

最新高中第一学期工作总结(优质7篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

高中第一学期工作总结篇一

落实青浦区教育工作会议之精神，坚持“聚焦课堂、成就教师、发展学生”的工作思路，加强学校课程建设，推进课堂教学改革，改进学生学习方式，着眼综合改革各项举措，形成学校特色教育，不断提升学校办学品质，办好百姓满意的教育。

1. 加强队伍建设，弘扬勤朴师风。
2. 细化德育要求，落实立德树人。
3. 推进教学改革，提高绿色质量。
4. 提高科研意识，提升科研能力。
5. 确保服务育人，做好安全保障。

1. 根据学校章程，不断完善学校各项制度，认真执行“三重一大”决策制度和程序，坚持校务公开，落实教代会民主管理、民主监督的要求，形成积极向上的学校“勤朴”文化。

2. 进一步加强教师职业道德教育，不断增强职业责任感和危机感。重温《教师职业道德》，全体教职员工要确立服务意识，学校要服务于社会和家长，教职员工要服务于学生，教师的一切工作要服务于教学质量的提升和学校良好形象的塑

造。

3. 做好教师分层分类培训。以“自主、多元、实效”为主题，以提高教师实践能力为根本，更新培训理念，完善培训机制，创新培训模式，丰富培训内容，使培训更具自主性、选择性和实效性，促进我校师资队伍向“师德高尚，业务精湛，结构合理，充满活力”的高素质专业化方向发展。

全员培训：结合我校本年度师训工作计划，扎实开展十三五全员培训，认真组织教师参加各级各类培训和校本培训。骨干培训：加强骨干教师的管理，充分发挥骨干教师的传帮带作用，制定切实可行的帮带计划，与青年教师相互学习，共同进步，充分发挥骨干教师的示范引领作用。青年教师培训：加强青年教师的培养和带教工作，使他们在职业道德、教育理念、工作方法、研究能力等方面取得长足进步。做好20xx届见习期教师的规范化培训与考核。为新教师配备好带教老师，经常召开新教师座谈会或学习沙龙，了解新教师的培训动态，经常听新教师的随堂课，注重师德修养、专业能力和工作态度等方面的把关。基地学校培训：做好英语学科青浦区教师规范化培训基地见习教师的培训，包括材料的收集、资料的累积，经验的梳理。

4. 做好新一轮名优教师的参评动员工作，坚持师德为先的导向，坚持能力导向，坚持效果导向，鼓励师德好，能力强，成效好的教师参与名优教师评选。进一步完善的名优教师的使用管理办法，充分发挥名优示范、引领、辐射效应。

1. 加强班主任队伍建设。继续开展新老班主任师徒结对，以老带新，促进两代班主任的专业化发展。加强班主任校本培训，开展专题性研讨学习活动，促进班主任技能提升。开展实践研究，通过“活动育人”、“实践育人”，以校级活动、班级活动为抓手，在活动中提升班级管理实效。

2. 以德育活动为载体，加强德育活动体验性。本学期行为规

范教育主题为：课间文明休息。学校将结合行规教育，开展游戏节活动，并增设大队章——文明游戏章，从而教育学生课间文明游戏，安全休息。本学期将继续开展红领巾义卖活动；结合进博会开展红领巾导游团实践活动；开展新华小记者站活动，做好小记者培训和实践采访活动；开展“勤朴”好少年评比活动；“爱祖国，践勤朴”国庆节庆活动；中华传统优秀美德故事讲述活动等。

3. 做好少先队阵地建设。加强学校鼓号队建设，召开少代会。并以护航进博会为主题，开展少先队系列活动。

4. 以家委会为渠道，整合教育资源。完善家委会网络，健全家委会工作机制，构建家校互动格局，提高家长对学校各种教育活动和重大决策的参与度。召开新生家长会、期中家长会、家委会会议等，充分挖掘家长资源，进一步发挥家长志愿者在学校工作中的作用，形成教育合力。

5. 做好心理健康教育工作。开展心理健康教育月活动，做好心理团体与个别辅导，并开展心理健康教育活动。

1. 进一步加强课程建设。认真落实教育局《关于贯彻落实（上海市教育委员会关于切实规范中小学课程教学工作深入实施素质教育的若干意见）的通知》（青教[20xx]27号）文件精神，增强规范课程教学工作、推进素质教育的责任感和使命感。着力解决当前学校课程教学中影响学生全面健康发展的突出问题，深化课程教学改革，切实减轻学生课业负担，推进内涵建设，促进学生全面发展。

