

# 小学消防安全实施方案 小学消防安全检查制度(优质8篇)

项目策划涉及到项目的整体规划和细节设计，它对于项目的成功至关重要。活动策划中的注意事项和技巧，小编在下面的范文中为大家整理了一些。

## 小学消防安全实施方案篇一

### (一) 消防安全教育、培训制度

- 1、定期组织员工学习消防法规和各项规章制度，做到依法治火。
- 2、各部门应针对岗位特点进行消防安全教育培训。
- 3、对消防设施维护保养和使用人员应进行实地演示和培训。
- 4、对新员工进行岗前消防培训。
- 5、因工作需要员工换岗前必须进行再教育培训。

### (二) 防火巡查、检查制度

- 1、落实逐级消防安全责任制和岗位消防安全责任制，落实巡查检查制度。
- 2、检查中发现火灾隐患，检查人员应填写防火检查记录，并按照规定，要求有关人员在记录上签名。
- 3、检查部门应将检查情况及时通知受检部门，各部门负责人应及时整改本单位存在的火灾隐患。

4、对检查中发现的火灾隐患未按规定时间及时整改的，根据奖惩制度给予处罚。

### （三）安全疏散设施管理制度

1、保持疏散通道、安全出口畅通，严禁占用疏散通道，严禁在安全出口或疏散通道上安装栅栏等影响疏散的障碍物。

2、应按规范设置符合国家规定的消防安全疏散指示标志和应急照明设施。

3、应保持消防安全疏散指示标志、应急照明、广播的设施处于正常状态，并定期组织检查、测试、维护和保养。

### （四）门卫消防管理制度

1、熟悉并掌握各类消防设施的使用性能，保证扑救火灾过程中操作有序准确迅速。

2、做好消防值班记录和交接-班记录，处理消防报警电话。

3、按时交接-班，做好值班记录、设备情况、事故处理等情况的交接手续。无交接-班手续，值班人员不得擅自离岗。

4、发现设备故障时，应及时报告，并通知有关部门及时修复。

5、上班时间不准在门卫室抽烟、睡觉、看书报等，离岗应做好交接-班手续。

6、发现火灾时，迅速按灭火作战预案紧急处理，并拨打119电话通知公安消防部门并报告部门主管。

### （五）消防设施、器材维护管理制度

1、消防设施日常使用管理由专职管-理-员负责，专职管-理-

员每日检查消防设施的使用状况，保持设施整洁、卫生、完好。

## 2、消防设施和消防设备定期测试：

消防设备的测试，根据不同情况决定测试时间。

## 4、消防器材管理：

(1) 每年在冬防、夏防期间定期两次对灭火器进行普查换药。

(2) 派专人管理，定期巡查消防器材，保证处于完好状态。

(3) 对消防器材应经常检查，发现丢失、损坏应立即补充并上报领导。

(4) 各部门的消防器材由本部门管理，并指定专人负责。

## (六) 火灾隐患整改制度

1、各部门对存在的火灾隐患应及时予以消除。

2、在防火安全检查中，应对所发现的火灾隐患进行逐项登记，并将隐患情况书面下发各部门限期整改，同时要作好隐患整改情况记录。

3、在火灾隐患未消除前，各部门应当落实防范措施，确保隐患整改期间的消防安全，对确无能力解决的重大火灾隐患应当提出解决方案，及时向单位消防安全责任人报告，并由单位上级主管部门向当地政府报告。

## (七) 用电安全管理制度

(1) 严禁随意拉设电线，严禁超负荷用电。

(2) 电气线路、设备安装应由持证电工负责。

(3) 各部门下班后，该关闭的电源应予以关闭。

(4) 禁止私用电热棒、电炉等大功率电器。

#### (八) 灭火和应急疏散预案演练制度

1、制定符合本单位实际情况的灭火和应急疏散预案。

2、组织全员学习和熟悉灭火和应急疏散预案。

3、每次组织预案演练前应精心开会部署，明确分工。

4、应按制定的预案，至少每半年进行一次演练。

5、演练结束后应召开讲评会，认真总结预案演练的情况，发现不足之处应及时修改和完善预案。

#### (九) 燃气和电器设备的检查的管理制度

1、应按规定正确安装、使用电器设备，相关人员必须经必要的培训，获得相关部门核发的有效证书方可操作。各类设备均需具备法律、法规规定的有效合格证明并经维修部确认后，方可投入使用。电器设备应由持证人员定期进行检查。

