

2023年员工宿舍保险合同简单版(优质9篇)

合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。合同的格式和要求是什么样的呢？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

员工宿舍保险合同简单版篇一

乙方：_____

根据甲乙双方*等协商，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、试用期为 _____，本合同生效日期 _____年_____月_____日。

二、工作内容

乙方同意在甲方从事 _____工作。

甲方对乙方进行入职前的培训，乙方参加考核合格后进入两周实习期，不合格者甲方予以解聘，合格后进入试用期。

三、劳动纪律

详见附表《公司考勤制度》并签字确认。

四、劳动报酬

入职前培训、考核不合格者培训期间无底薪。试用期末薪(基

本工资) + 交通补助 + 话费补助 + 提成, 基本工资: _____元 /月; 交通补助: _____元; 话费补助: _____元; 提成: 详见企业销售人员管理办法。出差补助: 详见企业销售人员管理办法。

五、劳动合同的变更、解除、终止、续订

乙方有下列情形之一, 甲方可以随时解除本合同:

试用期间, 被证明不符合录用条件的;

严重违反劳动纪律或甲方规章制度的;

严重失职、营私舞弊, 对甲方利益造成重大损害的;

被依法追究刑事责任的。

下列情形之一, 甲方可以解除劳动合同, 但应提前两日以书面形式通知乙方:

乙方患病或非因工负伤, 医疗期满后不能从事原工作或从事由甲方另行安排的工作;

乙方劳动未达到劳动合同规定的质量和数量, 经过培训或调整工作岗位, 仍不能胜任工作的。

下列情形之一, 乙方可以随时通知甲方解除本合同:

甲方以暴力、威胁或非法限制人身自由的手段强迫劳动的;

甲方不能按照本合同规定支付劳动报酬或提供劳动条件的。

乙方不能胜任甲方安排的工作, 或有其他原因需要解除劳动关系的, 需提前一周提交书面辞职报告待批准后离职。

乙方违反本合同约定的条件， 解除劳动合同或违反本合同约定的保守商业秘密事项， 给甲方造成损失乙方应按劳动部《劳动合同法》有关规定的赔偿办法赔偿甲方损失。

本合同期满， 试用期劳动合同即行终止。

六、其他

本合同未尽事宜， 按公司有关规章制度执行。

本合同一式两份， 甲、乙双方各执一份。

甲方(盖章)： _____

乙方(签字)： _____

_____年_____月_____日

员工宿舍保险合同简单版篇二

出租方(甲方)： 承租方(乙方)： 身份证：

根据《_合同法》及有关法律、法规的规定，甲乙双方在平等、自愿的基础上，就商品房屋租赁的有关事宜达成协议如下：

第一条 商品房基本情况

该商品房位于拉萨市 路， 编号 ， 使用面积 平方米， 计租面积 平方米。

第二条 商品房用途

该商品房用途为： 合法、合规从事经营活动 ， 经营范围： 。
乙方保证， 在租赁期内未征得甲方书面同意以及按规定经有关部门审核批准前， 不得擅自改变该商品房的用途， 不得破

坏商品房主体结构。对商品房进行装修、装饰或添置新物的，应事先书面得到甲方许可。

第三条 租赁期限

(一)商品房租赁期自 年 月 日至 年 月 日，共计 年 个月。(期限超过20xx年的，超过部分无效。)

(二)租赁期满，甲方有权收回该商品房。乙方有意继续承租的，应提前日向甲方提出书面续租要求，征得同意后甲乙双方重新签订商品房租赁合同。

如乙方继续使用租赁商品房甲方未提出异议的，本合同继续有效，租赁期限为不定期，双方均有权随时解除合同，但应提前 30 日书面通知对方。

第四条 租金

(一)租金标准： 元/月(大写：)租金总计： 元(大写： 元)。该商品房租金 不变，自第 年起，双方可协商对租金进行调整。有关调整事宜由双方另行约定。

(二)租金支付时间：每月20日前缴纳下月租金。

(三)租金支付方式：乙方自行到银行交款，并在20日前向甲方提供的交款回执。

(四)单位名称：西藏电力有限公司综合服务中心

开 户 行：建行林廓北路支行 开户账号： 第五条 商品房租赁保证金

(一)本合同签订后，甲方交付该商品房时，乙方向甲方支付商品房租赁保证金，具体金额为： 元(大写： 元)。

(二) 租赁期满或合同解除后，商品房租赁保证金除抵扣应由乙方承担的费用、租金、以及乙方应承担的违约赔偿责任外，剩余部分如数无息返还乙方。

第六条 其他费用

租赁期内，与该商品房有关各项费用的承担方式为：

(一) 乙方承担租赁商品房经营所发生的水费、电费、电话费、电视收视费、燃气费、物业管理费、卫生费及各项税费。乙方应保存并向甲方出示相关缴费凭据。

(二) 商品房租赁应由甲方承担的税费由甲方承担。 第七条
商品房的交付及返还

(一) 交付：甲方应于 年 月 日前将商品房按约定条件交付给乙方。《商品房附属设施、设备清单》经双方交验签字盖章并移交房门钥匙及 后视为交付完成。

(二) 返还：租赁期满或合同解除后，乙方应返还该商品房及其附属设施。甲乙双方验收认可后在《商品房附属设施、设备清单》上签字盖章。甲乙双方应结算各自应当承担的费用。

