

# 2023年煤矿技能培训提升方案和计划 企业职工技能培训工作方案(汇总5篇)

为了确保事情或工作有序有效开展，通常需要提前准备好一份方案，方案属于计划类文书的一种。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。

## 煤矿技能培训提升方案和计划篇一

乙方：\_\_\_\_\_

### 第一章总则

第一条为深化改革，促进开放，维护企业和职工的合法权益，建立和谐稳定的劳动关系，最大限度地调动全体职工的劳动积极性，促进企业持续、快速、健康地发展，根据{中华人民共和国劳动法}、{中华人民共和国工会法}、{集体民法典}，以及相关的法律、法规，双方在自愿和平等协商的基础上签订合同。

第二条本合同是双方在企业的发展、科学管理、建立和谐稳定的劳动关系等方面应遵守的行为规范和共同准则。

第三条企业实行集中管理，凡企业范围内的各\_\_\_\_\_、职工均应遵守本合同。

第四条合同双方都有义务认真贯彻执行国家的法律、法规，并在法律、法规范围内，通过共同努力，不断提高企业的经济效益、管理水平和职工待遇。

第五条企业保障职工代表依法行使同主管理权力。

企业及工会鼓励职工利用业余时间学理论、学法律、学管理、学文化、学科学、学技术，提高职工技能，开展健康的文化体育活动。

企业及工会禁止职工从事有损企业的行为和活动。

第六条企业根据国家有关规定，实行全员劳动合同制。

企业与职工签订的劳动合同，劳动条件和劳动报酬等标准不得低于本合同之标准。

第七条工会作为全体职工的代表，有义务引导职工正确处理与企业的劳动关系，有义务教育职工认真履行集体合同和劳动合同，遵守企业依法制定的各项规章制度和改革措施，努力完成生产和工作任务，促进企业的发展。

工会应动员职工积极支持企业开展两个文明建设，坚持改革开放，发展生产，降低成本，提高质量和经济效益，教育职工与企业建成命运共同体。

第八条企业应尊重工会依法维护职工合法权益，按时向工会拨缴经费，在研究，制定各项涉及职工利益的措施时，应有工会代表参加，听取工会意见，取得工会支持。

企业制定的措施不得与本合同相悖。

## 第二章劳动关系的建立和终止

第一条企业根据生产经营工作的需要，有权自主决定招工的时间、条件、方式、数量。招工工作坚持男女平等、双向择优录用的原则。

第二条企业分别与职工签订劳动合同，明确双方的权力和义务。工会应帮助，指导职工依法签订劳动合同。

工会有权对企业执行劳动合同情况进行监督，并就违反劳动合同的情况向企业提出书面答复，并委托工会在适当范围内公布。

第三条企业有权依照法律、法规和企业依法制定的规章制度处理违纪职工，但事先应当征求工会意见，工会认为不适当的，有权建议企业重新研究处理。

企业处理违纪职工和解除职工劳动合同的决定和文件，实行工会会签制度。

第四条企业依照{中华人民共和国劳动法}第二十六条、第二十七条的规定解除劳动合同的，应当依照国家有关规定给予补偿。

第五条企业设立劳动争议调解委员会，劳动争议调解委员会主任由企业工会主席担任。调解劳动争议，应当根据合法、公正、及时处理的原则，依法维护企业和职工的合法权益。调解结果应出具书面结论。

