

最新工会经费审查情况的报告(汇总5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告帮助人们了解特定问题或情况,并提供解决方案或建议。下面是小编为大家带来的报告优秀范文,希望大家可以喜欢。

工会经费审查情况的报告篇一

河南建筑职业技术学院工会经费审查委员会(以下简称经审委员会),对2017年工会各项经费的收支与使用进行了内部审计,审查情况如下:

经审定,2017年总收入为84.53万元,其中:拨交经费收入80.48万元;会费收入3.95万元;其他收入(银行存款利息)0.10万元。

2017年总支出为87.68万元,其中:上解省总工会经费支出11.36万元;职工活动费支出12.65万元(含专家讲座等职工教育经费0.8万元、文体活动费9.17万元、宣传活动费0.04万元、各类技能竞赛等2.64万元);维权支出5.96万元(含困难职工帮扶1.2万元、生日蛋糕3.73万元、慰问0.28万元、看望病号0.75万元);工会业务费(含办公及职代会代表证制作等)支出0.19万元;过节职工福利费支出57.52万元。

截至2017年底,当年经费结余为-3.15万元,加上年初经费结余43.68万元,累计经费结余为40.53万元。

经审委员会对学校工会财务工作进行了认真审查,认为:

2017年度学校工会在校党委的大力支持下,经费的收缴任务按时完成,在经费使用安排上,一切以会员为本,坚持为员工服务,积极开展形式多样的文体活动,丰富了员工的

精神文化生活。

工会经费的提取、收缴和支出符合《工会财务制度》及上级工会和学校工会的相关规定，在经费使用过程中遵循量入为出、勤俭节约、讲究实效、略有节余的原则，使有限的经费发挥较大的作用。

工会财务工作严格执行各项财经政策、法规，经费收缴及时，各项支出严格控制在预算范围内，同时注意合理调配经费，节约不必要的开支，储备了一定的经费，为工会组织更好地开展工作奠定了基础，并做到了帐证、帐表、帐帐相符，经费收支帐务清楚、真实，财务核算工作符合规定。

工会财务工作是工会工作的重要组成部分，必须坚持遵纪守法，廉洁高效，坚持以职工为本，与时俱进，适应社会发展的需要，进一步收好、管好、用好工会经费，努力为工会工作大局和职工会员服务，为工会履行基本职责提供坚实的物质基础。认真做好预算编制，严格按照经费使用范围和标准合理使用经费，保证工会工作正常有序开展。

工会经费2022年新政策

工会经费结余说明

工会经费审查情况的报告篇二

一年来，校工会在学校党委行政和上级工会领导下，围绕学校中心工作，组织开展多项活动，充分调动教职工参与积极性，取得了明显成效，发挥了工会桥梁纽带作用。

工会经费审查委员会按照上级有关规定，对校工会2017年度经费的预算、决算以及收支、提缴等情况进行了审查，现将审查情况报告如下：

校工会经费的来源主要包括两部分：第一部分为拨缴经费收入，一是市财政从学校预算拨款中直接扣除全校教职工工资总额2%的60%向上级工会缴纳，上级工会再将扣缴额的三分之一返还校工会作为工会经费；二是学校将全校教职工工资总额的2%的40%划拨校工会作为工会经费。第二部分为按照有关文件规定，我校工会会员按基本工资的0.5%缴纳的会费收入。

（一）收入情况

2017年校工会经费总收入1773389.22元。其中：市教育工会返还的工会经费436400.00元，学校划拨的工会经费872800.00元，两项经费合计1309200.00元（按财政规定数全部拨付到位），占工会经费总收入的73.82%；会员会费收入450900.64元，占工会经费总收入的25.43%；上级补助收入12000.00元，占工会经费总收入的0.68%；其他收入1288.58元，占工会经费总收入的0.07%。