2. 认真落实《上海市教育委员会关于小学阶段实施基于课程标准的教学与评价工作的意见》文件精神，制订学校课程计划。开足开好三类课程，在教学人员的配备、教学时间的分配上予以充足的支撑。根据学校实际，继续实行“快乐活动日”并加以拓展，新开设“学说青浦话”“3d打印”和“无人机入门”课程。同时严格执行活动日当天不布置回家作业的

规定。

3. 进一步强化教学质量监控。教学主管室汇同各教研组加强教学质量跟踪调研，尤其是加强对薄弱年级与薄弱学科的跟踪调查与指导，努力实现各学科、各班级与各教师间的均衡发展。各学科继续开展全年级学生学科竞赛活动。

4. 进一步推进课堂教学与评价研讨工作、“绿色指标”综合评价工作。加强评价方案设计，不断修订和完善评价方案。积极思考教学与评价向中高段延伸的工作，将“绿色指标”综合评价与推进基于课程标准的教学与评价、学生综合素质评价、教师队伍建设及学校内涵建设等工作有机结合，推进以校为本的教育质量保障体系建设。优化课程评价机制，继续开展期末“朱小小”游园活动，让每个学生不断发展自我。

5. 进一步做好家长开放日活动。本学期拟安排四次家长开放日活动，向家长宣传先进教育理念与学校教学特色，指导家长如何观察孩子的各方面表现，发现学生发光点。制作调查问卷做好开放日活动记录，利用公众号征集家长意见，及时向班主任及时反馈，做好家校沟通工作。

6. 语文学科做好一二年级统编教材校本培训，以促进统编教材顺利推进，并进一步深化统编教材研讨活动。数学学科重点做好职初、新入编教师带教工作，帮助新教师在学习反思、观察研究、实践总结的过程中巩固专业技能，提高教育教学能力。英语学科做好区小学英语学科朱家角小学教师研修基地后续工作，继续开展“优化单元整体目标与评价的设计与实施”的研修。

7. 扎实推进体卫艺科等工作。牢固树立“健康第一”的理念，合理安排作息時間，安排好每周的“三课、两操、两活动”，确保学生每天参加一小时的体育活动。本学期要做好一年级新生广播操教学，迎接区广播操验收。开展阳光体育活动，提倡体育的多元化发展，进一步加强学校武术队梯队建设，

提高学校武术队训练水平，争取成为品牌项目。组织参加区阳光体育踢跳、篮球比赛，争取在区各项比赛中运动成绩有显著提高。重视学校科技、艺术工作，建立科技、艺术社团，开设丰富多彩的科技、艺术特色课程。大力开展学生科技、艺术实践活动，继续推进信息技术、劳技、自然等学科建设，促进学生健康快乐成长。

8. 开展“勤于教书，朴以育人”系列活动。本学期开展20xx朱家角小学职初教师（入职三年内）课堂能力评优活动。

9. 做好特殊教育工作。学习落实国家关于特殊教育法律法规，按照各级教育部门关于特殊教育工作的要求开展随班就读工作。组织教师及相关工作人员，整合学校各方面的力量开展随班就读工作。整理历届特殊学生的档案资料，积极参加区特教中心的各项培训活动，了解最新的特教教育信息。继续开展特殊教育课题的立项研究，《建构家校互动平台，优化随班就读教育的实践与研究》，并做好结题工作。

1. 做好课题、论文等研究工作。完成20xx年区级课题申报工作。对20xx年立项的五个区级课题组进行综合研究报告撰写的指导工作，12月底前完成20xx区级课题结题□20xx立项的四项区级课题进行中期检查。指导教师参与区级层面论文、案例撰写评比活动，为教师们搭建更多的专业成长的平台。

2. 做好区级“青浦新课堂10年”成果总结邀约会相关文本材料整理工作。做好学校20xx年区级综改项目的总结工作，迎接检查。

3. 继续扎实开展“勤朴工作坊”的系列活动。做好区级课题《“勤朴”办学理念观照下的教师共同成长工作坊群的实践与研究》课题成果集《勤朴工作坊的故事》新书发布活动。

4. 与教学主管室共同开展朱家角小学“课植”系列校本课程的推广活动。

5. 继续做好朱家角小学公众号“荐书”活动，营造浓浓书香氛围，鼓励教师参与到读书活动中，并与工会合作开展多种形式的读书活动，提升教师专业素养和人文修养。

充分发挥后勤部门人员作用，进一步完善相关管理制度，努力做到为学校教育教学第一线提供优质高效的服务。

1. 牢固树立“安全第一”意识，确保万无一失。安全工作做到“天天讲、时时讲、处处讲”。安全防患措施要到位，责任要到人，做到常规工作与动态应变相结合，加强安全防范教育，建立和健全各种预案，安全工作做到全覆盖。加强食品卫生、食品安全的检查，做好食堂的监管。

