

# 最新预算员年终工作总结个人(汇总5篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 预算员年终工作总结个人篇一

在忙忙碌碌的工作中，平平常常却很充实的生活中，马年即将走完，准备迎接更美好的新的一年一羊年。

今年是我参加工作的第三个年头，很感谢经理及项目部对我的信任及让我负责水晶工程b座技术、生产工作的机会，通过自己对b座日常工程技术、生产的管理，全面提高了自己作为一个技术员应该具备的技术管理、生产管理的综合统筹能力。为了让自己对土建工程行业能够更全面更深入的掌握，在经理及项目部的关心和支持下，自己在十月份调换到了计划科，初步对一个在建工程的成本及合同有了了解。

做为水晶工程b座的技术员，在从基础到标准层的施工生产中：要求自己必须对工程图纸，图纸会审、变更，施工规范，标准图集做法，验收规范及部分安全文明施工做到非常熟悉及掌握。一些新的图纸变更，新版规范、标准图集做法要及时跟进，以便正确指导施工；新的施工工艺工法要及时了解并敢于创新应用，这样才能提高自己的技术能力、提高整个工程的质量和经济效益。要求自己必须会编写一些简单的专项施工方案，方案里尤为重要是工程做法的部分，要做到非常详细，这部分要涉及到以后的计量计价。额外的现场变更、非合同内的施工要及时签证和保留影像图片资料。能够根据自己的技术储备、经验给甲方及设计方对工程施工提出合理化建议。要及时与计划科沟通。对自己来说，在技术管理这

块，自己做的还可以，对自己挑战最大、难度最大的是生产管理。相对于技术管理，生产管理对自己的要求更高。自己的现场经验、现场应变能力、临时决策能力、对施工工艺的合理安排、对现场施工条件的及时准确掌握，对劳务单位的管理能力、对监理单位、建设单位的配合能力都要求高。拿这些生产管理能力去看自己时，感觉自己还有很大的不足，需要在以后的工作中积累诸多方面的经验，使自己的管理能力达到一个更高的高度。

在计划科的三个多月中，让我了解了计划科的主要工作内容。相对于技术员，预算员需要更加细腻的对待自己工作中的每一件事情。了解了在计量时预算与技术上的异同，完成了水晶工程地上钢筋量的计算。下一步要求自己必须了解定额，熟悉、掌握定额中的规则，初步做到会用软件计算钢筋量，组价；对工程上涉及到的合同、招投标做到熟悉直至掌握。为参加明年的造价员考试做好准备。

面对新的一年，我会更加努力，同时也希望项目部能够给予我们每月两天直接由科室主管批准的假期。愿在新的一年里，在经理的带领下，在项目部的共同努力下，第三项目部取得更好的业绩！

## 预算员年终工作总结个人篇二

刚进入xx部这个部门不久，对其还不是很了解，但是，作为一名项目部的预算员，我认真了解时事政治，学习党的进步思想，积极主动学习经验，勤奋专心对待工作。但是，我毕竟是个新人，还有很多不足之处。具体总结如下：

### 一、政治理论方面

我坚决拥护中国共产党的领导，以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，积极参加时事

政治学习，不断提高自己的政治思想素质，加强素质教育理论学习，更新自己的工作观念，树立质量为本的思想。同时加强教育法律法规的学习，提高依法工作的水平，刻苦钻研业务，认真履行岗位职责，积极把政治理论知识运用到工作中，严格遵守公司和项目部的规章制度。

## 二、工作方面

项目部刚成立不久，前期重点主要是临建部分、前期工程量计算及工程中间结算，并向公司报告本月工作和下月计划。当项目部具备施工条件时，进入了正常施工阶段。

### 1. 临建

临建的范围相对较小，但是零零碎碎的分项工程特别多，前期主要就职工宿舍、食堂、办公区、大院、搅拌站试验室及办公区等地的项目计量及费用进行了结算，对分包商上报的价格进行了认真仔细的分析，合理定价。

