

届末工作报告总结

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告书写有哪些要求呢?我们怎样才能写好一篇报告呢?以下是我为大家搜集的报告范文,仅供参考,一起来看看吧

届末工作报告总结篇一

实习是我们走出校门,踏入社会的第一步,这个阶段是我们从学校到社会的大环境的转变,是从学生步入职场的重要过渡,是人生的重大转折点。

为期一个月的实习结束了,在这短暂的日子里,我作为统计局的实习生,真正体会到了跨专业从事统计以及进行农村问题调查这些新鲜事物时学习能力培养的重要性,学到了很多有关统计工作的知识和工作中涉及部门,相关人员利益问题的解决的技巧,既锻炼了自己的能力又增加了一定的社会工作经验,可谓是收获不小。

到统计局的第一天。统计局的领导为我们精心安排了一天的实习培训。初步介绍了统计工作的有关情况,包括向我们传达了关于建立统计报表关系和开展统计报表网上直报工作的通知。为了让我们增强统计工作的法律意识,领导们还特别向我们介绍了统计法,让我们了解到优化我国统计法律运行其最主要的目的就是要提高统计数据的质量,发挥统计的信息、咨询和监督的职能等内容。领导们为了使我们能学到更多的知识,也会经常鼓励我们到农调队部们去帮忙处理一些日常事务。

通过这次的深入实际工作,我了解到各地的综合统计信息大都是由统计局调查搜集加工整理的,这些信息所反映的经济

含义以及潜在的政治含义，与统计部门没有直接的利害关系，统计部门做到客观真实即可。但是，在现行行政管理体制下，特别是层层考核的机制下，统计部门的行政上级——同级政府或上级政府有关经济主管部门却与统计信息存在着一定经济或政治上的利害关系。

统计部门上报的数据关乎着该地区、部门的荣辱得失和领导人的政治命运。由于这一特点决定了在统计活动中客观上存在着干扰统计数据的潜在动因。这就造成了某些地区、部门的领导是既要听真数据又要统计部门报合其心意的假数据，社会上所谓“数据出官，官出数据”即此现象的写照。体现了上位利益关联性。

一是担心多报而多交税或是担心“露富”而瞒报统计资料；

三是对政府部门收集统计资料的动机心存疑虑或存在抵触情绪而拒报统计资料。

再次，统计调查对象面广量大，变动频繁，且所从事的社会经济活动越来越具有混合性的特点。统计调查对象的这个特点使得统计工作的难度加大，影响了统计数据的准确性、全面性。众多的调查对象，使得统计人员与统计力量的矛盾凸现，对调查总体难以统全。统计调查对象的频繁增减，使得对统计调查对象的总体数量及其构成的把握成为难题。调查对象活动性质的复杂多元、经济成分的混合，使统计划分、界定以及统全、统准成为关键的问题。如对就业情况的统计原来是很单一的，现在不仅有在各种类型单位的就业，还有弹性就业、灵活就业等。

(1) 统计法制意识淡薄，统计作假比较严重

一是一些地方领导干部随意修改统计数据，直接违反统计法。二是有些统计人员职业道德和业务水平不高，不能坚持实事求是的统计原则，对领导的干预不敢抵制，对假数据不敢依

法更正，有的甚至还参与弄虚作假为其上级违反统计法出谋划策。三是调查对象为了自身利益在统计上弄虚作假，且由原来的以迟报、虚报为重点，转变为以拒报、瞒报为重点；对利润等经济效益指标的瞒报已成为普遍的现象。四是统计执法力度不够，不能有效杜绝统计违法现象。

(2) 统计违法方式更为圆滑，违法理由更加“堂皇”

(3) 现行统计体制抗干扰能力差，统计部门综合协调能力弱

届末工作报告总结篇二

通过这次的钳工实习报告，向老师讲述我们的实习过程和实习心得。

实习目的：

实习的工具及设备：

台虎钳；钢锯；锉刀；圆形锉刀；游标卡尺；铁条；电钻；手套；铅笔

实习内容：

- 1、钳工基本知识介绍；
- 2、钳工主要技能讲解；
- 3、钳工的基本操作和注意事项；
- 4、通过锯削、挫削、钻孔以及后期精加工等操作制造一把铁锤。

五指始终紧握；松握法，只用大拇指和食指始终紧握锤柄。

老师说刚开始由于不熟练，会敲到自己的手。听完之后我们就觉得鏊削是很累的。刚开始拿了块铁，是老师帮我鏊了个口，我再继续鏊下去，已经鏊了半天，才鏊了一半也不到，手上却有着几个泡，手指也被榔头敲了好几下。

