

# 2023年教学仪器项目组织实施方案(汇总5篇)

方案在解决问题、实现目标、提高组织协调性和执行力以及提高决策的科学性和可行性等方面都发挥着重要的作用。写方案的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

## 教学仪器项目组织实施方案篇一

要内容作一介绍：

质量安全生产是我公司在项目管理中的重点：

- 1、人力、财力、物力资源的调配
- 2、设计、施工、服务环节的进度监管
- 3、设计、施工、服务环节的质量监管
- 4、设计、施工、服务环节的安全监管
- 5、对遵守法律法规的管理

核心。

- 1、合同、商品定单等文件的管理
  - 2、设备供应商的制度
  - 3、商品货期的制定与控制
- 1、设备材料的管理（材料审批、验收制度、仓库管理）

面切实作好施工管理工作：

库管理)

2、安装的进度管理（进度计划、进度执行）

3、安装的质量管理（验收制度、成品保护）

4、安装的安全管理

5、安装的组织管理

6、工程的文档管理

## 第二节、项目组织结构保证

项目的进度。

控制项目管理计划的各个要素。

项目执行——对以下几方面工作提供指导：总体方案设计；设备配置确认；产品质量和项目进度保证；项目检查——审核项目进展状态，必要时调集各项目协调——与各级单位进行协调，解决组织接口及技术接口问题；定期主持整个项目专题协调会，总体计划分以下几个方面：

设备安装、调试及测试；设备验收及培训等。

种备用资源，确保项目按计划进度实施。

及时解决项目中出现的相关问题。项目管理人员，熟悉项目所需的材料、设备规格，负责材料、设备的进出库，保证项目设备的完整。要求熟悉项目特点、技术特点与产品特点，并熟悉相关技术执行标准和验收标准，负责协调项目设备检验与验收工作。具有项目管理方面的工作经验及责任心，项

目实施工程师，具有丰富项目实施经验，作为主要人员参加过大中型项目和应用工程的实施。根据项目的产品安装调试要求，配置产品专业工程师组成产品实施组的工程师名额视各阶段项目任务的需要增减，具体负责本产品的配置设计、安装、调试、测试等任务；同时对项目实施过程中出现的进度等问题，项目协调和售后人员，协调人员要求与采购中心及时沟通，调整机器价格、型号变更，配置升级，签合同，还要做好与客户协调工作，了解客户使用机器情况；售后人员要求处理客户投诉、报修等工作，并协助项目经理负责组织方案的实施、协调和管理工作。

及时上报项目经理。

且定期做好回访。

## 2. 2项目管理机构图

确认中标后，我们将依据标书内确认的组织机构按用户的要求在用户提供正常的进场条件下按时进场。第三节、针对本项目的详细实施计划，先勘测场地，然后合理布线、设备进场，投影机在按装的过程中我们先与用户沟通，共同协调安装的若要增加其它设备，需要根据情况再集成，我方将与用户沟通落实方案。本企业将指派专业的工程技术人员到现场进行安装，安装完毕后将由本企业指派的总负责人进行抽査验收，然后再由用户验收，验收之后请见我们售后服务承诺。我们将不定期上门进行回访，交付之前对用户进行必要的技术培训，若有技术方面的要求，我们将尽力支持，每阶段的投入人数原则上以按期完工为标准，总人数为10人，请见本项目人员情况表，我们将以企业的信誉、实力及优质的售思路，尽我们的能力最大满足用户的需求。

后服务，使用户成为我们永远的朋友！

工方案中必要条件。

施工宗旨：保质、优质、安全、按期完成！

### 3.2项目实施保证

? 保证按承诺时完成 ? 保证产品质量

? 保证施工质量

? 保证安全、文明施工

? 保证严格按照iso9001质量认证体系

第四节、项目人员安排情况和项目实施计划表 项 ? 保证一次验收合格

目小组人员组成和工程人员安排

建立以下小组：

对项目有最高领导权。

户一方应具有用户代表的职责，（3）、工程部：负责电脑设备的送货及安装，由（4）、系统测试小组：负责硬、软件的独立测试，我方由项目经理担任组长。

工程部经理担当。

以确定是否符合需求，由吕栋

（5）、文档支持小组：负责管理和协助整理项目 副总经理担任组长。

文档，由销售部经理担任组长。4.2人员安排一览表

1、项目名称、项目承担单位

2、方案编制依据及

3、项目建设目标及主要建设内容 3.1 总体目标

### （五）项目组织实施方案

#### 一、项目概述

背景

期成效简述

5、项目特色说明（拟解决的关键技术及创新点）

#### 二、项目需求分析

1、业务分析 1.2.1 本项目涉及的业务流和信息流

2、技术分 1.1 主要应用描述 1.2 流程分析

求 2.2 系统集成需求 2.3 数据需求

#### 三、项目的组织方式

3、项目内分工与组织实施方式

#### 4、项目建设管理

1、项目负责人和主要成员介绍

2、协作单位情况

方式

5、采用的招标方式

## 四、项目研究任务和技术路线 3.1 功能及性能需求

3.2 系统集成需求 3.3 数据需求

3.4 运行环境 3.5 安全需求 3.6 其他需求

## 4、系统技术方案 4.1 系统总体架

1、研究内容

2、研究方法

3、技术路线

4.5 软硬件配置说明

5、拟解决的关键技术

## 五、项目实施周期和进度安排

1、项目建设周期

1、项目管理组织体系

1.1 项目组织架构

2、项目实施进度详细计划（表格）

段时间点）2.2 具体实施安排

## 六、项目管理

1.2 项目组成员责权

按项目需要说明开发、咨询、监理等合作方的选维方案

## 6、外包的选择与控制 6.1 机构选择方式

择方式

## 6.2 外包管理说明

## 7、项目培训计划及实施推广计划

## 七、经费预算

### 1、投资概算的有关说明 1.1 投资估算编制依据

1.1.1 硬件设备和系统软件的报价依据

### 3、投资预算明细表 项目承担单位：

要用途和测算理由等进行详细说明。

## 八、考核指标及效益分析

### 1、考核指标

1.1 业务考核指标 1.2 功能考核指标 1.3 性能及安全考核指标

## 项目组织实施方案

### 一、指导思想

实施方案。

### 二、任务目标

人人学会打篮球、班班拥有篮球队、年年举行篮球赛。

力争每年都取得较好成绩。

育新路。以此提升学校办学品位。

### 三、工作措施

#### （一）加强对篮球运动开展的管理和扶持力度

2、加强制度化管理，建立一系列的篮球运动管理制度，保证学校篮球体育特色项目的正常开展。每年都认真制订年度工作计划，每学期制订具体实施计划，并及时记录好各项活动的开展情况，每学期、每3、加大体育设施硬件的投入，为更好的开展篮球运动奠定基础。学校每年增添部分公用篮球，保证课堂教学和训练的需要；及时修补损坏地面，确保学生安全的活动；及时添置其它常用体育器材，如篮网、5、学校统筹解决校篮球队队员的训练时间、服体育特色的项目的快速、稳定地发展。