### 2. 工程量

工程量计算主要包括混凝土量和钢筋量的计算。我主要是计算了混凝土方量，包括桩基、承台、桥墩三个方面。由于桥墩有实心与空心桥墩之分，空心桥墩墩身为渐变墩身，计算起来有点难度。经过认真仔细分析之后，较准确地计算出了桥墩的混凝土量，并校核了图纸上的一小部分错误。

### 3. 工程中间结算

主要是有关零租的机械及钻孔、打钻孔灌注桩的部分结算。根据每天的租赁设备签证单、分部分项工程签证单及清工签证单，按照有关定额并根据实际情况对其做了结算。

### 4. 公司方面

平时及时了解公司动态，每月的月底，准时向公司汇报当月的工程进度、实际施工产值、下月的工作计划、预计施工产值。

### 三、不足之处

在短短的几个月的时间里，我学到了不少东西，但由于时间的限制，在很多方面我都不是很了解，或者说根本没有接触到，比如对于预算员最基本的定额都不是很熟悉。

今后，我会更加努力地投入到工作中去，服从领导的安排，认真做好工作中的每一件事；平时有时间加强学习，并及时巩固相关知识，虚心请教；在经营方针上，始终坚持最高的收入，最低的支出，为公司带来最大的利润。

## 预算员年终工作总结个人篇三

总结是找出工作中的成功与失败，经验与教训，实事求是地总结工作情况。为接下来的工作确立合理的目标，明确未来发展的方向。下面给大家分享一些关于预算员个人年终总结，供大家参考。

结束学生生涯，迎来了我的第一份工作，我很珍惜。来到预算部半年，在领导和同事的关心帮助下我学到了很多。自己取得了不小的进步。在工作过程中较好完成领导安排的工作。

### 一、熟悉了解公司及项目部的规章制度。

刚来到预算部，我能做的事情就相对很少。我就沉下心来看书，通过了土建造价员有审核的考试。不仅如此，也积极与办公室同事相处，很快就融入了预算部这个大集体。

## 二、熟悉图纸，了解预决算工作。

我很幸运能够来到预算部工作。不仅有良好的工作环境，也有非常好的领导和同事。虽然刚开始进入工作很困难，但我在廖部长、钟工等办公室同事的帮助下很快走上工作岗位，尽自己的能力与职责做好自己的工作。对于软件的熟悉度我还欠缺很多，但同事们给予我很多帮助，使我逐步能够开始操作软件。

## 三、巩固专业知识和算量技巧。

我刚进入工作，主要是熟悉工程图纸。看不懂的就向办公室同事请教，同事们都耐心的教导我，告诉我如何识图。我很积极主动地学习，很快就了解了图纸。随着识图能力的不断提高，我开始参与一些简单的工程量计算。20\_\_\_\_年\_\_月，我参与了\_\_\_\_\_工程结算室外工程排水管计算算。20\_\_\_\_年\_\_月，我参与了\_\_\_\_工程结算室外工程排水管计算。但是随着工作的进行，我发现自己还是有很多问题，第一是工作效率低，第二是细节把握不够，有时会因为粗心大意而发生一些小错误，这些错误其实是可以避免的。当然，未来我也会监督自己改掉这些缺点。

## 四、服从领导，努力工作。

总之，在部长的领导下，预算部全体职员一定会努力完成全部任务。我很感谢领导对我的关心与指导，让我在这\_\_年里经历很多成长很多。其次要感谢所有帮助支持我工作的每位同事，无论是在工作方面还是生活方面。我对这份工作也很热爱，很荣幸能够融入办公室大家庭，也能逐步参与工程预决算工作。希望我们能更好地合作，为公司带来更多的效益。

当日历撕落得只剩下最后一页，一年时间就这样在不知不觉，悄无声息中度过了。20\_\_\_\_年\_\_月，我以一名实习生的身份进入\_\_\_\_\_集团工程部预算室总实习，\_\_月，实习期结束，正