2. 加强资产管理，做到财帐相符，及时做好修缮工作，使其发挥最大的效能。严格执行财务纪律，做到专款专用。从紧开支，讲求节俭，运作好有限的资金，确保良性运作，正常运转。物资采购严格执行“申请—审批—采购”程序。进一步落实好学校财产购买及保管制度。

3. 牢固树立服务师生、服务教育教学、服务学校发展的思想，变后勤为先行，规范后勤人员的工作制度和管理制度，切实做好各项保障工作。

4. 做好学校卫生、图书、资料、电教、仪器、人事、档案、教务等工作。加强卫生工作管理，做好为生检查、宣传等工作，注意环境、饮食与教学卫生安全，预防传染病。

高中第一学期工作总结篇二

一、指导思想

全面落实县教研室工作计划，以《渣津镇小学教学常规精细化管理制度》为依据，严格教学常规环节为目标，以深化课堂教学模式改革为切点，切实改变我镇教师的教学行为和学

生的学习习惯，确保我镇教学质量在县监测中处于争先进位序列。

二、工作目标

1、抓细抓实备课、上课、作业、试卷、辅导五个教学常规环节。确保教后反思、听课评课、校本教研、论文撰写等教学工作顺利进行。

2、以课堂教学改革为主阵地，继续深入推进课改，打造高效课堂。加强小组建设，落实先学后教、先批后讲要求，全面提升我镇教学质量。

3、将阅读展示课作为推进经典诵读活动和书香校园建设的抓手。各校每周要开设两节阅读课（阅读指导课1节，阅读展示课1节）确保县教研室提出的小学生阅读书目，并提高阅读速度。要求学生每周写一篇读书笔记，培养学生写读书笔记的好习惯。

4、开展“书法进课堂”活动，要求各校3—6年级每周安排1课时用于毛笔字学习。

5、加强体、音、美等学科课堂管理。开展阳光大课间活动，确保学生“每日锻炼一小时”。加强音乐课的基础知识、乐理知识、音乐欣赏的教育，进一步完善并实施这些学科质量监测、考核、评价工作。

-1备课，教学方式是否转变；查各校是否有计划，有没有按计划开展。查学生作业量是否适当、批改及不及时。

4、各校教务主任必须对本校常规教学一月一次检查、有检查日期、节次、检查人，填写好教师业务档案表，建立健全的教师业务档案。

5、全镇全期实行三次教学常规督查或检查，检查结果记入教师统考成绩，占统考成绩的百分之四十。

（三）、做好教学质量的监测，树立教学质量是学校生命线的理念。

1、强化质量意识，全镇教师必须树立教学是中心、教学质量是生命线的理念。全镇各校从校长到教师要严把教学质量关，扎扎实实完成各科教学任务。

2、实施以“抽测为主、统考为辅”的原则，本期全镇将进行期中质量抽测一次，一到六年级实施期末统考。

3、加强对音、体、美课程校本化管理。强化阅读、书法监测。

4、全镇各校要做好迎接全县四至六年级质量监测的准备。

5、各校校长要根据教学进度，指导本校教师抓好本校的教学工作，各位教师要根据教学进度对所教学科进行调整。

（四）、组织多项活动，让每一位学生健康成长。

1、各校要根据本校实际情况，开办各种兴趣小组，展开各种活动，发现和培养特长学生。

2、本期将组织“小学生创新作文竞赛”、“高年级数学竞赛”等等各种形式的活动。

3、抓实对艺术课程的督查。

高中第一学期工作总结篇三

这一年里，我们的学校的工作已经越来越多了，相信随着时间的不断的增长，这些都是会不断的发展的。随着国家教育

改革和课程改革的不断深入，我们学校已经在不断的改正我们的教学方法和教学质量，这些都是经过我们充分论证的了。相信我们还会做的更好。

一、指导思想

认真学习领会新课程标准，贯彻新课程标准的思想、理念，尽可能的用新理念指导自己的教学，培养提高学生的素养、品德修养，调动启发学生的内在学习动机，全面促进学生的发展。

