

# 最新外联部工作计划书(大全11篇)

护士承担着病人的生命安全和康复的责任，他们的职业非常值得尊敬。8. 律师工作计划范文

八 <http://www.example.com>

## 外联部工作计划书篇一

新的学期又开始了，带着无限的激情，崭新的面貌，揣着一份详细的计划，来迎接新的挑战。下面小编整理了外联部新学期工作计划书，欢迎阅读！

随着新一学年的开始，我们也开始了外联部新一学期的工作。身为学生会唯一对外和具有商业气息的部门，担负着对外与各企业交流合作、对内与各部门协调的重担。以下是我部新学期的工作计划。

### 一、初期本部建设

1、新学期开始，纳新工作正在进行中，我们会认真做好新成员的招募和培训的工作，为外联部将来更好的发展打下基础。培训的过程中会多给新人实践锻炼、自我思考和做决定的机会，同时也会给每个新干事印发一份普遍适用的外联工作教程，供他们参考学习，在培训过程中会认真总结出自己以往在工作中的经验和教训，避免新人多走过去自己的弯路、死路。

2、同时，我部还会努力做好部门的内部规章制度建设。外联的制度建设是迫切的必须的，只有这样才能保证外联的持续性和可发展性。

3、纳新完成后，由干事自行结伴分成若干组，定组长，明确组内的分工，在初期开展组与组之间的策划书写作竞赛，提

高干事们的策划书写作水平。

4、创新外联方式，规定每组定向熟悉一家企业，（例百脑汇、时代、赛博、颐高等），并与此企业建立长期的联系，鼓励组员与对方企划部工作人员长期联系交流。

5、部门的考勤工作也是需要我们共同努力的。一个人做好不难，但要让个部门的人一起做好那就不是件容易的事。一个人每一次迟到、每一次的缺勤都会影响整个部门的成绩。所以，本学期我们必须在考勤方面严格要求干事，不能让这些事情再影响到我们的部门。

6、建立评优制度，每次外联工作结束后，对表现突出的干事予以表扬和鼓励，提高部员工作的积极性。

## 二、中期外联工作

本学期的主题活动较多且活动安排紧凑，“金牌主持人大赛”、“宿舍文化月”、“感动天中人物评选”、“元旦晚会”……因此给我们的外联机会和任务自然也就增加了。

1、做好一次活动的策划。与多大家交流、多关注身边（例天大，南大，医科大等）各式各样的宣传活动，让我们做出的外联策划更加的新颖、更能吸引商家的注意。

2、与过去有过交流的商家保持联系，通过过去的了解和经验试图再他们身上再次寻求合作的机会。保持良好的合作关系，努力建立长期的可持续性的合作机制。

3、拓展外联的方式，尝试挖掘出新的商家（例中国联通）、寻找新的商机。为外联工作增添的机会和可能。

4、尝试借助外联这个平台与校外的公益组织，环保组织，慈善组织联系，让同学们服务于社会，让同学们受助于社会，

丰富同学们的精神文化生活。

5、鼓励干事们交流工作中的经验和收获，互相学习，共同进步。

6、做好赞助后期的信息反馈工作，学校与商家合作应该是双赢的，我们要为学校负责，为商家负责。

### 三、后期的总结

每一次工作的结束都是在为下一次工作的开始做准备，一次工作中或多或少所收获的信息和经验都是宝贵的，所以我们要学会在工作中的总结与交流。

- 1、总结失败或成功的原因，从中吸取经验与教训。
- 2、理清每次的外联方向与对象，避免无头苍蝇似的乱撞
- 3、与队友交流彼此的经验，讨论各自存在的问题。

外联工作是一个精细复杂的工作，面对的对象是复杂的，所作的事情是琐碎的，需要极大的耐心及极大的热诚，在新学期我部将会尽可能发挥自身作用，做好天中与企业之间的桥梁，与有可能成为合作伙伴的各企业，事业单位做好沟通与交流，争取在与之建立良好的合作关系，为天中各大活动提供物资所需，努力为同学们创造好的精神文化氛围，保证活动的完善与到位。争取在本学期与其他部门协作共同为天中的发展做出更大的贡献！

外联部可谓是社团外联内引的一个窗口，从增进社团与其他社团的交流到对外的招商引资，从社团内活动到社团对外的宣传，都是外联部的活动空间，就其部门本身来说是一个工作环境相对灵活的部门。这个学期外联部的主要工作是加强社团内外的联系，辅之以做好与赞助商的联系，做到做好协

助、扩大影响、加强联系。为了更好的开展外联部的工作，现将做以下工作计划。

## 一、做好协助。

做好社团内协助的工作为本部的常规工作。

1、协助社团的各个部门搞好各种工作，保障社团内其他部门开展活动所需的场地，物品以及服装等需要。此项还需要根据社团的活动计划针对不同的活动做出更详细的内容安排。比如说迎新工作，迎新晚会等。

2、在社团举行活动时要细心细致地做好联系、接待嘉宾的工作，以保障活动的顺利进行。其中的具体工作包括：联系嘉宾确定好到达的时间地点，派工作人员去接待，安排就坐，后勤服务等，或者还有通知演出的相关事宜等相关工作。

3、要加强与社团内其他部门的联系和交流，从而在工作上更好的相互配合，共同为同学服务。

## 二、扩大影响。

所谓扩大影响主要是指通过加强与校内其他社团的联系以及发展与大学城内其他高校的友好关系，通过与其他社团，其他高校的联系交流，把他们的特色引入社团，把我院的工作推广到其他高校，达到丰富广大同学的课余生活，扩展同学的视野，加强社团间，高校间同学的联系交流的目的，从而展现我们社团的风采，扩大我们社团的影响力。

1、展现风采——抓住一切的机会展现自己，主要是通过加强活动的交流为主。第一，在我们自己举办活动的时候，邀请其他社团，其他学校的社团干部参与观看，在对方举办活动的时候，我们派人参观学习。第二，争取在这个学期，与其他社团或者其他学校搞一次联谊活动，内容可能倾向于外联

经验的交流。具体内容及时间安排还有待确定。

2、扩大影响——主要是通过举办一些在校内较有影响的活动来达到目的。目前的设想有，通过我们社团自己成功举办大型的活动，加大宣传，扩大影响力；或者通过我们社团牵头的形式，与其他社团一起举办活动，以达到目的。