式参加工作。这段时间里、在公司领导以及同事们的支持和帮助下，我很快地适应了工作。回顾这段时间的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但同时我也深刻地认识到自己的不足之处。现将个人在这一年里的体会总结如下：

## 一、学习，工作，生活总结

作为一名预算员，我们每天的主要工作就是对混凝土、钢筋、模板量的计算，以及去施工现场实测实量，准确的收取每天现场发生的工程量。刚开始，我始终用书本上学到的东西去收量，思维定势，总是走不出书本的束缚，无法使理论与实践结合起来，这样每次实际发生的工程量与我算出来的工程量存在很大的差别，那段时间我真的感到很茫然，觉得自己不适合这份工作，最后通过上级领导与同事们的引导，我慢慢的领悟到，职业只是学生生涯的一种延续，重要的是将学校里学的理论知识运用到工作中，并进一步提高、升级。

现在，只要有不懂的，我就会勤跑现场，在比较对照之后，能准确地计算出了混凝土量，并且能够对照钢筋料单、现场，准确计算钢筋。都说实践是检验真理的标准，现在我才真正的领悟了这句话的含义。参加工作以来，我学到最多的，就是细心、耐心、责任心。虽然我在预算部还是一名新人，经验不足，但我相信以我的努力和高度的责任感会把我的本职工作做到尽善尽美，我有信心，也有决心！

## 二、职业生涯规划

今天站在哪里并不重要，重要的是你下一步迈向哪里。在我的人生哲学里，生命不应该是一个简单的轮回和重复，每一个人都应以其独特的方式去演绎自己的人生。因此，我希望我的人生可以按照自己设定的方向前进。以下是我对自己短期内职业生涯规划的一个规划：

1、人际交往：与同事及上司相处融洽，有良好的人际关系。

2、工作情况：认真出色的完成本职工作，争取每个月上浮，职位可以晋升到\_\_\_\_，有较好的经济收入。

3、学历、知识：作为一名预算员，会看图识图远远不够，还要会画图，会用软件算工程量。为了使以后的工作能够更加顺利的进行，工作之余，我会利用闲暇时间去学习cad制图软件，以及广联达计价软件。更要多看一些建筑方面的书籍，争取考取跟专业相关的证书。

### 三、对\_\_\_\_集团发展的建议或意见

从走向工作岗位，从对\_\_\_\_集团一无所知到慢慢熟悉，我感受着自己变化的同时，也感受着我们\_\_\_\_集团的变化，现在对自己的一些想法总结如下：

1、公司应注重提高员工工作效率，我认为无止尽的上班只会让人身心疲惫，而丧失工作热情，自然而然工作效率也下降，而正常的节假日能缓解员工压力，使之劳逸结合。我建议公司能够实习实行周末休息，但是考虑到工程部实行这个规定存在一定的困难，所以建议员工在休息日能轮流值班，这样更能体现公司关爱员工的人性化管理。

2、希望公司可以创造更多的机会，以部门为单位选择合适的时间团体活动一下，这样可以促进同事间和领导的交流，放松一下紧张的工作心情，增强本部门的凝聚力，锻炼大家的能动性，培养对企业的向心力。

3、学习问题。希望公司每次有什么专业方面的培训，能够多照顾一下中下层员工，因为现在社会市场竞争如此激烈，员工的整体素质是企业成败的关键，而一个公司的存在，恰恰是以总经理为中心，个部门领导为基本点，中下层员工为根本建立起来的。

盘点昨天，把握今天，展望明天，在这一年里，有成绩也有不足，有欢乐也有苦涩，但收获却是主题。虽没做惊天动地的大事，却在一件件小事中体现出了工作的意义和人生的价值。最后我要感谢公司各级领导给了我成长的空间，勇气和信心，感谢同事们对我的关心和帮助。我会不断努力工作，为集团的发展尽自己的一份薄力！

