

2023年月度会议主持人主持词(大全5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

月度会议主持人主持词篇一

大家上午好!今天把大家召集到一块，召开产品部4月份月度计划工作会议。特别要说的是，李总也来参加我们的部门会议，我们对他的到来表示欢迎，同时也请李总给我本人及产品部的工作多指导，多提要求!

今后产品部会议这样安排：每月初召开1次部门月度工作会议，每周一召开部门周例会，月度会议主要是总结计划会，对上月生产质量问题进行总结，发布本月部门工作计划安排;周例会主要是生产计划调度会。

今天会议主要讲3个方面的内容：制度和纪律、生产作业流程规范、绩效考核。

一、制度和纪律：

一个部门，一个团队要保质保量、又快又好地完成工作任务，首先要讲制度和守纪律。根据我的观察，综合前一段时间以来部门出现的违法制度和纪律的现象有如下几种：

- 1、上班时唱歌哼小曲；
- 2、上班时串岗聊天说闲话；
- 3、工作期间大声喧哗；

- 4、消极怠工，在厕所和工作岗位上玩手机；
- 5、上班时间趴在桌子上睡觉，上班吃东西，如早餐等；
- 6、请假不提前，临时请假或请人代假。请假时请假条不注明工作交接人，工作交接人不明确：生产员工；请假原因竟是拜年和上坟；看病要有病历。
- 7、极少数员工拒绝写工作日志；理由：我们原来也没要求写，我们原来就是那么做得；
- 8、厕所内烟盒乱扔，人为制造垃圾；
- 9、仓库管理不严谨，常有闲人进出，特殊情况例外。仓库人员请假要有明确的工作交接人。
- 9、下班后车间机柜前、后门打开不关闭，角度不一样，比如昨天下班；
- 10、工作期间违反纪律经领导劝阻扔不收敛的；

原因：出现这些现象我作为部门主管，有领导责任，没有跟大家充分交流、沟通，但上述这些现象说明什么呢？说明我们员工团队意识差，工作态度不端正，缺乏约束和管制，讲规矩、守纪律的思想意识淡薄。

往后怎么办？我们针对存在的不良现象出台制度文件和纪律约束规范，大家共同监督，一起遵守。平时对工作期间劳动纪律的遵守情况进行监督检查，对违反纪律经过指正劝阻任性不改的，将按制度和条例给予坚决查处！

那为什么说上面这些呢？说得还比较严重？因为这些懒散的习惯不得到纠正，其他工作就无法做好。我们有些同事拒绝规则，不想被改变，惯性思维（我们原来就是那么做得，现在环

境发生了改变，思想也要跟上变化才行)，实践将证明，这是不行的，企业要发展，就需要有高素质严守纪律的团队。

- 我相信通过学习、开会等交流、沟通，我们大家一定能树立团队意识，大局意识，一定把这些不良习惯改掉。

二、 生产作业流程规范和作业流程卡

生产作业流程规范就是合同订单运作规范，规范是一个系统，是一个大系统，在规范里，体现了 岗位职责、绩效考核标准要求、三体系和强制性产品认证要求。涵盖了各个部门的工作内容。按规范工作，目的是使生产处于有序和受控状态。作业流程卡是体现生产作业有序进行的工具。这2个文件我们正在修改，很快正式版本会下发执行。

我们在执行规范时要注意以下几方面：

2、标识记录完整、正确：产品编号，铭牌等。

3、记录和工序检查：

1)记录分工作记录和质量记录，质量记录分为：与产品质量有关的记录和与质量体系运行有关的记录，生产现场大部分是产品质量记录，要有各个过程的质量记录和工作记录，生产过程所有记录要做到系统、完整、正确、清晰，做到可追溯。