二、工作目标

1、学习领会新课程标准，将新课程标准的理念贯彻到自己的教学行为中，提高自己课堂教学、教育学生的水平。使学生得到较为全面的发展。

2、根据自己的教学实际，确定教学教研方向，注重教学教研心得体会的总结，提高教育教学质量。

三、具体措施

1、重视学生的学习态度、思想变化。

(1)及时与学生交流，引导学生端正学习态度。

(2)利用教材“文以载道”的特点，培养学生良好的思想品质。

(3)运用同学、朋友、家长的有效影响，使学生具备恰当的学习情感。

2、激发学生的内在学习动机，长久的学习兴趣。

(1)恰当的运用比赛机制，激发学生的上进心。

(2)通过具体事例，分析说教，使学生具有较正确的价值观。

(3)有效的使用新型多媒体教学设备，提高效率，增强交互性，调动学生的兴趣。

3、注重学生对语言的积累

4、这个学期重点培养学生认真审题的能力，提高解决应用题的能力。

5、提高学生计算题的正确率，让学生养成做题认真的好习惯。

6、根据学校工作安排，组织丰富多彩的学科活动，提高学生的各种能力。

(1)组织朗读比赛，培养学生的口语表达能力。

(2)组织写字作品展，在过程中，使学生形成良好的写字习惯，提高学生的写字水平。

(3)组织实践活动，让学生在活动中学，提高学生的实践能力。

5、加强对《新课程标准》和《新课程辅导材料》等有关新理论、新观念的学习，更新观念，创建适合学生发展，符合新课程标准的课堂教学新体系。

6、注意学生间的差异，根据学生的特点、实际水平，(特别是优等生、后进生)，开展针对性教育，尽可能的在课堂和课外落实因材施教，照顾到学生个体的发展。

7、转变教材观，在理解、挖掘、分析教材的基础上，活用教材，不拘泥于教材，由教材中的内容引导学生向生活、向实践拓展，启迪学生智慧、激发学生思维，拓展学生的学习空间，引导学生学会学习，成为学习的主宰者、学习的主人。

8、积极参加网络学习，并按时上交作业。加强自己的教育科研意识，重视学生的学习过程和课堂教学的变化给学生带来的新鲜气息，各学科间的整合、信息技术的整合、新课程理念的贯彻执行等，时刻记录自己的教学体会和心得，最后，整理编撰论文。

紧紧围绕新教育实验，开展师生共读共写、构建理想课堂、聆听窗外声音等实验项目，将德育工作、教师培训、教研、教科研等工作有机融入新教育实验之中。通过师生同读书、共写随笔等进一步营造书香校园，促进教师的专业发展和学生的自主成长；以深入开展校本教研为突破口，以促进师生发展为主线，以加强实验、阅读和电化教育教学工作管理为重点，深入推进素质教育，不断深化课堂教学改革，强化学校常规管理，全面推进学校各项工作的长足发展。

高中第一学期工作总结篇四

坚持“一切为了学生”的办学理念，以提高教育教学质量为中心，优化课程结构、教学过程和教师队伍，强化教学常规管理，抓教风，抓学风，抓考风，促进学生素质的全面提高和个性的健康发展，为学生终身发展奠定坚实的基础。

（二）教学常规管理

2、开学工作：各年级在开学初都要认真做好安全教育工作，利用班会、板报等教育学生防溺水、防交通事故、防食物中毒、防人身伤害、防财物被盗，各授课教师课前要检查学生人数，各班要认真记好安全日志。

高二要尽快抓好学生分科后的学法指导，让学生尽快适应文理科的学习；

各年级要宣传手机对学生的负面影响，宣传学校禁止手机进校园的规定，分批召开家长会，以得到家长的支持。

3、年级管理：

(1) 以班级评优为抓手，坚持班主任每天“五签到”制度，坚持每周一班主任例会制度，检查从实，要求从严。班主任要围绕优化班风、学风，大面积提高教育教学质量的工作目标，积极动脑筋、想办法，开创性地开展工作。

(2) 加强年级值班管理的力度。每年级每天一个行政人员和三个班主任对本年级进行全天候的跟踪管理，检查早晚自习及上课教师的到岗情况，做好课间巡查，及时发现和纠正问题，指导工作。

做好教学检查和反馈。为加强教与学的交流，及时了解教与学中存在的问题，本学期各年级均要进行一次教与学情况问卷调查，反馈意见先由各年级联系人收集审阅，问题较多的将提交校长阅批，然后将反馈表交由各任课教师阅看，对学生所提问题若情况属实，任课教师要提出改进意见。本学期各年级要进行两次备课笔记和学生作业检查，检查结果要及时公示。

(4) 做好优秀学生表彰工作和贫困生的资助工作。开学初，要做好奖学金获奖学生的认定和奖学金的发放工作，期末要做好三好学生和优秀学生干部的评选工作。要严格贫困生的评选程序，贫困生的资助要做到公平、公正、公开。

