

最新员工工作述职 银行柜员工作个人述职报告(通用10篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

员工工作述职篇一

20____年对我来说，是加强学习，克服困难，开拓业务，快速健康成长的一年，这一年对我的职业生涯的塑造意义重大。我从事综合柜员工资岗也已整整两年，从21团支行调至____分理处，接触到了主出纳以及交换业务。在领导的带领与指导下，我学到了很多业务知识和做人的道理，从中体会到的酸甜苦辣也是最深刻的。领导在工作的各个方面都能够充分地信任我，大胆放手让我施展才能，从中我得到了很好地锻炼。柜台营销方面是我的弱点，可是领导仍然对我给予充分的鼓励，使我更加信心百倍地迎难而上，进而能够更有针对性的学习、改善，并不断提高。

现将工作情景总结如下：

首先，在思想与工作上，我能够更加进取主动地学习农行的各项操作规程和各种制度文件并及时掌握，各位同事的敬业与真诚都时刻感染着我。在工作期间，我能够虚心向同事们请教，学到了很多书本以外的专业知识与技能，也更加深刻地体会到团队精神、沟通与协调的重要性，同时为自我在今后的成长道路上积累了一笔不小的财富。在工作方面，我有强烈的事业心和职责感，我能够任劳任怨，不挑三拣四，认真落实领导分配的每一项工作与任务。日常我时时刻刻注意市场动态，在把握客观环境的前提下，研究客户，经过对客户的研究从而到达了解客户的业务需求，力争使每一位客户

满意，经过自身的努力来维护好每一位客户。

其次，在技能方面，我个人也能够进取投入，训练自我，这一年中，我始终坚持着良好的工作状态，以一名合格的农行员工的标准严格的要求自我，立足本职工作，潜心钻研训练业务技能，使自我能在平凡的岗位上为招行事业发出一份光，一份热。

对我个人而言，点钞技能已经基本达标，可是abis与熟练的同事相比还有必须的距离，所以，我利用一点一滴的时间加紧练习，因为我明白，作为储蓄岗位一线员工，我们更应当加强自我的业务技能水平，这样我们才能在工作中得心应手，更好的为广大客户供给方便、快捷、准确的服务。

第三，在日常的工作生活中，我能够及时地融入到农行这个大家庭中，进取应对工作，与大家团结协作，相互帮忙。在实际工作中，无论从事哪个行业，哪个岗位，都离不开同事之间的配合，因为一滴水仅有在大海中才能生存。仅有不一样部门之间、同事之间相互沟通、相互配合、团结一致，才能提高工作效率，创造出更多非凡的业绩。

每一天我都被同事们的微笑所感染，被同事们的满腔热情所打动，农行的服务处处体现着“客户第一”的理念。在农行柜员工作过程中，逐渐地，我也明白了“以客户为中心”，是一切服务工作的本质要求，更是银行服务的宗旨，是经过激烈竞争洗礼后的理性选择，更是追求与客户共生共赢境界的现实要求。银行就像生活，偶然发生的小插曲，客户轻轻的一声“多谢”，燃起了心中的活力；客户不解的抱怨，需要的是耐心的讲解。活力让我对工作充满热情，耐心让我细心地对待工作，力求做好每一个小细节，精益求精，活力与耐心互补促进，才能碰撞出最美丽的火花，工作才能做到最好。

做好银行服务工作、取得客户的信任，很多人认为良好的职业操守和过硬的专业素质是基础；细心、耐心、热心是关键。

我认为，真正做到“以客户为中心”，仅有上述条件还不够，银行服务贵在“深入人心”，既要服务的理念牢固树立在自我的内心深处，又要深入到客户内心世界中，真正把握客户的需求，而不是仅做表面文章。我们经常提出要“用心服务”，讲的就是我们要贴近客户的思想，正确地理解客户的需求，客户没想到的我们要提前想到，用真心实意换取客户长期的理解和信任。此刻社会日益提高，人们对银行服务形式上的提高不再满足，多摆几把椅子、增加一些糖果、微笑加站立服务，这些形式上的举措已被社会视为理所当然的事情，而从根本上扭转服务意识，切实为不一样的客户供给最有效、最优质、最需要的服务才是让“上帝”动心的关键。

“深入人心”一方面要求我们内心牢固树立服务意识，而不能被动、机械地应付客户，要时刻把客户放在内心，要经常站在客户的角度来思考自身的表现。还要求我们及时、准确把握客户的内心真实需要，要能急客户之所急，想客户之所想。不一样的客户需求心理不一样，要深度挖掘、动态跟踪。我们要区分客户、细分市场：对于普通客户形式上的服务提升就可能获得他们极大的认可，比如大堂经理的进门招呼，柜台人员的微笑和礼貌用语；对于vip客人，则更多的要研究如何为其缩短等待时间、节俭交易成本和个性化服务及增值服务问题。为客户服务除了及时、准确、到位之外，还要能激发客户需求。

在时时处处把客户放在心中的同时，还不能忘记风险，在服务过程中，要严格把握适度原则，服务流程、手段必须要依法合规，防止过头服务。

最终，谈谈我的不足之处：由于岗位限制与个人因素，柜台营销是我的一个弱点。在领导的指导和同事们的帮忙下，我的个人营销技巧有所提高。俗话说得好：不要怕麻烦，就怕没人找麻烦。麻烦越多，朋友就越多；朋友越多，发展业务的机会才越多。所以，今后我会进取认真践行营销技巧，抓住每一个发展业务的机会，做好日常营销工作。

20____年已经过去，在新的一年里，我会一向坚持“空杯心态”，虚心学习，继续努力，在今后的工作中，我还应努力做好以下几点：

一、树立爱岗敬业、无私奉献的精神。比尔·盖茨说过这样一句话：“每一天早晨醒来，一想到所从事的工作和所开发的技术将会给人类生活带来的巨大影响和变化，我就会无比兴奋和激动。”那么是什么成就了他的事业？又是什么创造了他的财富？是职责与活力！我认为职责是一种人生态度，是珍视未来、爱岗敬业的表现，而活力则是职责心的完美体现，它是成就事业的强大力量，这份力量给予了我们充足的动力和勇气，让我们走在岗位的前列，为我们创造出一流的业绩，更为我们构筑了和谐的企业。职责促进发展，活力成就事业，我将从身边的小事做起，从此刻做起，将职责扛上双肩，将活力填满我的工作，奋力拼搏，收获更多的精彩和奇迹！

二、加强业务知识学习、提升合规操作意识。身为网点一线员工，切实提高业务素质和风险防范本事，全面加强柜面营销和柜台服务，是我们临柜人员最为实际的工作任务，起着沟通顾客与银行的桥梁作用。所以，在临柜工作中，坚持要做一个“有心人”。

