

最新影院值班经理工作计划 院长值班室 工作计划(优质5篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

影院值班经理工作计划篇一

[摘要]医院办公室是医院开展工作的重要“桥梁”，新的时期赋予医院办公室很多工作任务，本文就医院办公室的六项工作任务进行了论述。

[关键词]医院办公室；“桥梁”；六项任务

在新的时期，医院办公室所承担的工作任务是多方面的，随着医疗事业的不断发展，对医院办公室工作质量的要求也越来越高。现对新时期医院办公室的六项工作任务浅议如下。

1 在协助院领导搞好调查研究的基础上，拟订医院工作计划

这是医院办公室的一项重要工作，通常是在办公室的主持下，根据领导意图，由办公室牵头医务、护理、总务、财务等有关科室参与，深入实际调查研究，进行必要的可行性论证，提出初步意见，最后交由院领导班子集体讨论决定。拟订医院工作计划要结合本院领导的具体要求，在充分占有和认真研究制定工作计划所需的各种材料，并在广泛征求各有关科室意见的基础上，精心构思，从而拿出一个思路清晰、结构严谨、科学合理、切实可行的工作计划稿，交由领导审定。工作计划要充分体现中医医院、西医医院、专科医院的特点，结合“三级十等”医院分级管理的要求，做到文字简练、结构合理、措施得力、针对性强和便于操作。

2 注重时效,组织印发好文件

印发文件是医院办公室发挥参谋助手作用的主要手段。做好文件的组织印发工作,保证文件准确并迅速地制作和处理,是办公室工作的一项重要任务。办公室抓文件的组织管理工作,其中心问题是以严谨的态度确保文件印制的科学化、规范化和制度化,努力提高文件质量。科学化,指对各项标准、制度、程序要进行比较选择,使之符合科学规范;规范化,指文件印发的格式、各个程序和环节都有严格的标准和要求,都按一定的步骤运行;制度化,指要建立健全以岗位责任制为中心的各项制度。科学化、规范化、制度化,集中反映了文件印发的内在规律和方法,贯穿于文件印发的全过程。

3 注重信息工作,为院领导工作决策提供依据

信息是实行科学管理和决策的最基本依据。现代医院管理,实际上就是对方方面面的信息的收集、加工、利用,或者说是依据及时、准确、全面的信息,适时作出科学决策,借以对整体工作适当的调整和控制,以便达到预定的工作目的。及时向院领导提供各种适用信息,是办公室的一项基本职责,是办公室做好行政工作的一项“基本功”。新的历史时期,多元办医格局正逐步形成,医疗市场竞争激烈,各种新情况、新事物层出不穷,院领导在各种重大问题作出决策上,就需要掌控多种信息。如传染病流行情况、常见病多发病情况、人才结构及需求情况、业务创研论证开展情况、医疗设备更新添置情况、医疗质量管理情况、业务收支情况及主管部门医政医改工作安排等。为此,办公室一定要增强信息服务和信息咨询意识,做到信息通畅,科学筛选,及时采用,防止出现工作滞后、差错或被动现象。

4 协助院领导搞好工作决策

积极出谋划策,为院领导当好参谋,协助院领导拟订工作方案,这是办公室参与领导决策,做好院务工作的一项重要内容。办

公室应主动协助院领导贯彻执行卫生工作路线、方针、政策,注意总结工作经验,把医改政策精神与本单位具体实际紧密结合起来,自觉协助领导制订出具体政策和措施,确保各项工作的严肃性、灵活性、科学性。在为院领导决策服务的过程中,办公室应当从本单位的实际需要出发,围绕领导工作重心,积极协助领导搞好调查研究,并在制订工作方案和措施上,为领导当好参谋。例如:根据常见病、多发病情况,向院领导提出业务发展方向及人才培养、招聘建议;根据新农合门诊住院患者增长趋势,提出适时调整工作重心,在人、财、物、用房等方面采取应对措施等。具有前瞻性、预见性的良好建议对医院的建设和发展起到重大推动作用。

5 做好草拟院领导重要会务讲话稿的工作

按照院领导的意见和要求,组织起草讲话稿和讲话提纲,是办公室参与院务工作的一项经常性任务,是协助院领导决策的直接体现。起草院领导讲话稿要熟悉文件精神,领会院领导意图,切准工作重点,理清工作思路,达到预期目的;在充分考虑到讲话人职务、会议主题及参会人员等因素的情况下,文稿做到:观点明确、理由充分、用词严谨、文俗结合。

