2023年定点帮扶工作计划(通用5篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具,也是一种组织和管理的工具。优秀的计划都具备一些什么特点呢?又该怎么写呢?这里给大家分享一些最新的计划书范文,方便大家学习。

定点帮扶工作计划篇一

根据教体局工作要求,我校将与宝山中学、涧田中学和顺峰中学建立帮扶关系,帮助他们改善办学条件;培训有关教师;扶持贫困家庭子女完成学业等等。还将依照帮扶学校的实际,不断扩充帮扶形式,确保帮扶出效益、见成果。

一、重视帮扶工作,成立帮扶工作领导小组

组长: 何锦程

副组长: 郭小荣罗辰辉温朗光曾明华

成员: 赵先志

二、帮扶工作基本思路

(一)完善帮教措施,明确责任,促进帮扶工作落到实处

开展结对帮扶是加快农村教育事业,促进城乡教育发展的重要举措,也是构建和谐社会,统筹城乡发展的必然要求。因此学校不断完善各项工作措施,把教育帮扶帮教作为教师晋职、评先、评优的依据,激发了教师帮扶帮教的工作热情。

(二)依托资源优势,开展重点帮扶,解决受援学校薄弱环节 问题

农村山区学校因地处偏辟,信息不畅,教育理念、教育方法、

教改信息等相对滞后,不同程度地存在师资力量欠缺,教学 设施落后,教学观念不新等问题。针对这些情况,有针对性 地进行重点帮扶。

- 1. 把转变受援学校教学观念、提高受援学校教师业务水平作为帮教工作重点。依托自身优势,为受援学校制定切实可行的培训方案。主要是结合农村学校的特点,对受援学校教师采取"听、摆、研、矫"等方式进行培训,以满足教师的需要。
- 2. 对受援学校的薄弱学科进行重点帮扶。
- 3. 传送教学信息,赠送教学资料。针对受援学校地处山区,信息不畅的特点,充分发挥便利条件,广泛搜集教研教改信息,主动、及时向受援学校传递最新考试信息及前沿教改经验,并赠送教学资料。

(三)选优帮扶,确保帮扶效果

把支边帮扶,促进农村教育发展作为一种责任认真对待,从帮扶教师的选派,送教内容的选定,到教学资料的收集印刷,都严格把关,确保。选派师德师风俱佳,具有吃苦耐劳精神,拥有先进教育理念、科学教学方法、高超教学艺术的专业骨干教师。

三、帮扶工作具体要求:

积极主动地建立友好帮扶关系,做好帮扶工作,帮扶时期为20 年6月—20 年6月。

帮扶的主要方式:

第一: 协助宝中、涧中和顺中改善办学条件。

重点为帮扶学校联系并解决一些实验设备和图书资料;派送微机教师进行现代教育技术培训。

第二:帮扶培训教师

送教下乡,派送教学经验丰富的老师前往受援学校指导教学;师徒结对,开展"一助一"帮扶活动;受援学校组织老师到支援学校参观学习。

第三: 扶持贫困家庭子女完成学业。

第四:支援学校老师要深入班级呼课、上课、指导教学,利用二中教学资源优势提高教学效果。

第五: 结对双方互通信息、促进了解、增进友谊、共同提高。

第六:传递教学信息,赠送教学资料。

第七:间断性的跟班学习。

第八:支援学校老师要本着"严肃认真、谦虚负责"的态度对待这项活动。

定点帮扶工作计划篇二

20**年是公司经营压力空前,市场竞争激烈的一年,同时,也是公司市场大发展,支撑体系优化,企业形象增强的一年。面对新形势,公司办公室确定的工作指导思想是:强化枢纽作用,前移服务阵地,超前发挥承上启下、综合协调、参谋助手、督促检查和服务保障作用,进一步转变工作作风,改进工作方式,加大服务力度,提高服务质量,为整体工作的顺利推进,发挥积极的职能作用。

、大局和小局的矛盾。办公室作为一个综合部门,其性质和

其他部门的区别主要体现在服务性上,办公室主要是为领导、机关、和基层服务。首先是为领导和机关服务的。这就要求办公室把"一切服从大局,一切服务大局"作为办公室工作的出发点和落脚点,当部门工作与机关的整体工作、小局工作与大局工作发生矛盾的时候,自觉地做到小局服从大局、局部服从整体。同时尽力做好小局工作,因为小局工作是做好大局的基础和前提。

