

最新年度考核表个人工作总结会计 年度考核表个人工作总结(优质8篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

年度考核表个人工作总结会计篇一

20xx年过去了，过去的一年里，在分公司领导班子的正确领导下，我科认真执行公司、分公司的各项规章制度，加强业务学习，提高业务知识，日常的业务水平提高较快，工作到人，责任到人，按规定的时间内，准确的上报各种报表，服务于项目，为分公司全年各项经济指标的完成作出应做的工作。

1、劳务分包合同管理：

劳务分包队伍进入施工现场一周内，全部签订完劳务分包合同，同时对分包队伍的五证一书进行审核，不合格的要求整改，达到合格为止。合同盖章返回后，记录台帐，并送项目部分包合同、五证一书各一份备查，为政府部门检查项目准备所需资料。

2、劳务分包队伍及分包造价管理：

新开工程劳务分包队伍的确定，选择实力较强的若干个队伍，采用招标比价的办法来确定队伍，在领导的组织下，项目经理参加确定承包形式，做好标底的测算，确定实力强、价格合理的队伍进场施工，避免不定价先进场施工的现象出现，为不影响工期，为工程下道工序提早组织劳务队伍，供项目选择及定价，避免了有操作面没确定队伍的现象发生。价格确定后，是大清包的人工费、工具费的价格由项目经理按比

例分配确定，部门负责协议的成文，报项目经理及分包队长审核修改后，经主管经理审批同意，有关人员签字齐全后，送项目部两份，器材科一份，做为项目结算、器材科付款的控制依据，部门做到了为一线服务，协助项目做好日常工作的责任。

3、过程控制管理：

20xx年是二建三分公司推行项目经理全责承包的第一年，权力给项目部门对项目服务、监督、控制是否到位较关键，不给项目出难题，为项目解决难题是部门的责任。如付款原则是给谁钱谁签字，为体现项目承包的力度，由项目专人签字拿票转分包队，这样从痕迹上都是分公司人拿走的钱，不出事便罢，出了事都不好说。为规避风险部门事后又找分包队长补签，这样两全其美，既不损害项目形象，又不违反规章制度。部门坚持每周到项目工地了解情况，项目经理提出的问题及时协助解决，如有的个别项目私自雇佣劳务人员，不通知部门，属非法使用劳务人员，到现场发现此问题，及时与项目经理说明弊端，抓紧补签了分包合同。每月坚持对项目上报民工费结算进行审核，检查是否按协议单价结算，控制总的建筑面积不超或承包总价不超，发现问题不予结算。尊重项目经理意见，把问题了解清楚，部门与项目经理意见统一后，给予结算。坚持每月对项目管理员所负责的台帐进行检查，台帐记录是否齐全，收支分析内容是否正确等过程管理，监控项目经理部经济运行质量的. 全过程，目的是服务于项目，提高企业的经济效益。

1、使用的劳务分包队伍全部实行招、投标比价办法，确保劳务分包招标率1，合同签订率1。

2、做好劳务分包队伍各种资质审核，不合格的一律不许使用。

3、配合项目经理做好承包协议内容的确定，确保协议内容齐全，不丢不漏，做到先定价后施工，减少不必要的事情发生。

4、加强劳务分包队伍的管理，经常深入项目工地，对劳务分包队伍的劳动合同、工资卡、作业人员的持证率、现场农民工花名册及农民工工资发放记录进行检查。

5、积极推行项目经理全责承包，配合项目经理做好队伍的选择，承包形式及价格的确定，劳动力调配等工作。

6、做好项目全责承程监控管理和服服务，部门不定期对项目进行检查，包括劳务分包队伍承包部位完成情况、技术能力、劳动力需求、工期要求、管理员台帐、项目成本等检查，发现问题及时与项目经理协商解决。

7、每月28日至3日对项目部劳务分包结算进行审核，不按协议单价或当期部位结算的，一律不予审批。临设用工结算要提供原始记录，严格控制超协议单价或超部位结算。

8、劳务分包队伍承包的部位出现质量、安全、违反各种规定，多次提出或教育不改者，项目有关专业管理人员开据罚款单，项目经理签字，劳务队长签字，不签者口头通知罚款内容及金额，并转交项目管理员在结算中扣除。