当鏊了一天，结束回去的时候连手都抬不起来的时候，我知道了钳工没有我想象的那么简单！我决定更加努力！第三天到第五天我们的实训内容是平面锉削。对象还是昨天的一块长满铁锈的铁，先是把一面锯下来，然后再用锉刀把这个面挫平，最后要达到0.05丝的插不进四个角就成功了。一开始对0.05丝没有什么概念，后来老师说我们的头发丝一般是0.08丝，也就是说直径要比头发丝还细的插不进去就成功了！

为了达到这个效果，我们挫了三天，手上都起泡了。但是这就是给我们的锻炼！是很磨练我们意志的！所以我告诉自己要坚持！在经过一周的实训后，我对钳工有了基本了解。为接下去的一周做好充分的准备！

虽然最后的作业完成的不是，但是在这次钳工实训中我学习到了很多，懂得了做事必须要一步一步来，不能急于求成，只要有恒心，一定能达到的成绩！

届末工作报告总结篇三

一年。学到了很多，也成长了许多。马上就要进入崭新的充满希望的一年了，回望20xx年在公司所走过的历程感慨颇多。下面我针对20xx年所做的工作，作一个总结，这也算是我个人对20xx年工作所递交的答卷吧。

在7月份的时候，也就是我刚刚从事设计工作的时候。我参与了新厂的开荒阶段并且主要负责了制图制稿与贴版排版的设计工作，同时还积极的学习制图技巧和原则。有机会就和车间同事到车间进行现场学习观摩和测量数据。极大的提高了自己的技术水平。

从8月份开始，我开始接受盼盼等一些知名企业的订单排版设计工作。针对不同客户的不同要求。和排版的实际需要。进行了从新排版贴版工作。并主要承担了样箱贴图的检测编制工作。虽然在长度和宽度上面有过很纠结的经历，但是经过领导上层沟通和对我的指导。加上自己的努力克服了种种难关。最终搞定了这个硬骨头。

后来，又接触了开工作单与发单的任务。并进行了详细的资料整理，在这个过程中积极学习本行业的专业知识：与车间负责人就工作单的数据沟通技巧等。认真学习了测量样箱的长、宽、高与厚度、边压及其他的相关知识的学习，虽然学习的不是很透彻，但也会尽自己的努力去学习更多的专业知识。

在9月分到10月份的时候我全权负责从贴版制图与开工作单，从样箱测量尺寸。到制图排版。到最后的交版生产。特别是现场生产这个环节，给我思想和认知上带来了很大的冲击。让我真正认识到：理论必须联系实际。并且实际还是需要成熟的理论进行指导的。

一是继续加强理论学习，充分体会设计人员的重要性和牢靠性；

三是出图方面，我要努力学好coreldrw□cad等相关技术软件为以后的企业进一步发展做好充分准备。

作为一名设计人员。不断地开拓设计思路，更好的与市场融合，是我们目前需要改进和加强的，所以我会和公司一起努力，为公司的不断壮大，更好的发展，来尽自己的一份微薄之力。

最后，祝我们的公司能像巨龙般腾飞，像磐石般坚强稳固！也祝愿企业里的每一位同事身体健康，幸福快乐，谢谢！

届末工作报告总结篇四

一、加强基础管理，为项目的开发奠定了坚实的基础：

海南丰泰置地有限公司顺利于20xx年5月xx日在海南洋浦经济开发区成立。

制订、完善并培训学习了公司管理标准、制度和流程，对会计核算流程进行了梳理和制定，加强了预算管理的内部控制，对各个流程做出了明确清晰的规定，严格了公司的督促、检查、考核机制。

