

2023年艺体部工作计划(模板10篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

艺体部工作计划篇一

在学习部工作的这一年里,我感到非常的幸运,因为最终我留在了这里,留在了这个已经工作一年的部门,在这里我学到了很多在学习上学不到的东西,他是我的办事效率、质量都成熟稳重了许多,与此同时,我也感觉到了肩上的压力,因为,我作为学生会的一员,要担负起学习部在学生会下一年的稳固运营。

为了切实搞好我系学生的学习,今年我们学习部开展了很多与学习有关的活动,以充分调动我系学生学习的热情,也为大家营造了良好的学习氛围,因此,我想学习部在下一年中将采取一系列的措施加以监督和管理,也使学习部工作更顺利的开展,现将我的个人计划拟定如下:

一、在新学期开始,我会做好我系201x届的迎新工作,我也将积极的配合学生会里其他的迎新活动,真正做到为心声服务,方便新生,是我系的迎新工作有条不紊的开展下去。

二、有句话说的很好“学习是学生的天职”相信大家也和我一样,在大学学习了一年,更相信大家都知道大学和高中的学习有很大的差别,为使201x届的新生及早正确自己的定位,避免走弯路,我会根据我们部关于学习的特性来举行一个学习交流会,让新生初步了解大学,感受大学。

三、在学风建设方面,继续完善考勤制度,制定考勤规定和

考勤表，统计各班课表及做好点名工作，考察上课出勤率，将这一措施落实到实处，这也是学习部日常工作之一，考察方案如下：

- 1、首先，带领xx届的学生考勤，让他们逐步了解学习部考勤的具体流程，让他们熟悉在学习部所干的事物。
- 2、然后，让他们分小组，每天由专人负责每天的考勤情况。
- 3、最后，有专人负责每周到办公室统计出勤表，并公示缺勤人员名单。

四、科技文化艺术节来临之际，我会积极投入到各种活动中，引导他们组织各种活动，指导他们举办各种活动的流程，怎么做，我们会相继开展演讲比赛、诗词文化大比拼系列活动、知识竞赛、辩论赛等等。

以上就是我对这一学期的个人工作计划，当然，他只是为我提供了一个大体的思路，计划赶不上变化，我会具体情况具体分析，在老师的指导和帮助下，与学生会一同努力，相信我系学习部的明天会更加的美好和辉煌。

艺体部工作计划篇二

转眼新的一学年就要开始了，在新的一年里，科创部以服务学院科研团队，提高大一学生的创新兴趣为工作目标。

(1)对于科研团队的学生：

致力于推动能动科研团队的发展，帮助并监督科研团队取得更多的科研成果。

(2)对于大一新生：

开展针对大一新生的简单有趣的创意公益活动，活动选取没有科技知识门槛的，力求大众化。吸引更多新生参与，提高大一同学参与活动的热情和兴趣，提高学院的创新氛围。

(1) 干事选拔：

在新一届的学生会招新中，科创部会首先考虑部员的工作态度与热情，工作责任感比能力更加重要，同时综合考虑部员的各方面能力，公平公正，择优选拔，选拔人数初步确定为6人。

(2) 工作制度：

在工作中将根据部员各方面的特点安排他们的最佳任务，每个任务具体到个人，将完成任务的时限具体到天。对部员完成任务的情况进行考核，不完成找其谈话批评，多次谈话无用工作态度依旧懒散的，将免去其学生会干事职务。

(3) 干事培养制度：

只要干事能做的事，都会让他们亲力亲为，确保每个干事都有事做，在工作中干事有不会的地方做到有问必答。针对干事在工作中展现的不足，进行针对性培训，必要情况下请人资部进行培训。使每个干事都能在工作中得到提升，并爱上这个集体。

(4) 干事考核制度：

平时对每个干事工作进行记录，每个人一个专门的记录部分，包括完成了哪些工作，是否按时，工作完成的好不好，做事态度如何。学期末根据平时的记录，有理有据，对干事进行综合考核，对工作完成好的给与优秀干事称号，对工作完成不好的进行批评。

(5) 部门例会制度：

部门每周举行一次例会，副部长进行通知。没有特殊原因必须到会，不能来的必须请假，请假不通过或者没请假不来的，由部长在会后联系请其说明情况。3次旷会取消评奖评优资格，5次旷会开除干事职务。每次例会干事汇报本星期工作情况，部长副部长说明分配下一周的工作任务。工作完后有时间可以闲聊，团结部门感情。

(1) 对于科研团队学生

为服务学院科研团队，帮助学院挑战杯队伍取得更好的成绩，同时宣传能动的各个科研组，科创部今年会在平时对所有通过初审的科研队伍进行跟踪记录，采访并详细记录科研团队的科研计划，现在的进展和进度。