9、项目经理部不允许私自使用劳务分包队，如使用需通知部门签订分包合同，避免违法行为的发生。

1、认真完成分公司、公司安排的各项工作，按时准确的报送各种报表。

11、对职工提出的各种问题，做好耐心的解答工作。做好丢失卡的补办工作，严格执行分公司的有关规定，做好工资的统计工作。

12、做好特岗退休人员的统计工作，按时报送档案，提前收集有关资料，按时报送公司。

总之，部门要围绕提高经济效益，对项目提供服务，监督和控制，建议分公司对项目各工种准备包出价和实际包出价进行审核，从而达到对项目控制的作用。

弹指一挥间20xx年接近尾声。在过去的一年里，在领导的悉心关怀下，同事的热情帮助下，自身的不断努力下，工作上取得了一定成绩，得到了领导和同事们的肯定。现就个人取得的成绩，工作不足和未来的计划做如下的工作总结：

1、参与并组织了全局范围内的风险问题梳理工作[]20xx年集团公司提出了全面风险管理的要求，这对我们来说既是机遇也是挑战，机遇就是能更好的规避企业生产经营中各种风险，减少企业不必要的损失。挑战就是这项工作是一个新课题过去没有接触过，需要在实践中不断摸索，边学边做。同时我们感到工作量特别大，需要有耐心才能完成好这项工作。根据总部要求，局、分公司下发了《关于开展内控风险梳理工作的通知》，并于6至7月对所属单位及相关部门进行了一次全面的风险问题梳理，局共发现了244个风险点，并于8月召开了局、分公司内控风险梳理审查会，就如何解决这些问题提出具体措施。这对我局今后各项工作提供了宝贵的经验，起到了很好的借鉴作用。

2、坚持办好半月一期的《企业经营管理简报》。此项工作是我自20xx年正式接手。简报是体现企业文化的一部分，是对外宣传内控的一个窗口。通过办简报既宣传了内控知识，反映最新企业管理动态，增强各级管理人员的内控意识与管理意识。同时也提高了我的写作能力与表达能力。通过这个平台谈谈关于企业管理的看法，对我来说是一个很好的锻炼与提高。

3、积极配合集团公司审计局南京审计分局内控独立评价组检评工作。此次审计局对华东局的内控环境，业务流程控制点做了全面细致的审查，对xx适用的18个业务流程中的16个进行了检查，检查中发现有22个问题需要进一步整改落实。针

对存在的问题，于20xx年x月x号下发了《关于做好审计组内控检查问题整改的通知》。各单位针对存在的问题高度重视，积极整改，及时上报整改结果，我把各家整改结果进行统一汇总，并向审计局提交了□xx□□通过此次审计局检查以及我们整改，解决了许多已经发生或者可能发生的问题，更加有利于华东局的生产经营正常运行。

4、参与内控制度的梳理工作。制度贯彻落实的好坏决定内控管理水平的高低。为了进一步确保内控工作高效、有序进行，狠抓制度建设，提高制度的执行力，5月下发了关于填报《局、分公司xx年度制度情况调查表》的通知。各单位、各部门积极反馈，我结合内控风险梳理工作，查明现有制度建设与内控要求的差距，将企业内控制度与企业各专业管理制度有机结合起来，为今后更加科学合理的进行内控制度的制定与内控实施细则的细化提供了依据。

5、参加九项费用开支标准及项目补助办法的检查工作。局、分公司成立了由计财、人劳、审计、企改四个部门人员共同组成的开支标准执行情况检查组，我主要负责九项费用开支标准部分的检查。通过此次检查，使我对全局各单位的情况有了一个更加深刻的了解，大部分单位的开支范围、开支标准、报销方式、财务核算均能按照26号文规定执行，总体情况执行较好。但同时也存在一些问题，已向有关领导作了专题汇报。

6、参与xx版“三基”实施细则全面考核验收和调研工作，积极配合“三基”办进行xx版“三基”工作实施细则的编制。为了加强各项专业管理制度与“三基”管理的配套与衔接，我参与并完成了“三基”工作框架图，它对各单位在各类基础资料和台帐的归集中起到了规范统一作用，并分类理清了各项制度，各个文件，在一定程度上提高了工作效率，也减轻了迎检负担。

