

最新公路技术员年度工作总结(精选8篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

公路技术员年度工作总结篇一

坚持保证质量第一、安全第一的思想指导自己的工作。不放过工作中的每一个细节步骤。做到工作认真严谨、实事求是。耳边总是回想起当年大学第一节课上老师的一段话：建筑是一门艺术、技术并存的专业，更是一门影响国计民生、人命关天的行业。搞建筑我们得时刻谨记把安全第一记于心中，因而致使我们把工程质量放在第一位。

一、加强检测监督工作就是质量把关的最重要的一环

在工作中认真贯彻国家有关标准化，质量管理体系，产品质量监督检验以及研究开发的方针政策；确实执行本岗位负责监督检测的工程产品的有关标准、试验方法及有关规定，做到所做每项检验都有法可依。做好委托单接受，项目检验，资料，反馈等工作，做好跟踪台帐，便于日后查阅。由于试验检验项目多，项目检验时间不一，提前将工作做到位，避免施工单位技术人员不了解工程检验要求及技术指标而延误工期，影响进度。我们试验室人员坚持四项基本原则，贯彻质量方针，落实质量目标，遵守规章制度，全心全意服务于施工现场。

二、加强专业知识和工作能力

从拿到图纸到图纸会审，认真的查看每一个部位细节，核对

数据，思考施工步骤方案。做到脑中有图。组织图纸会审。协调交换与业主、设计、监理各方意见。进入工程开工，认真了解每一个部位施工细节，按设计图纸要求，严格编制本专业施工方案，对关键点编制作业指导书，监理单位确认后执行。同时在施工准备过程中对班组进行技术、安全交底，班组对所施工内容做到心中有数，按施工规范严格要求。施工过程中，做好班组自检、复检、专职检“三检”工作，同时做好分部分项质量检验评定记录、隐蔽记录及相关质保资料。严格控制原材料、半成品、成品材料应用于工程。

三、工作态度和勤奋敬业方面

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，全身心地投入工作，认真遵守公司的各项规章制度。有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。在现场跟工人打成一片，做到以理服人。

新的一年的到来，意味着新的挑战 and 机遇的到来。所以在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习很多东西，不断锻炼自己，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司工作做出了应有的贡献。

公路技术员年度工作总结篇二

一、分工负责制度

- 1、主席从总体上负责全面工作和办公室计划。
- 2、副主席协助主席日常工作，并具体分管个部门。
- 3、各部部长负责本部相关工作，部门内部也实行具体分工责任制。

二、新生工作

1、迎新工作

(1)、做好迎新时的人员安排

(2)、制作物品清单、发放签领单、工作人员签到表、迎新人员通讯录、学生会通讯录，并负责落实工作人员准时上岗。

(3)、做好迎新期间开销费用管理

2、招新工作

为了更好的开展生活部的各项工作，将在大一新生中吸纳一部分优秀的能够为集体为同学们服务的干事，补充新的血液。各部门做好内部成员的思想交流工作，使集体能够有一种能无私为广大同学服务的精神风貌。做到能在工作中群策群力团结共进，使学生会成为一个优秀的集体，在新的学期里作出优异的成绩。

3、新生调查

为了能够全面的了解大一新生的爱好和特长，以及对大学生活的期望，学生会将会面向新生对他们进行一些调查。

三、勤工工作

加强完善贫困生的相关管理办法，进一步落实贫困生公益劳动。

(1)、建立完善贫困档案，为申请一系列奖学金、助学金等各种资助项目的评定提供依据。

(2)、做好校内勤工助学岗的安排。

四、学生工作

1、继续开展查寝工作

2、每周面向全院进行一次学风通报，并且继续组织各班班长召开班长例会。及时了解各班同学的动态。

五、学生会的宣传

本学期，学生会将加强博客的建设，及时了解并反馈各方面有效信息，在促进各部门之间互相了解的同时，让同学们能够了解学生会的动态，增强学生会的影响力。学生会博客也将成为学生会与同学进行交流的一个平台。

六、院校活动

九月：

1、迎新晚会

迎接新生是每一年永不改变的主题，望着那一张张稚嫩的面孔，看着那刚迈入大学蹒跚的脚步，听着他们对新生活无限的崇敬与向往，作为学长学姐，作为学生会的一名成员，帮助他们度过刚开始的未知生活是很有必要的。对于这些沟通交流是必要的，同时，一些丰富的娱乐节目更能打动人心，消除一些芥蒂。对于迎新晚会的主办方—文艺部，我们有如下的计划。