屈指算来，到公司已半年多的时间，由于领导关心、同事们的帮助和自己的努力和调整，我顺利完成了学生到企业职工的转变，现在已基本融入了公司这个大家庭。同时对公司的组织结构，工作流程等各个方面都有了一些初步了解。

这半年我公司的职位从投标资料员转换到投标预算员。说真的，很感谢经理给我的机会，让我这个刚毕业的懵懂学生，在不同的岗位上收获了不同的工作的知识和锻炼了工作能力。下面分别汇报这半年来的工作的内容：

## 1、投标资料员

在20\_\_年\_\_月来到公司接到的第一项任务就是摇珠标，这是最为简单的投标形式，要求提供的投标资料也是做简单的，就是要现场投标，记得那段时间，我和颜炼、小古三个人一个星期就是提前准备好资料，一大早就自己去投标的地点，提交投标资料。我觉得自己对时间的计划和安排是最重要的，投标不是市场上买菜，你去到什么时候都有得买，那怕你是迟到一分钟都会被拒接你的投标资料，这样你就可能和一个中标的机会擦肩而过。所以时间观念一定得强。另外在投标的过程中，总会遇到一些预料外的情况，例如提供的资料不全等等，这个时候就要及时的联系办公室的其他同事，寻求解决的方法。

再之后就是我第一次接触的投高速公路的投标资格预审文件——湛江海湾大桥连接线二期工程绿化工程项目施工招标。在做之前，我先去找了另外一个已经投完标的高速公路的资格

预审招标文件和相应的投标文件，对高速公路的投标知识有个大概的了解之后再着手准备自己的投标文件。在这个过程中，我学习到一个投标员必须要有充分的耐心和细心，耐心细心地看招标文件的要求，耐心细心地准备投标资料，耐心细心地检查投标资料。

## 2、投标预算员

预算员是我从大学时候就定下来的就业目标，我很清楚一个刚毕业出来的大学生，没有工作经验，没有考到相关的证件，在面试预算员的时候是处于一个怎样的劣势地位。但是我依然没有放弃这个目标，没有放弃学习的动力，可以说我是幸运的吧，我有机会可以接触到预算的工作。在投标预算过程中，我接触最多的就是电子标，投标报价是清单综合单价报价；在投标时，我首先按照招标文件提供的工程量清单，对着图纸内容进行项目清单中工程量进行核算计算工程量、按照市场价进行报价；熟读招标公告下附带的招标文件的相关投标要求。确保做到不能被废标的最低要求。

岁月流转，时光飞逝，转眼间我到公司工作已有三年，回顾这三年来的工作，在公司领导及同事们的关心与帮忙下，我对公司的工作环境、管理模式、组织机构、规章制度有了深刻了解和认识，在思想意识、业务潜力等各方面都取得了必须的进步，较好地完成了公司交给的各项工作任务。为了更好地做好自我今后的工作，总结经验、吸取教训，现将三年来的工作状况总结如下：

一、认真学习业务技能，用心投身预算工作。具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。作为一名预算员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，对所从事行业的认识也比较肤浅，为了提升自身的素质，快速适应企业环境和工作岗位，我能勤学好问，用心向同事学习取经，在公司领导和同事的信任和帮忙下，不断提高业务技能，尽快适应工作岗位需要，在短时间内迅速融合进了这个大群众，

为以后的工作顺利开展奠定了基础。

二、严格按照公司及部门的各项规章制度，按时保质地完成公司安排的各项工作。进入公司以来，在领导及同事的支持与帮忙下，参与完成了邹城市泉兴家园工程的预算投标工作，独立完成了\_\_\_\_\_住宅楼工程、\_\_\_\_\_工程，\_\_\_\_\_以及其他各项工程的预算和投标工作；用心参与了公司的投标报名及开标工作。透过亲身参与预算工作的整个过程，使自我对预算有了初步的了解，加深了对预算概念的认识，从而对预算这项工作有了更深的了解。