(三) 乙方添置的新物可由其自行收回，而对于乙方装饰、装修的部分，乙方应恢复原样，或乙方向甲方支付恢复原状所需费用，或乙方放弃收回的归甲方无偿所有。

(一) 租赁期内，甲方应保障该商品房及其附属设施处于适用和安全的状态。乙方发现该商品房及其附属设施有损坏或故障时，应及时通知甲方修复。甲方应在接到乙方通知后的 2 日内进行维修。逾期不维修的，乙方可代为维修，费用由甲方承担。因维修商品房影响乙方使用的，应相应减少租金或延长租赁期限。

(二)对于乙方的装修、改善和增设的他物甲方不承担维修的义务。

(三)乙方应合理使用并爱护该商品房及其附属设施。因乙方保管不当或不合理使用，致使该商品房及其附属设施发生损坏或故障的，乙方应负责维修或承担赔偿责任。如乙方拒不维修或拒不承担赔偿责任的，甲方可代为维修或购置新物，费用由乙方承担。

(四)对于该商品房及其附属设施因自然属性或合理使用而导致的损耗，乙方不承担责任。

第九条 转租

(一)在租赁期内，未经甲方书面许可，乙方不得对商品房进行转让。

(一)经甲乙双方协商一致，可以解除本合同。

(二)有下列情形之一的，本合同终止，甲乙双方互不承担违约责任。

1、该商品房因城市建设需要被依法列入商品房拆迁范围的。

2、因地震、火灾等不可抗力致使商品房毁损、灭失或造成其他损失的。

3、其他：

(三)甲方有下列情形之一的，乙方有权单方解除合同：

1、未按约定时间交付该商品房达

2、交付的商品房不符合合同约定严重影响乙方使用的。

- 3、不承担约定的维修义务致使乙方无法正常使用该商品房的。
- 4、交付的商品房危及乙方安全或者健康的。
- 5、其他：
 - 2、欠缴各项费用达元的。
 - 3、擅自改变该商品房用途的。
 - 4、擅自拆改变动或损坏商品房结构的。
 - 5、未经甲方同意，擅自将该商品房转租、转借的。
 - 6、利用该商品房从事违法活动的。
 - 7、利用承租房屋存放危险品的。
 - 8、损坏承租房屋，在甲方提出的合理期限内仍未修复的。
- 9、其他：