在参加挑战杯之前每15天组织一次优秀科研团队见面交流会，地点s416□科创部负责联系，会上各科研团队需向团委短暂汇报自己的科研成果。之后各团队可以互相交流，互相讨论解决遇到的问题。

向学院申请在学院主页上加入一个能动学生科研团队研究的链接，点击链接可以进入介绍能动科研团队的网页，网页由科创部搜集材料，将材料交由宣报整合并制作成网页，第一次将每个团队的研究项目全收录，每个月更新一次研究进展，图片由科创部第一次记录科研计划时拍摄。

(2) 对于大一学生

为给同学增加科学知识积累，也为了给同学生活上一些小帮助，在能动公告板设立一个小的科技宣传板栏目，每周更新，收录一些和生活有关的科技小知识，内容贴近生活，力求平易和人人都看得懂，看了之后在平时能用上一点。将此项工作常态化，在以后的学年中也可以继续下去。

(1) 科技创新团队成果报告会:

科创部长和副部长于9月15日前完成活动策划，招新之后让新干事负责联系，请学院优秀科研团队在图书馆报告厅向全院大一新生进行科研计划及已获得成果展示，每个团队十分钟，主要可以展示他们要研究的事物的前景和研究计划，还有进行了工作之后已经研究出来的成果或者其他资料。希望可以督促科研团队的科研进度，提高科研热情。同时增强大一新生对于科技的兴趣，激励他们新生奋发学习，启发他们在学习生活中多思考。

(2) “益暖中华”创意征集大赛:

提前向全院同学宣传，征集关于公益方面创意，发于邮箱。于活动日期统一评比，对优秀的创意者颁发证书和奖励。集合全院前三的优秀创意，让其报名参加谷歌的“益暖中华”比赛，并鼓励参加了活动的学生都参加比赛。集学院学生组织之力对优秀创意进行公共投票支持。努力让我们学院的创意被采用，提高学校及学院的知名度，并提高学生的活动参与热情。

在镇江的江苏大学，也有能源动力与工程学院，也有着和科创部类似的学生组织，两地虽然不远，但是两学院之间的学生交流一直处于低迷状态。为使两地学生在生活与学习上更好的交流合作，本学年扬州大学能动的科创部将主动联系江苏大学能动学院的类似组织，先两个组织碰头讨论，便于扬长避短，互相学习，更好的完善自己，开展以后的工作。在互相熟悉之后，可以两个学院的科创部一起开展跨学校的科技创新活动，甚至还可以请省内其他学校的同学来参加。提高两个学院的知名度，开了头之后，在以后学年里可以每年都开展类似活动。

艺体部工作计划篇三

新学期的号角已经吹响，校园里充满着活力的气息。

社团部将围绕发扬社团精神，扩大社团家族，完善社团制度，组织社团特色活动来展开工作，从提升我院社团质量和品位，注重培养和提高社团成员的社会实践能力和综合素质，为社团健康发展提供坚实的保障。

我们社团部本学年每名成员将以饱满的热情和积极的心态去对待每一件事情。

努力做到大事讲原则小事讲风格，使社团部各成员严格要求自己，促使社团部工作朝着制度化，规范化，系统化的方向发展，力争再创佳绩！

一、整体指导思想

鉴于学校党、团委对学生社团工作日益重视，是社团健康蓬勃发展的契机，我们社团部应当努力把握机遇，做好社团发展工作，进一步提高部门工作效率和服务水平，做好社团党团建设、协同各社团团委做好思想政治工作，组织社团部特色活动、品牌活动。

更好地为校园文化建设做贡献，把社团的工作推上一个新的台阶，达到一个新的层次。

二、整体工作规划

1、部员发展培养和选拔工作：上学期我部新招收了四名新部员，通过长达一个学期的工作，已经对与社团部的工作有了较充分的了解和认识，本学期着力于培养他们的工作意识、责任意识，加强组织能力和管理能力的培养。

2、社团建设发展工作□a本学年处于社团管理向社联的过度时期，所属社团应当积极配合学校的有关政政策，社团部各成员协助总院做好相关的筹备工作。

各社团现已成立团支部，要做好团支部的职能建设工作，社团图案成员的思想政治教育工作。

鉴于我院社团较少，我们需及时了解我院新生参加社团的动态，挖掘有潜力的社团管理人才，多给予关注和指导，为扩大我学院社团家族打下良好的基础。

此外需加强社团部与各年级班委以及相关社团的直接交流，建立好良好的信任与合作关系，以此加深对各年级的情况了解，集众人之力量，融合集体之智慧，发现问题，解决问题，有效地开展社团的工作。