第六条在劳动合同期间，如发生企业被兼并、合并、破产、拍卖或职工离退休、辞职、死亡，劳动关系自然解除。

### 第三章 劳动报酬

第一条企业坚持按劳分配，坚持个人收益向个人劳动成果及所在单位经济效益相结合，通过严格考核适当拉开收入档次。

第二条企业实行以岗位技能工资为主的多种工资分配形式。

第三条对于应当支付给职工的工资报酬，企业依合法规章制度扣罚金额时，以保障职工最低生活为前提。

违反前款规定，企业须退还扣滥罚部分，并按扣滥罚部

分\_\_\_\_\_的金额向职工承担赔偿责任。

第四条工资以-----形式支付给职工本人，本人因故不能领取时，可由其授权的人代领，代领者必须在工资发放明细表签名栏签章方可领取。

第五条工资必须按月支付，因故不能按时发放工资的必须向工会说明情况。

#### 第四章 工作时间及休息休假

第一条企业实行每天工作时间超过8小时，平均每周工作时间不超过\_\_\_\_\_小时的工作制度。

第二条企业根据{劳动法}第一章、第四章在保障身体健康并充分听取职工意见和报经劳动行政部门批准的基础上，对企业高级管理人、外勤人员、推销人员、部分值班人员和其他因工作无法按工作时间衡量的职工实行不定时工作制。

企业有责任不断改善生产管理，严格控制延长工作时间，企业应说明情况，工会及职工应予支持。一般每日加班不得超过1小时，每月加班不得超过-----小时。

第三条在法定节假日和公休日工作不能间断的需进行设备检修、保养的；工作需要及用户急等交货赶制急件的，通过与同级工会和职工协调方可加班。

第四条下述情况，职工必须服从安排：

发生自然灾害事故或者其它原因，威胁职工生命健康和财产安全，需要紧急处理的；生产设备、交通运输线路、公共设施发生故障，影响生产和公众利益必须及时抢修的。

第五条企业实行的节假日及公休日；

元旦{一月一日}放假壹天；春节{农历正月初一；二；三放假叁天；国际劳动节{五月一日}放假壹天；国庆节{十月一日；二日}放假贰天；以上7天法定节假日如蓬公休日，应予顺延。妇女节{限于妇女。三月八日}----；少数民族节假日根据规定执行。

## 第五章 劳动安全卫生

第一条企业必须建立、健全劳动安全卫生制度，严格执行国家劳动安全卫生规程各标准，对职工进行劳动安全卫生教育，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

第三条企业必须为职工提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳防护及用品。对从事有职业危害作业的职工应定期进行健康检查和发放保健津贴。

第四条从事特种作业的职工必须经过专门培训并取得特种作业资格，持证上岗。

第五条企业必须按时发放劳保用品。职工在劳动过程中必须认真搞好安全生产文明生产，严格遵守安全操作规程，正确使用劳保用品，对不安规定穿，和正确使用劳动保护用品的职工，企业有权拒绝其上岗或责令其下岗。对违反操作规程的职工，企业有权查处。职工对企业管理人员违章指挥、强令冒险作业，有权拒绝执行，对危害生命安全和身体健康的行为，有权提出批评、检举和控告。工会有权提出意见并进行监督检查。

## 第六章 女职工和未成年工特殊保护

第一条企业应充分考虑自身特点，视工作需要招收部分女职工。

第二条企业不得以结婚、怀孕、产假、哺育等为由辞退女工

或者单方解除劳动合同。

第三条实行男女同工同酬。

第四条在晋级、普职、评定专业技术职称、职务等方面，坚持男女平等

第五条禁止安排女职工从事矿山井下国家规定的第四级体力劳动强度的劳动和其它禁忌从事的劳动。

第六条不得安排女职工在经期从事高处、低温、冷水作业和国家规定的三级体力劳动强度的劳动。

第七条不得安排女职工在怀孕期间从事国家规定的第三级体力劳动强度的劳动和孕期禁忌从事的劳动对怀孕7个月以上和哺育期的女职工，不得安排其延长工作时间和夜班劳动。

第八条符合计划生育规定的女职工，享受不少于90天的产假，产假期间工资照发，哺育时间视为正常劳动时间，工资按\_\_\_\_\_工资加补贴执行。计划生育假期间待遇按国家计划生育部门有关规定执行。