第十一条 安全责任

(一)在租赁期间，乙方自行负责该商品房区域内的安全保卫、防火防盗等工作。

(二)乙方不得违反当地政府治安综合治理有关规定，或从事违法活动或经营，否则，产生的一切后果，由乙方自行承担。

第十二条 违约责任

(三)甲方有本合同第十四条第三款约定的情形之一的，应按月租金的50%向乙方支付违约金。

(四)因甲方未按约定履行维修义务造成乙方人身、财产损失

的，甲方应承担赔偿责任。

(五) 租赁期内，甲方需提前收回该商品房的，应提前30日通知乙方，将已收取的租金金额退还乙方并按月租金的50%支付违约金。

(六) 乙方有本合同第十四条第四款约定的情形之一的，应按月租金的50%向甲方支付违约金。

(七) 乙方擅自对该商品房进行装修、装饰或添置新物的，甲方可以要求乙方恢复原状或者赔偿损失。

(八) 租赁期内，乙方需提前退租的，应提前30日通知甲方，并按月租金的50%支付违约金。

(九) 甲方未按约定时间交付该商品房或者乙方不按约定支付租金但未达到解除合同条件的，以及乙方未按约定时间返还商品房的，应按日租金两倍的标准支付违约金。

(十) 其他：

第十三条 合同争议的解决办法

本合同项下发生的争议，由双方当事人协商解决或申请调解解决；协商或调解不成的，依法向拉萨市中级人民法院起诉，或按照另行达成的仲裁条款或仲裁协议申请仲裁。

第十四条 其他约定事项

本合同经甲乙双方签字盖章后生效。本合同(及附件)一式份，甲方执份，乙方执份。

本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，作为本合同的附件。附件与本合同具有同等的法律效力。

出租方(甲方)签章： 承租方(乙方)签章： 住 所： 住 所：

证照号码： 证照号码： 法定代表人： 法定代表人： 电话：
委托代理人： 电话： 签约时间： 年 月 日 签约地点：

员工宿舍保险合同简单版篇三

甲方： 地址： 法定代表人(主要负责人)：

乙方： 性别： 身份证号码： 现通信地址： 联系电话：

为建立劳动关系，明确权利义务，依据劳动法、劳动合同法等有关法律规定，在平等自愿、协商一致的基础上，订立本合同。

第一条本合同期限自 年 月 日起至 年 月 日止。其中试用期为 年 月 日起至 年 月 日止。

第二条甲方根据工作需要，安排乙方在工作岗位，乙方的工作任务为 ，工作地点为 。经双方协商同意，甲方可以调换乙方的工种或岗位及工作地点。

乙方应认真履行岗位职责，遵守各项规章制度，服从管理，按时完成工作任务。

第三条乙方按甲方规定完成工作任务的，甲方于每月 日支付工资，支付的工资为 元/月，其中试用期的工资为 元/月。或者实行计件制，计件单价为。

第四条工作时间和休息休假、社会保险、劳动保护、劳动条件和职业危害防护等按照法律法规、规章等规定执行。

第五条双方解除或终止劳动合同应按法定程序办理，甲方为乙方出具终止、解除劳动合同的通知书或相关证明。符合法

律、法规规定的，支付乙方经济补偿。

第六条其他未尽事项按照国家及地方现行有关规定执行。

第七条双方其他约定

第八条本合同双方各执一份，涂改或未经授权代签无效。

甲方签字(盖章)

乙方签字

签订时间： 年 月 日

员工宿舍保险合同简单版篇四

乙方(受雇职工)：_____性别：_____

甲、乙双方根据《_劳动法》、法规规定：在*等自愿、公*公正、协商一致、诚实信用的基础上，签订本合同。

一、劳动合同期限本合同期限类型为年期限合同(固定期限或以完成一定的工作期限)本合同截止_____日 期_____年_____月_____日，其中试用期_____月。

二、工作内容乙方同意在甲方从事工作。

三、劳动报酬甲方每月_____日 以货币形式支付乙方工资，工资不低于元，其中试用期间工资元。

四、劳动保护和劳动条件甲方安排乙方每_____日 工作时间不超过小时，应工作需要延长工作时间的，经征得乙方同意、在保障乙方身体健康的条件下延长工作时间每_____日 不得超过8小时，每月至少休息4天。甲方执行国家有关劳动保护

的法则、规章，为乙方提供劳动安全和卫生措施。根据从事工作的需要发给乙方劳动保护用品和配置生产、工作必需的劳动工具。

五、劳动纪律甲方指定的劳动纪律应当符合法律、法规、政策的规定，履行民主程序，并向乙方公示。乙方遵照执行。

六、劳动合同的变更、解除、终止、续订

1、订立本合同做依据的法律、行政法规、规章发生变化，本合同应变更相关内容。

2、订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，经甲乙双方协商同意，可以变更本合同相关内容。

3、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同

(1) 试用期间，被证明不符合录用条件的

(2) 严重违反劳动纪律或甲方规章制度的

(3) 严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大伤害的

(4) 被依法追究刑事责任的。下列情形之一，甲方可以解除劳动合同，但应提前十五天以书面形式通知乙方。

1、在试用期内的

2、甲方不能按照本合同规定支付劳动报酬或提供劳动条件的；

3、患病或非因工负伤在规定的医疗期间的；

4、劳动期满，劳动合同即行终止。

2、甲方扣或者五拖欠乙方工资。甲方支付乙方的工资报酬低于本市最低工资标准的，要在补足低于标准部分的同时，另外支付相当于部分百分之二十五的经济补偿金。已与乙方协商一致，甲方解除本合同或甲方按本合同第十六条规定解除乙方劳动合同的，甲方按乙方在甲的工作年限，每满_____年支付相当乙方一个月工资的经济补偿金，最多不超过十二个月，乙方在甲方工作时间不满_____年的按_____年的标准支付经济补偿金。甲方违反本合同规定的条件解除劳动合同或由于甲方原因订立无效劳动合同给乙方造成损害的，应按劳动部《违反(劳动法)有关劳动合同规定的补偿办法》赔偿乙方损失。乙方违反本合同约定的条件解除劳动合同或违反本合同约定的保守商业秘密事项，给甲方造成损失的，乙方应按劳动部《违反(劳动法)有关劳动合同规定的赔偿办法》赔偿甲方损失。乙方解除本合同的，凡有甲方出资培训和招接收人员，应向甲方赔偿培训费和招接收费。

八、劳动争议处理因履行本合同发生的劳动争议，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之_____日起_____日内向当地劳动争议仲裁委员会申请仲裁，对裁决不服的，可以向人民法院提起公诉。

九、其他本合同未尽事宜或与今后国家有关规定的相驳的，按有关规定执行。本合同一式二份，甲、乙双方各一份。本合同未尽事宜双方协商补充，双方签字后即可生效。

员工宿舍保险合同简单版篇五

甲方（出租方）：

乙方（承租方）：

甲乙双方依据_有关法律之相关规定，在平等、自愿、协商一致的基础上，甲、乙双方就下列房屋的租赁达成如下协议：

第一条 房屋基本情况

甲方房屋（以下简称该房屋）坐落于_____；位于第_____层，共_____（套/间），房屋结构为_____，建筑面积_____平方米（其中实际建筑面积_____平方米，公共部位与公用房屋分摊建筑面积_____平方米）；该房屋的土地使用权以_____（出让/划拨）方式取得。房屋所有权证号、土地使用权证号/房地产权证号为：_____。