年度做好总结回顾和反思。

比赛用球，以保证篮球运动的正常开展。

装和其他相关训练条件问题，保证训练正常进行。

#### （二）做好篮球运动的基础教育和普及工作

和组织活动等工作。容重新进行编排，让学生开展以篮球运动为主的体育活动

（三）举行班级之间的篮球比赛和篮球特色周一二年级比赛项目为行进间过障碍运球比赛。

名度和办学品位。

#### （四）努力提高校篮球队的素质和竞技水平

篮球队中。资料的完整性。

4、校篮球兴趣小组成员优先选用为校队队员，学校积极做好学生的思想工作。对于选上无故不参加者取消三好学生、优秀队员的评选资格，取消参加校一队做好准备。

篮球联赛的资格。

(五) 开展篮球运动的教育科研活动促进特色创

2、尝试体育课堂教学的改革创新，选择编排适

5、从生源入手提高篮球队伍实力。

好的成绩。

建工作

实施组织方案

承建单位：青岛海信网络科技股份有限公司 监理 用户单位：  
青岛市公安局

单位：

二〇一〇年三月八日

目录

项

目

实

施

项

目

实

施

碑

到

货

训

培

训

务

【简要介绍项目的背景和概况】

要完成工作内容。要体现出

系统二次开发范围、工程界面描述”的内容；】

【基于招投标文件，简要说明项目建设目标和要 3 项目实施目标

求完成的时间，重点突出公

司方、业主方对该项目建设的期望值。】

【描述项目组织结构的设置以及人员安排、职责 4 项目组织结构

分工。要包括业主、甲方、乙方、监理方等项目相关方的内容。】

4. 1 项目组织架构

4. 2 主要人员调配及职责分工 5 项目实施策略

内容及先后顺序、关键难点应对思路等。】

资金保障、施工组织策略保障等。】

批等。制定与用户单位配合的计划】

7. 2 到货验收

【对到货设备进行检查和到货验收。】

来的影响，做出全面及时的决策。】

采取何种流程来提报处理，并将

客户了解，并寻求客户的支持，制定相应的对策。】

采取何种流程来提报处理，并将

五：项目组织及实施计划

专业化管理。对于每个中标项目，公司将指定一位专职项目经理，他（她）将负责本项目的全过程，其中主要包括：合同谈判、制定工作进度表和工程实施计划书，组织和协调项

目工程组的工作、与买方的项目负责人联络、定期向买方口头或书面汇报工程进展情况、商讨解决工程中存在的问题并接受用户的监督、制定工程验收。公司将为项目成立专门的项目工程组，根据项目的大小，由不少于5名有经验的项目工程师参加。项目工程组负责整个项目的具体实施。其中主要包括：系统的施工设计；与用户原有计算机应用系统的接口连接（包括必要的二次开发）；系统的安装、与控制室装修的收口配合；与服务器等网络设备的连接以及网。对买方人员的技术培训也是本公司在工程管理过程中的重要内容。除按合同进行设备和系统的培训之外，公司要求项目工程师在施工现场尽可能地与买方技术人员多沟通和交流，一方面传授系统的现场调试技能和有关注意事项，另一方面多了解买方在实际应用中的具体需求，使我们的系统更好地为买方所掌握、为买方所服务。我们的工程经验说明，这些措施对系文件和整理、汇总技术文档等。

络安全措施；各种扩展设备的安装和整体调试等。

统今后的长期稳定运行是十分有益的。公司十分重视工程的图纸资料和施工文档，这些不但可以完整地提交给买方，也是公司建立用户档案和售后服务的重要依据。

理。

几个方面：

设备安装、调试、集成及测试；系统验收，培训。

现过程误差，提出整改措施。

备用资源，确保项目按计划进度实施。2. 项目质量主管

其主要质量职责和权限是：协助项目经理制订本项目的质量工作计划，并贯彻实施；贯彻公司的质量方针、目标和质量

体系文件的有关规定和要求；负责对工程任务全过程的质量活动进行监督检查，参与设计评审和其他重要的质量活动。

目的验收。

系统设计要求。

### 11.2.2 施工人员组织结构

公司安防事业部共有技术人员48人，其中有15

1、管理体制 人具有省公安厅技防办颁发的施工员证。针对本项目的实际情况，大立将组织下述项目管理团队，本次工程施工管理分为五个小组，每个小组设一名负责人，对施工管理各负其职，其组织结构图如下：

师

### 3、小组职责

(一)、布线施工组：

工。

资料

理。

配合进行安全教育学习和技术培训。

(二)、设备安装调试小组： 负责现场设备的清点和验收。

负责按照标书要求进行设备的安装和调试。

负责填报设备安装质量检查日志、工程协调纪要、负责工程

中的技术问题和施工注意事项。

工程材料消耗表、工程验收报告及工竣工资料的整理。

负责对用户的使用人员进行技术培训。

### （三）、工程协调小组：

定期听取工程现场管理人员关于工程质量、工程进展和其他相关信息的各类汇报，并做出相应的处理 随时到施工现场进行施工质量和施工进度检查，监督工程施工符合各项规范。

决定。

现场解决施工中出现的各项问题。

负责工程项目实施过程中质量检验，包括：线材质量、设备质量和工程质量的检验。对工程中出现的（四）、质量检验小组：

质量问题，应提前发现、及时解决，防患于未然。

负责工程项目实施过程中的安全检查工作，保证

### （五）、安全施工检查小组：

施工过程中的人身安全、消防安全和设备安全。

对施工过程中出现的重点、难点部分，我方将成立 11.2.3 施工重点、难点分析及应对措施 立专门的技术攻关小组。集中公司有丰富施工经验和项目管理经验的工程师对施工现场进行细致勘查，周密论证，提出合理的解决方案和施工措施。具体内容 加强和甲方、总包方以及监理公司的联系，紧密加强公司施工队伍的自身建设，进一步完善施工 合理安排工程施工进度，要有“知难而上，排除困难”的决心和信心。