3、与学生会其他部门紧密联系，尽吾之所能做好学生会的一切活动。

与主席团密切联系，积极向主席团汇报工作情况，虚心吸取各位主席的建议和意见。

三、部门特色工作

1、加强社团部内部建设，完善组织机构，确立更切合实际的管理制度，提高社团部与社团之间协调合作的能力，促进社团部进一步秩序化、规范化开展工作。

2、以内部稳定为基础，力求新起点、新发展、新飞跃。

以引导管理为手段，重点建设院级精品社团，支持院级社团发展，逐步形成精品社团有特色，社团活动吸引力强，学生参与面广，活动品味、层次相对较高的社团文化格局。

3、完善社团考核制度：在常规工作中，社团部将整理完善社团与会长的考核评比制度，建立评比制度，对于不同的社团有不同的奖惩体制，对于这一系列的制度社团部将会收集各个社团及各级指导老师的意见。

社团考核评比制度从总院与分院两级管理，从会员到会长，从日常社团活动到社团特色活动都将划入考核评比。

4、加强与指导老师的交流：指导老师在社会阅历、专业知识等各方面都比学生干部丰富，因此，社团干部一定要虚心向老师求助，多听听老师的意见，这样，活动方案将会完善许多；提高社团部员的活动策划能力。

通过各种渠道和多种方式，让这一部分学生干部得到更多的更专业的指导，让这部分干部成为活动策划的能手，再通过他们来改变社团目前的窘迫。

5、重点工作：五月份的社团文化节是我校各社团一年一度的盛大节日，精彩纷呈，是我们社团部一定要好好做好本学年度的社团文化节的筹备工作。

以本院社团为主体，督促各协会在社团文化节举办精品特色活动，制作宣传展板，协助各协会筹备特色节目参选文化月开幕晚会，力争有我院协会的节目参演，让机械的社团声誉响彻荆楚理工学院的云霄。

最后我们社团部将以热情的服务，端正的态度竭诚为每一位师生服务。

希望各位老师、主席团及各个兄弟部门能给我们社团部支持和鼓励，同时我们也希望各位老师和同学给我们多提宝贵的建议和意见，我们一定努力去做的更好！

艺体部工作计划篇四

踏实，守信，团结，高效。

首先，宣传方面我应该做的是尽其“宣传”的本职工作，当学生会组织活动时我会采取各种方法加以宣传，以吸引更多同学的参加。

其次，为了让同学们更好的了解学生会的各种活动，我准备配合部长完善20xx年度通知流程，定期由各部门定出活动安排，由我部门汇总，制订出近期的活动安排表，写明活动名称，时间，地点，并附上简介，通过各种途径通知同学，做到让每位同学都了解，这样就可以尽早安排好自己的事情，以免时间的冲突。同时对于已开展的活动。

宣传部的工作任务在学生会的各部门中是相对比较繁忙的，我将和宣传部所有成员在指定的时间内完成学生会及各部门委托的任务，做好各项活动的宣传工作。配合部长完善宣传部的自身建设，把宣传部建设成为一个团结、积极向上的整体，不断提高自己。每次的工作我们都要出色的完成，因为我们部的成员是优秀的，坚强的意志。工作能力强，具有良好的素质。当然，再出色的成员也需要其他同学干事们的配合。希望在本部门的执行工作中能够得到同学们、干事们的密切配合。

具体工作计划如下：

- 1、4月主要针对校运会做好宣传工作。
- 2、5月配合学生会针对“大学生艺术节”，做好及时宣传。
- 3、其余时间将配合好学生会其它部门完成工作。

四、团结协作铭记在心

我部本学年的工作难免会有我们宣传的冲突，所以为使宣传工作到位，希望其他部门能提前通知我部，以便我部有更充分的时间去设计，去创作。

我会尽力与同学及干事融合在一起，使宣传部的工作取得更好的效果，在最短的时间内达到的进步，争做优秀的学生会部门，为创建优秀的学生会做出我自己应有的努力。

艺体部工作计划篇五

为了更好地在学院内宣传“创新意识”，提高同学们的创业热情，培养同学们将想法付诸行动的实践能力，并且，为了打造一个属于我们部门的部门文化和传统活动，我们计划筹办相应活动。譬如定期宣讲科技、创新、创业知识，开展“创意生活节”等提高大家兴趣的活动。

在部门工作期间，我们计划对于每个部员的工作情况予以一定的记录，并以此为依据，进行定期的部门培训，针对部门的整体问题和部员不同的长处和不足，做到扬长避短，取长补短，并结合实际需要，在完成策划、人际交往等方面进行集体培训，力争让部员们在为部门付出的同时，也有所收获。