第二条 房屋用途

乙方租赁该房屋用于安排员工住宿之用。承租方有权对该房屋进行转租。

第三条 租赁期限

租赁期限为_____年，即从自20xx年___月___日至_____年___月___日止。

第四条 租赁费用

1. 租赁保证金：租赁保证金为_____元，于签署本合同时向甲方支付。

2. 租金：该房屋租金为_____。

3. 在本合同租赁期内发生的水电、通信费，由乙方自行承担。

第五条 付款方式

租金按_____（月/季/年）结算，由乙方于每_____（月/季/年）_____日交付给甲方。

第六条 租赁期满

租赁期满后，本合同即终止，届时乙方须将房屋退还甲方。如乙方要求继续租赁，则须提前1个月书面向甲方提出。

第七条 违约责任

租赁期间双方必须信守合同，任何一方违反本合同的规定，按年度须向对方交纳年度租金的30%作为违约金。

第八条 本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人友好协商解决，协商不成的，依法向人民法院起诉。

第九条 本合同自双方签字之日起生效。合同一式二份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方：

乙方：

___年___月___日

员工宿舍保险合同简单版篇六

法定代表人主要负责人：_____

地址：_____

乙方(劳动者姓名)：_____

居民身份证号码：_____

住址：_____

双方经*等协商，订立本合同，共同遵守。

一、劳动合同期限

(一)本合同为有固定期限的劳动合同。合同期从_____年____月____日起至_____年____月____日止。

二、工作内容

甲方安排乙方在所属公司内做_____岗位(工种)工作,乙方应完成该岗位(工种)所承担的各项工作内容。该岗位职责如下:甲方可以根据其人事制度、经营业务需要及乙方的工作表现,合理调整乙方的工作岗位和工作内容,乙方愿意服从。

三、工作地点

甲方根据经营及业务的需要调整乙方的工作地点的,乙方须服从工作安排,主动完成工作任务。

四、工作时间和休息休假

每周五天工作日,每天工作八个半小时。周六周日为国家法定假日。

工作时间:早8:30-----晚17:00【含午饭时间】。

五、劳动报酬

经甲乙双方协商一致,乙方月工资为_____元。

六、利益冲突

(一)乙方承诺,在为甲方履行职务时,不得擅自使用任何属于他人的技术秘密或其他商业秘密信息,亦不得擅自实施可能侵犯他人知识产权的行为。若乙方违反前述承诺而导致甲方遭受第三方的侵权指控时,乙方应当承担甲方因此遭受的

一切损失。

(二) 未经甲方同意，乙方在甲方任职期间不得自营或者为他人经营生产与甲方同类的产品，从事同类的业务，不得在与甲方有竞争关系的单位担任任何职务。

(三) 在合同期间，乙方不得在其他单位兼职。

七、劳动纪律

甲方应依法建立和完善各项规章制度，乙方应服从甲方的管理。甲乙双方所提交的个人信息及通讯必须真实有效。

八、劳动合同解除与终止

(一) 乙方具有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

- 1、在试用期间被证明不符合录用条件的；
- 2、严重违反用人单位的规章制度的；
- 3、严重失职，营私舞弊，给用人单位造成重大损害的；
- 5、被依法追究刑事责任的。有上述行为之一解除劳动合同。

(二) 具有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同。

- 1、乙方患病或非因工负伤，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的工作的；
- 2、乙方不能胜任工作；
- 3、本合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行，经甲乙双方协商不能就变更本合同达成协议的。

(三)本合同期满，应当即行终止。由于工作需要，经双方协商一致，可以续订劳动合同。

(四)如乙方辞职必须以书面形式一个月前通知甲方。如因乙方个人原因擅自离开，并因此对甲方造成的损失，由乙方赔偿。

九、本合同依法订立后，对双方具有约束力。

甲、乙双方必须严格履行。双方确认，在签署本合同前已仔细阅读过本合同的内容，并完全了解本合同各条款的含义。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份。协议签订之前，乙方须向甲方出示身份证原件留存复印件。甲方向乙方出示各种经营许可证书，以确保真实可靠性。