6 履行协调职责,营造良好的工作秩序

新时期赋予医院办公室联系内外、沟通上下的职能和责任,办公室是医院开展工作的重要桥梁,需要全面履行其协调职责,从各级主管部门到院内科室和个人;从省、市、县各级政府职能部门到县内外业务往来同行单位,包括纵向协调、横向协调、内部协调等多方面工作,在落实上级决定、指示及本院决策、制度上,确保政令畅通、上下沟通、内外和谐、步调一致、工作协调,以推动医院的稳定发展。

参考文献

- [1] 张践,刘景山.《办公室主任手册》[M]. 中国轻工业出版社,2006

年.

影院值班经理工作计划篇二

根据^v^仁怀市委办公室仁怀市人民政府办公室《关于做好20xx年春节假期值班及有关工作的通知》安排□20xx年春节放假安排为□20xx年1月24日（星期五）至1月30日（星期四），放假调休，共七天；1月18（星期六）、1月19日（星期日）、2月1日（星期六）上班。按照省、遵义市、仁怀市值班工作要求，经镇党委、政府领导同意，现就做好20xx年春节假期值班及有关工作安排如下：

镇党委、政府20xx年春节假期值班安排。

（一）强化应急值班值守。各村（社区）、各部门严格按照《关于进一步加强党政机关应急值班工作的通知》（仁办发□20xx□51号）要求加强值班值守。镇应急办要严格实行“三级值班带班”制度，带班领导要在岗带班，值班领导和值班人员必须24小时坚守岗位。要落实“属地管理”和“谁主管、谁负责”责任制，结合职能职责和工作实际，认真落实工作措施，制定应急预案，健全预测预警机制，遇有重大、紧急、突发情况，必须第一时间赶赴现场进行处置。各村（社区）及安监站、派出所、道交办、综治办、执法分局、社会事务办、卫生院、城建办、供电所、林业站、水务站等部门要安排人员做好值班，并上报春节值班报表到镇应急办，值班人员电话须24小时处于接通状态，遇到突发状况拨打电话要及时接听，接到通知要听从安排调度。

（三）强化信息报送工作。

各地各部门严格按照《关于进一步加强党政机关应急值班工作的通知》（仁办发□20xx□51号）要求，坚持紧急信息“六必报”原则，严格紧急信息报送时限要求，认真落实请示报

告制度，做好信息报送工作，确保信息畅通、运转迅速、调度有效。

（四）严格落实有关纪律。各村（社区）、镇直各部门要认真贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神、省委及遵义市委和仁怀市委有关作风建设规定，严格遵守各项纪律要求，倡导风清气正的良好风尚，营造廉洁文明过节的良好氛围。要严格公车管理，严禁党员干部公车私用。除值班备勤车辆外，公务车辆一律在政府大坝值班车位定点存放。

（五）强化值班工作督查。春节期间，镇纪委将对各地各部门值班情况进行抽查，并通报抽查情况。对有令不行、有禁不止、顶风违纪的部门和个人，将予以公开曝光，在全镇范围内予以通报，并严肃追究有关部门及人员的责任。

镇应急值班（设在镇党政办）实行24小时值班，值班时间为当日上午至次日上午。各村（社区）、镇直各部门务必于20xx年1月19日（星期天）上午12:00前将春节假期值班表传至镇应急办。

影院值班经理工作计划篇三

为人正直，认真负责，对宿舍像家一样热爱，对宿舍成员能够严爱结合，团结一家亲。模范遵守学校和班级以及宿舍的各项固定和要求，起到正面带头作用！能够带领本宿舍成员一致向上，并能采取多种灵活方式完成各项事务。不打折扣精益求精！作同学们的好榜样，老师的好助手，宿舍的好带头人！在其他方面模范去做，严格要求自己！

午休起床铃后，督促大家起床整理内务和教室到位，提醒值日开窗开门，锁橱柜等

晚休：督促本宿舍成员在在预备铃前躺在床上保持安静，进入休息状态！

经常性提醒宿舍内务、午晚休纪律，确保开窗通风；鼓励大家克服困难，向更快、更高效、更优秀努力！每天早饭后上交宿舍汇报条。搞好本宿舍的学习氛围营造，鼓励督促大家自觉自发主动地学习，无论是在宿舍还是教室或者其他场所！作称职负责认真模范的宿舍长。为人正直，认真负责，对宿舍像家一样热爱，对宿舍成员能够严爱结合，团结一家亲模范遵守学校和班级以及宿舍的各项固定和要求，起到正面带头作用！