第七章合同的变更、解除、终止和续订

第一条在下列情况下可以变更合同；

{1} 本合同的部分条款与国家、省、市的法律法律有冲突的

{2} 在合同履行过程中，确需补充，完善和变更部分条款的

第二条在下列情况下可以终止合同

{1} 合同期满；

{2} 因不可抗力致使企业不能恢复正常经营生产，合同难以履

行时。

第三条在下列情况下可以解除合同；

企业发生关、停、并、转、抵、租、破、卖，原合同内容不适应时。

第四条合同期满一月前，合同双方应协商拟订新的集体合同或协商集体合同的续订。

第五条合同的变更、解除、终止及续订均需经合同双方协商一致并履行手续后方能生效。

## 第八章双方履行合同的权利和义务

第一条本合同对企业、工会和全体职工具有约束力，企业、工会和全体职工均应严格履行合同的保项条款。

第二条企业要求全体职工努力完成企业经营针、生产、效益目标。企业履行合同中劳动报酬、工作时间、休息休假、保险福利、劳动安全卫生、女职工及成年工特殊保护等款的义务。

第三条企业保障职工代表依法行使民主管理权利

第四条企业依法建立健全各项规章制度，其中劳动人事、劳动分配、安全生产、劳动保护、劳动纪律、全员劳动合同制方案及企业经营方针、奋斗目标等，作为本合同的附件，企业职工必须严格遵守，努力实现。

第五条企业在生产经营状况发生严重困难，确需裁减人员时，应提前30天向工会的职工说明情况，听取意见并向劳动行政部门报告后，方可裁减人员。在6个月内录用人员时，应优先考虑录用被裁减人员。

第六条工会应教育职工努力完成劳动生产任务，提高企业经济效益，开展劳动竞赛，提高文化素质、职业技能，执行劳动安全卫生规程，遵守劳动纪律的。职工职业道德，推进企业文化建设。

第七条工会应努力动员职工完成工厂制定的目标任务。

第八条工会对企业违反本合同的行为应予制止的纠正。

第九条工会对违章指挥，有损职工安全的行为要求企业有关部门予以纠正和认真处理。

第十条对侵害职工合法权益的行为，工会有权要求企业有关部门予以纠正和认真处理。企业应支持工会维护职工合法权益。为工会开展各种活动提供物质和经济保障。工会主席、副主席任期未满时；企业不得随意调动其工作，因工作需要调动时，应征得本级工会委员会和上一级工会的同意。

## 第九章附则

第一条本合同未尽事宜，按有关法律，法规执行或由双方协商解决，协商会议达成的协议，应记录在案，并向职工公布，经报劳动行政部门及上级工会认可后，产生法律效力，并作为本合同的附件备查。

第二条本合同及附件若与国家法律、法规相抵触的，按国家法律法规执行。

第三条本合同的监督检查由双方互派代表，会同有关部门每半年检查一次，促进合同的正式常履行。

第四条本合同自生效之日起有效期为\_\_\_\_\_年。

第五条本合同一式12份，双方各持3份，分

别\_\_\_\_\_劳动人事局\_\_\_\_\_总工会3份备案。

第六条本合同经职工代表大会讨论通过，双方签字，报上级有关部门审查，按照法律、法规规定生效。

## 煤矿技能培训提升方案和计划篇二

- 2、将培训与人力资源开发紧密结合，拓展培训的深度和内涵；
- 3、实行全员培训，建立培训效果与激励挂钩机制，搭建起学习型、知识型企业的平台。

### 二、培训目的

- 1、达成对公司文化、价值观、发展战略的认知和认同。
- 2、掌握公司规章制度、岗位职责、工作要领，使新进员工尽快适应和能胜任本职工作。
- 3、改进员工工作表现，强化责任意识、安全意识和质量意识，树立效率原则、效益原则。
- 4、提升员工履行职责的能力和主人翁的责任感，端正工作态度，提高工作热情，培养团队合作精神，形成良好的工作习惯。
- 6、提高企业综合素质，增强企业的竞争能力和持续发展能力。

### 三、培训原则

- 1、员工培训工作在公司统一布署下由人力资源部归口管理、统一规划，培训中心和各部门组织实施，员工个人主动配合。由培训中心主要负责公共部分、专业部分的培训及实际操作部分由部门组织培训。

2、人力资源部每年年底根据公司下一年度发展计划、考核指标，拟订公司年度培训计划上报总经办批准执行。

3、培训中心根据公司培训计划，结合“年度考试方案”制定年度培训课程大纲，明确培训的目的、内容、时间、授课人、课程要求和验收标准，报人力资源部审核，经公司领导批准后组织实施。

