

最新第一季度工作概述 第一季度工作总结 (精选7篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

第一季度工作概述 第一季度工作总结篇一

(一) 扎实推进重点规划编制工作。

1、加快推动《xx电子信息职业技术学院新校区规划》编制。根据《中共xx委第九届州委常委会第158次会议纪要（一）》（九届〔20xx〕51号）和州委常委20xx年第60次专题会议纪要工作要求〔20xx年11月17日通过公开招标方式完成该项目编制单位委托工作。规划编制单位邦城顾问（苏州工业园区）有限公司于20xx年2月10日前完成了该项目初步成果编制。2月18日我局组织召开评审会对该项目初步成果开展了专题评审，规划编制单位已按评审意见对规划进行了修改完善，3月15日，州城规委办组织召开专家技术咨询会对规划进行了审查。目前规划单位正根据审查意见对规划进行优化完善。

2、完成《xx环雷公山精品旅游线路规划》编制工作。根据飞跃书记的指示精神〔20xx年10月底我局启动了规划项目招投标工作，委托xx省建筑设计研究院（原苗乡十景、黎平蒲洞美丽乡村规划编制单位）开展该项目编制〔20xx年2月18日，我局组织相关县市和州直相关部门对该项目进行了审查。3月25日，李飞跃书记主持召开州委常委会议，对该项目进行了评审，会议对规划的理念、技术路线、规划策略、可操作性等

方面给予了高度认可。

3、委托编制《xx城市发展现状和规划建议报告》和《麻江城市发展现状和规划建议报告》。根据住建部、省住建厅要求，为协助做好全国城镇体系规划编制工作，明确xx—麻江城镇发展规模及等级，合理确定并优化xx—麻江城镇的建设方向和拓展空间，促进xx—麻江经济又好又快发展，已委托xx省城乡规划设计研究院编制《xx城市发展现状和规划建议报告》和《麻江城市发展现状和规划建议报告》，并完成了初步成果，以此成果征求了相关意见，同时报送省住建厅。

4、启动《巴拉河流域综合规划》编制。根据州委州政府重大战略部署，我局于20xx年9月启动了《巴拉河流域综合规划》，现已经完成了规划初步成果并征求了有关意见，目前设计单位正在对成果进行修改完善。

5、启动《xx“十三五”山地特色城镇化发展规划》编制。根据《州人民政府办公室关于抓紧做好“十三五”规划纲要编制工作的通知》（20xx—374号文件）要求，我局启动了《xx“十三五”山地特色城镇化发展规划》编制工作。现已将《xx“十三五”山地特色城镇化发展规划编制任务书》（征求意见稿）送至州“十三五”规划办、州城推办等相关部门征求意见。

6、《xx片区整体改造城市设计及控制性详细规划》。根据州委州政府工作安排，我局于20xx年12月完成《xx片区整体改造城市设计及控制性详细规划》的招标工作，委托xx省城乡规划设计研究院进行编制，并形成了初步成果，经征求xx市及xx经济开发区意见，对规划范围及深度需进行调整，目前我局与xx经济开发区正在与xx省城乡规划设计研究院进行对接。

7、拟启动《山江新城分区规划》编制。根据州委州政府工作安排，拟启动《xx江新城分区规划》，我局于20xx年3月7日经党组会议研究决定同意拟启动该项目，并于20xx年3月10日就

规划前期工作向州分管领导作了专题汇报，目前正在拟订xx江新城分区规划设计任务书。

同时，协助配合州林业局完成xx侗乡大健康产业示范区“强化生态修复绿化”工作。积极配合牵头单位，我局已与[]xx侗乡大健康产业示范区总体规划》编制单位进行了交流对接，要求其将有关要求纳入规划成果中。

（二）切实做好规划项目审查工作。

第一季度召开了2次州城规委办专家技术咨询会，对[]xx电子信息职业技术学院新校区规划[] []xx环雷公山精品旅游线路规划[] []xx老城区控制性详细规划》、《假日广场[] []xx畅达公馆》、《三穗高铁新城城市设计》等12个方案进行了审查，并组织召开了20xx年第一次州城规委会议。同时到黎平、锦屏等11个县对23个易地扶贫搬迁规划项目进行了审查指导。

