

2023年工作总结后期规划 电视台后期工作总结(优质9篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

工作总结后期规划 电视台后期工作总结篇一

1. 党建创新活动策划书 2. 党建活动策划书

3. 党建系列活动策划书

1、党建创新活动策划书

一、活动概况

(一)活动目的

为了加强对新生党员的指导、培养和教育力度，深入贯彻落实全省第十六次高校党建工作会议精神，以学校正在开展的深入学习实践科学发展观活动试点工作为契机，为进一步加强和改进党支部建设，增强基层党组织的创造力、凝聚力和战斗力，推动我06级学生支部党建工作，创^v^支部活动新形式，活跃党组织生活，塑造建工学院学生党员新形象。

同时，积极调动广大党员的积极性和创造性，进一步丰富党支部组织生活的形式和内容，充分调动和发挥学生党员的积极性和创新性，使党员教育更能体现时代特点和要求，更能为广大党员所接受和欢迎，从而提高党支部组织生活的质量。

(二)活动主题

“让梦想启航，为理想腾飞”之党支部系列创新活动。充分展示06级建筑及工管党支部的活力与风采。

(三)主办单位

06级建筑系及工管党支部

(四)活动时间

20xx年4月6日——4月13日

(五)活动地点

- 1、建工楼5楼大教室
- 2、2栋一楼活动室
- 3、班级专业教室

二、活动前期准备

(一)活动宣传方案

- 1、海报方式：在各建工宿舍楼栋的宣传板醒目位置张贴海报。
- 2、横幅方式：由我支部出横幅在一食堂、桥上等醒目位置。
- 3、电子屏：在桥上的电子展示板公告晚会时间、地点及相关宣传。
- 4、分发传单：由我支部印发活动相关宣传的传单进行发放。

工作总结后期规划 电视台后期工作总结篇二

一年又一年□20xx年又将离我们远去。在过去的一年里，我们总编室编播部在公司、频道领导的正确领导与协助下，圆满的完成了频道的编播任务和工作。回望走过的一年，有辛苦、有劳累；有成绩、有不足；有付出、有收获；有感悟、有心得。在岁末之际，我为xxxx全年的工作做了一个简要的回顾，总结一下自己在过去一年的得与失。

能认真学习党的方针、政策，政治思想上始终同党中央保持高度一致。坚持用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习和工作。热爱本职工作，团结同事，充分发挥党员的主观能动性和模范带头作用，以身作则，与各位同事共同进步。对自己严格要求，不断提高政治敏感性，保证舆论导向的正确性。

1、编播部是规划、编排全频道节目、广告播出和后期制作的重要部门，它担负着参谋，监督，管理，服务等职能。对工作我能坚持原则、职责分明，做到了团结同事、有效沟通，立足本职、脚踏实地的完成上级领导交给的各项工作、任务。自觉遵守公司、频道制定的各项规章制度及条令、条例。

2、作为编播部经理，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。我除了以身作则，学习、熟悉业务外，还注重提高团队的整体素质，充分发挥员工们的主观能动性及其工作积极性，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作责任。做到快、准、全，快是反应快、变更快、下单快；准是准时、准点播出；全为播出完整、安全顺利。

3、我能重视加强理论和业务知识的学习，不断提高自身综合素质。在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。一是深刻领会公司、部门制度的含义和目的，增强自己宣传制度和执行制度的自觉性和坚定性；认真学习公司、部门下发的各种文件和通报，并把这些文件和通报精神

及时传达到每位员工;二是认真学习工作业务知识，重点学习理论技术、管理知识和编播知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在理论技术、管理知识和编播知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

4、一年来，我始终坚持努力工作，按时完成工作任务。严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意为公司创造利益的宗旨，努力实践公司各项目标的重要思想，在自己的工作岗位上，努力做好本职工作。对领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。在日常工作中，认真听取员工反映的问题，提出的要求和建议。同时，对员工要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好员工的思想工作，让员工相信我们在为员工所想。

5、对工作我始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在去年xx月份“xx”播出期间，为保证节目正常播出，我带领编播人员经常应急变更节目播出时间;反复调整、替换宣传片版本;滚屏字幕全天定时更新实时内容。为完成任务我加班加点，经常工作到凌晨2、3点钟。通过我们的努力，最终完成了xx的播出、宣传任务。去年还完成了xx的宣传;xx等等工作、任务。

6、当工作与个人事件冲突时，能以大局为重，选大家舍小家，并得到家人的理解。我在xx[]为完成频道工作，克服了以上困难，在大家的共同努力下，使得编播部顺利的完成了20xx年度的工作目标。

1、随着科学的发展、技术的革新，感觉自己新的知识量的不足。

2、对同事关心不够，由于编播工作量大、任务紧，平时对同事工作要求的较多，没有很好去了解其家庭和生活情况。

以后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高理论素质和各种业务技能，做一名优秀的编播带头人，为频道全面工作作出自己的贡献！

总结上一年的得失，让我看到了来年努力的方向，我将继续会一如既往的工作下去，我坚信自己能够做的更好。也感谢频道领导一年来对我生活的关心及工作的肯定和大力支持，相信在大家的努力下□20xx年编播部的后勤制作及其他工作能够百尺竿头，更近一步！

工作总结后期规划 电视台后期工作总结篇三

一. 活动背景：为庆祝党的90岁生日，回顾90年来党所走过的光辉历程，继往开来、创先争优，现面向学部全体党员、入党积极分子开展宿舍党建活动。通过此次系列活动，教育和引导学生党员和入党积极分子，要学会回顾历史，体会先辈们创业的艰辛和祖国六十多年取得的辉煌成就；学会把握现在，从身边做起，从点滴做起，回报社会，奉献社会；学会展望未来，明确肩负的责任，早日接过复兴中华的接力棒。

二. 活动目的：

- 1、竖一面党建光辉旗帜，引领一股崇德党风。
- 2、发挥党员、预备党员的先锋模范作用，增强为人民服务的意识，提高对党性的深刻认识。
- 3、增强党总支内部的组织力和凝聚力，提高团队合作意识。
- 4、发挥党员干部的骨干带头作用，加强党性修养，展现我系良好的精神风貌和务实作风。
- 5、对预备党员进行考勤，作为转正的依据；对优秀入党积极分子进行考察，作为入党依据。