、主动和被动的矛盾。办公室工作的服务性职能决定了其工作的被动性,但要做好办公室工作,又必须发挥人员的主动性,善于在被动中求主动,变被动为主动。对一些常规性、规律性、阶段性等确定性工作,不要消极等待,要主动着手,提前准备。对领导临时交办的任务、应急事件和突发事件等非确定性工作,要有灵活的应变能力,做到忙而不乱。同时要积极适应领导的工作思路,想领导之所想,谋领导之所谋,把问题想在前面,把工作做在前头,主动做好超前服务。

、政务和事务的矛盾。政务和事务是办公室工作的两个轮子,政务工作主要有决策参谋、调查研究、政务信息、政务文电处理、政务督促检查、机要档案保密等工作。事务工作一般是指除政务以外的其他各项工作,主要是行政后勤工作,诸如接待应酬、吃住行、安全卫生等。事务工作是搞好政务工作的先决条件,不能把政务看成是大事,把事务看成是小事或可有可无的事。更不能把政务看成是高层次的,把事务看成是低层次的。办公室的工作事无巨细,不能有半点疏忽和懈怠。

、"过"与"不及"的矛盾。为领导出主意,当参谋,要把握"度",掌握分寸。办公室在领导决策中处于辅助和从属地位,不能缺位,也不能越位。要想领导之所想,急领导之所急,为领导决策提供尽可能多的背景资料,但不能越俎代庖。要积极谏言,但不能瞎掺和。

、发挥参谋功能,突出"想得到"。多谋才能善断。办公室

作为公司上传下达、沟通各方的桥梁和纽带,要善于站在全局的高度,把注意力集中在那些牵动全局、涉及长远的大事上,放在情况复杂、矛盾突出的热点、难点问题上,既要了解面上的总体工作,又要了解近期的重点工作,既要了解上级领导的工作意见和要求,还要了解本单位的实际情况和干部员工的意见和建议。善于增强整体合力,树立团队协作精神和服务理念,善于对上加强联系,对内加强管理,对外搞好协调,对下做好服务。要立足发展变化的新情况,多动脑筋、想办法、出主意,增强工作的主动性、预见性、创造性,以较高的`政策理论素养和业务工作能力为领导出谋划策、查漏补缺,在充分调查摸底的基础上,提出可行建议和工作预案,发挥参谋和助手作用,不断提高参与决策能力。

、发挥协调功能,突出"管得宽"。办公室工作综合全局,协调各方,承内联外,有自身的工作职责和工作规则。办公室既要全面了解各方面工作情况,为公司各项工作的顺利开展创造条件,又要协调各方,处理好上下左右的关系,确保政令畅通。对于职责内的工作一定要抓紧抓好,并且做到抓一件成一件,件件有交代,项项有落实。对职责以外但没有部门抓的或职责不明的工作,办公室就是"不管部",要义不容辞承担起来,做到机关工作不留空档,保证各项工作的全面推进。

、发挥办事功能,突出"做得细"。机关工作无小事,办公室工作更是无小事。这就要求办公室工作一要细心、细致,二要从细小的事抓起。对任何一件经办的工作,都要严谨细致,一丝不苟,来不得半点敷衍和虚假。要时时刻刻、事事处处,认真认真再认真,细致细致再细致,做到不让领导布置的工作在办公室延误,不让需要办理的文电在办公室积压,不让到办公室联系工作的人员在办公室受到冷落,不让公司机关的形象在办公室受到影响。

、发挥管理功能,突出"碰得硬"。机关工作涉及到的事务方方面面,有的还关系到员工的切身利益。在原则问题上敢

不敢逗硬是检验作风是否过硬的重要标志。办公室工作必须讲原则,严肃办事纪律。

按政策办事。把政策作为办公室的生命线,决不允许在政策问题上讲人情,"走后门"。

依法办事。办公室必须学法、懂法、守法,严格按照法律法 规来开展工作。

按组织原则办事。坚持民主集中制原则,坚持一级对一级负责。

、发挥服务功能,突出"讲程序"。办公室工作的程序性要求很强,特别是在大量复杂的事务性工作中,办公室要保持清醒的头脑,分清主次、分清轻重缓急、不怕麻烦。一定坚持逐级汇报的原则,以明确责任。通过建立一套科学规范的工作制度、工作程序、工作规则,使每项工作都有章可循。