树立：下道工序就是用户，上道工序为下道工序服务的观念。下道工序是内部用户。

三、 绩效考核：

1、绩效考核=作业流程规范+作业流程卡+考核标准要求，绩效考核要严格按考核表标准要求进行，要提供记录，特别是

仓库提供目录较多，要有提供资料的目录清单。按时交考核资料和证明材料(记录)。

2、 还有就是部分岗位要填写工作日志，特殊岗位如调试，可以手写工作日志。注意：

2)质量扣罚=工作质量+产品质量。

本人决心：

最后请李总做指示。

月度会议主持人主持词篇二

各位领导、各位家人、各位xx科技至亲至爱的老朋友们：

大家晚上好！我是本次活动的嘉宾司仪，我是大家的老朋友。

春风传喜讯幸福踏歌来

看、阳光灿烂，那是新年绚丽的色彩

听、金钟朗朗，这是新年动人的旋律

回顾过去，我们感慨万千，豪情满怀；

展望未来，我们心潮澎湃，充满希望；

在xx年12月的过去的三十天里□xx科技全体将士一路披荆斩棘，奋勇向前，以骄人的成绩证明了我们的实力。

这一切都可以证明：公司的战略是清晰的；定位是准确的，决策是正确的。通过这成绩，我们看到了一个充满生机活力的新。在这里，感谢这个伟大的时代，更感谢各位家人持之以

恒、坚持不懈的努力。

成绩的取得离不开客户的支持，今天我们把顾客朋友请到家中，让您和我们共同见证成长。

我们未来的路上可能清清淡淡，没有人会知晓明天的阴晴冷暖。但我们相信，只要有我们足迹的地方，只要是我们经过的地方，都会春暖花开，丽日高阳，健康之树基业长青！

这是一种信念，它时刻提醒我们要为理想向前，要为希望向上，把风雨当点心，把挫折当蜜糖。

这是一种执着，它时刻告诉我们要铭记着从前，要期望着未来，铭记的是经验，期望的是成功。

我们一路走来，经过寒风、冒过大雨，有过悲，有过喜，但是我们从来不后悔，也没有遗憾。

短暂的修整后，我们又要向前，未来的事，谁也无法预言，前方或许是康庄大道，或许是泥泞和野草，我们都将不离不弃，携手同心，共勉向前。

每当这个时候耳边不由得又响起了那熟悉的旋律，

你可曾还记得第一次走进？对于一个刚刚毕业的我们，从这里找到了我们人生的目标和事业的方向，我们的人生从此烙上了印记。

你可曾还记得你做过的第一个水点儿，从这里我们见到了第一位客户，成交了第一笔业绩，从此她就成了我们生命中的贵人，帮助我们成长，看着我们进步，从这里第一次让我体会到“让中国人喝上好水，强壮我的民族，富强我的祖国”的历史使命。

你可曾还记得当你第一次走上讲台，第一次接受公司的嘉奖，你喜极而泣，激动不已。当你第一次把厚厚的一沓奖金塞到母亲的手里，你多么骄傲，何等的自豪。从这里每一个xx人都被注入了“诚信、感恩、创新、共赢”的品格。我骄傲!因为我是xx人!

你可曾还记得当我们第一次走上冠军的讲台，第一次属于我们的升迁仪式，我们从员工走向管理，从这里我们才深刻的体会到“整合健康产业，打造第一品牌”的伟大梦想，从此刻开始愿景就成为我终身奋斗的目标，让我骄傲!应为我是xx人!

各位家人们、朋友们让我们跟随这动人的旋律，一同吟唱这首《之歌》。。。。。。。

伙伴们去拥抱你身边至亲至爱的亲人、朋友、战友和师长，送上我们真挚的新年祝福，行动吧伙伴们!!!

