

# 2023年土木工程毕业生求职简历(通用6篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 土木工程毕业生求职简历篇一

目前住地： 佛山 民族： 汉族

户 籍 地： 江西 身高体重□ 158 cm kg

婚姻状况： 未婚 年龄： 20 岁

求职意向及工作经历

人才类型： 普通求职

应聘职位： 会计/会计师： 会计助理、出纳/收银员： 出纳、统计专员：

工作年限： 3 职称： 无职称

求职类型： 全职 可到职日期： 随时

月薪要求： 1500--2000 希望工作地区： 佛山 广州

公司性质： 私营企业所属行业： 造纸，印刷，包装

担任职务： 成本会计

工作描述： 主要负责：

- 1、销售单审核，月底出对帐单与客户对帐；
- 2、审核出库单、进货单以及采购单价；
- 3、核算成本及库存品价值；
- 4、每月抽盘检查库存数；
- 5、审核原始凭证。

离职原因：

公司性质： 私营企业所属行业： 其他

担任职务： 出纳兼导购

工作描述： 1、现金管理，审核所有收入、支出费用原始凭证登明细帐；

- 2、销售车内饰品及配件；
- 3、接听电话，收货，写销货卡；
- 4、记录客户消费资料。

离职原因：

公司性质： 外商独资所属行业： 机械制造与设备

担任职务： 会计助理

工作描述： 从2006年8月份至2007年8月在日东工具制造有限公司从事车间生产统计；从2007年9月份调至财务部任职会计

助理,主要负责计时、计件人员工资核算,产品单价录入,产品投入转出入库全程数量掌控,辅料购料单与领料单据审核,整理凭证之类的会计事务.

离职原因: 想有更好的发展

教育背景

毕业院校: 江西省萍乡电视中专

所学专业: 电脑财会 第二专业: 电子琴

培训经历: 起始年月 终止年月 学校(机构) 专业 获得证书  
证书编号

语言能力

外语: 英语一般

国语水平: 优秀 粤语水平: 良好

工作能力及其他专长

证书: 会计从业资格证

电脑水平: 熟练

计算机技能: 国家微计操作系统一级

其它技能: 有3年财务工作经验,能使用\_财务软件。

详细个人自传

本人性格开朗、乐于助人,思想觉悟高。熟悉财务软件以及word、excel办公软件操作熟练。

具有较广的知识面，较强的操作技能，良好的语言文字组织表达能力和创新精神；良好的自学能力、组织管理能力和独立工作能力。对工作认真负责，积极主动，善于与他人沟通，责任心强，喜欢挑战，追求永无止境，奋斗永无穷期。

## 土木工程毕业生求职简历篇二

姓名：

性别：

出生日期：

民族：汉族

籍贯：

学历：本科

毕业院校：

xx科技大学计算机科学与技术专业(20xx.9-现在)

主修课程：c语言程序设计、数据结构、汇编语言程序设计、计算机算法基础、c++程序设计、操作系统原理、计算机组成原理、计算机系统结构、计算机网络、数据库等。熟练掌握c++下的mfc编程、sqlserver数据库的操作，熟悉数据结构、操作系统、计算机网络等计算机专业的基础知识。

20xx.3-20xx.4计算机网络实验。

小组四人合作用c++编写出网络ftp软件，主要进行界面设计及事件绑定，成果得到老师的好评。

20xx.5参与学院与平安科技公司合作进行的初级it项目培训计划。

平安科技公司的高级工程师给我们讲解了项目管理，初步了解项目综合管理、工作排序、持续时间估计、进度计划开发、进度控制和项目风险管理等方面的内容。

大学英语四级，具有良好的听说能力。

勤奋踏实，能吃苦耐劳。有良好的团结合作精神。做事情认真负责，绝不轻言放弃。

## 土木工程毕业生求职简历篇三

姓名：

国籍：中国

目前所在地：广州

民族：汉族

户口所在地：广州

身材□176cm80kg

婚姻状况：已婚

年龄：51岁

培训认证：

诚信徽章：

人才类型：普通求职

应聘职位：

经营/管理类：主管

工作年限：32

职称：初级

求职类型：全职

可到职日期：随时

月薪要求□20x——3500

希望工作地区：广州

公司名称：某工业设备公司

起止年月□20x-01□20x-02

公司性质：

所属行业：

担任职务：设计自动生产设备

工作描述：机械及液压部分，对液压和气动基本设计回路有充分认识。

离职原因：

公司名称：某纸箱机械厂

起止年月□20x-01□20x-01

公司性质：

所属行业：

担任职务：技术部助工

工作描述：对纸箱机械及设备有一定认识和了解。

离职原因：

公司名称：广州市某五金机械厂（国有企业）

公司性质：

所属行业：

担任职务：厂技术科工作

工作描述：主要从事机械结构设计工作，对各类型机构有较深刻的认识，例如平面连杆机构，凸轮机构及组合机构，间歇运动机构，及对各种类型机械传动系统有一定了解，同时对各种类型五金模具的设计和工装夹具设计都能基本掌握，后因单位经营不善，直至20xx年破产。