### 三、加强联系。

这里的加强联系主要是指加强与学校以外的公司、企业、事业单位的联系。

1、我们部门要寻求潜在的赞助商，来支持和能与赞助社团的各种活动，使彼此建立和维持友好的合作关系。这对我们社团搞好学生工作，为社团活动提供资金支持，打出社团品牌，树立我们学校在社会上的良好形象是很有帮助的。

2、做好实践基地的初步工作，建立完善的客户资料档案，维持与客户的友好联系。这是一个任重机而道远的工作，它需要日积月累才能有完善的资料。虽然此项工作有所困难，但它对我部门甚至于社团的外联工作都有很重要的意义，我们会把重心放在此项工作上，加强与外界的联系。此项工作的具体计划还有待商定。

### 四、部门的内部工作。

1 制定完整的部门规章制度，并要求部门人员严格遵守其制度。例如，外出联系工作，应先制定工作计划，工作结束归校后，亦及时作总结、汇报，决不私下联系任何活动。

#### 2、对本部部员的定期培训活动

活动时间：每周一次或根据情况而定

活动内容：理论加实践，让部员尽快掌握外联部工作技巧。会请一些外联经验丰富的人来给部门成员做交流，同时也会提供各种机会给部门成员锻炼。

3、鉴于写策划的重要性，我们部门将会进行专门的培训，甚至可以开展部门内部的小型比赛活动。

以上是我们对外联部的策划、构思，其中还存在许多不足。我们将在实践中发挥外联部灵活变通的工作方法，务真，务实地做好部门的常规工作。以开拓进取的精神协助团总支、学生会推广社团品牌。以真诚的态度与各单位，各部门搞好联络工作。争取使本届外联部在已往的工作成绩上更上一层楼。

## 外联部工作计划书篇二

### 【篇一】

一、外联部部门管理制度：

1. 加强对内部成员的管理，完善部门例会，及实施请假制度，不能无理由、无声响地拒绝参加部门例会，一经发现，重点观察，情况严重者立即开除部门。

2. 加强对各部门成员文明礼仪方面的培养，各成员必需以建设具佳的精神面貌及树立良好的对外形象为己任。打好我工商管理系团总支学生会对外各项工作的头阵。

3. 明确工作中心及部门职责，不断学会自我反省、自我批评，认真总结各种经验，努力学习借鉴，学会多听、多看、多做，弥补自身的缺点与不足。

4. 各部门成员要学会发散思维，推陈出新，提出各种有创造

性和可实施性的活动策划，为团总支学生会的工作出策、出力。

5. 完善礼仪队伍，不断提高队伍素质与实力，各礼仪成员要不断学习，认真出色完成团总支学生会布置的各项任务，注重细节，营造优美的礼仪形象，努力成为工商管理系部外联的一个亮点。

## 二、工作方向：

1. 打破外联在对外联系的工作开展中存在的形式较为局限状态，作到新颖，活泼，明显提升工作效果。如交流会，文艺晚会等都是缺少新意，没有突破，对真正想要通过外联来达到互相学习借鉴，从而促进整个团总支学生会的发展、进步的目的没有很大帮助。为此，要通过各种创新且简而易行的交流、沟通形式来完成团学任务。

2. 在与其他兄弟院校的联系与交流中存在着很大的问题，通常只在有重要活动时才会联系，而缺乏一种合理的日常交流，作到信息的及时反馈和各种有利资源的利用，这点在接下来的工作中将重点针对此问题进行解决，在不同的时期制定出详细的计划，来引导此项工作。

3. 外联工作的收尾不好，要引起重视，在经后团总支学生会的工作中，会密切加强部门工作中的收尾部分，作到有始有终。

## 三、具体工作、活动安排：

学院外系及兄弟院校的联系工作：

(一)3月份开学初：在学院内部组织一个小型的且简单的六系外联部长交流会。主要交流新学期的工作计划和部门发展方向，在上一学期中各团总支学生会较有特色的活动和日常管

理办法，以及在工作中存在的问题和不足急各种经验等等。

(二)3月底：制定出一份下沙各高校相关院系团总支学生会联系表(包括各本科院校)。准备在已经和一些兄弟院校取得密切联系的基础上，加强与其他院校的交流与合作，拓宽交流面，争取学习到更多更好的工作、活动经验。

(三)4月分：联系一所学生工作较为出色的本科院校，组织我系团总支学生会各部门主要负责人参观学习，。

(四)5月份：在与兄弟院校的相互学习与交流上已有一定基础的前提下，组织各院校的外联部长进行一次户外交流活动，形成良好的关系网。

(五)6月份：在和各兄弟院校存在相似想法的前提下，组织一个主题活动，在各兄弟院校分别开展，形成一种资源共享，进取互助的氛围。

部门内部工作：

1. 实行两周开一次例会的制度，有任务和工作时及时分配，无任务和工作时加强各种素质和工作态度教育，进行各种想法和建议的交流。

2、制定出学院另外五个系和兄弟院校各相关院系团总支学生会主席、副书记、外联部长的联系方式汇总表。

部门各成员人手一份，人均负责一所学校和系，形成长期的联系，以便与增加熟识度，方便联系交流。

3、在每人负责一所院校或系部的基础上，安排部门成员在特定的节假日发送代表我系团总支学生会的各种温馨祝福的短信，以次来树立我系对外的良好形象，使之加强对我系的印象。



为我系其他部门做辅助工作：

认真做好我系各部门的对外交流工作的帮手，有序完成各项任务及主席团交予的各种工作。

## 【篇二】

第一：保障系内其他部门开展活动所需的场地，物品以及服装等后勤需要。此项工作作为本部的常规工作。

第二：发展与其他高校的友好关系，通过与其他高校的联系交流，把其他高校的特色引入我校，把我校的特色工作推广到其他高校，达到丰富广大同学的课余时间，扩展同学的视野，加强高校间同学的联系交流的目的。

第三：我们部门要寻求潜在的赞助商，来支持和能与赞助学院的各种活动，使彼此建立和维持友好的合作关系。这对我们系搞好学生工作，打出品牌，树立在社会上的良好形象是很有帮助的。

