

催收主管年度总结报告(实用7篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是我给大家整理的报告范文,欢迎大家阅读分享借鉴,希望对大家能够有所帮助。

催收主管年度总结报告篇一

民族: 汉族

户口所在地: 江西

身材:

婚姻状况: 未婚

年龄: 29岁

培训认证: 诚信徽章:

求职意向及工作经历

人才类型: 普通求职

应聘职位: 法务催收岗

工作年限: 5

职称: 无职称

求职类型: 均可

可到职-随时

月薪要求：2000——3500

希望工作地区：广州

个人工作经历：在山东天承生物金业股份有限公司工作（山东省烟台市）。

工作实务：为公司领导决策提供法律论证，负责合同文件的起草、审查和修改；负责公司的应收帐款催收，处理经济法律纠纷的起诉与应诉事宜；协调公司外聘律师，配合其工作。

催收主管年度总结报告篇二

20__年x月份至20__年x月份，总回收金额466254·5元，为公司创造佣金62059·5元，为部门创造业绩62059·5x0·7=43441·65元。对于这份成绩单，自己都很不满意，有愧于公司领导的信任和栽培。

二、工作总结

接下来的是直接找付款的最高领导，找其他人都是浪费时间。俗话说“阎王好见，小鬼难缠”，在催收过程中很多时候碰到的都是小鬼，销售部(采购部)推付款要找财务部;财务部又说流程还没走到她们这里，要销售部去走完流程再找她们。还有一个有必要提到的，那就是前台，前台这个不可或缺的角色是万万不能得罪的，她在公司的体系中是没有一点话事权的，但却是公司信息最灵通的，哪个部门负责、该找哪位领导前台最清楚，包括他们的电话。前台这类人，我们称之为“绵羊”，一般情况下是很好对付的，直接说事找谁负责就可以。碰到个别厉害的，能用各种理由借口挡住我们，我们也无法核实真实情况，这时候就需要晓之利害、道之以德理、威之以利益，这类人我们称为“狐狸”。销售部和财务部两

个并列的部门，或多或少都有互掐的苗头，至少不会有阖家欢乐一家亲那么深层次的友好关系，对付他们一个反间计就差不多了，打销售部一巴掌，给财务部一颗糖，马上就能找到最后的boss□

和领导通话要保持最起码的尊敬态度，再怎么说是领导，肯定有过人之处。碰到行事果断、视野远大这类领导，一般都能顺利解决付款问题，这类人我们称之为“鹰”。碰到那种又好面子又不解决问题的领导，要是他软硬不吃，我们可以通过其他途径来达到目的，比如让他的客户来通知他欠款的事情，这类人我们称之为“驴”。拥有“驴”这类领导的公司也多半规模不大，经营状况不是很好，还款能力大打折扣。

在20__这个崭新的一年，我会不断学习、积极进取，不断提高业务能力，不断扩充行业知识，以到达催收高峰。一方面是提高电话催收能力，通过案例分析、反复推敲债务人心理、听催收录音、模拟对话等方式来提高自己的水平。另一方面是提高信函催收能力，通过学习催收大师信函催收教程，工作中的写函培训按照多写、多看、多参照进行，写出自己的风格。为公司创造利益，才能为自己创造利益。也祝公司事业顺利，在20__年挣个钵满盆盈！

催收主管年度总结报告篇三

光如水光阴如梭，本人自 20xx年3月份担任催收主管工作至今，已经有快一年时间。一年中，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我各方面都取得了长足的进步。

记得当初面试的时候，自己连什么是催收，外方是做什么的都不清楚。所以，当我被单位录用以后，如何去认识、了解并熟悉自己所从事的催收行业，便成了我的当务之急。

信用卡催收员隶属于信用控制部门，主要负责过期欠款的提醒和催收。一般来说，根据负责的欠款时间的不同，分为几个等级，工资也因而有不同。要求反应灵敏，有一定心理承受能力，能在压力下工作，部分要求有较强英语对话能力。平时工作主要是根据数据库里显示的欠款客户名单打电话去提醒及催交。

(2)七八月份前排部分催收员整组转岗中排支援;

(3)以及近期优秀录音、转坐席评分等问题;

(4)更重要的是我从一名普通员工晋升为带职人，工作重点的转变，这期间是经历了一段不短的思想挣扎期。

作为一名优秀的催收员工，我仅需要有质有量完成好本职工作，做到零投诉零质检，每天都有新进步;当我升为带教干部时，在做好优秀催收工作的同时，要身兼带教的责任，把自己的技能，工作心得，沟通诀窍毫无保留的教授给同事，并成为团队里的影响力带动其共同成长!

