

# 礼仪工作计划 礼仪部工作计划(优秀8篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

## 礼仪工作计划 礼仪部工作计划篇一

1. 安排人员，督促和检查同学的言语和举止。
2. 开展大量的相关宣传工作，提高同学的文明礼仪意识。
3. 认真完成三委会和校文明礼仪部安排的各项工作。
4. 认真、严谨的完成常规工作，坚决避免徇私枉法、敷衍了事，并做好记录，为日后宣传工作的开展奠定基础。

### (一) 部门组建

事物的发展需要注入新的血液，部门的发展也一样。因此，本学期我部顺利的完成了本学年的招新工作。

### (二) 加强内部建设

1. 加强内部成员之间的沟通交流，提高部门的凝聚力。
2. 加强和其他部门之间的联系，彼此加强了解，以更快、更好的完成工作。
3. 根据部门成员的特长合理分工，使每个成员都能很好的发

挥作用;调动成员的积极性，让他们有效地投入到工作中去。

4. 加强内部建设，增强思想教育以及文明礼仪教育，为同学们做好表率。

5. 本部门将和二委会其他部门合作策划活动。

1. 积极配合校文明礼仪部和其他部门工作的开展。

2. 在前期，配合校文明礼仪部和其他部门做好新学期的准备工作，同时也会积极地投标学校和院里的活动。

3. 向校外宣传文明礼仪的重要性，增强他们的文明礼仪意识，为构建社会主义文明社会献力量。

我部要向其它部门学习，取长补短，争取把各项工作做好，创造一个讲文明，懂礼仪的风气。

以上是我部的工作计划，在新的学期里，我们部门的全体成员将会尽心尽力的做好文明礼仪部的各项工作，同时帮助其他部门。为把三委会建设得更好贡献自己微薄之力。

## 礼仪工作计划 礼仪部工作计划篇二

我国素以“礼仪之邦”著称于世，就礼仪而言，孔子曾有云曰：“君子所贵严道之”，《礼记》也有云：“入境而问禁，入国而问俗，入门而问讳”。礼仪的定义相当之广泛，总的来说，就是和周围的人保持友善关系。具有良好的礼仪，对于我们医学生而言，不仅仅能体现我们高尚的医德与良好的医风，还能有助于病人放松心情，增强信心，增加其与医生的亲密度与信赖度，从而对医疗过程产生积极作用——这也是我们礼仪培训部成立的初衷。我们始终秉着这一宗旨，开展了一系列礼仪培训活动，如：风采大赛、宣传板报、读书讨论会、交流座谈会。这些活动，在同学们中产生了极大的

反响与良好的效应，受到了同学们的一致好评。

在湘雅医学院“明礼诚信”系列教育活动中，“文明自信篇”——中南大学湘雅医学院“第二届风采大赛”可谓是礼仪培训部与院文艺部、七年制文艺部合作的精彩之作。本次大赛的主要目的是充分展示当代大学生健康上进、多才多艺的风采及作为医学生高尚的道德品质、健全的心理素质和良好的精神风貌，同时丰富校园生活，活跃校园氛围，在轻松活泼的比赛中，“明礼诚信”、“医风医德教育”的专题深入人心，礼仪培训部在整个比赛进程中，更是致力于将医务人员美德中的克己、利人，正直无私等优良品质及“明礼诚信”这一当代大学生需具备的基本素质贯穿于大赛的始终。

本次大赛从策划到最后的决赛历时1个多月，是在湘雅医学院团委、七年制办公室、七年制医风医德教育示范基地三方共同努力下举办的。该活动涉及范围广，影响十分大，湘雅医学院的全体学生及在岳麓校区学习的七年制xx级同学都踊跃参与，是一次大规模高质量颇具号召力的比赛，在上届大赛的成功的基础上，不断创新，亮点不断。院广播站推出每日专题栏目“风采大赛决赛选手专场”，选手自创个性化海报展，外景拍摄vcr为选手们从各个方面展现自我风采提供了机会，突破以往单一化、常规化形式，使选手们的表现更加立体化、多元化，这几大光点使整个活动在决赛前已在校园内掀起了一股“风采热”，决赛当晚的晚会现场组织工作有条不紊，从舞台的布置、灯光、音响到整台晚会的流程安排及质量都显示出了较高的水准，整场晚会气氛热烈，高潮迭起，选手们都有出色的表现，晚会中，他们不仅展现出自己多才多艺的一面，近在现场问答环节中体现出良好的心理素质和深厚的文化道德修养。整个比赛获得出席晚会的校领导、老师及同学的高度称赞和一致好评。湖南卫视、经视以及《三湘都市报》都对本次大赛进行了现场报道，此活动也在社会上产生广泛和良好的影响。