第五：要紧跟学院的步伐，了解社会动态，从社会上引入一些信息知识，例如请外界专家来我院开座谈会等，让同学们有一个了解社会、接触社会的机会，提高我院学生素质，使我院的教学工作更上新台阶。

第六：建立完善的客户资料档案，维持与客户的友好联系。这是一个任重机而道远的工作，它需要日积月累才能有完善的资料。虽然此项工作有所困难，但它对我部门甚至于学院的外联工作都有很重要的意义，我们会把重心放在此项工作上，加强与外界的联系。

第七：制定完整的部门规章制度，并要求部门人员严格遵守其制度。例如，外出联系工作，应先制定工作计划，工作结束归校后，亦及时作总结、汇报，决不私下联系任何活动。

以上是我们对外联部的策划、构思，其中还存在许多不足。我们将在实践中发挥外联部灵活变通的工作方法，务真，务实地凭借好部门的常规工作。以开拓分明新的精神协助团总支、学生会推广学院品牌。以真诚的态度与各单位，各部门搞好联络工作。争取使本届外联部在已往的工作成绩上更上一层楼。

### 【篇三】

#### 一、加强联系

这里的加强联系主要是指加强与学校以外的商家的联系。

1、外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商。洞察潜在赞助商的合作意向，及时收集信息。

2、开展在同学中的调查，了解同学们的利益所在和共同需要，并以两者的结合点为出发点与同学及赞助商进行双向沟通。

3、外联部可以牵头搞一些活动，如组织联系参观一些知名厂家、联系社会知名人士、律师、政府部门负责人做一些符合法学院特色的互动型讲座、请厂商倾谈成功经验，举办学生会阶段性成果展等，并拉动其他部门积极参与协作，并争取厂商的支持与赞助。

4、做好与一些企业的直接地联系，做好每个赞助的活动，贴近学生的生活

5、我们部门要寻求潜在的赞助商，来支持和能与赞助学院的各种活动，使彼此建立和维持友好的合作关系。这对我们学院搞好学生工作，为学院活动提供资金支持，打出学院品牌，树立我们学校在社会上的良好形象是很有帮助的。

6、做好实践基地的初步工作，建立完善的客户资料档案，维持与客户的友好联系。这是一个任重机而道远的工作，它需要日积月累才能有完善的资料。虽然此项工作有所困难，但它对我部门甚至于学院的外联工作都有很重要的意义，我们会把重心放在此项工作上，加强与外界的联系。此项工作的具体计划还有待商定。

## 二、扩大影响

所谓扩大影响主要是指通过加强与校内其他学院的联系通过与其他学院，其他高校的联系交流，把他们的特色引入我院，达到丰富广大同学的课余生活，扩展同学的视野，加强学院间同学的目的，从而展现我们学院的风采，扩大我们学院的影响力。

1、展现风采——抓住一切的机会展现自己。主要是通过加强活动的交流为主。在我们自己举办活动的时候，邀请其他学院，其他学校的社团干部参与观看，在对方举办活动的时候，我们派人参观学习。

2、扩大影响——主要是通过我们学院自己成功举办大型的活动，加大宣传，扩大影响力；或者通过我们学院牵头的形式，与其他学院一起或者与其他学校一起举办活动，以达到目的。

3、结合法学院自身特点，为有意向合作的厂商企业做出策划案，并联合信息部充分利用电脑网络资源，通过学生会自身网页，将所有需要的合作信息以网络虚拟方式取得并加以组合，以独特优秀的创意吸引赞助商。

## 三、做好协助

做好院内协助的工作为本部的常规工作。

1、协助学院的各个部门搞好各种工作，保障院内其他部门开

展活动所需的场地。此项还需要根据学院的活动计划针对不同的活动做出更详细的内容安排。

2、在学院举行活动时要细心细致地做好联系、接待嘉宾的工作，以保障活动的顺利进行。其中的具体工作包括：联系嘉宾确定好到达的时间地点，派工作人员去接待，安排就坐，后勤服务等，或者还有通知演出的相关事宜等相关工作。

3、要加强与院内其他部门的联系和交流，从而在工作上更好的相互配合，共同为同学服务。

#### 四、部门的内部工作

1、制定完整的部门规章制度，并要求部门人员严格遵守其制度。例如，外出联系工作，应先制定工作计划，工作结束归校后，亦及时作总结、汇报，决不私下联系任何活动。

2、对本部部员的定期培训活动。

### 外联部工作计划书篇三

1、外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商，发挥外联部内部杭州本地工作人员的地域优势。洞察潜在赞助商的合作意向，及时收集信息。开展在同学中的调查，了解同学们的利益所在和共同需要，并以两者的结合点为出发点与同学及赞助商进行双向沟通。

### 外联部工作计划书篇四

××时间以来，我在××组织和××部里学到了许多东西也看见了××组织举办的许多活动，对××组织有了更深的了

解。为了更好的在××组织和××部里工作，少走弯路，提高工作效率，争取创造更大的工作成果，现制定我下学期的工作计划。

1. 转变思想观念，进一步适应大学生活，能够做到学习和工作两不误，在两个方面同时做到学生干部应有的模范带头作用。
2. 积极参与××组织在下学期组织的各项活动，能够尽我所能，为活动建言献策，更广泛的筹集活动经费，保障活动的顺利进行。
3. 踏实完成××组织和××部分配给我的各项工作，并努力做好每项工作，使我在工作中学到更多有益的东西。
4. 热心参与××部与××组织其他部门的联谊活动。在活动中，发挥自己的作用，为××组织内部建设和部门之间的团结和谐做出我的贡献。
5. 在部长和学长学姐们的引导和鼓励下，学到更多与商家合作的技巧，更好的培养自己这方面的能力，能够使我更有能力胜任外联部的工作。
6. 和部里的学长学姐们，及其他同学一起为我校与××市各大高校联谊活动出谋划策。策划更多的创意活动，提高联谊活动水平，来丰富我们的校园生活。
7. 更好的与部里其他同学进行沟通和深入了解，更多次的与他们一起出去尝试与商家合作，为××组织和部里开展活动提供充足的经费和坚实的后勤保障。
8. 在条件和时机成熟时，写一份有价值的活动方案。如果活动方案得到学长学姐们的肯定和××组织领导的审批，我将努力做好此次活动，锻炼自己的组织和协调能力。