（三）乡镇村规划管理工作。

1、加强对少数民族传统村落保护与发展工作。结合工作职责提交《关于进一步加强对少数民族传统村落保护与发展力度的建议》议案1个。

2、积极推进乡村规划推进工作。根据省厅《关于转发的通知》（黔建村通[]20xx[]460号）文件要求，我局2月25日组织全州各县住建局分管城乡规划领导、规划办主任和规划管理业务人员，各乡镇村镇规划管理人员516人。

根据省住建厅《关于转发的通知(建村[]20xx[]187号)》（黔建村通[]20xx[]460号），结合2月25日住建部举办20xx年全国乡村规划推进工作电视电话培训会议精神，与州住建局联合制定下发《关于下发的通知[] []xx南规通[]20xx[]10号）各县市住建局。

3、积极配合州住建局抓好特色小镇规划审查的相关工作。依据省联办到我州进行100个示范小城镇和100个城市综合体地毯式检查反馈意见，与州住建局联合下发《关于落实省检查组对我州100个示范小城镇建设工作建议的通知》（xx南规通〔20xx〕7号），对此项工作进行跟踪。

4、积极配合州住建局做好对我州xx市下司镇等乡镇总体规划技术审查服务工作。

5、配合研究单位做好xx南传统村落保护发展战略研究〔20xx年11月通过政府单一来源采购确定了北京瑞德瀚达城市建筑设计有限公司对我州〔xx南传统村落保护发展战略研究方案〕，我局将进一步配合设计单位收集本地区传统村落相关资料，加强协调服务工作，督促设计单位完成研究成果。

（四）城市设计管理工作

拟定《xx促进20个城市综合体健康发展20xx年工作方案》和上报省联席办3月份综合体推进情况调度。

（五）“一书两证”办理

向省厅提出建设项目选址审查意见2件，办理选址意见书1件，完成xx易地扶贫搬迁规划选址指导工作。

按需发放部分县市20xx年所需“五证一书”。开展了全州各县市核发“五证一书”的统计工作。登记、收发了行政审批报件两份。

一是〔xx片区整体改造城市设计及控制性详细规划〕因范围进行调整，一定程度上影响了规划编制进度。二是山江新城规划编制时间紧，目前尚未开展招标工作。三是因这时期房地产市场低迷，20个城市综合体建设进度缓慢。

（一）一是上报□xx省电子信息职业技术学院新校区修建性详细规划》州城规委审查通过，并提交正式成果。二是上报□xx环雷公精品旅游线路规划设计》州城规委审查通过，并提交正式成果。三是继续推进《凯麻城市规划信息管理平台建设》，预计10月底全面建成并投入使用。四是继续指导督促好各县开展城市规划技术管理规定制定。五是组织开展好各类项目规划方案技术审查，开展好州城规委办公室日常工作。

（二）一是优化完善□xx城市发展现状和规划建议报告》和《麻江城市发展现状和规划建议报告》，在通过省住建厅审查后，做好宣传工作，增强规划的指导意义。二是大力推进《巴拉河流域综合规划》，督促规划编制单位尽快完成用以州城规委会专家技术审查会审查的规划初稿。三是启动并推进□xx“十三五”山地特色城镇化发展规划》编制工作，尽快完成采购程序，保证工作有序进行。四是积极配合州林业局，主动对接□xx侗乡大健康产业示范区总体规划》编制单位，做好示范区“强化生态修复绿化”相关工作。

（三）一是根据调整范围优化完善□xx片区整体改造城市设计及控制性详细规划》，及时和xx开发区建设局与xx省城乡规划设计研究院沟通对接，配合xx开发区建设局与xx省城乡规划设计研究院签订补充协议，督促规划编制单位尽快完成该规划，为开发区规划提供指导。二是尽快启动□xx江新城分区规划》招标工作，保证后续工作有序开展。

（四）一是继续做好示范小城镇规划审查工作。二是继续推进全州乡村规划工作。指导各县市制定开展工作方案，完成对乡镇、村寨规划编制的评估统计。三是继续配合研究单位做好xx南传统村落保护发展战略研究。四是继续抓好中国传统村落保护发展规划工作。