7、参与并组织全局范围内的内控培训工作。根据总部及审计局的要求，进一步加强内控培训力度，增强全局人员内控意识。我局于10月份进行了各业务流程骨干培训班，并将此次培训的对象由财务管理人员拓展到各类管理及业务操作人员；对内控培训的内容由单纯的流程解读拓展到案例分析；对内控的培训方式由单一的灌输式转变为互动交流式，取得了很好的培训效果。

8、参加xx版分公司《内部控制实施细则》修订升级工作。根据总xx年版《内控手册》，同时参照分公司xx[]内控实施细则》，针对现阶段管理体制及各项业务工作特点，组织力量集中编写。编写组按照“明确部门责任，明确工作规范，明确考评要求”的思路，对34个适用业务流程进行了细化，全面更新了xx年版实施细则。

9、参与xx矿及xx油库矿场试验项目的协调工作[]xx由于新旧股东交替、盐矿改制、两证到期以及一系列历史遗留问题的出现，使朱桥盐矿难以生产，项目试验难以进行。但是项目问题事关重大，领导带着我去盐矿多次，与当地政府、行业主管部门、当地百姓进行协调。这期间困难重重，但通过不懈的努力，目前试验项目正常进行。

10、积极参加各项活动。担任机关乒羽协会委员，代表华东局参加省级机关第二届“万人学法”知识竞赛。

1、工作经验尚显不足。在今后工作中要做到“多学、多看、多听”，通过不断学习、不断工作、不断与人交流来提高自己的工作经验。同时每件事情都要力争做到精益求精，不留瑕疵，一次完成。

2、继续加强业务知识学习。进一步学习有关先进的管理经验，充分发挥自己的主观能动性，发挥自己的专长，不断学习新知识，坚持用科学的方法和先进的理念，去总结、去思考、去提高。

3、进一步加强积极主动的工作意识。在工作中要积极主动的完成各项工作，在完成好领导交待工作的同时还要完成好领导尚未想到的事情。把事情提前做好、做细，当好领导的参谋与帮手。

在今后的工作中我要继续努力，严格要求自己，坚持学习，孔子说过：“取乎其上，得乎其中；取乎其中，得乎其下；取乎其下，则无所得矣！”我坚信只有通过不断刻苦的努力学习才能不断的提升自己各方面能力。明年是存续与上市内控合并也就是全新的版本发布的第一年，也是“xx”规划的起步之年，更是局、分公司三次创业的关键之年。我们要鼓足干劲、拼搏进取，以饱满的精神状态迎接新的挑战、新的征程，争取在新一年的工作中取得更大的进步。

年度考核表个人工作总结会计篇二

转瞬间我已经在xx幼儿园工作了将近一年的时间了，在这一年的时间里作为幼儿教师的自己能够认真做好各项工作，无论是自己的本职工作还是园领导额外布置的任务都能够得到较好的完成，我也很珍惜这份工作的机会并用心教导好班上的每个孩子，每当他们在学习方面有所进步的时候都会让我对此感到十分高兴，为了更好地提升自己的教学水平进行工作总结如下。

认真做好备课工作并加深对班上孩子的了解，对于教学工作的展开来说要先了解班上孩子的基础才行，从中了解他们的学习进度并以此开进行备课，这样的话才能够设计出实用的教学方案并用来给孩子们上课，虽然对于孩子们的成长来说不需要学习过于深奥的理论知识，但是生活常识的教导以及正确价值观的塑造都是需要身为幼儿教师的自己认真对待的，要引导孩子朝着正确的方向前进才算是尽到了教师的职责所在，另外我也会在教学工作中听取家长对我们教师的建议并加以改善。

注重与孩子之间的互动并让他们在学习的过程中找到归属感，每个孩子都是xx幼儿园不可缺少的一员自然需要用心教导，而且我也要让孩子们形成这种集体观念从而变得肯主动学习，这需要身为教师的自己在平时的课堂上重视互动的重要性，积极引导每个孩子踊跃回答问题并让他们得到赞扬，在获得教师的肯定以后孩子们也因此变得更加热爱学习，孩子们通过学习上的进步获得老师和家长的认可以后也会更加重视自身的成长，让孩子们懂得由被动转变为主动对他们的学习生涯有着重要的意义。