礼仪培训部参与全过程的策划组织工作。特别负责决赛选手

的培训和决赛中现场问答环节中问题的设计。由于大多数选手舞台经验不足，培训部对所有决赛选手集中进行了专门培训，着重培训其着装、姿态、礼节礼貌、台风、走姿等外在气质及谈吐等方面的内在气质。选手们都认为受益匪浅，并且认识到这些礼仪方面素质对医学生而言必不可少，也能体现医务工作者的道德修养和精神风貌，培训部将尽力把这种培训形式推广和普及。决赛的现场问答是最能体现选手综合素质的一个环节，培训部以“明礼诚信”和“医风医德”做为主线，结合当前社会热点，经过紧张的搜集和筛选，精选了14个问题。在考验选手综合素质，如应变能力的同时，也唤起广大同学对提高医学生即以后活跃在医疗战线的医务工作者道德修养素质这一主题的普遍关注和深思。

通过这一有深远的影响的活动的开展，礼仪培训部实现了在全院范围内进行医风医德教育的目的，使更多的同学了解和关注医学生必备的基本素质要求。

“一分耕耘，一分收获”，我们的努力换来了同学与老师的笑容和支持。我们将一如既往，将礼仪之花遍撒医学之路。

礼仪这个词，对于我们并不陌生。从思想到行动，从意识到实践，生活中方方面面无不体现着它。然而，我想它对于我们，又有着更深一层的意义。

曾经在网看过这样一件作品：曹斐的影像《链》，十分引人注目。作者显然是受到外科手术、接生等医学形式的启发，作品以一种“暴力”形式对“美”的消解的观念是显而易见的。但是，作品在一种虚设的暴力演示（残酷的肉体肢解和刺激）中让人感觉到的是对“暴力”的“赞美”，正如作者自己所说：“通过庄严的近乎巫术的医学礼仪程序强化对暴力的热衷。”尽管作者也说：“这是自由地观看生活阴暗面的态度。”“这些令人产生惊粟的图象且费解的痛感揭露并否定任何存在的假设和真实。”但是，我们从《链》中看不到“丑”对“丑”的否定，而只看到“丑”本身甚至对“丑”

的陶醉和赞美，我觉得这是对人体的滥用，对生命的蔑视，对医学，礼仪的一种侮辱！

这对病人来说算是一种礼貌的行为吗？这算是一种起码的尊重吗？我觉得现在应该强调病人有接受关怀和敬重

[considerationandrespect]的权利。一方面，病人有权受到尊重，病人应被视为一个人看待，应获得良好的与细心的照顾。当拟定医疗计划与提供医疗照护活动时，应尊重病人的价值观、宗教信仰、文化背景和人格尊严。另一方面，病人也有知情的权利，病人有权从医师处获知有关其诊断、治疗和预后的资料，医师应尽可能提供病人有关其病情、诊断、治疗和预后等完整资料。当病人因不了解而询问护理人员时，护理人员应本着医师提供之资料，使用病人可以了解的言词加以说明。如果告诉病人事实反而会起病人的不良反应时就应特别谨慎处理，必要时应与病人的家属商量之后再决定。

当然，从整体来看，在我们这个系统中，礼仪已经越来越受到重视。一些医院已精心编辑了《护士礼仪规范手册》，内展现护士风采的仪表、护士的行为规范、闪烁护士魅力的语言、人际交往的艺术。其中涉及各项礼仪要求，每一项礼仪要求中都以特定的情景状态对护士提出师范性说明及要求，并附以生动活泼的插图。甚而至于深圳一些医院举办“规范护士礼仪、树立护士行业新形象”的礼仪培训，要求护士对患者“八颗牙微笑”，从而与国际接轨。