9. 在上学期与商家合作的基础上和学长学姐们的言传身教下，尝试在本学期内成功与商家合作，取得互利共赢的合作效果。

以上的九点就是我下学期的工作计划。由于我经验浅薄，在计划中难免会有一些不足之处，希望××组织的老师、学长学姐们以及其他同学能够予以指出，我定当改正，使我能够完成和胜任外联部的工作，成为一名正式的外联部成员。为××组织和××部的发展，贡献我的一份力量。

## 外联部工作计划书篇五

工作计划网发布学生会外联部工作计划书范例，更多学生会外联部工作计划书范例相关信息请访问工作计划网工作计划频道。

### 一、工作宗旨

以“学校活动创造条件为活动发展提供服务”为宗旨积极与各兄弟院校建立良好的交流与合作关系：积极为学校解决经费问题；积极与外界联系为同学提供良好的勤工俭学的机会：如有条件与能力将联系相关机构为同学做学习与就业方面的讲座等。

### 二、工作计划大纲

年开学后第一周内要大概了解明白内部工作制定的初步计划做好协助工作的准备；

2. 在协助好院内各工作外要积极配合部门进行有关常规工作。

(详细见)

3. 积极寻找潜在商家为部门及院各项活动作筹备资金准备。

4. 要努力改变现存的人际关系问题小说多干!

多交流多注意个人问题不回避缺点不保留有点.

5. 做好部长分配下来的任务并敢于主动承担责任.

三、详细计划如下:

1. 做好协调工作

做好院内协助的工作为自身及本部门的常规工作。

(1) 协助学院的各个部门搞好各种工作，保障院内其他部门开展活动所需的场地，物品以及资金等需要。

(此项还需要根据学员的活动计划针对不同的活动作出更详细的内容安排[eg]大型晚会，社团大汇演，运动会等)

(2) 在学院举行活动时要积极细心细致地做好联系，接待嘉宾的工作，以保障活动的顺利进行。

(其中的详细工作包括：联系嘉宾确定好到达的工夫地点，派工作人员去接待，安排就座，后勤工作等，或者还有通知演出的相关事宜等相关工作)

(3) 要加强与院内其他部门的联系和交流，从而在工作上更好的相互配合，共同为同学服务。

2. 扩大影响

所谓扩大影响主如果通过加强与校内其他院校的联系以及发展友好关系通过与其他院校的联系交流把他们的特色引入我院把我院的工作推广到其他高校达到丰富广大同学的课余生活扩展同学的视野加强学院间高校间的联系交流目的`从而展

示我们学院的风采扩大我们学院的影响力.

(1)展示风采---在与各院进行见面交流会时抓住一切机会展示我院主如果通过加强活动的交流为主.争取在下个学期协助好本部与其他院校搞一次大的联谊活动内容倾向于外联经验的交流.

(详细内容及工夫安排待定)

(2)扩大影响---主如果通过举办一些在校内.各院校内较有影响的的活动来达到目的即争取努力策划活动加大宣传扩大影响力!

### 3. 加强联系

这里的加强联系主如果指加强与学校内部各部门的联系以及学校以外的公司企业事业单位的联系.

(1)积极与同事们发挥团队精神寻求潜在的赞助商来支持和能与赞助学院的各种活动提供资金支持打出学院品牌树立我们学校在社会上的良好形象是很有帮助的.

(2)努力做好实践基地的初步工作建立完善的客户资料档案维持与客户的友好关系. 三

### 4. 常规工作

(1)3月份为学生会各社团协会开展活动的高峰期所以要积极配合各部门开展工作融洽学校各组织各部门.

(2)2---3月份开展与外校交流工作筹备本部门已计划好的一切工作相关材料及方案.

### 四、后期展望



1. 做好部长分配下来的任务并敢于主动承担责任.
2. 不管任务或工作是否繁琐劳累都要认真对待完成.
3. 齐心完成任务合理分工锻炼自身能力!不管工作是大事小事事事都不能懈怠.
4. 不断地提高自身素质把工作做到更好!
5. 学会工作中创造自我价值!

## 外联部工作计划书篇六

### 【篇一】

#### 一、内部建设

1、人员职责分配：上学期主要让部员们了解外联工作流程并简单负责了一些相关人物，这学期准备让每位部员自己全权负责某一方面，例如办小型讲座，让部员接手从拉讲座、谈讲座、借教室到讲座举办的全过程。我们把9位部员分成了三个组，每组三人，暂且命名为考研组、司考组与留学及其他组。既能锻炼个人能力，又能做到分工明确、职责分明。

2、个人能力的培养：主要是让外联部所有人员的业务能力再上一个台阶。主要通过个人公关、培训座谈会、举办活动等方式，并且以个人总结等文字方式，将经验落实到笔落实到实践。

3、工作技能考核：外联三位部长分别负责一个组三位部员，给每位部员在办讲座与其他活动时的表现给予评定或者打分，有优异表现予以加分，作为奖励与换届的一个标准。

4、内部量化管理：进一步完善内部奖惩制度。对于例会迟到

进行扣分，参加外联所举办讲座加分，拉到讲座赞助加分并安10%左右拿奖励等方式，督促所有人员积极工作，共振部门风采。

## 二、外部联合

1、小型讲座：一般小型讲座都为考研、留学和极具文法特色的司法考试讲座，办这些讲座不仅可以为准备考研、出国留学和参加司法考试同学解答疑惑、提供参考，而且还可以为学院的活动筹集资金，以备不时之需，缓解学院资金压力，让同学们办活动不受物质条件所限制。

2、外场宣传：现在学校对外场宣传的管理比较严格，不允许商业色彩太浓的外场，我们可以多半一些以体验为主的宣传外场，即没有浓厚的商业色彩，又可以提高知名度。

3、赞助：这学期咱们文法有一个超级精品的活动——戏剧节，精彩绝伦的戏剧节必须要有资金支持，学院对于戏剧节给予很大的支持，外联也有拉到强有力的赞助，这是我们下学期工作的重中之重。

4、公关关系拓展：这点有两个方面，一是积极拓展外联资源，加快资源积累，认识的商家，让手中的筹码更加充实。二是高校公关方面，主要以部员自主拓展为主，让部员走出北科，走进其他学校，联系其他学校的外联，进行资源共享等方式的座谈会，之后部员上交书面总结，既能锻炼部员交际能力，又能够外联资源共享，获得双赢。