（二）支出情况

2017年校工会经费总支出1829499.13元，其中：

1. 职工活动支出517645.26元，占工会经费总支出的28.29%。主要包括学校院级分会的自主活动支出及校工会补助各分会活动支出；庆祝“三八”妇女节系列活动支出；乒乓球、羽毛球、排球等校级比赛的组织、奖品等支出；瑜伽、台球、羽毛球、太极拳等16个协会活动支出；组织教职工参加2017年天津市教职工羽毛球、乒乓球、网球比赛支出；为全体会员购发游泳券支出等。其中：职工教育费4118.00元，文体活动费500205.86元，宣传活动费9861.40元，其他活动费3460.00元。

2. 维权支出60880.00元，占工会经费总支出的3.33%，主要包括劳动保护支出、送温暖支出和会员卡专项保障支出。其中：劳动保护支出4830.00元；送温暖支出37500.00元；会员卡专

享保障支出18550.00元。

3. 业务支出93163.37元，占工会经费总支出的5.09%，主要包括工会代表大会的组织、管理支出；办公室购置的日常办公用品支出；市内交通支出；银行账户维护支出；暑期先进教职工疗休养支出；2017年度青年教师教学基本功竞赛和青年管理干部基本功竞赛的组织、培训和指导等支出。其中：培训支出12573.57元，会议支出5678.00元，专项业务支出69719.80元，其他业务支出5192.00元。

4. 资本性支出36650.00元，占工会经费总支出的2%，全部用于专用设备购置支出。

5. 其他支出1121160.50元，占工会经费总支出的61.28%，主要包括为全体会员购生日蛋糕券和传统节日慰问品支出。其中为全体会员购生日蛋糕券支出443232.00元；购传统节日慰问品支出646259.50元；工会会员慰问等支出31669.00元。

（三）结余情况

2017年工会经费总收入1773389.22元，总支出1829499.13元，总支出超出总收入56109.91元，本年度工会经费结余-56109.91元。校工会经费以前年度累计滚存结余778567.34元，2017年末累计滚存结余722457.43元，比2016年累计滚存结余减少56109.91元。

本年度经费结余为负数的主要原因是校工会加大工作力度，为工会会员办实事、办好事。

一年来，我校工会经费使用严格遵循统筹兼顾、量入为出、保证重点、讲求实效的原则，坚持服务基层、服务教职工，为教职工办实事、办好事的宗旨，筹集、调配资源，积极组织全体会员开展了一系列健康、有益的活动，有力地提高了教职工的凝聚力和向心力，激发了教职工参政、议政的热情，

使有限的资金发挥了明显的效益。

工会经费审查委员会认为，校工会经费的收入和支出符合工会财务制度，收入合法合理，支出重点突出，经费使用得当，账目清楚真实，做到了精打细算、量入为出、勤俭节约、民主管理。

为更好地管好用好工会经费，工会经费审查委员会提出如下意见：

（一）进一步加强预算管理。工会经费要在充分讨论、论证、统筹兼顾、合理安排的基础上，编制详细的、可操作落实的预算，经上级工会批准后，严格按预算执行，发挥资金使用最大效益。

（二）进一步发挥经费效益。在合法、合规的基础上，用足用好工会经费，努力为教职工办实事、办好事，开展更加丰富多彩的工会活动。

（三）进一步加强民主管理。重大开支必须充分征求工会委员会和工会经费审查委员会的意见，接受委员的监督，依法收好、管好、用好工会经费。

工会经费审查工作在校工会委员会的领导下，充分发挥了加强督促检查，推进民主管理的作用。今后，我们将继续做好工会经费审查工作，努力促进工会经费发挥更多更好的效益，为学校工会工作迈上新台阶，为学校事业发展达到新水平做出应有的贡献。

工会经费审查情况的报告篇三

各位代表、同志们：

本届工会经审委员会按照工会经费审查委员会的职责要求，依据工会法、工会章程和相关制度开展工作。经审委员会为

五人，人员落实，机构健全。

经审委员会召开了年度会议，对2015年度工会经费的收支情况、2015年预算执行情况和2015年预算编制情况进行了认真审查。现将2015年工会经费审查工作报告提交第六届工会会员代表大会第三次全体代表会议审议。