_____年____月____日_____年____月____日

员工宿舍保险合同简单版篇七

本制度适用于集团各单位（公司）的劳动合同管理。

3 文件换版说明

本制度为第一版。

4 相关部门/人员职责

人力资源部职责

负责集团劳动合同及相关制度的起草、修订、完善、监督执行及解释工作。

负责集团各单位（公司）劳动合同的管理，包括但不限

于劳动合同的签订、续订、变更、终止和解除。

负责集团总监级以上及协议工资人员劳动合同的组织签订。

对集团各单位劳动合同管理提供指导与培训。

各用人单位第一负责人职责

全面负责本单位劳动合同的管理工作。

全面负责本单位劳动合同签订及管理工作运行的规范性与有效性。

负责本单位劳动合同续签审批工作。

各单位劳动合同管理人员职责

各单位应设置兼职人员负责本单位劳动合同管理工作。

负责本单位人员劳动合同签订的组织、管理、运行、续签及日常监督、检查工作。

负责对本单位员工的基本情况、工作年限、劳动合同期限、劳动合同中的约定条款等进行动态管理，并记录员工履行劳动合同情况。

随时对本单位合同到期员工进行跟踪管理，及时做好续签的相关准备工作。

负责监督管理本单位人员劳动合同执行情况，对在执行过程中出现的问题及时进行指导纠正，及时向上级领导汇报难以解决的问题。

负责向集团劳动合同管理部门汇报本单位劳动合同管理

执行情况、信息接洽等日常事务。

劳动合同管理人员变动时，需根据《工作交接制度》相关规定，认真做好本单位劳动合同管理交接工作。

5 劳动合同的订立

合各单位（公司）的实际情况制定。

6 劳动合同条款设置

具体包括以下内容：

（一）用人单位名称、单位性质、单位地址、法定代表人、委托代理人；

（二）劳动者姓名、住址和居民身份证或者其他有效身份证件号码；

（三）劳动合同期限；

（四）工作内容和工作地点；

（五）工作时间和休息休假；

（六）劳动报酬；

（七）社会保险；

（八）劳动保护、劳动条件和职业危害防护；

（九）法律、法规规定应当纳入劳动合同的其他事项。

7 劳动合同的签订时间

新员工

劳动合同的签订时间

公司新录用的员工，主管级以上岗位人员需提供离职证明或失业证明后，在上班一周内签订劳动合同，劳动合同生效时间按照员工办理入厂手续的日期进行约定。

续签劳动合同的签订时间

员工劳动合同到期，公司愿意继续聘用与之续签合同的，须提前一个月发放《劳动合同续签意见征求通知书》（见附件3）。未按照公司指定时间、指定地点进行劳动合同签订的，则视为员工不愿意续签劳动合同。公司未继续聘用及不愿意续签劳动合同的，原劳动合同按期终止。

8 劳动合同签订地点

根据劳动合同法规定：订立劳动合同，应当遵循合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实信用的原则。为防止代签、非自愿签订等现象发生，避免因劳动合同签订造成的劳动纠纷，要求各单位劳动合同签订时，在公司指定的地点进行，并要求指定地点有录像监控，并由相关部门保留监控记录。未在公司规定地点签订的劳动合同属于无效劳动合同。

9 劳动合同的签订要求

各单位（公司）的人力资源部门指定专人作为公司代表与员工面对面现场签订。不允许员工将劳动合同带回自行签订。

员工在签订劳动合同时必须持本人身份证，并由指定的公司代表对员工身份进行核实后现场签订劳动合同。

各单位在组织员工签订劳动合同前，需组织相关人员认真学习劳动合同内容及本制度规定。

劳动者未按照以上要求进行学习、身份证件检验及劳动合同签订的，属于无效劳动合同。

10 劳动合同的填写要求

劳动合同上填写的内容要真实、准确，用黑色签字笔或钢笔工整书写正楷字体，

具体填写规范如下：

(1)、甲方资料：用人单位、通讯地址、法定代表人根据企业营业执照内容填写。 委托代理人：独立法人单位第一负责人或公司指定代理人。

(2)、员工编码：一卡通编号。

(3)、身份证号码：如实填写，如无身份证号码，可以填写其他有效证件号码，但不可缺项。

(4)、家庭住址栏指现长期居住地地址，户籍地址指户籍所在地地址，以上两项内容填写格式为：××省××市××区（县）××镇（乡、街道）××村（小区）。

(5)、劳动合同类型与期限：有固定期限、无固定期限两种劳动合同类型，各岗位需按实际情况选择其中一种。

(6)、根据劳动合同法规定：劳动合同期限三个月以上不满一年的，试用期不得超过一个月；劳动合同期限一年以上不满三年的，试用期不得超过二个月；三年以上固定期限和无固定期限的劳动合同，试用期不得超过六个月。

同一用人单位与同一劳动者只能约定一次试用期，且试

用期包括在劳动合同期限内。

(7)、工作内容：根据公司员工工作内容，按照以下几种类别填写：

- 1、高级管理人员
- 2、营销类
- 3、生产类
- 4、生产辅助类
- 5、后勤服务类
- 6、行政人员

(8)、工作地点：统一填写为：工作岗位所在地。

(9)、工作时间：根据公司生产经营情况及员工工作岗位性质，按照以下几种工时工作制填写。

- 1、营销、高级管理人员执行不定时工作制；
- 2、生产类、生产辅助类及后勤服务类人员执行综合工时制；
- 3、行政人员执行标准工时制。

(10)、乙方发生符合劳动合同变更书相关的条款时须签订劳动合同变更书。

(11)、签订劳动合同时，先由劳动者签字摁手印，然后由法定代表人或委托代理人签字或盖章，最后由用人单位盖章生效。

11 劳动合同的审核流程

各单位劳动合同管理人员必须严格审核员工劳动合同的填写是否规范，对于书写潦草、填写不规范的劳动合同不予接收。

集团人力资源部审核集团公司总监级以上及协议工资人员的劳动合同，确认无误后盖集团公司公章及法定代表人印章。

各中心、部门（公司）劳动合同管理人员审核本单位人员的劳动合同并上报人力资源部。

集团人力资源部对各单位劳动合同签订情况进行抽查审核，对发现不符合劳动合同管理要求的重新签订；审核通过的返回原单位加盖法定代表人印章及具有法人资格公司的公章。

合同的起止时间及合同期限三项内容。

集团人力资源部劳动合同管理员必须定期检查集团公司员工合同到期情况，将各类人员的合同到期情况提前一个半月提供给各单位第一负责人，由人力资源部门负责人与各用人部门负责人讨论是否续签，并将是否续签合同通知提前一个月通知员工本人，以便及时办理合同续签手续，避免劳动争议的发生。

