志进行维护保养，确保其完好有效，确保疏散通道和安全出口畅通。

7、在近期与租户和公司各部门签定《防火安全责任状》，进一步落实防火安全责任。

XXX

20xx年*月*日

派出所物业消防工作计划篇四

为切实加强夏季消防安全工作，确保全州火灾形势持续稳定，结合“5·14”、省消防安全委员会“5.22”会议精神，州政府决定从即日起至9月20日在全州集中开展夏季消防检查，特制定本工作方案。

一、工作目标

坚持政府统一领导、部门依法监管、单位全面负责、公民积极参与的原则，以夏季消防检查为牵引，以构建法治消防为着力点，推动基层落实消防安全责任制，全面夯实隐患整治、监督执法、执勤训练、公共消防设施建设、多种形式消防队伍建设、消防安全宣传“六项基础工作”，大力提升消防执法、科学施救、公共消防基础建设、行业部门监管、社会单位自我管理、群众自防自救“六个水平”，切实增强全社会火灾抗御能力，确保夏季全州不发生较大以上尤其是群死群伤火灾事故和有影响的火灾事故，营造一个良好的消防安全环境。

二、组织机构

为切实加强夏季消防检查工作的组织领导，州政府成立领导小组。

组长：

副组长：

成员：州消防安全委员会各成员单位负责人

领导小组下设办公室在州公安消防支队，办公室主任由州公安消防支队支队长徐廷焕兼任，领导小组主要负责对全州夏季消防检查工作进行统筹协调，促进夏季消防工作的有效开展，并适时进行督导、检查。

办公室负责上传下达、文件起草、宣传发动、信息沟通和指导各县（市□□xx试验区开展好夏季消防工作。

三、工作内容

（一）火灾隐患排查整治方面

1. 排查范围。

易燃易爆企业、人员密集场所、文物古建筑场所、劳动密集型企业、重大火灾隐患单位及区域性火灾隐患、30户以上木质结构连片村寨、大型城市综合体、工业园区、养老院、福利院及医院。

2. 整治重点。

（1）易燃易爆企业。

主要整治消防安全责任制不落实，消防设施运行不正常、维护保养不到位，日常消防检查巡查不落实，防火防爆防雷防

泄漏措施不到位，灭火药剂储备不足，灭火应急预案不符合实际、未开展演练，未按要求建立企业消防队，未组织员工开展消防安全教育培训等。

（2）人员密集场所。

主要整治消防手续未办理，消防安全责任制不落实，消防安全责任人、管理人、消防专兼职人员、消防控制室操作人员和保安等五类人员未培训，日常消防检查巡查不落实，消防设施运行不正常、维护保养未落实，疏散通道不畅通，装修装饰材料不符合消防技术标准，用火用电不规范，违规设置员工集体宿舍，灭火应急预案不符合实际、未开展演练等。

（3）文物古建筑场所。

主要整治消防安全责任制不落实，消防设施器材不能正常运行使用，工作人员未培训，用火用电用油用气管理混乱，违规住人，灭火应急预案不符合实际、未开展演练等。

（4）劳动密集型企业。

按照州安委会关于劳动密集型企业消防安全专项治理部署要求，主要整治消防安全责任制不落实，消防设施运行不正常、维护保养不到位，日常消防检查巡查不落实，违规设置住宿与生产储存经营合用场所等。

（5）重大火灾隐患单位及区域性火灾隐患。

重点对各地排查出的重大火灾隐患单位、区域性火灾隐患和城乡结合部开展治理，主要整治整改方案制定不符合实际，整改主体责任不落实，整改期限不明确，整改措施不落实，整改期间未采取有效防范措施等。

（6）30户以上木质结构连片村寨。

按照州政府《xx农村大村寨消防安全专项治理方案》要求，主要整治消防安全责任制不落实，“水改”、“电改”、“灶改”工作缓慢，志愿消防队未建立等八项工作措施未落实的情况。

（7）大型城市综合体。

主要整治消防手续未办理，消防管理主体不明确，消防安全责任制不落实，消防设施器材配备不到位、运行不正常、维护保养不落实，未按规定建立专职或志愿消防队，灭火应急预案不符合实际、未开展演练等。

