

# 最新期中教学检查总结表格 期中教学检查工作总结(汇总18篇)

军训总结是对军事训练中所收获的技能、知识和经验进行总结和回顾的一种方式，它能够帮助我们更好地总结经验。请浏览以下这些军训总结，它们或许能够激发起你们对军事训练的更多思考和感悟。

## 期中教学检查总结表格篇一

20xx---20xx学年第一学期期中教学检查工作总结根据学院教学工作计划安排，教务处于本学期第九周至第十二周开展了为期四周的期中教学检查工作。现将检查情况总结如下：

按照教务处工作计划，由教务处具体负责期中教学检查工作。11月7日，教务处下发“关于开展期中教学检查的通知”文件，并召开期中教学检查动员会，会议强调了教学检查工作的重要意义，规定了教学检查的方式和检查内容，安排了教学检查的时间及进度，要求各教研室认真开展工作。

根据“关于开展期中教学检查的通知”精神，在期中教学检查期间，教务处对各教研室自查工作进行了抽查，抽查结果表明各教研室对本次教学检查工作非常重视，教研室主任亲自抓检查，制定了部门教学检查工作安排，并指定专人负责具体检查工作，形成了全体师生参与、集体研究教学、规范教学行为、提高教学质量的良好氛围，圆满完成了本次教学检查工作。

各教学教研室都能严格按照通知要求，逐条开展自查自检，并结合检查工作，开展了一系列教学活动，如集体研究教案、小组探讨备课、系部观摩教学、师生座谈交流、听课评课交流等，教师间得到了交流，师生间得到了理解，教学行为进一步规范，教学质量进一步提高。

1、经抽查各教研室任课教师都按规定听课五节以上，学院主管教学领导和教务处教师听课次数均为七次以上，教务处相关老师进行任课老师听课评课，所听课老师上课情况良好。根据听课评课解决教学过程中存在的问题，如教学方法、教学手段的改进，教材内容的处理等，特别是青年教师教学能力的进一步培养和提高。

2、积极开展教学模式、教学方法和教学手段改革。各教学部门在教学检查过程中，通过观摩课、公开课以示范的形式开展教学方法改革的研究和探讨，积极推广利用现代化教学手段开展教学工作，探讨工学结合教学模式在课程教学中的应用，调动学生的学习积极性，提高学习效率。促进学院教育教学质量的全面提高。

3、以期中教学检查为契机，进一步规范教学秩序。教务处在教学检查中组织专人检查师生上课迟到早退情况，抽查结果为：教师大多能够按规定时间到教室，有部分教师出现迟到现象；大多数教师都能按时组织教学，教学秩序井然；部分教师讲课期间不太关心学生听课效果；学生迟到、旷课现象存在。

4、教学文件执行情况检查。教务处对教师执行教学文件情况进行了抽查。结果显示大多数教师都能按教学计划、授课计划、课程安排（课表）完成教学工作任务，教学进度、授课内容规范合理，教学效果良好。

5、各教研室老师都积极进行备课，并按时上交教案。

1、关于部分师生上课迟到及教师不按时组织教学等问题。建议

学院加强管理，任课教师必须按时上课并认真组织教学，清点上课学生，记录旷课学生。教务处将加强督促检查力度，今后要不定时进行检查，对违规违纪教师按相关规定处理。

2、教师要加强课堂教学组织。组织教学是课堂教学的重要组成部分，教师要加大课堂教学管理力度，学院学生工作管理人员要认真负责加强学生管理工作，杜绝学生上课迟到、逃课现象。

教 务 处

20xx年11月28日

## 期中教学检查总结表格篇二

教学常规管理是学校教学工作的基本要求，落实教学常规管理是学校教学工作得以正常有序开展的根本保证。只有搞好教学常规才能有成功的教育。十一月中旬，我校教导处对我校各学科进行了常规检查，主要检查教师的备课情况、作业批改情况，本次检查大多数教师都比较重视，检查内容完整、全面。现将音、体、美教案的检查情况总结如下：

大多数教师能按照学校教学常规的要求进行备课，书写较以前规范，教学环节齐全，教学过程比较详实，个别教师在教案中有自己独到的见解，重点突出，教学环节清晰合理，板书设计、作业设计均比较合理。少部分教师的课后反思能体现教师对教材处理的新方法，能侧重对自己教法和学生学法的指导，并且还能对自己不得法的教学手段、方式、方法进行解剖。个别教师备课不全（有的没有教学进度计划）。

从整体看，美术组的教案最详细，从中发现老师们的课堂教学资源丰富，方法得法，同时也能充分地显示他们教研组的工作作风是科学务实的、扎实有效的；体育组徐慧萍、李小鹏、音乐组付斯庆、连娜君等老师的教案也都能详尽地分析每个教学环节，并重视反思与随笔的实效性。

建议：

1、借鉴别人的东西要联系自己的实际情况，认真取舍，而不能照搬照用。

2、教学设计要体现个性，虽然有的修改后稍有不同。修改意见要根据班级学生的实际情况而修改，教后反思要写得实在而有针对性，要有理论性的东西，不能只言片语。施教前必须将教案仔细阅读，认真修改。

## 期中教学检查总结表格篇三

根据《关于开展广州大学XXXX—XXXX学年第二学期期中教学检查的通知》(教务[XXXX]31号)，我校于XXXX年4月16日至5月4日(第9-11周)开展了期中教学检查工作。检查工作采取以各学院(部)自查为主，学校抽查为辅的方式，对学校的教风、学风和教学管理工作进行了检查。

除建筑与城市规划学院、音乐舞蹈学院外，其余教学单位均按时报送了学院期中教学工作检查总结。

### 一、本学期开学以来教学运行情况

各学院(部)对期中教学检查工作高度重视，均成立了检查工作领导小组，制定了详细的工作计划，通过召开专题研讨会和各类座谈会，组织教学资料检查、教师同行听课等多种形式进行自查，并对检查工作进行了总结。据统计，全校22个学院(部)共召开学校教学督导委员及教师座谈会47场，学生座谈会或主题班会43场。从学院自查和学校抽查情况看，本学期开学以来教学运行情况良好。各学院(部)开课严格按照人才培养方案执行，教师授课按照教学进度表开展教学，教学工作井然有序。绝大部分教师爱岗敬业，对教学工作有热情，教风端正，上课精神饱满，作业布置、批改和辅导答疑情况良好。

### 二、教师布置和批改作业情况

教育学院、机械与电气工程学院、土木工程学院、数学与信息科学学院、化学化工学院、生命科学学院、旅游学院、美术与设计学院、物理与电子工程学院、人文学院、商学院、社科部等12个单位都严格执行教务处的通知要求，将教师布置和批改作业质量作为期中教学检查的重要内容。总体情况是，教师们能够根据各自课程的要求分阶段布置作业，与授课内容契合度较高，绝大部分教师能认真地按批阅量比例批阅学生的作业，部分课程作业实现了网上提交，并纳入网络课程建设范围。

### 三、组织优秀教师公开课观摩活动

为促进青年教师快速成长，推广优秀教师的教学经验，发挥骨干教师示范带头作用，根据开学初教务处《关于XXXX-XXXX学年第二学期开展教师听课、评课活动的通知》（教务〔XXXX〕12号）要求，各学院陆续举办了优秀教师公开课的观摩活动。土木工程学院、教育学院、机械与电气工程学院、法学院、公共管理学院、化学化工学院、地理科学学院、计算机科学与教育软件学院、旅游学院、人文学院、生命科学学院、数学与信息科学学院、商学院、体育学院、音乐舞蹈学院、社科部等16个单位都开展了教学观摩活动，课后组织教师进行评议，促进了教师整体授课水平的提高。

公共管理学院在开学第2—3周，举办了“博导示范课周”和“优秀青年教师示范课周”活动。活动为期两周，共组织了11位优秀教师进行了公开示范课。学院还组织各系教师积极观摩、学习和评议，充分感受不同的教学理念和教学风格，将常规性的工作做出了新意。

### 四、学院自定的主题检查形式多样，内容丰富

各学院(部)能根据自身的实际情况及工作重点，确定本单位检查主题。这些主题包括XXXX年版本科专业人才培养方案的制订、课堂教学质量问题、毕业论文的质量监控、实践教学、

教学设备、学风建设等，检查形式多样，涉及面广。

## 期中教学检查总结表格篇四

### 教研室期中教学检查总结【一】

#### 一、课程与教学论教研室概况

安徽师范大学教育科学学院课程与教学论教研室是今年新成立的教研室，有教学研究人员8人，均为教师。现有教授1人，副教授2人，讲师4人，助教1人。其中具有博士学位教师1人，具有硕士学位教师5人，这5人中有3人博士在读，本科学历教师2人。

#### 二、XXXX—XXXX学年度第一学期前半学期的主要工作

##### 1. 教研室的组建

由于课程与教学论教研室是新成立的教研室，因此，基础建设就成为本教研室组建以来的主要工作。在广泛听取教研室教师意见和广泛讨论的基础上，根据我院教育学科发展的需要和动向与教师的研究专长和兴趣，基本确立了本教研室在课程与教学论领域初具特色的研究格局。具体来说，主要包括以下研究领域：一是课程与教学基本理论问题研究；二是课程与教学哲学研究；三是基础教育课程改革研究；四是中小学语文教学研究；五是小学数学教学研究；六是教学测量与评价研究；七是特殊教育学生的课程与教学研究等。

##### 2. 教研室的环境建设

由于今年教科院进行房屋的重新配置、维修和改建，教研室的活动场所直到11月20日才基本完成。因此，教研活动一直缺乏场所，但本教研室的所有教师也能想方设法利用各种条件，开展各种形式的教研活动。到目前，已经装备了教研室

的桌椅、电脑，净化了研究场所，为教研活动的开展创造了良好条件。

### 3. 教学计划的制定和修订

为了迎接本科教育评估，在学院的安排下，本教研室在岗的五位教师根据院领导的要求和本教研室所承担的教学任务，根据自己的研究专长和兴趣，对本教研室所能承担的课程的教学大纲进行了认真的修订，共完成15门新大纲的修订工作，并已报学院教学办公室，为教研室的教學确定了基本方向，为科研工作地开展打下了基础。

### 4. 参与指导教育实习

本教研室教师积极参加本科生的教育实习的指导工作，在实习以前，能够认真作好各项准备工作，多次参加实习生的试讲，帮助学生解决试讲中的问题，并将实习生送到实习场所。在实习工作中，利用节假日，深入实习学校检查指导，帮助实习生解决教学和班主任工作中存在的各种问题，使教学实习能按照学校的要求顺利开展。实习结束后，到实习学校将实习生顺利接回学校，并及时召开会议，进行总结和评议，圆满完成了实习工作任务。

### 5. 广泛开展教研活动

在教研室成立后，在本学期前半学期，看出与教学论教研室的教师广泛进行教育教学研究。具体工作主要包括：一是制定本学期教学工作计划。首先是任课教师认真制定所承担的本学期的教学工作计划；在此基础上，教研室进行了审阅，并提出了修改意见和建议；在与教师交流讨论的基础上，进行必要的修改和完善，顺利完成了本学期教学工作计划的制定。二是广泛开展说课活动。本教研室教师经常在一起讨论教学方法的改进，探讨教学中存在的问题及解决办法，交流教学的心得与经验，帮助新教师和年轻教师尽快进入工作岗位，

适应教育教学工作。三是检查和统一教学进度。本教研室教师经常在一起讨论本教研室教师所担任课程的教学进度，特别是对于公共教育学，要求任课教师要严格按照教学工作计划的安排进行教学，教学进度过快或过慢都要进行纠正。四是开展听课活动。本教研室的教师今年已多次接受学校教学检查组的教学检查和听课，教师都能较好地完成教学工作，教学进度也符合工作计划的实际，教师能够比较广泛地开展讨论、读书指导等多种方法，改进教学，提高教学质量，受到学校教学检查督导专家的好评。五是加强教学科研管理，教研室把教学与科研当作教研室的中心工作，很抓科研环节，今年，本教研室的教师已在国家级重点期刊与国家级期刊和报纸发表论文多篇。

## 6. 承担教研课题的研究

课程与教学论教研室的教师现承担省级重点和一般课题四项。正在编写与基础教育课程改革与普通高中课程改革和高考改革相关的丛书，有些已经完成了写作，并已交出版社待出版。

## 7. 期中教学检查工作

根据学院的安排，课程与教学论教研室对教师承担的教学工作进行了认真的检查。首先检查教学工作计划的制定情况，发现本教研室的教师都能按照要求制定切实可行的教学工作计划；然后重点检查教学进度情况，发现大多数教师承担的教学任务已经过半，并对教学进度较慢的教师提出了加快进度，保证教学质量的要求和建议；通过说课的方式开展教学研究，研究了教学中存在的问题，交流了教学的心得，提出了改进教学的意见建议。

## 三、存在的问题

1. 教研室刚刚成立，基础性的工作是主要工作目标，有时比较忽视日常的检查和考核，教研室教师之间相互听课次数还



比较少。

2. 教研室的教师中有数人在外学习，实际能够参加教研活动的教师人数比较少，一定程度上影响了教研工作。

3. 教研室主任在开会时间正好有本科生的课程，难以参加学院组织的会议，有时对会议的精神和信息不了解，一定程度上影响了教研活动的开展。

#### 四、今后努力的方向

##### 1. 加强教学研究，广泛开展教研活动

要根据学院的要求积极开展教学研究活动，特别要加强对青年教师和新教师的教学检查，帮助青年教师和新教师尽快适应教学工作。要加强教学方法的改进，不断提高教学质量和效率。利用多种形式，开展丰富多彩的教研活动，发挥教研室在提高教学水平和质量中的关键作用。加强对教学各个环节的管理，要从教学工作计划的制定、教学活动的开展、教学效果检查、教学工作的总结等几个环节加强对教学工作的管理，发挥教研室的作用。

##### 2. 明确研究方向，多出高水平研究成果

## 期中教学检查总结表格篇五

期中了，许多高校都会进行一次期中教学检查。下面是小编整理的高校期中教学检查总结，欢迎阅读！

高校期中教学检查总结一为全面了解我院本学期教学运行情况，及时发现和解决教学中存在的问题，进一步加强教学管理，提高教学质量，扎实做好教学工作，教务处于4月9日-20日组织安排了本学期期中教学检查工作。此次教学检查在各级教学管理人员和全体教师的共同努力下，进展顺利，成效

显著。现简要总结如下：

## 一、全面部署动员，明确任务要求

4月9日，教务处在行政楼七楼召开期中教学检查动员会。教务处有关人员、各分院院长、教学秘书、教研室主任参加了会议。会议明确了此次期中教学检查工作的时间安排、检查内容、检查方式及材料报送的具体要求等，并发放了书面教学检查通知。强调各教学单位在时间紧、任务重的情况下，高度重视、认真组织，通过检查肯定成绩、找出问题、及时采取整改措施，切实发挥教学检查对教学及教学管理工作的督导、指导和引导作用，促进我院教学及教学管理工作不断规范、不断前进、不断提高质量。

## 二、思想重视、组织认真，教学检查进行顺利

本次教学检查采取分院自查和学校抽查相结合的方式进行，学院、分院两级均高度重视此次检查，并按照各自的职责和教学检查要求认真组织了检查工作。首先是各分院(部)及时召开会议安排布置教学检查工作，并成立了院长牵头，教学秘书、教研室主任参与的教学检查工作领导小组，组织实施教学检查工作。在检查中，思想重视，分工明确，时间安排细致，按照学校要求的标准认真细致的逐项检查。

学校成立了以王锡仲院长为组长的教学检查工作领导小组，在分院自查之后深入到“九院一部”调研检查情况，抽查部分检查材料。检查工作得到了各分院领导、教师的积极配合。在抽查过程中，检查组了解了各分院期中教学检查自查的组织、教学计划修订、精品课建设、毕业论文中期检查、实习基地建设等工作的开展情况，并就目前教学工作中遇到的问题进行探讨。各分院思想重视，管理到位，思路清晰，提出了很多宝贵的意见和建议，为教务处改进教学管理，提高工作质量提供了参考。

### 三、值得肯定的成绩

1. 教学检查促进了教师之间的相互学习和交流。在检查中部分学院采取以教案、教学材料、教研室活动计划、活动记录、毕业论文指导意见、作业批改等资料公开展出的方式开展互查互评，并按照时间要求上报相关材料。通过公开比较的展评方式，不仅达到了教学检查的目的，同时也起到教师之间、教研室之间的相互学习和交流，促进他们取长补短，提高教学和管理工作的质量及效率。

2. 坚持将课堂做为教学工作主阵地，加强监控，常抓不懈。在日常教学工作中，院、部坚持狠抓课堂教学质量，除按照学院听课制度进行听课外，还要求、鼓励教师互相听课。从抽查到的听课记录看，领导听课、教师互相听课态度认真，记录详细，指出优点，找出不足，能够起到互相促进、共同提高的效果。有的分院还组织教师开展说课、观摩教学活动，为教师相互学习、交流经验搭建平台或创造机会，对有效促进年轻教师提高教学水平发挥了积极的作用。

检查教学进度情况说明，我院教学进度的执行情况良好，各门课程教学进度均能按照教学大纲、教学进度表的安排执行。但由于法定节假日、请假调课等原因，有9.6%的课程提前或滞后于预定教学进度，误差均在两周内。

3. 积极开展各项教研活动，教学材料归档齐全。经检查，各分院(部)均按照学期初制定的教研室活动计划积极开展教研活动。教研室活动记录活动主题明确，项目齐全，内容详细。活动内容一方面结合毕业论文指导、教学检查、试卷命题等常规教学工作开展，另一方面分院(部)结合工作安排积极开展形式多样的教研室活动，如开展说课、公开课、教案展览等。绝大多数教研室资料归档意识逐渐强化，资料收集、归档逐渐规范，教学材料收集基本齐全。

