

# 2023年万圣节活动策划方案 物业小区元宵活动策划方案(模板5篇)

无论是个人还是组织，都需要设定明确的目标，并制定相应的方案来实现这些目标。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 万圣节活动策划方案篇一

### 1、活动介绍

活动主题：《欢乐闹元宵》

活动对象：小区全体业主

活动口号：其乐融融庆元宵，温暖和谐一家亲

活动时间□20xx年2月19日

举办场地：小区广场

主办单位□xx项目物业服务中心

### 2、活动背景

农历正月十五日，是中国的传统节日元宵节。正月为元月，古人称夜为“宵”，而十五日又是一年中第一个月圆之夜，所以称正月十五为元宵节，又称为“上元节”。按中国民间的传统，在一元复始，大地回春的节日夜晚，天上明月高悬，地上彩灯万盏，人们观灯、猜灯谜、吃元宵合家团聚、其乐融融。为了进一步丰富社区文化活动、营造节日氛围开展本次活动。

### 3、活动目的

通过开展丰富的社区文化活动，能增进业主、物业之间的情感交流；以大家喜闻乐见、形式多种、通俗易懂的游戏节目内容、营造成一个充满节日氛围的“欢乐大舞台”，充分体现业主与元宵节同欢、同庆、同喜、同乐，激情沸腾的热烈场景，展现人民群众新生活、新风尚、新面貌的时代气息，形成健康向上、文明和谐的节日文化。

1、布置效果：具有中国元素的新春元宵气氛，欢快、热烈，以灯笼、灯谜、窗花、鞭炮等等物品装饰，烘托出温馨喜庆的元宵气氛。

3、活动现场播放元宵节喜庆音乐。

4、提前宣传沟通，释放出活动信息。

5、小区公告栏张贴活动海报。

1、观花灯、猜灯谜。

游戏规则：现场挂出灯谜若干，供群众竞猜，一次仅能取一张灯谜，猜中获得奖券一张。把灯谜放在气球(灯笼)中，预备20个气球，每人选择一个气球弄破它就是选择一个谜语，答对即可获得奖券一张。也可以视实际情况，将气球改为灯笼。

道具：灯笼、气球、纸条

奖品：获1张奖券

2、双人背靠背夹气球

游戏规则：每组2人，背靠背夹气球，到达指定地点即可获奖券一张(要求：游戏过程中，气球不可掉地，不可用手托扶，

不可将球夹破)。

道具：气球

奖品：胜出者获2张奖券

### 3、踢毽子

游戏规则：规定每人每次在30秒钟内踢12个得1张票，30秒钟内踢25个得2张票。

道具：2个毽子

奖品：1-2张奖券

### 4、头顶玩具熊

游戏规则：游戏者头顶玩具熊走完地上指定路线，回到起点即完成任务，获得一张奖券。

道具：玩具熊一个

奖品：获胜者获1张奖券

### 5、吹气球

游戏规则：每三位选手为一组，同时比赛吹气球，第一个吹破气球者获奖券一张。

道具：气球

奖品：获1张奖券

### 6、摸福：

道具：福字、毛巾

奖品：获1张奖券

1、兑奖方式：各项活动负责人根据活动规则发放奖券，并引导参与互动的业主到兑奖处换取纪念礼物。

2、奖品设置：

1张奖券=装饰灯笼

2张奖券=速冻汤圆

3张奖券=花生油

4张奖券=两袋大米

5张奖券=家用电器

3、注意事项：

获得奖券者领取奖品前需亲笔签字后才能领取对应奖品。

2、19：00由项目经理宣布活动准时开始；

3、活动期间，各工作小组各司其职，做好灯谜兑奖及礼品发放工作；

4、秩序维护员负责维护好现场秩序；

5、21：00活动结束，工作人员做好现场清洁及其它收尾工作。

灯谜条、帐篷、射灯、彩带、气球、礼品台、照相机等。

1、秩序维护队须维护好活动现场秩序，确保业户及活动现场

人员安全；

- 2、活动的准备工作需提前做好，工作人员需准时集合，避免活动现场混乱；
- 3、灯谜兑奖及礼品发放需专人负责；
- 4、做好活动的收尾工作和现场清洁。

## 万圣节活动策划方案篇二

元宵节即将来临之际，面向已入住业主的倾情回馈活动，借助节日带来的喜庆，巩固已入住业主的信心，从而形成以老带新的良好风气，并通过物业公司员工专业、周到、细致、温情的服务，向客户展示物业的良好形象；并为业主提供一个相互认识和沟通的机会，拉近业主间的距离，营造良好的社区氛围和邻里关系，充分体现和谐小区的新气象，令全体业主感受到“家园温馨”。