2、防雷、防静电设施定期检查、检测，每季度至少检查一次、每年至少检测一次并记录。

3、电器设备负荷应严格按照标准执行，接头牢固，绝缘良好，保险装置合格、正常并具备良好的接地，接地电阻应严格按照电气施工要求测试。

4、各类线路均应以套管加以隔绝，特殊情况下，亦应使用绝缘良好的铅皮或胶皮电缆线。各类电气设备及线路均应定期

检修，随时排除因绝缘损坏可能引起的消防安全隐患。

5、未经批准，严禁擅自加长电线。各部门应积极配合安全小组、维修部人员检查加长电线是否仅供紧急使用、外壳是否完好、是否有维修部人员检测后投入使用。

6、电器设备、开关箱线路附近按照本单位标准划定黄色区域，严禁堆放易燃易爆物并定期检查、排除隐患。

7、设备用毕应切断电源。未经试验正式通电的设备，安装、维修人员离开现场时应切断电源。

8、除已采取防范措施的部门外，工作场所内严禁使用明火。

9、使用明火的部门应严格遵守各项安全规定和操作流程，做到用火不离人、人离火灭。

## 1（十）消防安全工作考评和奖惩制度

1、对消防安全工作作出成绩的，予以通报表扬或物质奖励

2、对造成消防安全事故的责任人，将依据所造成后果的严重性予以不同的处理，除已达到依照国家《治安管理处罚条例》或已够追究刑事责任事故责任人将依法移送国家有关部门处理外，根据本单位的规定，对下列行为予以处罚：