完成了财务软件的实施工作。在数据初始化时建立了较为规范的房地产开发企业帐套体系，对会计科目、核算项目、费用项目的设置均按照房地产开发企业会计制度的规定进行设置。为今后税务部门、银行部门、公司内部进行帐务检查做好前期工作。结合本项目实际情况编制了本项目的成本总预算及20xx年度预算，力争来年在预算执行上严格把关，为公司在一定程度上降低了开发成本。

实施阳光采购、公开透明的采购制度，公开公正、透明，实施招投标或进行竞争性谈判。在采购前、采购中、采购后的各个环节中进行部门间的监督，围绕、采购性价比最优的产品等方面开展控制成本工作。

加强了对材料及各种资源信息的管理，对每一次资源的计划、询比价都进行了信息化的管理。

在董事长的亲自努力和帮助下完成了项目方案设计的报批通过。确认了项目用地边界、构筑物、管线等预埋物项目用地的界址点坐标、高程点。

完成了550米围墙及大门施工工作，完成了勘查单位、监理单位的调查工作；完成了对施工单位的承包方式、经营模式、工

程造价、施工状况、主要建筑材料价格等调查工作。

积极联系规划部门加强同当地土地过户、项目立项、环评报告的审批程序、项目节能审批、报建、质检站、消防等单位人员建立关系，为下一步开展工作奠定基础。

加强对洋浦在建项目、地勘、建筑施工单位等方面进行考察并同代理机构签订了代办开发资质证书、环境测评协议，为下一步项目立项完成准备工作。

开展团队活动，增强全员凝聚力，组织员工开展文体活动，活跃了员工的业余文化生活，增强团队的凝聚力。

二、强化提升服务和创新意识、工作抓重点、抓难点：

一是强化主动服务提升服务意识。对公司工作的重点、难点和热点问题，力求考虑在前、服务在前。提倡进入角色快、深入实际快、反馈信息快。

二是抓突出工作重点。在工作计划中，每月都突出1-2个“重点”工作，做到工作有重点。

三是提倡创新的工作作风。在工作思路、工作方法等方面不断结合海南当地的特点改进和创新，增强服务意识和奉献精神。

四是加强学习和公司文体活动的开展，员工队伍整体素质提高，团队凝聚力增强。

一是对有些工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

二是考虑一些问题时思路还不够广阔，缺乏从多角度、多方

位来思考问题。

三是公司文化建设有待加强。

四是对公司其他专业业务学习抓得不够。这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。

20xx年即将过去□20xx年将是我们大展宏图的一年，在新的一年里，我们将继续围绕公司中心工作，加强项目成本费用预算执行力度，加强成本管控力度。深入调研，掌握实情；加强管理，大胆探索工作新思路、新方法，全体员工将继续以更成熟的管理水平和更饱满的工作热情迎接挑战，加快海南项目的开发进程，努力完成集团公司制定的海南丰泰的经营目标任务，为海南丰泰置地的明天贡献力量，为实现集团房地产跨区域开发项目的成功及效益的增长而努力。

届末工作报告总结篇五

陕西省冠鑫实业有限公司成立于20xx年，该公司是一家具有法人资格的实体公司，拥有安康市汉滨区桥山石煤矿和安康市冠鑫生态农业综合开发有限公司，是安康市工商联总商会、汉滨区人民政府招商引资的企业。该公司以汉滨区晏坝镇竹园村、黄坪村双龙镇桥石村、中山村等石煤资源的开发为依托，从事茶叶种植为主的农业综合开发富硒产业基地建设□20xx年4月，在第十六届西洽会上，该公司就就晏坝冠鑫生态农业综合开发项目与晏坝镇人民政府签订招商协议。

公司创建以来，在安康市、汉滨区两级政府的关心支持下，各方面工作进展顺利。采取市场化运作，通过收购、兼并、重组等方式，将汉滨区的桥山石煤矿、双溪石煤矿、林本石煤矿和中山石煤矿依法收购，纳入冠鑫实业公司进行资源整合，统一管理。在开发地下石煤资源的同时，进行了环境自然灾害治理，将荒地荒坡进行土地整治平整，修建梯田，垦覆耕种与防止水土流失相结合，实现生态农业综合开发效益。