4. 领导重视，常抓不懈，教案编写质量有较大提高。

此次教学检查教务处共检查了21名教师的48本教案。检查对象主要包括期初教学检查需整改的教案和部分新教师教案。检查中发现抽查到的教师备课量充足，内容详实，项目较齐全，内容做了及时补充。工商管理学院和传媒与艺术学院重视教案检查工作，以教案展览、互评的方式促进教案编写工作。

## 期中教学检查总结表格篇六

根据本学期教学计划及各项工作的安排，为全面深入了解本学期开学以来的教学运行状况，提高教学管理水平和教学质量，以及为迎接5月9日的省教育厅人才培养工作评估做好充足的准备，教务处于20xx年4月12日下发了《山东力明科技职业学院关于开展20xx-20xx学年第二学期期中教学检查工作的通知》。根据通知要求，我院于本学期第910周（4月18日至4月29日）对全院教学工作进行了检查。本次检查工作主要包括三个内容：一是常规教学工作的进展情况，二是迎评工作的进展情况，三是根据评估要求检查迎评材料准备情况、听取专业剖析汇报和说课及进行深度访谈。现将本次检查情况总结如下：

本次教学检查工作由常务副院长王晋臣牵头，教务处统筹部署，分二级学院自查和教务处现场检查两个阶段完成。共检查二级院系10个，召开学生座谈会3次，回收学生评教表8769份，组织教学督导专家教案检查1次，开展教学名师评选活动1次，发现教学管理人员教学事故1人，出台教学管理文件2份。检查过程中和各二级学院进行了深入的交流，为下一步的教学和迎评工作统一了思想、找出了不足并思考了对策。本学期我院共开设课程370门，计划课时49633学时，截止到4月29日，已经结课17门，完成学时29772学时，占总学时的60.0%。经过检查发现本学期我院教学运行平稳顺利，没有发生重大教学事故。教学秩序正常，教学进度按照预期正常进行。

和迎评准备工作做得最到位、最充分，体现出了教学管理工作的亮点；护理学院准备稍显仓促，口腔医学院较上学期有了很大的改进和提高；联合办学的旅游管理系、机械工程系和艺术系准备稍显草率，特别是未按照通知要求进行教学自查情况的汇报，有待继续规范。本次期中教学检查方式与上学期有所不同，除了教学督导组的三位专家，教务处还邀请了迎评促建办公室的陆耀坤主任全程参与。检查组和每一个院系在平等的基础上进行了交流，为各院系的发展提出建设性的意见和建议，及时解决检查中发现的问题，并就各院系如何打好迎评工作的最后攻坚战进行了沟通和指导。此次教学检查较以往更加规范，且组织情况良好，达到了预期效果。

（一）学习型二级院系领导班子已经形成，各单位交流得到加强。

在检查中发现，以往只在中医药学院发现的学生监督教师上课的监督机制在教务处倡导下已经成为医学院、理工学院、口腔医学院的常规工作。原来教务处下发的统计表格各学院继续在灵活运用。类似的事例有很多。中医药学院作为本次检查的亮点单位，在教务处的推荐下，各院系均以不同形式与其进行交流和学习的；理工学院院长陶翠霞专门派本单位教学秘书到其他院系的检查现场进行听取和记录，并及时反馈回本单位，自我改进。通过以上现象看出大家确实是在用心做事，并且更加重视教学管理方法的相互学习。

（二）教学管理的制度化、规范化程度进一步提高。

的教学管理六大制度已经延续两年，积累了大量的资料，体现了管理的动态化；理工学院在教学管理中善于吸收、借鉴其他院系的优点，形成了基本完善、独具特色的教学管理体系；针推学院建立了相对完善的教学质量监控体系；中医药学院、护理学院教学信息员的信息统计制度经过几个学期的运行和改进，已日趋成熟，在本学院的教学监控中起到了重要作用；综合教育学院本学期的考前辅导工作正在按计划有

序进行，并一如既往的严格执行教师值班制度，对教学工作的顺利完成起到了重要作用。

### （三）教学改革积极进行。

口腔医学院、理工学院注重教学改革。口腔医学院从课程改革、教法改革、考试改革三个方面进行了教学改革探索，取得了令人满意的效果。理工学院注重了“任务驱动”教学法在教学工作上的探索，与高职培养目标相符合。课程建设与改革是提高教学质量的核心，也是教学改革的重点和难点。职业院校应该积极地和行业企业合作开发课程，参照相关的职业资格标准，改革课程体系和教学内容，把工学结合作为人才培养模式改革的重要切入点，带动专业调整与建设，引导课程设、教学内容和教学方法的改革。积极探索工学交替、任务驱动、项目导向、基于工作过程的教学方法。各学院都应该积极探索本专业的教学改革。譬如医学院和106医院的合作，护理学院特色性专业方向的建设等。

### （四）实验实训条件得到加强。

护理专家来校指导，从设计理念、仪器选购、实训项目、特色方向体现等方面均得到了更新，受到检查组专家的一致好评；中医药学院的“中药标本馆”经过上学期的搬迁和重新布局，已成为我校乃至全省独一无二、规模庞大的中药实训和展示基地；针推康复学院的“针推馆”真正体现了实验实训基地的开放性，彰显了专业特色，受到全校师生的欢迎；理工学院的“综合实训基地”类别齐全、仪器先进，能够承担本单位多数专业的实践教学；口腔医学院的中日合作实训室规模庞大，设计理念先进，教学方法独特，为本专业学生实际动手能力的锻炼提供了很好的平台。但是个别院系也在本次检查中向教务处反映了存在的问题，比如理工学院的校内实训基地虽然初具规模，但仍需加强，校外实训基地的建设不够健全；医学院提出实践教学条件已有改善，但实验设备管理和使用维护需进一步加强。这都是我们在今后实践教

学工作中亟待改善的。

在各学院检查中，都把迎评工作作为一项大的工作来抓，为迎接评估准备了大量的文字材料，并别分门别类存放。尤以中医药学院、理工学院做的最好，但迎评理念急需更新。我们的理念还是停留在水平评估阶段。新方案评估更加注重的是数据平台的建设和利用。所有的迎评工作应该紧紧围绕着数据平台去准备，资料装订的顺序也应该是平台的顺序而不是其他。

另外，评估工作对各专业、各二级院系的考察主要集中在专业剖析汇报、说课和深度访谈这三方面，因此在本次检查中，将这些内容也纳入了检查流程。各院系经过前期的材料收集、数据整理、素材更新、反复演练，已基本符合要求。但仍存在一些问题须亟待解决：

不能做到繁简得当。在本次检查中，中医药学院中药学专业的剖析汇报是最符合各方面要求的。

（二）说课课件过于模板化，课程特色和个人说讲特色不足，特别是教学方法和手段，只有千篇一律的几个方法，没有结合本专业、没有对最具特色的方法和手段进行讲解。

（三）个别教师说课不符合说课要求，或某些讲解内容与标题不符，或序号混乱，或不熟练，或时间掌握欠缺。但个别教师表现还是比较优秀的，能够结合本课程特点，体现自己的教学思路、方法和手段，如公共教研室郝志荣老师的《管理学》说课、口腔医学院石强老师的《牙周病学》说课，得到了督导专家的好评。

（四）在深度访谈模拟环节中，各院系教学管理和学生管理人员对本专业、本单位的情况基本了解，但个别单位在回答中不能紧密结合平台数据，不能有条理的应对专家的问题。对此，教务处副处长孙一耕、评建办主任陆耀坤给予了指导，

任何问题都应以高教处16号文件为纲领，结合自身情况进行回答。因此，在最后的迎评阶段，还应继续深化对16号文件的解读和学习。

勿庸讳言，本学期特别是后半学期的教学秩序必然要受到招生工作的冲击，教学进度、老师的课堂教学激情和课堂教学质量必然会受到影响。鉴于此，教务处会根据《教学事故认定处理办法》，加大教学检查力度。各院系也在期初及期中阶段的教学管理工作中严格执行教学计划，监督教师履行调停代课制度。到检查结束为止，没有因招生宣传、调研等工作出现教师教学事故。

招生与教学都是学校的重要工作，生源充足是学校持续发展的必要条件，教学质量高是学校永续发展的充要条件。但是二者又是互相影响的。生源充足才有教学的发挥空间，教学质量好才会有更充足的生源。妥善处理好二者之间的矛盾，才能真正实现学校的永续健康发展。

目前我院专职教师175人，外聘兼职教师166人（有档案可查者），根据高职高专办学基本条件指标，生师比要达到18:1，我院在校的两个年级人是为8601人，需教师136人，师资严重不足。并且两头小、中间大，没有职称或初级职称的教师占到90%以上。师资结构严重不合理。

各二级学院要有自己教师的档案和师资规划。并且每月都做档案整理工作，把当月对该老师的听课记录，评价、奖惩、学生评价等内容附加到该老师档案的后面。做成活动的师资档案。同时应该做好具体的中长期师资规划，优化师资结构梯队。譬如在几年内，所有教师的学历水平达到什么程度，什么时间以何种方式进行进修、锻炼。有硕士以上学位的达到多少人，有高级职称的达到多少人。并且根据规划做好师资缺口计划，提出人才引进需求，如内科学，需要何种学历的，多少人。避免人才的盲目、重复引进。



目前我院有省级精品课程1门《中药鉴定学》，为20xx年评定，今年年底应该建设完成，但还有部分工作没有完成，请中医药学院相关同志抓紧时间完成；另有省级精品课筹备课程1门《推拿治疗学》，为20xx年评定，也请针推康复学院相关专家、领导加强建设。校级精品课程有9门：《老年护理学》、《急救护理学》、《中医基础理论》、《药用植物学》、《经络腧穴学》、《诊断学》、《口腔组织病理学》、《数字电子技术》和《管理学原理》。这9门课应继续加大建设力度，冲击省级精品课程的申报和评选。

另外，各学院、各教研室都应该努力构建自己的精品课程，争取先成为校级精品课程。

教学管理无小事，学生事情无小事，勿以善小而不为。一个小小的细节不注意，都会给其他工作带来不便或者麻烦，甚至影响教学管理大局。细节决定成败，我们不应该忽视任何一个细节。同时我们应该树立为学生服务的理念，增强服务意识，提高服务水平，对学生负责。

（一）青年教师工程

（二）科研工程1、教学研究2、教材建设

通过本次检查，肯定了我们本学期以来取得的成绩，找出了我们教学中存在的问题，提出了解决问题的思路和方法。最后，在这里感谢各位老师、各位同事本学期的辛勤努力。为了力明的发展，为了顺利通过本学期的高职高专人才培养工作评估，我们还需进一步努力，狠抓常规教学，调整专业结构，转变人才培养模式，加紧推进教学改革。培养合格人才，创人民满意高校。

## 期中教学检查总结表格篇七

人文系期中教学检查工作总结

根据教学教务部的工作安排，我系于第八周至第十一周开展了期中教学检查工作。对于本次教学检查，各系部都给予了充分的重视，认真落实了此次教学检查工作。

## 一、综合情况

按照本学期初我院召开的教学工作会议的要求，我系于第八周开始了本学期的期中教学检查工作，此次教学检查工作重点对本学期初次在我系带课的教师的教学情况进行了评估和检验。检查采取了教师之间互相听课、学生评课、信息员反馈信息等方式进行。为保证此次教学检查工作的顺利开展，4月23日系里印刷了教学质量评估表和学生信息员意见反馈表。4月25日中午一点钟，人文系召开了班长、学习委员工作会议，宣布本学期期中教学检查工作正式开始，并下发了教学质量评估表和学生信息员意见反馈表。4月29日系里回收了所有的下发表格，并将评估情况进行了汇总和统计。汇总统计的资料和教师听课的情况显示，本学期我系的师资力量有所增强，课堂秩序有了明显的好转，教学质量稳步提升，但在教学条件和学风学纪方面还存在着许多不尽如人意之处，一些工作尚待整改。

## 二、汇总分析

22份（包括电子教案），抽查批改过的作业56本。汇总资料和听课情况比较全面的显示出了本学期我系在教学管理工作方面的优点和不足。

### （一）优点 1. 师资力量较强

本学期我系任课教师46人，共承担课程80门，其中副教授职称的27人、讲师职称的29人、博士8人、助教10人、研究生6人。从信息员意见反馈情况看来，学生对我系教师普遍反映比较满意，认为我系绝大多数教师态度端正、尽职尽责，能够精心备课，认真批改作业。

## 2. 教师队伍相对稳定

两年来，我系在聘请教师的过程中，一直秉承着择优录用、不断筛选的宗旨，力求建立一支业务素质高、爱岗敬业、相对稳定的教师队伍。对于专业功底深厚、授课水平高的优秀教师，系里力争每学期都能给他们安排适当的课程，以期和他们建立起长期的联系；对于授课水平欠佳的教师，系里不再录用。时至今日，我系已经建立起一支素质较高且相对稳定的教师队伍。

## 3. 教学秩序良好

细批改作业，遵守上课时间，并且基本没有私自调课的情况发生。

## 4. 学习形式多样化

本学期，我系不仅保证正常的教学活动顺利进行，而且针对英语专业学生要参加专业四级考试这一情况，利用晚上的时间开设了考前强化辅导班，以期提高学生的考级通过率。另外，为了丰富我系学生的课余文化生活、调动学生的学习积极性，系里还开展了一系列有意义的第二课堂活动，例如06级汉语言文学专业本学期开设了书法课，系学习部即举办了一次人文“腾飞”书法展，将同学们的习作展出。这些形式多样的学习方式不仅调动了学生们学习积极性而且还为学生们提供了一个展现才华的舞台。

## 5. 教材能够迅速及时的到位

本学期教材到位迅速及时，教材发放井然有序，没有丝毫拖沓的情况发生。这保证了教师正常备课、学生顺利学习。

### （二）不足 1. 硬件设施缺乏

由于学校的多媒体教室十分稀缺，许多需要使用多媒体上的课，无法配备多媒体教室，一些教师在假期备课时已经准备了课件却无法使用，这些都直接影响了上课的效果，一定程度上挫伤了教师和学生在学习活动当中的积极性。语音室没有黑板，这给教师与学生的互动造成了很大的不便。

## 2. 学生纪律意识还不够强

本学期，我系学生的学习风气有比较大转变，但少数班级学生旷课的情况还比较突出，学生上午1、2节课上课迟到的情况比较普遍，专科学生的学习积极性还不够高。

## 3. 教师水平还有些参差不齐

本学期，我系已建立起一支比较稳定的教师队伍，但是有部分新聘请的教师，教学水平欠佳，与学生的沟通能力不强，教学形式比较单一，这些问题都影响了我系教学质量的提高。

## 三、整改措施

### （一）提高多媒体教室和语音室的利用率

采取“见缝插针”的策略，利用好每间多媒体教室。对于无法安排又迫切需要使用多媒体教室的教师，系里与学生和教师协商争取利用晚上的时间上课。

### （二）进一步严抓学风学纪

争取建立起一个由辅导员老师为主，管理人员和任课教师为辅的学风学纪监督体系，形成教学工作会议上所提出的“齐抓共管”的局面。除辅导员老师每天例行查课以外，任课教师也要按照教学工作会议的要求严格落实点名制度，管理人员不定期抽查学生的到课情况。

### （三）完善教师队伍的建设

映比较大的教师，我们聘请同专业、同学科有经验、教学效果好的教师以传、帮、带的手段来帮助这些教师提高。

本学期教学检查工作取得预期效果，解决了许多实际问题。在未来的工作当中，我们要坚持“以查促建，以查促改”的原则，对于工作当中的优点继续保持，对于工作中的不足之处，注意积极整改，不掩饰问题，不搞形式主义，确保教学秩序的稳定和期末各项教学任务的顺利完成，争取使我系的教学管理工作迈上新的台阶。

湖北大学知行学院（洪山）人文系

二00七年五月

## 期中教学检查总结表格篇八

教学质量检查工作于11月3日结束。开展工作前院领导召开了会议，对教学检查工作提出了要求，做了具体的布置。按要求如期开展期中教学检查工作，基本情况如下：

### 一、教学材料完备，教学质量基本得到保证

总体上看，老师们备课态度较认真，教案详尽，课时数量充足；老师课时备课，能根据常规教学设计的教案提出自己的修正意见每课时根据学生实际定好教学目标，确定教学重、难点，有一定的教学准备，教学过程较清晰。全体教师能按规定备课，备课有超前意识；个别的教师的备课书写字迹清晰端正，设计合理，过程详细，教学目标明确，重难点把握准确到位。感触最深的是老师们的反思，我觉得老师们的课后反思极详细、深入、能根据实际情况有感而发。

#### 1、教案检查

1) 备课力求完美。这次检查发现每位教师都能认真备课，均有超前备课。2) 书写较以前规范，教学环节齐全，教学过程比较详实，个别教师教案中有自己独到的见解，抄袭教案的现象逐步减少。

3) 备课从目标的制定、教学方法的设计及教学手段的运用能体现新的课改理念，能注重学法的指导。

4) 集体备课基本能做到二次备课, 备教材、备学生。

## 2、作业批改情况：

在检查中发现大多数老师能按照要求去布置，批改质量较好。主要表现在以下几个方面：

1) 多数教师布置的作业量适度，批改及时而且有复批； 2) 涉及书中课堂作业本上的习题均有详尽的批改。存在的问题主要是：有个别的老师作业没有及时上交。

## 3、教师听课笔记检查

教师均能按照指定的教师听课指标按期进行听课，教师主动听课、评课的积极性有所提高，期中有几位老师能够提早完成指标，其余教师基本完成听课任务的一半以上。听课笔记上各个栏目填写完整，评价公正，深刻。存在的问题主要是：多数教师的听课简评只写优点，没写不足。