随着一年来教学工作的结束也让我发现了一些自身的问题，一方面我和家长的沟通做得不到位以至于对部分学生还不够了解，事实上对于孩子的成长来说家庭教育往往是难以缺少的一部分，而且相对于在幼儿园的.学习来说家庭教育能够产生十分深远的想法，在孩子的成长过程中家长的陪伴无疑会对认知能力以及性格的塑造造成很大的影响，另一方面则是我对教学工作的总结做得还远远不够，即在结束自身教学工作以后很少去反思自己是否存在没有做好的地方。

我想自己应该在后续的教学工作中努力改善不足之处，毕竟对自身的不足放任不管的话则会对今后教学工作的完成造成不好的影响，所以我会继续为了幼儿园的教育事业而奋斗并努力提升自身的教学水平。

年度考核表个人工作总结会计篇三

不经意间，一年竟然就结束了，给我打了个措手不及呀。回首自己一年的工作，虽然都是一些不怎么难的工作，但是也是让我有一些小小收获的，总体来说，还是算可以的。身上还余留的不足，在以后我也会争取修正，把工作真正的做好。以下是对我本人一年工作情况的简短总结：

在公司一年，我的表现还是可以的。我从入职开始，就特别喜欢自己的工作，不会因为工作没有他人重要而去懈怠，我

只要进入岗位工作，我就带着无尽的动力做，我热爱自己的工作，正是因为工作相对比较轻松，我才有足够的时间去提升自己，去让自己进步，让自己的能力在公司慢慢的得到一定的提高。上班时候的我，是认真敬业的，不管大小事情，我都会尽力做好，不然领导为我的工作担忧，努力为大家服务，为领导分担。我很喜欢公司的同事，喜欢与大家相处，愿意去在他们有苦难的时候伸手帮忙。

这份工作虽然轻松简单，但是我并没有把它当成简单的事情做，而是努力做到最好，把工作当成个人的事情做，不管什么工作，只要是我负责的，我就会负责到底，真正的`把事情做到极致。工作遵守规则，上班时间从不做与自己工作一点没有关系的事情，有关的才做，不随意跟他人聊天，打扰他人和耽误自己工作，什么时间就完成什么工作，每一步的工作我都有详细的规划，每一天都能够在领导进行的指导下完成，按照领导要求做好自己的工作。在不耽误自己工作的前提下，我会去在他人需要我帮助的时候，努力的伸出手帮忙。工作上有困难，我也会带着虚心的态度进行请教，努力与大家团结起来，维护我们公司的荣誉。

本年度，我自身还有的缺点就是，人还不够大胆，有时候遇到比较艰难的工作，很害怕自己做错，所以选择不做，这样的话，我成长起来也就不快，比较慢，毕竟没有很好的去让自己得到锻炼，能力提升的慢了。除此以外，还有做事不够稳重，有的工作会稍显急躁，还需要在这方面对自己多加锻炼。

结束了今年的工作，但是也证明我明年的工作也将被迎接，我也知道未来要面对的工作不会更轻松，只会更难，随着自己在公司做的越久，我要去做的工作也越多，而我要做的就是努力把自己岗位上的职责做好，相信未来能够取得的成绩不会差的。

年度考核表个人工作总结会计篇四

_年_月到部队参加工作，_年转业到_____，现在局办公室工作。

工作以来，我严格要求自己，端正工作态度，在领导的关心和同事们的帮助下，认真学习、提高自我、勤奋工作、履行职责。现将学习、工作情况简要总结如下：

一、加强政治理论学习，提高思想觉悟

深刻领会其科学内涵，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、加强业务知识学习，提高综合素质

作为一名转业军人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，在新的工作环境，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼自己，提高自身综合素质水平。因此，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题。重点学习公文写作及公文处理。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三、努力工作，认真完成工作任务

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力

做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，经验尚浅，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，努力完成好各项工作。

年度考核表个人工作总结会计篇五

发电厂现有职工30人，下设一个维护班，六个运行值，对发电厂进行发电运行和维护管理工作。20xx年，在公司各级领导的指引和大力支持下，在全体员工的不懈努力下，发电厂严格、认真履行考核小组的七项考核指标，圆满的完成了发电厂的运行、维护和检修工作，建立和健全了各项考核制度，取得了较好的成绩。