项目投产后，每年计划开发治理土地300亩，种植以茶叶等富硒农作物为主的产业建设，形成规模效益，不仅可安排当地村民就业，增加其收入，解决群众生产、生活问题，又能有效控制滥采滥伐行为，防止水土流失，带动当地特色农业经济效益，促进富民强镇、企业经济和社会效益的和谐发展，达到良性循环开发利用的目标。

我所在的冠鑫生态农业综合开发桥山石煤矿项目总投资2亿多元，是对晏坝镇竹园村、黄坪村、双龙镇桥山村、中山村等辖区石煤矿产资源综合开采利用，整理复垦土地4500余亩用于发展以茶叶、核桃为主的富硒产业园区，实现土地综合利用和特色农业基地建设目标。

二、实习过程与内容

有了前两次的实习经历，在我到达公司时心情只是有点小小的紧张，更多的是对新环境，新体验的期待。公司负责带我的陈会计仅仅大我六岁，也许是年纪上的相似让我们很快熟悉起来，他向我介绍了公司正在使用的财务软件系统的使用和会计处理的流程。公司采用的是用友软件的erp系统财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结账都是通过财务软件完成。所以会计人员只进行一些辅助性的操作，即只需把会计数据以规定的要求输入处理系统，计算机即可按照事先编制好的程序，自动完成会计数据处理，并将最终结果财务报告打印出来。

简单的介绍之后，陈会计拿来了一张原始凭证，是公司早上刚刚付给修理公司的维修费用的单据，让我尝试着录入记账凭证，由于先前在上次的实习中我曾接触到单位财务软件的使用，并且在学校的电算化课程学习中进行了多次的模拟实验，所以我很快完成了这个小小的考验。之后陈会计又拿来一份明细清单让我进行数据的录入，虽然会计电算化的使用极大减轻了会计人员的负担，但这并不意味着电脑承担一切的工作，公司经营着多种项目，每一天都会有很多费用的发

生，为了避免核算错误，在录入电脑前，我认真的核算了一遍，才录入记账凭证。等我录入完数据，第一天的实习也接近尾声，此时我才认识到，实际工作中的电算化并不如我先前想的那样简单，而我在学校所进行的模拟实验和这比起来简直是九牛一毛，我的实际操作能力还需要加强练习。在接下来的日子里，我开始了真正的工作中。

刚开始的时候我只负责一些日常业务的记账录入，按照业务的性质和发生时间依次录入，因为在学校实验时，我还需要自己建账，设置角色和进行权利分工，所以相比较起来，工作中只需要我按原始凭证录入即可，我一度觉得很简单，但很快我发现，真正的原始凭证比课本上的可要难的多，而且没有人会给你会计分录，全凭着原始凭证录入，而我在学校时录入记账凭证一直依赖着会计分录，所以在遇见复杂较难的原始凭证时，我就错误百出，不是数字对不上就是科目不对，好在陈会计及时告诉我，如果遇见复杂的原始凭证我可以现在纸上写一下它的分录，虽然这样很麻烦但是对于我这样初出茅庐的菜鸟来说是再好不过的办法了，经过一段时间的锻炼，我彻底摆脱了对会计分录的依赖，学会了看原始凭证登记而不是会计分录。公司的业务主要是石煤和茶叶，所以客户和供应商的变动要比一般的企业多一些，所以在日常业务的处理中，及时添加客户和供应商的信息也成了我工作的一部分。

由于是在盛夏，石煤的销量大幅减少，而今年的新茶却是销量大增，而连阴雨的到来，加重了茶叶的保管成本，雨后湿滑的山路又增加了运输成本，我原以为简单的费用核算此时却成为了我工作的重点。每天大量的成本增加和费用的支出，让我手足无措，一时不知道该如何进行下去，这时陈会计建议我先用excel做科目汇总的草表，就是利用表格的形式，给每个账户建立丁字账户，根据业务的发生录入数据，汇总核算，数据核算正确，再录入记账凭证，这样有一个清晰正确的框架我的工作顿时有了头绪，进行的很顺利。

在实习的最后几天中，在陈会计的推荐下，我参与了公司银行对账单的对账工作，公司的李出纳告诉我，由于时限等原因，公司和银行之间存在着很多未达账项，有的时候需要出纳和银行的工作人员进行一一比对。