演出时间□xx年九月底

地点：东八演播大厅或者老区露天电影院

演出内容：歌舞类、相声小品类、朗诵类、互动环节……

节目征集方式、人员：迎新晚会主题在“新”，所以在新生中多找节目。在严格的军训中，多于新生进行交流，留意每个人的才艺，并且鼓励他们多多表现自己，只要未雨绸缪就能够迎新晚会办的精彩。当具体确立晚会时间后，提早将节目征集活动通知到大一新生里面，让各班文选委员多多挖掘本班人才。

部长、副部长与干事多交流，多商榷，不断地想节目的内容，新颖的方式及青春可人的互动环节，为打造一场无瑕的迎新晚会作出努力。

十月：

1喜迎祖国华诞

加强爱国主义教育、增进爱国热情。内容：爱国诗配乐诵、祖国风雨历程ppt制作赛、“献给祖国的生日礼物”手工制作大赛等。具体将根据当时情况而定。

2、校运动会

校运动会是一年一度的重要体育赛事，因此，我们会倍加认真地完成运动会的各项工作，力求使本院的体育水平得到充分发挥，并取得满意的成绩。

1. 加强运动会各个项目的报名宣传工作，将动员工作落实到各班体育委员及本部门干事，使更多的同学参与到报名中来。
2. 认真做好运动员选拔工作，为赛事的开展做好充分准备。
3. 将项目分配给各个部门，并组织好对运动员的训练工作。
4. 组织运动员参赛，并做好充分的后勤保障工作，使他们更好地发挥自身应有的水平，为本学院争得荣誉。

5. 运动会期间及时做小结与计划，保证运动会顺利圆满地完成。

公路技术员年度工作总结篇三

维护集体荣誉，思想上要求进步，积极响应站的号召，认真贯彻执行站文件及会议精神。工作积极努力，任劳任怨，认真学习相关试验知识，了解建筑新型材料检测及应用，不断充实完善自己。做到思想行动统一。坚持保证质量第一、安全第一的思想指导自己的工作。不放过工作中的每一个细节步骤。做到工作认真严谨、实事求是。耳边总是回想起当年大学第一节课上老师的一段话：建筑是一门艺术、技术并存的专业，更是一门影响国计民生、人命关天的行业。搞建筑我们得时刻谨记把安全第一记于心中，因而致使我们把工程质量放在第一位。检测监督工作就是质量把关的最重要的一环，不容置疑地抓好原材料、半成品、成品的质量。

1. 专业知识、工作能力和具体工作

从拿到图纸到图纸会审，认真的查看每一个部位细节，核对数据，思考施工步骤方案。做到脑中有图。组织图纸会审。协调交换与业主、设计、监理各方意见。进入工程开工，认真了解每一个部位施工细节，按设计图纸要求，严格编制本专业施工方案，对关键点编制作业指导书，监理单位确认后执行。同时在施工准备过程中对班组进行技术、安全交底，班组对所施工内容做到心中有数，按施工规范严格要求。施工过程中，做好班组自检、复检、专职检“三检”工作，同时做好分部分项质量检验评定记录、隐蔽记录及相关质保资料。严格控制原材料、半成品、成品材料应用于工程。

由于自己的经验不足致使自己势必付出的劳动强度要比别人大，好在自己在学时的专业知识比较扎实。工作也严谨认真。使我记忆最深的就是测量时查出有条斜轴桩位偏离轴心三十公分，由于当时没有桩竣工图致使自己复核三遍多最后才确

定打桩错误。打桩队也承认施工时失误;还有如某些承台加深时业主、监理要求钢筋笼相应增加,而那时钢筋已下好料。依据自己所学砼具有较强抗压性能这点再根据查阅资料和问有经验老师傅指点。坚信不增加钢筋的情况下依旧能满足工程需要。以致与设计方交流说服业主、监理做到省了不少钢筋,运用自己的所学理论知识结合实际情况,做到满足工程质量的前提下尽量降低建筑成本;还有首层梁板分开浇筑,可能对于老施工工来说那是再简单不过的事,但说实话对于新手来说那是比较大的飞跃,至少能做到往满足工程质量的情况下为施工省材。虽说不是原创,但主要的是作为一名称职的技术员能取别人之长补自己之短。