（五）按照州政府与各县（市）签订的综合体20xx年目标责任督促各县市做好本县（市）综合体建设进度按时推进。

第一季度工作概述 第一季度工作总结篇二

一、金沟煤矿土地预审前期手续办理

在尹中华经理的积极协调下，通过与武汉设计院新疆分院就金沟煤矿工业广场用地事宜进行沟通，目前设计院已按照县国土资源局预审要求重新出图，待公司领导审核通过后，正式出图，并进行下一步申报工作。

二、公司权证年检手续

按照工商年检程序，现已完成xx年度天缘、金沟、天祥、长运四个公司营业执照的网上年检申报工作，并顺利通过网上预审，书面年审材料也已准备完毕，待公司领导审核签字后即可办理书面年检手续。

三、天祥废气发电公司注销手续

我办已于xx年5月5日登报申明注销，并在天缘公司的经营范围中增加了“焦炉煤气发电项目”，天祥公司已可以注销，目前财务部正在办理税务注销手续。

四、车辆年审、保险续交、维修保养及加油工作

二月份顺利完成了新n33646□新n36061的年审工作，三月份顺利完成了新n51580及新n13073的年审工作，并对新n33646进行全面维修及保养，新n36061□新n51580□新n13073全部更换机油，共完成维修工作4起，保险续交4起，在车辆维修保养期间通过积极协调，保证了公务用车的正常运转和人员的按时上下班；能及时进行油卡的支票充值，并严格按照谁驾驶，谁签字进行车辆的日常加油工作，未发生一起因车辆加油不及时影响工作的的事件。

五、公文的及时上传下达及处理

第一季度共处理各类文件180余份，在收文的第一时间能及时上传及下达，处理完的文件及时进行立卷归档，加强了重要文件督办工作，没有出现一起因文误事的事件，保证了机关公文工作的正常运转，收文发文台账清晰规范。

六、人员招聘及面试工作

xx年以来，通过新疆人才网总站向我公司投递简历的应聘人员共计100余人，2月份下旬我办对投递简历的人员进行积极主动的电话联系，目前电话联系80人，仅有11人进行了现场及网上面试，45人后期陆续来公司面试，其余24人因各种原因(电话联系不通、已有工作)联系不成功，面试通过的6人已由我办开具介绍信到厂区进行试用，以上电话联系人员已建立详细的《应聘人员情况跟踪表》；3月27日我办带广告宣传牌、宣传册、招聘简章等资料到阿拉尔市塔里木大学参加了“xx年自治区普通高校毕业生校园供需见面招聘会”进行现场招聘，截止下午2点，共有23人到我公司展位投递简历，其中男性4人、女性19人；应聘者多为生物化学及农学专业学生，其中民族应聘者11人(男性2人、女性9人)，汉语水平均过级，以上学生7月份方可毕业，预计八月份基本可签订就业协议，后期我办会陆续通过各种途径，争取为公司后期的发展储备更多、更好的人力资源。

七、印信管理、报刊邮件的发放

共加盖印章120人次，印章使用、管理齐全规范、台账清晰；重大合同严格按照先审批后盖章的程序进行办理；截止目前共发放报纸、信件800余份，发放邮件及包裹220人次，未发生一起差错。

八、档案、图纸、文件整理及归档

1、2月份重点进行了天缘煤焦化及金沟的档案资料整理工作，3月份重点进行了长运、天祥公司及党、工会等档案文件的整

理工作;按照区分公司及分类整理的思路,对以上四个公司所有的图纸、批复文件及文字资料进行分类整理,力求做到收集齐全、严谨及时,共计整理图纸100余份、批复文件120余份、文字资料及其它重要文件1000余份,并分类打印档案盒标签,通过细化档案分类,做到了查找快速方便及整齐美观的效果,也使办公室人员逐步形成了及时整理档案的好习惯,并将档案资料整理工作日常化,做到文件资料“随办随归”。

九、考勤管理及食堂、后勤的管理

通过制定严格的考勤管理制度及请假制度,考勤员每月对考勤仪数据进行认真核对及汇总,考勤表逐级进行审批,保证了考勤秩序的有效管理;每月25号前由食堂核算员对食堂物资进行盘库,每周制定详细的菜谱,做到事事有监督,每月底将食堂盈亏张榜公示,做到了公平透明。