在接到银行对账单之后，我立马投入到比对工作中。在学校模拟实验时，银行对账环节是由出纳完成，但是非常简单，我所做过的实验中，通常是只有几个未达账项，金额也是简单易算，可实际的银行对账就不是那么容易了。

首先未达账项的数额很多，其次，金额也不是正好，可以让你三下五除二就可以算好，很多金额都有分位。是公司已付银行未付，还是银行已收公司未收，这都需要仔细分辨。只算了一小部分我就已经累的头晕眼花，接连算错了好几个数，弄反了方向，幸好李出纳及时发现，帮我纠正了，要不然我还得从头再算。而有些数据仅仅是和公司的存底差了几毛钱，也需要出纳人员和银行一一核实，保障数据的真实完整，不能出一丝纰漏，我想在会计工作的认真严谨由此可见一斑。

一个月的很快转眼而逝，我感觉刚学得到了一点新的知识，有了一些新的体会，我的实习期就结束了，比起前两次实习给我带来的惊喜感，现在我更觉得这次实习让我充实了很多。

三、 实习收获与感受

通过本次实习，我发现电算化会计是会计史上崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，会计电算化后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理制度的变革。会计电算化促进着会计信息的规范化、标准化、通用化，促进着管理的现代化。极大地减轻了会计人员的工作量，但同时我们必须意识到，科技是把双刃刀，它把会计人员从繁重的工作中解脱出来，但过度依赖计算机可能会有懒惰思想的产生，导致更大的错误出现。虽然在手工方式下，

多次重复登记会增加错误出现的几率，但是如果你录入的数据是错的，也同样无法保障会计信息的正确性。所以在录入数据前的准备工作极为重要，保证数据的真实完整是会计工作的首要前提也是基本条件。这次实习，不仅培养了我实际的动手能力，更增加了我对实际的财务工作过程的新的认识，而且充分认识到了自己的不足，学校所学的知识还需要实践去演练，而在学校所进行的模拟实验并不足以覆盖我们在未来工作中所要遇到的情况，它只是一个简单地练手，我们要时刻保持着谦逊的态度，时刻学习。

会计本来就是一项非常烦琐的工作，所以在实际操作过程中需要万分仔细和小心，遇见问题首先要让自己冷静思考，而不是心浮气躁，尤其是电算化需要我们长时间盯着电脑，一个不小心更容易出错。大量的会计专业知识与社会知识相结合，既巩固了专业知识，又学到了社会知识，充实了自己，对我今后的就业有极大的帮助。通过这次实习我找到了专业知识的漏洞，对好多基础性知识还不是很肯定，需要重新回顾学习，打牢基础。我对会计岗位人员要求的细致、耐心有了切实的体会，明确了自己需要努力的方向。实习是挑战也是机遇，只有很好的把握才能体现它的意义。这次会计实习中，我可谓受益匪浅，它为我步入社会奠定了基础，为我以后的就业找工作指明了方向。

届末工作报告总结篇六

时光飞逝，恍惚间20xx——20xx学年的第一学期的日常工作已接近尾声，研学部的工作也已进入了总结的阶段。

研学部职能主要有为学院考研学生收集考研信息、提供考研交流平台、为考研生加油鼓励等。研学部曾开展考研交流会、考研心理座谈会、考研专访视频等活动，也一直坚持在院会平台上推送考研信息。

作为院会的主要部门之一，研学部积极参与学院中与研究性

学习有关的活动，诸如：普法系列活动、长征系列活动等。

研学部通过走访准研究生，了解其所需，后整合网上考研信息及资料，借助院会君的平台，用空间说说的形式向考研学生发布考研相关信息。在两个月的时间里，从激励文字、考研生活、考研知识等多方面内容展开，以实际出发，为研究生送去实实在在的温暖。

希望院会研学部在新的一年里继续奋斗，成为大家学习路上的一盏明灯。

届末工作报告总结篇七

过去的20xx年是充实忙碌而又快乐的一年。在这新年到来之际，回首来时的路，在来到我们x酒店的差不多5个月里，作为一名刚入职的员工，在我们前厅部部门领导及同事的关心帮助下，我从对于酒店前台接待工作的一无所知到现在能够独立当班。从不敢开口说话到能够与客自如的交流！在此我由衷的感谢给予我帮助的部门领导和同事们，谢谢！现在我对前面5个月来的工作做一个总结。