三、服从公司领导的工作安排，用心做好领导安排的其他工作。在工作中，我能以大局为重，敬业爱岗，不计较个人得失。在做好本职工作之余，能服从公司领导的工作安排，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学、合理地利用时间，在完成自我的本职工作的同时，用心主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司安排的其他任务。

四、用心适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作职责感。三年来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，我能用心响应公司的各项规章制度，尊重领导，服从公司的管理，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则严格要求自我，加强工作职责感，及时做好本职工作。同时能主动团结同事，互帮互助，共同营造和谐的工作环境。

五、利用工作之余的休息时间加强学习。为了不断提高业务技能，更好地服务本职工作，在工作之余，我能注意搜寻与预算工作有关现行的定额资料文件及工程的计算规则等资料，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，用心、认真学习工程预算软件，从而提高自我的工作效率，真正使自我到达事半功倍的效果，为公司的健康发展做出自我应有的贡献。

自从从事预算工作以来，时间转瞬即逝。回顾这一年的预算岗位工作，我个人可谓感受良多，既学到了很多新的知识和理念，也还感到仍有很多不足之处需要改进。在工作中，我也向单位同事学习了很多除预算方面以外的很多知识。现将我的工作总结和回顾如下，并找出自己不足，加以改正。

我从学校毕业后应聘进入公司预算部门，在这段时间中，新的工作给我带来了很多的欢乐，使我收获了更多的知识，获取了更加丰富的经验。

我在预算部主要是进行给排水工程的图纸算量工作。与此同时，为了更好的将图纸与实际进行有机的结合，我经常参与由公司领导组织的对工地的巡查活动，一方面可以了解工程的进展情况；另一方面，弥补自己在看图及算量时遗漏及少算、漏算的部分，并找出其中的原因，总结经验，以便在后续的工作中改正。

同时，在我心里，我深知预、结算工作，离不开现场的实践，离不开现场的实际，需要有丰富的现场实践经验。虽然，因工作需要，我不能在现场接受这些锻炼，但这来之不易的学习机会，我更应珍惜，更应利用有限的时间，去学习更广阔的知识，不断完善自己。

就这样，经过了近期的辛苦忙碌，开始正式溶入公司这个大集体中。我深知，我的技艺并不精湛，我的经验并不丰富。但我得有一颗不断上进、积极进取的心，这样才能更好的提高自己，完善自己，丰富自己。

经过几次到工地的实地考察，使我在工作方面逐渐有所长进，也增长了不少见识，我知道每一次锻炼深造的机会都来之不易，对于我来说更要好好珍惜，好好去学习，这样才能更好的磨练自己的意志，增强自己的能力。

## 预算员年终工作总结个人篇四

从20\_\_年度以来至今，我从事预算这个行业也有三年多了，还真是惭愧，这还是第一次写工作总结。

三年多来，我从一个对工程造价什么都不懂的初学者，到现在成长为一个对这份工作十分喜欢的热爱者，这些都与曾经帮助我的老师和现在的领导及同事们的关爱是分不开的。

我来公司有半年多了，我努力了，我成长了。我努力让自己适应现在这份工作和这里的环境，领导安排的任务尽自己最大的努力去完成。由于大学所学专业是计算机，对工程造价专业的基本知识了解还不够系统，不够深入。总的来说，这半年来自己还是很有收获的，让自己以前学过的和实际中接触到得知识能够很好的结合，并且对此有了更深刻的了解，所以在以后的日子里，自己一定还要更多的向公司里其他的同事和领导学习，请教。接触这一行久了，自己给自己也总结出了一些应该要注意的问题，具体如下：

### (1) 用心、细心的去工作

毛泽东说，“凡事都怕认真”。平时的工作或者开会的时候，周总的讲话也都会提到细心认真几个词语，给我们强调了做事认真仔细的重要性。如果我们只是努力的去做事，而不用心去做事，那么我们可能也不能达到预想的结果，而偏离了方向。所以以后做预算或者审计这一方面，一定要做到用心、细心的去作。