“没有规矩何成方圆”，加强合规操作意识，并不是一句挂在嘴边的空话。有时，总是觉得有的规章制度在束缚着我们业务的办理，在制约着我们的业务发展，细细想来，其实不然，各项规章制度的建立，不是凭空想象出来产物，而是在经历过许许多多实际工作经验教训总结出来的，仅有按照各项规章制度办事，我们才有保护自己的权益和维护广大客户的权益本事。

三、增强规章制度的执行与监督防范案件意识。规章制度的执行与否，取决于员工对各项规章制度的清醒认识与熟练掌握程度，有规不遵，有章不遁是各行业之大忌，车行千里始有道，对于规章制度的执行，就一线柜员而言，从内部讲要

做到从我做起，正确办理每一笔业务，认真审核每张票据，监督授权业务的合法合规，严格执行业务操作系统安全防范，抵制各种违规作业等等，做好相互制约，相互监督，不能碍于同事情面或片面追求经济效益而背离规章制度而不顾。坚持至始至终地按规章办事。如此以来，我们的制度才得以实施，我们的资金安全防范才有保障。再好的制度，如果不能得到好的执行，那也将走向它的反面。

我相信，机遇总是垂青有准备的人，终身学习才能不断创新。知识造就人才，岗位成就梦想。有一种事业，需要青春和梦想去追求，有一种追求需要付出艰辛的劳动和辛勤的汗水，我愿我所从事的农业银行永远年轻和壮丽，兴旺和发达！

银行柜员工作个人述职报告3

员工工作述职篇二

一年来，我始终严格要求自己，认真做好教育教学工作，使自己努力站在同行前列，起到一个人民教师的模范先进带头作用。下面我从思想、工作和生活方面加以总结：

一、加强政治理论学习，提高个人师德修养

在思想上，我继续学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论，并把它作为思想的纲领，行动的指南，用于指导我的言行，衡量我的工作、思想和生活，努力奋战在教育第一线，为党和人民的教育事业兢兢业业，奋斗不止，为社会主义现代化建设添砖加瓦。我积极参加党支部组织的各种政治学习及科学发展观实践学习教育活动；时刻牢记为人民服务的宗旨，明白自己所肩负的责任；而且我积极参加各项党的活动会议，在工作中起到模范带头作用，努力做教师的表率。同时，认真学习先进的教育教学理论，不断提高自己的教育教学理论

水平和综合素质。

作为一名共产党员，我积极要求进步，在思想上严于律己，热爱党的教育事业，全面贯彻党的教育方针，时时处处以党员的标准严格要求自己，鞭策自己，力争思想上和工作上在同事、学生的心目中都树立起榜样的作用。

二、立足岗位，勤奋工作，乐于奉献

作为一名共产党员，在工作和学习中，自己一贯坚持与时俱进，不断开拓创新，自己坚决顺应时代要求，更新自我，完善自我，无论作什么事，特别是涉及到人民群众根本利益和事，都能保持清醒的头脑，以严格的纪律要求自己。在自己的工作岗位上，自己能以教师的职业道德严格要求自己，爱校爱教，爱岗爱生。踏踏实实工作，力争在平凡的岗位上做出不平凡的成绩。

今年我又担任初二班两个班的英语教学工作，我能够深挖教材，抓好重难点，认真钻研教材教法，精心备课，坚持写详案，能经常和同学们谈心。教学中我充分发挥学生的主体地位，给学生一个轻松愉快的英语学习氛围，真正让学生在乐中学，学以致用。教学中，我注重因材施教，不断总结教学经验，学习好的教学方法，提高执教水平。我也注意虚心地向经验丰富的优秀教师求教，经常和同仁交流，努力夯实自己的教学基本功。

三、生活方面

在生活上，我谦虚谨慎，坦诚待人。我尊敬领导，团结同事，热心帮助人。能够尽自己的力量帮助别人，努力和大家处在一个和谐的生活氛围之中。

总之，尽管自己在学习和工作方面做了许多工作，但和一个优秀共产党员相比，也不免存在着一些不足，在今后的学习

和工作中，今后，要以身作则，处处严格要求自己，敢于批评和自己批评，做到不利于集体的事不做，不利于他人的话不说，处处维护党和国家、集体的利益，维护自身的形象，党的形象。将共产党的宗旨牢记心间，全心全意为人民服务，为学校服务，为孩子服务，为家长服务。

党员述职报告2

员工工作述职篇三

我是。今年岁，中共党员，现任州公路总段常务副总段长。他是一位工作扎实、爱岗敬业的好干部，尽管他的段领导工作经历仅有年，可是，他正派、果断、务实和清廉的工作作风，给全州公路总段养护战线上的全体干部职工留下了十分深刻的印象，也为州公路总段公路养护事业的发展带来了勃勃生机，在年的工作经历中，作为“老公路”，他先后当过养路工、行政管理员、政工股股长、公路段副段长、段长，一步一个脚印走过来的，用他自我的话说：“自我的一生已经和公路结下了不解之缘，决定了我必须用毕生的精力去努力工作。”因为，在这个岗位上，他深深感到了做为一名公路人所肩负的重要职责和历史使命。

一、强化职能，做好管理工作

坚持从制度执行抓起，从大事着眼，细节着手，努力提高公路管理水平。一是围绕中心，摆对位置，进取配合总段长开展工作，全面把握一把手的思想脉搏，当好参谋和助手。二是做好配合，为基层服务突出主动性。领导就是服务，在开展重要工作中，他主动向总段长汇报情景，以求统一认识、步调一致、排除干扰、共同围绕中心工作搞好服务、当好参谋，提高整个公路的整体行为，构成合力。经过努力，起调动各方面的进取性、克服困难、有效的落实上级领导的安排

部署，保证了总段养护管理工作的顺利进行。

二、塑造化形象，提高自身素质

为做好工作，他坚持严格要求自我、注重以身作则、以诚待人，树一流形象。一是注重思想建设讲学习。始终把加强思想政治学习放在自身建设的首位，努力提高政治敏锐性和政治鉴别力。为此，我异常注意学习党的十八大会议精神、科学发展观理论，及法律法规等方面的知识和公路管理工作方面业务知识，增强了驾驭全局的工作本事。二是爱岗敬业讲奉献。总段养护管理工作最大的规律就是“无规律”，所以、他正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐、得与失、个人利益与团体利益、工作与家庭的关系，坚持甘于奉献，诚实敬业。三是钻研业务讲提高。利用各种学习机会和业余时间，进取参加打造学习型总段机关活动，经常深入基层调查研究，撰写专业文，指导基层开展公路养护。