离职原因：

公司名称：广州市某五金机械厂（国有企业）

公司性质：

所属行业：

担任职务：厂机修车间

工作描述：对各类机床有较深刻认识，能操作各类机床，对机加工工艺有一定认识，能制作一般工装夹具及五金模具（其间在1980年-1984年广州业余大学读书，专业为机械设计及制图，大专学历）

离职原因：

公司名称：广州市某五金机械厂（国有企业）

公司性质：所属行业：

担任职务：生产工人

工作描述：

离职原因：

毕业院校：广州业余大学

学历：大专

所学专业一：机械设计及制图

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月终止年月学校（机构）专业获得证书证书编号

外语：英语一般

国语水平：一般

粤语水平：良好

在电脑方面能熟练运用cad20x画图和用pro3.0野火版软件设计产品零件。

## 土木工程毕业生求职简历篇四

目前住地： 广州 民族： 汉族

户 籍 地： 黑龙江 身高体重□ 163 cm50 kg

婚姻状况： 未婚 年龄： 24 岁

求职意向及工作经历

人才类型： 普通求职

应聘职位： 文秘/文员： 助理/文员、行政专员/助理、客服代表/专员/助理：

工作年限： 3 职称： 中级

求职类型： 全职 可到职日期： 随时

月薪要求： 2000--3500 希望工作地区： 广州

工作经历：

公司性质： 私营企业所属行业： 纺织， 服装

担任职务： 经理助理

工作描述： 负责领导文具、茶水准备、家具、物品有序摆放，分拆信件、分送报纸，领导到达时，提示领导本日日程 汇报有关事项 询问领导本日日程，督办重要事项，急事急办，进行正常事务工作。负责来往客户接待工作，各类文件的打印

工作，文书档案收集、立档、归档、保管工作，做好会议记录，办公室文具(用品)的购买、保管、发放。做好每月考勤记录整理、协助招聘工作、展厅货品数目清点整理，及做好后勤综合服务工作，认真完成领导交办的其他工作。

离职原因：

公司性质： 私营企业所属行业： 广告， 策划， 营销

担任职务： 行政助理

工作描述： 负责来往客户接待工作，各类文件的打印工作，文书档案收集、立档、归档、保管工作，做好会议记录，办公室文具(用品)的购买、保管、发放以及名片印制等工作，做好机关办公用品的管理和盘点，负责分公司职工考勤统计，及做好后勤综合服务工作，认真完成领导交办的其他工作。。负责每月快递帐单核对及费用分摊。负责公司公文、信件、邮件、报刊杂志的分送。

离职原因： 辞职

教育背景

毕业院校： 哈尔滨职业技能高级学院

所学专业： 酒店管理\旅游 第二专业： 行政

培训经历： 起始年月 终止年月 学校(机构) 专业 获得证书  
证书编号

语言能力

外语： 英语一般

国语水平： 精通 粤语水平： 良好

## 工作能力及其他专长

从事工作以来服从上级领导安排，并加强了组织协调能力和沟通能力及团队精神。熟练运用office办公软件和公司办公室设备的使用。本人工作认真踏实，责任心强，在工作勇于承担责任，克服困难；另加性格开朗，乐于与人沟通，具有良好的适应性和熟练的沟通技巧，能够出色地完成各项工作。

## 详细个人自传

生活中的我待人诚恳，乐意助人，为人乐观积极，重信誉，能和周围的人融洽相处，思维敏捷，头脑灵活，有一定应变能力，适应力强。有自信。有责任心，敢于自我表现和挑战。

## 土木工程毕业生求职简历篇五

姓名：

性别：女

民族：汉族

政治面貌：团员

出生日期：1993年05月

户口：江苏省

婚姻状况：未婚

学历：大专

毕业院校：××科技职业学院

毕业时间□20xx年07月

所学专业：应用日语/计算机应用

外语水平：日语（熟练）

电脑水平：熟练

联系电话：×××××××××××××

电子邮箱：×××@

求职意向

工作地点：杭州

期望月薪：面议

教育经历

20xx-9~20xx-6××科技职业学院应用日语和计算机

选修课程：经济管理基础、现代企业管理、经济法律与法规、管理学概论等

工作经验

20xx年××××分公司促销员

20xx年无锡××装饰装潢有限公司设计师助理

20xx年7-20xx年1月无锡××度假村

20xx年3月无锡××不动产网络有限公司

专业技能

英语cet-4

具备良好的英语阅读和写作能力，能够对基本的英语文章进行翻译进行基本的对话

日语j-test(e)