能够带领本宿舍成员一致向上，并能采取多种灵活方式完成各项事务。不打折扣精益求精！作同学们的好榜样，老师的好助手，宿舍的好带头人！在其他方面模范去做，严格要求自己！

影院值班经理工作计划篇四

以_中央办公厅、_办公厅《关于适应新形势进一步加强和改进中小学德育工作的意见》精神为指针，认真贯彻落实《小学德育纲要》、《小学生守则》和《小学生日常行为规范》，加强小学生的礼仪常规教育和养成教育，着力培养小学生现代公民意识，把他们培养成为有理想、有追求，全面发展、可堪重任的一代新人。

学校学生德育合格率达99%以上，犯罪率控制为零。

1、强化师德教育，树立良好的师长形象。以师德师风建设为重点，从树立“以德立校、率先垂范、严于律己、无私奉献”的教师形象入手，拓展师德教育内容，宣传职业道德规范，增强教师依法治校，以德治校意识，进一步完善师德档案制度，加强过程管理。加大查处力度。坚持师德一票否决制，进一步完善师德考核评估制度，切实提高师德水平。

2、礼仪常规教育。切实开展好礼仪常规系列教育活动。要继续抓好“五四三”活动（升好旗、唱好歌、做好操、行

好礼、写好字；主动拾纸屑、主动扫垃圾、主动擦污迹、主动管卫生；校内校外一样、家里学校一样、有无老师在场一样），开展“新三好”（在家是个好孩子，在校是个好学生，在社会是个好少年）争创活动。

3、行为规范教育。认真贯彻《小学日常行为规范》，强化小学生日常行为规范的训练，加强学生的养成教育。组织开展“学常规（规范）、正言行”系列知识大赛。

4、法制教育。开展“警校共建”、聘请法制副校长和法制辅导员活动，要落实法制教育计划、教材、课时和教师，积极预防青少年犯罪，使青少年知法、守法、扎实开展青少年法制教育。

5、家庭教育。切实办好家长学校，健全家长学校领导机构，领导层中必须要有学生家长和社区干部参与。家长学校做到有计划、有记载、有活动、有考试、有成绩、有总结。每期家长学校授课不得少于8节。

6、强化德育实体建设。重点抓好“三个三”的德育实体建设，即形成三个序列（班会序列、团队系列和学科渗透德育序列）、完善三个基地（爱国主义和传统教育基地、劳动教育和社会实践基地、国防教育和军事训练基地）、搞好三个结合（学校、家庭、社会三结合）。

1、主动适应新形势下的德育工作要求，调整和充实德育内容，改进德育工作的方式方法，形成贯穿于各个教育阶段，由浅入深的德育目标层次体系。

2、加强德育工作研究，开展学生心理咨询，促进学生身心健康。

3、加强队伍建设，探索思想政治工作新途径，新方法。

4、开展“两优”评选活动。在全校开展班会优质课评选活动，组织一次班会优质教案评选活动。

5、认真抓好德育工作的评比表彰工作。一是认真评选市县级德育个人；二是评选市县级优秀学生干部和三好学生。

影院值班经理工作计划篇五

春运期自1月11日开始至2月19日结束，为期40天。

二、工作目标

以科学发展观为指导，认真贯彻落实党的十七届三中全会、国家和省经济工作会议精神，坚持“以人为本、安全第一、组织有序、优质便捷”的原则，切实加强组织领导，密切协调配合，综合施策整治，确保春运期间道路交通事故死亡指数不超过去年同期，不发生一次死亡3人以上特大交通事故，客运车辆超员交通违法行为发生率不超过3%，超速、超员、疲劳驾驶、酒后驾驶等各类严重交通违法行为有所下降，全力保障人民群众在春运期间的出行安全。

三、组织领导

为切实加强春运工作的组织领导，建立领导责任机制，确保春运工作的顺利进行，市政府成立春运道路交通安全保卫工作领导小组(见附件)，领导小组下设办公室，具体负责全市春运工作的组织调度和督查落实。各相关部门也要成立春运工作领导小组，加强领导，落实责任，确保春运道路交通安全有序。