三、坚持朴实作风，保证公路畅通

虽然，他已经是州公路总段常务副总段长，可是，多少年养成的与职工同吃同住同劳动的好作风没有变，一个心系职工的好传统没有丢。由于州不通铁路，进出的95%货运和85%的客运完全要公路运输来承担，所以，的经济发展对公路的依靠性极大。加强公路养护生产，保证公路绝对畅通是公路养护职工的第一要务，而处于公路最高点——的公路段就显得更为重要。同志作为总段领导以后，他的心总是与公路紧紧连在一齐，在公路养护的黄金季节，他经常坚持下工区，与道班工人同吃同住同劳动，及时解决养护生产中出现的问題；哪里发生水毁、雪阻，他都能在第一时间赶到，并最终一个离开。

四、以职工为本，加强企业文化建设

在企业文化建设上，他十分注重增强职工的凝聚力，调动职

工的进取性。配合总段长经过调研，建设起具有本州特色的企业文化。充分利用公路优势，公路延伸到哪里，文艺宣传队的节目舞台就搭建到哪里。以前公路道班的职工生活是“班房歪垮斜，屋内湿又黑，喝的堰塘水，点的煤油灯，萝卜菜下饭，苞谷面难吞”。近年来，该州十分注重道班工人生活，进取开展“三电一水四个一”活动。“三电”即每个道班都有电灯电话电视，“一水”即每个道班都有自来水或井水，“四个一”即每个职工都有一间屋、一张床、一把椅、一张桌。他们把大部分道班都建成了园林式、庭院式道班，每一个道班都花红草绿，窗明几净。

所有工作成绩的取得，凝聚着全州公路总段全体职工的勤劳与汗水，无不渗透着总段领导班子包括同志的壑智与艰辛。养护的是一条条公路，站立是一座座丰碑。一串串数字是枯燥的，一项项荣誉看起来是乏味的。但在这枯燥与乏味之中，却无不耸立着一座座无言的丰碑。养路工人们献了青春献终生，献了终生献子孙，他们就像一粒粒铺路石，默默无闻，无怨无悔，把自我的一切都献给了祖国的公路事业。所以，同志十分理解基层同志的辛苦，与大家同甘共苦，团结同志一道前进，表现出新时期一个公路战线工作的党员干部的博大情怀。

员工工作述职篇四

一年来，我在建筑分公司担任经营部门主管兼财务总监，在公司领导的精心指导和各部门员工的支持下，我经历了对环境和业务从陌生逐渐到熟悉的整个过程，随着公司在建筑市场的不断发展，我个人也得到了很大的锻炼和长足的提高。现将我今年的工作情景总结如下：

一、发挥专业特长，努力钻研业务，为分公司发展奠定基础

无到有由小到大已经具备了承揽大部分建筑工程的本事，并有本事在坚持现有的人脉关系和工作业绩的基础上进一步开

拓业务市场，实现更大空间的发展。

二、客观分析不足、建立完美愿景，为分公司发展尽职尽责

虽然工作上我取得了一些成绩，但与总公司的要求和自身的目标相比较仍存在一些不足，主要表此刻：在自身业务和管理本事上仍要进一步强化和提高，在人际关系的培育和发展上仍要更讲究策略和方法，在管理制度的落实上仍要根据分公司发展的现实状况配合分公司领导进行有效的修订和推广，在员工的思想状态和企业文化培育上仍要加强工作力度。在下一步工作中，我将认真总结经验教训，全面研究公司发展的相关因素，统筹分析公司发展的利弊得失，根据现状协助领导详细制定分公司工作计划，在开拓市场上不断拓展业务渠道，争取在我们公司建筑方面特长的领域里创造出几项标志性的工程，以此打造品牌形象，扩大公司的知名度和美誉度。加大专业人才的管理培训力度，为公司发展供给有力的人才支撑。科学管理好公司的财务工作，合理分配应用每一笔资金，为公司发展供给良好的资金保障。在公司的领导下，我必将不辱使命，为公司的发展全力以赴恪尽职守！

员工工作述职篇五

20__年，在交通银行领导和上级有关部门的关心、指导、帮助下，本人始终坚持从我行发展的大局出发，以科学的发展观为指导，以服务群众为工作中心，以树立我行良好的形象为工作手段，爱岗敬业，不断进去，提高了柜面工作效率，全面完成了年度部门既定的工作目标，受到领导和同事的充分肯定。现本人将20__年柜面工作总结如下：

一、爱岗敬业，创一流服务

在工作中，我时刻要求自己对待客户要做到轻声细语、文明热情、认真细致，要如一阵清风扑面而来。从事柜面授权工作以来，我给自己的工作中心是：“一切为了顾客，为了一

切顾客，为了顾客的一切。”以良好的工作态度对待每一个人，做到和气、关心、体贴、温暖。工作中承担自己的责任，对每一件事和每一项工作，负责到底，做好任何工作。对自己做到业务精、作风硬、肯奉献，爱岗敬业，全心全意做好自己的工作。我深知，与客户直接打交道既累又繁琐，但是我喜欢看到客户带着希望而来、满意而去的表情。在工作中我坚持以服务至上的原则，对待每一位顾客都是微笑服务，良好的服务态度受到了顾客们的一致好评。急客户所急、想纳客户所想，满腔热情、全心全意地为他们提供各种优质服务，以其特有的真诚赢得了高度评价。每当客户对我说：“谢谢你的认真负责，解决了我的问题”我感到一切的付出都是那么值得，客户的肯定让我一切的辛劳都一扫而空。因为我找到了我价值的所在——为人民群众服务在工作中坚持做好“三声服务”，所谓“三声”指的就是客户“来有迎声”，客户“问有答声”以及客户“走有送声”。

二、爱岗敬业，争创一流

(一) 立足岗位，争创一流成绩

坚持立足岗位、踏实工作、爱岗敬业，把做好本职工作作为实现自身社会价值的必经之路，让理想和信念在岗位上熠熠发光。在日常的工作中，我积极提高自身履行职责的能力，把奉献在岗位看作是自己天经地义的事情，勤勤恳恳地做好本职工作。在工作中做到正确的认识自己，真诚的对待他人，认真的对待工作，公平的对待管理。严格遵守柜面服务要求，礼仪规范，热情周到，规范作业，推行“三个一”服务：一杯水、一个微笑、一声问候。工作日清日结，日事日毕。“没有最好，只有更好”，服务不单单要有意识，还要有技术。将“以从容之心为平常之事”一如既往地做好服务工作，将“打造服务最好的银行形象”的服务理念带给广大客户。用真诚的服务、真心的微笑、严谨的工作态度赢得客户的满意。