总而言之，做为医疗系统的一员，作为白衣天使，我们更应该作好“礼仪”方面的工作，相信抱着“救死扶伤”，“病人是上帝”的理念，我们可以做的很好，也会做得更好！

## 礼仪工作计划 礼仪部工作计划篇三

礼仪部作为校学生会常设部门，以积极向学生推广礼仪知识、为各种活动提供礼仪人员为宗旨，以积极、向上、认真、踏实的态度，为我校学生服务。

我部从上一学年围绕礼仪服务参与了一系列活动，这些活动展示了我们礼仪部的风采，我们从中也不断的发现与总结暴露出的失误与缺点，使我们部得到了一定的锻炼与成长。

一、积极参与学校的活动和晚会，与其他部门和院系建立联系，带领部员为学校风貌做出贡献，承办学校本学期内所有礼仪服务工作，为日后出席颁奖仪式等活动做长期准备。

二、定期开例会，总结我们部门工作中出现的问题，对暴露出的问题进行纠正和改错，使队员们得到一定的改进与提升。让干事快速找到自己在学生会的位置，并明确自己的责任和义务、了解加入学生会的各种制度。平时做好工作表现记录，在工作中强化干事纪律观念以便自省自察，以此培养干事责任感，做好带头作用。

三、促进部门成员之间的交流。听取部门成员对平时工作中的意见和看法，做好沟通工作，组织聚餐等集体活动，加强部门的凝聚力，使每个人都能以积极的热情开展以后的工作。

四、我认为礼仪队作为

为校会中的一个常设部门，除了配合完成校晚会及其他的活动外，还应该宣扬着文明、礼仪的形象。因此可以举办一些活动如最美杭职人、文明校园倡议、礼仪推广活动等，用展板展出校园文明倡议书，向大家提出更加细节全面的文明规范，通过宣传让大家知道自身文明行为养成的重要性，倡导同学们发现自身的不文明行为并积极改正，树立我校学生文明形象。

五、积极主动与其他部门配合做好协调工作。

在接下来的工作期间，我们将会认真执行工作计划，集思广益，多开展令同学满意的活动。我们会继续努力让以后的工作有新的提升，相信以后会更好。

## 礼仪工作计划 礼仪部工作计划篇四

小编为大家带来了“安全工作计划书范文”，喜欢的可以关注计划网范文栏目。

### 一、 指导思想

认真贯彻落实黔江工作站反“三违”的管理措施

三个必须是：

- 1、煤矿必须制定反“三违”的管理措施，并逗硬执行。
- 2、煤矿必须把反“三违”活动的开展与隐患排查、安全大检查相结合。
- 3、采掘作业和巷修作业，必须配备安全员，提升运输必须配齐绞车司机和信号把钩工，放炮作业必须配齐瓦检员、班组长、放炮员，机车运输必须配齐机车司机和跟车员。

十五个必须是：

- 1、严禁带烟火入井，穿化纤衣服入井、入井不戴安全帽和入井不携带自救器。
- 2、严禁无安全措施安排生产。
- 3、严禁安排未经过培训以及培训考试不合格的职工上岗作业。
- 4、严禁安全设施不齐全，强令工人冒险作业。
- 5、严禁特殊工种未取得上岗资格证就安排上岗。
- 6、严禁放炮后在未经瓦斯检查和时间未到30分钟就进入工作面。

- 7、机车运输中严禁扒、蹬、跳。
- 8、井下运输严禁人、货混装或用矿车运人。
- 9、严禁在提升运输斜巷内，行人行车或行车行人。
- 10、严禁乘坐刮板输送机或在刮板输送机的机槽内行走。
- 11、人力推车时严禁放飞车或机车通过风门时不停车开风门。
- 12、严禁带电检修、搬迁电器设备、电缆和电线，用湿手或金属扳动带电的电气开关。
- 13、严禁进入采掘工作面不执行“敲帮问顶”制度和在空顶下作业。
- 14、严禁瓦斯超限作业或氧气不足作业。
- 15、严禁证照不齐组织生产和建设矿井在建设区域边建设、边生产。