安全生产是发电厂一项长期的、艰巨的、综合性的基础工作，是做好发电厂各项工作的前提和保证。因此，为了加强发电厂的安全管理，防止和杜绝生产安全事故的发生，发电厂严格执行安全生产工作制度，狠抓月度考核的落实，明确各级人员的安全职责，做到各负其责，密切配合，共同搞好安全生产。

为预防安全事故的发生，要求员工认真的执行“两票三制”管理制度，落实安全风险低押金制度，层层签定安全目标责任书。针对考核小组开展的三次安全大检查□xxx的两次现场安全检查，我们对考核、检查情况提出了详细的整改方案、落实措施，及时消除了原有的`缺陷和隐患，对所有事故隐患点都设立了安全警示牌。今年6月份，结合发电厂的运行、维护情况，发电厂展开了一系列的安全活动。首先是针对本发电厂操作最复杂、难度最大的操作项目进行了事故预想和危险点分析，并进行了技能演练，增强了全体员工的安全意识；其次还进行了消防、防洪技能比赛，触电急救，安规考试等安全活动。同时发电有限责任公司考核小组还定期或不定期对发电厂安全生产、文明生产等工作进行专项考核。发电厂本着“考核小组抽检、发电厂人员自检”的原则，彻底的消除事故隐患、设备缺陷等危害发电厂运行的不利因素。

全年“两票”合格率达100%，顺利的实现了三个百日安全长周期，全年无重、特大事故及误操作事故，无人员责任事故，全部保护及自动装置无误动，正确动作率达100%，主设备完好率达100%，无弃水情况，无强迫停运，临检时间小于48小时，圆满完成了各项工作任务 and 各项考核指标。

文明生产是保证发电厂安全、经济运行的重要条件，是衡量公司管理水平的重要标志，所以公司严格按照《发电厂承包合同》和《发电厂考核条例及管理办法》对职工进行考核，认真执行《卫生管理制度》和《目标管理责任书》。结合公司生产的具体情况及时采取了相应的文明生产管理措施：做到工作环境、设备清洁，公用工具排放整齐，工作场所有防潮、防火措施及劳动工具布局合理等，职工能自觉遵守在禁烟场所禁止吸烟的规定，能自觉遵守劳动纪律，严守工作岗位，能认真履行文明生产的相关规定和要求。基本营造了文明、健康、积极向上的工作和生活氛围，提升了职工的工作热情和团队凝聚力。

“科学技术是第一生产力”，技术引导发展，而技术能力又

取决于不断实践和努力学习。因此发电厂在面对同一工作内容、不同行政隶属关系职工一起工作的特殊人员结构的模式下，制定了一种特殊的学习模式以弥补技术差异，新职工充分发挥自己能吃苦、不怕累、敢创新和充满活力的特征，老职工则兢兢业业、无私奉献，手把手的对新职工进行理论及技术的传授，使这个团队刚注入的新鲜血液变得更加粘稠。具体落实事项有：

1、以轮组为单位，每组每个月组织一次技术培训、安全培训。根据发电厂的实际情况进行实地讲座和案例分析。

2、结合发电厂自动控制系统的改造，员工虚心向自动化、监控、调速器厂家请教，对发电厂的自动控制领域、调速器动作原理等技术进行深入学习。并把所取得的成果在培训会议上和全体职工分析共享，至使发电厂所有人员在技术领域方面得到全方面的提高和完善。

3、在人员组织结构上，两轮组采取运行、维护的主要骨干人员的稳定，灵活调配新员工，在丰水期加强运行工作，大部分维护人员充实到运行岗位，检修期则把部分运行人员抽出参加检修工作，这有利于新员工对发电运行、检修维护等技能全面掌握。