(二) 扩宽客源，争创一流成绩

随着社会经济的不断发展，面对新的形势和激烈的竞争环境，我们不能有任何松懈，应该以崭新的服务态度从社会的各个层次、各个领域用敏锐的观察力去捕捉各种信息，开展各种形式的客户的营销方案。有效的推进新客户的营销工作；另一方面，提高客户服务的水平，不断提高老客户的忠诚度。可以将我行的大厅的管理工作作为提高客户服务质量的第一道关键，充分发挥客户引导分流和识别中高端客户的关键作用，使vip客户来到就能感受到我行的服务态度，从而带动更多的客户来办理各种业务，提高我行的营业额。

(三)当好帮手，争创一流成绩

在平时的工作中，除了要做一些自身岗位所应尽的职责外，还积极协助会计主管、副主管以及银行的行长的工作，对上级领导下达的各项任务不遗余力的去完成。在每周开展的例会工作中，仔细做好会议中的重点内容。

三、爱岗敬业，不断提升自我

(一)加强学习，提高自己的专业知识

“学无止境”，只有通过不断学习，不断提高，才能让自己在日新月异的时代不被淘汰，才能真正为做好保险理赔工作尽一份自己的力量。为此，在工作中，我始终把学习放在重要的位置，利用课余时间不仅学习跟柜面授权相关的知识，认真学习交通银行的规章制度；积极参加银行举行的各类培训班和培训活动，向身边的优秀工作人员学习。在学习方法上坚持做到三个结合：集中学习与个人自学相结合、学习理论与深入调研相结合、专题教育与参观学习相结合。不仅如此，我还积极参与银行举办的各项活动。

(二)加强授权队伍建设，提升整体形象

交通银行各项工作的顺利开展，离不开一支强有力的队伍做

后盾。加强授权队伍建设，要严格执行纪律，做到全面细心处理各项业务，根据银行的各项规定予以授权。加强硬件设施建设，建立健全维修、救援以及配件为一体的服务网络，本着互利互惠、控制风险的原则，对客户进行考核，只有符合要求的才进一步给予授权。

(三)加强合规意识，防范风险隐患

在今年，我不断加强金融风险防范，把合规管理、合规经营、合规操作落到工作实处，使内控意识和内控文化渗透到自己的思想深处，使内控成为自己的自觉行为，切实做好内控工作，确保不发生任何差错。我深化对合规操作的认识，学习和理解规章制度，增强执行制度的能力和自觉性，形成事事都符合工作标准，理解和掌握内控要点，及时发现并消除存在的风险隐患。

20__年，是忙碌的一年，更是收获的一年。虽然在即将过去的一年取得了一些成绩，但是时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，天天都有新的东西出现、新的情况发生，这就需要我跟着形势而改变。学习新的知识，把握新的技巧，适应四周环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个综合能力高的交行人，更好地规划自己的职业生涯，使我所努力的目标。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬优点，弥补不足。

员工工作述职篇六

财务部作为公司的一个独立部门，在公司高层的领导下，财务各成员基本坚持着平稳有序的工作态势。为实现公司的整体发展目标，财务部一向在改善自身的工作方法，提高核算的准确性，增强报表的时效性，并经过集团开展的纪律作风整顿教育活动为契机来为公司高层的决策供给有用的资料。

公司的业务量在不断的扩张，异常是在20__年全球金融危机的背景下依然坚持营业额的持续增长，业务发展为企业的提升注入新鲜的血液，也对公司当前的管理水平提出了更高的要求。仅有人去适应企业的发展，没有企业去适应人的要求，如何适应市场变化，提高公司的管理水平?成为现阶段公司发展的主要任务之一。财务部在执行集团公司的管理制度的同时，尽管取得了一些成效，但依然存在一些管理缺陷及沟通不畅的问题，针对当前情景，财务部必须加强对下属和同事间的教育及宣导，经过思想及行为上的整改，不改的改善工作方法和思路，增强工作职责感，以适应企业发展的要求。

根据具体情景，现将这些问题列示如下：

一，沟通不畅的问题：财务部与其他部门在沟通总体上是和谐的，一向以来均奉行“工作为主”，“对事不对人”的沟通原则，有问题便直接提出，以力求问题的解决。在与其他部门沟通时，不排除在个别问题上，因为工作的难以开展而较为情绪化，出现沟通的言辞不当，根本原因也是没有主动与同事协商，寻求解决问题的办法。从观念上讲，不能站在更高的角度去看待问题，缺乏对公司整体利益的研究，不利于公司行政命令的下达与执行。这样的思想观念存在许多的不足：一方面影响公司的团结，对公司营造进取向上的工作气氛产生了负面影响，对企业文化的培养起到消极的作用；另一方面让同事关系紧张化，不利于工作上的配合，增加了沟通方面的成本，沟通成本是隐性的，很难去计量，但却能最终导致职工数量的增加和工作质量的下降。沟通问题整顿不仅仅存在于财务部，其他部门的也应当重视起来，做到有则改之，无则嘉勉，在观念上杜绝“本位主义”思想的漫延，为营造进取乐观向上的企业文化，为提升个人的素养而进行自我反省。

此外，财务部所涉及到的政府部门有国税地税，工商，统计等多个部门，相比较而言，这方面的工作相比较较平衡，没有出现大的问题，对政府部门的沟通也略有不足之处，今后

还有待加强。因为与政府部门的良性互动，在实际工作中，能够减少较多的阻力与麻烦，碰到问题也会主动知会并得到帮忙。

业务财务等诸多部门，但做好每一个环节的工作是十分必要的。根据财务所涉及到的具体环节，存在如下问题：

第三，对财务“卡货”不利方面的弥补措施：我们此刻所实行的财务“卡货”规定，这个规定对部分恶意拖欠货款的客户，产生了必须的压力，构成了制约因素，也回收了一些欠款时间较长的货款，可是对于付款信用良好的客户，弊端也很明显，“卡货”给客户留下不好的印象，财务灵活控制又没有标准，操作难度较大。由于财务的“卡货”，部分业务员的依靠财务“卡货”收款的心态明显，对于这个问题需要两个部门主动提高催款的认识。

三，费用报销的问题：由于生产规范的扩张，费用开支也随着增加，正常合理的费用开支，是保障公司正常动作的物质基础，收入与成本的同时增加，同时也贴合收入与成本的配比原则。从此刻的情景来看，必须程度上存在费用开支的浪费现象，比如由于没有“货比三家”，导致采购单价过高，采购的耗材由于没有专业人员的验收可能质量不达标，今后在物耗采购方面，仓库不仅仅要加强数量验收，技术部还要加强品质的验收检查。生产研发过程中要加强机器设备的保养，养成良好的作业习惯，工具配件的不合理使用可能导致损坏及修理，从而提高维护和运营成本。随着业务量的增加，交际应酬费用有较大幅度的增加，公司规定在非特殊情景下，客户在食堂用餐的规定没有得到很好的实行。

20__年降低了30%以上，而原材料的采购单价的下降幅度却没有到达这个标准，必须程度上提高了公司材料成本的在销售单价中的比重，增加了运营的成本，降低了公司整体的利润水平。