5、做好教辅的服务工作：

(1) 教务人员要认真履行职责，按时上、下班，热情为教师服务。

(2) 实验教学：物理、化学、生物演示实验、学生实验开设率均要达到100%。所有实验都必须填写实验通知单、实验记录单，期末交校档案存档，并作为考察实验教师及授课教师完成教学任务的依据之一。

(3) 图书馆工作：树立为师生服务的服务意识，尤其要认真做好教材的发放工作。

1、学年初做好上学年优秀教研组的评比工作，并根据各年级任课情况确定教研组长并做好聘任工作。各教研组长要根据年级情况安排落实好本年级的教研工作。

4、竞赛辅导和培优工作。高二年级要利用周末进行竞赛辅导，高三年级要做好自主招生的报名和考试工作，要认真安排好辅导教师，选拔好参加辅导班的学生。

5、公开课及听课要求。本学年各年级授课教师必须上一节公开课；青年教师听课每人每学期不少于10节，中老年教师听课每人每学期不少于5节。

6、安排好青年教师的培养工作，骨干教师要积极参与到指导青年教师的工作中来，经常性的指导青年教师搞好教育教学工作，如热情接受青年教师的听课要求等。

7、认真做好各年级考试的命题、阅卷、分析工作。

第一学期教学工作时间安排

1、教学时间：

本期教学时间为20xx年8月28日~20xx年元月28日，共23周。

2、本学期自8月28日起，从星期一至星期五全校上课，星期六安排自习课，课表由学校统排。

3、考试安排

4、秋季田径运动会

20xx年10月30日~11月1日（第9周星期四、五、六）举行。

5、文化艺术节

时间□20xx年12月30日

6、备课笔记及作业检查

备课笔记和作业检查：第一次检查时间为第10周，第二次检查时间为第19周前后。

7、各年级在开学后第一次段考后进行一次教学情况调查。

xx中学教导处

xx中学教研室

20xx年8月26日

高中第一学期工作总结篇五

以国家、省、市中长期教育改革和发展规划纲要精神和20xx至20xx学年度第一学期学校工作计划为指导，深化认识教学质量校本内涵，制订试行教学质量校本规程，以生态课堂建设为突破口，全力提高教学质量；深度整合科研、教育、教学和管理，充分发挥名师作用，抓实教科研工作；以此促进学校、教师、学生的发展。

1、教学质量新内涵认识的深化

2、三案规程的制订与扩展试行

3、网备规程的制订与深化试行

- 4、两组规程的制订与深化试行
- 5、质量监控规程的制订与试行
- 6、三案模式公开教学活动组织
- 7、基础年级小型竞赛深化试行
- 8、教科研相关工作的持续推进

对教学质量内涵的认识是教学及管理的出发点和归宿，具有极其重要的导向作用。今年3月，教务处对教学质量的校本新内涵已作过专门宣讲，本学期要做好对新内涵认识的深化，以此指导本校的教学和管理。

1、校本新内涵的再次明确：过程角度，是让大部分学生达到课程标准（教学要求）；结果角度，是取得与我校在江阴市地位相匹配的成绩。

2、校本新内涵的认识深化：知晓只是基础，对它认识的深化应由日常教学和管理行为和最终结果来体现。因此，要求在今后的教学和管理活动中，首先在活动设计阶段就应围绕课程标准展开，而后在活动实施过程中力求更高效地达到课程标准，这样才能保证取得与我校地位相匹配的成绩，特别是高考中的本一率和本科率。

“三案导学模式”是与校本新内涵相吻合，注重提升教学过程质量的一种模式。提出至今，已作过多次宣讲。上学期，九科教研组递交了设计案例，高一政史地生备课组已试行了一个学期，教务处已组织全体教师观摩了高一地理集体备课和高一陆凤娟老师试验课视频。应该说该模式的试行已经跨出了第一步，本学期要做好的是三案规程的制订与扩展试行。

1、学校层面三案规程的制订：本学期将提炼之前试行的经验，

初步形成目标叙写和三案设计的步骤和要求，着手制订学校的三案导学规程草案，为教学和管理指明方向。

2、学科层面三案试行的扩展：本学期九科所有备课组都将纳入全程试行范围，试行针对的课型仍以新授课为主，兼顾复习课和讲评课，仍沿用由教研组安排，每月按三类课型依次开一堂研究课。

3、三案模式教学范式的研究：本学期仍要求各组根据试行情况，推荐教师提供三案导学模式下的生态课堂示范课，由教务处全程拍摄视频，用于教师学习和课堂教学范式的提炼。

“网络电子备课”是与当今教育技术发展趋势相吻合的，能促进集体备课，提升备课质量，保存优质资源的良好平台。推出至今，教务处已有多次试用指导，一线教师大多已有试用，13个备课组已试行了一个学期，还试行了基于网络的教案检查。应该说网络电子备课的试行第一步走得还不错，今后要做好的是网备规程的制订与深化试行。