三. 活动对象：管工系全体师生. 四. 活动开展人员：管工系党员服务站、党员、预备党员及入党积极分子. 五. 活动主办方：管理工程系党总支. 六. 活动承办方：管理工程系党员服务站. 七. 活动时间：三月至四月. 八. 活动地点：广州城建学院. 九. 形式：“党建进我家”宿舍评选大赛、党建活动宣传栏（海报、活动咨询）、党建社会公益服务活动（入党积极分子上街服务群众，如，公车站台设服务点，帮助有困难群众。到敬老院帮助老人。组织入党积极分子上街清洁街道）、党建活动总结及表彰大会。

十. 活动工作部署：

1、由秘书部通知各班委，通知各班舍长开展“党建进我家”

工作总结后期规划 电视台后期工作总结篇四

《后期制作工作总结》是好的范文，感觉写的不错，希望对您有帮助，希望大家能有所收获。

摄像与后期制作部个人工作总结

摄像与后期制作部个人工作总结

一、我过去所出现的错误：

（放在最显眼的位置以警示和提醒自己）

2、对一些工作的具体细节还不了解，比如上周五我因有事不能到中心区学习了，就跟三丰学长口头请了个假，而忘了问一下是否需要一个书面请假条。这是我的工作失误，以后我会更加细心努力的投入工作中，多多了解我所做的事情的具体细节比如请假，设备的使用、连接、出勤使用登记情况等。把事情问清了，做到心中有数，然后再认真的做自己所承担的任务。做着也就事半功倍了。以上是我印象最深的两

个问题，还有很多问题有我已经发现的和没发现的，已发现的我会谨记并时刻注意，是自己不再犯同样的错误，还有其他很多我没有察觉到的问题，我会继续发现自己的问题，并努力的去改正它。也希望学长对我工作上做的不好的事情加以指点，以便我能及时的改正。

二、我在中心的感觉及成长：

三、对以后工作的想法；

- 1、克服自己不爱说话的毛病，积极主动的去学习和争取机。
- 2、除了上课时间，尽量都去中心，只要勤学我想我一定会进步的。
- 3、以后多注意点关于细节的东西，比如礼貌、习惯、设备仪器的使用、规章制度。
- 4、多学点其他的软件，只要对专业和在中心工作有用的东东。
- 5、多多融会贯通，从各个方面来提升自己，学会理论与实际的结合，灵活运用自己所掌握的知识。
- 6、范文写作学一点实用的应用文体，继续看更多的书，发挥一下自己喜欢看书的习惯，充实一下自己，以便自己写的东西更加赏心悦目、更加条理化、清晰化、条理化。

四、对电视中心的建议：

- 1、我希望各位学长能多和我们交流，不但要和我们群体性的交流，有可能和有必要的話也可以单个交流。在交流或聊天中，我们能知道自己的不足和学到很多我们不知道的东西。
- 2、在学长们拍东西或制作东西时，经常带我们去，这样在工作中的细节我们将会更加深刻的理解。也加快了我们在习惯

中心工作的进程，更有利于我们的理解和运用，同时也缩短了中心的培训时间减少了学长们的工作量，提高了工作效率。为我们中心省下更多的空余时间为以后的发展做准备。

工作总结后期规划 电视台后期工作总结篇五

时光飞逝、日月如梭。眨眼间，紧张而又忙碌的一学期又将结束。在这过去的一学期中，学生会文体部在院团委老师和*团的正确领导下，积极开展本部门工作，以及协助其他部门承办活动，基本上完成了自己的工作与任务。这一学期以来，我们文艺部在学生会这个大家庭中成长着、发展着、探索者真的是有所进步、有所收获。有过成功的喜悦，也有过失败的颓废。现在此将本学期工作中的收获与不足总结如下。

一、文体部日常工作

2、部门职责

组织策划学院各类文艺活动，协助学院举办大型文艺晚会；

与学院一些文艺社团配合，组织舞会开办音乐活动、（法制宣传活动总结）校园歌手大赛，丰富我院学生的校园生活。

3、文体部的团队建设方面

总结以前文体部的工作经验，在招新时就严格按照高标准的宗旨挑选具有文艺活动组织策划能力的人才，在宁缺勿滥的标准下，我们仍然招到了很多真正符合我们标准的大一干事，在这种前提下，文体部的各方面工作才能够顺利、高质量、高效率进行20xx年学生会文艺部工作总结5篇工作总结。

在管理方面，我们部门严格开展例会制度，每一次开会进行签到，有专门干事做会议记录，干事以及干部开会中着装要正式得体，有事情需会前及时请假，对于一些恶习、态度散

漫、工作消极的干事即使进行批评与谈话，帮助其改正，同时，我们采用评比制度，采用干事之间互评、自评，干部对干事进行评比等综合考察干事半年的工作，以及到会记录等情况作为评选优秀干事的主要依据，培养干事之间的竞争意识，进一步为部门做贡献。

同时，每一次活动结束后，及时对活动进行总结，汇报，谈感想，进行书面交流，对部门建设提意见。

总结起来有以下几点：

- 2、加强与学生会各部及学院各类社团的交流；
- 3、积极协助其他部门开展工作，共同完成学院下达的各项任务；
- 6、在工作中不断发现自己的问题，总结经验，实事求是，积极向上的工作态度面对新的问题，迎接新的挑战。

三、开展活动方面（部门特色活动以及服务性活动）

部门特色活动：在一年里文体部开展了许多活动，不乏特色、精品活动。

迎新晚会的实施方面，注意准确分配每个人的工作。在工作中，明确自己的职责，坚守自己的岗位，把自己能力充分发挥，只要每个人把自己的工作做好，我们就可以得到一场漂亮的晚会。正是因为前期的充分准备，策划、赞助、宣传乐观到位，我们在全校举办了一场迎新晚会，并且收到了广泛的好评。

部门服务型活动：一年来，为了加快材料学院学生会向服务型学生会转型的口号，文体部还注重了服务性活动的举行。其一、我们充分运用部门干事的乐器、乐理等音乐知识、技

巧，向广大学生传授音乐知识，对于对音乐、乐器感兴趣的学生，我们随时可以向他们提供帮助。其二、我们整理汇总了材料学院每一位同学的特长、爱好，每当有相关的活动、比赛举办时，我们可以向他们及时通知，避免自己想参加却又不知道有相关活动举办的遗憾。

本学期先后举办了迎新晚会、校园歌手选拔大赛、红歌比赛、等的活动，虽然存在着设备不足的缺陷，但是都克服了尽管过程曲折，但还是取得了较为满意的结果，充分体现了团结的力量。