2. 工作态度和勤奋敬业方面

热爱自己的本职工作,能够正确认真的对待每一项工作,全身心地投入工作,认真遵守公司的各项规章制度。有效利用工作时间,坚守岗位,需要加班完成工作按时加班加点,保证工作能按时完成。在现场跟工人打成一片,做到以理服人。

3. 工作质量成绩、效益和贡献

在开展工作之前做好个人工作计划,有主次的先后及时的完成各项工作,达到预期的效果,保质保量的完成工作,工作效率高,同时在工作中学习了很多东西,也锻炼了自己,经过不懈的努力,使工作水平有了长足的进步,开创了工作的新局面,为公司工作做出了应有的贡献。

尽管有了一定的进步和成绩,但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多,个别工作做的还不够完善,这有待于在今后的工作中加以改进。努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平,充实自己施工管理经验,业余时间加强学习新技术应用,为适应建筑市场环境的发展大趋势,加大对现场生产管理、技术质量管理、文明施工等方面的管理力度,采用先进科学的管理理念,把先进的技术

与管理经验与国内外先进的管理技术相结合，形成自己独立的技术优势。为公司的发展做出更大更多的贡献。

需要重视的是目前已是知识经济时代，信息技术在工程项目中已起到越来越大的作用。建筑施工企业在大力发展与运用信息技术，重视高新技术的移植和利用、拓宽智力资源的传播渠道，全面改进传统的编制方法，使信息在生产诸要素中起到核心的作用，逐步实现施工信息自动化、施工作业机械化、施工技术模块化和系统化的情况下，作为现场技术人员应该自觉地融入现代科技知识中，自我完善自己的知识体系。以产生更大的经济效益，增强建筑施工企业的竞争力，从而使企业能在日益激烈的竞争中获得更好的生存环境。

公路技术人员年度工作总结篇四

2. 积极对部内人员进行培训，以保证网络部工作的开展顺利进行；
3. 充分利用好网络平台，做好每次活动总结 and 前期准备工作；
5. 把网络部建设成一个人性化的温暖大家庭。
 1. 进一步完善部门内部的规章制度，提高工作成员的工作积极性，提高工作质量。
 2. 细化部门内的工作记录，详细记录每位干事在任职期间所做的工作事迹，并将添加部内的会议记录。
 3. 鼓励部门成员与其他部门成员交往，及时了解其他部门信息，把工作状态由原来的被动转为主动，协助其他部门工作的完成，以更好的起到宣传作用。
 4. 尽可能的及时了解其他组织活动宣传情况，增强网络部的宣传力度。

首先，我们网络部主要负责传单与视频的制作，也是同学们获得信息的重要渠道，其宣传的力量和效果不言而喻。我们可在原有工作基础上，锐意创新，时刻保持宣传形式的多样化新颖化。校园内单一的常规传单已经在某些程度上给大家造成了视觉疲劳，如何在传单上创新，将成为决定宣传效果好坏的重要因素。因此，网络部将改良传单、视频的版面来吸引同学们对于活动信息的关注。此外，往日的活动，每每将重点放在前期宣传上，因而也就忽略了在活动举办后的后续报道。后期活动照片的剪辑制作不仅是面向大众的重要一笔，更是组织对于活动的一次总结。

其次，我们要充分利用网络的便捷作好宣传，快速而又准确的信息传递使得网络宣传具有不可取代的地位。达到海报，网络宣传的结合，使宣传的效果最大化。人人网和贴吧也是宣传中不可或缺的媒介，我们将安排人员轮流管理人人主页。

网络部这次招到的6个人将分为两组，分别做每次活动的传单和视频，本学期计划2-3次培训，第一次培训将在9月中旬。

这里需要着重提出的是：我部将积极的配合其它部的工作，团结各部以及各成员去应对本学期即将到来的挑战。在今后的工作中，要尽职尽责，要尽心尽力，要以饱满的热情，要以端正的态度去做好每一件工作。争取使网络部的工作取得更好的效果，在新的一学年内有大的进步。我相信，只要网络部能够上下同心，共同努力，我们网络部将会成为一个优秀的部门。