1、原有的电子备课将废止□20xx年春学期及之前，教务处批准的，基于教师个人电脑存储的电子备课，本学期起将废止。45周岁以上教师不作刚性要求，可沿用以往电子备课或纸质备课，也提倡使用网络电子备课。

2、网络电子备课规程制订：本学期将提炼之前网备经验，初步形成基于三案导学模式，九科所有备课组都开始全程试行的网络电子备课，在试行过程中逐步制订网络电子备课规程，用于指导网备的深化试行。

3、网络电子备课深化试行：原则上教龄不足5年的教师不能主备，采用参考集体网备结果，使用纸质备课本手写复备形式；教龄5年以上的教师，由备课组自主安排主备教师，建议符合网备条件的教师轮流主备。针对教案形式问题，要求必须上传三案形式的教案□ppt课件不能作为新授课教案，可作

备课资源自主上传，讲评课和复习课教案形式暂不作刚性要求。针对网备监控问题，将增加监控频率，由每学期检查两次，变为每月一次，以推动网络电子备课深化试行。

高中第一学期工作总结篇六

根据县局和镇教育组本学期的工作要点，结合我校实际，制定本学期学校工作计划。本计划分为五个部分：

以构建和谐校园、安全校园为重点，以县局、镇教育组工作要点为统领，以落实常规教学为基础，强化学校管理，优化校园环境，深化学生行为习惯教育，加强师德师风建设，力争使我校教学质量再上新台阶。

强化德育工作，推进队伍建设；实施规范管理，创建和谐校园；加强安全教育，优化育人环境，争创一流业绩。

（一）、队伍建设：

1、加强领导班子建设。围绕学校中心工作，努力形成懂管理、理念新、服务意识强、和谐共赢、率先垂范的干部队伍。

（1）、本学期，我们组成了新的领导集体并分设一室三处开展工作。校长室是学校的政策指挥机构，校长是学校行政的负责人，对外代表学校，对内统一领导学校工作。校长室由李志强校长、张树义副校长组成，由李志强校长负总责。校长主抓学校全面工作兼班主任工作，副校长协助校长做好学校全面工作兼主抓八年级教育教学工作；政教处是学校实施德育工作、思想政治工作、安全管理工作、班级管理工作和校园环境综合治理工作的具体操作机构。政教处由陈志江教导主任、宋国辉教导副主任组成。由陈志江教导主任负总责，主抓全校学生的德育和思想政治工作，兼学生食堂、商店和学生宿舍的管理；宋国辉教导副主任主抓学生的纪律、卫生、安全工作和学校资料的建档兼音、体、美、劳教学的管理工

作。教务处是负责学校教学运行、教学管理、教学研究、教学质量监控管理的职能机构，并为学校领导对教学管理重大问题的决策提供参考意见和备选方案。教务处由陆杰教导副主任、高少云教导副主任、刘中红教导副主任组成。陆杰教导副主任主抓全校的教学工作兼九年级的教育教学工作；高少云教导副主任主抓全校的教学工作兼七年级的教育教学工作；刘中红教导副主任协助陆杰教导副主任抓好毕业班的教育教学工作；总务处是学校财务收入和支出以及校产管理的执行机构，并为学校的教育教学工作提供物质保障。总务处由刘少明、金守耕二位老师组成，由刘少明老师负总责，主抓全校的财务管理和水、暖、电、教学仪器的管理工作兼校长室的文字撰写工作；金守耕老师协助刘少明做好总务管理工作。领导班子分工明确，责任到人，各司其职，各负其责，集体合作。凡事做到对事不对人，涉及师生切身利益的事情做到：公平、公正、公开；做到有事谁主管谁负责，实行领导问责制。

(2)、本学期，实行班子成员例会制度。每周一上课前，由校长通报上周校园动态，布置本周各处室工作，各处室负责人向校长汇报本部门具体情况，及时有效地解决存在的实际问题。每位领导要真正做到工作前超前谋划，工作中求真务实，工作后积累反思，使我校领导的管理理念、思维方式、工作水平、创新意识走在教师队伍的前列。

(3)、坚持领导听、评课制度（不少于40节），要带头参与教研活动，深入教学第一线，了解教师的教学情况，及时发现问题、研究问题、解决问题，引领教师不断提高。在管理上要水平，认真执行学校工作计划；要搞好协调，创造性地主动完成自己所分担的工作。