### (2) 要有责任心的去工作

对于领导安排的任务以及一些客户提出的需求，我们要本着客户是第一的理念，去做好每一件工作。可能有时候工程太多，时间太紧，工作任务比较繁重，这个时候就要求我们，一定要稳住，不要急躁，同时不能抱着马虎了事的态度去工

作，更应该用心细致的对待每一个工程。

20\_\_年已经成为历史了，崭新的20\_\_年已经来临，相信自己会在这个温暖的大家庭中更好的成长，更好的为公司贡献自己的一份力量！

黄阳

20\_\_年x月x日

## 预算员年终工作总结个人篇五

预算员是指对一项目所完成的最基本的人工、材料、机械等开支，包括税收，利润等等所做的细致或粗略的统计。今天本站小编给大家为您整理了预算员个人年终总结，希望对大家有所帮助。

在这一年多的工作中，我已经克服了工作之初与各部门交涉时的紧张，完全适应了工作的状态，而且学会用积极的心态来面对工作上的种种困难。我始终以饱满的热情、认真的态度来完成领导交给我的每项任务，也主动地帮助同事协作完成相关工作。在此，我认真总结上半年来我工作的情况，向各位领导汇报。同时勉励自己更加努力工作，对自己提出更高的要求。

### 工作与感想收获

我在本单位逐步展开工作内容的过程，也是一个循序渐进的学习过程。首先，我结合自身工程管理专业背景知识，认真研习《上海市民防工程20xx定额》，很快在李工和师父陈工的指导下掌握了人防改造类工程土建定额概算的编制要领。通过对以往此类工程造价文件的学习，我了解到各项指标在

概算工作中的指导性地位，分析归纳总结了每个项目中单位面积经济指标、单位面积混凝土含量指标、单位面积钢筋含量指标等数值，并将这些指标运用于后期遇到的□yyyyyyyy□zzzzzzzz等项目的概算文件的编制中。

其次，在熟悉了人防改造类工程的基础上，我逐步参与了平战结合类工程项目土建概算的编制。平战结合虽然只比人防工程多了平时部分，但是可以系统地分为主体结构、围护结构、桩基、遮弹层和装饰装修五个单位工程。我有幸担任了上海市223工程的土建概算编制工作。指导我的赵工经验丰富，我从中学到了很多平时难以接触的知识，如碳纤维混凝土遮弹层、防震抗震系统和屏蔽系统，我非常珍惜这次四级人防指挥所的学习机会。这段时间我陆续担任编制的平战结合和平时类工程项目中，比较大的还有张江南2地块盛大彩虹园项目□bbbbbbb□ccccccc等，每一个项目都让我印象深刻，其中cc是我能够较为熟练地编制土建项目概算的标志。

第三类工程是安装工程。我最初着手做的是给排水和动力照明概算，然

后是通风和弱电概算。与土建工程的明显的区别是，安装工程的造价构成中，设备和主材价格占总直接费的很大部分，超过60%。我十分重视设备及主材单价的准确性，通过网上查询、电话查询和建材信息价杂志及资料的查阅，确定每一种设备和材料的价格，同时我也从未敢忽视安装定额的学习，努力做到不缺项、不漏项、定额套用准确。我编制的第一份安装概算是杨浦区154工程的给排水和动力照明，由于设计人员给予的图纸完备、说明清晰，我得以精确地测量管线长度、阀门数目、电器原件数目，这对我了解给排水、动力照明设计整体构架有至关重要的作用。后期编制的安装概算以人防改造、消防改造类项目为主，有111111、222222、3333333等。

除定额概算之外，我还在总承包部和经营室的帮助下初步

认识了工程量清单与标书的编制过程。这些多元化的体验，增加了我的知识、技能，更为我的工作生活平添很多乐趣。

## 学习与文娱活动

地下院这一年半，我工作之余的生活也非常丰富，主要体现在学习和文娱活动方面。

工作后，我从未停止过提高自身知识与技能水平。在学习上，我的中期目标是考取注册造价工程师，短期目标是先考取造价员。我报名参加了造价员考试辅导班，每周定期上课，并即将迎来考试。