二，做好包括挑战杯在内的各项宣传

“挑战杯”是由共青团中央、中国科协、教育部和全国学联共同主办的全国性的大学生课外学术实践竞赛。引导和激励高校学生实事求是、刻苦钻研、勇于创新、多出成果、提高素质，并在此基础上促进高校学生课外学术科技活动的蓬勃开展。且，科创部竞赛一年中不间断的持续，做好挑战杯宣传的同时也做好其他各项竞赛的宣传。1、通过展板的形式定期地展示展板进行对各项竞赛的介绍。2、带动同学们组团或以个人形式报名参加3、我们再通过人力资源的整合，将报名选手都以团队形式分配好。在分配好参赛团队后，以讲座或会议的形式让参赛团队大概明白确定参赛主题的方向，以在

寒假期间做好比赛项目的资料收集准备工作。

三，就业工作

我部本学期主要负责的还有我系的就业工作。包括1. 负责我系的竞赛工作。

2. 负责我系的招聘工作3. 完成毕业生档案的整理工作。这些工作并没有想象中的那么简单，而且这项工作在我部存在着明显的困难，但即便有困难我们也要克服。本学期我们将分工合作，将责任明细到个人。虽然有困难但是我相信我们科创部的同事能够团结合作共同解决这个困难的。

四，协助其他部门的工作开展

科创部在有需要的情况下，会积极配合学生会其他部门的工作，努力做好每一项工作。也希望学生会主席团、各部门给予科创部各方面的支持，共同为学生会的活动的顺利开展而努力！

建筑工程系分团委科创部

20xx年10月7日

艺体部工作计划篇六

一. 自我认识

宣传部作为团委的喉舌部门，同时也是医学院里的一个门面，它就像是对外展示学院风采的一个窗口和平台。首先我们应该清楚它的主要任务。比如对重大节目的宣传，这是宣传部工作的一个重要组成部分，在这些活动中，宣传部充当了发起者和气氛渲染者的作用。这样的节目有很多，都需要宣传部部内成员的协同策划。对于这种类型的宣传，性质比较严

肃、庄重。形式虽然不能拘泥于一格，可以有不同的设计方案，但宣传部所要达到的效果应该是一致的，而不应该是太活泼而忽略了其本质。同时在这里我们需要更多的耐力与策略。耐力在于我们对自己的工作要有吃苦耐劳的精神，策略在于我们自身如何与宣传部这个大家庭里面和每个成员建立友好关系从而带动部的发展。在宣传部里面我们自己也需要不断听取他人意见完善我们的工作。

二. 工作目标

1. 积极配合各方面的工作。加强宣传部内部的联系，把宣传部建设成一个人性化的温暖大家庭。
2. 加大宣传部在学校的影响力度，扩大知名度。宣传和发扬湖南师范大学仁义精勤的宗旨。
4. 充分挖掘宣传部每位成员的才能，让每个人的才华都得以发挥，得以提高，拥有锻炼的空间，同时培养大家的合作精神，在提高工作素质的同时提高工作效率。

三. 工作计划

1. 负责本学期的团委各部举办活动。
2. 重大节日的宣传工作。在确定具体日期后，根据需要做好节日活动的对外宣传
3. 对本学期的各项宣传工作进行备案。尽量详细、完整地把宣传工作记录保存下来做好重大事件的宣传工作，和各部、院广播站，记者队以及本部密切合作联系，全方位多层次的开展宣传工作。
4. 提高自身的工作能力和素质，在提高工作质量的同时提高工作效率，使宣传部的工作开展的更加顺利。

5. 配合所有其他兄弟部门活动的宣传，确保我院每项学生生活的顺利开展。

6. 适时开展联系各部门的活动：如登岳麓山，观看橘子洲烟火，野炊等

下面是我对接下来一年工作的展望和设想：

一：10月工作计划

10月工作重心将放在第4届校主播大赛上，10月20日左右将活动策划书写出，尽早将外联确定下来做好活动前期准备工作。同时引导新成员完成好办公室的布置工作，以创造一个整洁、舒适及富有艺术气息的工作环境，锻炼新成员的工作责任心。把播音站相关的表格，管理制度也需要尽早落实。另外还要积极与学校本部联系，及时了解校本部活动动态；组织跨学院间的交流活动，促进同学们的联系，并间接的提高医学院宣传部影响。