回首近半年的点点滴滴，有苦、有甜、有疲惫，有欢笑。再想起，觉得这样的经历是那么的珍贵，因为正是这些成就了一场场丰富、表演精彩的晚会，让我们真正做到了娱乐同学，为同学服务，也给每一位参加演出的同学提供了一个展示自我的*台。

以上是文体部一年来的工作总结，我们将以理解和信任为基地，热情与才华做房柱，勤奋与勇敢做屋顶，在团队协作的力量下，将文体部的工作开展的有声有色，能够起到活跃校园、学院文化的作用，为同学撑起一片快乐的蓝天，共同绘制一片快乐的天空。

最后，在学生会工作中，积极主动的工作态度对我们来说是非常重要的，态度就顶一切！在以上这样的活动中，文体部全体成员一点点地学习着，也一点点地进步着，虽然工作中不可避免有不尽如人意的地方，但我相信随着时间的积累和不断的学习，对于文体部今后的工作文体部全体人员肯定会更加的充满信心。文体部也会怀着积极向上的良好态度和精神一直努力着。

相信国际金融服务外包学院学院文体部明天会更好！

工作总结后期规划 电视台后期工作总结篇六

上半年，我局市场开发科工作在省局有关部门和局党支部的正确领导下，根据国家、省旅游局统一部署，紧紧围绕20xx年*百姓生活游活动这一主题，加大旅游市场促销力度，取得了较好的成绩。据统计，上半年共接待国内外旅游者（具体数字待7月10日前报送）xxx万人次，比上年同期增长x%。其中接待境外旅游者xxx万人次，比增xx%。旅游总收入x亿元，比增xx%。其中旅游直接创汇xx万美元，比增x%。

上半年主要做了以下几项工作：

一、按照特色旅游线路，组织拍摄富有xx风情的“*xx”dvd电视风光推介片。编制反映xx主要景区（点）的《xx旅游个性化邮册》等旅游宣传资料。

二、抓好旅游项目开发和招商引资工作，强化旅游基础配套设施建设。目前正在与北京连五洲集团洽谈xx景区整体经营权转让事宜。

三、认真抓好“春节”、“五一”二个旅游黄金周的统计、市场分析、宣传等方面的工作，促进假日旅游健康有序的发展。

四、积极参与市委办组织的关于xx旅游业发展情况的调研；参与市人大组织的关于延*区旅游工作情况的调研；参与局组织的关于xx入境旅游市场的调研。

下半年工作计划：

一、组织有关专家，完成《xxxxxxxx》和《xxxxxxxx》的评审，并根据专家的评审意见，认真做好该《纲要》的修改工作。

二、积极参加省旅游局组织的8月份赴西北旅游促销活动。

三、组织有关单位赴香港旅游促销。

四、认真做好“十一”旅游黄金周各项筹备工作。

工作总结后期规划 电视台后期工作总结篇七

本文目录

1. 后期工作总结
2. 烟草工作总结及后期工作要点
3. 摄像与后期制作部个人工作总结

xx年，在公司领导的大力培养和支持下，在各位同事的关心帮助下，我本着全心全意为顾客服务的宗旨，以公司的效益为最高准则，踏踏实实，努力工作，给公司树立了良好的形象，为公司效益的不断增长贡献了自己的一份力量，圆满完成了领导交给的各项任务。现将这一年来的工作总结如下。

(一)加强修养，提高职业道德。一个公司员工的修养和职业道德反映了公司的管理水平和业务状态。好的职业道德不仅可以为公司赚得更多的利润，还可以让顾客满意，为公司打下坚实的基础。因此，在工作中我时刻严格要求自己，真正做到让顾客满意，让领导放心。每次工作后，我都会及时的让顾客反馈一些消费信息，如满意度、是否下次还愿意合作、有什么地方做的不好等。这样我就可以不断的从每次的工作中吸取教训、总结经验，为下次更好的开展工作做好准备。经过自己的不懈努力，在良好的职业道德的牵引下，业务水平有了很大的提高，获得了领导和顾客的一致好评。

(二)团结互助，营造好的工作环境。在公司里，一个良好的和谐的工作环境可以让大家工作的更加愉快，更有激情和动

力。在每天的日常工作中，我与领导融洽相处，与同事们团结互助、共同进步。当别人遇到困难事情时，我会及时地关心帮助；当看到垃圾未倒时，我会很自觉的把垃圾清理掉；当同事累了，我会及时的送上一杯热开水。大家在一起相处的很愉快，都是好朋友，彼此关心，坦诚相待。为公司创造了良好的工作环境，也给公司营造了一种健康、向上、积极地企业文化。

(三)学习专业知识，提高工作能力。来公司已经三年了，虽然工作已是轻车熟路，但要学习的东西始终无止境，良好的专业知识可以让我们的工作效率提高。在平时上班中，我充分利用时间，合理安排，对一些新的技术不断去探索、学习，及时掌握最新剪辑本领。经常买一些有关工作方面的书籍，不断给自己充电。虚心向同事学习，耐心请教，向优秀的老员工靠拢。遇到困难时自己绝不会退缩，而是努力去克服，通过看书、上网查询、向他人请教等方法解决了很多难题。

(四)踏实工作，上好每一次班。这一年来，我始终公司领导的话和顾客的要求为工作标准，在自己的本职岗位上兢兢业业，时刻严格要求自己，每天按时上班，及时打卡，经常利用晚上和周末的时间来公司加班加点。每次摄像拍片回来后，作为后期的我们，就需要给片修饰，完成最后的工作。这是很重要的一个环节，是整个制片过程必不可少的，如果有差错，就可能将前期的工作毁于一旦。而且这项任务难度大，技术复杂，要求工作人员有很好的耐心和吃苦耐劳的精神。所以自己必须认真细致的做好每一个步骤，对照客户对宣传片的要求，力争把它做的完美、精致。

还清楚地记得十一月份那一次，领导一次性拿过来好几个片子。一般而言，很难在规定的时间内完成任务，但顾客的要求就是命令，必须在规定的时间内交付。这对于自己提出了很大的挑战，我每天给自己打气，相信自己一定可以按时完成。就这样，我连续两周，每天中午和晚上都在公司吃饭，吃完后就立即投入紧张的工作中。晚上加班至少到十二点，