催收主管年度总结报告篇四

光阴如水岁月如梭，本人自20xx年x月份担任催收员工作至今，已经有快一年时间。一年中，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我各方面都取得了长足的进步。

记得当初面试的时候，自己连什么是催收，外方是做什么的都不清楚。所以，当我被单位录用以后，如何去认识、了解并熟悉自己所从事的催收行业，便成了我的当务之急。

信用卡催收员隶属于信用控制部门，主要负责过期欠款的提醒和催收。一般来说，根据负责的欠款时间的不同，分为几个等级[]front—end[]mid—end[]和back—end[]工资也因而有

不同。要求反应灵敏，有一定心理承受能力，能在压力下工作，部分要求有较强英语对话能力。平时工作主要是根据数据库里显示的欠款客户名单打电话去提醒及催交。

一直以来，我始终坚持学习各种金融法律、法规，积极参加单位组织的各种政治学习活动。通过不断学习，使自身的思想理论素养得到了进一步的完善，思想上牢固树立了全心全意为人民服务的人生观、价值观。

(2) 七八月份前排部分催收员整组转岗中排支援；

(3) 以及近期优秀录音、转坐席评分等问题；

(4) 更重要的是我从一名普通员工晋升为带职人，工作重点的转变，这期间是经历了一段不短的思想挣扎期。

作为一名优秀的催收员工，我仅需要有质有量完成好本职工作，做到零投诉零质检，每天都有新进步；当我升为带教干部时，在做好优秀催收工作的同时，要身兼带教的责任，把自己的技能，工作心得，沟通诀窍毫无保留的教授给同事，并成为团队里的影响力带动其共同成长！

催收主管年度总结报告篇五

据河南亿信投资担保有限公司工作的指导思想，我们紧紧围绕着“稳步快速发展”的这一中心。公司迅速占领市场，业务规模进一步扩大，随着借款客户增加、额度增大、风险提高，为保护公司资产安全特成立保全部，负责借后的监管和催收还款工作。纵观半年的业务工作，我们看到经过努力所取得的成果，特别是我部由于成立不久，能在各项资料不全，人员少，时间紧的情况下，团结一致，克服困难，在较短的时间内使催收还款、资产保全等工作有了不小的进展；另一方面我们也看到了借后监管和催收的艰巨性和长期性。

我部自成立以来，迅速进入工作状态，摸清家底，完善不良借款管理机制。随着公司业务的进一步扩大，为保证催收监管工作有计划顺利进行，我部门先后建立融资台账，还款台账和借款档案管理机制，为监管、催收工作打下了良好基础。在借款合同履行期间，对项目进行跟进跟踪考察，认真分析项目运营情况，严控项目经营风险；到期积极催收，提前通知借款单位或个人做好还款准备；逾期还款即时书面通知债务单位或个人，加大催收还款力度；对有还款难度的单位或个人加以疏导，使其尽快偿还借款。截止目前，多数借款已按时如数偿还，遗留逾期借款也得到了良好的控制。

在工作期间由于经验不足，给借后监管和催收工作造成了一定的难度。公司上半年业务发展迅速，项目监管措施未能及时跟上，给后期的催收工作也造成了不良影响。我公司经营投入的一些项目大多是银行不愿意接受的项目，因此风险加大，为控制风险，必须使用比银行更加严格的监管措施，对涉及额度较大的，应派专人对其进行监管，保证资金的专款专用，减少风险。在保证借款项目安全时，采用的抵押、质押、转让等措施一定要有可控性，在项目执行期间能够及时了解情况，做出反应对策；为增强控制风险能力，尽量要求借款客户提供易变现的抵押物。为保证企业或个人还款能力，在借款时应要求其提供具有还款能力的反担保人，逾期责令反担保人提供连带责任。虽然我公司到目前为止，还未有依靠法律催收的经历，但加大诉讼执行力度，充分发挥依法催收的积极作用，对多次催讨未果，又有财产可执行的赖账户坚决予以催收，对保证公司利益有巨大的作用。

(3) 应积极主张对担保人的追索权；

(4) 对已生效的法律文书不要忘记对所有被告(含借款方、反担保方)的申请执行等。

中再逐笔分析，继续采取“一户一策”等有效手段，根据各户沉淀原因分别制定出催收盘活化险方案，并制定了20xx年

催收不良借款考核奖励办法，按年兑现专项奖励等有关考核规定，加大呆账借款核销力度，化解不良资产风险。

3、实行大额不良借款专人负责跟踪管理制度，千方百计、不遗余力地协助保全部进行催收，并共同对有关借款、反担保单位进行催收及协商还款事宜。

4、密切注意企业的动态，多方面了解有关社会信息和当地经济发展趋势，多方面了解该情况对我们的有利性及该债务的可收回性，以尽力挽回出借资金损失。

5、为尽快使抵债资产得以处置与变现，应深入调查待处置抵债资产的实际情况，积极协助联系拍卖公司对待处置抵债资产进行拍卖处置。

在总结上年工作的同时，我们将继续增强开拓创新意识，积极探索下年资产保全工作的新思路，继续对现有的不良借款(包括抵债资产)进行深入、全面、认真清理，根据成因、金额、催收难度等因素对不良借款再进行分类排队，分类施策，完善奖励机制，促进员工的积极性;同时着重建立整合优势，对待处置的资产进行有机的分类置换和组合，以便打包处置，从而降低处置成本，提高打包资产的整体价值等;以便进一步完善借款风险防范和补偿机制，努力做好资产保全工作，减少企业资产损失。