会一如既往的监控仓库账务数据的准确性。

六，绩效考核的问题：绩效考核是公司的基本管理制度之一，也是激励在职员工发挥进取性，主动性，创造性的管理机制，对挖掘人力资源潜力，充分利用现有人力物力条件起到了必须的作用。可是在运行的过程中，也出现一些问题，有些地方仅有罚款，没有奖励，没有主动去发现工作的好现象，好例子，作为一个典型的范例加以宣导，最终增强公司的正义感。

以上资料是财务部对公司近期内部工作的一些见意，其中涉及的资料有应收账款，费用开支，材料采购，绩效考核，其中不免有详之处，由于所了解的情景有限，不正确的地方，欢迎批评指正。

员工工作述职篇七

做为一名铁通的员工，风风雨雨陪伴着铁通走过了8个春秋，以后的铁通会何去何从?从目前来看还不得而知。不管何去何从，做为一名员工，先干好本职工作是我的唯一。

12月份中国铁通的成立，并没有给市场注入多少生命的活力。当时，我在铁通一家地市分公司的中心传输机房上班。在社会的发展前进中，通信行业总走在前端的。记得，当时机房只有几排模拟传输设备，没有几天功夫新增了几排数设备机架，随后就开始安装各种数传输设备。一直做模拟传输设备维护的我对光纤数传输不是很专业，也没有机会参加各类相关的培训(机会当时都给工长及以上职位的人了)，学历不高就靠自己一点一点地钻，或者问当时厂家施工人员。从光纤通道到传输设备，首先有一个全程全网概念，然后具体到传输板的配线到ddf架的出线，到程控室交换机，最后到用户端。后来的维护工作在繁琐中有有条不紊地进行着，每天跟一些没有感情的设备和配线打交道。虽然领导们对我丝毫不赏识，为了生存，笨笨的我还是踏踏实实的做牛做马。

人生总是坎坎坷坷，我的婚姻就是我人生的一大坎坷。，我的婚姻破裂，个人生活状况陷入了前所未有的困境后，不得不考虑要离开这家分公司，离开这些看似无情却有情的设备和线路，离开曾经给我关心的同事、朋友！

机会来了，铁通在地区成立分公司筹备组，招机房维护人员，得知消息后，我义无反顾地报了名。在国营企业调动是很难的事，但是因为我当时所在的分公司人员富裕，而那家新分公司又在筹备阶段。所以稍微费了一点周折，终于离开那个令我悲痛欲绝的城市，之后来到现在的分公司。

一个人来到了新公司，重新回到独身的我开始了全新的生活，全身心地投入到新的工作环境。一开始仍然在机房做维护工作，年底进入市场部做业务主管，搞互联互通、报表、统计、数据分析等等。数据分析、报表等工作。那时经常加义务班，没有加班费。有时参加全员营销，散宣传单，连法定假日都不休息。但当时做的仍然无怨无悔。认为为铁通的汗水不会白白付出，期间又串叉做了一年的客服和营业厅主管。经常跟用户打交道，开始被一些不讲道理的人气的不行，后来各色各样的人见的多了，也学会忍了。跑互联互通也受了不少气，同时本单位的个别领导不理解不支持是最让我痛苦的。

员工工作述职篇八

完成物资工厂单户报表及合并报表的编制；完成物资工厂各税种的纳税申报及缴纳，编制国、地税报表以及纳税人自查报告，进行国、地税上门申报、网上申报□ic卡申报，填制《电子缴库专用缴款书》进行税款交纳工作；完成物资工厂汽车贸易、棉纱贸易的汇款单和购销合同的审核，并根据收到的进货发票及合同，对进项税发票进行网上认证，开具销货增值税专用发票；编制物资工厂银行余额调节表，以及银行业务凭证、转账凭证，进行月末结账工作。

二、重点工作及取得的成绩

1、完成年终决算及税审，配合事务所进行审计。根据集团工厂统一安排，20某某年由天职国际会计师事务所对物资工厂进行年终审计工作。为了促使会计工作更加规范、质量不断提高，我们自己先组织自查，整理出审计年度1-12月份的凭证、账本、报表及各类辅助账表，找出有关文件，然后逐一按照审计要求，填表汇总，详写说明，并随时提供审计所需的相关资料。

2、完成年终对账，索取往来函证。年底根据被函证单位的联系方式，编制询证函33份。由于这个时期财务人员工作繁忙，能够按时回函的单位很少，再加上部分单位进行合并、分立等机构改制，取得对方的回函变得更加困难。例如，天津纺机厂改制为天津纺织机械有限责任工厂，在我3次发函及电话催促的情况下，该工厂财务负责人拒接我工厂打去的电话30次，以此想赖掉该笔30万元的债务。我多次向领导汇报此事后，得到了物资工厂领导的支持和重视，蔡经祥总经理和我一起于3月份出差到天津纺织机械有限责任工厂，与对方领导交涉此事，并于集团规定的时限，保质保量地索取到了对方的确认函。通过努力追索，共计收到有效回函24份。

3、参与集团内部审计。根据熊佩文部长的安排，我分别在3月份和5月份，出差5次，协助工厂内部审计人员对广州翔悦科贸发展有限工厂进行审计、对天津复印技术研究所领导李民胤进行离任审计，以及协助恒天集团对所属企业进行全面预算管理执行情况、以及现金流和两项资金占用的监督检查，很好地完成了领导交给我的任务。我觉得能赶上这样的机会很难得，感谢领导对我工作的培养和锻炼。我希望接受新事物，也渴望学习新知识。

在协助集团工厂进行预算和两项资金监督检查的短短7天时间里，我作为小组成员之一，在组长黄斌的带领下，分别检查了宏大化纤、天津复印技术研究所、宏大非织造布有限工厂3家所属企业，忙碌的行程让我们马不停蹄，甚至周末也要加班。无论从编写审计日记、取证记录，还是进行现场审计或

者延伸调查，我都虚心地向领导和同事们求教。通过这5次参与审计，让我对集团下属工厂有了一定的了解，增强了我分析问题、解决问题的能力，使自身的业务知识和水平得到了更新和提高。同时这也是一次相互学习交流的机会，学习他们的宝贵经验和吸取他们的教训；学习下属机构和兄弟单位的好经验好典型。通过参与审计，我体验到了审计人员成绩背后的艰辛，光荣背后的奉献。