## 4、学生成绩册检查

教师基本能够按要求及时填写学生成绩册，考核方法多样，填写格式规范。存在的问题主要是：考核方法中提问时个别提问人数过少。

## 二、存在的问题和建议

- 1、教后反思要写得实在而有针对性。
- 2、借鉴人家的东西要联系自己的实际情况，认真取舍，而不能照搬照抄。
- 3、课后反思要有一定的数量，也要有一定的质量，每次上完课要认真总结反思，以改进自己的教学，为今后自己更好的教学积累一笔财富。
- 4、在批阅学生作业时发现学生有错误，要少打“×”，圈出来或划出来，让学生订正后再批。
- 5、对待资料的工作检查要保持良好的心态，不足的就整改。

教学常规管理是教育质量的根本保证。通过检查，我们看到各位教师都能积极做好本职的教学工作，按要求做到做好。相信，这次的检查既是对每位教师工作的一种肯定、督促，也是促使教师对以后教学工作进行更多的反思。我们有理由相信，在我们全体教师的努力下，我们学校的教育教学质量一定能更上一层楼的。

2011年11月3日

## 期中教学检查总结表格篇九

### （一）重点检查内容

#### 1、检查课堂教学质量

加强课堂教学是全面提高教学质量的落脚点，中国大学网范文之工作总结:期中教学检查工作总结。各院(系)中层领导干部、系主任、院督导教师深入课堂进行检查，校教学督导员通过持续听课、针对指导的方式，帮助年轻教师提高教学质量，年轻教师同时也积极向经验丰富的教师观摩学习。

## 2、检查毕业设计（论文）

毕业设计(论文)是一种总结性的实践教学，主要培养学生综合运用所学知识，结合实际独立完成课题的工作能力。各院(系)高度重视毕业设计(论文)工作的过程管理，毕业设计(论文)系统中的学生周进展记录完成情况为90.25%。

## 3、检查实验、课程设计教学质量

学校高度重视科学研究、工程实践与教学有效结合。本次期中教学检查，强化了实验教学和课程设计教学的检查，全校各院(系)领导和校督导组深入实验室和课程设计教室，检查实验设备、教师的指导情况和学生的学习情况，共听课40多门次。

### （二）常规检查内容

在这次检查工作中，我们也发现了在教风、学风以及教学环境等方面还存在一定程度的问题和不足，具体表现为：

#### 1、教风方面

有些教师讲解偏快，重点不突出，学生无法理解和消化重点和难点；有的教师将教材内容全部复制到ppt上，屏幕上满满的都是字，学生不愿意看课件；有的教师讲课声音过小，致后排学生听不清楚；个别教师备课不充分，教学内容不能讲解透彻，缺乏条理性；有些教师不能有效激发学生的学习积极性，和学生的互动性不够；还有些教师对课堂纪律管理松懈，对学生课堂上玩手机、聊天、睡觉等现象听之任之。

#### 2、学风方面

本次教学检查，学风方面反映出一些问题。部分学生学习主动性不够，学习目的不够明确；上午第一节课，学生迟到现象



比较普遍，个别课堂纪律有待提高；部分教师反映目前学生上课的积极性不高，听课的态度不是很端正，学生的纪律应与辅导员加强互动；存在少数同学痴迷网络游戏，影响正常学习；《大学语文》和《英语视听课》课程的学生到课率偏低；还有少量学生存在抄袭作业的现象。

### 3、教学管理

部分青年教师反映在教学上投入了很多精力，建议学校的政策更多向教学倾斜；部分教师反映不少学生是为学分才上选修课程，教师对学生要求严格，学生可能会报复性打低分；热动专业大四学生毕业设计的教室太小，影响学生正常工作的开展；部分教师对教学归档工作不认真，试卷的归档和成绩的录入较慢；有教师反映毕业设计(论文)系统增加了教师工作量，应给予一定的补贴。

### 4、教学环境

校本部工程馆三楼投影仪效果不好□ppt看不清楚；工程馆207教室的电脑无法使用u盘；毕业设计(论文)教室无法满足电脑使用过程中的电源数量，也无法随时上网利用“毕业设计(论文)管理系统”进行交流和录入；江宁校区教室电脑经常出现u盘中病毒现象，建议物业定期杀毒。

对于本次教学检查中发现的所有问题，能在本院系层面解决的，请院系尽快督促解决，其中涉及到相关职能部门的，教务处评估科将通知有关部门尽快解决。第2篇：

为深入了解教学运行状况，贯彻落实学校“教学质量建设年”活动的具体要求，促进我校教学水平和教学质量不断提高，教务处于第九周下发了《关于开展2015-2015学年第二学期期中教学检查工作的通知》，各系（部）及肇庆校区按学校统一部署，于第10-12周组织开展了期中教学检查工作。现将检查情况总结如下：

## 一、整体情况

各系（部）根据教务处下发的期中教学检查要点，以听课、检查教学秩序、开展教学观摩、教学研讨活动及检查教研活动质量为检查的主要内容，通过听课、教学观摩、教学研讨、召开学生座谈会等多种形式有条不紊地开展了期中教学检查工作，并提交了期中教学检查工作总结。各系（部）的总结材料，既对教师自身的教学能力进行了梳理和反思，又指出了今后的努力方向和进一步提高教学质量的措施。经贸系、劳经系、思政部、数学系、财传系、公共课教学部、肇庆校区期中教学检查总结较好，全面地反映了教学检查的情况，并能够针对本次教学检查的具体要求和重点内容，有针对性地予以总结、反思。

### 1. 抓实教风和学风建设，教学秩序良好

各教学单位按照学校有关做好“教学质量年建设”的精神，在提高教师自身素质水平，改进教学方法，提高课堂教学质量等方面做了一系列工作。要求任课教师在教学中按学校教学工作规范的有关规定严格要求自己，对自身的教师职业生涯进行设计，认识教师的职责所在；优化课堂教学内容，提高教学质量。系（部）反映教师授课方面总体来讲教师的教学态度端正，能做到治学严谨，备课认真，课堂教学组织严密，教学效果良好。从检查情况反馈来看，我校日常教学秩序稳定，教学氛围较好。

本学期各系还对学生的学风进行了整顿，学习氛围大为增强，学习风气得到加强。组织纪律性较强，旷课、上课迟到现象明显减少，课堂秩序基本良好；学习热情较高，大部分学生学习态度端正、上课注意听讲，能按时完成作业。

校区教学管理部门和学生管理部门双管齐下，组织教学秩序的检查，掌握教师授课、学生听课情况。教务科安排教学管理部门的负责人每天进行课堂教学巡查，并做好巡查记录集

中保管以备查。学生管理部门安排辅导员积极参与教学秩序的检查，辅导员以定期不定期的方式深入课堂一线了解学生的到课情况、听课质量，并严格执行考勤，确保教学秩序的正常运转。

## 2. 积极组织听课、教学观摩和教学研讨活动，营造良好的教学研究氛围

各教研室充分发挥其引领、导向作用，积极开展教学研究、教学改革、教学建设等方面的教研活动，组织教师集体听课、集体评课、交流教学经验情况，促进教师教学水平和能力的提高。

本次期中教学检查工作，各系（部）共安排了55节学术水平高，教学经验丰富，授课效果良好的教师的授课作为教学观摩课（见附件1、2），各专任老师尤其是年轻教师均表示获益良多。

各系（部）围绕“教学质量建设年”开展了以“改进课堂教学方法、提高教学质量”为主题的形式多样的教学研讨活动（见附件3），有系（部）组织全体教师的主题研讨，也有各教研室组织的专题研讨，形成了良好的教学研究氛围。

校区的“教学质量建设年”专题研讨会，既有宏观战略高度的远瞻，也有微观战术的重视。宏观上树立“质量意识”是决定学院生命力一盏的明灯，微观上从教学计划的制定到教学质量的监控，从人事分配制度的改革到后勤保障，都要为提高教学质量服务。为此，校区将出台《肇庆校区教师“优秀教案”、“优秀课件”评选办法（试行）》、《肇庆校区优秀公开课奖评选办法（试行）》、《肇庆校区最受学生欢迎教师奖评选办法（试行）》、《肇庆校区优秀教学管理服务奖评选办法（试行）》《肇庆校区教研组考核制度》等奖教奖学措施，在此基础上形成校区的实施方案，并鼓励教师外出进修提高，积极投入到提高教学质量的活动中去。

## 二、本次教学检查呈现的特点

（一）思想认识到位，组织领导得力，检查目的明确，不图形式，不走过场

本次期中教学检查，恰逢我校正进行“教学质量建设年”扎实推进时期，各系（部）结合《教学质量建设年实施方案》及本系（部）实际，全面贯彻和落实学校对这次期中教学检查的要求，各系（部）高度重视此次期中教学检查工作，成立了检查小组，由主任、书记带头，用随机抽取与重点考察相结合的办法检查教学各个环节。要求所有教师要从思想上提高对期中教学检查工作重要性、必要性、紧迫性的认识，不能走过场，图形式。所有教师都以积极的态度，全心全意投入到了期中教学检查工作中去。通过本次检查，总结经验，查找差距，完善了相关教学文件，进一步提高了授课水平和质量，达到了预期的目的。

（二）抓落实，求实效，注重提高教师的主动性、积极性和学生的参与性

1. 各教研室自主检查意识加强。在系、室领导带领下组成的检查小组，按时按质完成了期中检查任务，并以自查为主，充分反映教学状况，反馈教学信息，而非走过场。2. 教学工作符合基本规范，教学积极性明显提高，教学质量也有保证，教师们都能认真备课，授课方式灵活，积极进行教改，丰富教学手段和教学方法，大多数教师的教学效果得到学生的认可。

3. 充分重视师生沟通，做到教学相长。能够把学生放在主体地位，在教书育人的同时，增强了服务意识。

4. 开展教研活动，组织听课、评课活动，提高了课堂教学质量，增强了教师的质量意识。在教学检查期间，教师之间的相互听课并填写听课记录，既汲取了别人的长处，拓宽了视

野，又查找了自己的不足。

### 三、存在问题 1. 学生学习方面。

系里反馈通过听课和座谈了解到部分学生学习的积极性和主动性还有待进一步提高，部分学生对所学专业课及选修课的作用认识模糊，部分学生对有些学科感到学习困难，均认为教师教学水平都较高，都较负责，但他们的基础较差，不能理解所学内容，还有一些专业基础课程也不易学懂。

目前学生对实践操作性强的课程较欢迎，对理论偏重的课程都感到有较大压力，不太容易学懂。另外学生希望有些课程增加实践内容、要求教师运用多种教学方法从事教学活动，有些课程实验与理论课程同步进行，以增加感性认识。2. 课堂教学方面。

个别教师讲课重难点不够突出，案例选择不恰当；教学形式和方法单一，启发式教学运用的不好；个别教师的师生互动性欠缺；有些教师语速不当，影响教学效果；有的老师理论讲解的深度不够，有的单位时间内信息量传递不够；有的教师活动空间较小，不经常走到学生中间；个别教师由于教学经验不足，授课存在随意性等。

### 四、改进措施

1. 加强教学改革和教学方法研究。鼓励教师大胆尝试各种教学手段，发挥教研室以及学科带头人的作用，教学、科研相互促进。对教学能力弱的教师，各教研室应进行监督和帮助，以促进整体师德、师能的提高。在如何处理好教师的现代化教学手段与教学效果的协同，社会对人才需要的多样化与教学要求的相对稳定性之间的关系，人才培养模式改革中的理论课与实践课的关系等方面，还有待于今后通过经常举行教学改革研讨会等形式进行深入的研究和分析，以便更快、更好地提高教学质量。

2. 加强课堂教学管理。系领导、专业负责人和学科带头人都应积极深入到教师和学生中进行经常性听课，及时解决教学过程中的遇到的各种问题。

3. 增加师生沟通渠道。通过沟通，了解学生的需求，开展教学工作；通过沟通，使教师了解教学信息，及时反馈，从而改进教学方法。

为了切实抓好教学常规管理，加强对全体任课教师(包括聘任教师)的各个教学环节的监督、检查，全面了解全校教学运行情况，认真总结前段教学工作中的成绩，及时发现和改进教学中存在的问题与不足，从而加强对我校教学秩序、教学过程、教学环节、教学质量的监控，根据学校2015年教学工作要点和《湖南公安高等专科学校课程考核办法》(湘公专通[2015]41号)及《湖南公安高等专科学校关于实施教学质量工程的意见》(湘公专通[2015]25号)等文件精神，我校于2015年10月27日至11月7日进行了一次为期两周、较为全面的期中教学检查。现将有关情况总结如下：

## 一、期中教学检查的总体情况

## 二、前段教学工作中的成绩

根据此次检查情况，结合各系部上报的总结材料，我们发现我校教学工作运转正常，教学秩序比较稳定，各位任课教师教学环节基本到位。具体体现在以下几方面：

### (一) 教学秩序基本正常

本学期开学以来，学校充分发挥校系两级教学管理部门的管理职能，努力调动学生参与教学管理的积极性，通过校教学督导专家经常深入课堂、教务处教务员不定期抽查、系部教学管理人员日常巡查、教学信息员直接反馈等方式，形成了一个教学秩序管理网络，进一步稳定了我校的教学秩序。开

学至今，我校教学秩序保持基本稳定，未发生教学事故，教师能提前到位，按时下课；绝大部分老师上课时精神饱满，警容严整，状态良好。

## （二）课堂教学情况良好，教学水平有所提高

本学期是我校全面实施教学质量工程的关键阶段，要想切实提高教学质量，课堂教学是非常重要的一个环节。开学以来，我校加强了对课堂教学的管理力度。从这次期中教学检查反馈的情况来看，我校大部分教师上课认真负责，内容新颖充实，教学方法得当，注意与学生互动，能充分调动学生学习的积极性，严格要求学生，教学水平普遍有所提高，受到了专家、同行和学生的一致好评。如法律系罗朝辉老师授课认真，有针对性的将讲课内容和司法考试有机结合起来，深受同学们的欢迎；法律系的林斌、刘传华老师讲课通俗易懂，结合案例，充分调动了学生的积极性；基础课部的郭子贤、朱剑虹、谭云飞老师，上课方式新颖，能调动课堂气氛，特别是郭子贤老师声音嘶哑仍能带病坚持上课，学生对他的敬业表示敬佩；政教部的陈桂香老师知识面广，旁征博引，使学生深受启发；治安系刘静老师教学幽默风趣，使学生对枯燥的知识产生了浓厚的兴趣；警体部的曹超老师熟练并准确地演示各种擒拿技术，学生感到学有所获；侦查系的杨辉解老师备课认真，重点突出，深入浅出，学生受益匪浅；公管系的王舒娜老师上课富有激情，课堂气氛活跃，学生上课积极性很高；技术系黄厚人老师十分耐心，特别是实验课，手把手示范，并注重与学生的沟通，上课效果很好；计算机系杨卫平老师上课经验丰富，教学水平高，学生反映很好。

## （三）其他教学环节落实基本到位

备、教、改、辅是教学的四个基本环节，除了上课，我们还对其他教学环节进行了检查，发现我校绝大部分教师能认真书写教案、精心批改作业、细致进行辅导。技术系教学准备充分，都有详细的教案，教案规范并有修改，其中曹永革、

黄娟娟老师的教案比较突出;政教部在集体备课时,对各门课程的教学大纲的指定、教学进度的安排及各章节内容的讲授以及每章节的重点、难点问题进行了讨论,达到了很好的效果;基础课部语文教研室和外语教研室坚持集体备课,教案书写认真规范;警体部各位教师能按照要求备课,教案能够做到常备常新;侦查系叶剑波、申群翼、杨辉解三位老师的教案制作精美;法律系教师所有教案都采用打印形式,并在原有教案的基础上都做了更新,特别突出的是邱赛兰、罗朝辉、杨向华三位老师的教案,增加了大量的案例、习题和司法解释,并对1999-2015年历届司法考试的刑法题进行了归纳分析,加强了学生的解题能力。

#### (四) 对课程考核提出了改革方案

着力抓好课程考试改革,是我校全面加强学生素质和能力培养、提高教学质量的一个重要举措。根据期中教学检查通知的安排,许多系部组织了专门的讨论,提交了部分课程考试改革的方案,基本上体现了闭卷与开卷、理论与实践、笔试与面试、校内与校外四结合的原则。其中,交管系的《道路交通自动控制》、《道路交通事故处理》,技术系的《法医学》,政教部的《逻辑学》,基础课部的《司法文书》,侦查系的《现场勘察》、《司法会计》、《刑事侦查学》,公管系的《基础写作》,法律系的《刑事诉讼法》,治安系的《治安管理学》,计算机系的《计算机应用》等所提交的课程考核改革方案具体详细、操作性强,教务处将组织专家进行论证并安排实施。

#### (五) 踊跃参加多媒体课件比赛

为有效推动教学手段的改革,促进教学质量的提高,根据期中教学检查通知的精神,许多系部踊跃参加我校第三届多媒体教学课件比赛,并提交了参赛方案。交管系的《道路交通管理》、基础课部的《公安基础理论》等、政教部的《概论》、侦查系的《刑事侦查学》、公管系的《公文写作》等、