元宵灯谜猜猜看

二栋二单元架空层

20xx年x月x日周x下午14：00~16：30（视具体情况而定）

1、参加人员：小区业主及其家人

见附表1

- 1、小区业主自行赶到活动现场。
- 2、主持人宣布致辞并宣布活动开始。
- 3、业主参加猜灯谜、猜中答案者根据数量兑换相应的奖品。

4、活动结束后，业主返回，清理场地，回收物品。

规则：自由活动，参与者在悬挂的绳子上自由选取灯谜进行猜谜。

猜对灯谜可兑换奖品：

猜中4个灯谜可兑换奖品：牙刷1支猜中5个灯谜可兑换奖品：笔记本1本

猜中6个灯谜可兑换奖品：汤圆一包猜中7个灯谜可兑换奖品：圆珠笔一盒

猜中8个灯谜可兑换奖品：毛巾一条猜中20个灯谜可兑换奖品：沐浴露套装一套

如相应奖品数量兑完可用其他奖品充抵

略

## 万圣节活动策划方案篇三

以联络开发商与业主、业主与业主之间的感情为主旨、以繁荣社区精神文明建设，营造一个欢乐、祥和的中秋佳节社区氛围，创建xx最具文化内涵的新型品牌社区为目标。

回馈业主，报答社会，提高知名度和美誉度。

x月x日晚上19：00--21：30

略。

业主、社区居委员领导、辖区民警、新闻媒体记者、公司部分晚会工作人员，总人数控制在500人以内。

以歌舞、互动游戏形式为主，节目之间穿插几个物管小常识有奖抢答，充分调动业主参与活动积极性，为日后小区物业服务起到先导宣传作用。最后以抽奖形式抽出业主大奖结束晚会。

1□x月x日前电话邀请预约参与晚会人员人数和名单，邀请小区所在居委会领导参加，确定总人数。

2、寻找合适晚会场所，并进行预订，确定背景布置和音响设施的提供。

3、外聘专业演出团队确定演出节目，确定晚会主持人，邀请主管部门领导。

4、预订晚会礼品月饼。（根据参加晚会人数定）

5、活动宣传：印制晚会宣传单。（背面物管小常识）

6、活动所需外购物资：饮料、矿泉水、奖品、纪念品、表演道具等。

7、人员安排：

（1）活动现场总指挥：

（2）晚会活动具体责任人：

（3）后勤组（负责物品采购）：由营销部负责。

（4）安全保障组：（晚会现场秩序维护）：由物业公司负责。

（5）音响场地组：由协办单位负责音响舞台搭建，物业部王超峰负责保障正常供电。

（6）宣传资料组（负责与活动相关方及媒体的接洽、沟通、

现场照片的'拍摄、活动内容的填写、公司网络及社区宣传栏信息的发布)：由营销部负责。

(7) 环境因素管理：

a□控制每个节目演出时间，按预定计划执行，避免因节目噪音引发的业主投诉。

b□活动结束后保洁员现场卫生的清理。

(8) 危险源管理：

a□音响设备电源电线由物业部王超峰负责安全检查维护。

b□现场由物业公司保安员维护秩序，防止人群拥挤，发生意外。

## 万圣节活动策划方案篇四

天时人事日相催，冬至阳生春又来。为丰富社区居民的文化生活需求，愉悦身心，陶冶情操，搭建居民之间相互交流沟通平台，增进“邻里情”，增强社区的凝聚力、向心力，营造出一种团结奋进、文明和谐、喜庆祥和的浓郁氛围，按照区工委办的安排，结合社区实际，制定社区20xx年春节期间文体活动方案。