## 【篇二】

### 一、外联部部门管理制度：

1. 加强对内部成员的管理，完善部门例会，及实施请假制度，不能无理由、无声响地拒绝参加部门例会，一经发现，重点

观察，情况严重者立即开除部门。

2. 加强对各部门成员文明礼仪方面的培养，各成员必需以建设具佳的精神面貌及树立良好的对外形象为己任。打好我工商管理系团总支学生会对外各项工作的头阵。

3. 明确工作中心及部门职责，不断学会自我反省、自我批评，认真总结各种经验，努力学习借鉴，学会多听、多看、多做，弥补自身的缺点与不足。

4. 各部门成员要学会发散思维，推陈出新，提出各种有创造性和可实施性的活动策划，为团总支学生会的工作出策、出力。

5. 完善礼仪队伍，不断提高队伍素质与实力，各礼仪成员要不断学习，认真出色完成团总支学生会布置的各项任务，注重细节，营造优美的礼仪形象，努力成为工商管理系部外联的一个亮点。

## 二、工作方向：

1. 打破外联在对外联系的工作开展中存在的形式较为局限状态，作到新颖，活泼，明显提升工作效果。如交流会，文艺晚会等都是缺少新意，没有突破，对真正想要通过外联来达到互相学习借鉴，从而促进整个团总支学生会的发展、进步的目的没有很大帮助。为此，要通过各种创新且简而易行的交流、沟通形式来完成团学任务。

2. 在与其他兄弟院校的联系与交流中存在着很大的问题，通常只在有重要活动时才会联系，而缺乏一种合理的日常交流，作到信息的及时反馈和各种有利资源的利用，这点在接下来的工作中将重点针对此问题进行解决，在不同的时期制定出详细的计划，来引导此项工作。

3. 外联工作的收尾不好，要引起重视，在经后团总支学生会的工作中，会密切加强部门工作中的收尾部分，作到有始有终。

### 三、具体工作、活动安排：

#### 学院外系及兄弟院校的联系工作：

(一)3月份开学初：在学院内部组织一个小型的且简单的六系外联部长交流会。主要交流新学期的工作计划和部门发展方向，在上一学期中各团总支学生会较有特色的活动和日常管理辦法，以及在工作中存在的问题和不足急各种经验等等。

(二)3月底：制定出一份下沙各高校相关院系团总支学生会联系表(包括各本科院校)。准备在已经和一些兄弟院校取得密切联系的基础上，加强与其他院校的交流与合作，拓宽交流面，争取学习到更多更好的工作、活动经验。

(三)4月分：联系一所学生工作较为出色的本科院校，组织我系团总支学生会各部门主要负责人参观学习，。

(四)5月份：在与兄弟院校的相互学习与交流上已有一定基础的前提下，组织各院校的外联部长进行一次户外交流活动，形成良好的关系网。

(五)6月份：在和各兄弟院校存在相似想法的前提下，组织一个主题活动，在各兄弟院校分别开展，形成一种资源共享，进取互助的氛围。

#### 部门内部工作：

1. 实行两周开一次例会的制度，有任务和工作时及时分配，无任务和工作时加强各种素质和工作态度教育，进行各种想法和建议的交流。

2、制定出学院另外五个系和兄弟院校各相关院系团总支学生会主席、副书记、外联部长的联系方式汇总表。

部门各成员人手一份，人均负责一所学校和系，形成长期的联系，以便与增加熟识度，方便联系交流。

3、在每人负责一所院校或系部的基础上，安排部门成员在特定的节假日发送代表我系团总支学生会的各种温馨祝福的短信，以次来树立我系对外的良好形象，使之加强对我系的印象。

为我系其他部门做辅助工作：

认真做好我系各部门的对外交流工作的帮手，有序完成各项任务及主席团交于的各种工作。

### 【篇三】

#### 一：工作背景

外联部的主要工作在于拉取赞助，解决学生会工作经费问题。对于一个团体来说，资金是各部活动的基础，在这个层面上说，外联部工作做得好坏与否，对整个学生会的工作会产生重大影响。外联部与其他各部一样，是隶属于学生会的相互协调的部门，这就决定了外联部的工作离不开各个部门以及主席团的配合与支持，同时，外联部只有积极配合其他部门以及主席团的工作，才能使整个学生会的工作正常运转起来。在外联部新组之际，先拟订一下新一期的工作计划：

#### 二：主要工作内容

1、外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商洞察潜在赞助商的合作意向，及时收集信息。开展在同学中的调查，了

解同学们的利益所在和共同需要，并以两者的结合点为出发点与同学及赞助商进行双向沟通。

2、外联部可以牵头搞一些活动并争取商家的支持与赞助

3、3月份我院举行篮球大赛我们外联部主要负责到学校商店(联通，移动~~~)拉赞助(帐篷，横幅)。

4、以后学院举行大型活动外联部都要出去拉赞助一方面能给团委学生会解觉经费还能够锻炼我们的交往能力和办事能力。

5、在这个学期我们外联部要组织一场与其他学院的联谊活动，具体事宜再议。

### 三：关于部内的自身建设

1. 部门分为策划组和外联组，分工细致，各行其事。策划组：就是进行什么活动或拉赞助前计划前期方案。外联组：主要负责联系与外部联谊活动和赞助。

2. 外联组平时应有一定的南昌本地厂商资料，以备不时之需；策划组平时手中应有多种成型的策划方案，可作不同活动和厂商合作方案使用。

3. 部门干部层定期召开小型会议，明确分工。

4. 集中力量搞好每学期活动，迎新晚会、元旦节目等等!力争把机械学院品牌活动推到全院活动的最前端。

5. 跟学生会其他部门搞好关系，以求外联部向更好的方向发展。

### 四：总结

外联部是学生会与外部联系的桥梁，是学生会树立对外形象

的窗口，是与各院联系的纽带。

如果说，学生会是全院学生的代表，那么，学生会外联部就是全校学生和学生会“走进”和“走出”，进行对外联系的“中流砥柱”。学生会将从这里走出去，与各院进行多方面的“亲密接触”；学生也将从这里走进来，融入我们的生活，参与我们的各项活动，亲身体会我们的精彩。