月度会议主持人主持词篇三

尊敬的各位领导，全体员工：

大家下午好！伴随着收获的喜悦，满怀着奋进的豪情，我们已经忙碌而又多姿多彩的行走在了xx的年尾，将信心百倍地迎来充满生机的xx年。在我们已经走过的这一年里，酒店经受住了一次次严峻的考验，但是经过广大员工的共同努力，酒店各项工作都取得了稳步的发展。今天我们在这里欢聚一堂，召开xx年第x季度酒店全体员工大会；旨在回忆这一年以来的工作进程，经验总结及应吸取的教训，借以共商酒店未来发展大计。动员全体员工进一步认清形势，增强信心，开拓进取，奋力拼搏，扎实工作，确保完成酒店在新一年里确定的各项目标任务，推进酒店全面、协调、可持续发展。现在我宣布□xx年xx酒店第四季度全体员工大会现在正式开始：

今天到会的还有酒店各部门管理层人员和酒店全体同仁们。

在此，让我们用最热烈的掌声向他们的到来表示最热烈的欢迎。

现在，请全体人员起立，让我们沉淀过往，满怀着对希望的憧憬，用一颗感恩的心共同创造美好的明天。请大家一起做《感恩的心》手语操。

月度会议主持人主持词篇四

会议主持人在会议上的表达是否受与会者欢迎，将取决于与会者对其的初步印象。下面是本站小编给大家整理的月度会议主持人主持词，仅供参考。

甲：**公司的所有家人们大家下午好，我们**12月份启动大会即将开始。

乙：有请主持人闪亮登场。

甲：尊敬的领导和各位亲爱的家人们，大家下午好。我是甲。很高兴能担任12月大会主持人。

乙：大家好，很高兴又跟大家见面了，我是乙，先问一声好，家人们大家下午好吗？“好，很好，非常好。

甲：20xx年的最后一个月，让我们挥挥手和昨天的成绩说再见，去总结过去，放眼未来。

乙：让我们并肩来迎接明天的挑战，用我们的自信与热情，去温暖季节，点燃梦想。

甲：下面介绍一下到场的评委，他们分别是、。

乙：那么本月大会的节目又有是什么样的精彩内容呢？跟上个月相比是有所不同的，也给大家带了不少的惊喜哦。

甲：是啊，今天的节目我也是非常之期待，那就什么也不说了，现在开始我们的节目，下面首先有请我们精英团队闪亮登场进行展示。

乙：大家说跳舞跳的好不好？

甲：今天我们坐在这里回顾上个月的工作，品尝艰辛，分享收获

乙：这些点点滴滴的收获都离不开家人的辛苦付出

甲：下面开始进行大会第一项，让我们我们用热烈的掌声有请我们的英俊潇洒，帅气十足的经理给大家总结上月的工作。

——演讲完毕。

乙：在上个月经理的带领下，我们的业绩也有了突飞猛进的增长，我们坚信，最后一个月在以经理为核心的领导班子的带领下，我们的全年的目标，一定可以完成的。

甲：是啊，经过上个月制定的制度，实行后，效果有了明显的提高。让我们再次用掌声向经理表示感谢。

乙：下面开始进行大会第二项才艺pk非常精彩的节目表演送给大家，有请我们市场一部 队进行才艺展示给大家跳一曲舞蹈。

甲：看完了小品也欣赏了舞蹈，大家如果还不尽兴的话，再来一个轻松的游戏。接下来进入第三项做游戏，游戏名字叫《背对背传气球》，游戏获胜者是有奖品的，请大家积极参与哦。

乙：主持人要控制好游戏场面，不能太混乱，也要控制好时间。

甲：请留下游戏获胜的队员，颁发奖品并简单发表获胜感言。

4. 领导颁奖发言

乙：下面进行大会的第四项，对我们第二项的才艺展示获胜队颁奖，我宣布一下得分情况，市场一部得分：市场二部得分：获胜队：下面有请获胜队才艺展示人员上台颁奖。

甲：有请杨总上台给大伙颁奖并发言。

甲：激动人心的时刻已经到了，下面进行第五项，颁奖仪式。11月份在大家你追我赶激烈竞争中，出现了一批值得敬佩的模范。

乙：是他们凭借着对信任，对事业的那份执着，取得了优异的成绩，下面对我们11月份的获奖成员颁发奖励。

乙：我们的11月份我们成功的完成了业绩，这些成绩的取得离不开公司领导的运筹帷幄，也离不开公司内勤员工的辛勤劳作，更离不开我们全体营销将士的奋勇拼搏和不懈努力，亲爱的家人们，我建议将最热烈的掌声送给最优秀的自己。