大学生活的几年里，是我们人生最美好的时刻，这一段时光你一定不要错过，因为这一段时光真的是很值得珍惜和记忆。这里有你可爱的同学，幽默的教师，繁华的城市和旷达的校园，真的是很值得回味。

这就是我们网络部在新的一年的工作计划，我们一定会在过去一年的基础上，将工作做的更好。我相信我们网络部能够做到，而且还能做的很好，请大家相信我们！

新一年的工作，新一年的我们，加油吧！

公路技术员年度工作总结篇五

技术员主要以公司目标、产品开发、产品突破与改进、生产效益、生产任务、工作势气为纲，即结合团队建设、公司管理理念、制度实施方针、保证生产持续发展，探索调整产品新结构、新模式、新工艺。鉴于某中国生产电缆行业有了新的起色，某必将进入新的挑战期，面对诸多新困难、新挑战，本年度技术部工作要落到实处，全面监控产品研发与一致性，正确引导，坚定信心，大胆尝试，坚持自身的一些技术验证观点，技术验证真理，工作讲效率，为德通科技有限公司的持续发展创造良好的环境。

样品合格率必须达到100%。

样品计划完成率必须达到100%。

每月电缆改进项目必须两项以上。

每月电缆突破项目必须两项以上。

完成75欧姆与50欧姆编织系列电缆的开发并批量生产。

在更改现有机器的基础上完成3/8超柔电缆、1/4超柔电缆的开发并批量生产。

生产现场出现问题第一时间必须感到现场解决。

1、加强部门内部信息的准确性，做到技术员区域岗位专人负责，()各种工艺及异常数据层级把关审核，确保管理的及时性、规范性、系统性、合理性。

2、做好管理团队建设，分工不分家。做好人才储备，提升并

培养优秀人才，并进行合理搭配，使技术部门工作顺畅有序，保障生产的顺利进行。

1、陷于本部门职位的特殊性，企业结构还不完善的情况，我部门必须进行角色技术转变，增加技术力量；应该是公司新时期技术组织者，公司的技术建设者，信息产品的开发者，技术辅导的教师者。

2、要大胆创新与尝试，掌握细节，技术管理更需要有潜意识加强，但也要虚心学习同行业的技术知识。

3、不能够安于现状，不思进取，不能以一街市田亩为乐，这将不利于公司技术的发展与创新。

4、加强技术知识与操作注意事项的培训力度，足进生产顺利进行，减少公司整体的维护成本。

5、对公司的现有的机器、现有的产品进行结构开发，降低生产成本和制造成本。

6、维护公司团队建设，保密公司技术知识。

1、我要不论境况如何，都会对自身的行为以及团队的业绩负责。

2、我要让要事真的成为要事。

3、我要与上司建立积极的关系。

4、我要逃离官僚式管理，与员工保持和谐一致。

5、我要表扬并奖励出色的员工。

6、我要以积极的态度解决问题。

- 7、我要即使没人看着，也会坚持正确的做法。
- 8、我要意识到，自身做的每件事都会影响到员工对我领导能力的评价。
- 9、我要精挑细选合适的技术人员。
- 10、我要做一名优秀的时间管理专家。
- 11、我要成为装满别人意见的桶。
- 12、我要驻留在学习进步地带。
- 13、我要成为别人的工作的榜样。

鉴于此：咱们有了这些，有了优秀的团队。咱们相信，咱们是完全有信心、完全有能力做好20xx年的各项工作，以回报某科技有限公司对咱们的期望。

公路技术员年度工作总结篇六

20xx年工作的基本思路是：紧紧围绕全市经济改革、发展、稳定大局，用与时俱进、开拓创新的精神，加大法制宣传力度，加大依法监管力度，突出抓好使用环节和重点设备的安全工作，进一步提高设备登记率、定期检验率、持证上岗率、事故结案率，不断提高全市特种设备的产品质量和运行安全水平。

继续深入学习《特种设备安全监察条例》，利用多种形式、多种途径，认真宣传贯彻《特种设备安全监察条例》及相关技术法规，利用网络宣传、普及特种设备安全法规和常识，提高全社会的安全意识和公民自我保护能力；加强与宣传媒体的联系，广泛宣传特种设备安全知识和质监部门的职责。