4、配置了一批专业资料书，为职工技术提高提供了学习的平台。

截止20xx年12月16日，上网电量完成9568万度，到12月底，估计全年上网电量完成9700万度左右。与去年同期的15764万度减少6064万度。

13月份正常发电，来水均匀，比去年13月份超发149万千瓦时。

4月份地调通知110kvxx线停电时间04月11日至30日，电厂04月上游平均来水量8.2m³/s□平均发电量11.76万千瓦时，比去

年同期少发198万千瓦时。

5月份地调通知110kvxx线一回线放光缆，工作时间5月15日至30日，供电方式kvxx线供至xx线，负荷控制在10mw以内，日平均来水量9.3m³/s□日平均发电量11.53万千瓦时，比去年同期少发254万千瓦时。

6月份由于气候干旱，上游平均来水10.6m³/s□1日至21日每天平均发电量15.63万千瓦时，22日上游来水量76m³/s□由于天气原因比去年同期少发869万千瓦时。

7月份，由于气候干旱，比去年同期少发1062万千瓦时。8月份，由于气候干旱，比去年同期少发852万千瓦时。9月份，由于气候干旱，比去年同期少发895万千瓦时。10月份，由于气候干旱，比去年同期少发377万千瓦时。

11月份，由于气候干旱，比去年同期少发376万千瓦时。12月份，截止20xx年12月16日，本月发电量为217万千瓦时。维护工作：全年累计消除日常缺陷57项，未处理缺陷还有7项。消除安全隐患14项。处理调速器故障2起。

对外工程：顺利的完成了对xxx发电厂1、2号机组的扩大性大修以及对几家发电厂的机组缺陷进行了处理。

年度考核表个人工作总结会计篇六

过去的一年里我能够兢兢业业地履行好教师的职责，对于学生的成长来说老师的教导能够更好地帮助他们打好基础，所以我在教学过程中十分注重班上学生的学习状况，站在大多数学生的角度来展开教学工作，无论是教学进度的控制还是教学计划的落实都是为了学生着想，现对本年度的教学工作进行简要总结。

比较注重纪律的管理，因此我会反复强调学生在上课期间应该遵守课堂纪律，管理课堂纪律是营造良好学习氛围的前提，而且我也希望教学效果能够有所提升从而让学生们牢记于心，另外我在要求学生遵守课堂纪律的时候也会以身作则，即我在这一年的教学工作中从未出现过迟到或者早退的现象，毕竟在班上树立一个榜样能够让他们重视这方面的学习，除此之外我也会向班主任请教纪律管理方面的经验，从中了解到注重班干部的培养以及锻炼是很重要的，所以有时我也会给班干部布置一些任务并用来对班集体进行管理。

则注重备课工作的展开从而巩固好学生的基础，由于部分学生对所学课程内容不感兴趣的缘故，因此在平时上课的时候能够看到有学生不认真听讲的情况，针对这点我会加强与学生之间的互动并找不认真听讲的人回答问题，这样的话也能够帮助学生将心思收拢到课堂上，另外我也会反思自己在备课方面的工作是否做得不到位，若是自己的课程生动有趣的话应该不会发生学生开小差的行为，所以我会深入剖析课本上的知识点以便于让学生更容易理解，毕竟小学阶段是学生打好学习基础的重要时期自然要予以重视。

主要是以家长群的形式来进行沟通，平时我会将学生在校期间的表现反馈到家长群之中，主要是发布成绩处于班级前列以及进步较大的学生的合影，这样的话也能够更好地激励家长督促学生进行学习，在我看来家庭教育对学生的成长而言是十分重要的，因此要发挥这方面的作用并用以监督学生放学回家以后的学习，无论是督促学生复习当天所学知识点还是提前预习都能取得不错的成果。

虽然在教学工作中花费了不少的心血，但是看到班上的学生能够在成绩方面获得进步，对我来说能够有着这样的教学成果已经让人很满意了，但是我也要秉承不满足的心态来追求更好的教学成果才行。

年度考核表个人工作总结会计篇七

一、虚心学习，努力工作，圆满完成任务！

在20__年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级同事的帮助下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

二、主要经验和收获

今年我心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实目标责任。年初，管委会制定了完善的任务分工及年终考核制度，在工作目标落实过程中，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成各项工作任务，在学习和工作等方面取得了新的进步。建立了完善的工程管理制度，从而推动各项工作有效的展开。同时，我也意识到：