还有几晚甚至通宵。当把所有的工作以很高的质量按时完成时，自己如释重负。在这期间，自己瘦了很多，但却为公司赢得了顾客的赞叹，给公司创建了良好的信誉，同时自己对以后的工作更有信心，在自己的岗位上更加努力，做好本职工作。

(一) 由于自己工作的单一性，每天工作基本上都是重复的，因此长期以往，有时候会有一种厌烦的心情。在夏天，天气炎热，心情也更容易烦躁，难免会出现消极的情绪，工作效率也因此偶尔有所下降。

(二) 上班有时候会有迟到现象，由于我们部门的工作性质，决定了我们必须经常晚上进行加班甚至通宵达旦的工作，这样就使得自己第二天没有充足的精力，在早上就很难起来，因此很容易迟到。

(三) 自己的知识面还不够广，虽然对于本职工作已经很熟悉了，但其他部门的工作自己却不擅长，这样容易给工作上带来不必要的困难，还需要经常麻烦别的同事。

(一) 一如既往的做好自己的本职工作。对今年自己做的好的地方继续发扬，对做的不好的药努力去克服，总结经验、吸取教训，认真分析工作中存在的不足，为来年更好的开展工作打下坚实的基础。恪守职业道德，视公司的利益高于一切，为公司创造更多的效益。

(二) 拓展知识面，提高专业素质。虚心向领导和同事们学习，取长补短。没有最好，只有更好。对于自己的工作要不断地精益求精，时刻保持那种昂扬向上的战斗精神，不断克服工作中存在的问题。

(三) 不断创新，锐意进取。创新是一个民族的不解动力，更是一个公司得以生存和发展的源泉。在工作中，我要积极发挥自己的主观能动性，多观察，勤思考，争取在工作中更上

一层楼。

以上就是自己在一年中的工作情况，有好的方面，也有不足之处。我会按照上面的打算在来年的工作中更加努力、刻苦，为公司的不断成长和进步贡献自己的力量。

后期工作总结（2） | 返回目录

xx年元至四月，襄城局（营销部）在市局党组的正确领导，在市局各职能部门的大力支持下，克服品牌置换带来的市场困难，突出卷烟销售中心，扎实市场专卖管理和企业内部管理基础，坚持以人为本，推动企业工作全面发展；坚持服务市场，引导消费，促进卷烟销售；坚持打防结合，净化卷烟市场；坚持“突出总量是重点，均衡销售上结构，强化专卖与安全，精细管理创一流”的工作思路，全体干部职工团结奋斗，迎难而上，较好地完成了工作任务，取得了一季度的开门红。

一、元至四月工作的回顾

元至四月卷烟销售总量完成4547.98箱，占全年销售任务14000箱的32.49%；单箱结构10454.81元/箱，占10000元/箱的104.5%。专卖管理工作查处非法案件145起，其中：假冒卷烟案件77起，非渠道案件68起；查获非法“三烟”1082.45条，其中：假冒卷烟644.95条，非渠道卷烟437.5条；涉烟案值12.978万元。

元至四月工作中，我们的主要做法是：

一、抓销量、促结构，加强卷烟销售力度。

把实现卷烟销售增量工作放在首位。首先是认真抓好市场信息的收集，积极提供社会库存信息和客户需求信息，做到时时心中有数。高度重视农村市场，针对过完年后两个农网辖区内打工者大多数重返外地这一情况，专门制作了“把家乡烟

带到外地去交朋友”的宣传横幅悬挂到各客服部，引导社会消费，促进卷烟销售。其次是加大内部管理奖惩力度，实行完成卷烟销售总量单项奖惩办法，从四月份开始设立单项奖，对完成当月任务，无违规现象的市场经理部和客户经理进行奖励，进一步调动全员管好市场、销好卷烟的积极性，促进了卷烟销售的完成。

其次是狠抓经营规范，宏观调控主导品牌卷烟品种，严禁拆单分摊的现象发生，逐步达到上量稳定销售和均衡销售。从紧俏品牌卷烟的管理和计划上进行调控，对“软黄鹤楼”、“火之舞·火金龙”两种适销品牌卷烟实行公正、合理分配，由客服中心负责卷烟调拨计划分解工作，分管领导严格把关，主管领导从严监督。计划调配分解工作严格执行三个原则：一是按各访销部总量比重分配，二是按卷烟销售结构比重分配，三是按区域线路分配。通过严肃规定，严格落实，确保了卷烟零售户有足够的卷烟销售，未出现一起因卷烟品种问题的投诉。

其三是搞好品牌的引导替换工作，我局（营销部）分别于3月2日和13日联合武烟召开佳品红金龙、普制红金龙新产品推介会、软红金龙（虹之彩）金蝶置换品牌评吸会，根据市局关于《进一步做好三个新上市红金龙品牌销售的通知》的文件要求，采用“选点限量投放”的销售策略，挑选了50户重点客户进行佳品红金龙、普制红金龙投放，向零售户和消费者做好宣传解释，并通过市场投放情况，收集、整理零售户们好的意见及建议，使新品牌能顺利取代旧品牌。并且加强省外烟、省产烟（软九州红金龙、喜红金龙、普制红金龙）上柜工作的检查考核力度，局（营销部）对各市场部（所）每月实行交叉检查（随机检查20户）。考核以上柜率和销售量为标准。其中上柜率：省外烟整个辖区应达100%，上柜品种数量城区不少于13个，集镇不少于8个，农村不少于3个。省产烟（软九州红金龙、喜红金龙、普制红金龙）整个辖区应达100%，上柜品种数量3个。销售量：省外烟、省产烟（软九州红金龙、喜红金龙、普制红金龙）各占月计划的10%。

二、抓网建，强服务，全面提升网建水平。

根据xx年国家局、省局、市局网建工作要求，我局（营销部）围绕网络建设和卷烟销售工作中心任务，强化四项措施，以高标准、高质量、严要求，全面提升网建工作水平。

一是强化组织领导。根据市局要求成立襄城局（营销部）“网建整体推进考评工作领导小组”及考评工作专班，制定并完善xx年《网建整体推进考评工作实施方案》。

二是强化责任落实。根据市局下发的关于□xx年一季度网络运行、专卖专项工作督察考评细则》及《营销部门整改完善工作项目》中的每一项内容，督导各部门差什么补什么，整改工作做到层层分解，一级抓一级，层层抓落实，逐项完善；同时印制了1550份客户基础信息表格发放给客户经理，要求对客户基础信息逐户重新摸底进行收集填写，做到内容详细，真实反映客户情况，对零售户进行综合评价，进行客户分类，明确重点客户，为制定并实施差异化客户服务提供有效依据，建立完整的动态零售客户档案。