12 劳动合同的存档

劳动合同签订一式三份，劳动合同签订后一周内返回员工本人保存一份，各单位劳动合同管理人员保存一份，集团人力资源部（公司）档案管理部门保存一份。总监级以上及协议工资人员劳动合同由人力资源部统一存档。

根据劳动合同法的要求，用人单位对已经解除或者终止的劳动合同的文本，至少保存二年备查。

13 考核细则

各单位未按照要求组织员工学习本制度及相关要求的，对其单位负责人负激励200元。

因公司劳动合同签订人员未按照本制度相关签订要求进行签订或劳动合同管理人员审核不到位，造成无效合同签订的，经举报或监督部门发现未造成劳动纠纷的，责令其重新签订，并在公司范围内予以通报。

因各单位劳动合同管理人员审核不到位，发生劳动纠纷等负面事件的，对劳动合同管理人员处以不低于300元的. 罚款，对单位第一负责人处以不低于500元的罚款，并在公司范围内予以通报。

因各单位劳动合同管理人员对劳动合同文本保存不善或工作交接不到位，导致资料不完整及丢失的，每有一例，对相关责任人处以50元罚款，并对其直接上级处以100元连带处罚。

14 附则

本制度自下发之日起执行，原与之冲突的劳动合同相关规定同时废止。

员工宿舍保险合同简单版篇八

住址 _____

根据《_劳动法》(以下简称《劳动法》)、《_劳动合同法》(以下简称《劳动合同法》)等有关法律法规的规定，甲

乙双方遵循合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实信用的原则，签订本合同，并共同遵守本合同所列条款。

一、合同期限

1、从_____年_____月_____日起
至_____年_____月_____日止。

2. 试用期为_____个月。

二、工作内容和工作地点

1、工作内容(岗位)：_____

2、工作地点：_____

3、岗位职责(根据公司业务发展需要，公司有权做出相应调整)

三、工作时间和休息休假

(一)甲乙双方同意按以下第(_____)种方式确定乙方的工作时间。

1、标准工时制，即每日工作 8小时(不超过8小时)，每周至少休息一日。

2、不定时工作制，即经劳动保障行政部门审批，乙方所在岗位实行不定时工作制。

3、综合计算工时工作制，即经劳动保障行政部门审批，乙方所在岗位实行综合计算工时工作制。

(二)甲方由于生产经营需要延长工作时间的，按《劳动法》第四十一条执行。

(三)乙方依法享有法定节假日、婚假、产假、丧假等假期。

四、劳动报酬

(一)甲方依法制定工资分配制度，并告知乙方。甲方支付给乙方的工资不得低于市政府公布的当年度最低工资。

(二)薪酬结构：_____基本薪资+绩效提成+特别奖励+福利补助

1、基本工资：_____试用期_____元/月，转正后_____元/月。

2、绩效工资：_____ (详见附页)

(三)甲方每月 _____日发放工资。

(四)乙方加班工资、假期工资及特殊情况下的工资支付按有关法律、法规的规定执行。

五、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

(一)甲方按国家和省、市有关劳动保护规定，提供符合国家安全卫生标准的劳动作业场所和必要的劳动防护用品，切实保护乙方在生产工作中的安全和健康。

(二)甲方按国家和省、市有关规定，做好女员工和未成年工的特殊劳动保护工作。

(三)乙方从事 _____作业，可能产生 _____职业危害，甲方应采取 _____防护措施，并每年组织乙方健康检查 1次。

(四)乙方有权拒绝甲方的违章指挥，强令冒险作业；对甲方危害生命安全和身体健康的行为，乙方有权要求改正或向有关

部门举报。

七、规章制度

(一)甲方依法制定的规章制度，应当告知乙方。

(二)乙方应遵守国家 and 省、市有关法律法规和甲方依法制定的规章制度，按时完成工作任务，提高职业技能，遵守安全操作规程和职业道德。

(三)乙方自觉遵守国家和省、市计划生育的有关规定。

八、合同变更

甲乙双方经协商一致，可以变更合同。变更合同应采用书面形式。变更后的合同文本双方各执一份。

九、合同解除和终止

(一)甲乙双方协商一致，可以解除合同。

(二)乙方提前三十日以书面形式通知甲方，可以解除劳动合同；乙方试用期内提前三日通知甲方，可以解除劳动合同。

(三)甲方有下列情形之一的，乙方可以通知甲方解除劳动合同：

1、未按照劳动合同约定提供劳动保护或者劳动条件的；

2、未及时足额支付劳动报酬的；

3、未依法为乙方缴纳社会保险费的；

4、甲方的规章制度违反法律、法规的规定，损害乙方权益的；

6、甲方免除自己的法定责任、排除乙方权利，致使劳动合同无效的；

7、甲方违反法律、行政法规强制性规定，致使劳动合同无效的；

8、法律、行政法规规定乙方可以解除劳动合同的其他情形。

(四)甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫乙方劳动的，或者甲方违章指挥、强令冒险作业危及乙方人身安全的，乙方可以立即解除劳动合同，不需事先告知甲方。