十、社保统筹的缴纳、人员体检及劳动合同管理

截止三月份,我办共完成538人的社保统筹缴纳工作,做到了月月有明细,对于新增、减少的人员能及时进行申报及停缴,没有发生一起因社保统筹缴纳不及时引起的劳资纠纷;共完成了30人的体检工作,保证了入职、离职手续的正常办理;对于合同到期员工及新入职员工能及时续签、签订劳动合同,保证了公司的合法用工。

十一、办公用品的计划制定及保管发放

进入xx年以来,基本上做到了每月进行一次办公用品的计划制定,本着节约的原则,杜绝了办公用品的重复采购,办公用品由专人进行管理,共发放办公用品42人次,办公用品领用台账清晰规范,保证了正常的办公秩序。

十二、完成了外部接待及领导交办的其它工作

行政办

二〇xx年三月二十八日

第一季度工作概述 第一季度工作总结篇三

新闻工作是活泼的人从事的严谨事业，炽热的人肩负的冷静使命，浪漫的人从事的艰辛劳作，转眼间，我已经从事这个行业十三个年头。回顾这些年，我在单位领导和同事们的关心帮助下，一直把“用心去工作，要干就干好，干一行爱一行”作为自己的工作理念，时刻鞭策着自己。在工作中不断学习和钻研，在学习和钻研中不断提升自己的思想和业务水平。

xx年一季度的广告工作，是比较敏感的一个时间节点，他牵涉到我们老少广播xx年度广告总账的最终揭晓。也是我们老少广播广告部年度创收最严峻的一个时间节点。由于xx年我们广告部历史性的完成了4xx年度经营统计表统计工作；广告专题剪辑工作；节目奖品发放工作、日常频率的月度、年度收听率汇总工作等等。

今年国家加大了对保健品、药品市场监管力度，作为以保健品热线广告为主体承载的老少广播广告部无疑是一个巨大的考验。面临风暴，我们广告部树立全新经营管理理念，积极帮助客户改版创新，规避不必要的损失，既提升了品牌的核心竞争力，又为增量完成xx年创收任务打下坚实基础。

工作上我和同事之间相互支持、密切配合。生活中我对同事以诚相待，作风正派，敢于批评和自我批评。不揽功诿过，虚心听取反面意见，自己也经常静下心来，经常反思、检查自己。

总之，在过去的工作中，在领导和同事们的帮助和指导下，

我的业务水平、职业道德修养都获得了进一步的提高。但也存在一些不足，我决心在今后的工作更加严格要求自己，努力学习，扎实做好本职工作，争取早日成为一名优秀的新闻工作者。

第一季度工作概述 第一季度工作总结篇四

1、完成大坝公司的十二五规划。按照集团的安排部署，结合大坝公司的实际，经过认真的研究和论证，项目处编制了大坝公司的十二五规划，对未来大坝公司五年的发展方面，项目建设等做了详细的谋划，在集团十二五规划调度会了，集团领导对大坝公司的十二五规划给予了很高评价。

2、积极落实主业项目建设条件。为落实新项目建设用地等建设条件，项目处与运河开发区进行了多轮谈判，双方就土地价格，优惠政策的落实等进行了详细的商讨，并最终达成了一致意见，双方于6月17日进行了项目落地签约仪式，标志着项目建设工作正式进入提速阶段。

3、对砌块等项目建设的可行性进行考察论证。结合大坝公司的实际情况及下步项目建设的要求，按照田总指示，项目处先后对粉煤灰加气砌块、石膏砌块、商品混凝土搅拌站、超细粉煤灰等进行了考察论证，为保证考察的信息详实可靠，项目处一是到生产企业进行考察学习，另一方面到先后到泰安、郑州、巩义、淮南等设备生产厂家进行详细了解情况，通过考察，对项目的产业现状，工艺流程、技术要点、市场前景等有了较全面的了解，并对下步项目建设方案等问题与有关单位进行了沟通和交流，从而为下步项目的正式技术论证，工艺设计及项目筹建等奠定了基础。