4、培训授课要落实到人，由培训中心组织备课，必要时还要组织授课人试讲。需外请专家、教授的报公司批准。

5、人力资源部组织培训中心，建立企业培训资源体系，做好教案编排，完善培训教材库、培训案例库和试题库，为持续的做好培训工作奠定基础。

6、培训实施部门要做好课堂管理，制备教材，保证良好的环境，准备必要的培训设备及辅助材料。

7、员工享有参加培训的权利，也有接受培训和培训他人的义务。除了积极参加公司和各部门组织的各项培训外，公司提倡和鼓励员工在提高专业知识、工作技能和综合素质方面进行自主学习。

8、培训中心、各部门要及时掌握培训需求动向，在公司统一培训的基础上，适时合理的调整培训内容。各部门和个人也可以向人力资源部门提出培训要求和建议。

#### 四、培训种类和内容

（一）新员工岗前入职培训是对新员工入职前进行的上岗培训，包括军事训练、基础理论知识学习和实际操作训练三个部分。时间4天。

1、军事训练时间半天，学习立正、稍息、各种转法和步伐。

目的是培养员工的组织性、纪律性和吃苦精神。

2、基础理论知识学习时间半天，内容如下：

(1) 企业文化和制度培训，目的是使员工了解企业发展史，熟知企业宗旨、企业理念、企业精神和经营范围；学习和掌握企业行政管理制度、各岗位工作制度和道德行为规范；了解公司、各部门的地点、内外环境、单位的性质、各种视觉识别物及其含义。

(2) 岗位培训，培训部门要对新员工拟任岗位进行专业培训，使其熟悉岗位职责、岗位知识、日常工作流程、工作要求及操作要领。

3、实际操作训练主要由优秀老员工按照公司员工“传、帮、带”责任制度，到公司内部跟班定向操作训练，通过运用和实践，巩固提高专业技能。时间3天。

4、培训后进行考核，分为理论考核和实践考核，结合平时的学习态度、学习纪律和学习成绩综合进行。考核合格者方可上岗，对于补考不合格者，公司不予以录用。

## (二) 在职员工的培训

1、岗位培训是对在职人员进行岗位知识、专业技能、规章制度、操作流程的培训，丰富和更新专业知识，提高操作水平，每次培训集中解决一至二个问题，边学习边操作边提高。采用部门内训与培训中心组织集中培训相结合的形式，让员工了解每个岗位必须掌握的新理论、新知识、新技能等。时间3天。

2、转岗培训。对公司一般干部、员工进行内部调动时进行的培训，为其适应新岗位的要求补充必要的理论、知识、技能。时间3天。

3、待岗培训、下岗培训：对考核不合格人员，或不胜任本职工作人员，或经常违规违纪屡教不改人员的培训，以期达到胜任本职工作为目的。时间7天。培训期间不享受工资和各项补助，费用自理。

4、升职培训：员工职务晋升后的培训，针对新岗位的要求补充必要的理论、知识、技能，以尽快胜任新工作。时间3天。

5、专业培训是对从业人员就某一专题进行的培训，目的是提高从业人员的综合素质及能力，内容为行业新动态、新知识、新技能等。采用灵活多样的培训形式：派公司员工到优秀企业去参观学习；邀请供应商的专业技术人员来公司对专业人员进行培训指导；聘请权威性的专家、教授来公司对专业人员进行培训指导等。时间3天。

### （三）管理人员的培训

1、经理助理及以上中高层管理人员的培训，目的是学习和掌握现代管理技能、领导力提升、决策思维能力、以及如何打造团队等等。培训形式以聘请专家、教授举办专业知识讲座为主，自学和内训为辅。