经审查，我校工会2015年度财务预算总体执行情况良好，经费开支合规合法、安全有效，体现了围绕中心，推进民主，支持基层，服务教职工的原则。

(一)经费收入情况：

2015年我校工会经费实际收入1,173,134.91元，预算收入为1,016,000.00元，预算执行率达115.47%。

三部分收入保持平稳，并稳中有增。会费收入87,513.30元，占总收入的7.46%。经审查，工会会员的会费收缴做到了及时、合理、规范。

拨交经费收入643,355.73元，占总收入的54.84%，为我校工会经费的主要来源。经审查，学校按时提取并拨付经费，为我校工会业务的正常开展提供了有力的保障。

其他收入442,265.88元，占总收入的37.70%。我校1
工会积极拓展经费来源、开辟新的资金渠道，其他收入比去年略有增长，用以丰富我校教职工生活。

(二)经费支出情况：

2015年我校工会经费预算总支出为1,143,200.00元，实际支出1,125,367.32元，支出预算完成率为98.44%。

其中，会员活动费支出87,513.30元，职工活动费支出787,475.95元，这两项全部用于开展青年教师实践、国庆等多种文体活动，约占总支出的78%；工会业务费支

出55,906.35元，约占总支出的5%，主要用于奖励工会干部和积极分子，组织工会业务研讨及会议和工会办公等各项开支；上解经费支出193,006.72元，约占总支出的17%，超额完成了北京市教育工会下达的上解经费指标。各项经费支出结构比例比较合理。

(三)经费结余情况：

本年结余47,767.59元，至2015年年末累计经费结

余694,162.95元。

(四)固定资产情况说明:

2015年没有利用工会经费购路固定资产。专用设备数量17件,总金额150080元,账面数与盘存数一致。

经审委员会全体委员听取了工会对2015年工作的总体计划,以及2015年工会经费预算总体原则及安排,并审查通过。

2015年工会经费预算是根据《工会法》和工会“十五”大精神及工会财务制度规定要求,按照“量入为出,收支平衡”的原则,以“将较多的资金安排到维护职工权益,为教职工送温暖、办实事以及开展各项文体活动”为指导思想,结合当年工会的工作任务编制的。

2015年预算总收入1,243,000元,预算总支出1,242,000元。2015年我校工会预算编制完全按照勤俭节约、统筹兼顾,突出重点、把资金安排在维护职工权益,开展职工活动和为职工办实事方面。

工会经费目前由学校财务统一管理,工会财务部严格按照《工会财务会计制度》执行财务管理;校工会在经费使用方面始终坚持“围绕中心、服务大局、保证重点、面向基层、服务职工”的原则,着眼长远,把握细节,加强使用管理,使有限的经费发挥了更大的作用。

工会经费审查情况的报告篇四

各位代表、同志们:

我代表**乡第二届总工会经费审查委员会作经费审查工作报告,请予审议。

20-年至20-年,在乡总工会委员会的领导下,认真学习邓小平理论和“三个代表”、科学发展观重要思想,党的十七大精神,按照《中华全国总工会关于加强工会经费审查监督工作的意见》,依法履行经审监督职责,加强经审工作制度建设,不断健全完善工会经费审查监督制约机制,加大审查监督

工作力度。

经费审查委员会对本级财务工作报告进行了认真的审议。认为，五年来工会财务工作适应工会组织改革与发展的需要，不断加强财务管理工作，针对各类新情况、新问题，采取了多方面的有效措施。在工会经费的收缴、管理和使用等方面贯彻“增收节支、量入为出、统筹兼顾、保证重点”的工作原则，使工会经费做到了收支平衡，尚有结余。

经审定，20-年至20-年，乡总工会经费收支情况如下：总收入为元。包括：县总工会拨入活动经费元，乡财政补助经费元，会员会费收入元，其他收入元。

五年总支出为元。其中：上解县总工会经费元，职工活动费元，其它支出元。

截至20-年底，经费结余为13131.89元。

意合理调配经费，节约不必要的开支，储备了一定的经费，为工会更好地开展工作奠定了基础。进一步加强核算，建立了三级帐目管理，做到了帐证、帐表、帐帐相符，经费收支帐务清楚、真实，财务核算工作符合规定。