## 二、全月安全目标

- 1、全月无重伤、轻伤以上事故。
- 2、“安全生产月”活动先进煤矿。
- 3、安全教育培训合格率为100%。
- 4、隐患排查整改合格率为100%。

## 三、隐患排查方面

为了确保安全整改完善，以查“三违”查“隐患”，杜绝各类事故为重点，坚持每10天一次安全隐患排查，对存在的问

题落实责任人、整改时间、整改措施进行整改，并安排专人按期回查，未按期完成者严格按制度处罚，坚持安全例会，并向职工认真贯彻学习上级文件精神，及时总结上月安全工作存在问题及下月的安全工作部署。

#### 四、完善各项规章制度

制定灾害预防处理计划，并组织演练。制定完善安全生产管理制度，进一步规范职工的操作行为，同时强化制度的落实，利用每周安全例会、班前会进行贯彻学习，真正使制度能扎根于每位职工，使执行制度成为一种习惯，从而起到促进管理、促进安全生产建设的作用。

#### 五、贯彻落实文件精神，组织开展安全活动

根据上级文件精神要求和企业的安排部署，认真组织开展“安全生产月”、“一通三防”活动，安全生产专项整治活动，在认真开展活动期间，悬挂张贴安全标语，组织安全宣誓、应急演练等活动，进一步增强全矿干部职工的安全意识，提高职工遵章守纪的自觉性，形成人人重视安全、人人关注安全的良好氛围。

开展形式多样化的安全宣传活动，定期组织全矿职工观看安全教育片，进行安全知识竞赛活动等，通过这些活动在职工中营造自觉守法、守纪的良好氛围，促进我矿安全生产平稳发展。

学校一直以全体师生的安全为第一位，只有师生的身体和心理得到健康愉悦的发展学校的教学质量方可进一步提高。新年里，为再次确保学校师生安全，学校进一步落实食品药品监管责任，杜绝假冒伪劣食品药品在校内的存在，保障广大师生身体健康和生命安全，常山县教育局出台了09年学校药品食品安全工作计划与目标。

一、县教育局成立食品药品安全工作领导小组，由局长任组长，并在教科设立工作办公室。各校建立健全校内食品安全工作机构，明确校长是学校食品药品安全的第一责任人，对职责范围内的食品药品安全工作负有领导责任；指定专人分管食品药品安全工作，分管人员对校内食品药品安全直接负责，并将食品药品安全管理工作列入分管人员年度工作计划中考核内容实施奖惩制度。

二、建立各项食品药品安全工作规章制度。制度主要应包括：食堂、商店从业人员体检制度、餐具消毒、保存及工作衣帽穿戴、清洗制度、向师生出售饭菜24小时留样制度、学校食品药品安全事故责任追究制度等8项制度。各校会校对制度的执行情况要经常性地开展监督检查，减少或及时消除食品药品安全隐患，防范校内重大食品药品安全事故的发生。

三、积极开展学校食品药品安全宣传教育工作。各校要制定20xx年安全工作计划中食品药品工作的教育，大力开展食品药品安全的专题宣传教育活动，倡导健康消费，要求每学期开展食品安全健康教育不少于2次。

四、加强校内食品药品安全管理工作。学校必须完善各项监督管理制度，落实专人履行监督管理职责，要与承包者签订食品药品安全责任状，提出明确的食品药品卫生安全要求。禁止非工作人员进出食堂、商店的加工操作间及食品原料存放间。

五、各校要建立和完善学校突发性食品药品安全事故的应急处理机制，制订食品药品安全工作预案。要配合有关部门做好学校食堂食品卫生监督量化分级管理工作。积极开展“千镇连锁超市、万村放心店”建设活动，年内建成3个校内连锁超市，26所学校放心店建设任务，其覆盖面达到50%以上。积极推行蔬菜、肉品的定点配送工作。

六、配有校医的学校，要开展规范药房创建活动，做到药品

管理规范化，确保年内通过“规范药房”的达标验收。

七、健全食品药品安全信息报告制度。根据《县重大食品事故应急预案》的规定，学校一旦出现食品药品安全群体性突发事件，要在规定的时间内准确、及时向教育局及相关部门报送情况，决不允许迟报、漏报和瞒报，否则将严惩责任人。有关学校食品安全教育活动信息每学期上报办公室不少于2条。