乙：下面进行大会第六项，制定12月份的目标。首先有请每一个对出一个代表宣布上个月本部门完成的任务情况，及本月的业绩目标。有请两位代表上台宣布。

甲：下面是每个人的任务目标分解，有请第一队人员各自宣布自己的目标。

甲：在对11月份总结及12月份的展望中，我们的大会接近尾声。我们相信，12月份，在总及主管的带领下，我们全体家

人同心同德，互帮互助，突飞猛进，我们的工作一定会取得累累硕果，获得骄人成绩。

乙：最后，祝全体家人都能在12月份有大的爆发，超额完成目标任务。现在我们宣布，**有限公司12月份启动大会到此圆满结束。

大家上午好！今天把大家召集到一块，召开产品部4月份月度计划工作会议。特别要说的是，李总也来参加我们的部门会议，我们对他的到来表示欢迎，同时也请李总给我本人及产品部的工作多指导，多提要求！

今后产品部会议这样安排：每月初召开1次部门月度工作会议，每周一召开部门周例会，月度会议主要是总结计划会，对上月生产质量问题进行总结，发布本月部门工作计划安排；周例会主要是生产计划调度会。

今天会议主要讲3个方面的内容：制度和纪律、生产作业流程规范、绩效考核。

一、制度和纪律：

一个部门，一个团队要保质保量、又快又好地完成工作任务，首先要讲制度和守纪律。根据我的观察，综合前一段时间以来部门出现的违法制度和纪律的现象有如下几种：

- 1、上班时唱歌哼小曲；
- 2、上班时串岗聊天说闲话；
- 3、工作期间大声喧哗；
- 4、消极怠工，在厕所和工作岗位上玩手机；
- 5、上班时趴在桌子上睡觉，上班吃东西，如早餐等；

6、请假不提前，临时请假或请人代假。请假时请假条不注明工作交接人，工作交接人不明确：生产员工；请假原因竟是拜年和上坟；看病要有病历。

7、极少数员工拒绝写工作日志；理由：我们原来也没要求写，我们原来就是那么做得；

8、厕所内烟盒乱扔，人为制造垃圾；

9、仓库管理不严谨，常有闲人进出，特殊情况例外。仓库人员请假要有明确的工作交接人。

9、下班后车间机柜前、后门打开不关闭，角度不一样，比如昨天下班；

10、工作期间违反纪律经领导劝阻仍不收敛的；

原因：出现这些现象我作为部门主管，有领导责任，没有跟大家充分交流、沟通，但上述这些现象说明什么呢？说明我们员工团队意识差，工作态度不端正，缺乏约束和管制，讲规矩、守纪律的思想意识淡薄。

往后怎么办？我们针对存在的不良现象出台制度文件和纪律约束规范，大家共同监督，一起遵守。平时对工作期间劳动纪律的遵守情况进行监督检查，对违反纪律经过指正劝阻任性不改的，将按制度和条例给予坚决查处！

那为什么说上面这些呢？说得还比较严重？因为这些懒散的习惯不得到纠正，其他工作就无法做好。我们有些同事拒绝规则，不想被改变，惯性思维（我们原来就是那么做得，现在环境发生了改变，思想也要跟上变化才行），实践将证明，这是不行的，企业要发展，就需要有高素质严守纪律的团队。