三是强化督促检查。根据“五化”标准对各单位的整改情况进行检查，对没有按时按要求落实整改的责任人进行处罚。通过近期整改，各基层部所的桌椅、计算器、笔记本等办公设施已全部配齐；微机、电话等通讯设施配备完好；床铺、厨房用品、彩电、冰箱、空调、热水器等生活设施配备齐全；门前标牌均按市局统一要求的式样规范制作和悬挂；部所人员的工作质量有了较大提高，生活质量有了较大改善。

四是强化服务意识，提高客户满意度。我们在日常工作中，把客户满意作为网建工作的出发点和立足点，一切从客户利益出发、一切为客户利益着想，满足不同目标客户、不同消费层次的服务需求，与客户建立长期稳固的合作关系并保持密切联系，用客户满意度的提高来扩大市场占有率做好定位服务，限制大户，保护中户，扶持小户，对经营户实行限量

供货，实现规范经营销售，对客观条件限制货源不能满足零售户的需求时，多与客户沟通，争取他们的理解，努力保证货源分配公开、合理、透明，确保销售工作正常运作。加强对零售户的管理，继续坚持“先入网，后规范”的原则，适度扩网、对符合办证条件的零售户纳入到销售网络；对不符合办证的经营户，分步清理整顿，并对挂靠户跟踪服务和管管理，切实做好“两个维护”。

三、抓专卖，促净化，规范卷烟经营环境。

元至四月份，我局专卖管理继续按照守土有责、打防并举、净化市场、服务销售的工作思路，以查窝点，堵流入，断三烟市场为重点，疏导市场，疏导零售户，为卷烟销售保驾护航。

一是加强市场清理整顿力度，始终保持对卷烟市场专卖管理的高压态势。为把每月两次清理整顿专项行动落到实处，局主要领导亲自组织召开专项行动专题会议，要求专卖办结合襄城辖区实际，制定周密的行动方案，保证了专项行动的有效性，做到有方案、有目标、有措施、有检查、有总结。针对春节过后代销烟增多，假冒烟混杂，卷烟市场混乱的现象，从2月5日开始，我局组织开展为期一个月的卷烟市场专项清理整顿行动，特别加强了对宾馆、酒楼、娱乐场所、荆州街、东街、边界等重点区域的监控力度，在提高市场净化率和市场占有率上下功夫，截止到3月5日，查处非法案件31起，其中：假冒卷烟案件14起，非渠道案件 17起；查获非法“三烟” 177.1条，其中：假冒卷烟93.8条，非渠道卷烟 83.3条；涉烟案值14345.75元。

二精心组织开展“风暴行动”。4月20日全市卷烟市场综合整治电视电话会议结束后，我局专卖人员立即全力以赴投入到市局组织的卷烟市场综合整治“风暴行动”中来。我局立即向区委、区政府领导汇报。4月24日，组织召开了卷烟市场综合整治“风暴行动”协调会，副区长李元明、公安、工商、

质监、交通等部门的负责人参加了会议。共商风暴行动工作大计，成立由区委、区政府牵头的打假工作领导小组，确定风暴行动工作专班人员，制定行动工作方案，做到领导到位、人员到位、装备到位、措施到位，确保风暴行动收到实效。

4月24日开始，由烟草、公安、工商等部门抽调人员，组成专班，对东街、荆州街、卧龙镇、欧庙镇、与其他县（市、区）边界等重点区域的卷烟市场进行了全面清理整顿。截止4月底，共查获经营卷烟案件56起，查获非法三烟231.2条，“风暴行动”取得一定的成果。

三是加强经营案件工作力度。我局专卖人员进一步深化经营案件工作，有针对性的开展端窝点、打源头、抓主犯、破网络、断渠道、清市场的打击行动。局主要领导、分管领导每星期定期组织召开经营案件工作分析会，对近期正在经营的案件进行分析，中队间相互交流信息，梳理关键线索，不放过任何蛛丝马迹，明确重点对象，实施重点监控。特别是我们进一步加大了对线人的培养力度，发挥他们“千里眼、顺风耳”的优势，使专卖稽查耳聪目明、有的放矢；进一步完善情报信息网络建设，发动全社会齐心协力共织网，多措并举巧撒网，共同参与维护网，对卷烟市场的管理变被动为主动。

四是做好许可证年检工作。为了进一步加强烟草专卖零售许可证的管理，根据市局统一部署，从3月1日起，我局开始了《烟草专卖零售许可证》的年检工作。襄城辖区所有持证经营户分为城网、卧龙、欧庙三个片区，要求相对应的三个市管中队进行年检。截止目前，襄城辖区共有经营户1823户，其中有证户1526户，无证户297户；有证户中，经年检合格的1391户（含整改后合格户），停业130户，新上网22户，依法取缔135户。

在年检过程中，我们要求专卖人员一律上门年检，帮助经营户把许可证悬挂或摆放在店面的明显位置，给经营户省去时

间和精力，得到了经营户的一致好评。年检工作还与市场管理相结合，加强专卖法律法规宣传，加大卷烟市场清理整顿力度，特别是加强对重点区域的监控，确保卷烟市场净化率和卷烟销售不滑坡。

四、抓教育，强机制，不断提高内部管理水平。

在元至四月份的工作中，我们突出以人为本的工作理念，在体制、机制和制度上不断创新，最大限度调动全体干部职工的积极性，推动工作全面发展。

1. 企业两个再造改革，牢固了员工的竞争意识

为了激发员工的工作热情，增强员工的竞争意识，我局于4月4日至8日，积极稳妥地进行了企业“三定”改革工作，改革期间公布了企业改革工作方案，成立改革工作领导小组，按照公开、公平、公正的原则，精心组织干部七个环节和职工四个环节的竞争上岗工作。通过干部竞争上岗，新聘中层干部14人，2名员工待岗。员工从改革中对岗位靠竞争，工作比贡献有了更深的体会，竞争意识明显增强。