1、举办庙会：

设立五个活动区：

一是娱乐区，由社区委居民演唱庐剧、黄梅戏、歌曲及拉二胡等节目为主的'文艺演出。

二是宣传区，利用展板宣传禁毒、科普、及民生等相关的政

策和事例。

三是送年货进社区，社区委联系区内华泰、统一、可乐等相关企业，引导企业担当社会责任，送相关产品进社区服务千家万户。

四是赠品区，主要发放购物袋、一封信及“福”字等宣传品。

五是写春联区，联系区内学校老师、社区居民中广大书法爱好者为居民义写春联。

## 2、80分比赛：

由执法中队、各小区委进行预赛，各选出一支代表队参加社区组织的80分复、决赛。

## 3、象棋比赛：

参赛人员：社区象棋爱好者，男女不限，年龄不限，参赛人员由小区委选送或自愿报名。

## 4、拔河比赛：

参赛人员为社区居民，由各小区委选送男、女各1—2支队伍(每支队伍成员不超过12人)。

5、顶气球：以社区居民三口之家为参赛单位(小孩为生)，每个小区委选送不少于10个参赛家庭。

## 6、绑腿走比赛：

时间初定在2月6日下午，以社区居民三口之家为参赛单位(小孩为生)，每个小区委选送不少于10个参赛家庭，名单于2月4日前报社会事业科。

## 7、露天猜灯谜：

参赛人员为社区居民，自由选择灯谜，猜中者由工作人员发放奖品(每人限得一份奖品)。

8、乒乓球团体比赛：赛人员为社区乒乓球爱好者，由各小区委选送1—2支队伍。

本着节俭的原则，预计共需活动资金10700元，其中庙会1500元，80分比赛1500元，象棋比赛300元，拔河比赛1500元，顶气球比赛300元，绑腿走比赛300元，露天猜灯谜500元，乒乓球团体比赛900元，文体活动期间设置彩虹门、彩旗、彩气球、横幅、印刷宣传品3900元。

1、比赛项目原则上只取前三名(猜灯谜除外)，将颁发纪念性的奖品。

2、社区委工作人员根据自身爱好和特长，积极参加上述比赛项目，由各科室负责人汇总本科室工作人员参加的活动项目并报社会事业科。

3、各小区委要安排人员维护比赛现场秩序，参赛队员要服从裁判判决。

4、请各小区委加大宣传，选送相关人员参与比赛。从即日起要做好前期准备和宣传工作，力争把今年的各项节目办好、办精彩、办到位，为社区居民送上精美喜乐的娱乐文化大餐。

5、活动项目若有变化，将另行。

## 万圣节活动策划方案篇五

为了迎接元宵佳节，营造喜庆祥和的气氛，增进业主间及业主与物业公司之间的交流，拟举办“灯谜有奖兑猜”活动。

具体实施方案如下：

x月x日：10：00～17：30(贯穿元宵节整天，奖品兑完即止)

小区主入口(六号楼与七号楼之间喷水池前)

小区物业服务中心

小区业主、住户

猜灯谜活动，猜出谜底者将获得精美奖品。

### 1、管理组

(1) 整个活动协调由x负责□x协助。

(2) 负责采购活动物资。

(3) 兑奖处(物业服务心中心前台)，8：00前将兑奖处所用表格及奖品物资摆放到位。

(4)xx负责灯谜现场布置工作(挂灯笼、谜语张贴工作及现场其它布置等)9：30前布置完毕。

(5) 全体工作人员统一穿制服、工服。

(6) 活动结束后，协调保洁员清理现场。

### 2、维修组

x负责现场(悬挂横幅、饰品、灯笼)的. 安装，协助做好场地布置工作。

### 3、安管队

(1)x负责当天活动的安全防范、现场秩序、现场布置工作。

(2)协助综合组中途灯谜的悬挂。

4、保洁员：（安排2名保洁员保洁）。

(1)保洁员要及时清理现场的垃圾，保持场地清洁。

5、兑奖处：

(1)工作人员(xx)负责颁发奖品(兑奖后要将已猜解的灯谜在总表上剔除标注)。

(2)猜对灯谜者可兑换奖品(1张灯谜条兑换1份奖品)，猜错的灯谜回收备用。

(3)在桌子前贴上“兑奖处”字样的红纸。

猜对谜底1张可兑换奖品1份。奖品包括圆珠笔、铅笔刨、彩色便签本、小卡通笔记本、橡皮擦、荧光笔、修正液、自动铅笔、可乐、雪碧等。

(一)人力需求：12人

班组综合组维修组安管队保洁员xx人数

(二)活动物资清单(略)

(三)明确活动职责：

1、物业服务公司职责：

(1)负责审定活动方案、活动通知、活动费用。

(2)负责对活动全过程督导、控制。

## 2、管理组职责：

- (1) 负责拟制活动方案、活动通知，以及做好活动费用预算工作。
- (2) 负责制作谜语、奖券等工作。
- (3) 负责采购活动奖品、道具等物资工作。
- (4) 负责活动现场布置、摄影、咨询和解释等工作。
- (5) 负责活动总结，以及活动资料的整理和保管工作。

## 3、维修组职责：

- (1) 负责活动现场布置、安装等工作。
- (2) 负责配合管理组按活动分工要求完成活动相关工作。
- (3) 负责协助维护活动现场秩序。

## 4、安管队职责：

- (1) 负责活动现场布置。
- (2) 负责活动现场突发事件处理和维持活动现场秩序。
- (3) 负责配合管理组按活动分工要求完成活动相关工作。

## 5、清洁工职责：

负责活动现场卫生保洁工作。

## 九、注意事项

- 1、活动前保持现场地面干净；
- 2、灯谜分批悬挂，已预防后来参加活动人员无法获取灯谜；
- 3、维持好现场秩序，防止以外发生；同时准备创可贴、碘酒等药品。