、发挥督办功能,突出"抓得实"。据实情、讲实话、干实事、创实效,扎扎实实,不慕虚荣,不图虚名。实事求是干工作,实事求是反映情况,具备求真务实的精神,包括听取基层意见,向领导反映情况,力求全面、真实。工作中,要一步一个脚印,不作表面文章。

、要管带结合,抓好文书档案管理。一方面注重提高公司文书档案管理水平;另一方面针对目前公司新文档较多,文书档案管理质量相对较弱的实际情况,采取以下措施:

要求各新文档确定专人负责文书档案工作并尽可能保持相对稳定;

积极开展人员整训;

实施靠近指导, 采取现场指导, 手把手帮助有关人员提高文

书档案管理水平;

开展文书档案管理验收制度, 奖优罚劣。

、建改并举,抓好制度建设。确定20**年为办公室的基础建设年,在各项制度建设方面,完善一批管理制度。在积极施行、多方征求意见的基础上,汇编成册,实现公司内部管理"有法可依"。

定点帮扶工作计划篇三

为了贯彻落实党的十八届五中全会精神,切实加强农村基层组织建设,进一步构建城乡统筹的基层党建新格局,根据省委关于深入退进"联村联户、为民富民"活动的要求,局机关对村户帮扶对象的家庭现状、经济收入、种植面积和产业结构等基本情况进行了全面了解和深入调查,根据帮扶对象的基本情况,制定本计划。

本人帮扶对象:宁县九岘乡**村***。

按照市、县产业结构调整的有关要求,帮其栽植苹果树和其它经济作物,使其增加收入,缓解贫困现状。

- (二)扩大经营规模。给该两户宣传我县妇联小额无息贷款政策,动员其贷一定数目款额,做小生意。在有经济基础的情况下,做其思想工作,使其扩大种植规模,早日走出贫困。
- (三)学习技术知识。鼓励李学义学习果树栽植及果园管理、动物养殖等相关技术知识,向其提供各种有价值信息,提高其信心和决心。

总之,本人从帮扶对象的实际出发,结合自身条件,按照一户一方,循序渐进的原则,他们早日走出贫困,奔向小康生活。

按照《绍兴镇扶贫开发规划(2021—2022年)》、《绍兴镇2014年精准扶贫帮扶实施方案》等总体要求,结合__村实际,紧紧围绕"六个到村到户",本着"以人为本、关注民生,因地制宜、全面规划,突出重点,贫困优先、整体规划、分段实施"的原则,特制定本帮扶计划。

__村位于镇驻地北15公里,地处六背山腰,总面积4.9平方公里,耕地面积496亩,其中稻田面积436亩,旱地面积60亩。苗族聚居,村驻地___寨,海拔910米,属于高山峡谷地貌,山体滑坡较严重。地质构造古老复杂,有5个自然寨,有5个村民组,207户,922人。主导产业为水稻、养殖和外出务工。2013年__村农民人均纯收入2350元,2013年全村粮食产量261吨,人均占有粮食283公斤。今年重新审定后划为二类贫困村。贫困人口419人,贫困户107户。公路通村,有民办小学一所。

村属全省苗系贫困村之一,是黎平县二类贫困村。从人均 收入指标看,与全镇总体水平相比,差距也是很明显的,处 于全镇倒数。基础设施非常薄弱,至目前,尚有村组步道没 有完全硬化。农田水利设施逐年老化,人畜饮水困难率居高 不下,有效灌溉面积逐年降低,村教育、卫生医疗设施落后, 按照国家贫困标准,全还有贫困人口419人(含农村五保供养、 最低生活保障和残疾人口),贫困人口一直居高不下,其贫困 面广,贫困程度深之深,自我发展能力低,返贫率高(贫困发 生率31%),返贫的压力一定程度上超过了扶贫的压力,要稳 定地摆脱贫困,任务十分艰巨。耕地面积较少,人均耕地面 积仅0.52亩,且大部分为25度以上坡耕地,土层薄,土壤质 量差,旱涝不保收,经济发展后劲不足,农民脱贫致富难。 传统的"水稻、薯+养猪"模式是 群众的生活支柱,生产结 构非常单一,群众经济收入来源较少,土地抗风险能力低, 一旦遇到自然灾害,往往造成生产受损、生活困难、农民减 收、贫困加深,返贫突出。由于交通条件差,造成经济发展 缓慢。公路路况差,政府和群众无力养护公路,大量生产生 活资料难进入,农产品难运出。加上自然环境恶劣,气候条