### 1. 缺少实践经验

如前文所说，各项指标在造价控制中发挥着举足轻重的作用。指标是在长

期工作实践中总结出来的，非一朝一夕通过寥寥几个工程可以窥探的。我作为新手、菜鸟，经验匮乏，不得以借鉴老师们的经验和理论。即便如此，每次遇到新的类型的案例，又觉得无从下手。

对于这个不足，除了请教老师、听取老师意见之外，我应该一方面提高计算的精确程度，一方面增加自身的经验积累，让自己能够尽快应对更复杂的情况以及新的难题的挑战。

### 2. 缺乏必要的施工技术知识

在编制工程量清单的工作中，我发现对施工工序的不了解，严重影响我定额选用的准确性。而最快获得施工技术方面知识的方法就是去一线了解。如果有这个机会，我一定会好好把握，认真学习。

## 展望与明年计划

本年度我参与的工作内容有限，我希望下一年度能够接触一些轨道类、市政园林类工程。并事先学习资料，做好随时展开新领域工作的准备。

希望下一年度能够继续参与编制工程量清单与标书的工作，我对新的工作类型一直保持着很高的热情和欢迎接受的态度。而在基础性工作上，我也希望能够为领导们分担更多的压力。

我会一如既往地多多学习、努力工作，使自己的工作能力得到锻炼，业务水平得到提高。

我很幸运能得到各位领导和同事们的教导和帮助，让我收获颇多，在此感谢各位领导和同事前辈们对我的工作和生活关心。

光阴似箭，岁月如梭，算算自己来本公司已有四年多的时间了，在公司领导的关心指导和同事们热情帮助下，我努力钻研专业技术知识，在实践锻炼中不断充实自己，完善自我，业务水平和工作能力都有了较大提高。在此期间参与工程等工程的日常施工技术管理及预决算工作。现将具体的工作情况总结如下：

一、作为一个项目部的技术员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

### 1、对内的工作情况：

按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值及成本分析情况。及时参加成本分析会议，对项目部每月的盈亏情况作出分析报告，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际的施工过

程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，该定额人工作为工程任务单进行人工的控制和分配的基础，定额材料作为仓库进行定额领料的依据。平时在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些分包合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部的上月的实际施工分配任务(包括分包方的粗分配)，定额材料的统计，并向公司提交有关的报表，每月月底向公司提交下月的主要材料计划，预计下月的施工产值及各项的耗用成本，编制下月的成本保证措施。在施工过程中，实行定额领料和成本跟踪控制，为项目部的成本控制提供一些合理化的保证措施，为项目部及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目的成本核算工作。及时参加项目的会议，按公司的规章制度进行值班等。

## 2、对外(对业主和监理)的工作情况:

每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据，及时与投资监理核对工程量，进度产值确定后，及时配合项目经理催促业主支付上月的工程进度款。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料的报价，提前向业主和监理报价，以便业主审核后，我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量;对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。二、积极做好工程的结算工作。

由于本人刚毕业，专业技术能力比较薄弱，如何比较完善的整理好结算书，是对自己的一次考验。首先：整个工程量的

计算;工程量要按计算规则执行,计算过程中,不得重算、漏算。其次:套项;套项要合理适中,有理有据。再者:资料计算及整理;签证及联系单的内容要计算并汇总。最后:整理好结算书;有条有序的整理好,并打印多份。

北村改造工程第四标段是我第一次的结算工程,本工程商住一体化:建筑面积65000平方,地上18层,地下人防一层,框架剪力墙结构。在与审计对工程量时,是一件很辛苦的工作,由于自己经验不足,与审计单位的协调性以及协商时的技巧性、策略性,都有待于提高。计算过程中要时刻警惕,是否有漏的地方没考虑到,工程量差距有多大,什么原因,都要考虑清楚。定额套项,给修改的是否合理,不合理如何说服对方,协商时基本要做到和谐进行等。这些业务水平的提高,是需要自己的刻苦钻研、不耻下问、虚心学习的。在同事的带领下,加上自己的尽心尽力,本工程结算为公司创造了良好的经济效益。