四、具体要求

(一)强化路面管控。科学调整警力，加强路面管理，进一步加大对超员、超载、超速、强超强会、酒后驾驶、无牌无证、

闯红灯、疲劳驾驶等严重交通违法行为的执法力度，特别要加强客运车站周边道路，长途客车出市路段和事故多发路段的巡逻力度，严格查处长途客车违法行为。对农村地区无牌无证机动车、三轮汽车、低速载货汽车、拖拉机违法载人等严重违法行为予以严厉惩治，确保交通安全。禁止一切车辆在江河湖泊冰面上行驶。辖区内如有危险路段，要协调有关部门采取阻断和封闭等有效措施，设立明显标志。

(二) 抓好源头管理。交通管理部门要强化对交通运输企业的监督管理，认真落实“三关一监督”制度，对所有参加春运车辆进行安全检验，检验不合格的坚决不允许参加春运，把住客运车辆出入口，严防车辆“带病”上路。要突出抓好易燃易爆危险物品的管理，严禁易燃易爆危险化学物品进站上车。落实超长线路客运班线配备双班驾驶员的规定，充分发挥gps等先进科技手段的作用，加强对客车运行途中的动态监控；交警部门要同客运企业法人及驾驶员签订责任书，明确监管责任和安全主体责任，明确责任追究标准和办法，保证责任落实；对交通违法计满12分、在重大交通事故中承担同等以上责任、连续两次超员20%以上的驾驶人，要禁止驾驶春运车辆，同时抄告企业并令其停驶；要加强对危险化学物品运输企业的管理，深入企业提前对车辆进行检验，对检验不合格的收回准运证，停止其运行。

(三) 充分发挥交通安全检查服务站的作用。今年1月5日起已全面启动春运交通安全服务站。服务站要严格做到有点、有警、有记录，对违法行为形成震慑力。杜绝“有站无警、有警无为、有错不纠”的现象发生。各服务站要认真履行工作职责，对经过的7座以上公路营运客车、危化品车辆逐车检查登记，开展交通安全宣传活动，为过往车辆提供便民服务。对超速50%以上、客车超员20%以上的交通违法行为，除依法处罚驾驶人外，及时通报车辆注册地公安交通管理部门处理，确保行车安全。

(四) 加强重点车辆管控。把校车、危险化学物品运输车辆作为

春运期间的管控重点，坚决预防校车及危险化学品运输车辆交通事故。在寒假和开学前对校车安全隐患进行集中排查，确保校车安全技术状况良好。坚决取缔货车、拖拉机和非法营运客车接送学生。对取得驾驶危险化学品运输车辆资格的驾驶人集中进行一次以危险化学品运输装载、行驶速度和发生事故后处置知识为主要内容的安全教育。安监、交通、质监部门要组织对辖区内所有从事危险化学品运输的车辆进行集中安全检验，重点检查车辆安全技术情况，罐体安装是否牢固，以及罐体后部、两侧是否喷涂和悬挂符合国家标准的危险化学品警示标志。

(五) 大力开展交通安全宣传教育活动。各部门要严密落实交通安全责任制，细化宣传教育活动。要组织客运企业负责人、管理人员和所有从事春运的客运驾驶员进行一次集中的道路交通安全宣传教育，教育面要达到100%。通过电视、广播、报纸等媒体向社会宣传道路交通安全法律常识，随时发布春运期间道路交通安全信息，提出交通安全注意事项。特别是要抓住春运“宣传日”等时机，开展以“关爱生命，平安出行”为主题的宣传教育活动，强化交通安全宣传效果。

(六) 及时处置交通突发事件。进一步完善重特大交通突发事件应急救援处置预案，强化演练。对可能影响春运的突发事件，做到早发现、早报告、早控制、早解决，形成反应快速、应对正确、处置果断的有效机制。做到一旦发生重特大交通突发性事件或遇雨雪雾等恶劣天气时，迅速启动应急预案，加强告知和提示，疏导分流，强化道路交通管控，确保春运期间主要道路安全畅通。

(七) 做好信息反馈工作。春运期间，实施勤务改革制度，加强值班备勤力量，严格落实领导带班制度和24小时值班备勤制度。要坚持一级对一级负责的原则，认真做好春运安全工作指导和信息反馈工作。遇有重特大交通突发事件，要做到及时逐级上报，坚决杜绝迟报、漏报和瞒报现象的发生。从春运开始之日起，交通管理中队安排专人每周一8时30分前负

责向大队上报前一周工作情况及春运工作统计表;2月18日8时30分前,各成员单位向市春运工作领导小组上报2009年春运工作总结。