(五)乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

1、在试用期间被证明不符合录用条件的；

2、严重违反甲方的规章制度的；

3、严重失职，营私舞弊，给甲方造成重大损害的；

6、被依法追究刑事责任的。

(六)有下列情形之一的，甲方提前三十日以书面形式通知乙方或者额外支付乙方一个月工资后，可以解除劳动合同：

2、乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

3、劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行，经甲乙双方协商，未能就变更劳动合同内容达成协议的。

(七)有下列情形之一的，甲方需要裁减人员二十人以上或者裁减不足二十人但占甲方职工总数百分之十以上的，甲方应提前三十日向工会或者全体职工说明情况，在听取工会或者职

工的意见，并将裁减人员方案向劳动行政部门报告后，可以裁减人员：

- 1、依照企业破产法规定进行重整的；
- 2、生产经营发生严重困难的；
- 3、企业转产、重大技术革新或者经营方式调整，经变更劳动合同后，仍需裁减人员的；
- 4、其他因劳动合同订立时所依据的客观经济情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行的。

(八)有下列情形之一的，劳动合同终止：

- 1、劳动合同期满的；
- 2、乙方开始依法享受基本养老保险待遇的；
- 3、乙方死亡，或者被人民法院宣告死亡或者宣告失踪的；
- 4、甲方被依法宣告破产的；
- 5、甲方被吊销营业执照、责令关闭、撤销或者甲方决定提前解散的；
- 6、法律、行政法规规定的其他情形。

十、经济补偿

(一)符合下列情形之一的，甲方应当向乙方支付经济补偿：

- 2、乙方依据本合同第九条第(三)项、第(四)项规定解除劳动合同的；

- 3、甲方依据本合同第九条第(六)项规定解除劳动合同的;
- 4、甲方依照本合同第九条第(七)项规定解除劳动合同的;
- 6、依据本合同第九条第(八)项第4目、第5目规定终止劳动合同的;
- 7、法律、行政法规规定的其他情形。

(二)甲乙双方解除或终止本合同的,经济补偿的发放标准应按《劳动合同法》和国家、省、市有关规定执行。甲方依法应向乙方支付经济补偿的,应在乙方办结工作交接时支付。

十一、合同解除和终止手续

甲乙双方解除和终止本合同的,乙方应按双方约定,办理工作交接等手续。甲方应依法向乙方出具书面证明,并在十五日内为乙方办理档案和社会保险关系转移手续。

十二、争议处理

甲乙双方发生劳动争议的,应先协商解决。协商不成的,可以向本单位工会寻求解决或向本单位劳动争议调解委员会申请调解;也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对仲裁裁决无异议的,双方必须履行;对仲裁裁决不服的,可以向人民法院起诉。

十三、双方认为需要约定的其他事项:

十四、其它

(一)本合同未尽事宜或合同条款与现行法律法规规定有抵触的,按现行法律法规执行。

(二)本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效,涂改或未经书

面授权代签无效。

(三)本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：_____ (盖章) 乙方：_____ (签名)

法定代表人：_____ (签名)

_____年 _____月 _____日

员工宿舍保险合同简单版篇九

_____(甲方)招(聘)用(乙方)为职工，双方根据《xxx劳动法》和《广西劳动合同管理规定》等法律、法规，在平等自愿、协商一致的基础上，订立本合同，建立劳动关系，并共同遵守履行。

一、合同期限

甲、乙双方同意按以下方式来确定本合同期限：

有固定期限：从 年 月 日起到 年 月 日止；合同期限为壹年零个月；

二、工作内容

(一)乙方的工作岗位(地点、部门、工种或职务)：工作地点为；部门为公司开发部；职务为程序员。

(二)乙方的工作任务或职责：公司相关程序的设计、代码实现、升级维护工作；必须按质按量完成甲方正常安排的生产(工作)任务。

三、劳动报酬

(一)甲方根据本单位的工资制度，确定乙方正式期执行以下工资形式：

工资组成：岗位工资+绩效考核工资+项目提成

其中岗位工资 元/月；绩效考核工资 元/月(考核表见附表)；项目提成 %； (二)项目提成为乙方主持完成的项目，实际到款扣除税收和消耗后金额的百分之五（5%）。 (三)甲方每月定期支付乙方工资；甲方的工资发放日为每月10日。