加快特种设备“两网”建设，逐步实现动态监管机制。特种设备动态监管体系主要包括安全监察网络和信息化网络，建立动态监管机制的核心是抓好“两网”建设。

（一）继续加强安全监察体系建设，特别是加强与政府有关职能部门的协调配合，将特种设备安全监管体系溶入到全市安全生产管理体系建设之中。200x年起将特种设备安全纳入市年度安全生产工作责任制之中，作为政府安全生产责任制的—个重要组成部分来签订。确定安全工作责任人，—级抓—级，逐级抓落实，形成“政府—领导，部门依法监管，企业全面负责，群众参与监督，全社会广泛支持”的安全生产格局。加强街、镇（乡）的安全网络建设，采取多种方式提高特种设备安全协管员的专业素质，印发特种设备安全监察专业知识读本，充分发挥特种设备安全协管员面广根深的特点，使特种设备安全监管做到横向到边、纵向到底。

（二）完善特种设备安全监察信息化管理，使之延伸到监督服务对象，加强使用管理和数据管理的制度监督，使之步入科学规范的管理轨道，—步提高全市特种设备安全监察与监督检验的动态监管水平。

（三）、严格依法行政，—步落实特种设备安全“准入”、“准用”制度。

严格依法行政，切实履行职责，继续坚持特种设备的设计、制造、安装、使用、检验、维修和改造等全过程安全监察。严格特种设备的制造、安装许可证制度，坚决杜绝不合格产品流入市场；严格特种设备使用注册登记（检验合格标志）制度，大力加强新装特种设备（特别是压力容器、压力管道）施工告知的宣传和实施力度，确保锅炉、压力容器、电梯、游乐设施的注册登记率。

认真落实特种设备的定期检验制度，确保锅炉、压力容器、电梯、起重机械的定期检验率。加强在用压力管道的定期检

验工作，对压力管道要加强安全监察力度，特种设备定期检验率达100%；同时提高特种设备的持证上岗率。

公路技术员年度工作总结篇七

2、积极参与监理工程的技术交底，对工程；

3、工程检测管理；

4、标准规范管理；

5、变更设计管理；

6、技术文件资料管理；

7、编写监理技术总结；

8、审核工程项目监理技术措施；

9、工程试验和计量监理管理；

1. 电力监理规范，监理规范；

2. 质量管理条例、安全管理条例及强制标准有关条款；

3. 专业技术知识，包括技术标准、规范、专业技能等；

4. 施工图纸及其他有关技术资料；

5. 监理相关资料填写；

6. 监理人员行为守则；

1. 协助部门负责人做好办公室日常工作

2. 协助部门负责人做好工程项目资料文件的归集、整理、建档等动态管理工作，确保各类资质文件、档案资料的完善，
 3. 协助部门负责人做好每周或每月工作报告
 4. 协助部门负责人做好部门培训工作的制定落实。
 5. 协助部门负责人做好部门工程项目质量安全监督工作。
- 完成上级领导及部门领导安排的其他工作任务

公路技术员年度工作总结篇八

一、技术员在车间主任、工艺副主任的领导下开展工作。负责车间生产工艺管理和环保管理，确保安全生产和达标排放。

二、技术员负责对运行人员进行业务培训和技术指导。

三、技术员负责对装置运行中出现的问题进行技术分析，并提出整改方案措施，同时负责将整改方案措施落实到班组、个人。积极组织参与车间的技改工作，并针对性的提出技改措施，完善工艺流程。