催收主管年度总结报告篇六

20xx年，我校工会在市教育工会和学校党支部的正确领导下，高举_建设有中国特色的社会主义理论的伟大旗帜，深入学习、贯彻_“三个代表”讲话的精神，深入学习《_中央_关于深化教育改革，全面推进素质教育的决定》，坚持以法治会，加强自身管理体系的建设，组织全校教职工团结进取、奋力开拓，加强学校的物质文明建设和精神文明建设，紧紧围绕教育教学这一中心开展工作，从实际出发，以提高教职工整体

素质为重点，充分行使其职能，维护教职工的合法权益，锐意进取，创新务实，充分发挥了新形势下工会组织的桥梁纽带作用，为促进我校教育教学工作的顺利完成作出了积极的贡献。我们主要作了以下几方面的工作。

1. 要提高学校教育教学水平就必须有一支思想素质好，业务素质强的教师队伍，师德师风建设是提高教师队伍素质的重要工作，也是学校的灵魂所在。为了进一步加强和提高我校教师师德师风建设，结合市教育局有关文件精神，我校教育工会和教科处于8月21——24日举行了为期四天的师德培训。全校教职员工参加了此次专题培训。

8月21——24日全校教职工在学校多媒体教室听取了我校四位校长的专题报告，钱德匀校长从师德培训的目的、意义上强调了师德培训对我校发展的重要性，并指出师德培训是实施素质教育，配合新课程改革的需要；是树立教师形象，改进教师工作，提高教育质量的需要；是实现依法治校、文明执教的需要。陈素仙校长作了具体的师德培训布置，要求全校教职员工要统一认识，端正态度，排除困难，认真学习，通过此次培训认真反思自己的教育教学工作，争取在接下来的工作中能够有更突出的表现。杨俊江校长强调加强政治理论的学习，让教师树立正确的人生观、职业观。良好的品德、正确的价值观不是靠空泛的说教形成的，它缘于人对人生、对理想、对社会的正确认识，只有在提高教师政治理论水平的基础上，才能将师德工作落在实处。以及全校教师进行了“如何做好新世纪教师”的分组讨论，并撰写了师德学习心得，对自己的教育教学工作进行了深刻的反思，并利用小组集中培训的时间，进行了个人反思结果交流。

2. 积极进行新课程教法学习，促进教学质量的提高。为了提高教师的业务素质，促进教学质量的提高，我们除了组织教师学习业务知识，提高业务水平外，还组织所有教师学习了新课程教法，举办校园公开课、多媒体教学、新课程教法学习及应用等一系列的活动，调动了广大教师的参与积极性和

竞争意识，使一大批全能的教师脱颖而出，为我校素质教育打下了良好的基础，有力地促进教育教学质量的提高。

搞好工会自身建设，努力提高业务水平，是新形势对工会的要求，也是工会工作上新台阶的有力保障。

1. 加强工会干部队伍建设。为使我校工会工作更有活力，真正起到桥梁和纽带的作用，我们注意工会干部自身素质的提高，平时深入职工群众，和职工打成一片，倾听大家的呼声，并积极做好教职工的思想工作，真心实意为群众说话办事，在职工群众中树立了良好的威信。为了响应全体教师的要求；今年中秋节期间我们学校组织了全体教师赴溱潼湿地公园学习考察工作，通过这次活动加强了全校教师之间的相互沟通和了解；也增强了学校教师的合作精神；使我校教师群体更加和谐。在第29届校运会上，教师们一展风采，或跑，或跳，或投，既锻炼了教师的体质，又愉悦了教师的身心，提高了教师的工作热情，增强了教师的团结协作的意识。

2. 调动女教职工的积极性，发挥女职工的半边天的作用。女职工在我校教职工中所占的比例很大，发挥女职工的作用，对我校各项工作来说都是至关重要的。今年工会利用中秋节节日时间开展了“溱湖郊游”，丰富了我校女教师的业余生活；校运会上，女教师的趣味跑等项目，极大地调动了我校女教师的工作热情。