• 我相信通过学习、开会等交流、沟通，我们大家一定能树

立团队意识，大局意识，一定把这些不良习惯改掉。

二、 生产作业流程规范和作业流程卡

生产作业流程规范就是合同订单运作规范，规范是一个系统，是一个大系统，在规范里，体现了 岗位职责、绩效考核标准要求、三体系和强制性产品认证要求。涵盖了各个部门的工作内容。按规范工作，目的是使生产处于有序和受控状态。作业流程卡是体现生产作业有序进行的工具。这2个文件我们正在修改，很快正式版本会下发执行。

我们在执行规范时要注意以下几方面：

2、标识记录完整、正确：产品编号，铭牌等。

3、记录和工序检查：

1)记录分工作记录和质量记录，质量记录分为：与产品质量有关的记录和与质量体系运行有关的记录，生产现场大部分是产品质量记录，要有各个过程的质量记录和工作记录，生产过程所有记录要做到系统、完整、正确、清晰，做到可追溯。

树立：下道工序就是用户，上道工序为下道工序服务的观念。下道工序是内部用户。

三、 绩效考核：

1、绩效考核=作业流程规范+作业流程卡+考核标准要求，绩效考核要严格按考核表标准要求进行，要提供记录，特别是仓库提供目录较多，要有提供资料的目录清单。按时交考核资料和证明材料(记录)。

2、 还有就是部分岗位要填写工作日志，特殊岗位如调试，

可以手写工作日志。注意：

2) 质量扣罚=工作质量+产品质量。

本人决心：

最后请李总做指示。

尊敬的各位领导，亲爱的同事们：

大家早上好！

炎炎夏日，炎炎激情。在过去的一个月里，在大家的共同努力下，我们厂共完成了内外销整机万台□skd 万套，自今年开年以来第五次超额完成了生产任务，更值得我们骄傲的是，我们*月份内销清机率达到了%，外销清机率达到%，很好地满足了市场前端的要求，在此，请允许我代表工厂对于各位的辛勤付出表示深深的感谢！

在肯定成绩的同时，我们也要看到不足，在*月份，我们的综合效率为%，批次合格率是%，与上个月相比，这两项指标都有较大幅度的下降。如果说综合效率的下降是因为qa部重新划回工厂，增加了间接人员的人数的原因，那么品质指标的下降就说不过去了，所以在此要求qa部牵头，各车间主任协助，共同分析原因，在本月要拿出一个可行性的改善方案，对于本月品质仍然没有改观的生产线的线长，将作出严肃的处理！

在接下来的一个月里，我们的生产任务是整机万台□skd万套，从数字上来看，比上个月略有下调，但是，这并不代表我们就可以松一口气，从目前的forecast来看，*月份我们的产量将会大幅度提升，也就意味着我们在*月份将会招聘部分的员工以补充生产线的缺员，新员工的培训问题将会摆在我们的面前，所以请各车间在保质保量完成生产任务的同时，务必

安排好培训的工作。

我们知道，在*月份，我们将会有一项非常重要的工作，那就是沃尔玛的复审，希望各车间、部门能够在厂办的协调下做好相关的工作，顺利通过。

在上周，我们召开了“生产指标承诺签订仪式”，所有的线长都和我签订了效率和品质的指标承诺，厂办也颁布了配套的奖励办法，希望在本月里面能够得到执行，从而改善工厂目前的品质和效率的情况。

根据厂办之前发出的通知，在接下来的三周时间里，我们基地将会组织“游泳比赛”，这次比赛分为团体赛和个人赛两个部分，希望各车间能组织好参训队伍，赛出水平，赛出风格，预祝我们彩电一厂的参赛队参赛队员能取得好成绩。

近期，在厂办的牵头下，我们工厂对员工的工容工貌进行了大整顿，所有员工的工鞋工衣都已发放到位，希望各位员工以及我们各级管理人员能够大力地配合这项工作的进行，共同维护工厂的形像！