(四)周一至周五甲方安排乙方加班加点，应给予相同时间的补休，或按《劳动法》第四十四条规定支付乙方工资。

(五)经双方协商，甲方为乙方办理基本社会保险和医疗保险，其中个人支付部分由个人支付，每月从工资扣除，由公司统一代交。

(六)甲方不负责乙方的食宿和交通、通讯等费用。

(七)乙方因公司任务出差离开南宁市，由甲方负责支付差旅费，补助标准为人民币 壹拾五元 / 日。

四、劳动保护和劳动条件

(一)工作时间

1. 甲方经批准，根据乙方的工作岗位确定乙方执行以下工作时间制度：

1. 甲方保证乙方每周至少休息一天；

2. 乙方依法享有法定的节日假、公休日假等有薪假期；

3. 甲方在工作日、休息日安排乙方加班加点，可给予乙方同等时间补休，但补休后不再支付加班工资；无法安排补

体的，甲方应按《劳动法》第四十四条规定支付加班工资。

(三)甲方执行国家和省、市有关劳动保护规定，为乙方提供符合国家规定的劳动保护设施和劳动条件，切实保障乙方在生产、工作中的安全和健康。

(四)甲方按国家有关规定对乙方进行安全生产知识、法规教育和操作规程培训以及其他的业务技术培训，实行持证上岗制度；乙方应参加上述培训并严格遵守其岗位有关的安全法规、规章、制度和操作规程。

(五)乙方有权拒绝甲方的违章指挥，对甲方及其管理人员漠视乙方安全健康的行为，有权提出批评并可向有关部门检举、控告。

五、劳动纪律

(一)乙方应严格遵守国家的各项法律、法规，遵守甲方依法制定的各项规章制度和劳动纪律，服从甲方的管理和教育。甲方有权对乙方执行规章制度的情况进行检查、督促和奖惩。

(二)非法定节假日，乙方请假，经公司同意可以休假，但按照每天八小时计，扣除同等时间的补休小时数或扣除相应工资。

(三)未经公司同意，乙方不到公司上班，依旷工处理，按照旷工天数加倍扣除工资；一个月内旷工超过3天，按照自动开除处理，扣除当月工资，解除劳动合同，对公司造成损失的，按照实际损失，由乙方给予赔偿。

(四)乙方上班每周迟到或早退两次，按照休假1天计算扣除同等时间的补休小时数或扣除相应工资。

六、劳动合同的变更、解除、终止和续订

(一)甲方因签订合同时所依据的客观情况发生变化，或者乙方因个人原因，要求变更本合同条款的，必须提前七天书面通知对方，经双方协商一致后，可以变更本合同的相关内容。

变更劳动合同，双方应签订《变更劳动合同协议书》。

(二)本合同订立时所依据的法律、法规已经修改或失效，符合条件的一方可以单方面变更本合同的相关条款。

2. 严重违反劳动纪律或甲方依法制定的规章制度，符合开除、除名、辞退条件的； 3. 严重失职，营私舞弊或泄露商业秘密，对甲方的利益造成重大损害的； 4. 被依法追究刑事责任的。

(五)有下列情况之一的，甲方有权解除本合同，但必须提前三十日以书面方式通知乙方，方可办理解除劳动合同手续：

2. 乙方患病或非因工负伤，不能从事原工作也不能从事甲方另行安排的工作的； 3. 乙方不能胜任工作，经培训或调整工作岗位，仍不能胜任的。

(六)甲方濒临破产处于法定整顿期间或者生产经营发生严重困难，确需裁减职工时，甲方可以解除本合同。

(七)有下列情况之一的，乙方可以随时解除本合同： 1. 在试用期内的；

2. 甲方不按本合同规定支付劳动报酬或提供劳动条件的；
3. 甲方以暴力、威胁或限制人身自由等非法手段强迫乙方劳动的。

(八)除上述第(七)项规定外,乙方解除本合同,应当提前三十日书面通知甲方;乙方依前款规定解除本合同,给甲方造成经济损失的,应当赔偿甲方的经济损失。

间不足的,应当按相差的天数,以解除或终止合同前一个月乙方的日平均工作为标准,支付赔偿金给对方。

(十)解除或终止合同后,甲方应当在十日内办理终止或解除劳动合同手续;乙方需向新聘请的人员交接自己承担的公司事务,新人接任后方可离职,在十五天内可向乙方咨询相关事务。

七、违反劳动合同的责任

3.乙方有本合同第六条第(四)项第点情况的。(二)双方同意以下列方式承担违约责任:

1.违约金。一方违约,应支付违约金人民币壹万元;

2.赔偿金。违约金不足以赔偿对方损失的,还需支付赔偿金。赔偿金按违约方实际造成的损失计算。(三)违约行为是因不可抗力造成的,违约方应酌情减轻或免除违约责任。

八、因履行本合同发生争议的解决办法

双方因履行本合同发生争议,应先协商解决;协商不成的,可自争议发生之日起三十日内向甲方劳动争议调解委员会申请调解,或自争议发生之日起六十日内向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

九、双方需要明确的其他事项

1.本合同未尽事宜双方应本着自愿与信任的原则通过协商形式合理解决。 ;

2. 乙方承诺离开公司后，遵守非竞争性条款规定，即3年内不到与甲方有具体竞争项目关系的公司工作。

甲方：（盖章）

法定代表人(委托代理人)：

年 月 日

乙方：（签名）

身份证号码：

年 月 日