公司统一安排施工机具和劳动 对工程设备、材料的进货渠道严格把关，有效控如下：

合作。

组织计划。

力的配备。

制工程成本，严格按照防范工程施工规格施工。

### 11.3 施工进度计划及保证措施

项目实施计划是项目管理计划的重要组成部分，旨在明确项目任务构成、任务职责分工及工程进度安排。

#### 11.3.1 施工进度计划

## 教学仪器项目组织实施方案篇二

### 一、指导思想

为了更好地贯彻《中国教育改革和发展纲要》，落实中小学生每天一小时体育锻炼和培养终生体育的习惯的要求。不断推进素质教育，深化教育教学改革，丰富学校内涵，提升学校办学品位，强化办学特色，从而确立了特色体育项目——篮球运动为我校的特色教育内容。为此，特制订学校篮球体育特色项目组织实施方案。

### 二、任务目标

1、认真进行以篮球为中心的体育教学活动，全面提高学生的身体机能，发展学生各方面素质。做到人人学会打篮

球、班班拥有篮球队、年年举行篮球赛。

2、狠抓校篮球队的建设，经常参加各级比赛，力争每年都取得较好成绩。

3、积极开展篮球特色教育的科研实践活动，办出自己学校的特色，走出一条具有我校特色的篮球教育新路。以此提升学校办学品位。

### 三、工作措施

#### （一）加强对篮球运动开展的管理和扶持力度

1、成立篮球体育特色项目管理领导小组，分工合作，管理学校篮球工作事务，领导和促进学校篮球体育特色项目的快速、稳定地发展。

2、加强制度化管理，建立一系列的篮球运动管理制度

度，保证学校篮球体育特色项目的正常开展。每年都认真制订年度工作计划，每学期制订具体实施计划，并及时记录好各项活动的开展情况，每学期、每年度做好总结回顾和反思。

3、加大体育设施硬件的投入，为更好的开展篮球运动奠定基础。学校每年增添部分公用篮球，保证课堂教学和训练的需要；及时修补损坏地面，确保学生安全的活动；及时添置其它常用体育器材，如篮网、比赛用球，以保证篮球运动的正常开展。

5、学校统筹解决校篮球队队员的训练时间、服装和其他相关训练条件问题，保证训练正常进行。

#### （二）做好篮球运动的基础教育和普及工作

课余时间经常参加活动。班主任老师做好分组、辅导和组织

活动等工作。

级全明星对抗赛、教工篮球赛、师生篮球交流、篮球知识讲座等。以促进学校篮球水平的发展，提升学校的知名度和办学品位。

#### （四）努力提高校篮球队的素质和竞技水平

1、学校成立篮球兴趣小组，利用每天兴趣小组活动时间开展训练，每周训练时间不少于3课时，严格管理规范训练，从中及时发现培养人才，充实到校篮球队中。

2、学校成立男、女篮球队，每周坚持科学训练。教练组制订好训练计划，做好训练记录，及时探讨研究训练情况，提高训练质量。建好运动员档案，保证资料的完整性。

素质、基础技能和基本功的训练，为进入校篮球一队做好准备。

4、校篮球兴趣小组成员优先选用为校队队员，学校积极做好学生的思想工作。对于选上无故不参加者取消三好学生、优秀队员的评选资格，取消参加校篮球联赛的资格。

5、从生源入手提高篮球队实力。

6、经常与兄弟学校开展互访性的篮球交流比赛，提高球队的比赛经验和战术素养。认真组织参加各级各类的篮球比赛，做好比赛的一切事务，力争取得较好的成绩。

#### （五）开展篮球运动的教育科研活动促进特色创建工作

1、鼓励全校教师开展篮球运动的教学研究和科研探

索活动，尝试、实验多种可行的教育教学和训练指导方法，及时总结反思，经常探讨研究，交流科研成果，申报篮球科

研课题，推动学校篮球运动向纵深发展。

户单位：青岛市公安局

二〇一〇年三月八日 录

1.

2 3 4

5 6 7

8 9 10 11 12 13

14 15

【简要介绍项目的背景和概况】

【基于项目合同、招投标文件，详细说明项目需要完成工作内容。要体现出

【基于招投标文件，简要说明项目建设目标和要求完成的时间，重点突出公

司方、业主方对该项目建设的期望值。】

【描述项目实施的总体策划，明确施工原则，为保障进度和质量采取的主要实施

策略，如协调组织方法、并行施工、优先保障的内容及先后顺序、关键难点应对思路等。】

7.1.

【对到货设备进行检查和到货验收。】

7.3.

系统实施

8.

项目变更与控

制 【描述变更的范围和流程，当项目出现变更时，应采取什么样的流程来提交、处

理变更内容。控制项目计划和范围的变更，保证项目

双方能够正确理解所有变更对项目成本和效益带来的影响，做出全面及时的决策。】

【描述项目问题的控制策略，对问题出现时，应采取何种流程来提报处理，并将

【描述项目风险的控制策略，对风险出现时，应采取何种流程来提报处理，并将

织实施方案

第一节、项目管理方案和实施方案概述

组

集成商，拥有iso9000认证，坚持“以人为本、共同发展”的企业理念，经过多年来的实际工程的磨练，培养并且引进了一批成熟的技术设计人员和项目管理人员群。同时，不断探索工程实施的模式，组建整体作战的“联合舰队”，实现了将

由本公司自己设计、自己工程安装的身体力行的工程模式转变为不断加强自身技术实力、质量保证体系和向外输出项目管理模式的头脑智慧型的模式，以控制项目成本、灵活整合组织，以在充分发挥资源的同时，大力开发社会资源优势，极大提高了承接项目的能力。现将有关我司工程管理的主要内容作一介绍：

## 1.

### 1项目管理

在项目实施过程中，一方面需要与客户单位进行协调，另一方面还要制定出最佳的工程进度计划，控制进度。在不同工程阶段下资源的配置、组织与协调、质量安全生产是我公司在项目管理中的重点：

- 1、人力、财力、物力资源的调配
- 2、设计、施工、服务环节的进度监管
- 3、设计、施工、服务环节的质量监管
- 4、设计、施工、服务环节的安全监管
- 5、对遵守法律法规的管理

## 1.

### 2商务管理

- 2、设备供应商的制度
- 3、商品货期的制定与控制

1.