警体部的《射击》、治安系的《消防管理》等课程都提交了具体的多媒体课件参赛方案。

#### （六）系部教学管理职能得到加强

在系部教务秘书配备齐全、《湖南公安高等专科学校校系两级教学管理实施办法》出台的形势下，本学期我校进一步落实了校系两级教学管理制度，系部教学管理职能得到加强，更好地调动和发挥了系部在教学管理方面的积极性和主动性，收到了较好的效果。在教学大纲的编制、教学秩序的管理、教学质量的管理、学籍管理、毕业生论文的管理等方面，系部做了大量的具体工作，理顺了管理关系，提高了管理效率。

#### （七）教研活动形式多样、内容丰富

教研活动的开展，对教师教学及学术交流提供了良好的平台。各教研室本学期都安排了形式多样、内容丰富的教研活动。其中比较有特色的有：刑事侦查教研室开展了以“如何培养学生的侦查意识”为主题的教研活动，并请所有兼职老师参与，戴宁副校长也亲自参加，老师们发言踊跃，效果突出；刑侦系积极开展教研活动，调整教学内容和实训内容，第9周组织全系教师听取了刑警学院刑事技术教授史力民老师进行“痕迹勘察”专题讲座，实用性很强；治安查处教研室开展了以“如何上好一堂课”为主题的教研活动，老师们交流了各自的心得体会，为不断提高教学水平相互提供了借鉴。

#### （八）进一步畅通了信息交流渠道

为了进一步加强教学管理，交流教学信息，继10月30日教务处组织召开全校学生信息员会议后，期中教学检查期间，各系部又分别组织召开了师生座谈会，进一步有针对性地向学生了解本系部所属教师的教学情况，听取学生对教学管理和其他管理工作的意见和建议，对学生反映的问题进行调查核实，并制定出了具体详细的整改措施。大部分系部正、副主任，

教研室正、副主任亲自参加，对学生提出的问题能解答的当场解答，不能解答的则及时反馈至教务处、学工处等其他相关部门，对于学生反馈上来关于本系部任课教师的情况及时在本部门通报，有问题的都提出了明确的整改措施。

### 三、前段教学工作中存在的主要问题

#### （一）教学秩序观念有待加强

这学期总体来说教学秩序基本稳定，但任课教师调(代)课现象也仍然比较突出，截至10周因私因公调(代)课达408节次。以上情况都直接影响了正常的教学秩序，这表明，少数教师工作责任心有待加强，教学秩序观念有待进一步强化。另外，驾驶课考试、自学考试和篮球比赛等社团活动的举行，由于并未及时与教务处进行有效的沟通，导致学生在此期间到课率低，对教学秩序的正常运行造成了一定的影响。

#### （二）教学环节的落实有待加强

从检查情况来看，各教学环节的落实还存在以下一些问题。一是各系部教研室教研活动的组织虽较以前有所加强，但仍有欠缺，有的系部教研活动的记录较少，对教师、特别是聘请教师的教案检查与督促情况也不太理想，有的教案缺少对课程的总体设计，有的教案未能体现重点、难点、课时分布。二是作业的布置与批改，存在布置的次数少、题量少、布置后未批改等情况。三是课后辅导情况，由于受教师不住校等客观原因限制，大部分教师只是利用课间休息时间进行简单的答疑，而有针对性的辅导情况不理想。四是课堂教学方面，教学内容陈旧、教学方法单调、对课堂纪律疏于管理、坐着授课等情况依然存在。

#### （三）系部管理职能有待加强

从系部上交的《教学常规检查登记表》来看，系部的日常教

学检查工作不到位，有的更是流于形式。其中公管系落实情况较好，有检查，有详细记载，有汇总，并能反映问题。但大部分系部的检查情况为“正常”、“好”、“较好”，根本不能反映教学中存在的问题。

#### （四）硬件设施需要更新

多媒体教学是现代化教学的必要手段，我校有许多课程是多媒体上课形式。但由于部分多媒体教室设备老化，并未及时维修或更换，导致上课未能达到理想的效果。本学期截止第10周，由于部分多媒体教室上课效果不佳而调整上课地点的达400余课时。频繁调整上课地点，既冲击了正常的教学秩序，也在学生中造成了一定程度的负面影响。

#### （五）聘请教师管理有待加强

由于学生的增多及课程开设门类日益齐全，我校聘请了一些老师。大部分聘请老师尽职尽责，受到学生的好评。但也有一些聘请老师的教学效果并不理想。学生反映问题比较突出的教师有：06050503区队任教《国际私法》课程的法律系聘请老师谢文斌的讲课缺乏逻辑性，条理不够清楚；06050506区队任教《行政法与行政诉讼法》课程的法律系聘请老师陈岑，上课照本宣科；06050507区队任教《商法》课程的法律系聘请老师曾蕾，上课速度快，板书不清楚，上课内容脱离书本；08060203和08060204区队任教《古典文学》课程的公管系聘请老师封旭明，普通话不标准，上课枯燥，学生兴趣不高；08060203和08060204区队任教《基础写作》课程的公管系聘请老师胡亚萍，上课声音小，和学生交流少，内容衔接不紧密，重点不突出。08050509和08050510区队任教《计算机应用(1)》课程的计算机系聘请老师王金红，上课照本宣科，不熟悉教材。

#### 四、下一步整改措施

第一、请各系部根据期中教学检查的总结、学生问卷调查表及师生座谈会信

息汇总、各系部上报的整改意见等，一一督查落实有关问题。

第二、各系部要真正贯彻落实《湖南公安高等专科学校校系两级教学管理实施办法》文件精神，加强系部教学管理职能，严格教学巡查制度，将检查情况按制度及时报至教务处。特别是要加强对室外课、实验课、大课等的检查。

第三、进一步规范课堂教学行为。请各系部再次组织全体教师(包括聘请教师)认真学习《关于进一步规范我校教师课堂教学行为的通知》。教师上课，应严谨治学，精心施教，加强对课堂纪律和出勤率的管理;教师应调整好休息时间，以饱满的精神状态面对教学工作，不得坐着授课。

第四、加强各教学环节的具体落实。一是加强集体备课。严格按照《优秀教案评选办法》中的要求与标准备写教案，各系部对已发现的问题要限期整改;二是督促落实作业的布置、批改及课后的辅导工作。

第五、加强聘请教师管理力度。对聘请老师的任用要严格进行资格审核、面试把关、学期评估，要求系部建立完整的聘请老师档案。系部督导组应经常深入聘请老师的课堂听课，多进行面对面的指导交流，以促进聘请老师教学水平的提高。第4篇：

为全面了解我院本学期教学运行情况，及时发现和解决教学中存在的问题，进一步加强教学管理，提高教学质量，扎实做好教学工作，教务处于4月9日-20日组织安排了本学期期中教学检查工作。此次教学检查在各级教学管理人员和全体教师的共同努力下，进展顺利，成效显著。现简要总结如下：

一、全面部署动员，明确任务要求

4月9日，教务处在行政楼七楼召开期中教学检查动员会。教务处有关人员、各分院院长、教学秘书、教研室主任参加了会议。会议明确了此次期中教学检查工作的时间安排、检查内容、检查方式及材料报送的具体要求等，并发放了书面教学检查通知。强调各教学单位在时间紧、任务重的情况下，高度重视、认真组织，通过检查肯定成绩、找出问题、及时采取整改措施，切实发挥教学检查对教学及教学管理工作的督导、指导和引导作用，促进我院教学及教学管理工作不断规范、不断前进、不断提高质量。

## 二、思想重视、组织认真，教学检查进行顺利

本次教学检查采取分院自查和学校抽查相结合的方式进行，学院、分院两级均高度重视此次检查，并按照各自的职责和教学检查要求认真组织了检查工作。首先是各分院（部）及时召开会议安排布置教学检查工作，并成立了院长牵头，教学秘书、教研室主任参与的教学检查工作领导小组，组织实施教学检查工作。在检查中，思想重视，分工明确，时间安排细致，按照学校要求的标准认真细致的逐项检查。

学校成立了以王锡仲院长为组长的教学检查工作领导小组，在分院自查之后深入到“九院一部”调研检查情况，抽查部分检查材料。检查工作得到了各分院领导、教师的积极配合。在抽查过程中，检查组了解了各分院期中教学检查自查的组织、教学计划修订、精品课建设、毕业论文中期检查、实习基地建设等工作的开展情况，并就目前教学工作中遇到的问题进行探讨。各分院思想重视，管理到位，思路清晰，提出了很多宝贵的意见和建议，为教务处改进教学管理，提高工作质量提供了参考。

## 三、值得肯定的成绩

1. 教学检查促进了教师之间的相互学习和交流。在检查中部分学院采取以教案、教学材料、教研室活动计划、活动记录、

毕业论文指导意见、作业批改等资料公开展出的方式开展互查互评，并按照时间要求上报相关材料。通过公开比较的展评方式，不仅达到了教学检查的目的，同时也起到教师之间、教研室之间的相互学习和交流，促进他们取长补短，提高教学和管理工作的质量及效率。

2. 坚持将课堂作为教学工作主阵地，加强监控，常抓不懈。在日常教学工作中，院、部坚持狠抓课堂教学质量，除按照学院听课制度进行听课外，还要求、鼓励教师互相听课。从抽查到的听课记录看，领导听课、教师互相听课态度认真，记录详细，指出优点，找出不足，能够起到互相促进、共同提高的效果。有的分院还组织教师开展说课、观摩教学活动，为教师相互学习、交流经验搭建平台或创造机会，对有效促进年轻教师提高教学水平发挥了积极的作用。

检查教学进度情况说明，我院教学进度的执行情况良好，各门课程教学进度均能按照教学大纲、教学进度表的安排执行。但由于法定节假日、请假调课等原因，有9.6%的课程提前或滞后于预定教学进度，误差均在两周内。

3. 积极开展各项教研活动，教学材料归档齐全。经检查，各分院（部）均按照学期初制定的教研室活动计划积极开展教研活动。教研室活动记录活动主题明确，项目齐全，内容详细。活动内容一方面结合毕业论文指导、教学检查、试卷命题等常规教学工作开展，另一方面分院（部）结合工作安排积极开展形式多样的教研室活动，如开展说课、公开课、教案展览等。绝大多数教研室资料归档意识逐渐强化，资料收集、归档逐渐规范，教学材料收集基本齐全。

4. 领导重视，常抓不懈，教案编写质量有较大提高。

此次教学检查教务处共检查了21名教师的48本教案。检查对象主要包括期初教学检查需整改的教案和部分新教师教案。检查中发现抽查到的教师备课量充足，内容详实，项目较齐

全，内容做了及时补充。工商管理学院和传媒与艺术学院重视教案检查工作，以教案展览、互评的方式促进教案编写工作。

## 期中教学检查总结表格篇十

东流逝水，叶落纷纷，荏苒的时光就这样悄悄地，慢慢地消逝了，回顾一段时间以来的教学经历，我们收获到了很多经验，来为这一年的工作做一份教学总结吧。相信写教学总结是一个让许多人都头痛的问题，下面是小编整理的教师期中教学检查总结(精选8篇)，欢迎大家分享。

### 教师期中教学检查总结1

根据我校教务处20\_\_—20\_\_学年第一学期期中教学工作检查通知的精神，我系成立了以宋贵盛主任为组长，宋长富副主任为副组长，以张益民老师，郝子平老师，郝纲老师为成员的检查领导小组，确定了检查的具体实施办法，具体包括检查时间、内容、形式及要求，确保按时完成检查工作。

我系于11月1日开始，对27名专职教师的教案、课程标准、教师业务手册、听课笔记、课堂教学及二课活动方面按要求逐项逐人进行了检查，同时还对每位教师进行了以抽样问卷调查形式的学生调查。现将检查的情况总结如下：

#### 一、教案方面：

从检查中，大部分教师能根据常规要求，按教学进度表提前一周认真备课，编写教案，书写工整，内容具体完整。其中优秀教案共13篇，良好教案10篇，中等教案3篇，有1名教师没有完成教案的编写工作。优秀的教案设计比较规范、结构完整，各个环节均能在自己的教案当中明确地体现出来。有的教案没有认真组织、设计，同时又有个别课时设计的不理想。建议教师在思想上高度重视，教案的好坏会影响整个课

堂的教学效果。

## 二、课程标准：

专业课教师尤为突出，课标设计比较完整，详细。平时要加强学习，要把新课程的理念运用到教学实践中。要深入思考每一堂课中教学内容的重、难点及突破的方法，并写入教案中。今后我们将多组织学习《新课程标准》，也需要组织有效的教研活动使大家对课标的认识得以提高，从而更好地指导自己的教学活动。

## 三、教师的业务手册

有11名教师的教师业务手册内容完整，齐全。能够很好的完成教学计划及总结，其它教师的内容不完整、不规范，不达标。我们将好的业务手册让每位教师传阅，互相学习、共勉。

## 四、听课笔记

大部分教师的听课情况良好，但有的教师听课记录不够完整，不能及时的对讲课情况做出评价。以后我们会继续组织教师进行听课，及时检查听课笔记，提出要求，将好的做为榜样。

## 五、课堂教学：

经过不定期查课，发现大多数老师都能按时上下课，课前准备充分，课堂内容充实，并能认真组织课堂纪律。能采用活泼灵动的教学方法，课堂气氛活跃，学生学习的主动性强。

个别教师课前准备不够充分，不能吸引学生。因此导致课堂没有凝聚力，课堂纪律不好。个别教师教学方法单一，不注意课堂的评价，学生上课的积极性不高，以上希望教师们引起重视，要加强备课，加强课堂组织管理，使您的课堂成为



学生喜欢的课程。

## 六、二课活动：

我系共成立了武术队、足球队、篮球队、田径队和网球队五个运动队，其中武术队、足球队、篮球队训练时间、次数比较多，队员水平不断提高，学生活动的积极性较高。网球队是新开设的训练队，人员较少，活动时间也比较少，但队伍正在不断的扩大，业务水平也在不断的提高。田径队人员较少，正在积极筹备。

## 七、学生调查

我们将每位教师所带学生进行抽样问卷调查，很多教师能够得到学生的一致好评，有的教师分值较低，表现出了教师的教学能力和水平有需要加强，对学生的关心不够，有待进一步的提高的改进。

总之，期中检查工作是忙碌的，但也是充实的。本次检查达到了目的，发现了问题。我们要认真落实每一项工作，克服困难，做好本职工作，力争取得更好的成绩。我系也会经常组织召开教学研讨会议，对发现的问题研究解决的办法。希望各位老师能结合教学检查情况，进行认真反思，针对存在的薄弱环节，采取有效的措施及时进行整改，确保教学质量不断提高。

## 期中教学检查总结表格篇十一

期末教学检查总结 为了全面贯彻落实学院年初提出的“名校建设年”的工作思路，加强基础部教学管理，规范教学秩序，及时发现和解决教学中存在的问题，下面由百分网小编为你整理的大学期中教学检查总结，希望大家希望！

## (一) 重点检查内容

### 1、检查课堂教学质量

加强课堂教学是全面提高教学质量的落脚点，中国大学网范文之工作总结:期中教学检查工作总结。各院(系)中层领导干部、系主任、院督导教师深入课堂进行检查，校教学督导员通过持续听课、针对指导的方式，帮助年轻教师提高教学质量，年轻教师同时也积极向经验丰富的教师观摩学习□

### 2、检查毕业设计(论文)

毕业设计(论文)是一种总结性的实践教学，主要培养学生综合运用所学知识，结合实际独立完成课题的工作能力。各院(系)高度重视毕业设计(论文)工作的过程管理，毕业设计(论文)系统中的学生周进展记录完成情况为90.25%。

### 3、检查实验、课程设计教学质量

学校高度重视科学研究、工程实践与教学有效结合。本次期中教学检查，强化了实验教学和课程设计教学的检查，全校各院(系)领导和校督导组深入实验室和课程设计教室，检查实验设备、教师的指导情况和学生的学习情况，共听课40多门次。

## (二) 常规检查内容

在这次检查工作中，我们也发现了在教风、学风以及教学环境等方面还存在一定程度的问题和不足，具体表现为：

### 1、教风方面

有些教师讲解偏快，重点不突出，学生无法理解和消化重点和难点；有的教师将教材内容全部复制到ppt上，屏幕上满满

的都是字，学生不愿意看课件；有的教师讲课声音过小，致后排学生听不清楚；个别教师备课不充分，教学内容不能讲解透彻，缺乏条理性；有些教师不能有效激发学生的学习积极性，和学生的互动性不够；还有些教师对课堂纪律管理松懈，对学生课堂上玩手机、聊天、睡觉等现象听之任之。

## 2、学风方面

本次教学检查，学风方面反映出一些问题。部分学生学习主动性不够，学习目的不够明确；上午第一节课，学生迟到现象比较普遍，个别课堂纪律有待提高；部分教师反映目前学生上课的积极性不高，听课的态度不是很端正，学生的纪律应与辅导员加强互动；存在少数同学痴迷网络游戏，影响正常学习；《大学语文》和《英语视听课》课程的学生到课率偏低；还有少量学生存在抄袭作业的现象。

## 3、教学管理

部分青年教师反映在教学上投入了很多精力，建议学校的政策更多向教学倾斜；部分教师反映不少学生是为学分才上选修课程，教师对学生要求严格，学生可能会报复性打低分；热动专业大四学生毕业设计的教室太小，影响学生正常工作的开展；部分教师对教学归档工作不认真，试卷的归档和成绩的录入较慢；有教师反映毕业设计(论文)系统增加了教师工作量，应给予一定的补贴。

## 4、教学环境

校本部工程馆三楼投影仪效果不好□ppt看不清楚；工程馆207教室的电脑无法使用u盘；毕业设计(论文)教室无法满足电脑使用过程中的电源数量，也无法随时上网利用“毕业设计(论文)管理系统”进行交流和录入；江宁校区教室电脑经常出现u盘中毒现象，建议物业定期杀毒。