## 礼仪工作计划 礼仪部工作计划篇五

队长：主要负责与刘老师及学生会联系，安排培训、考核及出礼仪的时间地点。组织队内聚餐。

副队长：通知队员培训、考核、活动的地点。管理并及时更新工作计划，分享礼仪、化妆相关资讯。

招新安排在开学初。宣传方面，届时将在11届女生宿舍楼下张贴招新海报，并挨寝室发放宣传单和报名表。队长与副队长将在开学伊始的军训上宣传礼仪队招新活动，确保信息充分完整发布，吸引尽量多的优秀人才前来报名。

面试方面将分为两轮，第一轮由历届礼仪队队员充当评委，选出一倍于招生人数的同学进入第二轮面试（招生人数视生源素质而定）。第二轮由刘老师坐镇，以及老届队员综合评测，最终选出11届礼仪队全体队员。

由于主要的礼仪活动集中在上学期，所以我们把上学期的训练时间安排的紧凑一些。现初步构想一周训练两次，化妆课程两周一次，发型课程两周一次。

原则上按个人平时训练表现出礼仪，但尽量保证每位成员在这一年的时间里都有礼仪经验。每次礼仪活动结束后向主办方询问工作质量，征求改进意见，以便队内及时总结和改进。

队长将组织队内聚餐，糖水以便联络成员间感情，团结凝聚力。同时在q群上发放化妆技巧、减肥方法与礼仪知识。鼓励成员多多完善自己，对自己严格要求，不仅在学习上、仪态上，更在气质上提升自我，成为同龄人中的佼佼者。年终聚会向全体队员发放礼品，感谢各位一年来的付出和努力。

第一，在上一年度的礼仪活动中也有不足之处。例如时间概念问题、公关资费问题。这将是下一届礼仪队致力于改善的问题。我认为要赢得别人的尊重首先要做到尊重他人并出色完成本职工作。因此在每次出礼仪之前，队长必须与学生会明确当天礼仪工作的所有内容，确认无误方可实行。

第二，每次活动结束后跟所有工作人员合照，作为学生会的一份子，礼仪队每次活动都尽职尽责，本不应该提早悄无声息的离开，而应作为活动的筹办者、参与者加入合照，见证我们的努力和付出，同时提高礼仪队的出镜率，让更多的学生会成员认识我们，熟悉我们，从而跟我们更好的合作。

第三，在学院内有关礼仪的活动、讲座或比赛等，礼仪队将力争参与活动的筹办。以上是我对下一年度礼仪队活动的一些计划与希望，尚有不妥与疏漏望老师多多指教，必将诚恳接受并改进。

## 礼仪工作计划 礼仪部工作计划篇六

工作要点：

- 1、组织与培训新一届礼仪队，做好本学年的礼仪接待工作
- 2、开展多种形式的文明礼仪宣传创建活动，同时丰富校园文化

活动计划表：

## 9月份文明礼仪宣传月活动

1)将该月黑板报主题设为“文明礼仪伴我行”，并进行评选评优活动；

1、制作校园文明倡议书，向大家提出更加细节全面的文明新规范

## 礼仪工作计划 礼仪部工作计划篇七

据局党委关于20xx年度工作的总体部署，局指挥中心20xx年工作的指导思想是：紧紧围绕局党委中心工作，充分发挥职能作用，把指挥中心建设成为全局的情报信息中心、指挥调度中心、参谋咨询中心；提升队伍素质，锻造能文能武的复合型民警队伍；强化综合协调服务功能，树立指挥中心司令部、参谋部、警令部的应有权威；加强信息和调查研究力度，夯实文秘功底，充分发挥好决策参谋、信息反馈职能；打造公安“110”品牌，服务全局工作大局；不断改进服务手段，全面提升服务质量，努力实现由被动服务向主动服务转变、由单一化服务向多元化服务转变、由传统化服务向个性化服务转变，着力营造“诚信、平等、宽松、奉献”的工作环境。

1、建一流队伍。全面加强指挥中心素质教育，坚持学习上追求深，工作上追求高，管理上追求严，作风上追求实，努力建设一支政治可靠、作风优良、业务精湛、乐于奉献的民警队伍；加大“以岗定人、竞争上岗、量化考核”力度，构建优胜劣汰的用人机制；加大对复合型民警的培训力度，实现民警能文能武的育警目标；特别是要加强对青年民警党性锻炼，按照“储备一批、使用一批、推荐一批、交流一批”的办法，把政治素质好、业务精、能力强、作风硬的青年民警纳入重点培养考察视线，加快指挥中心人才交流。