四、技术员负责培训教案、开、停车方案、操作规程、试车方案等的编写修改工作。

五、技术员负责参加各对口处室的会议、培训和技术交流，按要求向车间领导汇报。并负责向班组进行传达，要定期检查落实情况。

六、技术员负责每月1日前对装置的运行工况、设备状况进行总结、分析，找出差距，制定调整措施和整改方案，负责将整改方案措施落实到班组，并要跟踪检查实施情况。

七、负责车间工艺指标、产品质量、消耗的统计、考核工作。

八、负责车间综合考核的汇总、统计、考核和节能降耗工作。

九、负责化工原材料计划的编制。

十、技术员负责本工作职责范围内的技术档案、技术资料的归档保存，并按标准规范记录上帐。

十一、技术员要加强自身修养，提高业务能力，完成自己的本职工作。

十二、技术员要以身作则，严格执行公司、车间制定的各项规章制度。

十三、技术员每周要在车间生产调度会上汇报一周内生产运行情况。

十四、技术员每月针对专业要写出生产总结，年底要写出年终总结。

工艺技术员(管理员)岗位职责

1. 岗位职责

1.1 执行《各类业务工作人员通用职务责任及工作标准》。

1.2 负责分厂工艺方面的管理工作。

1.2.1 在厂生产技术处的业务指导下，协助分厂生产厂长做好工艺方面的管理工作，解决分厂有关工艺生产、分析化验、技术措施等方面的问题。

1.2.2 对工艺工段和班组进行技术指导。

1.3贯彻执行上级有关规定和厂制定的有关管理标准、规章制度、技术规程等。

1.3.1熟悉并掌握有关规定、标准、制度和规程。

1.3.2结合分厂实际，具体贯彻执行。并经常检查执行情况，及时向生产厂长汇报。

1.3.3组织工艺工段和班组进行学习和执行，并指导他们的工作。

1.4编写关于工艺、节能、技措和安全、环保等方面的规划和计划，并组织贯彻执行。

1.5制定和修订分厂工艺规程、制度，经总厂批准后认真贯彻执行。

1.5.1生产工艺技术规程(工艺指标)。

1.5.2岗位操作法。

1.5.3安全技术规程(分析和操作)。

1.5.4以岗位责任制为中心的八项管理制度。

1.6编写分厂工艺方案，批准后贯彻执行。

1.6.1年度大修开停车及工艺处理方案。

1.6.2计划检修开停车及工艺处理方案。

1.6.3检修设备的工艺处理方案。

1.6.4系统用水的水质稳定方案。

1.6.5设备检修后的试车方案。

1.6.6新产品和试制产品(或新增设备、技措项目)的试车方案。

1.6.7工艺查定方案等。

1.7建立健全原始记录和工艺台帐，并按标准填写。

1.7.1按标准化和规格化的要求设计原始记录报表和台帐。

1.7.2台帐内容

1.7.2.1工艺指标、设备运行和分析化验台帐。

1.7.2.2工艺事故台帐。

1.7.2.3原材物料消耗台帐。

1.7.2.4生产技术台帐。

1.7.2.5管道、阀门、盲板设置台帐。

1.8经常进行巡回检查，分析生产中出现的問題，并及时制定相应措施。

1.9积极发动职工进行双革和合理化建议活动，推广应用新技术、新工艺、新材料。不断总结和推广先进的操作和经验。

1.10加强安全、环保管理，完善制度和措施。

1.10.1负责事故调查分析，制定防范措施。

1.10.3经常对班组和职工进行安全环保方面的教育。

1.11组织好职工的业务技术学习和培训。

1.11.1制定学习培训计划。

1.11.2选定教材。

1.11.3利用业余时间组织学习和讲课。

1.11.4采取灵活多样的形式搞好岗位练兵。

1.12负责分厂环境因素识别和危险源辨识，评价、确定重要环境因素和重大风险及不可允许风险。

1.13完成分厂各领导下达的各项任务。

1. 认真贯彻执行各项生产、技术规程，检查班组执行情况，发现问题及时处理，重大问题及时请示汇报并提出解决方案。

2. 认真研究操作人员提出的合理化建议，学习先进技术经验，组织有关人员讨论并提出技改方案。

3. 检查和了解各岗位设备的水、汽、电源等原材料的消耗情况，发现问题及时研究解决，实现节能降耗目标。

4. 召开岗位系统会议，统一思想，发扬民主，交流技术经验，统一操作方法，提高技术素质。

5. 参加事故分析会，详细调查事故经过，准确分析事故原因，并提出处理意见和防范措施。

6. 对操作人员进行技术培训，提高实际操作水平，并负责技术考核。 7. 积极配合科研单位，进行科研项目的实验工作，及时整理有关数据和资料。

8. 负责作业区的职工教育工作，抓好岗位练兵。

10. 经常深入现场，发现技术问题，并组织有关人员攻关解决。

技术员日常工作：每天收发岗位记录报表；做好工艺台帐，进行数据统计，分析生产从中存在的问题，及时向主管领导汇报，并提出自己的建议供领导决策；深入现场了解生产情况，提出整改措施；加强自身业务学习，了解本行业在国内的先进水平，提出改造意见。