下达的要求，根据物资工厂的实际情况，制定工作计划和进度安排，明确到哪天需要完成什么工作，在什么时间会有阶段性或突破性的工作成果，更重要的是还要自己检查计划实施的进度，随时掌握工作的进展程度，使结果不会偏离任务目标。在我和同事们的共同努力下，物资工厂在新旧系统并行8个月后，于今年6月份彻底甩掉旧的账务系统，独立地使用浪潮财务系统进行账务处理。目前系统运行稳定，财务数据核对准确无误，在宏大投资集团中起到了先进和榜样的作用。在使用中我随时发现问题，并通过整改，于7月份通过了集团的验收。

5、参与处置经纬库的前期工作。完成经纬库有效资产明细表的编制，并多次参与处置经纬库的讨论会。完成经纬库债权、债务以及各项资产的明细表的编制，掌握经纬库现状，为领导提供准确的财务数据及分析。我于10月份，利用一周时间，与荆总和物资工厂蔡总一起，同经纬集团相关领导就处置经纬库遇到的问题进行讨论(如：双方往来欠款问题、土地税问题、历史股金、税务风险、债权债务承接、人员安置问题等等)，并签订了协议书。通过这次亲身参与处置经纬库的前期工作，使我对经纬库的账务有了更加深入的了解。同时对我来说也是一次难得的锻炼机会。

6、协调物资工厂总经理及经纬库外聘财务人员离职补偿金事项。由于双方僵持不下，为了顾全大局，也应蔡经祥总经理多次要求，我在经纬库负责人刘琪、外聘财务人员任丽红与蔡经祥总经理之间进行多次反复沟通和协商，最终双方达成

一致，一次性补偿任丽红同志5000元。经过我努力地与各方协调，使经纬库的处置工作能够继续顺利地开展工作，虽然此项工作从任丽红同事递交申请到双方认可补偿金额历时一个月的时间，但是没有耽误处置工作的顺利进展。

7、完成物资工厂与经纬库1998年至20某某年往来明细账的核对，编制汇总往来余额调节表。核对物资工厂与经纬库13年来的往来账时，我得到了刘义升总会会计师的耐心指点和帮助。对账工作是分两段时间完成的，合计8个月的时间，总共发现61笔对账差异。通过查看相关的明细账，我逐笔查找记账凭证及原始凭证，并多次与经纬库领导沟通，了解当时每笔业务的发生情况。在对账过程中，我还需要亲自出差到经纬库调用账务资料，了解往来差异形成情况及原因，经过认真仔细地分析查找，最终完成了往来账核对工作。

8、完成20某某年度国资委及浪潮软件的预算编制和汇总工作。今年预算工作任务比较重，需要做集团e某cel预算表、浪潮系统、国资委系统共3套预算报表，而对于物资工厂而言，除了要完成3套单户表，还要完成3套合并表的编制任务，共计204张报表。在编制过程中，我积极与物资工厂蔡总分析20某某年的数据的构成情况，同时按明细科目逐一商量确定20某某年的经营目标和任务，合理开支、杜绝浪费。由于今年是第一次在浪潮系统里做预算，再加上没有安排我参加面授培训，完全依靠自学摸索，经过与浪潮工作人员的反复沟通和指导，15天来，对3套预算报表反复修改及认真核对，最终在确定国资委的报表审核无误的基础上，修改浪潮系统中的预算表，使3套预算表数据准确无误、一致统一。为了不耽误在规定的时间内上报宏大投资集团，我经常自觉地加班到晚上8、9点钟，甚至周六日也不休息。

三、经验教训及不足

1、增加了内部审计经验。通过今年5次参与审计工作，让我对集团下属工厂有了一定的了解，增强了我分析问题、解决

问题的能力，使自身的业务知识和水平得到了更新和提高。当我遇到不懂的问题，我都虚心地向熊部长和同事们请教，她们在做好自己工作的同时，又抽出时间耐心地指导我，也让我深深地感受到了审计大家庭的温暖。

2、增强处置工厂的经验。由于我以前没有接触过处置工厂的情况，对这方面可以说没有任何的经验，并且对于会计实务中视同销售行为没有完全理解。物资工厂与经纬集团在移交固定资产及存货过程中，涉及到账务处理：如何销账、是否需要纳税成了最棘手的问题。在查阅专业资料，以及咨询专业人员后，确定了按视同销售行为处理。其实在学校里这些知识也都学习过，但是真正遇到了实际业务，我却不知从何下手了，这也说明了所学的专业知识没有完全理解和掌握，缺乏实践应用，没有将理论与实践相结合。在今后的工作中，我要虚心请教有经验的同事，拓宽自己的知识面，多查阅书本中的实例，理论与实践相结合，在工作中注意总结经验和教训，加强业务知识的学习和巩固，提高自己的业务水平。

3、浪潮系统验收的教训。自骄，自骄，会使人盲目乐观、精神麻痹，激情消减、斗志瓦解。无论一个国家、一个民族，还是一个单位，只有常怀忧患之思，常怀自警之心，居安思危，才会不断地从成功走向成功。所以，毛主席早就说过，谦虚使人进步、骄傲使人落后。谦虚谨慎、戒骄戒躁的道理很简单。7月份浪潮系统验收所出现的问题，反映出事情未成功，我们先骄傲，自以为系统操作很熟练、没问题，思想上盲目乐观。结果轻敌导致我们骄傲自满、不该出现的错误出现了，集团给我们评分很低。这次的教训给我们每个人都敲了警钟，所以今后我们应该做到，权力大了严于律己的标准不能降低，成绩大了奋力拼搏的精神不能松懈，荣誉多了谦虚谨慎的作风不能改变，资历深了求真务实的要求不能放松。

4、接受审计所暴露出的不足。财务工作需要接受审计监督，才能帮助我们找到不足，促使我们的工作更加规范、质量不断提高，所以应该认真对待。在年初进行的审计当中，由于

物资工厂凭证账表的签名、盖章不齐全，出现了临阵突击补签章的现象；由于未严格按照会计规定办事，出现随意变更折旧年限的问题，其实这些都是可以避免的。总之，平时严格按照财务管理要求，重视做好各项基础工作，就可免除许多“临时抱佛脚”的忙碌，并可以将工作在进一步的完善提高上多下功夫。通过这次接受审计，我觉得我们应该加强和完善会计基础工作，养成的良好工作习惯，为迎接今后的各种检查做好充分的准备。

四、团队协作与配合

我们都听过三个和尚喝水的故事，这则寓言使我们认识到团结的重要性，在完成一项任务时，缺乏团队协作的结果是导致失败，由于个人能力的有限，因而在做工作时，需要相互协作、相互帮助、相互提醒。我们都希望在一个非常融洽、和谐的团队工作，非常愉悦与称心，而作为财务人员的团队协作与配合能力尤其重要，因为我们需要与很多相关业务部门的人员打交道，包括内部人员及外部关系。