对于本次教学检查中发现的所有问题，能在本院系层面解决的，请院系尽快督促解决，其中涉及到相关职能部门的，教务处评估科将通知有关部门尽快解决。

为深入了解教学运行状况，贯彻落实学校“教学质量建设年”活动的具体要求，促进我校教学水平和教学质量不断提高，教务处于第九周下发了《关于开展2011-2012学年第二学期期中教学检查工作的通知》，各系(部)及肇庆校区按学校统一部署，于第10-12周组织开展了期中教学检查工作。现将检查情况总结如下：

## 一、整体情况

各系(部)根据教务处下发的期中教学检查要点，以听课、检查教学秩序、开展教学观摩、教学研讨活动及检查教研活动质量为检查的主要内容，通过听课、教学观摩、教学研讨、召开学生座谈会等多种形式有条不紊地开展了期中教学检查工作，并提交了期中教学检查工作总结。各系(部)的总结材料，既对教师自身的教学能力进行了梳理和反思，又指出了今后的努力方向和进一步提高教学质量的措施。经贸系、劳经系、思政部、数学系、财传系、公共课教学部、肇庆校区期中教学检查总结较好，全面地反映了教学检查的情况，并能够针对本次教学检查的具体要求和重点内容，有针对性地予以总结、反思。

### 1. 抓实教风和学风建设，教学秩序良好

各教学单位按照学校有关做好“教学质量年建设”的精神，在提高教师自身素质水平，改进教学方法，提高课堂教学质量等方面做了一系列工作。要求任课教师在教学中按学校教学工作规范的有关规定严格要求自己，对自身的教师职业生涯进行设计，认识教师的职责所在；优化课堂教学内容，提高教学质量。系(部)反映教师授课方面总体来讲教师的教学态度端正，能做到治学严谨，备课认真，课堂教学组织严密，

教学效果良好。从检查情况反馈来看，我校日常教学秩序稳定，教学氛围较好。

本学期各系还对学生的学风进行了整顿，学习氛围大为增强，学习风气得到加强。组织纪律性较强，旷课、上课迟到现象明显减少，课堂秩序基本良好；学习热情较高，大部分学生学习态度端正、上课注意听讲，能按时完成作业。

校区教学管理部门和学生管理部门双管齐下，组织教学秩序的检查，掌握教师授课、学生听课情况。教务科安排教学管理部门的负责人每天进行课堂教学巡查，并做好巡查记录集中保管以备查。学生管理部门安排辅导员积极参与教学秩序的检查，辅导员以定期不定期的方式深入课堂一线了解学生的到课情况、听课质量，并严格执行考勤，确保教学秩序的正常运转。

## 2. 积极组织听课、教学观摩和教学研讨活动，营造良好的教学研究氛围

各教研室充分发挥其引领、导向作用，积极开展教学研究、教学改革、教学建设等方面的教研活动，组织教师集体听课、集体评课、交流教学经验情况，促进教师教学水平和能力的提高。

本次期中教学检查工作，各系(部)共安排了55节学术水平高，教学经验丰富，授课效果良好的教师的授课作为教学观摩课(见附件1、2)，各专任老师尤其是年轻教师均表示获益良多。

各系(部)围绕“教学质量建设年”开展了以“改进课堂教学方法、提高教学质量”为主题的形式多样的教学研讨活动(见附件3)，有系(部)组织全体教师的主题研讨，也有各教研室组织的专题研讨，形成了良好的教学研究氛围。

校区的“教学质量建设年”专题研讨会，既有宏观战略高度的远瞻，也有微观战术的重视。宏观上树立“质量意识”是决定学院生命力一盏的明灯，微观上从教学计划的制定到教学质量的监控，从人事分配制度的改革到后勤保障，都要为提高教学质量服务。为此，校区将出台《肇庆校区教师“优秀教案”、“优秀课件”评选办法(试行)》、《肇庆校区优秀公开课奖评选办法(试行)》、《肇庆校区最受学生欢迎教师奖评选办法(试行)》、《肇庆校区优秀教学管理服务奖评选办法(试行)》《肇庆校区教研组考核制度》等奖教奖学措施，在此基础上形成校区的实施方案，并鼓励教师外出进修提高，积极投入到提高教学质量的活动中去。

## 二、本次教学检查呈现的特点

(一)思想认识到位，组织领导得力，检查目的明确，不图形式，不走过场

本次期中教学检查，恰逢我校正进行“教学质量建设年”扎实推进时期，各系(部)结合《教学质量建设年实施方案》及本系(部)实际，全面贯彻和落实学校对这次期中教学检查的要求，各系(部)高度重视此次期中教学检查工作，成立了检查小组，由主任、书记带头，用随机抽取与重点考察相结合的办法检查教学各个环节。要求所有教师要从思想上提高对期中教学检查工作重要性、必要性、紧迫性的认识，不能走过场，图形式。所有教师都以积极的态度，全心全意投入到了期中教学检查工作中去。通过本次检查，总结经验，查找差距，完善了相关教学文件，进一步提高了授课水平和质量，达到了预期的目的。

(二)抓落实，求实效，注重提高教师的主动性、积极性和学生的参与性

1. 各教研室自主检查意识加强。

加强课堂教学是全面提高教学质量的落脚点，中国大学网范文之工作总结:期中教学检查工作总结。促进我校教学水平和教学质量不断提高，教务处于第九周下发了《关于开展xx\_xx学年第二学期期中教学检查工作的通知》，各系及肇庆校区按学校统一部署，于第10-12周组织开展了期中教学检查工作。

1. 各教研室自主检查意识加强。在系、室领导带领下组成的检查小组，按时按质完成了期中检查任务，并以自查为主，充分反映教学状况，反馈教学信息，而非走过场。

2. 教学工作符合基本规范，教学积极性明显提高，教学质量也有保证，教师们都能认真备课，授课方式灵活，积极进行教改，丰富教学手段和教学方法，大多数教师的教学效果得到学生的认可。

3. 充分重视师生沟通，做到教学相长。能够把学生放在主体地位，在教书育人的同时，增强了服务意识。

4. 开展教研活动，组织听课、评课活动，提高了课堂教学质量，增强了教师的质量意识。在教学检查期间，教师之间的相互听课并填写听课记录，既汲取了别人的长处，拓宽了视野，又查找了自己的不足。

### 三、存在问题

#### 1. 学生学习方面。

系里反馈通过听课和座谈了解到部分学生学习的积极性和主动性还有待进一步提高，部分学生对所学专业课及选修课的作用认识模糊，部分学生对有些学科感到学习困难，均认为教师教学水平都较高，都较负责，但他们的基础较差，不能理解所学内容，还有一些专业基础课程也不易学懂。

目前学生对实践操作性强的课程较欢迎，对理论偏重的课程

都感到有较大压力，不太容易学懂。另外学生希望有些课程增加实践内容、要求教师运用多种教学方法从事教学活动，有些课程实验与理论课程同步进行，以增加感性认识。

## 2. 课堂教学方面。

个别教师讲课重难点不够突出，案例选择不恰当；教学形式和方法单一，启发式教学运用的不好；个别教师的师生互动性欠缺；有些教师语速不当，影响教学效果；有的老师理论讲解的深度不够，有的单位时间内信息量传递不够；有的教师活动空间较小，不经常走到学生中间；个别教师由于教学经验不足，授课存在随意性等。

## 四、改进措施

1. 加强教学改革和教学方法研究。鼓励教师大胆尝试各种教学手段，发挥教研室以及学科带头人的作用，教学、科研相互促进。对教学能力弱的教师，各教研室应进行监督和帮助，以促进整体师德、师能的提高。在如何处理好教师的现代化教学手段与教学效果的协同，社会对人才需要的多样化与教学要求的相对稳定性之间的关系，人才培养模式改革中的理论课与实践课的关系等方面，还有待于今后通过经常举行教学改革研讨会等形式进行深入的研究和分析，以便更快、更好地提高教学质量。

2. 加强课堂教学管理。系领导、专业负责人和学科带头人都应积极深入到教师和学生中进行经常性听课，及时解决教学过程中的遇到的各种问题。

3. 增加师生沟通渠道。通过沟通，了解学生的需求，开展教学工作；通过沟通，使教师了解教学信息，及时反馈，从而改进教学方法。

4. 提升教师教学能力。采取以老带新、相互交流的方法，使



教师的整体教学水平和质量不断提高，并逐步培育自己的学科带头人。

为全面了解我院本学期教学运行情况，及时发现和解决教学中存在的问题，进一步加强教学管理，提高教学质量，扎实做好教学工作，教务处于x月x日-x日组织安排了本学期期中教学检查工作。此次教学检查在各级教学管理人员和全体教师的共同努力下，进展顺利，成效显著。现简要总结如下：

## 一、全面部署动员，明确任务要求

x月x日，教务处在行政楼七楼召开期中教学检查动员会。教务处有关人员、各分院院长、教学秘书、教研室主任参加了会议。会议明确了此次期中教学检查工作的时间安排、检查内容、检查方式及材料报送的具体要求等，并发放了书面教学检查通知。强调各教学单位在时间紧、任务重的情况下，高度重视、认真组织，通过检查肯定成绩、找出问题、及时采取整改措施，切实发挥教学检查对教学及教学管理工作的督导、指导和引导作用，促进我院教学及教学管理工作不断规范、不断前进、不断提高质量。

## 二、思想重视、组织认真，教学检查进行顺利

本次教学检查采取分院自查和学校抽查相结合的方式进行，学院、分院两级均高度重视此次检查，并按照各自的职责和教学检查要求认真组织了检查工作。首先是各分院(部)及时召开会议安排布置教学检查工作，并成立了院长牵头，教学秘书、教研室主任参与的教学检查工作领导小组，组织实施教学检查工作。在检查中，思想重视，分工明确，时间安排细致，按照学校要求的标准认真细致的逐项检查。

学校成立了以王锡仲院长为组长的教学检查工作领导小组，在分院自查之后深入到“九院一部”调研检查情况，抽查部分检查材料。检查工作得到了各分院领导、教师的积极配合。

在抽查过程中，检查组了解了各分院期中教学检查自查的组织、教学计划修订、精品课建设、毕业论文中期检查、实习基地建设等工作的开展情况，并就目前教学工作中遇到的问题进行探讨。各分院思想重视，管理到位，思路清晰，提出了很多宝贵的意见和建议，为教务处改进教学管理，提高工作质量提供了参考。

### 三、值得肯定的成绩

1. 教学检查促进了教师之间的相互学习和交流。在检查中部分学院采取以教案、教学材料、教研室活动计划、活动记录、毕业论文指导意见、作业批改等资料公开展出的方式开展互查互评，并按照时间要求上报相关材料。通过公开比较的展评方式，不仅达到了教学检查的目的，同时也起到教师之间、教研室之间的相互学习和交流，促进他们取长补短，提高教学和管理工作的质量及效率。

2. 坚持将课堂做为教学工作主阵地，加强监控，常抓不懈。在日常教学工作中，院、部坚持狠抓课堂教学质量，除按照学院听课制度进行听课外，还要求、鼓励教师互相听课。从抽查到的听课记录看，领导听课、教师互相听课态度认真，记录详细，指出优点，找出不足，能够起到互相促进、共同提高的效果。有的分院还组织教师开展说课、观摩教学活动，为教师相互学习、交流经验搭建平台或创造机会，对有效促进年轻教师提高教学水平发挥了积极的作用。

检查教学进度情况说明，我院教学进度的执行情况良好，各门课程教学进度均能按照教学大纲、教学进度表的安排执行。但由于法定节假日、请假调课等原因，有9.6%的课程提前或滞后于预定教学进度，误差均在两周内。

3. 积极开展各项教研活动，教学材料归档齐全。经检查，各分院(部)均按照学期初制定的教研室活动计划积极开展教研活动。教研室活动记录活动主题明确，项目齐全，内容详细。

活动内容一方面结合毕业论文指导、教学检查、试卷命题等常规教学工作开展，另一方面分院(部)结合工作安排积极开展形式多样的教研室活动，如开展说课、公开课、教案展览等。绝大多数教研室资料归档意识逐渐强化，资料收集、归档逐渐规范，教学材料收集基本齐全。

4. 领导重视，常抓不懈，教案编写质量有较大提高。

此次教学检查教务处共检查了21名教师的48本教案。检查对象主要包括期初教学检查需整改的教案和部分新教师教案。检查中发现抽查到的教师备课量充足，内容详实，项目较齐全，内容做了及时补充。工商管理学院和传媒与艺术学院重视教案检查工作，以教案展览、互评的方式促进教案编写工作。

## 期中教学检查总结表格篇十二

根据学院统一部署和本学期教学工作安排，11月15日11月19日，院期中教学检查专家组对各教学单位进行了检查。本次检查分文理两组进行，并就各个检查项目进行了量化评估。现将检查情况总结如下：

**检查内容：**本次检查以《普通高等学校本科教学工作合格评估方案》（内部交流稿）为指南，积极迎合未来高等学校本科教学合格评估的主流方向，结合我院教学工作实际设计和确定检查方案，以教学常规内容为基础，将教学准备、教学质量评价、专业实习基地建设、课程考核与试卷管理以及《普通高等学校本科教学工作合格评估方案》（内部交流稿）的学习开展情况等作为重点，有层次地围绕本科教学管理规范 and 教学质量建设展开检查。

**检查方式：**检查组采取“师生座谈、随机听课、问题访谈、查阅资料，最后进行现场反馈”等步骤进行认真细致的检查。

分组情况：本次检查分文理两组进行，文科组以杨松水教授为组长，分别对外语系、经济与法律系、中文系、思想政治理论课教学部、历史旅游文化系、大学外语教学部和艺术系进行了检查；理科组以鲁业频教授为组长，分别对计算机科学与技术系、数学系、物理与电子科学系、化学与材料科学系、体育系、教育系、管理系进行了检查。

## （一）教学计划管理与专业、课程建设

1、教学计划与人才培养方案等均能依据“地方应用型”办学定位适时作出调整，“重实践、重能力、重应用”的思路明晰，教学计划、教学大纲、培养方案文本齐全、规范。近年来，各系部将“校企、校地合作”、“学、产、研”结合作为调整和修订教学计划、人才培养方案的抓手，积极针对电缆、化工等地方支柱产业的发展与改革课题动态调整和修订教学计划和人才培养方案。艺术系与金太阳、视聆通等公司的合作、历史系与开元集团的合作、计算机系与合肥朗讯公司、嘉兴ibm软件学院的合作、化材系与安徽恒泰材料有限公司、安徽华飞铸锻有限公司的合作、经法系与巢湖市中级人民法院的合作，计算机和物电系与合肥三洋电气公司的合作等等，都取得了可喜的进展。

## 2、专业建设

近年来，学院和各系部着力优化学科结构，打造重点学科。强化重点学科对专业建设的支撑作用，学院确定了美术学、发展与教育心理学、体育教育训练学、理论物理等四个院级重点学科。依托重点学科的支撑，重点支持省级教改示范专业和汉语言文学、艺术设计、历史学、电气工程及其自动化院级重点专业。

为进一步优化学科专业布局，提高学科专业设的科学性、合理性和前瞻性，以适应巢湖市支柱产业与新兴产业发展需求，从而为区域经济发展服务，各系部积极调研论证，不断增设

相关本科专业，呈现出地方性、应用型特点日益显著的态势。20xx年，外语系积极适应建设需求，拓宽学科专业领域，结合省内专业学科布局与本单位师资特点，申报了“翻译”专业；物电系、化材系、计算机系分别发挥各自的特点，积极迎合社会、市场需求和地方经济发展方向，申报了机械设计制造及其自动化、电气绝缘与电缆、化学工程与工艺（煤化工方向）、软件工程等新的工科专业，目前已经全部通过省级认定，正在报请国家主管部门审批过程中。

### 3、课程建设

为适应新的社会需求，依据应用型办学定位，积极调整课程体系，开展课程改革，不断增加实训课时，完善实践环节与实习内容。积极开展精品课程建设，在两年一次的升级精品课程评选中20xx年我院就有6个系部的6门课程积极申报省级精品课程，呈逐年增加态势；随着公共体育课、思想政治课和大学英语课改革的不断深入，公共课程的学生选课自主性不断得到增强；随着学年学分制实施以来，各专业公共选修课程的开设门数逐年增加，现已经达到160门。目前，各系部正在根据学生考公务员、考研、考编等的实际需求，不断拓宽公选课领域。

### 4、凸显“重实践、重能力、重应用”特色，积极培养高品位的

的学生综合素质。

各系部为综合提升学生的应用能力和综合素质，都积极探索新的思路和办法，不拘一格，譬如，中文系以教师为指导，结合专业学习，通过兴趣小组各项活动的开展扎实推进学生实践能力培养，成效显著；大外部多年来坚持外语调频广播、英语角、英语协会、网络英语、英语演讲竞赛等各项“第二课堂”活动，有力促进了学生英语应用能力的培养；管理系注重实验教学，在现有试验条件不足的情况下，积极与相关erp软件企业联系，直接开设网上实验项目，保证了试验教学计划的贯彻落实；体育系通过院内外各项比赛活动，为学

生提供多时段、多层面的实际锻炼机会，既增进了学习兴趣，又提升了裁判等实际应用能力；计算机系通过“编程”小课题的有计划完成，引导和督促学生完成必要的专业基础应用能力训练，颇有特色。