件差,农业生产仍实行广种薄收,靠天吃饭,致使多数群众生产难发展,贫困状况难以摆脱。由于思想消极保守,主观脱贫意识差,没有危机感,思维观念仍停留在自给自足的自然经济时期,懒思考、怕困难、怕担风险,等、靠、要思想严重,加上信息渠道狭隘,接受新知识、新技术的能力差、机会少,致使农业生产力水平得不到大的提高,农产品科技含量不高,农业生产效益一直在低水平徘徊,没有发展动力,一方水土养活不了一方人。

- 二是种植业20__年新建中药材(桔梗)基地200亩(每亩补助670元,合计13.4万元)。
- 二是技能培训。针对该村种养殖户技术短缺的问题,计划举办种养植等培训3期,概算共需资金15万元,培训400余人次,让闲臵劳动力就地就近转移。
- 三是基础设施建设。
- 1、农村饮水:20__年实施修建人饮工程1处,管道长4公里,新建蓄水池800立方米(投资合计60万元)

- 2、通村公路: 20__年修通__至高亚6公里水泥路,每公里40元,计240万元。
- 3、硬化道路: 20__年硬化村寨道路7千米,每千米4万元, 计28万元。
- 一是健全工作机构。该计划在镇党委、政府指导下,由村两委统一组织实施,为全面完成所规划的各项任务,成立领导小组,实行一把手负总责,一级抓一级,层层抓落实,驻村工作组要以高度的责任感,充分认识做好精准扶贫结对帮扶工作的重要性、复杂性和艰巨性,将此项工作列入重要议事日程,负责本村精确扶贫结对帮扶工作的组织协调和落实,确保精准扶贫结对帮扶工作不走样。
- 二是明确责任分工。
- 1、对规划中确定的目标任务,纳入村年度工作计划,制定实施方案并组织落实,每年需要重点推进的重大项目,落实到牵头责任单位,村干带头包户,党员、干部积极参与,扎扎实实推进,确保规划目标任务有计划、有步骤地落实。
- 2、要积极协调、精心安排,积极争取部门支持,帮助种植户协调贴息贷款和产业扶贫项目资金,切实解决帮扶计划中需要解决的困难和问题。对在工作中落实不力、推进缓慢,给本村精准扶贫结对帮扶工作造成负面影响的相关责任人予以责任追究。

认真落实县委县政府制定的《紫云县联村联户为民富民行动 实施方案》,着力联户工作有效开展。大力转变干部作风, 切实加强基层组织建设, 以党的群众路线的重大意义为指导。

紫云县宗地乡竹豪村梁小伍

1、政策帮扶

宣传党的路线方针政策、国家法律法规和政府的重大决策,帮助农户了解国家理论知识和法规,宣传计生政策,引导农户学习科技文化,成为有文化、懂技术的新型农户。

2、思想帮户

帮助农户克服等、靠、要的思想,引导勤劳致富的观念,发的农户自主创业,树立多渠道、多元化、多形式的就业观念,抛开传统的思想,适应新形势下农村的发展。

3、物质帮助

力所能及的为所包农户的在校学生提供适当的生活费及文具用品,调动学生的学习积极性,使学生能努力学习,并跟踪其在学校的学习和生活情况。

定点帮扶工作计划篇四

为认真贯彻落实中央、省、市、县委关于改进工作作风密切联系群众的规定,深入推进定点帮扶工作,扎实开展"挂包帮"工作和践行党的群众路线教育实践活动,以党的十八大和十八届三中全会精神为指引,根据平联席办〔2017〕1号文件和委办发〔2017〕14号文件精神,特制订我局2017年火花村定点帮扶村和重点帮扶贫困户的计划。

深入基层开展政策宣讲。加强对党的十八大及十八届三中全会精神的宣传,加强党委、政府的决策部署和各项强农富农惠农政策、涉农法规的宣传;帮助帮扶村编制完善发展规划,因地制宜发展特色产业,实现助农增收的目标;帮助加强基础设施建设;帮助指导基层组织建设,化解各类矛盾纠纷,维护农村的和谐稳定。