财务部内部分工比较细致，比如，我们有销售核算、存货核算、税收核算、开票收款、出纳等很多工作岗位，有资金管理、税收管理、销售管理、存货管理、预算管理等工作，有日常的制单、审核、复核、稽核、编制会计报表、撰写财务分析等工作内容。例如，这次按集团要求统一使用浪潮系统，我所负责的物资工厂，财务人员在建新账，以及新旧系统并行期间，互相配合、互相支持、团结协作，既没有耽误工厂业务的正常开展，也没有出现账务混乱现象，使工厂的财务工作有条不紊地进行。这些工作的开展需要每个环节、每道工序之间的无缝衔接与有效沟通，这是我们财务部每一个成员努力的结果。如果只靠我一个人来完成这些工作，是无论如何也达不到集团要求的，因此这些都体现了大家的团队协作精神和相互配合的能力。

20某某年预算报表的编制工作也充分说明了团队协作与配合

的重要性。由于预算不是财务一个人能完成的，是各部门分工协作的结果，由于时间紧、任务重，我主动找到相关业务部门对20__年的指标进行充分的预计，取得了业务部门的配合，同时取得了相关领导的大力支持。使物资工厂在2天之内确定了主要的经营指标，为日后的预算编制工作打下了较好的基础。上述关系的理顺，一方面需要自身处理业务关系的能力水平要高，另一方面更需要有合作与配合能力，加强与外部的配合、内部的配合、业务环节的配合，加强沟通与联络，就可以达到事半功倍的效果。

五、个人学习情况

为了更好地学习和使用新的财务软件，我认真学习浪潮软件培训讲义，加强对新软件的理解和认识，反复操作并熟练掌握浪潮软件的使用。为了更好地理解和执行会计新准则，我充分利用业余时间参加多种方式的学习和培训，加强对新准则的理解和认识，增强分析问题、解决问题的能力。通过参加企业所得税汇算清缴最新政策解析及应用大型培训、会计人员继续教育培训以及业余时间网上听课，学习了会计新准则，使自身的财税知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。但是我仍然觉得学习得还不够，所以今后我要克服工作忙、时间紧等困难，坚持业余学习，不断深造，跟上时代的发展。

六、合理化建议

1、关于收发往来询证函。通过我7年来收发往来询证函的情况，谈一点自己的想法。初次发询证函，一般要由财务人员发送，未回函再次发函时，可视情况交由业务部门与对方交流沟通后发送，以提高回函率。一般情况下，企业函证的时间大多选择在年终决算时，这时期财务工作繁忙，回函的几率小。以物资工厂为例，正常收发函证这一过程，大概要经历15天左右的时间，回函率一般只在20%左右，大多企业需要我通过电话反复联系进行催收工作。仅仅靠财务一个人的力

量催收函证，需要牵扯很大的精力，且难以满足往来款项管理全面核查的要求。希望的有效做法是，借助于年度决算的时间段，安排函证工作，并根据初次回函情况安排下步函证工作，下次函证时间大致在次年的决算报表报出后，并安排业务人员进行分工配合，集体催收的力量是无穷的，相信很快能够收集齐全。以此树立相互配合、互相支持的团队精神和整体意识。

2、组织员工活动，提升企业凝聚力。当今社会竞争激烈，在我们工厂里，尤其财务部的员工感到工作压力大。为了给大家一个良好的工作环境，激励员工更好的发展，我觉得财务部可以利用业余时间组织大家参与多种形式的活动，这样一来，不但能够增进员工之间的沟通与交流，同时也丰富了大家的业余生活，提高员工的向心力和凝聚力。企业和员工彼此为对方考虑，付出和回报才能形成和谐。这些人性化的福利使员工能够更好的工作，也有了更大的归属感，员工对自己的职业规划更加具体了，工作的积极性自然也就调动起来了。

3、针对外地工厂远离集团工厂，财务又独立设立核算机构，为加强集团工厂对外地工厂的管理，保证核算的统一性、信息反馈的及时性，提出了与驻外地工厂财务工作联系要求。月份与宁波工厂财务进行交流，将财务核算要求、信息传递、对外报表的审批程序、上报集团工厂的报表都进行了明确。

4、对各工厂进行一次内部审计，目的，是对各工厂经营状况进行一次全面地了解，为今后财务管理做好基础工作。

5、根据工厂的要求对部门职责进行了修改，并制订了部门考核标准。为了使会计核算工作规范化，重新提出《财务工作要求》，要求从基础工作、会计核算、日常管理三方面提出，目的是打好基础。内部开展规范化工作，从会计核算到档案管理，从小处着手，全面开展，逐步完善财务的管理工作。

6、会计知识的培训，我们从三方面考虑培训内容，一是《会计法》，要了解会计知识，首先要了解这方面的法律知识；二是会计基础知识，非专业人员学习这方面知识的目的是要明确，目的是为了看懂会计报表，为了能看懂报表，就要了解一些基础的东西；三是如何看报表，这是会计知识培训的重点。

员工工作述职篇九

日月如梭、时光飞逝，转眼间又到了年底，回顾这一年的工作，感觉收获有颇丰，20__年，对于我来说，是不平凡的一年。在这一年里，我脱掉了初入社会时满脸的稚气，也丢掉了以前对煤矿上辛苦作业的偏见，让自己在生产基层单位得以充分的锻炼，迅速成长。按照各级组织的工作思路、目标、任务，立足本职，勤奋努力、拼搏向上，积极展开工作，圆满完成了自己所负责分管的各项工作任务。现在已经可以独当一面，在最短时间内出色地完成领导指派的任务，也可以独自带班作业，合理地安排师傅们完成活计，确保设备运转正常，提高洗煤生产效率效率。现在将一年我思想的进步，分管的工作，业务水平等方面的成就向各位领导作以述职：

一、思想政治学习方面

中国共产党组织是光荣的组织，在政治学习方面，通过学习邓小平理论及“三个代表”的重要思想，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。在平时的工作中，也始终以一个共产党员的标准严格要求自己的一言一行，一举一动，向党表决我想加入党的光荣的组织的坚定决心。十月份，终于被党组织吸收为积极分子，加以培养。对此，我特别高兴，也充满信心与自豪感，这将督促我以坚定不移的步伐向党组织靠拢。我将已无限热情投身到我所从事的工作中，时刻把政治理论和党的方针政策作为一项重要的学习内容，除了积极参加党组织学习会议，还经常通过报刊杂志以及网络来获取新思想，新政策，不断充实自己，提高思想认