3. 男职工是我校的核心力量，平时积极组织男教师开展篮球比赛，以丰富男教师的课余时间，也为增强教师的身体素质。

我校工会时刻把群众的冷暖挂在心上，为教职工排忧解难，使他们没有后顾之忧，全身心地投入教学工作。我们坚持做好走访慰问工作，帮助困难职工和离退休职工解决一些实际问题。遇到我校的教职工生病住院，校领导必前去看望，并送去慰问品，这在学校已形成惯例。学校领导还非常重视教师的保健工作，定期组织女教师做体检，使部分教师能及时

发现病情，及时得到了治疗，从而保证了教师的身体健康，增强了女教工的自我保健意识，使他们能够无后顾之忧，全身心地投入到教学工作中去。想职工之所想，急群众之所急，千方百计地为教职工排忧解难，使教职工保持旺盛的参赛干劲和激情。

1. 继续以教学为中心，教研教改为主题，思想政治教育为核心，进一步加强工会的制衡性，完成桥梁纽带，维护法制的支柱作用。
2. 继续开展丰富多彩的校园文化娱乐活动，改善福利待遇，把关心职工生活放在首位。
3. 继续深入开展对新的工会法和章程的学习。
4. 进一步加强校际间的联谊活动。

总之，我校工会在学校党支部和上级工会的领导下，经其“端正思想、确立地位、履行职能、维护利益”的工作原则，经过一年的努力，取得了一定的成绩，但与上级工会的要求还有一定的差距，我们有决心，在今后的工作中，发扬成绩，克服不足，以开拓创新精神，不断提高工会工作水平，更好地发挥工会的积极职能作用，为我校工会工作再登新台阶做出更大的贡献。

催收主管年度总结报告篇七

一、当月任务完成情况

1、严格落实人员、车辆出入管理制度□x月份以来我部工作还是以安全为重点，对外来人员及车辆严格查证，落实制度，坚持原则，严禁无证人员及车辆进入我部管辖区域。并严格交接班制度，利用交接班时间进行工作讲评，对查出的问题及时纠正解决，同时对执勤设备等进行清点检查，避免财产

流失。

2□x月份以来业主单位会议较多，我部保卫中队积极配合布置会场，搬运桌椅，在会议保障人员不足的情况下抽调接待人员协助进行会议保障工作，本月共保障各类大小会议20场次，服务参会人数1330人次。

3、董事长前来我部检查指导工作，并更换监控显示器，我积极协调上报业主单位，完成付款事宜。

4、加强对新入职人员的在岗培训，利用早出操晚点名对新人进行礼节礼貌、工作流程、工作方法等的培训教育，同时要求老同志对新入职人员做到生活上的关心，工作上积极传授经验，使新人很快融入到我部大家庭里来。

5□x月份我部车场新交费车辆较多，一方面要求执勤人员尽快熟悉新交费车辆，掌握车辆动态，督促车场管理人员不定时巡查，确保车场安全，一方面要求执勤人员认真落实车辆出入管理制度，坚持原则，严格车辆出入，保证了车场的有序。

6、我部积极配合支行后勤站对楼层内松动瓷砖进行了登记，消除了安全隐患，确保了其他各项工作的正常开展。

7、我部利用周末时间组织保卫人员对大厅雨棚进行了清洗，并配合分行管家部对员工餐厅卫生进行了清理，清洗地面，擦拭物品，为就餐人员创造了一个干净、卫生的就餐环境。

8、针对人员流动性大的现状，我部与员工积极沟通、谈心，了解员工思想动态，关心员工业余文化生活，努力创造一个温馨而积极向上的生活环境，稳定人员思想，稳定队伍。

二、下步工作计划

(一)、工作目标

- 1、认真学习领会和全面贯彻落实公司的一系列指示精神和决策部署，完成各项工作任务。
- 2、完善部门工作，培养一支纪律严明，作风过硬的保安队伍。
- 3、做好与公司及业主单位在各项工作的沟通、协调、协助。

(二)、主要工作计划措施

- 1、通过在岗培训提高本部员工的岗位形象、安全意识及服务意识。
- 2、加强对办公大楼外围及周边区域环境的巡查及监控，提高周边环境的安全系数。
- 3、督促业主单位对存在的问题进行整改及存在问题的跟进与处理。
- 4、做好巡查工作，特别是对重点部位检查，夜间加强巡查力度。
- 5、加强对车场的管理，提高员工的主动意识做好车辆指引避免刮擦及占道情况的发生。
- 6、配合人力资源部门把好本部门的用人关，做好队伍建设，打造一支，安定、团结、素质高、岗位技能突出、责任心强的安保队伍，确保安全。

全面总结x月份各项工作的不足，加强部门工作、工作纪律、岗位责任、岗位技能的管理、教育、培训，充分调动队员的工作积极性和主动性，增强工作意识、责任感，使全体员工全身心地投入到工作中去。