2、加强教师队伍建设。

(1)、全体教师要进一步加强对师德师风修养。严禁体罚或变相体罚学生，严禁用极其刻薄的语言刺ji侮辱学生；坚决不给学

生搞有偿家教，坚决不为学生擅自订购辅导资料，坚决不将学生放逐于教室门外或置于办公室内长时间不理不问。提倡爱教育，爱学生，爱自己，兢兢业业，无私奉献的高尚品德。要学会合作，不断开阔自己的胸怀，提高自己的人际沟通能力，学会与领导、同事、学生、家长愉快合作。倡导“五要五不”，即：要互相信任不猜疑、要互相交流不隔膜、要互相支持不拆台、要互相谅解不指责、要互相关心不冷漠。相互之间以坦诚和善待相处，营造既有直率的批评与自我批评、又有信任与支持的和谐氛围，从而聚合起能发挥整体战斗力的优势。

(2)、严格教师考勤制度。以即将实施的绩效工资为依托，扎实每个工作日。教师的考勤实行记录制度，每月一汇总，每学期一公布。请假教师严格履行请假手续并确实安排好自己的工作后，方可离校。请假一天内的教师，可向本年级组主抓领导提出口头申请，请假一天以上的教师，必须向校长申请。请假处置办法，严格按照县教育局颁发的《乐亭县教育局关于在职职工病、事假期间生活待遇的暂行规定》和《乐亭县教育局有关常用政策》的有关规定执行。

高中第一学期工作总结篇七

一、指导思想：

根据学校工作计划及县教研室工作计划，为深入推进基础教育课程改革，深入研究课程实施和教育教学规律，以完善教学常规为抓手，以提升教学效益为目标，开展教学常规达标活动，促进我校教学教研工作再上新台阶，保障学校教育教学的可持续发展。

二、工作目标

1、教学管理精细化。

2、教学质量优质化。

3、学生素质综合化。

4、校本课程多样化。

三、具体内容及措施

(一)、进一步规范教务管理，保证各项工作的正常开展。1. 严格执行课程计划

开齐、上足、教好每一门课程，不随意增减课时。严格执行“三表”，严格按课表上课，不得随意调课，提前候课，不拖堂。建立科学的巡课机制，教导处组织人员定期和不定期巡课，确保教学课程的安排得到不折不扣的落实。

2. 切实保证学生活动时间，促进学生健康成长

根据教育部办公厅《关于继续组织开展切实保证中小小学生每天一小时校园体育活动专项督导检查的通知》，结合省、市教育部门的相关要求，保证学生大课间和课外文体活动的时间，保证学生每天在校一小时的活动时间，教导处在安排课表时结合各班的体育课，安排好每天的活动课，切实保证每天的活动时间，使学生的身体健康的发展，全面提高学生素质。

3. 规范学籍管理制度

根据国、省学籍联网管理的最新要求，及时做好学生转进转出的登记、上报手续，做好一年级新学生注册工作，做到资料详实、手续齐全，管理规范。加强学生在校的常规管理，进一步健全学校、班级管理网络。

4. 严格执行调代课制度

明确教职工请假制度，按时做好各项统计工作和日常调代课工作，保证学校教学秩序的正常运行。

（二）、强化教学管理，规范教学常规 1. 认真落实教学常规制度，促进教师形成严谨、认真、细致的教风。努力抓好教学过程中各个基本环节的管理，对教师的备课、上课、作业布置和批改、等工作采取跟踪检查制度，找出薄弱环节，及时反馈，及时督促改进，促进课堂教学质量的整体提高。

（1）抓实备课。为了提高备课效率，本学期将继续实行集体备课申报制度，教案要求完整规范，过程详实有效，课后及时反思，并认真做好二次备课，二次备课要有记录，有质量。“课堂教学功在课前”。备课不是仅仅关注教案，更需要每位教师扎实做好每节课的课前准备工作。

（2）抓活课堂。要求每堂课师生情绪饱满，互动面广，思维空间大，并留有一定时间练习消化，以达到当堂巩固的效果。“活”不仅在于教学手段运用，课堂气氛活跃，更在于知识呈现方式的灵活，师生互动的多样，思维程度的深刻，学生最大限度的参与，最终让每个学生都有收获。