第五名，六人项目第六名的好成绩；在全省第六届少数民族传统体育运动会上，我院16名少数民族学生荣获佳绩；20xx“外研社杯”全国英语演讲大赛安徽赛区复赛，外语系取得大赛三等奖；巢湖市首届“微笑大使”评选，我院4名选手进入半决赛，其中石慧萍同学获得总决赛第四名的好成绩；“精彩在沃”杯第二届安徽省大学生社团文化节校园主持人大赛，我院选手石慧萍同学取得了总分第八名的好成绩；我院“关注留守儿童，共建温馨家园”大学生志愿服务团队被评为巢湖市20xx年7月份公民道德建设“三做”典型。

## （二）教学准备与课程考核

### 1、教学准备

撰写适合的教案与讲稿是教师上好一节课的必要环节。通过教案讲稿的检查可以有效督促教师端正教学态度，重视课前整理，提升教学质量，增强教学针对性和有效性。

本次检查主要采取审阅教案讲稿文本和通过听课实时检查等方式进行。从检查的情况来看，各系部对教案讲稿以及课件等教学准备关节的检查有制度、有实施、有记录，有效保证和督促了教师教学工作的顺利开展。

### 2、课程考核与试卷管理

课程考核与试卷管理也是评估方案一项重要指标，同时也是为了落实教学事故整改措施，本次检查也重点对该项工作进行了检查。从检查的来看，各系部工作开展不尽一致，部分系部还存在制度与实施均不太理想的情况，如试卷管理制度

不完善；试卷装订不整齐；个别试卷不及格面较高；试卷管理内容填充不完整等。

试卷专用电脑管理，各系部都认真吸取教学事故的教训，认真落实整改措施，目前都将专用电脑加密，并落实到专人管理。

### （三）教学质量监控与评价

检查中发现，各系部都很重视教学质量监控工作的开展，以学生座谈会、教师座谈会、教研室活动、双向考勤、课堂教学跟踪记录、专家同行评价，学生评价等措施，逐步完善学生教师教研室系部等四个层面的内部教学质量监控与评估，收到了良好的效果。

### （四）专业实习基地建设

1、各系部通过人才培养方案、教学计划修订和课程设，明确专业实习、实训内容和方式。

2、积极探索专业实习实训领域，不断拓宽专业实习实训渠道。各系部结合本专业特点，积极开展课程实训工作，如经法系将账务专业实训内容纳入课堂教学之中，有步骤展开教学；计算机系通过与计算机公司合作建立实训基地的方式将专业实训落在实处；历史系旅游管理专业积极与企业合作，建立见习、实习、就业链条，并建立专业实习实训跟踪检查“月报”制度，没有使一名学生实习流失，效果良好，并已形成了别具一格的专业特色，其他各系都有各自的举措，不一而足，见仁见智。

3、积极开展校企合作、校地合作，不断增加校内外实习、实训基地建设力度。10月20日上午，我院与合肥三洋公司在合肥三洋南岗机电产业园广场隆重举行校企合作签约暨揭牌仪式，标志着我院加强校企合作又进入了一个新的阶段。

4、学院加大投入，完善实习实训基地建设。近年来，学院实训中心和实践基地建设呈良性发展态势，校内外实训实习基地建设得到加强，为学院的学科专业建设、师资队伍建设、人才培养质量的提高以及教科研水平的提高、服务地方经济建设奠定了坚实基础。学院现建有各类校内科研、实训中心（室）8个，校内外实习基地108个，相对稳定的校外实训实习基地26个，实践基地建设取得了较好进展，提高了人才培养的质量和适应性，增强了学生的创新实践能力，促进了教育教学改革的深化。

（五）《普通高等学校本科教学工作合格评估方案》（内部交流稿）的学习、研讨

为及时了解新一轮高等学校本科教学工作合格评估的思路和方向，早作研究早作谋划，教务处在获取了《普通高等学校本科教学工作合格评估方案》内部交流稿之后，立即报请院领导批准，在全院范围内开展学习、研讨活动，并及时将材料复印下发至教学单位。

从检查的情况来看，各系部都利用教师例会的机会，组织教学人员学习和讨论，部分系部还将材料在内部进行了张贴、宣传，收到了较好的学习效果。

1、校内外实训实习基地建设与管理不足。近年来，学院学院围绕应用型办学定位，重视和加强实践教学活动，培养应用型人才和加强与地方企业合作，虽然学生的实践能力有所提高，校企合作和产学研合作方面取得了一定的突破。但由于实践基地硬件条件不足，在实践教学条件建设方面也存在一定的问题，主要表现在生均设备值不到4000元，“双师型”教师有待引进和培养，实训实习基地建设和巩固力度不足，校企合作因子须积极拓展；同时，部分设备较为陈旧，技术含量也不高，且近年来理工科专业数和学生不断增加，新的知识领域不断更新和创新，这些都要求我们必须加强实践基地建设，确保应用型人才培养质量。目前，院内工科专业在校内



有效实训实践总计每生不到10小时，利用科研平台进行锻炼的时间就更少，从而对我院学生创新实践能力的进一步增强、产学研工作开展和校企有效合作及服务地方经济发展能力都具有一定的制约作用。

2、专业实习实训的内容与学生所学专业的知识关联度不够高。建议相关系部通过集中实习成绩评定、自主实习答辩等方式，对目前毕业生专业实习的内容进行统计与分析，寻找关联度不高的原因和依据，积极拓展专业实习领域和渠道，进一步提升实习内容与专业关联度。

3、进一步加大力度，完善院内教学设备与师资整合。近几年来，学院在师资、设备、课程、教室等资源的整合利用方面举措很多，成效显著，建议进一步完善系部之间师资整合利用。完善机房、多媒体设备、教学场所（如教室门窗、灯管）相关设备的动态管理与维修机制，及时、有效地实施维护，保证教学工作运行顺畅。

4、进一步落实“教学中心”理念，切实采取措施，强化教师的主体地位，保障教师切身利益，激发教师工作积极性。

5、建立健全学生科技创新、技能训练等方面的长效机制，采用制度保证和奖励措施，使该项工作能落实到日常的工作中去，避免应时性的局促上阵现象，力求使“重实践、重能力、重应用”真正成为行动，而不仅是文字或口头的理念。

6、拓宽信息平台，院领导要通过各种信息渠道了解教学一线教学与管理以及系部和教师关心的实际问题。

## **期中教学检查总结表格篇十三**

### **1.1 检查程序与内容**

本次期中教学检查学校成立了期中教学检查领导小组，采用院

系自查为主和联盟专家组抽查为辅相结合的方法，分两个阶段进行检查。

第一阶段是院系自查阶段，院系根据期中教学检查通知要求和检查的主要内容，进行自查，整理材料，撰写自查报告。11月15日，联盟专家组分文理两组对院系有关教学文件和教学材料进行了检查。本次教学检查的重点是教学管理与教学材料的规范性和相关工作完成情况，主要有教学基本材料、教学质量监控与保障体系运行情况、实践环节教学材料、20xx届毕业论文（设计）材料、上学期期末课程考核材料和20xx级学生本学期补考、缓考材料等6个一级指标，每个指标按100分计算，每位专家分别就所分工的指标进行检查评分，汇总后求出其有效平均分（去除无效指标，即该院系部没有该项工作的指标）。

## 1.2 检查总体状况

本次教学检查工作得到了各教学单位的高度重视，各单位能够按

照学校工作要求认真组织自查，梳理存在的问题，及时组织力量查缺补漏，并提出下一步整改措施。同时，对自查工作认真撰写自查报告，客观实在地反映工作过程及其成效，查找问题较为准确。

各院系能根据材料清单，认真准备检查材料。大部分院系报送的材料较为齐全，自查总结报告较为客观全面，对存在问题有分析，有整改思路及措施。整体来看，各院系教学管理较为规范有序，质量监控较为到位，教学任务落实较好，教学材料整理归档较及时，教学运行状态良好。

## 2.1 主要问题

从检查总的情况来看，也还存在一定的问题，主要有：

一、比照检查的内容体系和材料清单，大部分院系材料齐全，少数材料有缺项；

五、少数院系教学管理关系没有完全理顺，责任不明确，管理较为松散，制度化、规范性需进一步加强；教研室（实验室）在教学管理等方面的工作有所改善，但整体工作质量和教研水平不高。

## 2.2分项指标存在的问题

### 1. 教学基本材料

（1）各院系自查材料基本齐全；教学进程表、教学任务书、课程表大部分院系齐全、规范。

（2）各院系课程教学大纲都齐全，基本符合规范；经管法学院、教育系、体育系、思政部大纲编写相对较好。

分配让人很难看清；化工学院《发酵工程设备》大纲无教研室主任签字，《无机及分析化学》大纲教学内容是两学期上，但未能很好说明每学期所上内容；自动化学院《机械制图》大纲前言表述不太规范；《大学物理》大纲教研室主任不应该是孔兵，适用专业表述欠规范；艺术学院《广告学》大纲没有按规范要求编写，无章节分配；无教研室、院系签字；《写意花鸟画》大纲编写部分格式不规范，章节分配表与内容安排不一致；理论课是10课时，实践课是26课时，但无实践课大纲；经管法学院《知识产权法》大纲参考书目只有1本，过少，编写格式不规范；外语系《高级英语》大纲只有unit1□unit2等内容的编排，不具体。

（3）抽查的教学进度表均齐全；但也存在格式不规范、内容不一致等问题。除思政部外，所查各院系均有部分教学大纲教学内容或学时与大纲有不吻合现象。

(4) 教案形式多样，有简案、讲义等，很不统一；大部分教案编写是以章来编写的，少部分教案有编写不认真现象；部分教案学时分配与进度表或大纲不一致、内容不一致等现象，个体质量差距较大。如：外语系《高级英语》教案内容较详细，教案与大纲、教学进度表内容一致；《大学英语》提供的教案是“新视野大学英语预备级（第一册）”，编写较简单，内容与大纲、进度表不一致；化工学院教案编写相对较好，同时还需进一步规范，有的教案（详案）与大纲或进度表不匹配；计算机学院《软件工程》教案编写为简案，以章为单位，《计算机基础》教案中课序、时数填写不规范，教案内容简单，《无线与移动网络技术》也是简案，与教学进度表内容不是很好吻合；教育系《数字电声技术》教案编写较认真，但较陈旧；《普通心理学》教案编写不太规范；体育系《田径》理论部分内容与大纲误差较大，实践部分也有误差，学时分配个别地方与大纲不一致；思政部《思想道德修养与法律基础》教案按照表格形式编写，教学内容只有框框条条，没有具体的内容，不具体。

## 2. 教学质量监控

(1) 质量监控：材料基本齐全，但部分材料存在形式不规范、内容过于简单或错误、后期补做等问题。

其中，人才培养方案本年度为部分修订，部分方案有主干课程未得到体现、学分计算错误、教学任务安排不明确、内容不全、表述错误或不准确等现象。

院系教学巡查、双向考勤、学生信息收集整理与反馈等监控工作材料一般都有，但内容填写普遍简单，空白、错漏处较多，难以反映出实质性工作。有的签名不全或字迹不一致，后补痕迹明显。

部分教研室活动记录较为简单，教研的内容整体偏少，实质性内容少；教师听课研讨内容记录简单，较少或没有到涉及

教师、课程、教学内容等，针对性不强，真实性存疑；有的重大教研活动，如人才培养方案修订等无院系领导参加，活动记录也看不出认真研讨后带有结论性的意见，且研讨时间安排偏后。部分教研室没有完成活动计划，如文传系“广电”教研室，自动化学院“电子信息工程”教研室、“大学物理”教研室、“电气自动化”教研室、“微电子”教研室、“电子科学与技术”教研室、“机械工程”教研室等；计算机学院网络工程教研室听课汇总表没有分值内容，活动记录本出席签名每次顺序都一样，有后补之嫌；公共基础教研室听课汇总表只有一个有听课；教育系“教育技术”教研室活动内容与计划差别较大。

调停课数量有所下降，大部分进行了整理汇总，但对补课的有效监控反映不出来。部分教师调课没有严格执行学校规定，有的调课单没有学校审批意见；有的调课单院系有盖章，但未签署意见；有的调课单教务处没有盖章。

大部分大纲及教学进度表中有相关作业要求，但抽查的材料中普遍不符合要求。有的课程未见学生书面作业或次数不足；有的作业分量不足，内容较为空洞；有的作业本不统一；有的作业没有批阅或只有一个“阅”字，无成绩评定和具体评阅意见；有的作业成绩评定标准不一致，有多重表述方式，较为混乱。

(2) 质量改进：主要包括上学期学生网上评教结果反馈与改进情况、上学期教师教学质量考核结果反馈与改进情况和本学期加强教学质量监控与改进的措施、效果等内容。少数院系，如历旅系、数学系等，有较为全面的分析材料，但具体的工作对象、工作内容、工作过程和取得效果等信息未能切实反映出来。其他院系材料要么空缺，要么较为空泛，未具体到教师、课程等，反映不出采取的具体做法及其效果，质量改进工作亟需进一步加强。

### 3. 实践教学

(1) 实验教学：一般材料较齐全，部分院系过程性材料不全，实习大纲、实验教学大纲没有统一格式进行编写。有些课程实验项目的设计需进一步论证，要体现对课程教学目标的实现及对本专业人才培养目标的支撑；有的实验指导书过于简单；部分院系质量监控材料缺项。综合性设计性实验较少；实验报告的批改：多数老师只有分数、签名、日期三项，没有对实验报告的评点（不要求对每份实验报告进行评点，但对典型的错误要进行说明）；实验室开放普遍没有开展。

艺术学院过程性材料丰富，但相关的管理规定、考核标准缺乏。化工学院实验室建设和管理方面的材料，规范、完整、丰富，所提供的资料超出了学校本次检查的要求，可见平时就很重视实验室建设和管理工作并及时收集、整理和归纳各种实验室基本信息。自动化学院实验教学大纲、实验指导书都是单独编印的，有很强的针对性。实验教学大纲、实验指导书、实验课的教学运行表的信息能相互对应，说明实验教学运行很规范，没有出现随意变更教学项目的现象。数学系、教育系和体育系材料较规范。

(2) 实习工作：院系关于实习工作的文件较完全，过程性材料齐全。但关于实习的教研室材料未见，院系应成立关于学生实践教学的专门机构，从组织和制度的执行上保证实习活动的开展。

(3) 产学研合作：这是个共性的薄弱环节。计算机学院在产学研合作方面，特别是与科大讯飞和无锡中软的合作很有特色，实习细节管理也很详细。历旅系有产学研合作基地，并在学生实习中发挥了一定作用。

#### 4. 毕业论文

(1) “指导过程记录表”从抽查的情况看，手写与打印两种形式都存在，且有相当一部分没有教师签名和日期，所填写内容的真实性令人怀疑。

(2) “毕业论文(设计)任务书”是教师写给学生的关于论文工作的总体要求,指导教师应该在任务书上签名。相关内容填写应有一定引导和指导性要求,信息填写要力求完整,参考文献不能太少。

(3) “开题报告”建议增加学生签名栏。

(4) “答辩评分表”有些院系三位参与答辩的教师分别填写各项分值,必要性不强。

(5) 不少论文指导过程材料手续不全,或有明显错漏。

(6) 院系被抽查的所有学生论文(设计),其后所列参考文献基本在10-xx篇之间。文献几乎清一色是中文期刊或书籍,而且文献出版发行的时间也显得有些老旧□20xx年以后的文献较少看到。

(7) 被抽查的论文在格式上不一致,如有的有英文题目,有的没有;有的论文题目在几处材料中均不一致;不少论文选题不恰当,甚至与专业关联度很小;部分论文没有按学校设计的模板进行排版编辑。

(8) 院系对毕业论文工作的管理办法,要在学校相关文件的基础上,制定管理实施办法。

(9) 论文质量参差不齐,评语、评分、评级也存在不少不太客观的情况。自动化学院杨建同学论文检测重复率达19%,却评出94分,“答辩评分表”上第2、4、5、6四个分项均给了满分。教育系叶巧雅同学论文相似率26%,被评为优秀等级;论文相似率如此高,“指导教师评语”以及“评阅教师意见”上都赫然写有“通过检测,论文未发现明显的抄袭现象”。有的论文参考文献未列1篇外文文献,但“指导教师评语”却写有“能独立查阅相关中英文文献,具备良好的阅读外文资料的能力,并能从中获取、加工各种信息”的评语。

## 5. 上学期期末考试工作

(1) 试卷命题：各院系试卷命题审核表齐全，部分材料手续不完备；有的课程试卷命题虽然手续齐全，但似乎只是走过场，起不到审核作用。计算机学院《信息系统集成技术》第三大题实际上共有4小题，但试卷题号后的括号内却写“本大题共3小题”；经管法学院《物业管理学》命题质量审核表与教学大纲中的重难点不一致，参考答案总分达到110分；《社会保障学》参考答案字体、格式不规范，试卷分析雷同，同一课程两处重难点不一致。历旅系《近现代国际关系》简述题分值过高（每题20分）；单选、填空题答错的应批改有痕，建议小题不要设计到0.5分，以免累分错误；《历史教学论》命题质量审核表没填完整；论述题每题9分，分值设计又过小，“如何出历史卷？”题目指向不明确，建议改为“出历史卷的原则、构成及注意事项。”更有针对性；《巢湖地方经济文化》学生答题普遍“文不对题”，全班47人，只有22人答题与题目中规定的“巢湖地区”有关，其余均无关；无一人写到经济案例，都有文化案例，且只有“民歌”，不知课堂教学内容是否涉及到“经济”。文传系《广告媒体研究》为专业必修课，但题目少，覆盖面不够，试题不够新颖；教学大纲与《广告效果研究方法》课的内容有重复。艺术学院《中国传统文化》试题分值设计过大，论述题分值设计为27分、28分，没有科学性且比较随意；试题对教学重难点的覆盖面不够，且未突出艺术设计专业的特点；从试题看，作为一门专业必修课，对人才培养目标的支撑较为乏力。思政部《马克思主义基本原理概论》课试卷过难，不符合通识必修课的课程特点，绝大多数学生卷面成绩偏低，不少是阅卷教师“送分”及格的；《毛泽东思想与中特理论》试题较难，试卷分析中所述“难度适中”显然不准确；卷面分偏低，说明学生没有很好完成学习任务。