首先完善了层层负责制和层层责任追究制。明确各岗位工作职责和工作范围，强调工作一级对一级负责，出现失误从分管领导到部门负责人到岗位员工层层追究责任，增强员工的工作责任性。其次，完善考核体制，将工作质量和效率职责履行纳入考核范畴，全资挂钩，当月考核当月兑现。让员工从中体会收入靠贡献，工作比业绩的真谛，激发全体员工的工作积极性。

3、夯实基础，加强员工培训力度

近日来，我局把学习荣辱观作为当前一项十分重要的政治任务来抓，切实做好荣辱观的传达和宣传工作，精心组织，周密安排，迅速掀起了学习贯彻荣辱观的热潮。

一是加强领导，统一思想。党员领导干部积极发挥表率作用，带头学习荣辱观，争取多学一点、学深一点。各党支部将学习全会精神作为当前和今后一个时期的学习重点，积极引导广大党员将思想和行动统一到中央的精神上来。

二是精心组织，周密安排。利用节假日组织全体干部职工集中学习了重要讲话。通过原原本本学、认认真真议，使广大干部群众充分认识了荣辱观的重大意义。

三是联系实际，指导工作。在深刻领会、准确把握的基础上，将学习学习贯彻荣辱观精神与实际开展工作相结合，一是把社会主义荣辱观教育和《党章》教育相结合。每个党员作了一套党规、党法学习题，在思想上努力引导党员干部坚持党的宗旨，增强党的观念，发扬优良传统，牢记“八荣八耻”，进一步提高思想道德素质，用自己的模范言行和人格力量为群众作出表率，促进知荣辱、树新风、促和谐文明风尚的形成；二是把社会主义荣辱观教育和“学习型、服务型、创新型、廉洁型”四型机关建设相结合，从4月13日开始了为期一个月的机关整风运动，通过集体讨论、营造氛围、征求意见、自找差距等多种形式，教育、引导全体员工认清自己在树立社会主义荣辱观中肩负的责任，坚持从我做起，从点滴做起，切实把“八荣八耻”转化为自觉行动；以荣辱观指导当前各项工作，找出差距，进一步明确责任，落实措施，努力完成年内各项目标任务。

在注重政治理论学习的同时，坚持狠抓业务技能的培训。在本月，继续对客户经理进行每周一次教育培训学习，为其发放了业务方面的学习资料，并且通过考试检验客户经理和客服部主任的学习效果。

3. 加强安全管理，在预防、杜绝事故上下功夫

一季度我局进一步加大安全防范力度，实行层层负责制，一级管一级，一级向一级负责，做到“三加强”，一是加强教

育，对员工时刻提醒；二是落实制度，严格执行“两证一单”制度，没有《派车单》一律不准出车；三是加强防范，本月我局进一步加大安全防范力度，实行层层负责制，一级管一级，一级向一级负责，做到“三加强”，一是加强教育，对员工时刻提醒；二是落实制度，严格执行“两证一单”制度，没有《派车单》一律不准出车；三是加强防范，安保人员对消防设施进行一次全面的维护检查，并要求每位员工做好用电管理，消除安全隐患，确保长治久安。

二、元至四月工作存在的主要问题

2. 专卖要加强市场控管，打破常规，创新方法。严控市场，为卷烟销售保驾护航。

3. 工作责任性不强。不是积极主动地想办法、动脑筋解决问题，认真工作。而是消极怠工，安排一下，动一下，甚至安排了也落实不到位。工作上讲客观的多，讲主观，开展自我批评的少。

三、二季度工作安排

（一）工作思路

我们将继续坚持“突出总量是重点，均衡销售上结构，强化专卖与安全，精细化管理创一流”的总体工作思路，以卷烟销售为重心，以专卖管理工作为基础，以专销结合为手段，净化市场，促进销售，确保时间过半，任务过半。

（二）工作措施

一、 卷烟销售

1. 继续以“上总量，调结构”为指导思想，我们将

五、六月的2192箱的总量任务分解到月，分解到天到线路，落实到人。实行台帐式登记管理，坚持实行任务分解到天、到线、到人，一天一登记，一天一公布，力争以天保旬，以旬保月。

2. 坚持领导挂点，部门包片，继续深入基层，深入一线，深入市场，与零售户面对面的交流、专访，为零售户排忧解难，提供更好的服务，确保卷烟销售任务的完成。

4. 坚持以市场为导向，做好宣传及市场培育，抓好主销品牌的培育和新品牌推介，切实做好主销品牌的维护和提升工作，加大软九州、喜龙品牌的宣传和推介力度，有效地掌握卷烟销售结构的变化，以最大可能地调整货源满足卷烟市场需求。

5. 继续加大网络建设基础工作检查考核力度，严格落实第一季度工作部署，继续完善细化网络管理的各项制度，并认真贯彻执行，用制度管好人，用制度保障网络运行水平和运行质量的提高，迎接省、市局检查验收。

6. 继续加强客户经理队伍建设，从四月份开始客户经理实行星级动态管理办法，效益工资与工作业绩直接挂钩。客服中心要抓好对各客户服务部业务督导、协调工作，每月坚持为客户经理发放四次学习资料，以《襄樊烟草客户关系管理crm系统》、《地市级烟草公司卷烟销售网络业务规范》为学习重点，抽出6时/月时间对客户经理进行讲解、指导并督促客户经理做好培训记录及学习心得，不断提高客户经理的整体优质服务的综合素质。

二、专卖工作

1、各中队要继续抓好对卷烟市场的监管，特别要加强宾馆、酒楼、娱乐场所、荆州街、东街、边界等重点区域的监控力度，市场净化率要始终保持在98%以上，市场占有率始终保持在100%，市场上无公开摆卖“三非”烟的现象。

2、继续加强和完善案件线索情报网络，继续打击制售假烟网络，遏止地下暗流。特勤中队要以追查黄显灯销售下线和其他平行分支为着力点，收集整个网络的犯罪证据和相关线索；通过对他们逐步排查、梳理，获取有价值的线索和证据，达到由浅入深，由外围到核心的目的，确保摧毁比较完整的制售假烟网络，在经营案件上力求有新的突破。

3、继续进行卷烟市场综合整治“风暴行动”，5月5日前第一阶段战役结束，进入下一个战役，在行动期间首先要明确目标任务，明确责任分工，落实行动步骤，落实人员车辆。行动期间参加部门要始终保持人员车辆到位，保证力量不减。参加人员不得迟到、早退，无故不到。其次各部门要密切配合，各司其职，依法行政，文明执法，不得超越职权范围执法，不得粗暴执法，要树立良好的执法形象。襄城局要紧紧依靠市局，紧密联系公安、工商等职能部门，以这次整治行动为契机，坚决打击各类卷烟违法犯罪活动，努力维护卷烟市场秩序，推动卷烟市场净化率的大提高。