为了更好实现今后五年工会工作目标，在已经有了必要经费结余储备的基础上，我们认为：乡总工会今后要适当扩大职工活动费和工会业务费的支出比例，关注热点，活跃基层，培育典型，加大重点工作的投入，提高工会经费的使用效益，为工会工作提供可靠的保证。坚持勤俭节约的精神，发扬艰苦奋斗的工作作风，保证必要的经费结余储备，以防风险。

五年来，认真贯彻十七大精神，认真履行职责，全面推进经审监督工作。强化组织建设，完善制度体系，积极开展业务培训；依法独立实施审查、审计，加大经审监督力度，加强工会廉政建设，促进工会经济活动规范运作，在工会整体工

作中发挥了积极作用，取得了显著成绩。

（一）加强制度建设，完善经审工作机制

工会经审委员会是代表会员群众对工会财务收支、使用和财产管理情况进行审查监督的组织。加强经审组织建设，配备高素质的经审干部，是搞好经审工作的基础。五年来，经费审查委员会加强了对基层工会经审组织建设和队伍建设，要求基层工会经审会做到“三同时”，即在工会委员会换届选举时要同时考察、同时选举、同时报批工会经费审查委员会，在经审委员退休、调离时做到及时增补委员，把政治素质高、作风正派、有专业知识的干部选配到经审工作岗位上。注重制度建设，是促进经审工作规范化管理的保证。五年来，乡工会经审会注重经审工作制度建设，做到“三个坚持”。即：坚持对本级财务预决算“必审”制度；坚持经审会定期向工会委员会报告工作制度；坚持经审会学习制度。促进了经审工作的制度化、规范化建设。

（二）强化业务培训，提高经审干部的自身素质

随着改革开放的不断深化和市场经济的快速发展，针对工会干部和经审干部变动较大的现状，强化经审干部的培训。在培训中突出国家法律、法规的应用和经审工作综合分析能力的提高，达到了对参加培训人员的业务指导、道德教育和信息交流的目的，使经审干部明确了新时期工会经审工作的精神，掌握了工作要领。

（三）扎实做好经审工作

实行基层工会经审工作台帐化管理，把台帐作为经审工作自我约束管理的载体，将工作计划、会议内容、审计工作、工会经费计拨、问题建议等内容都反映在经审工作台帐上，实现了整体、动态的管理。

（四）深入调查研究，提高经审工作整体水平

切实加强基层工会经审工作情况的调查研究，全面分析和把握经审工作发展趋势及存在的困难和问题，为制定政策、开展工作奠定了坚实的基础。通过听取汇报、查看资料、召开座谈会等方式，了解工会经审工作的现状、存在困难及问题。

经过五年的工作实践，我们深深感受到：工会领导的重视和支持是做好经费审查工作的关键；经审干部的工作水平和素质是做好经审工作的基础；行政经费的支持是做好工会工作的保证。

今后五年，工会经审工作要继续坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的十七大精神，按照全面贯彻落实科学发展观和构建社会主义和谐社会的要求，贯彻全国总工会、县总工会的工作部署，紧紧围绕工会工作大局，依法履行经审监督职责，加强工会经费审查监督规范化建设，提升审查监督能力和审查监督质量，提高工会经审工作整体水平。

（一）加强领导，为工会经审工作的开展创造良好的环境

作机制和方式方法，必须科学规范工会经费的收、管、用，确保工会经费合理、正确使用。进一步提高认识，加强对工会经审工作的领导，是以科学发展观推动经审工作发展的根本保证。工会主要领导要为工会经审工作把关定向，把工会经审工作纳入工会工作的重要议事日程，定期听取经审工作和审查审计情况汇报，积极采纳经审会提出的意见和建议，自觉接受监督。充分发挥经审监督的职能，在组织建设、制度建设、人员配备、经费保障和工作条件等方面，为经审工作的开展创造良好的环境。