### 3安装管理

在安装设备过程中，除了要求安装流程和技术符合规范以外，其中也涉及其他专业的管理内容，工程的安装管理之所以必不可少，关键在于它的协调和组织的作用，我公司将会采取有效的措施在以下几个方面切实作好施工管理工作：

1、设备材料的管理（材料审批、验收制度、仓库管理）

2、安装的进度管理（进度计划、进度执行）

安装的质量管理（验收制度、安装的安全管理

安装的组织管理

工程的文档管理

二节、项目组织结构保证）

3、4、5、6、第2.1项目组织

成品保护

结构 在项目的实施过程中，公司指定用户方面的项目负责人，主要是对用户采购的总负责人进行接口，协调客户的资源，解决项目中需要配合的问题，推进项目的进度。

项目的总负责人，从项目实施队伍组建之日起，就承担了将合同范围内的各项任务全面完成的重要职责。项目总负责人须做好日常资源管理工作，并直接控制项目管理计划的各个要素。

总体计划分以下几个方面：

项目执行——对以下几方面工作提供指导：总体方案设计；设备配置确认；产品质量和项目进度保证；设备安装、调试及测试；设备验收及培训等。

项目检查——审核项目进展状态，必要时调集各种备用资源，确保项目按计划进度实施。

项目协调——与各级单位进行协调，解决组织接口及技术接口问题；定期主持整个项目专题协调会，及时解决项目中出现的相关问题。

项目管理人员，熟悉项目所需的材料、设备规格，负责材料、设备的进出库，保证项目设备的完整。要求熟悉项目特点、技术特点与产品特点，并熟悉相关技术执行标准和验收标准，负责协调项目设备检验与验收工作。具有项目管理方面的经验及责任心，协助项目经理负责组织方案的实施、协调和管理工作。

目的产品安装调试要求，配置产品专业工程师组成产品实施组的工程师名额视各阶段项目任务的需要增减，具体负责本产品的配置设计、安装、调试、测试等任务；同时对项目实施过程中出现的进度等问题，及时上报项目经理。

项目协调和售后人员，协调人员要求与采购中心及时沟通，调整机器价格、型号变更，配置升级，签合同，还要做好与客户协调工作，了解客户使用机器情况；售后人员要求处理客户投诉、报修等工作，并且定期做好回访。

### 3.

## 2项目管理机构图

确认中标后，我们将依据标书内确认的组织机构按用户的要求在用户提供正常的进场条件下按时进场，先勘测场地，然

后合理布线、设备进场，投影机在按装的过程中我们先与用户沟通，共同协调安装的思路，尽我们的能力最大满足用户的需求。

誉、实力及优质的售后服务，使用户成为我们永远的朋友！

4.

## 1实施原则

根据投影机安装重点是施工方案与施工方法，做到资源整合及优化。保障本次项目实施遵循科学工作者性、合理性、稳定性、先进性、最大的方便性为原则。按照用户提供的有关工程资料的内容为设计施工方案中必要条件。

施工宗旨：保质、优质、安全、按期完成！

5.

## 2项目实

施保证？保证按承诺时完成？保证产品质量

？保证施工质量

？保证安全、文明施工

？保证严格按照iso9001质量认证体系

？保证一次验收合格

四节、项目人员安排情况和项目实施计划表 项目小组人员组成和工程人员安排

## 6.

### 1项目

小组 学校项目要和学校技术人员共同合作进行，计划建立以下小组：

(1)、项目领导小组：由用户和我公司领导组成，对项目有最高领导权。

(2)、项目负责小组：由双方共同组成，其中用户一方应具有用户代表的职责，我方由项目经理担任组长。

(3)、工程部：负责电脑设备的送货及安装，由工程部经理担当。

(4)、系统测试小组：负责硬、软件的独立测试，以确定是否符合需求，由吕栋

副总经理担任组长。

(5)、文档支持小组：负责管理和协助整理项目文档，由销售部经理担任组长。

### 四：(五)项目组织实施方案

#### 五) 项目组织实施方案 一、项目概述7.2人员安排一览表

(1、项目名称、项目承担单位 2、方案编制依据及背景

3、项目建设目标及主要建设内容 3.1 总体目标 3.2 年度目标

3.3 项目建设的内容

### 3.3.1 项目需解决的主要问题 3.3.2 项目预期成效简述

5、项目特色说明（拟解决的关键技术及创新点）、项目需求分析  
1、业务分析

1.1 主要应用描述 1.2 流程分析

1.2.1 本项目涉及的业务流和信息流 2、技术分析

2.1 功能及性能需求

2.3.1 数据来源

2.3.2 数据种类、数量

1、项目负责人和主要成员介绍 2、协作单位情况

3、项目内分工与组织实施方式 4、项目建设管理方式 5、采用的招标方式

四、项目研究任务和技术路线、研究内容 2、研究方法 3、技术路线

4.1.1 设计原则和依据 4.1.2 系统总体架构

五、项目实施周期和进度安排 1、项目建设周期

1.1 项目建设总周期 1.2 项目起止日期

2、项目实施进度详细计划（表格）

按项目需要说明开发、咨询、监理等合作方的选择方式

.2 外包管理说明

## 7、项目培训计划及实施推广计划

## 七、经费预算

### 1、投资概算的有关说明 1.1 投资估算编制依据

支出的主要用途和测算理由等进行详细说明。

## 八、考核指标及效益分析 1、考核指标

### 1.1 业务考核指标 1.2 功能考核指标

山学院

h栋宿舍弱电系统项目 项目实施组织方案 西宝亮升维网络科技有限公司

2011年5月

### i.修改记录

本文档已经得到同意和认可。

## 教学仪器项目组织实施方案篇三

## 一、指导思想

为了更好地贯彻《中国教育改革和发展纲要》，落实中小学生每天一小时体育锻炼和培养终生体育的习惯的要求。不断推进素质教育，深化教育教学改革，丰富学校内涵，提升学校办学品位，强化办学特色，从而确立了特色体育项目——篮球运动为我校的特色教育内容。为此，特制订学校篮球体育特色项目组织实施方案。

## 二、任务目标

- 1、认真进行以篮球为中心的体育教学活动，全面提高学生身体机能，发展学生各方面素质。做到人人学会打篮球、班班拥有篮球队、年年举行篮球赛。
- 2、狠抓校篮球队的建设，经常参加各级比赛，力争每年都取得较好成绩。
- 3、积极开展篮球特色教育的科研实践活动，办出自己学校的特色，走出一条具有我校特色的篮球教育新路。以此提升学校办学品位。