二：11月工作计划

1. 月初第4届校主播大赛初赛准备，复赛的流程，决赛的晚会。
2. 红色论坛的筹办要求，邀请的人员。
3. 工作制度的拟定，人员的落实工作的安排。

三：12月工作计划

1. 期末考试总动员的宣传

为了激励大家的学习意识，使大家在期末考试中取得好的成绩，配合学习部系列的动员活动进行宣传。

四：1月工作计划

本月主要是考试，具体活动视其他部门的要求而定。

同时，我认为还有以下几点需要补充说明：

1. 在无重大活动时，我们也应该时刻将我院的精神风貌展现在校园中，定期出宣传海报以积极、健康、向上、文明高素质的内容为主。
2. 把加强学生的思想政治、思想道德教育也作为我们工作内容的一部分，了解、掌握学生的思想动态，以多种宣传形式，不同的宣传渠道达到宣传目的，并不断收集同学的建议，及时反馈到院系。
3. 与学院各部门协调好工作。努力把学院开展的各种活动的宣传工作落实好，对于固定的节日版面，我们也会提早构思和准备，使版面的质量达到一个新的高度。

五. 可待创新的内容

- 1、制度创新。为营造良好的工作气氛，使宣传部的文字宣传工作更顺利的开展，宣传部将完善现有的内部成员考核制度。在新的制度中，宣传部要更注重对成员责任心和团队合作精神的培养。完善后的新制度将从考勤制度、值班制度、交稿制度和工作制度四个方面对成员在宣传部的每月表现作出详尽的评价，有利于提高成员的积极性，督促成员较好的完成本职工作。但考核制度只是从量上反映成员的工作态度和质质量，宣传部亦可从其他方面对成员的表现作出综合评价，以发现更多有能力的、对宣传部的发展有利的成员。
- 2、内容创新。校广播站可以发展新栏目，如与同学们可以互动的栏目《点点心愿》以点歌的形式祝福同学，联系同学间的感情，形成更人性化的校园广播形式。
- 3、方式创新。作为校园宣传的主力部门，宣传部也在寻求着

更利于自己的工作方式，发挥自己作用的工作方式。随着网络的普及以及其在宣传上的各种优势，宣传部可以在医学生工作室, 青年传媒中心扩大宣传力度。

4、定位创新。团委是一个整体，每一个部门都发挥着其不可或缺的作用。宣传部的发展自然也离不开团委其他部门的帮助和支持。本学期，宣传部可以与团委其他部门积极合作，共同发展。与此同时，我部也可多与校卫队和社团联合会也将积极合作，以真正起到沟通各学生组织的作用，并在合作中发现自己的不足，学习其他部门的长处，发展自己，提高自己，对自己有一个正确的定位。

六. 关于宣传部工作会议的一些制度建议。

与会人员：宣传部全体成员。

会议内容：对如何加强宣传力度，做好宣传工作进行交流；同时进行定期的工作总结并公布短期内的工作计划。

会议召开时间：每周一次星期天早上9：30。

注意事项：所有成员要按时参加宣传部例会，不得无故请假或迟到，有特殊原因要提前通知部长，副部长。宣传部每个小组接到任务之后成员必须要按时高效高质完成任务。

唐子涵 10.18

艺体部工作计划篇七

社团联合会新闻部，是服务于各大社团和社联的新闻报道部门，主要职能为采写和报道大型社团活动和社联活动的新闻，以便师生们能了解到刚刚发生的事情。

作为新闻部的新部员，我预备；

3、身为一个新闻工作者，坚持履行自己的职责，力求客观公正、快速准确得将事实呈现给读者。

本人在新闻部的' 每一天都会对自己负责，对他人负责，希望能通过大家的努力，将新闻部发展成更有影响力的部门。

艺体部工作计划篇八

一、坚持不懈地开展教育教学常规检查、监督、指导与常规制度落实工作，干事工作计划。

教学常规是落实在日常教学工作中的工作规范，是实现教学目标、开展各项教学工作、全面提高教育教学质量的保证和基础，教学常规工作的落实要求从教学的每一个环节做起。

备课，要求教师严格以学校和教务处的规定进行集体备课，根据各学科《课程标准》的基本思想和教学的实际情况，备课要对学生进行了解，对课程标准进行学习，对教材进行深刻挖掘；上课，要求教师必须严格把好课堂关，使课堂真正成为教与学的主阵地，严禁其它工作占用课堂或者在课堂上将学生带出教室，严禁体罚或者变相体罚学生，严禁私自调课或者在上课时做与上课无关的事，要求每一位教师上课必须精神抖擞、仪表端庄，要求每一位教师在课后对课堂进行小结，并以“课后小结”、“课后反思”等形式添注在备课之中，重点写教学的得与失。作业、课后辅导和课外活动必须做到面对全体学生、关爱每一个学生，不选择学生的家庭、生活环境、性格，对待优生和其他学生一样要一视同仁。