这段时间天气非常炎热，所以请各位员工一定要多喝凉茶，注意防暑。同时，喜欢喝啤酒解暑的员工一定要注意，晚上下班后不要喝太多的酒，一来影响第二天的上班，二来醉酒后容易发生一些不愉快的事情，同时，睡觉前如果喝大量的啤酒的话，容易形成“啤酒肚”，破坏“帅哥”的形像，女朋友是不喜欢的，所以一定要注意！

最后祝愿大家身体健康、工作顺利、家庭幸福！谢谢大家！

月度会议主持人主持词篇五

同志们：

根据党员先进性教育分析评议阶段的安排部署，经局党委同意，我们今天集中机关全体党员召开“优化机关作风、提高服务质量”大讨论活动，这次讨论会议也可以说是“优化机关作风、提高服务质量”建设的推进会。

会议的主要任务是进一步贯彻落实共产党员先进性的具体要求，结合今年以来机关作风和服务质量建设工作，认真查找存在问题，保持共产党员先进性，做新时期合格党员的要求，从而达到提高党员素质，加强组织建设，服务人民群众，促进各项工作的目的。

动员机关全体党员坚定信心，振奋精神，明确目标，狠抓落实，努力把我局机关作风和服务质量推上更新的台阶，以更优质的服务、更实在的作风，开创我市建设的新局面。

讨论要求，机关党员人人参与，每一位党员同志要对照党员先进性的具体要求，对如何转变机关职能、改进机关作风深入剖析找准问题，提出对策。

从四个层面展开大讨论：为什么要转变机关职能、改进机关作风？过去局机关在这方面做得怎么样？局机关在转变机关职能、改进机关作风还存在哪些问题？今后应该怎么办？希望大家踊跃发言。

1、下面，先请蒋局作动员发言。

大家欢迎

2、请与会党员作个人发言讨论。

3、请将局作会议小结。

同志们，优化机关作风和提高服务质量的意义重大，任重道远。

刚才，在大讨论活动中，大家相继进行了踊跃发言，针对机关作风方面存在的问题以及今后的改进措施提出了许多很好的意见和建议，说得很好，一些问题很有创意，很有见解。

蒋局、冯副也分别作了重要讲话，……并对今后转变机关工作作风提出6点要求和3点希望。

会后，大家一定要认真学习，深入领会，认真贯彻落实。

全体党员要明确：机关作风建设是一项长期性、经常性的工作，是推动各项工作发展的重要保证。

机关作风建设实质就是职业道德建设。

在今后的工作中，机关的全体党员要以身作则，从我做起，率先垂范。

按照党员先进性标准要求，认真对照，自我检查，进一步加强职业道德建设，改进工作作风，坚持做到“三心”“二意”，以实际行动“优化机关作风、提高服务质量”。

坚持做到“三心”很重要，就是要求每一位机关工作人员都要有火热之心、诚信之心、奉献之心，要有服务意识、竞争意识。

通过强化“三心”，树立爱岗敬业、奋发有为、勇于创新精神，把服务群众、奉献社会看作是实现自己人生价值的途径。

讲诚信、讲团结、讲奉献。

作为一名党员尤其是党员领导干部，要树立好“不以物喜，不以己悲”、“先天下之忧而忧，后天下之乐而乐”的荣辱观、忧乐观，正确看待个人的荣辱得失，坚持宏扬“一不怕苦、二不怕死”的革命精神，发扬“排除万难，争取胜利”

的工作作风。

在工作生活上耐得住寂寞，经得起诱惑，管得住小节。

在服务意识上，要加强自身修养，牢固树立群众观念，增强“公仆”意识。

要克服官僚主义作风，防止脱离群众的作风倾向，通过深入群众、服务群众，认真倾听群众的呼声，想群众之所想，急群众之所急，关心群众疾苦，为群众排忧解难，多办实事多办好事。

在竞争意识上，要克服惰性，追求上进。

每一名党员同志都要不断培养自己成为意志坚强的人，在每一天工作中，不断激发斗志，激发勇气和才智，以开拓者的气魄，为正规化建设和事业的发展壮大做出应有的贡献！