（3）抓精练习。每天各科作业除了量的要求适度外，特别注重质的要求，强调出题规范化、有针对性、分层要求。定期搞错题过关，精心组织每次单元练习。

（4）抓细分析。每次单元练习后要求精细分析检测结果，可以分析学生、题型、知识点，也可以进行横向、纵向对比分析，重在揭示问题，查找主观原因，落实改进措施。

2. 强化质量意识，做好教学质量监控。

强化质量意识，充分认识教育教学质量是办学的根本、学校发展的生命力。各年级各学科均要把好质量关，扎扎实实完成学科教学任务。结合上考试情况，对薄弱环节（年级学科）

跟踪分析、跟踪调查指导。

3. 深入课堂，加强随堂听课力度

本学期对教师上课情况采取深入班级随堂听课指导和走廊巡视进行检查，及时了解我校教师的教学情况。同时，加强随堂听课的力度，加强对薄弱班级、薄弱学科教师的业务指导和质量跟踪，帮助他们实施有效教学。课后及时与任课教师交流反馈，共同探讨教学得失，促使课堂教学质量的提高。

（三）、加强校本研修，提高教师业务素质 1. 严格规范教研活动的程序

学校要求全体教师做到“在规定时间内做规定的事”。本学期，继续以“一师一课”为契机，原则上45周岁以下的老师每学年必须执教一次校级研究课，每个教研组要把改进课堂教学作为研究重点，突出研究主题。形成在教研组长的带领下，实践反思、同伴互助，合作学习的教研氛围。固定时间，固定执教、主评、记录、报道撰写，教导处将凭完整的活动记录发放“校内公开课证明”。与此同时，学校将继续加强行政蹲点的考核力度，蹲点的校级及中层领导及时做好考核记录，及时与教师交流反馈信息，把工作做深做细。

2. 确保教研有主题

众所周知，“主题”是教研活动的灵魂，没有“主题”的教研活动常常是动而不“活”，难有深度。进一步落实各学科阶段研究主题。要求每门学科每学年（或每学期）集中攻坚，研究好某一主题，重点研讨该领域内的主要问题，推广解决问题的方法和经验，确保教研活动实际、有效。

（四）、规范学科活动，提升学生综合素质

本学期，我们将以各学科建设的突破口为抓手，各年级安排

一至两次校级学科活动，一切以学生兴趣和身心发展为基础，结合上级业务部门和学校的相关活动，由各教研组长负责，期初申报方案，报教导处审批。各活动由教导处组织开展，活动结果在学校公示。

1. 语文学科：本学期将继续抓实一年级拼音、四年级作文过关，中高年级作文竞赛和阅读竞赛等活动，为提升各年级学生语文素养提供平台。此外，各教研组可以结合自身需求开展相关学科活动，如查字典、写字、古诗文过关、读书竞赛、朗读等，总之，凡是一切为学生发展而服务的活动，学校将给予大力支持。

2. 培养学生的数学探索与应用能力。认真上好思维训练课，因材施教，加强对部分学生的衔接培养。要把低年级口算比赛和中高年级数学竞赛作为数学学科的常规工作抓实抓细。

3. 本学期将重视学生的英语词汇积累和口语训练，加强英语学习氛围的营造，英语教研组将开展“整班朗读”、“情境表演”、“书写过关”、“阅读与写作”等丰富多彩的比赛活动，进一步激发学生学习英语的兴趣，提升学生的英语综合语言运用能力。

4. 加强科技教育，办好科技节。有组织、有计划、有层次地开展各项丰富多彩、动手动脑的科技活动，培养学生的创新意识和创新能力，推动学校科技教育的深入开展。

5. 以学校“冬季运动会”为契机，牢固树立“健康第一”的思想，加强体育课外活动，切实提高学生的运动水平和身体素质，构建快乐校园。

（五）、丰富校本课程，促进学生个性发展

进一步加强艺术校本课程的开发和建设，陶冶学生的情操。继续落实点名制，校本老师要做好课程开发资料的日常积累，

使校本课程日趋完善和丰富。同时结合校园艺术节做好展示工作，让更多同学感受到健康向上、奋发进取的力量。

四、具体工作安排 九月份

1. 分班，落实“三表”
2. 迎接开学工作检查；
3. 各学科教师制定教学计划，正常开展教学活动；
4. 一年级新生以及转学生学籍会审；
5. 编制秋学期学生花名册；
6. 启动“一师一课”活动。

十月份

1. 结合国庆节，开展爱祖国、爱家乡、爱学校的主题教育；
2. 举行数学学科“高效课堂”专题研讨；
3. 根据中心学校及县教研室安排开展活动；
4. 召开一年级学生家长会。
5. 进行月度教学工作检查。

十一月份

4. 回顾半学期工作，查漏补缺，做好期中工作小结。
- #### 十二月份

1. 组织教师“三优”竞赛活动；
 2. 进行月度教学工作检查；
- #### 元月份

1. 各学科教学质量检测及分析活动；
2. 评选校优秀教研组以及执行常规先进个人；
3. 做好本学期教学工作总结；
4. 收集整理本学期教学工作资料，形成档案，上交档案室；