（1）有下列情形之一的，视损失情况与认识态度除责令赔偿全部或部分损失外，予以口头告诫：

a□使用易燃危险品未严格按照操作程序进行或保管不当而造成火警、火灾，损失不大的；

b□在禁烟场所吸烟或处置烟头不当而引起火警、火灾，损失不大的；

c□未及时清理区域内易燃物品，而造成火灾隐患的；

d□未经批准，违章使用加长电线、用电未使用安全保障装置的或擅自增加小负荷电器的；

e□谎报火警

f□未经批准，玩弄消防设施、器材，未造成不良后果的；

g□对安全小组提出的消防隐患未予及时整改而无法说明原因的部门管理人员；

h□阻塞消防通道、遮挡安全指示标志等未造成严重后果的；

(2) 有下列情形之一的，视情节严重和认识态度，除责令赔偿全部或部分损失外，予以通报批评：

a□擅自使用易燃、易爆物品的；

b□擅自挪用消防设施、器材的位置或改为他用的；

c□违反安全管理和操作规程、擅离职守从而导致火警、火灾损失轻微的；

d□强迫其他员工违规操作的管理人员；

e□发现火警，未及时按照紧急情况处理程序处理的；

f□对安全小组的检查未予以配合、拒绝整改的管理人员。

(3) 对任何事故隐瞒事实，不处理、不追究的或提供虚假信息的，予以解聘。

(4) 对违反消防安全管理导致事故发生（损失轻微的），但

能主动坦白并积极协助相关部门处理事故、挽回损失的肇事者或责任人可视情况予以减轻或免于处罚。

除以上制度外，各单位可根据自身要求和工作实际需要制定相关必要的消防安全管理制度。

为进一步加强学校的消防安全工作，坚决杜绝重、特大火灾事故，努力减少火灾危害，保障学校的各项工作秩序稳定，确保师生员工生命财产的安全，特制订本管理制度。

## 一、组织机构与职责

1、成立消防安全工作领导小组，由校长负责，校长为消防安全第一责任人，其他成员为各部位消防安全责任人。学校将消防安全纳入综合治理工作的内容，常抓不懈。

### 2、校消防安全工作领导小组职责：

(1) 认真贯彻国家、省、市消防工作的指示，将消防工作纳入学校常规工作，及时总结，不断提高。

(2) 大力宣传《消防法》，结合开学、学期结束、课堂教学，经常对师生进行消防法规，消防安全知识教育，教育师生掌握正确的安全防火知识以及安全逃生办法。

(3) 在学校扩建、装修时，同时考虑消防安全。对消防重点部位，要配足消防器材，定期组织检查，保证完好。

(4) 时时刻刻保持高度警惕，进行经常性的消防安全检查，发现隐患，及时整改，确保安全，一旦发生火灾，及时报警，并组织灭火抢救。

(5) 对学校消防安全工作做出贡献者，及给予奖励；对因工作失职造成不良后果者，给予处罚，情节严重者报请公安机

关处理。

## 二、消防要害部位管理制度

1、学校确定将图书馆、阅览室、仪器室、电脑室、等列为消防重点要害部位。部门负责人为本部门消防安全第一责任人。

2、消防要害部位要设立禁火标志，并建立消防档案。严禁在消防要害部位吸烟，一旦发现，要立即制止。

3、根据有关规定，学校配备的消防器材、砂箱、灭火器，要放在明显的地方。管理人员要学习、掌握有关的消防知识，会正确使用灭火器，会报警。要经常检查灭火器，健全保养制度，如发现过期，要及时向总务处报告，更换药剂。

4、要经常检查电器、电线的使用情况，不准乱拉临时电线，经常宣传安全用电知识。要严格执行操作规程和技术规范，定期进行检查，发现问题及时解决。

5、电脑室管理人员在启动电脑设备时，先检查线路、插头的安全情况，使用结束时，要切断电源。

6、图书、打印室的保管员打开门窗时，要保持室内有人，人离开时，随时关好门窗，严禁火种入内。

7、教师要认真贯彻消防法规和《未成年人保护法》，认真执行消防制度，积极配合学校开展消防安全知识教育。组织学生活动，要认真考虑消防安全，确保未成年人不受火灾侵害。

## 三、应急措施

1、校长是学校消防工作的第一责任人。一旦突然发生火灾，在学校的现场内，最高职位的干部为总指挥，负责组织灭火



抢救工作。

2、在教室里，一旦突然发生火灾，在场的任课教师为第一责任人，负责组织灭火抢救工作。

3、在公众聚集场所发生火灾时，第一是组织撤离，师生要有秩序地离开，第二报警，第三组织灭火。

4、保护现场，及时向有关部门汇报。

## 小学消防安全实施方案篇二

为进一步加强学校的消防安全工作，坚决杜绝重、特大火灾事故，努力减少火灾危害，保障学校的各项工作秩序稳定，确保师生员工生命财产的安全，特制订本管理制度。

1、成立消防安全工作领导小组，由校长负责，校长为消防安全第一责任人，其他成员为各部位消防安全责任人。学校将消防安全纳入综合治理工作的内容，常抓不懈。

2、校消防安全工作领导小组职责：

(1) 认真贯彻国家、省、市消防工作的指示，将消防工作纳入学校常规工作，及时总结，不断提高。

(2) 大力宣传《消防法》，结合开学、学期结束、课堂教学，经常对师生进行消防法规，消防安全知识教育，教育师生掌握正确的安全防火知识以及安全逃生办法。

(3) 在学校扩建、装修时，同时考虑消防安全。对消防重点部位，要配足消防器材，定期组织检查，保证完好。

(4) 时时刻刻保持高度警惕，进行经常性的消防安全检查，发现隐患，及时整改，确保安全，一旦发生火灾，及时报警，

并组织灭火抢救。

(5) 对学校消防安全工作做出贡献者，及给予奖励；对因工作失职造成不良后果者，给予处罚，情节严重者报请公安机关处理。

1、学校确定将图书馆、阅览室、仪器室、电脑室、等列为消防重点要害部位。部门负责人为本部门消防安全第一责任人。

2、消防要害部位要设立禁火标志，并建立消防档案。严禁在消防要害部位吸烟，一旦发现，要立即制止。

3、根据有关规定，学校配备的消防器材、砂箱、灭火器，要放在明显的地方。管理人员要学习、掌握有关的消防知识，会正确使用灭火器，会报警。要经常检查灭火器，健全保养制度，如发现过期，要及时向总务处报告，更换药剂。