中央国际工程是一项大型项目,商住一体化:本工程建筑面积:137200平方米,五栋框剪结构高层住宅楼,地上三十二层、地下三层(兼人防工程)。本工程结构复杂,变更多,工作量大,工作中必需及时整理资料,并做好记录及变更调整工作,以便为工程结算工作做好准备。

三、服从公司领导的工作安排,积极做好项目部以外的工作。

本人在工作中,总是以大局为重。在工作中积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作。无论自己项目部手中的工作多忙,总是服从公司领导的工作安排,当时项目部的事件比较多,本人总是加班加点,合理、科学地利用时间,既完成了项目部的份内事件,又完成了公司安排的任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革,进一步加强工作责任感。

近年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

## 五、加强学习。

积极参加青岛市组织的汇编、现行的工程量清单等专业知识培训。平时注意收集有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，拓宽知识面，更好地掌握专业技能，提高自己的工作效率。

回顾这些年来的工作，自己确实有了较大的收获和进步，但需要学习及改进的地方还有很多，特别是专业知识和综合素质的提高。我一定要继续努力，刻苦钻研，发扬优点，改进不足，在今后的工作中尽心尽职地完成好各项工作，为我国建筑业的发展献出自己微薄的力量。

一、作为一个工程部的预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

1、对内的工作情况。按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值及成本分析情况。及时参加成本分析会议，对项目部的每月盈亏情况作出分析报告，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，该定额人工作为工程任务单进行人工的控制和分配的基础，定额材料作为仓库进行定额领料的依据。平时在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些分包合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部的上月的实际施工分配任务(包括分包方的粗分

配), 定额材料的统计, 并向公司提交有关的报表, 每月月底向公司提交下月的主要材料计划, 预计下月的施工产值及各项的耗用成本, 编制下月的成本保证措施。在施工过程中, 实行定额领料和成本跟踪控制, 为项目部的成本控制提供一些合理化的保证措施, 为项目部及时提供一些经营资料及数据, 及时做好项目的成本核算工作。及时参加项目的会议, 按公司的规章制度进行值班等。

2、对外(对业主和监理)的工作情况。每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据, 及时与投资监理核对工程量, 进度产值确定后, 及时配合项目经理催促业主支付上月的工程进度款。及时向业主进行工程签证, 做好一些索赔工程, 特别是一些工程材料的报价, 提前向业主和监理报价, 以便业主审核后, 我施工方材料员能及时采购, 使得工程顺利施工。总之, 在经营方针上坚持最高的收入, 最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额, 控制量; 对外工作资料齐全、用会, 处理好业主、监理与施工方的关系, 有时遇到一些工作困难, 及时与领导联系汇报, 以便寻找更好解决问题的办法, 争取公司的最大利润。

二、积极做好工程的审计工作。

三、服从公司领导的工作安排, 积极做好项目部以外的工作。本人在工作中, 总是以大局为重。在工作中积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作。无论自己项目部手中的工作多忙, 总是服从公司领导的工作安排, 当时项目部的事件比较多, 本人总是加班加点, 合理、科学地利用时间, 既完成了项目部的份内事件, 又完成了公司安排的任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革, 进一步加强工作责任感。今年以来, 公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善, 本人总是积极适应这种情况, 以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感, 及时做好本人的各项工作, 为企业做好本人力所能及的

服务工作。

五、利用工作之余的休息时间加强学习。平时注意收集福州市有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。平时注意收集有关现行的定额资料文件和市场信息资料，并加强学习工程量计算的技巧以及造价软件使用等业务知识，不断提高自己的工作效率与义务努力。

以上为本人粗略的年度个人工作总结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地工作。