(2) 考试阅卷：有的试卷装订时材料顺序颠倒；有的成绩汇总表显示有作弊学生，但“考场记录及分析评估表”、“考场记录”上均没有填写此信息；少数试卷评分时得分涂改较



严重，且多数涂改的地方阅卷教师均未签名；有的试卷批改方式不一致：答错的地方只打×，未标明应扣多少分；答对的有的地方有得分标记，也有的地方没有得分标记。数学系《国际贸易》，该门课程教师未在学生的答卷上留下任何评阅标记，只是在试卷首页上面的“成绩”栏上写有分数。部分试卷计分、统分错误。

(3) 考查试卷：历旅系《西方哲学史》为考查课，只有一题，题目与课程内容严重不符合，题目是马克思主义哲学原理的内容，不是西哲内容，问题严重。经管法学院《社区管理》以课程论文形式考核学生值得提倡；但教师要在论文写作规范和写作基本知识上加以要求，以实现课程教学目的。外语系《英语多媒体教学》考核形式只是试卷，相对单一；建议设计实践性考核，即多媒体制作与教学情境考核，以实现本课程的教学目标。

## 6□20xx级补、缓考试卷

各院系补缓考原始试卷齐全；艺术学院另外附有批阅质量审核表，做法较好；个别院系装订部分未提供样卷和评分标准或评分标准信息不全；有的无试卷分析；大部分试卷批阅较认真，有签字，总体符合要求。不同院系试卷装订格式不一致，未严格执行“分年级分专业”装订原则；个别试卷评分粗放、随意，没有签名和分步骤批改等现象仍有出现。

根据检查的情况，存在上述问题的主要原因有：

一、教学运行及管理的规范和水平层次的提高，需要长期的坚持和努力，但下半年以来，教学管理工作有所松懈。

二、部分院系也存在重视不够的情况，自查阶段对教学工作和有关教学材料的自查不够到位，对需要检查的材料系统化整理不够。

三、教学管理的规范性、制度的执行力度仍不够，此外教学管理的过程性意识、教学材料的档案意识也需要进一步加强。

四、对材料的有无和形式上的规范工作较为重视，但对材料的完整、质量和工作的质量和水平重视不够，投入的精力也不够。

五、教学运行及管理的关系没有完全理顺，院系之间的课程管理关系、院系内部的职责范围没有划清，教学及日常管理上有推诿、扯皮现象。

六、学校和院系的考核评估机制不够健全，检查结果与教师的评奖评优、晋职晋升、绩效考核没有切实联系起来，检查结果运用的程度、范围和有效性不够。

一、各院系应在学校规定的工作职责基础上，进一步明确各项工作内容的责任主体，强化管理，把日常教学工作和教师教学质量考核、评奖评优、晋职晋升、绩效考核等工作切实联系起来。

二、建立教学材料检查验收制度，严格审核程序，做到不按要求不签署意见，谁签意见谁负责，层层落实。加强日常教学管理，强化教学档案整理与归档工作。

三、切实发挥教研室、实验室的基层组织作用，充分调动教研室、实验室主任的工作积极性和责任心，在提高工作质量和工作层次方面狠下功夫。教师、课程要归属到具体的教研室进行管理。

四、充分发挥课程负责人和骨干教师的积极性，带头认真履行职责，高效开展活动，确保各项工作过程完整，材料规范。各院系要认真对照学校管理有关规范，进一步加强教学工作过程管理，完善细节，务实进取，从细节处求质量，以规范性求提升，工作有力度、创新度和效度。

五、加强实验室建设与管理。科学制定实验室建设规范，明确实验室建设标准，本着教学轻重缓急，有步骤、有计划的开展实验室建设，加强和规范实验过程管理，规范实验教学材料和档案管理。

六、增强教学工作的创新性。要进一步转变思想观念，摒除传统的经验式管理，认真研究思考，积极汲取国内外高校管理经验和做法，创新工作思路和方法，围绕应用办学和服务教学，积极主动开展各项工作，提高工作绩效，形成院系工作特色。

七、完善教学管理制度。要进一步针对教学中发现和存在的实际问题，研究制定操作性强的教学管理规定和具体实施标准，进一步做到工作有章可循。要坚持例会制度，及时传达、学习学校有关文件和通知，加强研讨，让规范意识、质量意识和水平意识深入到每一个教师的思想和行动中。

八、学校要以人才培养为核心，进一步强化教学中心地位。学校要理顺管理体制机制上存在的问题，要充分发挥干部人事任免、绩效考核、职称评审等方面的导向作用，用制度调动院系、个人的工作积极性和责任心。工作重心要适当下移，学校要重视教研室、实验室等基层单位的工作，要切实提高教研室、实验室主任和教学秘书等基层教学管理人员的待遇。学校教学指导委员会成员、院系领导、教研室与实验室主任等要率先垂范，以身作则，用高水平和责任心，加强对教学及管理工作的指导、评估与监督工作。

改方案，提交期中教学检查报告书（见期中教学检查通知要求），学校将对整改情况进行复查。同时，各院系要根据学校整改意见，切实做好本学期教学与管理工作的指导、评估与监督工作，进一步提高教学管理的规范性和水平层次，切实提高教学质量。全校要在巩固本科教学合格评估成果的基础上，凝心聚力，向进一步提高人才培养质量、提升办学水平与层次方向努力。

教务处

20xx年11月18日

## 期中教学检查总结表格篇十四

总结是事后对某一时期、某一项目或某些工作进行回顾和分析，从而做出带有规律性的结论，它可以帮助我们总结以往思想，发扬成绩，让我们来为自己写一份总结吧。如何把总结做到重点突出呢？以下是小编收集整理整理的期中教学检查工作总结，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

根据学院教学工作计划安排，教务处于本学期第九周至第十二周开展了为期四周的期中教学检查工作。现将检查情况总结如下：

按照教务处工作计划，由教学科具体负责期中教学检查工作。4月23日，教务处下发“关于开展期中教学检查的通知”文件，并召开由系（部）主任参加的期中教学检查动员会，会议强调了教学检查工作的重要意义，规定了教学检查的方式和检查内容，安排了教学检查的时间及进度，要求各系（部）认真开展工作，按时将部门教学检查总结及相关资料报送教务处。

根据“关于开展期中教学检查的通知”精神，在期中教学检查期间，教学科对系（部）自查工作进行了抽查，抽查结果表明系（部）对本次教学检查工作非常重视，部门领导亲自抓检查，制定了部门教学检查工作安排，并指定专人负责具体检查工作，形成了全体师生参与、集体研究教学、规范教学行为、提高教学质量的良好氛围，圆满完成了本次教学检查工作。

各教学系部都能严格按照通知要求，逐条开展自查自检，并

结合检查工作，开展了一系列教学活动，如集体研究教案、小组探讨备课、系部观摩教学、师生座谈交流、听课评课交流等，教师间得到了交流、师生间得到了理解，教学行为进一步规范，教学质量进一步提高。

1、经抽查各系部任课教师都按规定听课二节以上，学院领导和教务处领导听课次数均为五次以上，并开展了听课评课活动，系部主任、教研室主任听课五节。教学科也积极组织人员参与听课评课活动。根据听课评课解决教学过程中存在的问题，如教学方法、教学手段的改进，教材内容的处理等，特别是青年教师教学能力的进一步培养和提高。

2、积极开展教学模式、教学方法和教学手段改革。各教学部门在教学检查过程中，通过观摩课、公开课以示范的形式开展教学方法改革的研究和探讨，积极推广利用现代化教学手段开展教学工作，探讨工学结合教学模式在课程教学中的应用，调动学生的学习积极性，提高学习效率。促进学院教育教学质量的全面提高。

3、以期中教学检查为契机，进一步规范教学秩序。各系部在教学检查中组织专人检查师生上课迟到早退情况，教学科也组织人员进行了教师上课情况专项抽查。抽查结果为：

教学科利用两周时间集中抽查了937个教室的上课情况，结果是：教师大多能够按规定时间到教室，有6位教师出现迟到现象；大多数教师都能按时组织教学，教学秩序井然；部分教师讲课期间不太关心学生听课效果；学生迟到现象存在。

4、教学文件执行情况检查。各系部对教师执行教学文件情况进行了自查，教学科也对此进行了抽查。结果显示大多数教师都能按教学计划、授课计划、课程安排（课表）完成教学工作任务，教学进度、授课内容规范合理，教学效果良好；个别教师填写教学日志不细致、内容不明了；教师调停课情况为：开学以来共有306人次调停课，其中282人次临时调停

课、24人次长期调课。

5、多媒体教室使用情况调研及问题处理。开学以来，为了便于多媒体教室的有效使用，教室管理科对多媒体教室使用情况进行了专项调研，采取专人负责，对教师多媒体使用进行跟踪服务、现场解决问题排除故障，根据使用情况看，问题主要出在教师使用不当。

6、各系部都积极开展了优秀教案评选活动，按时上报优秀教案。共上报优秀教案29本，教案在教师休息室展出（优秀教案及任课教师名单见附件）。

1、关于师生上课迟到及教师不按时组织教学等问题。建议各教学系（部）加强管理，任课教师必须按时上课并认真组织教学，清点上课学生，记录旷课学生。教学科将加强督促检查力度，今后要不定时进行检查，对违规违纪教师按相关规定处理。

2、杜绝教师临时顶替上课现象；严肃调停课管理程序，教研室主任、系主任严格审批，维护教学秩序的严肃性。

3、关于多媒体教室设备使用问题。多媒体设备运行不正常的主要原因是任课教师操作不当或不会操作造成的，教学科会同网络中心将加强管理、加大培训指导的力度，任课教师必须根据教学计划安排使用设备（有计划使用），不保证临时使用者的使用请求。

4、教师要加强课堂教学组织。组织教学是课堂教学的重要组成部分，教师要加大课堂教学管理力度，各系部学生管理人员要认真负责加强学生管理工作，杜绝学生上课迟到、逃课现象。

## 期中教学检查总结表格篇十五

根据学院教学工作计划安排，教务处于本学期第九周至第十二周开展了为期四周的期中教学检查工作、现将检查情况总结如下：

3、以期中教学检查为契机，进一步规范教学秩序、各系部在教学检查中组织专人检查师生上课迟到早退情况，教学科也组织人员进行了教师上课情况专项抽查、抽查结果为：

## 期中教学检查总结表格篇十六

为切实加强教学管理和教学质量监控，规范教学行为，全面了解我校本学期教学运行情况，及时发现并解决教学过程中存在的问题，根据本学期教学工作安排，我校开展了期中教学检查工作。由于近两月来，教务处重点工作较多，致使期中教学检查工作暂缓。近期，教务处对前段时间教学检查中出现的问题进行了进一步的检查和落实。现将检查情况总结如下：

教务处安排期中教学检查工作后，各分院(部)积极行动，扎实有效开展期中教学检查工作，检查内容全面，结果客观真实，真正发挥了教学管理和教学质量监控的作用，并为学校的期中教学检查抽查工作提供了依据和保证。

### (一)教学进度抽查

教务处通过检查部分听课记录进行教学进度检查，共计检查教学进度641条,涉及314名教师、累计300门课程。通过抽查，大部分教师都能严格按照教学进度表安排教学活动。

### (二)作业抽查

本次作业抽查采取随机抽查和指定教师指定班级指定课程抽

查相结合的方式，共计抽查教师46人次，涉及85门课程。从本次抽查情况来看整体较好，绝大部分教师都能按照学校要求布置作业并认真批改，能根据学生作业实际完成情况提出相应建议及批语；大部分学生完成作业情况较好，并能对教师提出的不足之处及时做出修改。

### (三) 教学秩序检查

为保障教学质量，教务处与教促办在分院自查的基础上，分别于11月18日和12月17日对学校教学秩序进行了检查，共计查课150节次左右，检查中发现大部分教师都能按时上课，态度积极，课堂气氛活跃；大部分学生都能按时到课，听课认真，精神饱满。

### (四) 对教师课堂点名情况进行检查。

为提高学生课堂出勤率，督促教师做好课堂第一负责人监督作用，教务处对教师课堂点名情况进行检查。检查情况总体为：各分院大部分教师都是采用作业记分册形式进行课堂点名，做的比较好的有商学院教师，格式统一，记录清晰；风景园林学院时钟瑜老师，做表清晰，表上信息齐全，并有日期记录。

### (五) 教研室活动记录

教务处共检查各分院教研室活动记录44本。经检查，大部分教研室都能按照教研室活动计划开展教研室活动，并做详细记录。

### (六) 实验室管理

各实验室均按照本分院要求完善实验资料，并做好使用过程记录，如实登记设备运行状态，师生上课情况，认真批阅实验报告等。



## (七)20xx届毕业论文(设计)进度情况

按照文件要求，所有学生已完成了开题报告和初稿的撰写，并在指导老师指导下进行了两次修改，中期检查表正在进一步审核中。

## (八)实习实训开展情况

电子信息工程学院组织学生到商丘技师学校实习；思政部将第十八届\_\_\_\_融入到课堂教学中；风景园林学院组织20xx届毕业生的毕业实习和13级食品专业学生的专业实习[]20xx届毕业生目前已投入到实习中，除了部分考研学生，大部分都在园艺、园林、城市规划等方面进行实习。食品科学与工程本1301班学生分别于10月22日、27日到科迪乳业和贵友企业进行参观实习。

## (九)学科竞赛组织情况

风景园林学院侯江涛、凌娜老师带领4位同学代表商丘市参加第四届“中原杯”插花花艺大赛并分别取得三等奖和优秀奖的好成绩；风景园林学院组织第五届“校园杯”插花艺术大赛；外国语学院组织学生参加河南省第七届翻译竞赛；土木工程学员组织建筑工程制图大赛；电子信息工程学院举办第四届电子设计大赛；传媒与艺术学院组织学生参加“20xx中国大学生原创动漫大赛”、“第二届全国平面公益广告大赛暨全国大学生公益广告征集活动”、“第14届上海国际大学生广告节”等。

## 教学进度检查

部分课程教学进度上出现提前或滞后的情况。如风景园林学院韩国强老师在第10周时教学进度提前3周，杨艳敏老师在第12周时教学进度滞后四周，赵娟老师在第8周时教学进度滞后五周。工商管理学院姜晓荣老师在第8周时教学进度滞后三

周，蒯彦博老师在第7周时教学进度滞后三周，戚瑞静老师在第8周时教学进度滞后三周。

## 期中教学检查总结表格篇十七

语文是一门基础性、工具性很强的学科。本次期中考试已经顺利结束。从题型看，试卷分听力测试、日积月累、阅读天地和笔下生花四大板块。题量适中，难度适宜，既有较浅显的基础知识，也有偏活、偏难，形式灵活新颖，富有变化的挑战性试题。覆盖面广。总体看，学生大部分做到了答题字迹工整。是一张对学生的知识、能力，书写习惯综合考察的权威性试卷。

### 一、 试卷总体简析

从学生完成试卷的情况来看，课内基础知识掌握较好，全年段约百分之七十五的同学基本是满分，百分之二十的同学正确完成百分之八十五的基础知识，个别同学失分较多，这是难免的。选一个词语造句，换一个意思相近的词，改写成比喻句，修改病句这些题目失分教多，还存在一些差距。第三块，阅读天地，课内阅读失分较少，百分之八十五的同学取得满分，个别同学由于审题不严，做题习惯欠佳，不用心思考，导致丢分严重。课外阅读第二题，加标点符号和第五题理解两处的“理想之桥”，失分率近百分之五十多。笔下生花，作文素材广泛，思路开阔，得分率较高，但每班都有个别学生由于书写不工整，内容缺乏真情实感，作文被判在及格线上。

### 二、 存在的主要问题

#### 1、 听力测试部分

试卷答题中可以看出：一段话中的中心句，有的填错了，全年段约占百分之十，依次写出四种花的名称，没理解“依

次”，顺序乱了，严格来说，是要扣分的，说明审题不清。

## 2、日积月累部分

卷面暴露了多个问题：拼音、字、词、句基础知识的训练不够到位、扎实。看拼音写词拼音拼错，字写错，占一定比例；选一个词语造句，有的格式不对，选哪个词不写下来，而且造的句子不通顺，成了病句；改成的比喻句不是少了喻体就是少了比喻词，说明对比喻的知识不理解；病句修改中的考题属于重复，有一定比例的同学不会修改；选正确解释失分较多；对要背诵的语段，部分学生不能准确记忆。

## 3、阅读部分

学生阅读理解能力不够强，缺乏对段、篇整体意思的把握能力，对一些词、句的含义不够准确领会，特别是语言的概括能力比较欠缺，缺乏从文字中提取信息并整理的能力。

## 4、笔下生花部分

个别学生习作审题不清，选的写作材料不够新颖，不善于从生活中选取真实、鲜活的事例，所选事例不够具体生动，思路不够开阔。有的习作内容空洞，不能把一件事完整、具体、清楚地表达出来；有的文中出现不少的错别字，病句，反映出学生语言基本功不够扎实；有的学生试卷书写不够工整，卷面不够整洁，有脏乱现象；有的甚至出现格式不规范，提供的题目补充完整了，作文的开头却没有题目。