4、要经常检查电器、电线的使用情况，不准乱拉临时电线，经常宣传安全用电知识。要严格执行操作规程和技术规范，定期进行检查，发现问题及时解决。

5、电脑室管理人员在启动电脑设备时，先检查线路、插头的安全情况，使用结束时，要切断电源。

6、图书、打印室的保管员打开门窗时，要保持室内有人，人离开时，随时关好门窗，严禁火种入内。

7、教师要认真贯彻消防法规和《未成年人保护法》，认真执行消防制度，积极配合学校开展消防安全知识教育。组织学生活动，要认真考虑消防安全，确保未成年人不受火灾侵害。

1、校长是学校消防工作的第一责任人。一旦突然发生火灾，在学校的现场内，最高职位的干部为总指挥，负责组织灭火抢救工作。

2、在教室里，一旦突然发生火灾，在场的任课教师为第一责任人，负责组织灭火抢救工作。

3、在公众聚集场所发生火灾时，第一是组织撤离，师生要有秩序地离开，第二报警，第三组织灭火。

4、保护现场，及时向有关部门汇报。

## 小学消防安全实施方案篇三

为加强校舍安全的力度，预防校舍安全事故的发生，结合我校的实际情况，特制订我校校舍安全管理制度如下：

### 一、成立校舍安全领导小组

组长：

副组长：

成员：

二、在开学时必须对校舍进行检查，发现有异常情况，及时向办公室报告。

三、总务处负责组织每月定期对所有校舍进行一次大检查。

四、凡自然灾害（如台风、暴雨、滑坡、地震等）造成校舍出现异常情况或造成灾害的，应采取安全应急措施，及时转移师生，以免造成人员伤亡，并及时向上级报告。

五、主体、楼面出现异常情况，应由学校主管领导作跟踪记录。如有安全隐患，应及时采取整改措施。

六、每一位教师，学生都有义务爱护学校的公共设施，如发现

总是应及时汇报,防止不必要情况发生。将隐患消灭在萌芽。

七、因失职造成校舍安全事故的,追究有关责任人的责任。

## 小学消防安全实施方案篇四

为加强校舍安全的力度,预防校舍安全事故的发生,结合我校的'实际情况,特制订我校校舍安全管理制度如下:

一、成立校舍安全领导小组

组长:

副组长:

成员:

二、在开学时必须对校舍进行检查,发现有异常情况,及时向办公室报告。

三、总务处负责组织每月定期对所有校舍进行一次大检查。

四、凡自然灾害(如台风、暴雨、滑坡、地震等)造成校舍出现异常情况或造成灾害的,应采取安全应急措施,及时转移师生,以免造成人员伤亡,并及时向上级报告。

五、主体、楼面出现异常情况,应由学校主管领导作跟踪记录。如有安全隐患,应及时采取整改措施。

六、每一位教师,学生都有义务爱护学校的公共设施,如发现总是应及时汇报,防止不必要情况发生。将隐患消灭在萌芽。

七、因失职造成校舍安全事故的,追究有关责任人的责任。

# 小学消防安全实施方案篇五

第一条 为了加强和规范我校的消防安全管理，预防和减少火灾危害，保证正常的教学、教研和学习秩序，保障公共财产和教师、职工、学生的生命安全，根据《中华人民共和国消防法》和《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》以及市局有关文件精神，特制定本单位消防安全管理制度。

第二条 在各班级、办公室、功能室工作学习的师生应当遵守消防安全法律法规和规章制度，贯彻“预防为主，防消结合”的消防安全工作方针，积极履行消防安全职责，保障消防安全。

第三条 我校的法人代表是单位的消防安全责任人，对本单位的消防安全工作全面负责；各班班主任是本班消防安全的具体责任人，负责本班教室的消防安全工作；各办公室、功能室教师具体负责所处室的消防安全工作。

第四条 各班主任、教师应当在学校的安排下，根据公安消防部门的指导落实学校消防安全责任制和岗位消防安全责任制，明确岗位消防安全职责，抓好各种具体的消防安全工作管理。

第五条 学校要积极开展消防工作，校长应当履行规定的职责。

第六条 班主任、功能室负责人是本年级办公室、本班教室、本功能室的消防安全管理人。消防安全管理人对校长负责，按照学校的消防安全工作要求和安排，实施和组织落实相关的消防安全职责。

第七条 教学区、微机室、实验室、办公室等部门，是我校

的消防安全重点部门，应当按照学校的消防工作要求，实行严格的消防安全管理。

第八条 学校应当按照消防法规的有关规定，结合本校的特点，建立健全其消防安全管理责任制和保障消防安全的操作规程并组织实施落实。

### 第九条 危险物品安全管理制度

1、教学活动中凡需使用易燃、易爆、放射性和剧毒物品及有害菌种的，一定要先报告学校进行消防备案，设安全放置处所，明确专人保管，建立使用卡，严格使用管理。

2、易燃、易爆、放射性和剧毒物品及有害菌种统一由学校设仓贮存，不准私自贮存。

3、学校任何地方不准贮存汽油、柴油。

4、领用剧毒危险物品时，需经校长同意，两人一同领取，违反规定的保管人员应拒绝发放。

5、领用剧毒危险物品不能超过教学需要的使用量限额。如需较大使用量的，学校须报市局有关科室负责人签批同意并备案。

### 第十条 临时动火审批制度

2、动火完毕要当即清理现场火种。

第十一条 对在消防安全工作中成绩突出的部门及个人，应当给予表扬和奖励；对未依法履行消防安全职责，违反消防安全管理制度或因此而造成直接经济损失的，应当依照有关的法律法规和本制度，对其部门的消防安全管理人和直接责任人，将视其情节的轻重，报请上级给予行政处分或移交司-