1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本工作，才能更好适应工作岗位；

3、只有坚持原则，清正廉洁，不吃拿卡要，才能履行好自己的义务与责任；

总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

三、存在的不足

通过一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处。

- 1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作思路处理问题，思路僵化，不切实际，没有体现出与时俱进的原则，表现出工作上的大胆创新不够。
- 2、对国家有关招商引资各项法律法规了解不足，影响了具体工作的展开，还有待学习。
- 3、办事效率有待提高，今年虽然完成了很多工作，但我也从中发现了自己的办事效率还有待提高，处理问题还不够迅速果断，影响到了项目的进展，亟待改正。
- 4、工作责任心与工作积极性明显不足，往往是一件事情还未处理完过段时间就放任不管，归根到底，这还是自己政治觉悟不高，思想高度不够，思想政治学习还有待加强。
- 5、专业技能有待提高，在实际的工作中，我深切感到自己的专业技术知识已满足不了具体工作的需要，急需加强。

年度考核表个人工作总结会计篇八

本着“一切以病人为中心，一切为病人”的服务宗旨，较好的完成了院领导布置的各项护理工作，完成了20xx年护理计划xx以上，现将工作情况总结：

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证，医院护士个人总结。

- 1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了

病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度

(1) 要求医嘱班班查对，每周护士长参加总核对xx次，并有记录。

(2) 护理操作时要求三查七对。

(3) 坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

1、坚持了护士长手册的记录与考核：要求护士长手册每月x日前交护理部进行考核，并根据护士长订出的适合科室的年度计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

2、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会x次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

3、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平。

4、组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面。x月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班，学习结束后，向全体护士进行了汇报。

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语xx句。

2、分别于x月份□x月份组织全体护士参加xx的礼仪培训。

3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，(定期或不定期测评)满意度调查结果均在xx以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士，工作总结□xx个人总结》。

4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

5、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。

3、各科室每周晨间提问xx次，内容为基础理论知识和骨科知识。

4、“三八妇女节”举行了护理技术操作比赛(无菌操作)，并评选出了一等奖、二等奖、三等奖给予奖励。

5□xx月初，护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核。

病区护士考核：静脉输液、吸氧;急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃;手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。

6、加强了危重病人的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护

理。

7、坚持了护理业务查房：每月轮流在三个病区进行了护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了探讨，以达到提高业务素质的目的。

8□x月份至x月份对今年进院的'x名新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识，组织护士长每人讲一课，提高护士长授课能力。

9、全院有x名护士参加护理大专自学考试，有x名护士参加护理大专函授。

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养，对高危科室夏季如手术室、门诊手术室，每月进行二次空气培养，确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，每两月对紫外线强度进行监测。

4、一次性用品使用后各病区、手术室、急诊室均能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查坚持晨间护理一床一中一湿扫。

5、各病区治疗室、换药室均能坚持消毒液拖地每日二次，病房内定期用消毒液拖地出院病人床单进行了终末消毒。

6、手术室严格执行了院染管理要求，无菌包内用了化学指示剂。

7、供应室建立了消毒物品监测记录本，对每种消毒物品进行

了定期定点监测。

1、坚持了以病人为中心，以质量为核心，为病人提供优质服务的宗旨，深入开展了以病人为中心的健康教育，通过发放健康教育手册，以及通过护士的言传身教，让病人熟悉掌握疾病防治，康复及相关的医疗，护理及自我保健等知识。

2、八月份在三病区开展整体护理模式病房，三病区护士除了向病人讲授疾病的防治及康复知识外，还深入病房与病人谈心。

3、全年共收治了住院病人xx个，留观xx个，手术室开展手术xx例。急诊护士为急诊病人提供了全程服务，包括护送病人去拍片，做b超、心电图，陪病人办入院手续，送病人到手术室，三个病区固定了责任护士、巡回护士，使病员得到了周到的服务。

4、全院护理人员撰写护理论文x篇，其中一篇参加了全国第三届骨科护理学术交流，有x篇参加xx地区学术交流，有x篇参加□xx□第xx次全国护理学术交流。

1、个别护士素质不高，无菌观念不强。

2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。

3、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。

4、病房管理尚不尽人意。

一年来护理工作由于院长的重视、支持和帮助，内强管理，外塑形象，在护理质量、职业道德建设上取得了一定成绩，但也存在一定缺点，有待进一步改善。