## 外联部工作计划书篇七

以“学校活动创造条件为活动发展提供服务”为宗旨积极与各兄弟院校建立良好的交流与合作关系：积极为学校解决经费问题；积极与外界联系为同学们提供良好的勤工俭学的机会：如有条件与能力将联系相关机构为同学们做学习与就业方面的讲座等。

- 1、15年开学后第一周内要大概了解清楚内部工作制定的初步计划做好协助工作的准备。
- 2、在协助好院内各工作外要积极配合部门进行有关常规工作。
- 3、积极寻找潜在商家为部门及院各项活动作筹备资金准备。
- 4、要努力改变现存的人际关系问题多干！多交流多注意个人问题不回避缺点不保留有点。
- 5、做好部长分配下来的任务并敢于主动承担责任。

### 1、做好协调工作

做好院内协助的工作为自身及本部门的常规工作。

（1）协助学院的各个部门搞好各种工作，保障院内其他部门开展活动所需的场地，物品以及资金等需要。

（此项还需要根据学员的活动计划针对不同的活动作出更详细的内容安排□eg□大型晚会，社团大汇演，运动会等）

（2）在学院举行活动时要积极细心细致地做好联系，接待嘉宾的工作，以保障活动的顺利进行。

（其中的具体工作包括：联系嘉宾确定好到达的时间地点，派工作人员去接待，安排就座，后勤工作等，或者还有通知演出的相关事宜等相关工作）

（3）要加强与院内其他部门的联系和交流，从而在工作上更好的相互配合，共同为同学服务。

## 2、扩大影响

（1）展现风采——在与各院进行见面交流会时抓住一切机会展现我院主要是通过加强活动的交流为主、争取在下一个学期协助好本部与其他院校搞一次大的联谊活动内容倾向于外联经验的交流。

（2）扩大影响——主要是通过举办一些在校内、各院校内较有影响的活动来达到目的即争取努力策划更多活动加大宣传扩大影响力！

## 3、加强联系

这里的加强联系主要是指加强与学校内部各部门的联系以及学校以外的公司企业事业单位的联系。

（1）积极与同事们发挥团队精神寻求潜在的赞助商来支持。

（2）努力做好实践基地的初步工作建立完善的客户资料档案维持与客户的友好关系。



## 4、常规工作

(1) 3月份为学生会各社团协会开展活动的高峰期，所以要积极配各部门开展工作融洽学校各组织各部门。

(2) 2——3月份开展与外校交流工作筹备本部门已计划好的一切工作相关材料及方案。

1、做好部长分配下来的任务并敢于主动承担责任。

2、不管任务或工作是否繁琐劳累都要认真对待完成。

3、齐心完成任务合理分工锻炼自身能力！不管工作是大事小事事事都不能懈怠。

4、不断地提高自身素质把工作做到更好！

5、学会工作中创造自我价值！

## 外联部工作计划书篇八

1、人员职责分配：上学期主要让部员们了解外联工作流程并简单负责了一些相关人物，这学期准备让每位部员自己全权负责某一方面，例如办小型讲座，让部员接手从拉讲座、谈讲座、借教室到讲座举办的全过程。我们把9位部员分成了三个组，每组三人，暂且命名为考研组、司考组与留学及其他组。既能锻炼个人能力，又能做到分工明确、职责分明。

2、个人能力的培养：主要是让外联部所有人员的业务能力再上一个台阶。主要通过个人公关、培训座谈会、举办活动等方式，并且以个人总结等文字方式，将经验落实到笔落实到实践。

3、工作技能考核：外联三位部长分别负责一个组三位部员，

给每位部员在办讲座与其他活动时的表现给予评定或者打分，有优异表现予以加分，作为奖励与换届的一个标准。

4、内部量化管理：进一步完善内部奖惩制度。对于例会迟到进行扣分，参加外联所举办讲座加分，拉到讲座赞助加分并安10%左右拿奖励等方式，督促所有人员积极工作，共振部门风采。

## 二、外部联合

1、小型讲座：一般小型讲座都为考研、留学和极具文法特色的司法考试讲座，办这些讲座不仅可以为准备考研、出国留学和参加司法考试同学解答疑惑、提供参考，而且还可以为学院的活动筹集资金，以备不时之需，缓解学院资金压力，让同学们办活动不受物质条件所限制。

2、外场宣传：现在学校对外场宣传的管理比较严格，不允许商业色彩太浓的外场，我们可以多半一些以体验为主的宣传外场，即没有浓厚的商业色彩，又可以提高知名度。

3、赞助：这学期咱们文法有一个超级精品的活动——戏剧节，精彩绝伦的戏剧节必须要有资金支持，学院对于戏剧节给予很大的支持，外联也有拉到强有力的赞助，这是我们下学期工作的重中之重。

4、公关关系拓展：这点有两个方面，一是积极拓展外联资源，加快资源积累，认识的商家，让手中的筹码更加充实。二是高校公关方面，主要以部员自主拓展为主，让部员走出北科，走进其他学校，联系其他学校的外联，进行资源共享等方式的座谈会，之后部员上交书面总结，既能锻炼部员交际能力，又能够外联资源共享，获得双赢。

## 外联部工作计划书篇九

工作计划就是对即将开展的工作的设想和安排，如提出任务、指标、完成时间和步骤方法等。制定一份合理的工作计划对于组织经济效益的提高是十分重要的。下面是本站小编收集整理下半年工作计划书，欢迎阅读。

作为一名店长我深感到责任的重大，多年来的工作经验，让我明白了这样一个道理：对于一个经济效益好的零售店来说，一是要有一个专业的管理者；二是要有良好的专业知识做后盾；三是要有一套良好的管理制度。用心去观察，用心去与顾客交流，你就可以做好。

具体归纳为以下几点

- 1、认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。
- 2、做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体。
- 3、通过各种渠道了解同业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有的放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。
- 4、以身作则，做员工的表帅。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。
- 5、靠周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性，使员工从被动的“让我干”到积极的“我要干”。为了给顾客创造一个良好的购物环境，为公司创作的销售业绩，带领员工在以下几方面做好本职工作。首先，做好每天