2、基层管理人员，培训时间根据培训内容确定，学习公司员工手册，熟练掌握岗位知识，管理制度及操作流程。

### （四）专业技术人员的培训

专业技术人员培训针对财务人员、工程师、工程技术人员等，目的是了解政府有关政策，掌握本专业的基础理论和业务操作方法，提高专业技能。培训时间3天。

以上各种培训内容除外请人员讲授外，均依照公司《年度培训计划》执行。

## 五、培训方法

- 1、以自办为主，外请为辅，采取培训中心讲师授课与各部门的专项培训相结合，相对集中的办法进行。
- 2、授课人以培训中心讲师为主，亦可通过聘请方式从公司技能明星、优秀员工、专业能力强的资深老员工中出任兼职讲师。
- 3、各部门的专项培训由单位自行组织，以内训的形式进行。

## 六、培训要求

- 1、培训工作要准备充分，注重过程，讲求效果，防止形式主义。
- 2、授课方法要理论联系实际，通俗易懂，深入浅出。
- 3、参加培训的员工要严格遵守培训纪律，准时参加培训，认真听课，细作笔记。实习时要尊重老员工，严格按规程操作。
- 4、培训考试成绩记入个人档案，作为转正、升（降）级、晋（降）职、转岗的重要依据之一。参加培训的员工未经批准无故不参加考试者，视为自动放弃考试，扣除培训期间的工资、奖金和补助，并作降级、降薪或辞退处理。
- 5、参加培训的员工培训过程中所获得和积累的技术、资料等要做好保密，不得私自拷贝、传授或转交给其它公司或个人。

## 七、其他

本制度从公布之日开始实施。

# 煤矿技能培训提升方案和计划篇三

身份证号：\_\_\_\_\_

甲乙双方平等自愿、协商一致，签订本合同。

一、合同期限自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止或者工作(工程)结束止。

二、工作内容甲方分配乙方在岗位担任\_\_\_\_\_职务(工种)。在正常情况下乙方应当完成\_\_\_\_\_生产(工作)任务，具体生产(工作)任务和质量标准为：

## 三、工作时间

1、甲方实行每日不超过8小时、每周不超过40小时工作制；如实行综合计算工时或不定时工作制，由甲方报劳动保障行政部门批准后实行。

2、因生产工作需要，经协商安排乙方加班加点，甲方按规定支付工资。日加班不超过3小时，月加班不超过36小时。

四、劳动报酬甲方按月足额以货币形式支付乙方工资，每月日为发薪日。工资制度和分配形式按下列第项执行：

## 五、劳动保护

1、甲方按照自治区人民政府的规定参加工伤保险，乙方因工负伤、致残、死亡依法享受因工伤亡待遇。

3、乙方遵守甲方的安全规定和操作规程，不得违章操作。

## 六、其他约定的事项

七、违约责任本合同具有法律效力，双方应严格履行。一方违反本合同，应承担违约责任；给对方造成经济损失的，依法赔偿相关损失。

八、因履行本合同发生劳动争议，甲乙双方均可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

九、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

## 煤矿技能培训提升方案和计划篇四

### 一、引言

### 二、邮政储蓄银行在品牌建设存在的问题

#### (一) 缺乏品牌意识，尤其金融意识欠缺

由于历史原因，邮政储蓄经营具有特殊性，经营功能和业务内容均受国家政策的限制。由于中国邮政承担着社会公共服务的义务。所以几乎每年都出现亏损。为了实现企业正常的运营，用邮政储蓄的盈利来弥补亏损。邮政储蓄的颇丰盈利，是因为受到国家优惠政策的扶持，但其自身的竞争意识淡薄，没有明确的市场定位，更没有品牌意识，只是为了实现盈利来弥补邮政业务的亏损。另外，由于多年来受到计划经济的影响，邮储银行没有传统银行金融机构的经营理念和管理思维，没有真正实现市场化，也没有意识到自身品牌价值。

#### (二) 缺乏明确的品牌定位

#### (三) 品牌宣传力度不足

在全国整顿农村基金会时，各国商业银行和信用社并没有受到太大影响。但却引发邮政支局所“挤兑”。这种现象的出现正是因为邮政储蓄银行的宣传力度不够，造成人们对其信

用度不高。而大型国有银行的每年广告投入额均超过2亿元，对品牌宣传力度不断加强。邮储银行除了做一些户外广告和报纸广告外，较少采用影响力大的电视媒体等。即便存在宣传费用有限问题，但这也跟管理层品牌宣传意识欠缺有很大关系。