## 5、学习习惯

在阅卷中发现有的学生答题时不能认真审题。课外阅读中第一题“把不合适的字划掉”，有的学生给正确的字打勾，有的给正确的字底下划横线等。还有出现不认真思考，有出现丢题漏题现象。

### 三、对今后教学提出几点意见

1、要重视基础知识的教学和训练，夯实语文基础。大家知道要学好语文，首先要学好拼音并掌握一定量的字词，我们一定要认识到基础知识对学生学好语文的重要性。

(1)、平时教学中课堂练习题要精心设计，每堂课至少要留出10分钟安排学生笔练，做到一课一练，题型多样，达到训练的目的。要十分重视拼音、字、词的过关。我们懂得，有些题目，只要学生稍微努力一点、就可以得分的。因此，我们在教学中应重视词语听写、词语抄写和组词的训练，但要做到科学、合理，也可以开展一些丰富多彩的活动，训练和巩固学生对词语的掌握。如猜谜语、编一些顺口留等。

(2)、要注重学习方法的渗透。“受之以鱼，不如授之以渔”。做任何事情都是有方法和技巧的。学习知识也一样。在教学过程中，要重视对学习方法的渗透和传授，很多课文的后面编者都以“金钥匙”的形式对学习语文做了指导，这是编者试图通过这种方式，培养学生学会学习语文的策略、方法并形成习惯。但是，据了解，我们的老师往往就忽略了这一点，不管你怎么想，这样做是不妥的，要立即改变这一观点。

2、从答卷情况分析，学生阅读能力还不强，虽然本次试卷的阅读题并不难，只要学生认阅读短文，是很容易找到答案的，但学生失分还是较多。我认为原因如下：教师在一节课中不能很好贯彻新课改的理念，没有找到教师与学生的准确位置，教师讲解得过多，满堂灌，下课铃响了还在讲。学生的主动性得不到发挥，学生阅读与思考的机会不足，影响学生阅读能力的培养。所以，我再次建议，教学中还课堂给学生，引导他们自读自悟，让学生直接面对文本，用心读书，还学生朗朗的读书声，让学生在读中理解、体验、感悟。用心做练习，获得个性化机会。

3、学语文，最头痛的是写作文，学生习作时常觉得无事可写，

无话可说。培养学生的写作能力，要采取具体措施。我觉得首先要多读书，通过读书了解世界，了解生活，读书可以在潜移默化中提高学生的写作水平。另外，教会学生积累写作的素材，通过写日记观察生活，感悟生活，描绘生活。我们知道，一篇好文章，真情实感很重要，离开真情实感，一切写作技巧都成了空话，真实的才能感动自己，写出来的才流畅。作文一定要让学生写身边的事，说心里话，鼓励学生展开想象的翅膀，写出有新意的作文。

4、积累对提高学生的语文水平至关重要。语文课本中的优美篇、段、句、词语和诗文是极好的背诵素材，一定要强化背诵，人人过关，这是提高写作水平的重要前提。课内积累，课外拓展，让学生读好书，多读书，爱读书，并指导他们做好摘录。我们的语文教学只有采取语言积累和课堂教学相结合的原则，使学生在积累中运用，在运用中积累，不断雪球式的滚动，学生的语文综合水平才能逐步提高。

我的这份分析很粗浅，缺乏指导意义。仅仅起到一个抛砖引玉的作用罢了，仅此而已，目标就达到了。同仁们，我们肩上的担子很重，我们的路还很长，让我们携起手来，面对班级实际，努力、刻苦，钻研课堂教学和班级管理方法，出色完成学校下达的教育、教学任务。

## 小学六年级语文教学工作总结

作为六年级的语文教师，在学生毕业之后，静下心来，收拾一下一年的忙乱，反思一下一年工作的得失，几多感慨几多欣慰，又有几多遗憾在心头。针对上学年班级学生所表现出来的特征，本人在本学年对语文教学工作做了些调整，也取得了一些成绩，现作出总结：

### 一、认真备好每一节课

教学中，备课是一个必不可少，十分重要的环节，备学生，

又要备教法。备课不充分或者备得不好，会严重影响课堂气氛和用心性。一堂准备充分的课，会令学生和老师都获益不浅。备课充分，能调动学生的用心性，上课效果就好。但同时又要有驾驭课堂的潜力，因为学生在课堂上的一举一动都会直接影响课堂教学。因此上课必须要设法令学生投入，不与其分心，这就很讲究方法了。上课资料丰富，教态自然，讲课生动，难易适中照顾全部，就自然能够吸引住学生。所以，老师每一天都要有充足的精神，让学生感受到一种自然气氛。这样，授课就事半功倍。回看自己的授课，我感到有点愧疚，因为有时我并不能很好地做到这点。当学生在课堂上无心向学，违反纪律时，我的情绪就受到影响，并且把这带到教学中，让原本正常的讲课受到冲击，发挥不到应有的水平，以致影响教学效果。我以后务必努力克服，研究方法，采取有利方法解决当中困难。

## 二、注重学习方法的指导

俗话说，“磨刀不误砍柴功”。最重要的学习莫过于方法的学习。注重学习方法的指导，对提高学生学习成绩是有很大的好处的。因此，我在教学不同的知识点时，都结合学生学习的状况来渗透学习方法的指导。

在预习课文时，要求学生“读—画—思—写—问”的五步预习方法，意思是“读课文、画词句、思资料、写批注、问不解”的方法。学生掌握这个预习方法，有利于提高他的自学潜力和阅读水平。

在阅读教学上，我注意理清文章的脉络，渗透理解词句的方法，指导学生抓住文眼来理解中心，归纳小结“分段、概括段意、概括主要资料、体会思想感情、感悟表达方法”等阅读技能，并进行迁移学习到同体裁的课文中去，收到举一反三的效果。

在习作教学上，引导学生仔细观察周边的事物，关心时事，

并把自己的感受诉诸笔端。把从课堂教学中学到的课文表达方法迁移运用，多积累素材，多练笔，学生的表达潜力亦然不断提高。

### 三、努力做好转差工作

由于班额较大，差生相对较多，提高他们的成绩，对提高全班整体的学习质量有很大的作用。其实每个学生都有上进心，只是有的孩子学习能力较弱，有的自控能力差一些，针对差生我采用的方式是“以多优带一差”的方法，帮忙差生制定出学习目标和学习资料，每一天让优生抽出半小时帮忙他们掌握，因为是多名优生来帮忙，所以他们都不会有增大负担的感觉。另外我还设了奖励的制度，构成了竞争的机制。及时检查他们的学习效果，及时给差生鼓励，使他们重拾学习的信心。

### 四、重视学生的课外阅读积累

要想学好语文，只凭课本是不够的，务必扩大学生的阅读面。《课程标准》提出：“少做题，多读书，好读书，读好书，读整本的书”的要求。我为学生购买大量书籍，人手一本，作为班级“共享图书”，定期或不定期交换，这样学生一学期可以阅读几十本书。当班级形成一种良好的阅读氛围时，我鼓励学生根据自己课外阅读的资料做摘抄，并利用晨会课轮流上讲台交流，时间久了，学生积累的知识越来越丰富，我相信这样的活动对于提高学生的语文水平是大有好处的。

当恋恋不舍地送走这一届的学生时，心中总有几分遗憾和愧疚，教无止境。虽然在本学年的教学工作中，我取得了较好的成绩：全班学生的总体学习成绩有很大提高，师生以及同学之间更加的信任。但总觉得还有许多同学应比此刻更好一些才对；有些工作就应能做的更好一点才是。比如，像这一届的xx等同学的学习习惯不好，能够多加引导，加以改善。学生的学习潜力还能够从更多的方面去培养等等。“逝者如斯

夫，不舍昼夜。”随着时间的流逝，六年级的教学任务也告一段落，但我想我在这一年的工作中，教了不少，也学了不少，它们必须会为我以后的工作打下扎实的基础。

## 小学一年级的语文教学工作总结

本学期，我又担任一年级一班的语文教学工作。一学期来，我认真扎实地对待教学，虚心向他人学习，在实践中积累了属于自己的教学感悟。现从以下几个方面加以总结：

### 一、不断提高专业素养，与时俱进

为提高自身的业务水平，本学期我认真参加组内集体备课活动，积极找问题，谦虚请教他人，寻求解决问题的最佳途径。为了上好每一节课，我依然像以前一样认真钻研教材，并结合本班学生的实际特点，备好课，上好课。平时，我坚持自己独立备课，因此在课前的准备是很充分的，为加强教学常规的养成奠定了基础。课堂上，我着力抓好课堂常规。并以学生为主体，有目的、有条理地引导他们进行学习，自主获取知识。经过这段时间的训练，学生们已经学会带着问题认真地进行语文合作学习，学会了针对文本提出一些有质量的问题。课余，我积极参加各级各类组织的教研活动，还经常阅读一些教学书籍，吸收一些适用的方法，更新一些教学理念，从而促进自身专业的发展。

### 二、积极开展语文活动，全面激发学生学习语文的兴趣

一期来，在教学方法上，我总结出了儿歌识字，字谜识字，形象识字，游戏识字，编故事识字等一系列学生喜欢的识字教学方法。平时，我尽量让学生多识字。除了课内识字外，我还鼓励学生在课外识字，引导学生平时留心观察，随时随地识字。课外书，同学朋友的名字，学校各处的名称以及大街上的广告牌，家里的报纸、包装袋、超市的货柜都是我们一年级小朋友识字的好地方。低年级的词语教学是巩固识字、



提高语文素养的重要组成部分，在以往的教学过程中我更多关注的是学生对词语是否正确地认读，词语的积累重视不够，而本期我注重了这一点。课堂上，我借助图片或客观事物，化抽象为具体，为学生轻松理解词语服务。有时设计多种形式的练习，指导学生反复运用词语，如“连连看”让学生对一些反义词、近义词，“词语接龙”，使学生思维更敏捷，词语得到有效巩固。围绕课文教学，我有目的、有计划地拓展学生的词语积累范围，经过一系列的词语积累练习后，大大丰富了学生的词语库，从而提高学生课堂表达能力。

针对本班学生的特点和实际，本着“扎实打基础，认真来学习”的原则，除上好语文课以外，我还组织了以下活动：一是坚持早自习引读生字笔顺训练，培养学生识记生字以及正确书写的能力。二是天天少量的课外阅读活动，提高学生拼读水平，培养学生独立阅读的能力，拓展学生的知识面。三是开放式作业，促进学生观察、思考习惯的养成，鼓励学生在生活中学语文。

### 三、加强希望生转化工作，缩短学生差距

本班个别学生与其他同学存在着较大的差异，为促使每位学生能在原有的基础上都有所发展，我“抓两头，扶中间”。注重培养优生的特长，同时，在班中成立“互助”小组，利用结对子形式，课外加强辅导工作，课堂中创设机会，给予鼓励，养学生的学习兴趣，促使每一位学生都有提高。

总之，本学期师生共同努力下，学生有了很大进步。很多学生已养成了良好的学习习惯，理解能力逐渐增强，并积累了那么多语文知识，每个的学生的语文成绩都有了不同程度的提高，我内心感到非常充实、安慰。我会继续努力！

## 期中教学检查总结表格篇十八

语文教学质量是语文教学的生命线，提高语文教学质量是语

文教育的永恒主题。因此，努力提高小学语文教学质量，对站在教育最前线的我们来说，是义不容辞的职责。

1、认真钻研、求实创新，努力提高课堂教学的效率。在课堂教学中力求做到“务本、求实、创新”，一方面积极地参加各类学习，领悟其中新的理念、好的方法，结合自己班内的实际情况进行合理的安排、设计，努力让我的语文教学更好地体现素质教育的要求，提高语文教学质量。在日常教学中，课前认真作好充分准备，精心设计教案，并结合各班的实际，灵活上好每一堂课，尽可能做到当堂内容当堂完成，课后仔细批改学生作业，不同类型的课，不同学生采用不同的批改方法。

2、课堂是学生获取知识与培养能力的主要阵地。课堂上努力贯彻当前一些新的教育理念，创设轻松民主的教学氛围，鼓励学生踊跃发言，自由表达。由于学生已进入高年级自然而然的开始沉默寡言，变得保守起来。我尽量的鼓励学生，并运用各种激励手段：语言的肯定、赞许的眼神、表扬的手势。让学生因为喜欢我而喜欢语文、喜欢阅读。

3、每日组织一位“小老师”给学生出习题，既培养学生的组织能力，又巩固了前面所学知识。经过一段时间的努力，本班学生上课热情高涨，自我组织领导能力都得到了锻炼。

4、通过多种方法，培养学生爱阅读课外书籍的良好习惯，提高学生的写作能力。

5、依托每天的经典诵读，提高学生的知识积累。坚持背诵古诗文，激发学生背诵古诗文的积极性。为了更好地培养学生的自学能力，我首先从课堂上入手，对一些阅读课文重在引导学生读熟、读好，对内容的理解却不做深入地讲解，而只是抛给学生一些问题进行引领，让学生自己阅读、体验成功。

6、加强写字指导，提高学生的写字能力。五年级的写字教学

往往被老师忽略，本学期，我重视了学生的写字习惯的培养，课堂中注意提醒，课堂作业严格检查，不规范的书写要求重做，使学生在意识中时刻提醒自己规范书写，逐步形成认真书写的习惯。

7、按时完成作业的习惯。这个班有个别学生不能按时完成作业，为此我很是头疼。每次为了查阅哪些学生没交作业煞费苦心，有一些学生是比较懒惰，看老师忙了就钻空子不交作业。本学期，我充分发挥班干部的作用：小组长检查家庭作业，大组长检查课堂作业再上交学习委员，由学习委员进行统计、上报。这样一来每天无需老师点名，对班内学生完成作业的情况一目了然，一些学生也因此而精心起来，按时完成作业。对于剩下的一些学生则通过个别谈心、动员家长等方法督促学生完成作业。

1、还有个别学生的不良的学习习惯还有待进一步引导改正。本班学生生性活泼好动，其中有个别学生在习惯方面存在着的问题—写字习惯很差，写字姿势不正确，不能自觉地完成作业，还有个别学生字迹潦草。还有的学生作业不能按时上交。或遇到难题没有坚强的意志，不会主动克服解决。

2、写作方面水平差异太大。班中学生的写作兴趣比较浓厚，但优生与差生的差异比较大。导致全班学生的写作水平发展不够均衡。在今后的教学中，应该加以克服。在课堂中努力构建开放、民主的教学模式还不够到位。个别学生学习语文的积极性不高，还没有养成良好的课外阅读习惯。中间学生学习进步不明显。学困生学习更加吃力了，学习缺乏主动性。

1、在教学设计方面不能过于依赖现成的，而要注重优秀设计与班内学生实际情况以及自己对教材理解分析的整合，编写更为科学、合理、有效的教学设计。

2、对课后练习要精心设计。要加强语文综合实践课的设计与实施，让学生主动获取更多的语文知识、开阔视野。进一步

拓宽学生的阅读面。精于课后反思，在反思中成长。加强学习，提高自己的语文素养和人格魅力，做学生的榜样！

## (一) 培养学生的学习习惯

正如培根所说“习惯有一种顽强而巨大得力量，他可以主宰人生”。所以对学生良好得习惯培养是非常有必要得。

首先是思维习惯的培养，孔子说“学而不思则罔”。所以在课堂里搭建了一个交流的平台是必然的，让所有学生说出自己的见解，这样一个表达的机会就会让学生开始思考问题。

其次是预习、复习的习惯。复习教学内容是很有必要的，这样可以巩固学生在教学活动中获得的新知。而预习课文是完成教学任务的关键，生字、生词的预习；理清课文脉络，试着分段；寻找文章的关键段落及字词或是根据预习提示等等都是预习的内容。有学生自己先熟悉了课文，在课堂中才能轻松的应对教师或同学的疑问。

第三，注重基础学习。字词是学生学习语文的保障。为此，在注重学生理解的同时，对基础的字词巩固是必不可少的环节。让学生利用空余时间来多读多写，并用听写重难点词语来对学生的练习进行检验。

## (二) 激发学生学习兴趣

“兴趣是学习的老师，兴趣是学习的动力。学生在学习中有兴趣，也就有了学习的动力。因此，我认为在教学过程中较关键的一步就是激发学生学习的兴趣，激起学生学习的动力，而激发学习兴趣，可从以下几个方面入手：

### 1、课堂导入激趣

课堂导入十分重要，它关系着你这节课能否被学生接受，也

关系到你这堂课能否收到预期的效果。好的课堂导入可激起学生的求知欲，使本堂课取得事半功倍的效果。课堂导入可采用讲故事、讲时事、讲感受、提问思考、欣赏音乐、欣赏图片、观看影碟、放幻灯片等方式导入激发其学习的兴趣。

## 2、上课形式灵活多变

现目前，以课堂为主的单一教学形式，远远跟不上教育改革的步伐，也无法满足学生对多层次知识的需求，再加上课堂所授内容的有限，这就要求教师必须灵活多变地把课内、外课堂结合起来，采取多种形式进行教学，以满足学生需求。如：上课时，除了课堂教学，还可采取课外教学。如课外活动课、实验课。

## 3、对学生多激励少批斥

“任何人都喜欢听好话”这是不可否认的事实. 我们的学生也是如此. 因此，在教学过程中，教师不应该吝啬你手中的“高帽子”多给学生些鼓励少些指责。你的鼓励说不定能让一个不自信的学生变得自信，让一个不成器的学生成器，让一个坏学生成为好学生。因此，想提高教学质量多用用自己的“掌声”与“鲜花”！