

最新出纳简历自我评价精简 出纳工作简历的自我评价(实用9篇)

环保意识的普及和提高，需要教育部门、媒体和社会各界共同努力。在环保总结中，可以总结环保活动的组织管理工作，包括人员配备、预算计划、项目监督等方面，以及存在的问题和改进措施。环保不仅是一种责任，更是一种生活方式，下面是一份关于环保工作的个人总结，希望能给大家带来一些启示。

出纳简历自我评价精简篇一

自我评价是获得人事经理青睐的重要利器，简历中的自我评价是十分重要的。如果你不知道怎么写好出纳简历自我介绍，下面本站小编给大家分享一些出纳个人简历自我评价范文，希望能够给大家一些帮助。

大学生活和多次的暑期实习经历让我明白了自己想要什么样的工作，该持有什么样的人生态度。我是个喜欢挑战，敢于接受挫折的人，渴望一个可以让我有机会拼搏的工作。尽管我是个女生，但我不怕苦，不怕累，遇到事情不喜欢轻易放弃。大学的专业学习让我熟练掌握了多种电脑办公软件，如office、excel、photoshop等。

或许你看到现在的我是一个没经验的应届毕业生，还有我带有一点稚气、baby fat 的脸，对我的工作能力更加不放心了，因为很多人都曾经因为而对我说，你连复试的机会都没有，这是我参加学校学生会面试的时候的经验，但是，后来，我觉得人是可以改变的，唯一我可以做的就是改变自己，使自己充实，让自己成熟。现在，我需要的是一个工作机会，只要你给我这个机会，我会给你意想不到的结果。

本人性格热情开朗，具有积极向上的生活态度，对工作责任心强、勤恳踏实，掌握系统的美术专业理论知识和影视后期编辑等专业知识，拥有一定的创新思维能力。有较强的沟通、组织协调能力，有一定的艺术细胞和创意，注重团队合作精神和集体观念，能承受较强的工作压力。善于学习新的事物，有很强的责任心，上进心，诚信。

1. 有5年以上财务工作经验，有扎实的会计基础，能独立完成全盘账务, 熟悉往来账；

2. 了解国家税收的相关法律、法规，熟悉一般纳税人电子申报系统及税控开票系统.

4、工作脚踏实地、认真、有较强责任心，积极主动，诚实敬业，坚持原则，有良好的职业道德及团队精神，能够以积极的心态面对工作中的困难。

5、持会计证！

本人有多行政工作经验，对人事考勤、后勤，办公用品采购、员工心态交流及行政事务有一定的熟悉。有责任心、执行能力强，热爱本职工作，有良好的沟通能力及协调能力。肯吃苦耐劳，勇于进取。如能加入贵公司，我将全力以赴。

出纳简历自我评价精简篇二

本人性格开朗，喜欢交往，接受新事物的能力较强，做事细致专心，能够承受较强的工作压力，能吃苦，有较强的集体观念和团队协作精神。在校期间我取得了会计从业资格证书，英语四级，计算机一级b□通过了普通话。现在在为六级做准备，并努力通过。明年五月份将参加初级资格的考试，相信自己会顺利通过。

在来面试之前，经过自己的深思熟虑，认为自己比较符合从事本行业及担任贵公司的职位，我觉得任何工作都有自身的特点和工作规律，从自己四年的学习和探索来看，我认为出纳工作是企业会计工作的一项基础工作，是会计工作的组成部分，出纳工作具有一般会计工作的本质属性，但它又是一个专门的岗位，一项专门的技术，要求有较强的专业技能，具有自己专门的工作特点，例如说他的社会性、专业性，政策性等，本人有耐心，能够细致处理好工作任务等都比较符合这个特点，本人了解《会计法》、《会计基础工作规范》等法规及出纳工作的具体规定和要求，有较高的政策水平，熟练的业务技能和严谨细致的工作作风。

熟悉操作技术和工作规则，能够熟练使用算盘及其计算机office办公软件和一些其他的现代化办公工具，具有出纳员需要具备的一定的基本功，做事精力集中、有条不紊、严谨细致、沉着冷静。能够严格按安全制度和防范办法执行工作要求，当然这些也是完成保证财产安全的工作必须具备的素质。

我还希望能够长期从事这个行业，吸收足够的工作经验和工作技巧，并从贵公司发展以便给贵公司带来更大的经济效益。

出纳简历自我评价精简篇三

本人是一名活泼开朗，性情温顺随和，热情大方，脸上总是洋溢着微笑的女孩。三年来学习积极努力，在完成学习的同时还参加了校内组织的各项活动，因此团队精神和集体荣誉感较强。我还能够很好的配合老师的工作并协助老师及班委。在这个过程中，既锻炼了我的能力，又融洽了人际关系。在生活中我酷爱球类运动，热爱旅游，更喜欢了解各地良辰美景以及善良淳朴的人们。在思想上我要求进步，向党组织递交了入党申请并参加了初级党课班的学习，加深了对党的了解，也坚定了我加入党组织的决心。在今后的工作中，我将努力按照党员的标准严格要求自己，使自己全身心的投入到

工作中去，把我的一切奉献给我的单位和岗位。

同时，对待工作认真负责，善于沟通、协调有较强的组织能力与团队精神；活泼开朗、乐观上进、有爱心并善于施教并行；上进心强、勤于学习能不断提高自身的能力与综合素质。在未来的工作中，我将以充沛的精力，刻苦钻研的精神来努力工作，稳定地提高自己的工作能力，与公司同步发展。