落实工作的方法如下：

1、教务处深入课堂，走进各教室，认真检查教学的开展情况，与教师及时交换意见，要求作业批改力争做到书写认真、规范，批改及时、准确，数量恰当适中。

2、继续进行随堂听课，听各学科、各年级的课，及时和上课老师交换意见，加强监督管理，促进教学水平的提高。

3、定期开展教研活动，组织教师开展丰富多彩的教研活动，充分利用我校现有的现代化教育技术设备，要求教师进行课件制作的学习，以提高课堂教学效率。

二、积极探索实现“全面提高教学质量”这一教学目标的有效途径。

全面提高教育教学质量是我校的立校之本，如何在各学科各年级大面积提高教学质量是教学工作的当务之急，本学期我校将从以下方面的工作做起，为全面提高教学质量打下坚实的基础，工作计划《干事工作计划》。

1、以课堂教学达标活动为契机，进一步提高中青年教师的业务素质和课程实施能力，规范课堂教学常规，提高课堂教学质量，以课堂教学的实施与研究为载体，把进行课堂教学研究、开展教学反思作为提高教师教学水平、促进教师专业化发展的必要途径。

2、加强教务处对各教研组的管理力度，从教学的细节做起，从每一课堂做起，加强教学水平和业务能力的提高。

3、围绕“转变学生学习方式”扎扎实实地开展教研活动，教研活动时间要求教研组成员都要认真对待，教研组长按要求定出研究的内容、操作的步骤。教师要认真上好每一节课，逐步提高教学水平，提高教师课程建设能力、实施能力和研究能力，努力建设一支高素质的教师队伍，以适应课程改革的需要。

4、组织教师开展立足课堂，面向学生、服务教学实际的校本教研。根据教材与学生的实际情况，找准开展校本研究的突破口，扎实、深入地开展工作。不断加强校本培训，做到理

论学习与基本功训练有机结合，做到信息技术掌握与课堂教学实践相结合，做到发现问题与教学反思相结合。使培训工作制度化、内容化、科学化。

5、课改组全体老师在认真参加教研的基础上，仍要坚持做到周周有教学反思、月月有教学故事、期期有案例，还要推选出高质量的教育故事，教育随笔。

三、搞好教师培训，提高教师素质

加强教师培训，突出工作重点，切实推进课程改革工作。

基础教育课程改革的三大标志是：更新教育工作者的教育观念，促进学生学习方式的真正转变，构建新的教学管理制度和评价制度。为了有效地落实课程标准精神，积极推进课程改革，依据学校工作计划，按照学校工作意见，在学校和教研室正确领导下，教务处加强教师的业务学习和指导，提高教师对新课程的适应能力，并以校教研组培训为突破口，充分发挥骨干教师在课改中的中流砥柱作用。本学期教研组要继续开展好一月一次的集中研究、学习活动，鼓励广大教师有创新地开展课改教学工作，在常规教学的基础上，要求每学科都有3—4个教学金点子，使课改工作充满生机和活力。

继续做好新教材、新课标的培训工作，为课改工作的深入发展打下坚实基础。

各教研组利用教研时间，继续学习新教材，新课标，并做好学习记录。

利用课堂教学达标活动，为青年教师提供展示风采的舞台，打造一支理念新、教艺精、底蕴厚的创新型教师队伍，提高教师的教育教学基本素质。

四、结合实际，开展多种学科活动，促进学生学业水平提高。

本期为了活跃学生学习生活，促进学生全面发展，将开展多种学科竞赛活动。如：数学竞赛、写字比赛、体育竞赛、绘画展等活动，尽量做到形式多样，内容丰富。

艺体部工作计划篇九

个人计划

秋天带着几分寒意悄然而至，生工学院第七届团总支学生会办公室的工作也将开始崭新的征程，我对在这样崭新的心情下开始工作、学习和生活充满了期盼。作为学生会的一名新人，我怀揣着饱满的热情，对接下来一学期的办公室工作做出如下个人工作计划：

一、主要工作计划

（一）、加强与主席团和学生会各部门的沟通，加强部门间的工作指导和交流，认真听取批评建议，加强学生会办公室的职能建设和内部成员队伍建设，充分调动每位成员的热情和积极性，发挥个人潜能。与此同时我认为还应该加强部门内部的自我反省和自我批评，这样更有助于部长和干事的成长和交流。

（二）、严格加强学生会的管理，做好本学期活动和会议的签到工作。在新学期的各项会议、活动中严格抓考勤，做好每一次考勤记录，统一表格签到。加强纪律的管理。

（三）、做好会议记录。办公室在学生会内部及相关的各项会议工作上，要严格组织、秩序安排，使其顺利有序进行，并做好每次会议记录。每两周定好一个例会，通过会议更好地运作整个工作程序和交流。