2、树一流形象。坚持“政治上不糊涂、思想上不松懈、作风上不出格、工作上不缺位”，嘴巴严、手脚勤、笔头快、头

脑清，塑造政治过硬形象；遵守廉政纪律，管住自己的腿，不该去的地方不去，管住自己的手，不该拿的东西不拿，管住自己的嘴，不该吃的宴请不吃，塑造清正廉洁形象；增强服务意识，端正服务态度，落实首问责任，做到来有迎声、问有回声、走有送声，塑造诚挚热情形象。

3、创一流业绩。加快推进办公自动化进程，构建科学、合理、高效的办公体系，达到繁琐工作简单化、简单工作精确化。坚持立说立办、当日事当日毕、常事快办，急事急办，特事特办，提倡文稿写作争做“快笔”，信息报送争发“快车”，后勤服务争当“快手”，机要、保密、信访争挂“快档”；保证高效率、快节奏运转，确保各项工作高质量、高标准完成。

要及时捕捉苗头性、倾向性问题，有针对性地开展调研活动，开发预测性信息，增强信息的决策价值，更好地为领导决策和指导工作服务，每月至少编发2期信息性《简报》，信息工作在全市各县（区）公安机关中的排名要力争“坐三望二争一”，即保持第三名、冲击第二名、争创第一名。二要注重调查研究。

认真开展跟踪调查，深刻剖析现象根源，提出解决之道。主任至少应发表调研文章3篇，副主任必须发表1篇以上，文秘人员xx必须发表2篇以上□xx必须发表1篇以上；全科室在县局以上《简报》及媒体上发表调研文章不少于10篇。三要加强督查督办。

对于局行政首长下达的各项指示、指令、批示的执行完成情况必须进行督查，要纠正过去在政务督查工作上存在的督查不逗硬、流于形式的弊端，一要强化督查意识。建立健全督查制度，优化督查机制，加大督查力度，提高督查实效，使督查在推动决策落实上发挥更重要的作用，确保决策目标的实现。

要定期编发政务督查通报，对于落实迟缓或抗令不遵，阳奉阴违的单位及个人予以曝光。

## 礼仪工作计划 礼仪部工作计划篇八

新的学期开始，学生会礼仪部将继续以服务学生为目标，总结过去工作中的失误，扬长避短，不断完善自身素质，尽量做到每次礼仪工作都圆满顺利不出纰漏。

我们也要不断加强部门与部门之间，部门与成员之间，队员与队员之间的沟通与交流，以保证我们工作的顺利开展也努力促进学生会整体的凝聚力。

为了更好的完成工作，现礼仪部在这一年计划如下：

### （一）例会制度

依照学生会制度，礼仪部实行例会制度，及时完成本队工作，并配合其他部门搞好学生会整体工作。每两周举行一次例会，所有成员不得无故缺席，如有特殊情况须提前请假。办公室负责人记录例会出席情况，作为学期末学生会成员评定的依据之一。

### （二）礼仪部建立干部管理制度，设有部长，副部长，组长。

1、部长主要负责活动管理，负责与老师，主席团的联系，了解计划好每次活动的人员、服装等的需要。随时处理出现的各种突发情况。

2、副部长负责协助部长工作。

3、组长带领组员负责每一期的温馨小贴士。

### （一）理论方面的训练：

1、风度和仪表的理论训练主要包括气质，谈吐和外表、衣着、化妆及举止等方面的训练。

2、日常礼节的理论训练。

3、各队伍的培训：具体的'培训工作将由各负责人安排时间、地点，进行培训工作。

4、注重各队员责任心与自信心的培养，提高部门内部人员的素质。

5、每周小贴士：“关爱同胞，关爱女生，关爱自己”，“让大家以更好的方式、更健康的方法过更好的生活”。

具体做法在遵循上学期做法的基础上，并力求加以改进。所以，在这个学年里，我们部门将全力协助与配合各部门开展相关工作。不怕苦，不怕累，更不找借口推托。吸取上学期的经验教训，我们部门将在这学年增加与其他部门的联系，为以后再工作上的配合与帮助奠定良好的基础。