## 三、工作措施

### (一)加强对篮球运动开展的管理和扶持力度

- 1、成立篮球体育特色项目管理领导小组，分工合作，管理学校篮球工作事务，领导和促进学校篮球体育特色项目的快速、稳定地发展。
- 2、加强制度化管理，建立一系列的篮球运动管理制度，保证学校篮球体育特色项目的正常开展。每年都认真制订年度工作计划，每学期制订具体实施计划，并及时记录好各项活动的开展情况，每学期、每年度做好总结回顾和反思。
- 3、加大体育设施硬件的投入，为更好的开展篮球运动奠定基础。学校每年增添部分公用篮球，保证课堂教学和训练的需要；及时修补损坏地面，确保学生安全的活动；及时添置其它常用体育器材，如篮网、比赛用球，以保证篮球运动的正常开展。
- 5、学校统筹解决校篮球队队员的训练时间、服装和其他相关训练条件问题，保证训练正常进行。

## (二) 做好篮球运动的基础教育和普及工作

1、 抓普及。高年级各班成立 6 — 10 人的篮球运动小组，每小组有一个以上篮球(学生自备)，利用课余时间经常参加活动。班主任老师做好分组、辅导和组织活动等工作。

## (三) 举行班级之间的篮球比赛和篮球特色周

1、 为了给学校增添更浓的篮球氛围，给学生更多的比赛机会，每年的校学生篮球赛采用联赛的形式，由五、六年级各班组织训练参加比赛的项目为五对五全场比赛；三四年级比赛的项目为三对三半场比赛；一二年级比赛项目为行进间过障碍运球比赛。

2、 为了突显学校篮球教育活动，展示学校篮球教育的成果，每年确立一个星期为“篮球特色周”，开展一系列的篮球活动。如学生篮球才艺展示、年级全明星对抗赛、教工篮球赛、师生篮球交流、篮球知识讲座等。以促进学校篮球水平的发展，提升学校的知名度和办学品位。

## (四) 努力提高校篮球队的素质和竞技水平

1、 学校成立篮球兴趣小组，利用每天兴趣小组活动时间开展训练，每周训练时间不少于3课时，严格管理规范训练，从中及时发现培养人才，充实到校篮球队中。

2、 学校成立男、女篮球队，每周坚持科学训练。教练组制订好训练计划，做好训练记录，及时探讨研究训练情况，提高训练质量。建好运动员档案，保证资料的完整性。

3、 搞好学校篮球队的梯队建设，成立学校篮球二队，主要由三四年级的学生组成。着重抓好队员的身体素质、基础技能和基本功的训练，为进入校篮球一队做好准备。

4、校篮球兴趣小组成员优先选用为校队队员，学校积极做好学生的思想工作。对于选上无故不参加者取消三好学生、优秀队员的评选资格，取消参加校篮球联赛的资格。

5、从生源入手提高篮球队伍实力。

6、经常与兄弟学校开展互访性的篮球交流比赛，提高球队的比赛经验和战术素养。认真组织参加各级各类的篮球比赛，做好比赛的一切事务，力争取得较好的成绩。

### (五)开展篮球运动的教育科研活动促进特色创建工作

1、鼓励全校教师开展篮球运动的教学研究和科研探索活动，尝试、实验多种可行的教育教学和训练指导方法，及时总结反思，经常探讨研究，交流科研成果，申报篮球科研课题，推动学校篮球运动向纵深发展。

2、尝试体育课堂教学的改革创新，选择编排适当的篮球内容插入体育课中，积极开发体育教学校本教材，形成体育教学特色。

### 一、指导思想

为了更好地贯彻《中国教育改革和发展纲要》，落实中小学生每天一小时体育锻炼和培养终生体育的习惯的要求。不断推进素质教育，深化教育教学改革，丰富学校内涵，提升学校办学品位，强化办学特色，从而确立了特色体育项目——篮球运动为我校的特色教育内容。为此，特制订学校篮球体育特色项目组织实施方案。

### 二、任务目标

1、认真进行以篮球为中心的体育教学活动，全面提高学生的身体机能，发展学生各方面素质。做到人人学会打篮球、班

班拥有篮球队、年年举行篮球赛。

2、狠抓校篮球队的建设，经常参加各级比赛，力争每年都取得较好成绩。

3、积极开展篮球特色教育的科研实践活动，办出自己学校的特色，走出一条具有我校特色的篮球教育新路。以此提升学校办学品位。

### 三、工作措施

#### (一)加强对篮球运动开展的管理和扶持力度

1、成立篮球体育特色项目管理领导小组，分工合作，管理学校篮球工作事务，领导和促进学校篮球体育特色项目的快速、稳定地发展。

2、加强制度化管理，建立一系列的篮球运动管理制度，保证学校篮球体育特色项目的正常开展。每年都认真制订年度工作计划，每学期制订具体实施计划，并及时记录好各项活动的开展情况，每学期、每年度做好总结回顾和反思。

3、加大体育设施硬件的投入，为更好的开展篮球运动奠定基础。学校每年增添部分公用篮球，保证课堂教学和训练的需要；及时修补损坏地面，确保学生安全的活动；及时添置其它常用体育器材，如篮网、比赛用球，以保证篮球运动的正常开展。

5、学校统筹解决校篮球队队员的训练时间、服装和其他相关训练条件问题，保证训练正常进行。

#### (二)做好篮球运动的基础教育和普及工作

1、抓普及。高年级各班成立6—10人的篮球运动小组，每小

组有一个以上篮球(学生自备),利用课余时间经常参加活动。班主任老师做好分组、辅导和组织活动等工作。

### (三)举行班级之间的篮球比赛和篮球特色周

1、为了给学校增添更浓的篮球氛围,给学生更多的比赛机会,每年的校学生篮球赛采用联赛的形式,由五、六年级各班组组织训练参加比赛的项目为五对五全场比赛;三四年级比赛的项目为三对三半场比赛;一二年级比赛项目为行进间过障碍运球比赛。

## 教学仪器项目组织实施方案篇四

要内容作一介绍:

质量安全生产是我公司在项目管理中的重点:

;.. 1、人力、财力、物力资源的调配

2、设计、施工、服务环节的进度监管

3、设计、施工、服务环节的质量监管

4、设计、施工、服务环节的安全监管

5、对遵守法律法规的管理

核心。

1、合同、商品定单等文件的管理

2、设备供应商的制度

3、商品货期的制定与控制

面切实作好施工管理工作：

库管理)