4、积极推进国债资金的争取工作。项目处为充分利用好国家政策，积极争取政策性资金。为了解今年国家国债资金的支持范围，项目处到国家发改委进行沟通了解今年国家预算内资金支持项目情况，并提前着手，委托省建筑设计院编制项

目可研，为政策性资金的争取工作做好准备。跟据国家工信部下达的《关于工业副产石膏综合利用指导意见》，积极到工信部进行工作汇报，争取在副产石膏综合利用方面争取相关优惠政策。

5、认真学习田总讲话及制度汇编，不断提升自身素质。一季度以来，项目处把田总讲话作为工作的指南，以学促工作，在工作中践行讲话实质。同时通过对制度汇编的学习，加强了组织性、纪律性，提高了自身的执行力，为积极推进项目工作注入了不竭动力。

项目处上半年的主要工作亮点是完成了项目与运河开发区的签约工作。在地价、税收等优惠政策方面，项目处站在企业利益最大化的角度，与开发区方面据理力争，最终达到了预期的效果。签约工作的完成，也标志着我们项目建设的最大障碍已经排除，项目进行实质性的操作阶段。

1、主导项目整体推进速度太慢。由于在土地价格等问题上没能与开发区存在一定的分歧，与开发区谈判进行的时间过长，影响了项目的进展速度。

企的实际争取到相关优惠政策。

（一）积极落实好新项目建设条件。根据与运河开发区的项目建设协议，积极督促开发区进行地上物的拆迁、平整，并进行招拍挂手续的办理，争取7月份完成，土地招拍挂完成，土地平整完成，具备项开工条件。同地，完成晶润建材有限公司的注册工作，并完成建设项目的立项、环评等建设必备的前期手续。

（三）做好项目筹建各项工作。严格按照项目建设的各项程序，做好项目筹建工作。具体要做好项目的设计委托、设备考察、建设进展计划的编制、准建手续的报批、设备及土建工程的招标、施工进度的调度、项目监量的管理、项目验收

管理等项目筹建环节的工作，确保项目建设优质高效的完成好。

（四）研究好政策，争取国家政策性资金。做好两个砌块项目向省、市及国家发改委相关部门的汇报，争取将该项目国债资金支持项目。

下半年主要工作措施

1、加强领导，提高认识。建设好该项目，是大坝公司实现新主业、新发展的吃饭工程，大家要有高度的责任感，细化工作目标，分解工作任务，层层落实好各自责任，切实把工作抓紧抓好，抓出成效。

2、集中精力，搞好落实。要实现今年年底主体工程基本完工的任务目标，时间紧，任务重，大家要集团中精力，全力以赴，落实好分工，确保任务目标的完成。

3、建立项目建设激励机制。制定专门的政策，奖勤罚懒，对项目建设过程中落实得力，工作扎实的人员进行奖励，对工作拖沓，不能按时完成任务的实行惩罚。

4、加强工作调度，严把工期，确保进度。为保证项目建设进度，要做好统筹安排，采用全方位立体交叉式施工，做到程序合理，规划有序，以保证项目按时按质完成好。

今年是大坝实现历史转折的关键一年，项目处将在公司领导的正确领导下，开拓进取，奋力拼搏，为实现大坝公司三次创业而努力奋斗。

第一季度工作概述 第一季度工作总结篇五

20xx年医院提出“优质服务，发展专科”的工作思路，我科护理人员始终保持着良好的精神风貌，坚守在工作岗位上，

并结合自身实际情况不断努力整改，坚持以病人为中心、创优质服务、培养专科人才的宗旨，逐步提高护理工作质量。在院领导、科主任指导下和全科护理人员的努力之下顺利完成全年的护理工作计划。

1、工作量：急诊 人次。参加抢救 人次。配合急诊手术例。护理留观病人人次。出车车次。处理突发事件次。

2、工作达标情况：急救物品完好率达。无菌物品合格率。病历书写合格率。护理综合满意度。护理技术操作考核合格率。

1、 强化服务理念全科护士参加医院组织的优质服务培训班活动，不断进行礼仪行为培训、规范常用礼貌用语及操作过程中的交流用语，并使用在实际工作中。不断就沟通技巧方面问题进行学习和讨论，培养护理人员对纠纷苗头的预见性，有效处理工作中出现的各种矛盾和分歧，共同构建护患之间互相信任感，全年实现0投诉，综合满意度达99.1%。