4、继续深化专销结合，达到以管促销的目的，在每个月的上半个月，首先要集中全力搞好市场管理，加强市场清理整顿力度。既要全局集中整顿，各中队也要立足本辖区加强整顿。在下半个月，重点做好专销结合工作，共同挖掘市场潜力，为卷烟销售工作拓展空间，促进卷烟销售上总量、调结构。

5. 继续加强专卖人员培训力度：包括询问笔录、勘验笔录的制作，卷烟的真假鉴别，进一步提高专卖人员素质，掀起法律法规学习，提高文明执法水平的高潮新，打造出一支高素质专卖执法队伍。

三、机关工作

一是继续开展机关整风活动，全面加强自身建设，树立良好形象，机关各部门要加强管理，严格落实各类管理制度。落实层层责任追究制。加大工作考核力度和检查力度，随时抽查

和考核，对检查出来的问题绝不手软，坚决处理，力争在短期内，我们的工作作风有大的改观。

二是继续深入开展社会主义荣辱观教育，开展以学习“八荣八耻”重要讲话精神、爱国主义、诚实守信、荣辱观、艰苦奋斗、甘于奉献、责任意识等内容的教育，努力提高职工思想道德素质。三是继续加强党规党法学习，在五月上旬组织一次党章学习，并且抽选人员参加党规党法知识竞赛。

后期工作总结（3） | 返回目录

一、我过去所出现的错误：

（放在最显眼的位置以警示和提醒自己）

二、我在中心的感觉及成长：

三、对以后工作的想法：

- 1、克服自己不爱说话的毛病，积极主动的去学习和争取机。
- 2、除了上课时间，尽量都去中心，只要勤学我想我一定会进步的。
- 4、多学点其他的软件，只要对专业和在中心工作有用的东东。

四、对电视中心的建议：

暂时就想起了这么多，以后有什么好的建议我一定会及时向中心提出。

工作总结后期规划 电视台后期工作总结篇八

xx年，我市体育工作以党的十八大精神为指引，以深入开展

党的群众路线教育实践活动为契机，对照“十二五”规划目标和“致力跨越赶超、加快全面小康”的要求，创新工作思路，推动全市群众体育、竞技体育和体育产业协调有序发展。

按照中央、省委、泰州和xx市委统一部署，20xx年3月至10月，xx市体育局在全局范围内深入开展党的群众路线教育实践活动。我局把党的群众路线教育实践活动作为20xx年党建工作的中心任务，作为开展各项工作的重中之重来抓。紧紧围绕反对形式主义、官僚主义、享乐主义和奢靡之风，联系体育部门实际工作，扎扎实实完成了学习教育、听取意见，查摆问题、开展批评，整改落实、建章立制三个环节的工作任务。自活动开展以来，机关作风得到了进一步改善，自身建设得到了加强，纠正和解决了体育工作中所存在的很多问题。

20xx年，群众体育进一步贯彻落实《全民健身条例》，以全市深入开展党的群众路线教育实践活动为契机，大力推进基层群众体育健身设施建设，开展各类丰富多彩的群众体育活动，推动全民健身活动蓬勃开展。

1、全民健身设施建设有力推进。20xx年群众体育工作以完成城市社区“10分钟体育健身圈”建设和农村体育设施提档升级工程为重点工作，加大对基层公共体育设施建设投入力度，城市社区“10分钟体育健身圈”已全面建成；根据年初制定的建设计划，完成农村体育设施提档升级200处建设任务，进一步改善了农民的健身条件，为城乡居民均等享受基本公共体育服务打好基础。加大公共体育设施建设力度，市游泳馆顶棚进行了改造。为确保各种大型体育活动顺利进行，新区体育馆实施安装中央空调。森林公园内原有健身步道改造为复合型塑胶健身步道工程，同时增设体育健身器材。硬件设施的改造和建设为我市人民群众的健身活动提供更好的条件。

2、群众体育活动特色鲜明。今年我局在群众体育赛事组织和承办方面屡创新意，除了举办xx市第七届新春舞龙大赛、第

七届乌巾荡龙舟大赛□xx年广场舞大赛、市“三球”联赛等传统群众体育活动之外，还创造性的举办了“全球商品采购中心杯”江苏省体育舞蹈联谊会□xx市女子门球比赛□xx市老年人乒乓球比赛□xx市老年人健步走向北京迎国庆活动、兴化—东台中国象棋友谊赛、江苏·兴化“zgl杯”千垛菜花骑游赛□xx市七人制足球比赛等一系列特色赛事。这些特色赛事，有的是首次在我市尝试办赛，如千垛菜花骑游赛，开阔了我市群众体育的视野，吸引了省内外的骑友来关注兴化，了解兴化。有的在活动的内容和形式上进行了改革和创新，如七人制足球赛，让群众参与体育活动的点更多面更广，形式更加多样，内容更加丰富。此外，我市还组队参加了第43届江苏省县级市门球比赛□xx市第五届广场舞大赛□xx市首届风筝交流展示节□xx市老年人钓鱼比赛等群众体育活动。全年共组织举办各类群众体育活动60余次，完成年初制定的目标。

3、健身服务体系建设推陈出新。今年上半年，我局组织参加了“江苏省乡村青年文化节”志愿服务活动和xx市“送文化下乡”志愿服务活动，开展了xx市社会体育指导员“乡镇服务行”活动，这些新的举措为提升群众尤其是农村居民参与健身、树立科学健身的理念，发挥了积极的作用。加强社会体育指导员培训工作。全年共选派10人参加国家级社会体育指导员培训□xx人参加5期省一级社会体育指导员培训班，选派49人参加9期省社会体育指导员再培训活动，举办一期xx市三级社会体育指导员培训班，培训三级社会体育指导员46人，承办一期江苏省社会体育指导员再培训活动，培训人数117人，承办一期xx市二级社会体育指导员培训班，培训二级社会体育指导员100名。在国民体质监测工作中，监测队深入市老年大学、幼儿园、机关和乡镇，对幼儿（3—6岁）、成年人（20—59岁）和老年人（60—69岁）三个年龄段的不同人群进行分类测试，测试幼儿560人，成年人1680人，老年人280人，共计2520人。