2、安装的进度管理（进度计划、进度执行）

3、安装的质量管理（验收制度、成品保护）

;.. 4、安装的安全管理

5、安装的组织管理

6、工程的文档管理

## 第二节、项目组织结构保证

项目的进度。

控制项目管理计划的各个要素。

项目执行——对以下几方面工作提供指导：总体方案设计；设备配置确认；产品质量和项目进度保证； 项目检查——审核项目进展状态，必要时调集各 项目协调——与各级单位进行协调，解决组织接口及技术接口问题；定期主持整个项目专题协调会，总体计划分以下几个方面：

设备安装、调试及测试；设备验收及培训等。

种备用资源，确保项目按计划进度实施。

及时解决项目中出现的相关问题。

;.. 项目管理人员，熟悉项目所需的材料、设备规格，负责材料、设备的进出库，保证项目设备的完整。要求熟悉项目特点、技术特点与产品特点，并熟悉相关技术执行标准和验收

标准，负责协调项目设备检验与验收工作。具有项目管理方面的工作经验及责任心，项目实施工程师，具有丰富项目实施经验，作为主要人员参加过大中型项目和应用工程的实施。根据项目的产品安装调试要求，配置产品专业工程师组成产品实施组的工程师名额视各阶段项目任务的需要增减，具体负责本产品的配置设计、安装、调试、测试等任务；同时对项目实施过程中出现的进度等问题，项目协调和售后人员，协调人员要求与采购中心及时沟通，调整机器价格、型号变更，配置升级，签合同，还要做好与客户协调工作，了解客户使用机器情况；售后人员要求处理客户投诉、报修等工作，并协助项目经理负责组织方案的实施、协调和管理工作。

及时上报项目经理。

且定期做好回访。

## 2. 2项目管理机构图

. 场，先勘测场地，然后合理布线、设备进场，投影机在按装的过程中我们先与用户沟通，共同协调安装的 若要增加其它设备，需要根据情况再集成，我方将与用户沟通落实方案。本企业将指派专业的工程技术人员到现场进行安装，安装完毕后将由本企业指派的总负责人进行抽査验收，然后再由用户验收，验收之后请见我们售后服务承诺。我们将不定期上门进行回访，交付之前对用户进行必要的技术培训，若有技术方面的要求，我们将尽力支持，每阶段的投入人数原则上以按期完工为标准，总人数为10人，请见本项目人员情况表，我们将以企业的信誉、实力及优质的售思路，尽我们的能力最大满足用户的需求。

后服务，使用户成为我们永远的朋友！

工方案中必要条件。

施工宗旨：保质、优质、安全、按期完成！

### 3.2项目实施保证

? 保证按承诺时完成;...? 保证产品质量

? 保证施工质量

? 保证安全、文明施工

? 保证严格按照iso9001质量认证体系

第四节、项目人员安排情况和项目实施计划表 项 ? 保证一次验收合格

目小组人员组成和工程人员安排

建立以下小组：

对项目有最高领导权。

户一方应具有用户代表的职责，(3)、工程部：负责电脑设备的送货及安装，由(4)、系统测试小组：负责硬、软件的独立测试，我方由项目经理担任组长。

工程部经理担当。

以确定是否符合需求，由吕栋

(5)、文档支持小组：负责管理和协助整理项目 副总经理担任组长。

文档，由销售部经理担任组长。

;.. 4.2人员安排一览表

背景

期成效简述

5、项目特色说明（拟解决的关键技术及创新点）

求 2.2 系统集成需求 2.3 数据需求

文件和数据结构 2.4 安全需求

方式 5、采用的招标方式

四、项目研究任务和技术路线 3.1 功能及性能需求

3.2 系统集成需求 3.3 数据需求

4.5 软硬件配置说明 5、拟解决的关键技术

五、项目实施周期和进度安排 1、项目建设周期

1.1 项目组织架构 2、项目实施进度详细计划（表格）

段时间点）2.2 具体实施安排 六、项目管理

1.2 项目组成员责权 2、技术单位说明

按项目需要说明开发、咨询、监理等合作方的选维方案

6、外包的选择与控制 6.1 机构选择方式

择方式

6.2 外包管理说明

7、项目培训计划及实施推广计划

## 七、经费预算

1、投资概算的有关说明 1.1 投资估算编制依据

1.1.1 硬件设备和系统软件的报价依据

3、投资预算明细表 项目承担单位：

要用途和测算理由等进行详细说明。

## 八、考核指标及效益分析 1、考核指标

1.1 业务考核指标 1.2 功能考核指标

项目组织实施方案

人人学会打篮球、班班拥有篮球队、年年举行篮球赛。

力争每年都取得较好成绩。

育新路。以此提升学校办学品位。

## 三、工作措施

(一) 加强对篮球运动开展的管理和扶持力度

1. 成立篮球体育特色项目管理领导小组，分工合作，管理学校篮球工作事务，领导和促进学校篮球 2. 加强制度化管理，建立一系列的篮球运动管理制度，保证学校篮球体育特色项目的正常开展。每年都认真制订年度工作计划，每学期制订具体实施计划，并及时记录好各项活动的开展情况，每学期、每 3. 加大体育设施硬件的投入，为更好的开展篮球运动奠定基础。学校每年增添部分公用篮球，保证课堂教学和训练的需要；及时修补损坏地面，确保学生安全的活动；及时添置其它常用体育器材，如篮网、 5. 学校统筹解决校篮

球队队员的训练时间、服体育特色项目的快速、稳定地发展。

年度做好总结回顾和反思。

比赛用球，以保证篮球运动的正常开展。

和组织活动等工作。

. 容重新进行编排，让学生开展以篮球运动为主的体育活动 1、为了给学校增添更浓的篮球氛围，给学生更多的比赛机会，每年的校学生篮球赛采用联赛的形式，由五、六年级各班级组织训练参加比赛的项目为五对五全场比赛；三四年级比赛的项目为三对三半场比赛； 2、为了突显学校篮球教育活动，展示学校篮球教育的成果，每年确立一个星期为“篮球特色周”，开展一系列的篮球活动。如学生篮球才艺展示、年级全明星对抗赛、教工篮球赛、师生篮球交流、篮球知识讲座等。以促进学校篮球水平的发展，提升学校的知（三）举行班级之间的篮球比赛和篮球特色周一二级比赛项目为行进间过障碍运球比赛。

篮球队中。

. 资料的完整性。3、搞好学校篮球队的梯队建设，成立学校篮球二队，主要由三四年级的学生组成。着重抓好队员的身体素质、基础技能和基本功的训练，为进入校篮球 4、校篮球兴趣小组成员优先选用为校队队员，学校积极做好学生的思想工作。对于选上无故不参加者取消三好学生、优秀队员的评选资格，取消参加校一队做好准备。