知水平，让自己一步步成为一名正式的，优秀的中国共产党。

二、业务水平方面

针对于自己在所在岗位的工艺流程复杂性，技术含量高这一特点，平时尤其注意理论知识的学习。而作为一名技术人员，始终以业务知识学习作为工作的主要任务。为了尽快熟悉业务，做好电气技术员的本职工作，翻阅了大量有关电气自动化和洗煤生产及其技术检查方面的书籍，认真专研电气知识，学习工艺流程，保证理论与实践切实相结合的学习方法，从本质上解决问题，并找到问题的根源，解决问题的原理方法，加以巩固学习，期间也不忘丰富的网络资源，大量的专业文献资料更是我学习的法宝，遇到难题时，再三推敲琢磨，向老师傅们请教，结合网络资源找出最佳解决方案。由此在工作中不断摸索积累实践经验，使自己的业务知识能力满足工作需要。

三、工作收获简要

1、十一检修期间，201、202原煤机头改造时，连续六天时间我都坚守在工作第一线，为了赶工期，有些老师傅连续三天未回家，亲自协调外委工程队的工作，并以身作责。经过几天的检修工作，我的业务水平有了很大程度的提高，更可贵的是，老师傅们的敬业精神更值得我们学习。我时常告诫自己：珍惜每一个学习机会，人人都是我学习的榜样。从一点一滴做起，不怕脏，不怕累，没有怨言，才能适应洗煤厂生产任务紧，检修任务艰巨的特殊性，才能提高自己的综合业务能力，成为平凡人中不平凡的一员。

2、在一次洗煤生产时，4号变压器突然掉电，导致主厂房设备全部有过流显示，调度室发不出警报，现场起不了车，经过仔细查验发现4号变压器到高压的电缆老化，未及时更换。这次事故反映出我们日常检查工作不到位，没有及时发现潜在隐患，在平时的巡视检查工作做的不够彻底，需进一步加

强检查工作的严密性，周全性，以免发生类似情况。以这次事故为教训，强制检修以及重点设备的定期检查试验，必须落到实处，只有这样，安全生产才能有保障。

四、加强技术培训，提高员工素质

在年初，就对员工的技术培训工作制定了完整的计划，按照计划有序贯彻各工种的技术操作规程，工作标准及各岗位工作应注意的细节问题，通过每日一题和每季的规程考试对每名员工进行安全教育培训，杜绝事故的发生，提高工作效率。针对工人师傅理论知识水平薄弱这一实际问题，以解决实际问题为目的进行有针对性的理论和生产现场的实际操作培训，逐步拓展员工思维方式和改善作业方法，进一步提高员工的实际操作水平，以便更好协调电气技术工作。在安全治理方面，严格落实“预防为主”的方针，严格治理，把不安全隐患消除在萌芽状态，没有发生人身、设备事故。积极配合车间的工作，与全厂技术人员一起攻克难关，提前预知以及解决安全隐患，从而保障洗煤工作能够安全有序的进行。

五、存在的问题和今后努力方向

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是现场设备工作原理只知其一，不知其二，没有做到了如指掌；创新意识不够；对外协调能力需进一步加强。主要原因是任职时间较短、缺乏经验。

在今后的工作中，我一定要努力做到以下三点：

- 1、努力学习，勤下现场，理论结合实际，提高综合素质和业务能力，为本职工作做出自己最大的贡献。
- 2、勇于创新，多学习，多汲取高科技所带有的简便，灵活地运用到洗煤厂电气检修工作中来。

3、放下思想包袱，多与员工沟通，特意增强协调能力，想民之所想，急民之所急，力争做一名优秀的管技人员。

以上是我任职一年来的述职报告，自我评价：称职。敬请各位领导批评指正。

员工工作述职篇十

20xx年3月，由于组织的信任我通过竞聘任分局计财科副科长（主持工作），在省局分局的正确领导下，我时刻牢记党的宗旨，牢固树立入党为公、执政为民的理念，以征费为中心抓好全分局的财会工作。我始终保持共产党员的本色，树立正确的人生观和价值观，不断提高思想境界，财会工作围绕分局征费大目标做好资金调配，按照厉行节约、合理开支、综合平衡、规范管理、全面提高的要求，坚持财务核算与监督并重的理念，以科学发展观为统领，不断创新财会工作新思路，全分局财会工作迈上新台阶，得到了分局领导和上级主管部门的好评。现将20xx年度主要工作述职报告如下：

我的理论水平有一定的提高，思想上得到一定的充实，党性修养得到全面的锻炼，在思想上、政治上、行动上与上级保持高度一致。我坚持理论和实践相结合，严格要求自己做到老老实实做事、清清白白做人。加强党章的学习与“八荣八耻”荣辱观的教育相结合，从自身出发，不断提高解决问题的能力和指导全局财会工作水平，在财会工作岗位遵守国家财经法纪、廉洁自律。近年来全分局财会工作运行良好。

一是以业务培训为要务，全面提高所站财务人员的综合素质。加强对基层单位新财务人员的培训工作，举办了二期所站会计、出纳人员培训班，参训人员达40人，取得了良好效果。结合当前新的财政政策和财务知识，统一讲授部门预算与决算、政府采购、财务内控制度、票证管理等知识，取得了很好的效果。二是规范财务核算，强化财务监督。从提高“三费”征管水平出发，重点抓了规费帐务处理、票证管理和协议

包缴公司的赊欠规费的督促整改。

对各所短收费款、压票压款、规费收入串费核算、收入不及时入帐等问题进行督促整改。加强作废票证及票据审核联的稽核力度，检查大型规费公司进行票款的赊欠清理工作。三是加强摩托车养路费委托代征工作的专项检查，组织分局相关科室人员对各县（市、区）交通局的`摩托车委托代征工作进行了财务核算、票证管理、收入解款、票证核销的专项检查工作，针对部分单位存在的问题提出整改意见，做好了相应帐务处理和衔接工作，使省厅的摩托车养路费委托代征工作走向规范化。

20xx年以来，部门预算得到逐步深化和加强。我能从全分局实际出发，及时准确地按上级要求编制部门预算，并将资金层层分解，完善了资金拨付程序，及时下拨所站各项资金，无克扣、截留和挪用现象，每年度末进行公开和核对。对全分局的各类支出严格按照预算管理做到全局上下一盘棋，确保收入与支出按预算对比，逐月剖析部门预算的执行情况，查找偏差并及时予以纠正，杜绝了各类支出的随意性和不合理性。

一年来，通过对所站的财会工作检查，不断夯实会计基础工作规范和财务管理工作规范，对部分单位存在的财务管理薄弱环节当场下达限期整改意见，并进行跟踪落实，有效地起到了财务检查、监督、促进提高的作用。此外，我还制定了适合全分局的《财务工作内控制度》、《财务报帐程序规定》等下发执行，激活了全分局的财务规范、内控和制约机制，使财务规范化工作迈上一个新台阶。

从11月起，牵头清理了职工各类津补贴、考核奖励、代征手续费的发放，制定了统一实施办法，实现了由所站上报，分局统一标准、统一审批、统一操作和集中代发，从而使各所、站全体干部职工的各类收入得到及时准确的发放。