### 三、中国邮政储蓄银行品牌建设的策略

(一)结合自身优势，进行差异化品牌定位

## 煤矿技能培训提升方案和计划篇五

2021妇女节活动方案1为了增添节日的气氛加强服务中心与广大业户的互动及了解，增进物业服务中心与业户之间的感情，根据中山路99号的管理特点，开展一次以“妇女节献玫瑰”为主题的\_\_活动。

### 一、活动安排

(一)活动地点：中山路99号一楼大厅

(二)活动的时间：20\_\_年3月7日星期五早上8：00

(三)活动的人员：陈伟、彭亮、季玲萌负责拍照

### 二、活动的内容

妇女节是星期六，所以活动提前一天安排。

当天早上8：00，客服人员彭亮到大堂献玫瑰，并说一些祝福语。季玲萌负责拍照记录。

### 三、活动费用

活动费用500元，预计玫瑰200枝，在20\_\_年3月5日准备好。

#### 四、活动结束

2021妇女节活动方案2为热烈庆祝三八妇女节的到来，公司工会决定开展三八妇女节系列活动，现将具体事项通知如下：

##### 一、活动时间

3月8日

##### 二、活动对象

公司所有女员工

##### 三、活动内容

###### 活动一：温馨慰问

1. 活动方式及目的：通过感谢信和心意卡的方式将公司对员工的感谢及节日

最美好的祝愿传递给每位女员工。

2. 活动负责人：\_\_。

###### 活动二：美容与健康讲座

1. 活动目的：让员工拥有更专业的美容、健康知识，更好的展现人的形象。

2. 活动方式：邀请美容专业人士进行美容讲座

4. 活动对象：各部、室女员工

5. 活动负责人：\_\_。

### 活动三：登山比赛

(一)活动目的：响应各级部门“全民健身”号召，组织女员工到户外呼吸新鲜空气，陶冶情操，有益员工的身心健康。

(二)活动地点：\_\_

(四)活动对象：公司所有女员工

(五)活动负责人：\_\_

(六)行程安排：

1. 下午14点，全体女员工在公司新楼集中，一起出发。

点50分，到达岩山下。

点00分，开始登山比赛。

4. 大概16点00分，到达山顶。

点30分，返回山底。

(七)注意事项：

1. 活动当天，请参加活动的员工穿着公司统一发放的运动服，以便于识别，实习员工可穿戴自己的运动服。

2. 比赛过程中，在山道路窄地段，需超越时要在确保安全的情况下超越，被超越者要礼让从后边超越的人员，不得故意在前边左、右闪动阻碍后方的人超越。

3. 在比赛中不得对其他人员有推、拉、挤、拌、摔等危险动

作及其它阻碍他人动作的行为。

4. 活动过程中，请爱护环境，遵守秩序、注意安全。

(八) 奖励办法：

本次比赛设优胜奖，取前三名进行奖励。

一等奖一名，奖励乒乓球拍一幅；

二等奖一名，奖励羽毛球拍一幅；

三等奖一名，奖励随手泡一个。

(九) 其它：

1. 比赛路线：——山顶(大佛处)。

2. 物品准备：矿泉水、应急药品

3. 为了保证人员的安全，所有参加比赛的人员必须服从综合部的领导和指导，车辆物品等服从统一指挥、调度。

4. 未尽事宜另行通知。

2021妇女节活动方案3一、活动主题：

喜迎“三八”真情回馈

为回馈广大新老客户长期对本行的支持，支行特举行喜迎“三八”真情回馈活动，借此活动提升提升我行的品牌知名度，提高服务水平，赢得良好口碑，为支行完成20\_\_年第一季度及全年任务目标打下坚实的基础。

二、活动目的：

通过本此活动，银行业务力争在20\_\_年年初实现以下目标：

- 1、客户新增数量超过历史同期水平，并使客户结构得到改善，质量得到进一步提高。