（四）、完成文件的整理和归档工作。为了使上级布置的任务落实到工作实际当中，文件是不可缺少的帮手，因此办公

室的文件起草以及整理归档工作就显得尤为重要了。在本学期的工作中我会配合上级完成对于重要文件的起草，也会与本部的成员们一起努力做好整个团总支所有文件资料的整理，归类收档各种文件资料、规章制度，使各种信息及时传达、发布。这项工作是异常重要的，这是确保整个团总支学生会工作有据可依、有案可查的根本措施。

（五）、配合书记、副书记做好各项工作。在做好我们办公室本职工作的同时，我也会积极配合上级领导开展团总支的整体工作，尽自己的力所能及，协助书记、副书记等上级做好各项工作的部署、规划和实施。配合上级传达校部、系部的各种文件精神，落实到各个团支部。

（六）、协调其他部门进行工作。与此同时，也要与团总支的其他兄弟姐妹一起，相互协调开展各种活动。协调组织团总支各部门策划、调派、统一开展各式活动，确保各项活动顺利开展、完成，从而使整体工作达到最优化。

二、个人素质培养计划

（一）、首先熟悉学生会的环境，包括人文环境、地理环境、关系环境等，尤其是人文环境，包括各部成员之间委员与部长，以及各部门的设置和功能，学生会的功能等，这是开展工作的前提；注重时间观念是办公室对成员提出的第一个具体要求；激发成员的荣誉感，珍惜机会，珍惜荣誉，是我们所提供并贯彻的。

（二）、善于发现问题，学会自主解决问题 作为一名干事，任务就是做好部长分配下来的事务，但并不是让你干什么你就干什么般机械地做事。应该以主人翁的身份，自己能解决的问题就要自主地去解决，不要总请示上级，这样能避免不少麻烦，也是自我能力的一种提高。

三、学习管理理念

（一）、学校管理工作像企业管理一样，需要简洁明了的通知和指示来上通下达，以确保内、外工作的高效完成。

（二）、社会高速进步，学校管理快速发展，所以作为学生会咽喉部门的办公室会本着“一切服务学生”的宗旨，作到快速的服务，确保学生工作的顺利进行。

（三）、有了简洁的号令和快速的传达作保证，就可达到办公室追求的工作目标—高效。

（四）、友情是一笔宝贵的财富，它将使我们的工作进一步升华，更加趋于团结与统一。

生物工程学院第七届团总支学生会办公室 干事 夏干婷

明确本部门的职责和工作重点，并传承崇高的使命感和责任感，更新工作观念、理清工作发展思路，大胆尝试新方法，以创新的观念来对待学习和生活，明确工作发展方向，为学生会自管会的长期发展而奉献自己的力量。

个人工作计划

时间悄悄从指间流过，新的学期就要开始了。经过上一学期在学生会中的学习和锻炼，发现了自身很多缺点和不足，在日常工作和与同学们的相处中，也学习到了很多知识。新学期自有新气象，在新一学期中，有更多的挑战在等待着我们，我将以更加饱满的热情和充足的信心，迎接挑战！通过对上学期工作的自省，我做出了本学期的工作计划。具体如下：

首先，我作为一名学生会成员，就要有一个明确的为同学服务的认识。正确的思想认识和工作态度对于工作的完成至关重要，没有这个清醒的认识，缺乏全心全意为同学们服务的工作热情，是谈不上任何工作的。

2011年秋季—2012年春季 工作计划

新学期又是一个新的开始，同学们都开始忙碌着新学期的教学计划。所以说学生会这个组织更加不例外，因为他为学生服务为宗旨的组织。每个部门都有自己新一年的工作计划。作为学生会干部以下是我在新一年的工作计划。第一项；迎新工作 在新学期开学之际，我们学生会迎接来到土木工程学院的新同学。我们宣传部主要负责的是对新生以展板的方式介绍我们土木工程学院及院办的各位老师。所以弄相关的彩喷、条幅等。迎新工作结束后接下来是新生军训。所以还要弄一些关于军训的一些海报及在军训期间所注意的事项、安全等方面的知识给新生了解。

代表我们学院迎接校庆，做好相关的工作。第三项；欢度节日 在这一年当中所涉及到的每个节日，一一都列出来；比如，教师节、国庆节、元旦、父亲节、母亲节、世界植树日、节水日···等等，做出一一相关的海报、字画等，宣传好欢度节日的每项重点工作。