篮球联赛的资格。6、经常与兄弟学校开展互访性的篮球交流比赛，提高球队的比赛经验和战术素养。认真组织参加各级各类的篮球比赛，做好比赛的一切事务，力争取得较（五）开展篮球运动的教育科研活动促进特色创 1、鼓励全校教师开展篮球运动的教学研究和科研探索活动，尝试、实验多种

可行的教育教学和训练指导方法，及时总结反思，经常探讨研究，交流科研成果，申报篮球科研课题，推动学校篮球运动向纵深发展。2、尝试体育课堂教学的改革创新，选择编排适合学生的教学内容。5、从生源入手提高篮球队伍实力。

好的成绩。

建工作

发展。

实施组织方案

承建单位：青岛海信网络科技股份有限公司 监理 用户单位：  
青岛市公安局

单位：

二〇一〇年三月八日

目录

项

目

概 1 2 3 4 况. 3 项目

实

施

架构..... 3 4.2 主要人员调配及职责分工 4

项

目

实

施

策略.....4 项目实施里程

碑

7.2

到

货

训

目的. 6 13.2 培训计划. 6 13.3 培训时间和地点.. 6

13.4

培

训

教材. 7 验收标准与项目交接策略. 7

服

务

**【简要介绍项目的背景和概况】**

要完成工作内容。要体现出

系统二次开发范围、工程界面描述”的内容;】

【基于招投标文件，简要说明项目建设目标和要 3 项目实施目标

求完成的时间，重点突出公

司方、业主方对该项目建设的期望值。】

【描述项目组织结构的设置以及人员安排、职责 4 项目组织结构

分工。要包括业主、甲方、乙方、监理方等项目相关方的内容。】

4.1 项目组织架构

4.2 主要人员调配及职责分工

;.. 5 项目实施策略

内容及先后顺序、关键难点应对思路等。】

资金保障、施工组织策略保障等。】

批等。制定与用户单位配合的计划】

7.2 到货验收

【对到货设备进行检查和到货验收。】

;.. 8 项目变更与控制

来的影响，做出全面及时的决策。】

采取何种流程来提报处理，并将客户了解，并寻求客户的支持，制定相应的对策。】

采取何种流程来提报处理，并将

## 五：项目组织及实施计划

专业化管理。

;.. 对于每个中标项目，公司将指定一位专职项目经理，他（她）将负责本项目的全过程，其中主要包括：合同谈判、制定工作进度表和工程实施计划书，组织和协调项目工程组的工作、与买方的项目负责人联络、定期向买方口头或书面汇报工程进展情况、商讨解决工程中存在的问题并接受用户的监督、制定工程验收 公司将为项目成立专门的项目工程组，根据项目的大小，由不少于5名有经验的项目工程师参加。项目工程组负责整个项目的具体实施。其中主要包括：系统的施工设计；与用户原有计算机应用系统的接口连接（包括必要的二次开发）；系统的安装、与控制室装修的收口配合；与服务器等网络设备的连接以及网 对买方人员的技术培训也是本公司在工程管理过程中的重要内容。除按合同进行设备和系统的培训之外，公司要求项目工程师在施工现场尽可能地与买方技术人员多沟通和交流，一方面传授系统的现场调试技能和有关注意事项，另一方面多了解买方在实际应用中的具体需求，使我们的系统更好地为买方所掌握、为买方所服务。我们的工程经验说明，这些措施对系文件和整理、汇总技术文档等。

络安全措施；各种扩展设备的安装和整体调试等。

统今后的长期稳定运行是十分有益的。

;.. 公司十分重视工程的图纸资料和施工文档，这些不但可以

完整地提交给买方，也是公司建立用户档案和售后服务的重要依据。

理。

几个方面：

设备安装、调试、集成及测试；系统验收，培训。

现过程误差，提出整改措施。

备用资源，确保项目按计划进度实施。

## 11.2.2 项目质量主管

其主要质量职责和权限是：协助项目经理制订本项目的质量工作计划，并贯彻实施；贯彻公司的质量方针、目标和质量体系文件的有关规定和要求；负责对工程任务全过程的质量活动进行监督检查，参与设计评审和其他重要的质量活动。

目的验收。

系统设计要求。

### 11.2.2 施工人员组织结构

公司安防事业部共有技术人员48人，其中有15人、管理体制

人具有省公安厅技防办颁发的施工员证。针对本项目的情况，大立将组织下述项目管理团队，本次工程施工管理分为五个小组，每个小组设一名负责人，对施工管理各负其职，其组织结构图如下：

师

### 3、小组职责

负责依照工程设计图纸确定的施工内容进行施工进度日志、施工责任书签到表、施工事故报告、施工包停申请、工程验收申请等文件 对违反安全规范和操作规范的人员进行纪律处分（一）、布线施工组：

工。

资料

理。

配合进行安全教育学习和技术培训。

#### （二）、设备安装调试小组：

;.. 负责现场设备的清点和验收。

负责按照标书要求进行设备的安装和调试。

负责填报设备安装质量检查日志、工程协调纪要、负责工程中的技术问题和施工注意事项。

工程材料消耗表、工程验收报告及竣工资料的整理。

负责对用户的使用人员进行技术培训。

#### （三）、工程协调小组：

定期听取工程现场管理人员关于工程质量、工程进展和其他相关信息的各类汇报，并做出相应的处理 随时到施工现场进行施工质量和施工进度检查，监督工程施工符合各项规范。

决定。

现场解决施工中出现的各项问题。

负责工程项目实施过程中质量检验，包括：线材质量、设备质量和工程质量的检验。对工程中出现的（四）、质量检验小组：

质量问题，应提前发现、及时解决，防患于未然。

负责工程项目实施过程中的安全检查工作，保证（五）、安全施工检查小组：

施工过程中的人身安全、消防安全和设备安全。

. 立专门的技术攻关小组。集中公司有丰富施工经验和项目管理经验的工程师对施工现场进行细致勘查，周密论证，提出合理的解决方案和施工措施。具体内容 加强和甲方、总包方以及监理公司的联系，紧密 加强公司施工队伍的自身建设，进一步完善施工 合理安排工程施工进度，要有“知难而上，排除困难”的决心和信心。公司统一安排施工机具和劳动 对工程设备、材料的进货渠道严格把关，有效控如下：

合作。

组织计划。

力的配备。

制工程成本，严格按照防范工程施工规格施工。

### 11.3 施工进度计划及保证措施

项目实施计划是项目管理计划的重要组成部分，旨在明确项目任务构成、任务职责分工及工程进度安排。

#### ; 11.3.1 施工进度计划

.:.