2、以人为本，充分满足病人的就诊需求不断改善输液大厅的环境，安装电视等设施，提供纸巾、水杯、无陪人患者床头一杯水等便民服务。不断优化就诊流程，及时进行分诊，对急危重患者采取使用急诊优先服务卡优先缴费取药等措施，减少候诊取药的时间。并通过环境的卫生督促、护理巡视及健康宣教等工作来提高服务质量。重视三无人员的病情处理、基础护理和三餐饮食、及时了解其情况、帮忙联系家属或救助站，今年救助此类病人达人，通过身份证联系省外家属人。此举措受到了患者家属及其他病人的赞许。对患者的意见及在工作中出现的问题进行讨论整改，不断提高服务形象。

1、通过分组区域管理，进行分组连续性排班，减少交接班次数，有效利用人力资源，通过高年资护士的动态质控，减轻年轻护士的工作压力和减少护理隐患，保证各班的护理质量。

2、对质控员进行明确分工，专人负责各区域的物品、 workflow

程等管理，发现问题，及时反馈并讨论修订，保证各区域的护理质量。切实履行绩效考评制度，如实反馈人员层级能力，使护理质控落实到位。

3、通过一年时间调整，护理队伍结构趋于合理，根据急诊区域划分，基本上按个人工作能力定岗，基本实现护士层级管理，达到人员的合理分配使用。

4、畅通急诊绿色通道，提高了抢救成功率。对于各种急、危、重症病人就诊时，合理利用绿色通道的措施，为抢救赢得了宝贵时间。

5、不断完善护理工作应急预案包括突发事件的应急预案。

6、制定各区域详细工作指引及各区域工作告知事项，新入科人员工作注意要点等，系统引导新入人员和年轻护士更好地完成护理工作。

1、全年科室组织业务学习次，病历讨论次，操作培训项。

2、第二季度组织全科人员按要求完成了急诊岗位技能培训，操作考核人人过关，全科护士业务技能得到进一步提高。

3、全院考核毕业三年内护士急救药品知识，全部合格，达标率为。新毕业生考核岗位技能操作，全部达标。成绩良好。

4、基本完成全年护士进修培训计划，安排了护士到icu进修学习危重病人护理，安排年轻护士到儿科注射室进行小儿头皮针穿刺技术，提高小儿头皮穿刺技术水平。外派多名护士外出短期学习，并将新的护理理念带回科室。全年完成了名轮科护士的急诊培训工作。

5、每季度进行三人、两人配合抢救演练，通过演练不断加强护士的应急应变能力，反复加强急救技能的训练。

6、根据护理部要求进行微型培训，培训年轻护士的技术操作熟练度及急救仪器的使用能力，要求每组人员利用班上空闲时段进行小组病例讨论及护理查房。效果良好。

7、制定急诊岗位培训小本子，组织人员对科室人员层级能力评定，指定辅导老师，实施一对一辅导教育。要求每人每季度完成护理病例个案分析一例，通过案例分析培养护士评判性思维，提高护理人员素质。

第一季度工作概述 第一季度工作总结篇六

第一季度，钳焊一班始终坚持“安全第一、预防为主”的方针，并且认真贯彻和落实张总“恪尽职守，永不懈怠”讲话精神。在搞好生产力布局调整的同时，抓好班组安全管理，质量管理及现场作业控制，切实做到了班组安全生产有序可控。同时不断强化了班组安全基础工作，结合生产现场开展“安全劳动生产月竞赛”活动，全面加强了班组安全生产和管理。在工作中，严抓纪律、严抓安全、严抓质量“以产品质量保安全”，以“情”以“理”影响和规范班组员工。