由于下半年帮扶村的变动,开展前期调查,掌握了解基本村情,制订科学可行的帮扶措施开展好对粉壁乡火花村的帮扶 工作。

- 1、科学完善发展规划。开展前期调查、座谈,制订发展规划组织实施并及时调整发展规划,进一步完善发展规划,确保实施到位。
- 2、深入一线真帮实扶。选派、同志为挂职驻村干部,驻村开展帮扶活动,负责调查收集帮扶信息和发展信息,及时向局帮扶工作领导小组汇报相关情况,及时解决帮扶中存在和涉及的相关问题。主要领导每年到帮扶村调研不少于8次。
- 3、大力开展"送温暖、献爱心"活动。要继续开展"1+1"结对帮扶活动,各帮扶干部和驻村干部要随时深入农村,深入田间地头、家庭院户,加强与群众的沟通和联系,要与群众交朋友、认亲戚、结对子,深入了解群众的思想动态、愿望要求、困难问题。
- 4、致富一户带动一片。充分发挥协调联络作用,为帮扶村引进具有带动作用和示范效应、能够促进经济社会持续发展的项目和资金,帮助解决群众特别是帮扶的贫困户生产生活中的具体困难和问题,真心实意为群众办好事实事,在真诚服务于民的具体实践中锤炼党性、提升能力、转变作风。
- 5、建好建强基层党组织。充分利用党的群众路线教育实践活动为契机,开展好对火花村支部的整改、帮扶,增强党支部的凝聚力、战斗力,提升党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用。进一步增强基层组织活力,实现对帮扶村党支部从后进支部向"五好四强"先进基层组织的转变,全村"五带五强"的优秀共产党员达到三分之一以上。协助抓好换届后新的村"两委"班子教育培训,提高村"两委"干部抓发展、保民生、促和谐的能力。协助帮扶村加强党员队伍建设,培养发展一批共产党员,积极培育后备干部。

6、做实矛盾纠纷的化解和普法宣传教育。充分发挥司法行政的行业特点,定期开展矛盾纠纷的排查和化解工作,充分利用会议、板报、广播、标语、院坝会在村民聚居区、田间地头开展普法宣传和政策宣讲,将政府的强农富农惠农政策宣传到户,将涉农法律宣传到人。

定点帮扶工作计划篇五

- 一、重视抓好提高人口素质工作,坚持开展预防缺陷婴儿出生,优化婚、孕、产、节育和保健全程服务,对新婚夫妇进行^v^优生、优育、优教^v^宣传,组织开展了0~2岁婴儿潜能开发讲座,本社区组织育龄妇女参加。通过大力宣传生殖保健知识、政策法规、科学文明进步的婚育观念,建设新型生育文化,着力转变群众落后的生育观念,增强实行计划生育的自觉性,推动两个文明的建设的协调发展。并认真开展计划生育活动纪念日的各项大型宣传和做好独生子女困难户的节日慰问工作。
- 二、加强计生宣传服务,计生协会积极协调社区辖区单位, 开展宣传服务工作,充分发挥人口学校宣传阵地作用,一年 开展四次人口学校培训,组织育龄群众、中心户长和流动人 口学习人口和计划生育政策法规,优生、优育、优教、"五 期"教育,增强群众的法治观念。增强育龄妇女生殖健康自 我保健知识。
- 三、开展"关爱女孩"行动,倡导男女平等,今年5月份,出专刊宣传《母婴保障法》,反对歧视妇女和女孩的社会偏见,鼓励女子多自立、自强、自尊,努力学习成材。

四、提供计划生育的"三生"服务和生殖健康服务。组织育龄妇女进行孕情普查和妇女病体检,积极稳妥地开展以^v^知情选择^v^为重点的避孕节育措施,实行药具随访卡制度,搞好节育服务工作。积极开展上门为流动人口服务、免费上

门送避孕药具、发放计划生育政策法规宣传、为流动人口办理婚育证等服务。

五、做好"幸福工程"活动,落实好新发展的救助对象,为 社区贫困母亲送温暖,帮助社区贫困母亲办理"幸福工程" 无息小额贷款,用于发展第三产业,使其家庭经济有了明显 提高。

六、推进婚育新风进万家,深入开展计划生育"三结合"、"三生"、"三优"、和实施"幸福工程",救助贫困母亲项目服务。