20xx年，我市在训练工作方面，开拓业余训练基地，增加基

层训练点和面，改革创新体教结合机制；在竞赛方面，着力打造品牌赛事，提高竞技水平。

1、教体结合，搭建业余训练组织框架□20xx年，我市青少年竞技体育业余训练工作以楚水文体双修班为重点，向各相关学校辐射，建立以田径、游泳、国象为重点项目的一条龙训练体系，培养后备人才。本年度向上级体育组织输送体育后备人才8人，其中省优秀运动队2人，省集训队1人。

工作总结后期规划 电视台后期工作总结篇九

今年旺季较之往年有很大的差别。首先上半年受政府行为的影响，所以大部分的工作量都集中在2005年7、8、9月份上。再加上又是xx□哈尔滨、鞍山、抚顺全数码或部分数码化后的第一个旺季，9月份后半个月取件量是平均每天100多套。由于数码部分不能每天清活，所以造成后来的大量的件都集中在压膜部分。

今年的压件主要有以下几方面造成的：

1、数码部调度是逐渐增加，而且工作量是急剧猛增。

因为xx店数码化后紧接着其它店就开始实行，加之数码部调度要求较高，要求会电脑的同时还要做过传统调度；只有这样才能了解流程，不至于造成混乱。但当是传统部分的工作量压力也接近饱和，所以只能将成品部的员工进行培训；而这样又耽误了一段时间（旺季前申请增加数码部调度，但是一直没能招到合适人员）。调度人员的熟练程度不够，人手缺乏对电脑的熟悉；所以设立的文件夹或档案就很乱，没有规范，造成查件对片都很困难。由于数码部从来没有经历过如此巨大的工作量，所以这方面的规范工作在这个旺季中逐步进行了规范。现在基本这方面的问题已经解决，更多经典尽在通过一个旺季的熟悉各调度的熟练程度也有了很大的提高。

2、在外加工问题上。

今年旺季是彩色20xx在外加工产品最多的一年。除原本的水晶vcd卡框等；又增加了数码输出、数码特效、传统扫描、数码影像档设计等。而且，设计和输出部分都不是在一家生产输出有3家，数码设计最多时也有3家；又由于各厂家的生产能力和所加工材质的不同（全透、金属像纸、数码纸），所以造成回件的时间也相差很大。有的时候同一顾客的照片要相差6——7天才能回全，如果其中再有返工件的话时间会更长。这也就造成了数码调度不能下活，只能“催”和“等”。同时在影像设计方面也存在同一问题，不能按时回件。要么回件就缺东少西，如：设计好的传回来缺几张影像档。没办法缺的几张我们自己设计，这样又浪费了两三天时间。再加之两个设计公司的特效设计有差异，其产品更新改名没有及时通知我们，所以也造成了他们设计的和顾客要求的不一样。而且还有一些店是用的重庆特色本，如有这类只能用邮寄方式，时间上又不能保证；这样套子就会在调度手中停留很长时间，造成压件。

3、流程问题。

调度下活顺序，由于最初考虑到像册所用周期较长，所以先下像册部分后对大画及水晶、连放等。造成后来除像册以外的产品，出品的时间延后，内部急件增加。但是这方面改进较及时，没有到量特别大时就以纠正过来。现在是先下大画水晶等产品，再下相册。

4、传统数码扫描和传统扩印周期不同。

因为传统扩印当天就基本将当天分的工作做完，所以第二天最迟第三天就能对件。但是今年传统扫描部分的外包，再加上我们是以编号系统识别，要求也是写在小样背后；而旺季门市书写的相当潦草，使外加工操作人员根本无法识别；所以只能扫描回来后我们自己再进行编号。这不仅占用一台电

脑而且还浪费人力和时间（300张照片要用6——7小时重新编号）。后来采取我们派人去直接编号，这样虽然浪费一个人力，但我们可省一台电脑制作用。这样扫描照片就要用去一至两天时间，再加上设计制作一天，输出一天。如果输出后回件再不全，和其它一些因素（如：特效制作），基本扫描的照片输出的时间，相对传统的要多出3——4天；这样传统调度手中也会有压活现象。

5、外部厂商压件问题。

今年特别是上海xx□xx□xx都发生过压件问题，有的是由于生产能力和机器故障问题；但大部分都是反映没有按时结帐，所以做好的件不及时发回来。

6、缺货。

今年的旺季缺货现象相当严重。从生产材料到相册，很少有所有物品都全的时候；而且询问经常是没有结果，这是造成后来压件和误件的一个重要因素。

7、人员储备。

今年无论在调度还是压膜等工序上，都出现人员储备不足现象。旺季现招一是熟练程度不够和对工作不了解，不但帮不上忙，反而造成返工和混乱。二是临时工招聘难。今年后期有2——3名临时工，招来后两三天就走掉了。这样不但没能起到作用，老员工还要帮助指导，带人的这两天又影响了老员工的工作效率。

1、质量。

要设立电脑部总监，他要对所设计的美工、修片质量、输出质量进行检查和监督改进。这个人对于数码化的最终产品品质能起到重要作用。

2、提高效率。

主要从产品规范、各种产品的规格尺寸、相册内设计标准化等；因为我们是在生产产品，所以针对产品的品种上做出规定及定时更新。前、后期沟通也是很重要的提高工作效率的方法。不要有的东西写过来，后期都没看到过。相册内页不一样大，每种像册尺寸规格都不相同，不论是裁片设计效率都会降低像册质量要保证，杜绝像美背式内页一直粘不牢这样的现象。

3、必须严格使用取件控制表，这样才能保证产品质量和取件时间。也是减少前期取件时的麻烦。

4、减少后期的返工及重复生产。

本年旺季由于刚开始时数码照片没有每张都打顾客编号，所以造成有片子对不进去；又进行了生产。现在每张照片输出前必须打编号，内部返工严格控制，避免由于疏忽及责任心不强而造成成本提高。

5、各部门都建立竞赛机制。

能分组竞赛的分组，不能分组竞赛的部门进行个人竞赛；以提高效率及质量。

6、数码流程的改进。

目前数码的流程仍不够成熟需不断的更新及修正，让其能更适合批量化生产。

20xx年对彩色20xx来讲会面临更大的挑战。因为数码化在不断扩大，这就需要我们在这个淡季把所有准备工作做好，避免今年旺季的问题。