因为是钳焊班组，在班组人员中有钳工，焊工，同时在作业的过程中，还要频繁的接触到现场起吊指挥，气割，电焊作业等，涉及的范围广，流程较多，这就给我们的安全生产提出了更高的要求，班组始终做好的是班组安全预防工作，首先是让员工在思想上能真正的重视起来，树立安全第一，预防为主，以人为本是意识，每周组织全班人员认真学习公司机分厂下发的各期安全简报，领悟文件精神，同时让全班人员书面记录安全操作规程和各项规章规制，其次全员必须正确规范穿戴好劳保用品，特种作业持证上岗，针对每天的工作任务，制定好相应的安全预防措施，最后是在现场作业的过程中，严格对现场安全检查，加大自查互查力度，确保现场与隐患操作，做好安全防范。所以在过去的第一季度中，班组安全生产方面无一类事故的发生！

班组长接到任务，雷厉风行，能够合理分配任务，使各位员工都

1、喷煤作业区篦网的制作（20件）

2、各分厂管道法兰备件的生产

3、德龙粉体有限公司门口大型广告牌的制作及安装

4、生产单位各种结构件制作以及安装

1、是加强对岗位练兵，充分利用班组无工作时间及班上的工作休息时间，通过老师傅的传、帮、带及班组长和岗位人员互相探讨交流的互动式方式，逐步提高岗位人员的实际操作技术和理论业务水平，从而达到了班组人员素质共同提高的目的。通过学习、考核，班组上能达到标准化作业的员工已达到了100%，真正实现了车间系统操作的目标。

2、是，大力开展“百日竞赛”活动，充分利用车间的活动本，各岗位人员自己出题、答题，班组长进行补充，讲解这一方式，收到了良好的效果，而且因所出问题一般均为生产过程中实际出现的一些情况和工艺卡片等，因而为职工之间的经验交流创造了良好的条件。

3、是，班组长采取以行动代替语言的管理模式，对于脏活、重活，

班长和副班长都带头干，给班组人员起了一个好头，从而推动班组人员的劳动积极性，从而更好的完成各项工作；同时，在纪律管理方面，班组长敢抓敢管，对于有违章违纪的行为严厉制止，绝不手软，从而使班组的劳动纪律方面一向做的很好，几年来都未出现过有职工违章违纪的现象，真正成为一支训练有素的基层队伍。

3、非正常情况处理的不够灵活,还需要在以后的工作中不断积累经验。

1、加强班组制度垂直执行力度,充分发挥班组五大员及骨干作用,各司其职,各尽所能,落实责任制。

2、加强培训工作,针对不同的人,采用不同的培训方式。班组培训尽量多角度、多方式。让学习变得充满生趣。

3、加强自我学习能力,培养自我管理能力,认真揣摩组长观摩会议精神。

第一季度工作概述 第一季度工作总结篇七

成立以书记、镇长为主任的安全生产领导小组,各副职为副组长的领导班子,充实3人到安委会,调整不在岗人员。保证了安全生产工作正常运行。

为使安全工作有力推进,落实企业、单位安全生产主体责任,做到安全工作心中有数。年初镇政府与20家企业和8村1社区签订了20xx年安全生产目标责任书,并要求各单位根据目标责任书的内容进行分解细化。守住安全生产的底线,并认真落实到位。根据政府制定的培训计划,在20xx年3月10日全镇沼气使用户进行了沼气安全培训,人员达100余人。

一是安全坚持每月对全镇在生产企业和11家烟花爆竹经营户开展大检查。本季度共排查出存在安全隐患6个单位,6处隐患,有的已整改到位,如鹤林村村道中央排污井压烂,政府接报后迅速到现场采取措施,在3日内就修好了压烂的井盖,及时消除了安全隐患。另有娃哈哈幼儿园,苗苗幼儿园灭火器失效,配备数量不够已得到了整改落实。家具园区二家家私企业2人不戴防护用品作业的现象已得到制止。佳宜砖厂去年春节放假期间没有修补窑洞,被安办人员检查到已向该企业下达修补窑洞的整改通知书。

二是督促企业完成隐患整改工作。我镇铭威化学助剂厂、公义保温材料厂两家单位分别存在安全隐患，被区安监局提出限期整改。目前铭威化学助剂厂完成了整改任务，公义保温材料厂已陆续在施工整改中。

一是我镇有一条古街，建筑结构为砖木，但年代较远，虽然用上了自来水，但没有消防栓和消防设施。一旦失火后果严重。建议有关职能部门到公义进行察看提出解决方案。