具备良好的日语听说读写能力，能进行基本的日语对话等

职业技能跟单员

能够进行基本的跟单工作、掌握跟单的基本流程

autocad的技能证书

能利用autocad进行简单的绘图

计算机一级b

自我评价

本人性格开朗，正直向上，适应能力强，能吃苦耐劳，为人谦虚坦诚，敬业，有责任心，有较强的集体荣誉感！时间观念强，对工作积极进取，做事能尽自己的最大努力，能积极面对机遇与挑战，相信机会总是垂青于做好准备的人！

## 土木工程毕业生求职简历篇六

姓名：

国籍：中国

目前所在地：广州民族：汉族

户口所在地：潮州身材□173cm68kg

婚姻状况：未婚年龄：26岁

培训认证：诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

应聘职位：房地产销售

工作年限：8职称：无职称

求职类型：全职可到职-随时

月薪要求：20\_——3500希望工作地区：广州

公司性质：私营企业所属行业：房地产，建筑，安装，装潢

担任职务：客服中心主管

工作描述：全面负责发展商与业主交收楼工作，在交收楼前期及交收楼期带领整个部分同事做出大量准备和协调工作，奋战尽七个月，既复杂、坚艰又圆满地将物业交予各业主！

离职原因：

公司性质：中外合资所属行业：房地产，建筑，安装，装潢

担任职务：任销售部经理职位

工作描述：主要负责五羊新城广场前期销售所剩的小部分物

业的出售及租赁工作，同时负责银行借贷业务，公司兼对大厦内各小业主放盘工作的中介业务。

离职原因：公司已结业

公司性质：私营企业所属行业：房地产，建筑，安装，装潢

担任职务：租赁部、物业部经理

工作描述：“广州市永晋经济发展有限公司”为天河龙口东龙晖大厦发展商，龙晖大厦现为以it行业为主的对外出租型收益性物业。本人自大厦基本落成时已到该公司工作。前后经历、参加了管理公司的成立筹办，组织并负责大厦落成后的招租系统工作、筹办大厦对外招租组。房产销售个人简历。参加大厦整体对外招租方案策划，任销售部经理，至后期租赁工作稳定后，兼负物业部管理工作，在身负两个部门主管的同时，主抓销售与服务管理互相结合，形成较全面的一体性、人性化销售与管理工作的。为大厦几年来的销售工作创下了优异的成绩。

离职原因：工作岗位及性质调动

公司性质：国有企业所属行业：房地产，建筑，安装，装潢

担任职务：物业管理员

工作描述：一般性物业管理工作；

离职原因：找到更好的岗位

公司性质：私营企业所属行业：房地产，建筑，安装，装潢

担任职务：物业顾问

工作描述：负责抄盘录盘工作，带领客户睇楼、洽谈、签约、跟进等一般性中介服务。

离职原因：找到更好的岗位

教育背景

毕业院校：广东省国防大学

学历：大专毕业-

所学专业一：房地产市场营销所学专业二：物业管理

受教育培训经历：

20\_-0720\_-07建设部人事教育司物业管理企业经理物业管理企业经理岗位证书

20\_-0920\_-07广东省国防大学工商行政管理与办公自动化成大毕业证书

20\_-1020\_-12广东省劳动和社会保障局高级钳工高级钳工资格证书

语言能力

外语：英语一般

国语水平：精通粤语水平：精通

工作能力及其他专长

经过若干楼盘和岗位的锤炼，对写字楼/收益性物业的租售、经营管理有较丰富的经验，在部门运作方面能独担一面。

“广州市永晋经济发展有限公司”为天河龙口东龙晖大厦发展商，龙晖大厦现为以it行业为主的对外出租型收益性物业。本人自大厦基本落成时已到该公司工作。

前后经历、参加了管理公司的成立筹办，组织并负责大厦落成后的招租系统工作、筹办大厦对外招租组。参加大厦整体对外招租方案策划，任销售部经理，至后期租赁工作稳定后，兼负物业部管理工作，在身负两个部门主管的同时，主抓销售与服务管理互相结合，形成较全面的一体性、人性化销售与管理工作。为大厦几年来的销售工作创下了优异的成绩。

### 详细个人自传

诚挚、稳重而大方是本人的特点。不管是销售工作或是服务管理工作，本人一贯主张以不卑不亢的精神面对，现代社会是人性化、和谐化社会，人与人间的和谐，诚挚、忠恳更应首为具备的素质。

不管是处于工作当中还是日常生活中，本人高度注重团队精神，因为团队不仅能给我带来力量，更能使我事半功倍。在无数次的商务洽谈中本人学习到了较全面的商务谈判能力和组织能力，同时精通粤、国语。

人在顺境中需要有一颗雄心去奋斗，在逆境中更需要有一份野心去战胜逆境!坚信地走往前方的阳光之路!