派出所物业消防工作计划篇五

一、按照“谁主管、谁负责”和属地管理原则，部门经理对本部门消防安全工作全面负责，负责签定和落实逐级消防安全责任制，明确各单位、岗位消防安全职责，确定各班组、部门、班组、重点岗位的消防安全责任人、消防安全管理人、专兼职消防管理人员，明确各自职责。

1、单位严格落实消防工程审核、验收等动火行许可制度及备案，从源头上预防火灾隐患产生。

2、督促所属部门依法建立落实防火检查巡查制度，落实逐级和岗位防火检查责任(每日要进行防火巡查、单位至少每季度进行一次防火检查，其他部门及仓储客户至少每月进行一次防火检查)。

3、督促各部门立即整改消除检查发现的火灾隐患;不能及时消除的，要制定整改方案、明确整改措施、落实整改情况，限时消除。对建筑消防设施每年至少进行一次全面检测，确保完好有效。部门及不能自身解决的重大火灾隐患，要逐级报告。

4、加强灭火和应急疏散预案建设，着力提高单位组织扑救初起火灾的能力，做到“火情发现早、报告早，小火灭得了”。

5、公司由保安队员建立“保消合一”的消防队，各部人员组成义务消防队。

6、严格制定灭火和应急疏散预案并定期演练(重点部位的部门至少每半年进行一次演练，其他部位至少每年进行一次演练)，确保一旦发生火情，员工能按照职责分工及时到位、有效处置。灭火救援预案应适时修改，确保有效、适用。

7、督促消防控制室值班操作人员依法取得消防行业特有工种职业资格证书，熟悉消防设备，并熟练掌握火警处置及启动消防设施设备的程序和方法。

8、加强疏散逃生演练，着力提高公司组织人员疏散逃生的能力，做到“能火场逃生自救、会引导人员疏散”。

9、督促各部门加强对员工火场逃生自救基本技能培训和实战演练，使员工普遍掌握火场逃生自救基本技能，熟悉逃生线路和引导人员疏散程序。

10、督促各部门及仓储客户明确疏散引导人员，确保一旦发生火灾，能够及时组织在场人员安全疏散。

二、开展全员消防大教育大培训，着力提高公司消防宣传教育培训能力，做到“消防设施标识化、消防常识普及化”。

1、督促各部门及仓储客户规范消防设施器材标识，落实消防安全“三提示”要求，重点部位、重点场所和疏散通道、安全出口设置“提示”和“禁止”类消防标语。

2、加强对员工进行消防安全法律法规知识的教育，提高员工对消防安全工作的思想认识，使员工掌握消防基本常识和普

遍达到“懂基本消防常识、懂消防设施器材使用方法、懂逃生自救技能，会查改火灾隐患、会扑救初起火灾、会组织人员疏散”的要求；要加强对特殊工种员工、新入单位员工；关键防火环节和重点防火区域的人员进行消防安全培训教育。

3、组织单位的消防安全责任人、消防安全管理人、专兼职消防管理人员、消防控制室值班操作人员参加消防安全专门培训。

3、制定义务消防队员培训计划；

4、制定员工消防救护安全知识培训计划；

6、制定防火领导小组名单。

四、关键环节和重点部位的消防管理

1、各部门及仓储客户要加强对本单位的消防管理，包括消防设施器材检查、员工安全规范操作检查，特别是用火、动火、厂区车辆、用电防护等产生火花的严格监控检查。电工要加强对公司内用电设施、设备、各种用电器、线路的安全检查，防止私自乱拉电线，防止用电设备、用电器损坏、电线短路引发火险。

2、完善规范单位、部门、仓储客户的消防档案。认真、无误的填写单位、部门消防档案内容；对每日巡查、每月检查做好记录；对整改后的情况（包括：购置、更换灭火器、疏散指示、应急照明等消防器材）做好记录。

五、消防安全教育、宣传的任务和要求

1、3月份开展春季消防紧急疏散演练；

2、5月份聘请消防人员为员工进行专题讲座；

3、8月份新入厂的员工进行消防安全教育；

4、11月份开展“消防月”活动、冬季灭火演练；

六、消防安全的专项检查

1、1月份开展春节消防安全专项检查；

2、“五、一”节前消防安全专项检查；

3、6月份开展夏季用电前安全专项检查；

4、“十、一”节前的消防安全专项检查；

5、12月份冬季消防安全专项检查；