

2023年档案的行政介绍信是哪个单位开(汇总5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

档案的行政介绍信是哪个单位开篇一

_____部人事司：

兹介绍 同志等 名到你处工作，请予接洽。

_____同志的档案于我处暂时保管，我处并未负责为其缴纳社保、代发工资。

此致

敬礼

_____区就业促进中心/人才交流中心

年 月 日（盖章，档案科）

档案的行政介绍信是哪个单位开篇二

上海市xx区就业促进中心/人才交流中心

上海市xxx区就业促进中心 行政、工资关系介绍信

xxx部人事司：

兹介绍 同志等名到你处工作，请予接

洽。——此行相当于行政关系介绍信

xxx同志的档案于我处暂时保管，我处并未负责为其缴纳

社保、代发工资。——此行相当于工资关系介绍信。也可以自己写个工资 此致

敬礼

xx区就业促进中心/

人才交流中心

年月 日

（盖章，档案科

的就行）

地址□XXXXXXXXXX

兹介绍 同志到你处工作，请接洽。

经办人： 日期： 篇三：行政工资介绍信

行政工资介绍信

兹介绍 同志到你单位工作，请接洽， 其工资发放至 年月日为止。

人员调动，首先双方单位厉行商调函，在厉行商调签章过程中，

接收单位发出调档

是:xxx单位:根据需要,决定你单位xxx于x年x月x日,来我处报到,另行分配.

年龄,职称,参加工作时间,工种,工资总额(xxxxx 元)其中:多少元;

_____ : 兹有我公司_____同志,于_____年_____月_____日前去你处报到,请接洽!

此致

北京市百货公司(盖章)

年 月 日

工资转移证样: 工资转移介绍信

其中岗位工资_____元,职务工资_____元,工龄工资_____元,其它工资_____元. 工资已发到_____年_____月.
此致.

北京市百货公司 (盖章)

年 月 日

行政工资介绍信

兹介绍 同志到你单位工作, 请接洽, 其工资发放至 年月日为止。

年 月 日

(限年月日之前报到) 篇三: 行政、工资介绍信

行政、工资关系介绍信

兹介绍 同志到你处工作，请接洽。

篇一：行政调动介绍信(表样)

行政介绍信

广调（ ）第 号

:

兹介绍 同志等名到你处分配工作。请接洽调动原因： ；档案已转；工资转移介绍信自带。限 年 月日前报到。

广调（ ）第 号

:

兹介绍同志等 名到你处工作。请接洽

介绍信

兹有 同志，身份证号： 到 人才交流中心办理档案调离手续，请予接洽为荷！

兹有 同志，身份证号： 因工作变动调任至我单位上班，请贵单位接此函后，办理该同志档案交接手续，将其档案转移至我单位。

XXXX单位

年月日

地址：

邮编：

电话： 篇三： 档案管介绍信

介绍信

县档案馆：

经我公司授权，兹有我公司赖文贵同志前往贵单位查阅关于永定县交通局申请征用6块土地的批复档案，请予以支持！

附：

1高陂交通管理站的县政府批准用地、征地文件；

2 岐岭交通管理站的县政府批准用地、征地文件；

3合溪道班的县政府批准用地、征地文件；

4南溪道班的县政府批准用地、征地文件；

5抚市交通管理站的县政府批准用地、征地文件；

6龙潭镇道班的县政府批准用地、征地文件；

永定交通投资发展有限公司二〇一三年十一月十三日

[]

档案的行政介绍信是哪个单位开篇三

姓名_____, 性别_____, 年龄_____, 职务_____, 参加工作时间_____.

其中岗位工资_____元, 职务工资_____元, 工龄工资_____元, 其它工资_____元. 工资已发到_____年_____月. 此致.

xx市百货公司 (盖章)

年 月 日

财务科_____ (盖章)

财务负责人_____ (签章)

经办人_____ (签章)

单位介绍信 | 公司介绍信 | 行政介绍信 | 实习介绍信

单位介绍信 | 公司介绍信 | 行政介绍信 | 实习介绍信

档案的行政介绍信是哪个单位开篇四

校档案馆:

兹有我院学生, 性别: , 身份证号: , 学号: , 于年月入我校电子信息工程学院攻读专业硕士学位, 学制年, 将于年月毕业。

该生因就业需要, 申请调阅其人事档案, 现介绍至你处, 请协助办理。

XXX

XX年X月X日

将本文的word文档下载到电脑, 方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

档案的行政介绍信是哪个单位开篇五

_____部人事司：

兹介绍同志等名到你处工作，请予接洽。

_____同志的档案于我处暂时保管，我处并未负责为其缴纳
社保、代发工资。

此致

敬礼

_____区就业促进中心/人才交流中心

年月日(盖章，档案科)