一、像所有其他的服务行业一样，礼貌，礼仪：怎样保持微笑，怎样问候客人，如何为客人提供服务，在服务中对客所要用的语言等。

二、注意形象，前台是酒店的第一印象，是酒店的门面。所以，我们前台的工作人员一定要求淡妆，着工装上岗，用良好的精神面貌对客，从而维护酒店的形象，让客人了解并看到我们亿邦的精神面貌。从而留下深刻的良好印象！并且，也有利于我们自身的形象和修养的提高。从而，影响我们以后的人生。

三、前台业务知识的培训。主要是日常工作流程，前台的日常工作很繁琐，客人入住，退房的办理，电话的转接，问询，

提供信息，行李寄存，接送机信息的查询与核对。订单的检查与核对，排房，交接班时的交接工作等。所以，我们随时都要保持认真，细致工作作风和责任心！以免给客人和自己的同事带来很多的不便！

四、前台英语，一些前台英语能力的具备是对我们每个前台接待员的基本要求，这样才能好为来自外国的客人服务。对于英语的接待方面，我本以为对于像我一个英语专业的人来说不是问题，可是，后来在接待外国客人的时候，好多问题出来了，对于我已经一年多没有接触英语这才明白我好些单词都已生疏，还酒店的好多设施设备的名称都是以前没有接触过的。还好我们酒店组织了前台接待的英语培训，使我对以前学过得单词到了温习和巩固。也学到了很多以前没有接触的单词，比如好多的设施设备名称。通过这样的培训使明白这样一个道理就是不管什么时候都不要忘记了学习，给自己不断充电！唯有不断的学习才能使自己有更好进步，才让自己各个方面的能力不断增强！

五、以大局为重，不计较个人得失。不管是工作时间还是休假时间，如果酒店有临时任务分配，我将服从安排，积极去配合，不找理由推脱。作为亿邦的一员，我将奉献自己的一份力量为酒店。平时积极参加酒店组织的活动，加强同事之间的感情和部门之间的沟通。并且多了解我们酒店的基本情况和经营内容。为了往后能更好的工作不断的打下基础。

在过去的五个月里我好多方面的不足，比如和领导和同事的交流有些不足，还工作上也有些不足，同事和我提的建议就是客人多时候我会紧张，在新的一年里到来之际，在往后的工作上我一定会克服这种心理。我也很感谢给我提意见的同事！因为你们我认识到自己的不足，才有机会去改正。对我也有很大的帮助！虽然前台的工作有时是比较的琐碎，但大小事都是要认真才能做好。所以我都会用心的去做每一件事。感谢部门领导的教诲和公司给予我的机会，在以后的日子里我将加强学习，努力工作！

届末工作报告总结篇八

一、上半年主要工作完成情况：

（一）农村气象灾害防御体系建设完成情况

1、年初，对县、乡、村三级气象灾害防御组织进行进一步完善，实现全县9个乡镇全部有气象灾害防御领导小组，188个行政村全部有气象灾害防御责任人，对气象灾害防御人员信息库进行了更新，在去年已有基础上，将188个行政村领导、民兵、中小学校长全部纳入气象灾害防御人员信息库中，壮大气象灾害防御队伍。

2、与县委组织部进行了协商，对乡镇气象防灾减灾考核办法进行了进一步的细化，在去年的基础上，增加了乡镇气象灾害应急演练、气象服务效果反馈等内容。

3、与县政府协调，在原有气象防灾减灾领导小组的基础上，成立了突泉县人工影响天气与气象灾害防御指挥部，并建立了相应的工作制度。5月上旬，由县政府办公室主办、县气象局承办，在永安镇召开了全县气象防灾减灾工作会议。参加会议的人员主要有县政府分管领导、盟气象局分管领导，全县9个乡镇分管副职、气象助理员，全县18个防雹作业点炮手。会议对全县过去的气象防灾减灾工作进行了回顾，对20xx年的气象防灾减灾工作进行了重点部署。