出纳简历自我评价精简篇四

3. 熟练操作金蝶、速达等财务软件；

4. 工作尽心尽职，业余时间继续学习财务方面专业知识，已取得《初级会计师》职称，期望能为贵司服务，以求共同发展！

5. 脚踏实地、诚实守信、性格随和、客观公正、坚持准则、工作认真仔细、熟悉财务会计操作的全过程，拥有一定会计实际操作能力和经验，熟悉国税地税财政银行的有关申报业务和操作流程，有一定的会计职业道德、团队意识和合作精神，注重团队协作和积极进取的心态；普通话标准并能有白话流利交谈。

出纳简历自我评价精简篇五

大学生活和多次的暑期实习经历让我明白了自己想要什么样的工作，该持有什么样的人生态度。我是个喜欢挑战，敢于接受挫折的人，渴望一个可以让我有机会拼搏的工作。尽管我是个女生，但我不怕苦，不怕累，遇到事情不喜欢轻易放弃。大学的专业学习让我熟练掌握了多种电脑办公软件，如office、excel、photoshop等。

或许你看到现在的我是一个没经验的应届毕业生，还有我带有一点稚气、babyfat的脸，对我的工作能力更加不放心了，

因为很多人都曾经因为而对我说，你连复试的机会都没有，这是我参加学校学生会面试的时候的经验，但是，后来，我觉得人是可以改变的，唯一我可以做的.就是改变自己，使自己充实，让自己成熟。现在，我需要的是一个工作机会，只要你给我这个机会，我会给你意想不到的结果。

出纳简历自我评价精简篇六

表达沟通协调能力强，性格开朗责任心强，具有良好的团队协作精神和客户服务意识。能吃苦耐劳，有不断挑战自我的能力和勇气。重视市场信息，善于学习，思考，适应信息化时代的要求熟悉会计实务的运作，曾代表班参加过学院的会计基础知识竞赛，取得优异的成绩，从中，加深了我对会计的一些体验。让我对会计式作等方面有了更全面的认识，也让我懂得了会计对一间企业的重要性，同时也培养了我耐心与人沟通及认真对待每一件事的服务态度。

三年的大专生活让接受全方位的大专高等教育，受到良好的专业训练和能力的培养，在会计等各领域有扎实的理论基础和实践经验，有较强的实践和研究分析能力。

“工欲善其事，必先利其器”，“学而知不足”是我学习、工作取得进步的动力！

再加上从事会计工作三年的经验，使我日后从事会计行业增加不少的.自信心。

工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳。有较强的组织能力、承压能力、实际动手能力和团队协作精神，能迅速的适应各种环境，并融合其中。有一定的语言表达能力善于沟通交际。懂得合理安排自己的时间，工作效率高，并可通过在学习和生活经验教训，不断自我激励。

管理理论知识结构牢固，能充分并成功的运用于实际中；英

语基础知识较扎实，希望能更好的把自己的所学与实际运用联系起来。

出纳简历自我评价精简篇七

本人有两年多行政工作经验，对人事考勤、后勤，办公用品采购、员工心态交流及行政事务有一定的熟悉。有责任心、执行能力强，热爱本职工作，有良好的沟通能力及协调能力。肯吃苦耐劳，勇于进取。如能加入贵公司，我将全力以赴。

熟悉外资企业一般纳税人账务处理,对数字敏感,熟悉报税流程,熟练运用防伪税控开票系统、电子申报系统、网上认证系统、金蝶k3及标准版,熟悉银行、工商、税务等政府部门工作流程。

本人诚实守信，工作细心，积极主动，有责任心，有上进心，能吃苦耐劳。性格开朗，很好相处，适用能力强，原则性较强，有较强的沟通协调能力，有强烈的敬业精神与团队精神，对数字敏感及具有敏锐觉察力。熟练计算机，熟练使用金碟财务软件，经过多年的会计工作实践，本人已能熟练的.处理各行业会计全盘账务，具备一定的财务基础。

出纳简历自我评价精简篇八

我是一个性格稳重、做事有耐心的人，具有踏实勤恳、吃苦耐劳、积极向上的心态。会计专业学习更培养了我细心、严谨的学习生活态度。四年的专业学习让我扎实的掌握了专业知识。能熟练操作word、excel、用友u8财务软件以及erp管理系统。在校与师生关系良好，富有团队合作精神，有较强的逻辑思维能力和极强的责任心，并在以后的工作中会继续保持。正是由于这种性格因素，我非常喜欢会计工作。

实践方面，在财务软件练习课上，我们对客户员工资料输入修改、业务处理、凭证的填制、以及报表的制作输出都做了

大量练习。通过会计账务流程模拟实践，了解了从收集原始凭证、填制记账凭证、登记账簿、结账，到制作报表的全过程。通过专业学习我更加坚定的选择了会计这个行业，我觉得很适合这份工作，并希望在会计职业生涯中能有所成就！

我目前正在考初级会计师和注册会计师，希望会计专业知识更加充实，努力发展成为一名合格的会计人员。我希望找到一份财务工作，能让我将所学充分发挥，提高会计业务能力，为公司贡献一份力量。对财务工作极度的热情和持之以恒的精神是我有信心做好会计工作的最大因素。

更多

出纳简历自我评价精简篇九

熟悉外资企业一般纳税人账务处理,对数字敏感,熟悉报税流程,熟练运用防伪税控开票系统、电子申报系统、网上认证系统、金蝶k3及标准版,熟悉银行、工商、税务等政府部门工作流程。

本人对工作有热情,有较强的责任心,热心公益事业。希望在帮助别人的时候自己也能得到提高,做事有始有终,具有一定的组织管理策划的能力和人际交往沟通的能力.愿借您的慧眼,开拓我人生旅程!