的清洁工作，为顾客营造一个舒心的购物环境；其次，积极主动的为顾客服务，尽可能的满足消费者需求；要不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语，使顾客满意的离开本店。

6、处理好部门间的合作、上下级之间的工作协作，少一些牢骚，多一些热情，客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。

现在，门店的管理正在逐步走向数据化、科学化，管理手段的提升，对店长提出了新的工作要求，熟练的业务将帮助我们实现各项营运指标。新的一年开始了，成绩只能代表过去。我将以更精湛熟练的业务治理好我们华东店。

1. 加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理；
2. 对内加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质；
3. 树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。
4. 加强和各部门、各兄弟公司的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和-谐的音符，发挥员工最大的工作热情，逐步成为一个最优秀的团队。

## 一、思想重视，行动到位

xx年，我馆员工在馆领导的精心部署下，以学院“评建”工作为中心，以教育部对本科院校图书馆的要求为目标，在xx年的基础上，力求在服务质量、数字化图书馆建设，馆藏资源建设，文献资源建设和队伍建设等方面都有新的突破，为学校教学和科研提供优质高效的文献信息资源保障。为此，作为期刊部一名工作人员，必须从自身着手，提高思想认识，做好本职工作，为图书馆的发展添砖加瓦。

## 二、总体目标

(一)在4月份之前完成08-xx年所有过报的整理订册工作，合理安排报架，做好缺刊漏刊的登记和系统登记。

(二)配合完成4月“读书节活动月”。力求在形式上和内容上有所创新。

(四)从个人出发，多读相关书籍，了解时事政治，为更好地开展图书馆政治学习建言献策。

(五)从个人出发，提高业务水平，认真谦虚的向老同志请教，争取在业务上有所提升。

## 三、具体安排

### 四、常规工作

(一)保证阅览室的正常开放，做好常规的读者阅览与借阅工作。

(二)学习中外文期刊的到刊验收、加工、抄排架号、登到等工作，做到及时加工登到，按排架顺序对号存放，排架整齐、正确，供读者阅览。每天巡架、整架保持期刊对号存放，书刊破损及时修补。

(三)对每日到达的报纸及时上架，不积压，并做好统计及录入系统登到工作。过报在每次下架后都要整理并到月底装订，对装订的报纸妥善管理。

(四)学习对xx年报纸数据的核对和汇总。使用系统功能，每次刊物信息有变动的，在系统里作相应的修改。

(五)对过期期刊，按分类排架进行管理，加强责任心，避免

丢失，书刊破损及时修补。

(六)认真做好各项业务数据的统计工作。

(七)完成领导交办的其他工作;做好本室的管理工作。

## 五、取长补短

xx年，我对新的环境有着陌生感，业务能力还很薄弱，自身素质还有待提高。在xx年里，我将认真按照学院的整体部署和对图书馆工作的要求，发扬成绩，找准不足，努力完成上述工作计划。

为了响应党中央建设“学习型政府”的要求，也为了不断完善自我，适应当前工作的需要，更新自己的知识层次和政治理论水平，与时俱进，努力提高自己的综合素质，做一名学习型的组织干部，特制订学习计划如下：

### 一、学习目标

提高自身政治理论水平，增强政治敏锐性;加强组工业务知识的学习，提高工作能力和效率，在写作上更进一步。

### 二、学习时间

1、周一至周五，上班时在不影响业务工作的情况下，利用一切可利用的时间学习。每天晚上7：00—8：00，学习1个小时。

2、周六、周日，学习5个小时。

4、每星期利用网络资源，上网学习个2小时。

5、每天用半个小时阅读当天报纸、杂志，了解国内外的重大新闻、政策形势，提高自己的政策理论水平。

### 三、学习任务

1、政治理论。通过观看新闻联播，阅读黄冈日报、湖北日报、中国青年报、党员生活等报刊杂志，学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想及其一系列重要论述，和这些理论在各地方的实际应用，深刻领会其精神实质，用先进的理论指导自己的工作实践。

“好记性不如烂笔头”，坚持边看边想，边想边写。每月完成读书笔记字数不少于5000字。

2、业务知识。充分利用组织部的资源，学习《党章》、《党内监督条例》、《党员处分条例》、《干部任用条例》、《公务员法》、《组织法》、《行政许可法》、《宪法》等法律法规，努力提高工作水平、工作能力和法律意识。学习公文写作、口才等方面的知识，结合工作中遇到的实际情况，多听、多看、多写以提高公文写作的水平。

3、计算机知识。学习和掌握信息技术、电子政务等履行岗位职责必备的最新知识和技能，熟练掌握计算机文字处理技术和基本的网络技术。

4、每周在新华网社区、强国论坛、东湖社区上关注热点时政，在网友的评论中汲取精华，学习对组织工作有用的方法、措施，有选择的借鉴新颖的思想开阔自己的思路。同时，每周完成硬性指标：3篇以上组织工作方面的评论，字数不少于200字。

5、要求每2个星期完成一篇组工方面的文章，交给程科长批阅。

### 四、学习要求

1、端正思想，提高认识。加强业务学习是提高干部综合素质

的迫切需要。组工干部必须做学习型的干部，这是时代发展的客观要求，是衡量工作能力的重要标准，是做好各项组织工作的重要保证。何必头悬梁锥刺股，切忌一日暴十日寒。时刻提醒自己，把业务学习视为义不容辞的责任。

2、统筹兼顾，科学安排。处理好学习与工作的关系，做到学习与工作有机统一，努力使学习工作化，工作学习化。结合工作实际，灵活的分配学习时间，确保各项学习任务得到落实。

3、融会贯通，学以致用。通过不断学习业务知识来提高自身的业务水平，通过不断实践来丰富工作经验，把知识和经验的积累升华为思维模式的更新，进而转化为工作创新的源泉和动力。通过学习，有效解决在组织工作中存在的问题，真正使思想有明显提高，作风有明显转变，工作有明显推进。

## 外联部工作计划书篇十

时光飞逝，在过去的一个学期里，人文学院学生会外联部默默地服务在幕后：费尽心思去说服商家赞助，细心、真诚地为商家做宣传，积极配合学生会整体及其他各部的工作。这个学期伊始，我部招入了5名新干。这是一个全新的开始，我们将保持住外联部惯有的激情，以认真负责的态度，不断地开拓创新，积极进取。下面是我部在新学期的工作计划：