4、利用5.12全国防灾减灾日之际，在永安镇组织开展了一次气象防灾减灾应急演练。演练模拟永安镇将发生冰雹灾害，永安镇防雹作业点全体炮手按规定流程在10分钟内完成了防雹作业。通过此次演练，进一步提高了防雹增雨作业人员的实战能力。

（二）、农牧业气象服务体系的建设完成情况

1、年初，在去年的基础上，对我局的农业气象周年服务方案进行了进一步的细化，方案对一年四季的服务产品进行了详细的划分，同时对产品的发布条件、发布的主要内容，发布的时次，发布的对象都进行了详细的说明，全年即按照此方案进行服务。

2、3月下旬，开展了“知农时、懂农事、察农需、接地气”的调研活动，深入到全县各乡镇和涉农部门，走访了部分农户、种养大户及设施农业户，对我县农业结构布局、目前农民获取气象信息的途经、关注的主要内容和满意程度，以及对气象服务的需求等进行了调研，在广泛征集广大农民群众对当前气象信息服务的意见和建议的基础上，形成了调研报告，为我局更好的开展“三农”气象服务工作奠定了基础。

3、对所有的农民专业合作社、农贸物资流通网点、农牧业龙头企业、种养殖大户再一次进行了摸底排查，对重点气象服务对象信息库进行了更新，与上述对象均建立了“直通式”的联系，通过手机短信、传真、电子显示屏、气象大喇叭等方式开展了点对点的气象服务。

4、开展突泉县主要种植作物—玉米、谷子和特色种植作物—绿豆、大蒜的全生育期精细化气象服务。于春播编制完成了谷子全生育期气象服务方案和紫皮蒜全生育期气象服务方案。在去年的基础上，又对玉米和绿豆的全生育期服务方案进行了细化，春播开始后即按此方案开展服务。截止目前，已发布玉米全生育期气象专报3期，绿豆全生期气象专报2期，谷子全生育期气象专报3期，紫皮蒜生育期气象专报3期。

5、与突泉县农牧业局、林业局、水利局、民政局等相关部门全面开展了合作，建立了相应的联动措施，并在6月初针对全县气温偏低，农作物发育期较历年滞后这一情况开展了一次联合会商。在春播开始前与县农业技术推广中心合作，从4月10日开始，由县农技中心负责监测各乡镇10厘米耕作层的地温实况，由县气象局利用气象大喇叭和电子显示屏每天定

时发布，直到春播结束。

6、继续开展农用天气预报和预警服务。根据盟气象台下发的农用天气预报等服务产品，及时进行订正发布农用天气预报产品，产品紧跟服务需求，深入分析当前气象条件对农作物影响的利与弊，并提出合理化建议。上半年共发布春播气象服务信息6期，农用天气预报2期，夏锄气象信息专报1期。

7、与农牧业局合作，在突泉县现代农业技术示范园区基地建立了试验田，利用区局科研所开发的节水灌溉系统继续开展玉米节水灌溉试验，为开展为农服务收集第一手资料。

二、积累的经验与体会

1、受当地经济条件制约，农村气象防灾减灾工作还未真正引起百姓的足够重视，对气象灾害危害的认识程度不够，存在麻痹和侥幸心理，短时间内很难解决这种现象，农村气象防灾减灾工作开展起来存在一定的困难。

2、我局缺乏专业的维护保障人员，气象预警信息设备的维修维护已成问题。

3、由于我县财政收入十分有限，两个体系建设专项经费至今未纳入财政预算，建立由政府主导的长效机制十分困难。

四、下半年工作计划

1、进一步完善农牧业服务体制机制和农业气象服务平台及技术系统，在夏管、秋收期间开展精细化的农牧业气象服务和保障粮食安全的气象服务。

2、继续开展玉米、谷子、绿豆、紫皮蒜的全生育期精细化气象服务。

3、继续开展设施农业气象服务。

4、完善突泉县主要农作物玉米的精细化农业气候区划，完成特色作物绿豆的精细化农业气候区划的编写。

5、完成突泉县干旱、霜冻、暴雨（洪涝）等11种气象灾害风险区划的修订。

6、印制《突泉县气象灾害防御手册》和《突泉县气象