（二）加大审计力度，发挥经审会的审查监督职能

加大审查审计工作力度，提高审查审计工作质量，实施从“源头”、“过程”到“结果”的全过程监督。加大对工会经费预决算和执行情况的审查审计力度，保证经费的收缴和使用，积极开展对基层工会经审工作检查和交流，并做好工会主席离任经济责任审计工作。努力促进工会经费收缴和上解任务的增长，促进工会经费按规使用，财产管理水平的提高。以审促收，以审促管，以审促用，以审促评，把服务与监督有机结合起来。

（三）加强服务指导，提高工会经审工作针对性和实效性

加强对工会经审干部的培训，树立爱岗敬业、勤政廉洁、忠于职守的工作精神。提高经审干部的政策水平和业务能力、调查研究能力和协调能力，努力在工会建立一支政治坚定、业务精通、作风过硬、有开拓创新精神的经审干部队伍。继续开展工会经审工作“台帐化”管理，并赋予新的内容。推动审计监督职责的落实，建立、完善各项规章制度，使经审工作有章可循，增强经审工作的活力。

各位代表，未来五年，工会工作处在改革和发展的重要时期，工会经审工作任重而道远。我们坚信，新一届经费审查委员会在邓小平理论和“三个代表”重要思想指导下，在工会组织的领导下，在广大工会经审干部的努力下，立足全局、围绕目标、开拓进取，在未来的五年里，一定能开创工会经审工作的新局面！

工会经费审查情况的报告篇五

各位代表：

工会经费审查委员会根据《中华人民共和国工会法》和全国总工会制定的《工会财务会计制度》等有关规定，审查了年度工会经费收支管理情况，现向全体代表报告，请予以审议。

一、工会经费收支基本情况

（一）总收入： 元，来源于财务会计部按职工工资计提划拨工会经费 元和工会经费存款账户利息 元。

（二）总支出，年1月1日至 年12月31日工会经费总支出为 元。

元，占总支出的9%；报刊费 元；购置工会活动设备 元；女工保障计划 元；其他 元。

2、上解区总工会经费支出 元，占总支出的10%。

（三）以上收支相抵结余 元。

二、工会财务工作情况

经审查，我单位（公司）工会坚持贯彻“量入为出，统筹兼顾，勤俭节约，发扬民主”的原则，严格遵守国家法规，认真执行财经纪律，账目清楚，开支手续完备，经费使用合理，会计基础工作规范。

（一）工会财务账目、凭证齐全、数据准确，按制度办事，坚持主管财务开支一支笔，做到量入为出，收支平衡，略有节余。

（二）坚持为职工会员服务，为基层工会服务的方针，合理安排使用经费。我单位（公司）工会在经费使用安排上，一切以会员为本，坚持为职工服务，为工会各项建设服务，为单位（公司）的稳定发展和精神文明建设服务。经费主要用在评优评先的表彰奖励，组织先进人员外出旅游，组织开展形式多样的文体活动，支持开展工会工作等方面。

（三）依法规范，实行财务公开与民主管理

工会财务认真贯彻执行有关财务规章制度，每年的工会经费均按规定程序编制年初预算、年终决算，并且通过经费委员会审查。坚持每年在工会委员会会议、职工代表会议上公开经费的收支情况。

三、对今后工会财务工作的建议

工会财务工作要高举邓小平理论伟大旗帜，以“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真学习贯彻党的十七大精神，按照中国工会十四大的要求，坚持以职工为本，坚持与时俱进，适应社会发展的需要，努力为工会工作大局和职工会员服务，为工会履行基本职责提供坚实的物质基础。

（一）不断提升工会财务管理水平，进一步收好、管好、用好工会经费。

（二）增加工会经费使用透明度，加强工会经费审查监督工作，充分发挥经费审查委员会的作用，使经审工作做到制度化、规范化、经常化。

希望今后继续加强工会经费收支及工会财产管理工作，争取做出更大的成绩。

工会经费审查委员会

年 月 日