召开部门新老干见面会，会上交流工作经验，以便新干更好地熟悉工作流程，少走弯路。

为第十八届“三好杯”篮球赛、人文学院第八届学生田径运动会、湛江师范学院第二十一届学生田径运动会、优秀语文教师锤炼工程、羽毛球比赛、乒乓球比赛拉赞助。如果以上活动拉得的赞助金额不够，就考虑借着宿舍文化节和心理剧大赛等活动需要资金的名义拉赞助。每拉完一笔赞助就帮商



家做宣传。

积极配合学生会整体做好院运会、校运会等活动上的各项工作。

以上就是我部本学期的工作计划。在新的学期里，我部全体干部会带着我们的激情坚持到最后，做学生会最坚实的后盾，争取在今后的工作中取得更好的成绩！

## 外联部工作计划书篇十一

3、工作不够严谨。回想过去的工作，有好多事情本来是一个人可以解决的，偏偏要经过几个人的手，有些问题本来应该是一次性解决的，偏偏去做一些重复性的工作，在今后的工作当中一定要把问题多想一想，多找方法提高自己的工作能力。

新的一年，我们将按照保监局下发的“”规划的各项发展要求，结合自身实际，围绕分公司总经理室的具体要求，坚持固强、抓弱、补缺、创新的总体工作思路，在转变思维上做文章，在科学发展上使狠劲，在人才建设上动脑筋，努力完成分公司下达的年度指标，确保支公司的各项建设在原有的良好基础上有新的提升。

### (一)不断转变思维观念，增强发展信心

强化危机意识，增强发展的紧迫感。面对竞争激烈的市场环境，公司一大批中支公司、四级机构的崛起对我们的生存空间带来了从未有过的挑战，我们将在支公司广泛开展危机教育，进一步健全支公司内部绩效考试制度，真正把业绩与生存相挂钩，从而最大限度的调动工作的内在动力。强化创新意识，培树真抓实干的工作作风。在新的一年里，我们将结合xx公司的实际情况，针对车险规模大，效益基础差的问题，

采取业务培训、难题会诊、专家指导、政策引领等有针对性的发展措施来提高效益，保持支公司业务的可持续的跨越式发展。强化换位意识，全面提升支公司的服务形象。保险的竞争已经是服务的竞争，在新的一年里，我们将把服务的观念认真落实到每一笔业务中，细化服务流程，明确服务内容，规范服务质量，通过我们的服务来获得客户的认同，获得品牌的效应，获得市场的机会。

## (二)不断优化经营结构，实现科学发展

继续抓好车险业务。车险业务是我们的主打业务。但如何使车险业务降低赔付、产生效益一直是我们亟需突破的瓶颈，在新的一年里，我们将根据对车险业务的统计数据，进一步执行分公司核保的管理规定，保优限劣，达到提高车均保费、减少赔付率，力争车险业务成为有效益的龙头险种一是要巩固老客户，做好车险的续保工作，充分发挥“全城通赔”的服务优势，力争将续保率维持在50%以上，其中长期客户续保率维持在90%以上；车队业务及团车业务维持在80%以上；4s店的续保业务维持在30%左右。二是要继续以营运车辆为主，使其成为车险发展的主渠道。三是要积极开拓新的车险渠道，我们计划20xx年将拓展2-3个车险渠道。重点拓展非车险市场。一直以来优质的非车险业务其市场竞争非常激烈[]xx公司的华东电网及中电投业务，由于英大公司成立后份额的增加，使我支公司的业务受到了影响，保费规模明显减少[]20xx年我们除了要继续争取做好非车险的续保工作以外，还要积极开拓新的非车险增长点，这对我们的经营核算和控制风险具有重要的作用。我们计划重点发展“信用险+车险”的联动业务，积极争取信用险的保费规模，力争在非车险业务续保的基础上，使非车险保费规模上个新的台阶，确保保费规模比20xx年上涨50%以上。大力深化人身险业务。从20xx年的经营情况分析，我们的人身险业务还没有快速发展，但是在今年年末我们已经作了有效和积极的准备，力争在20xx年促进人身险业务快速发展。我们计划运用营业车辆的承保特色，做

好“车+人”保险。并以分散型的人身险业务整合成渠道发展，争取有稳定的保费来源。

### (三)不断强化队伍建设，夯实发展根基

努力提升支公司班子成员驾御全局的管理能力。认真研究和分析市场，掌握宏观和微观的政策，对公司经营方向做出正确的判断和决策。严格坚持会议制度、学习制度、调研制度，班子成员既做决策者，也做实践者，同时严格执行分公司的要求正规各项费用管理，提高各种资源的利用率，在公司的经营管理中既提高效能又提高效率。努力提升管理人员发现问题解决问题的能力。根据万总在十月份司务会会议中提出的要“崇尚一个精神，强化二个意识，提升三个能力”的要求，我们将把管理人员能力素质的提高做为新年度工作的重中之重，坚持以会代训的方法提高管理层的理论素养，利用结对承包的形式提高管理者的实践能力，发挥考核载体的作用增强管理人员工作的责任意识。通过一级抓一线，达到一级带着一级干，一级干给一级看的效果，从而促进整个支公司的良性发展。努力提升支公司人员的整体战斗力。把培养和引进人才作为公司发展的根本大计来抓，为公司持续健康发展提供强大动力。今年，我们将继续保持队伍的持续稳定，并把新鲜血液的引进作为一种常态的工作来抓。目前我们正在跟1-2位优质展业人员进行洽谈沟通，一旦条件成熟我们将立即引进。同时我们将加大业务培训力度，除了参加分公司组织的各项培训，我们还将根据分公司各业务部门的要求，有针对性的进行业务培训，主要是政策宣导，展业技巧等方面，不断提高全体员工对公司发展要求的理解能力和执行能力，使全体员工把公司的发展要求和自身的利益结合在一起。

### (四)不断规范法规意识，加大风险防范

对保险项目认真审核，保优限劣，回避高风险项目。用细心规避失误。继续做好业务财务数据真实性工作。虽然在这方面我们已经做了大量的工作，数据真实性也经得起考验，但

我们不能有所松怠，要继续坚持下去。

共2页，当前第2页12