第四项；举办一个艺术才艺展

在校园中举办一个艺术才艺展，给同学们创造展现自我才艺的一个平台。从校园中广泛搜集艺术品。如；字画、手工艺品之类的，要求内容健康，积极向上；必须是学生本人的作品。请学校老师来做点评，从中选出优秀作品给予荣誉，还有相关的学分奖励至此鼓励。

第五项；迎接学院运动会

每年我们学院举办一次运动会。主要是学生会来操作、运行每项工作这样才能进行一个完整的运动会。所以说工作量很大，我们部门主要策划看台布置，必须给大家展现出新颖无论是视觉上的还是精神上的美观。任务很艰巨，做条幅、展板、准备好幕后工作。

最新学生会干事工作计划

学院学生会外联部干事工作计划

时间的流逝会证明我是否真的做到了克服与面对，听从与实践。作为外联的一名干事，我相信我有能力也有足够的信心来面对未知的一切，这是我必须具备的也是我必须学的。我相信我有足够的能力来胜任这项工作。学院学生会干事学期工作计划 更为了当好一名优秀的外联部干事，现我草拟本人本学期的工作计划。

一、听从指挥，服从组织安排。

每次的学生会大会、部门例会等其它学生会组织的会议，我都要在每次开会前提前十分钟到，带好笔记本和笔，每次部长安排给我的工作我都会及时作好记录。外联部的主要任务是为每次的大型活动拉到赞助及配合其它部门的工作，所以，在每次拉赞助的时候，我会明确自己的目标，主动地出击，不怕碰壁，不干自己不愿干的事，不干不服从组织安排的事，做到每一件组织安排给我的工作我都踏踏实实、认认真真的用心完成。

二、积极锻炼，用心去完成每一件事。

我会在每一次部长安排给我工作时，思考这就是一次锻炼与考验自己的机会，而且用心去思考如何才能使自己的能力的得到最大的提高，如何在拉赞助时与商店老板洽谈，如何开场白，如何引起对方的兴趣，如何结束时给老板留下良好的印象，类似上面的一系列问题我都会在大脑中预演，做到有备无患。

三、及时总结，思考下一步如何更好的完成工作。

我在完成了每一阶段的工作后，必须以书面形式做出工作总

结。分析如何才能取得赞助方的信任，如何才能不损害学生会成员的形象，如何才能拉到更多的赞助。当然也要总结每一次碰壁的教训，为什么店老板没趣，为什么没谈成。做了一定的工作总结，我会在下一步的工作中有的放矢进行改正，提醒自己，避免类似情况再次发生，从而使自己的工作效率一步步得到提高。

以上的工作计划仅为本人对自己工作的简单想法，我十分愿意接受领导、同事的批评与纠正。请领导们考验我、请同事们监督我，我一定会做一名优秀的外联部干事。

艺体部工作计划篇十

为了更好的服务于每一位同学，为了更好的完成办公室的每一项任务，为了让自己的大学生活过得更充实，为了自己学有所成，严格要求自己认认真真，踏踏实实的完成领导交给的每一项任务。经过接下来这一年的学习生活，努力使自己成为一名优秀的学生会办公室干事。

二主要工作任务

1每周一晚九点三十分，在南304准时参加例会，认真做会议记录，做好会议通知和会场布置工作。

2多学多看在工作中有不懂的地方，及时请教主任和同事。

3在课余时间，积极主动地到办公室，做一些力所能及的事情。

4协调学生会各部门工作。

6负责学生会的对外联系和来客接待工作。

7负责学生会仓库公共物品的管理。

8负责学生会印章管理。

9负责文件处理。接收、传阅、督办上级团，学习组织文件、外来信函材料等；起草、印发学生会文件、总结汇报材料和对外信函等；做好文件管理、档案(含电子档案)和信息工作。

11完成主席团交给的其它工作任务。

12配合xx大学学生会及xx学院学生会各个部门的工作。

三个人素质培养要求

首先熟悉学生会的环境，包括人文环境、地理环境、关系环境等，尤其是人文环境，包括各部成员之间干事与部长、副部长间，以及各部门的设置和功能，学生会的功能等，这是开展工作的前提：注重时间观念是办公室对成员提出的第一个具体要求；激发成员的荣誉感，珍惜机会，珍惜荣誉，是我们所提供并贯彻的。

四学习管理理念

1学校管理工作像企业管理一样，需要简洁明了的通知和指示来上通下达，以确保内、外工作的高效完成。

2社会高速进步，学校管理快速发展，所以作为学生会咽喉部门的办公室会本着“一切服务学生”的宗旨，作到快速的服务，确保学生工作的顺利进行。

3有了简洁的号令和快速的传达作保证，就可达到办公室追求的工作目标—高效。

4“友情是一笔宝贵的财富，它将使我们的工作进一步升华，更加趋于团结与统一。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档