## 教学仪器项目组织实施方案篇五

幼儿园的组织管理和实施方案是幼儿园正常运转的重要保障，因此我们幼儿园必须结合实际做一套幼儿园的管理方案。下面结合我园根据实际特制定幼儿园管理方案，还请各位家长和幼教同仁给与批评建议：

### 一、幼儿园教师岗位职责

幼儿园教师对本班工作全面负责：

- 1、教师对本班幼儿的安全负责，严格执行安全制度，防止事故的发生。
- 2、依据幼儿园教育工作计划要求，结合本班幼儿的年龄特点和个体差异，制定教育工作目标、计划，并组织实施，做好教育笔记。
- 3、观察分析幼儿发展情况，认真填写观察记录。
- 4、管理好幼儿的生活和做好幼儿卫生保健工作。
- 5、为幼儿创设良好的物质和精神环境，发挥环境教育作用。
- 6、积极参加业务学习和教研活动，积极进行教改实验的立项与研究。
- 7、做好家长联系工作，了解幼儿家庭教育环境，商讨符合幼儿特点的教育措施。与家长共同配合，完成教育任务。
- 8、定期向主管园长汇报工作，并接受其检查与指导。
- 9、负责本班房舍、设备、室内外环境的清洁卫生及消毒工作。

10、制作一些适合的力所能及的玩教具。同时负责保管本班幼儿的衣物和本班设备用具。

11、采取多种方式同家长加强联系，争取家长的配合，每期召开一次家长会，幼儿无故缺席、在园的表现情况要及时与家长联系，共同做好幼儿保健工作。

## 二、幼儿园班级卫生评比制度

1、幼儿教师衣着整洁、勤洗头、勤洗澡、勤剪指甲。

2、幼儿日常生活用品专人专用，每人一巾一杯，每日消毒一次、放置合理。

3、幼儿饭前便后用流动水洗手，饭后漱口、擦嘴。

4、幼儿勤洗头、勤洗澡，每周剪指甲一次。

5、保持幼儿服装整洁。

6、保持室内空气流通，定时开窗通风换气，室设有防蚊、防蝇设备，做到无蝇、蚊、无痰迹、无蜘蛛网。

7、各班物品摆放整齐，地面保持清洁卫生，无杂物堆放，清洁区保持整洁。

8、幼儿玩教具保持清洁，定期清洁消毒。

9、幼儿被褥每月至少更换一次。

## 三、幼儿园安全制度

1、幼儿入园时，要认真检查幼儿是否带有危险品，如有发现要立即收管。

- 2、幼儿需要服药的，教师要请家长亲自登记有关事项（姓名、药名、剂量、次数等），并按时准确地为幼儿服药。
- 3、幼儿进餐前教师对幼儿进行安全卫生教育，防止意外事故的发生，如：烫伤、噎食等。
- 4、教师组织幼儿有秩序地上下楼及进出教室以免摔伤、挤伤。
- 5、幼儿的一日活动一定要在教师的视线之内，器材及游戏的选用安全系数要高。
- 6、活动室、休息室的危险隐患一定要及早发现，及时采取有效措施进行整治。
- 7、经常对幼儿进行防火、防电等安全知识的教育，严禁幼儿自己玩火、玩电。
- 8、班内不要放置比较危险的学习用具和物品：如剪子、实验器皿、劳动工具等。非幼儿用品应放在幼儿拿不到的地方。
- 9、小型颗粒状物品教育幼儿不要放入口内，耳内或吞食。
- 10、出现事故一定要与学校联系，紧急处理。
- 11、幼儿入园离园时，教师与家长必须面对面交接。
- 12、膳食管理人员进货时，严把食品质量关，防止食物中毒。
- 13、注意房屋、玩具、电器设备、电源开关的使用安全，避免触电、砸伤、烫伤等事故发生。
- 14、安全保卫人员一定要坚守岗位，定时开锁大门，严禁陌生人入内。
- 15、园领导及教师要定期检查大型玩具及班内物品、玩教具，

发现损坏及时维修，以防意外事故的发生。

15、院内禁止各种车辆入行。

#### 四、幼儿园设施设备和玩具管理制度

1、带班教师于每学期开学时到后勤主任处登记领取玩具并签字。

2、教师要引导孩子爱护玩具，不得将玩具带走，从哪拿的往哪放。

3、每周五要清点一遍玩具的数目，损坏或丢失的玩具要及时清理登记，对玩具保护完善班级的教师期末予以50元奖励。

4、活动室和公共区间里的公共玩具有库管负责管理，交接时要登记清楚，并注明有无损坏，若有损坏要及时清理。

5、户外大型玩具使用时，要注意安全，发现危险要及时上报，儿童不得在无监护状态下使用大型玩具。

6、凡一应破损设备或玩具不得随意丢弃，须交库管登记，以旧换新。

7、教师须教育儿童不得采摘花草树木，不得践踏草坪，不得在墙面、地板、橱柜、围栏上乱涂乱画，不得故意破坏公物。

8、教师须教育儿童不得触碰电脑、电视、钢琴、收录机等贵重办公用品。

#### 五、幼儿园领导班子的工作分配

园长：维持幼儿园日常运作；协调幼儿园日常工作；确保政策法规及管理制度的有效执行；引进最新教育教学理念；有效管理幼儿园财务财产，充分维护内外关系；确保幼儿园环

境的安全、卫生、健康、有序；有效整理教育教学和园务工作的文档；给教师创造和提供学习、培训和晋升的机会等。

保育主任：负责与保育、医务、和卫生有关的一切工作，包括：保育员的培训与管理，幼儿医疗保健工作的宣传和落实；园舍安全隐患的定期排查，卫生工作的宣传、执行和检查等。

教务主任：负责教研、科研、电教、电脑、图书资料的管理，包括：每学期教育教学方案的制定；每周一“超周课”的教研和检查，每学期一次的教育教学总结和教案汇总；教育成果的发布和汇总；科研课题的学习和开发；新教师的岗前培训；本园教育新闻的网上发布，图书资料的管理和利用等。

事务主任：负责园舍管理、财务管理、勤杂门卫、司机食堂的管理，包括：财务收支登记汇总；幼儿园财产的登记造册；园聘人员工资的造册和发放；勤杂、门卫、司机、食堂等人员管理。

文档为doc格式