法-部门处理。

第十二条 本制度适用于规范和指导本单位的各项消防安全管理工作。国家和地方政府法律法规以及上级有关职能部门另有规定的按国家和地方政府法律法规及有关职能部门的规定办理。

为了加强和规范我校的消防安全管理，预防火灾和减少火灾危害，根据《中华人民共和国消防法》，贯彻预防为主、防消结合的消防工作方针，履行消防安全职责，保障消防安全。落实消防安全责任制和岗位消防安全责任制，明确岗位消防安全职责。

### （一）消防安全责任

- 1、贯彻执行消防法规，掌握本校的消防安全情况；
- 2、实施消防安全制度和保障消防安全的操作规程；
- 3、组织防火检查，督促落实火灾隐患整改，及时处理涉及消防安全的问题。

### （二）消防安全管理人。

消防安全管理人对单位的消防安全责任人负责，实施和组织落实下列消防安全管理工作：

- 1、拟订年度消防工作计划，组织实施日常消防安全管理工作；
- 2、组织制订消防安全制度和保障消防安全的操作规程并检查督促其落实；
- 3、组织实施防火检查和火灾隐患整改工作；

5 、在师生中组织开展消防知识、技能的宣传教育和培训，组织灭火和应急疏散预案的实施和演练。

### （三）消防安全管理

保障疏散通道、安全出口畅通，并设置符合国家规定的消防安全疏散指示标志和应急照明设施，并每学期进行一次消防设施和设备的检查。

- 1 、用火、用电有无违章情况；
- 2 、安全出口、疏散通道是否畅通，安全疏散指示标志、应急照明是否完好；
- 3 、消防设施、器材和消防安全标志是否在位、完整；
- 4 、严禁占用疏散通道；
- 5 、严禁在安全出口或者疏散通道上安装栅栏等影响疏散的障碍物；
- 6 、严禁在教学、工作等期间将安全出口上锁、遮挡或者将消防安全疏散指示标志遮挡、覆盖。

### （四）消防安全宣传教育和培训

开展多种形式的经常性的消防安全教育、宣传教育和学校消防安全的培训工作。

- 1 、有关消防法规、消防安全制度和保障消防安全的操作规程；
- 2 、本单位、本岗位的火灾危险性和防火措施；
- 3 、有关消防设施的性能、灭火器材的使用方法；



4、报火警、扑救初起火灾以及自救逃生的知识和技能。

## 小学消防安全实施方案篇六

### 一、消防安全例会制度

（一）学校每季度召开至少一次消防安全工作会议。消防安全工作领导小组和义务消防队全体成员必须参加会议。必要时，可要求全体教职员工参加。

（二）消防安全工作会议研究分析学校消防安全形势，通报火险隐患情况，分析、查找产生隐患的原因，总结教训，制定针对性整改方案和具体落实措施；提出有关重点、难点问题的解决办法；研究部署学校下一阶段的消防安全工作等。

### 二、消防安全教育、培训制度

（一）学校消防安全工作领导小组负责组织开展消防宣传，对教职员工、学生进行教育培训。

（二）学校应将消防知识纳入学生素质教育内容，通过多种形式和途径使学生了解应知应会的消防知识。

（三）学校应当每年对教职员工、学生至少进行一次消防安全知识培训。新教职员工上岗前、新生入学后应进行一次消防安全培训和教育。

（四）学校消防安全宣传教育和培训应包括下列主要内容：

- 1、有关消防法规、消防安全制度和保障消防安全的操作规程；
- 2、本单位和本岗位火灾危险性和防火措施；

- 3、有关消防设施、灭火器材的性能和使用方法；
- 4、报火警、扑救初起火灾及逃生自救的知识和技能；
- 5、组织、引导学生疏散的知识和技能。

（五）教职员经培训后，应懂得火灾的危险性、预防火灾措施、火灾扑救方法、火场逃生方法，并会报火警119、会使用灭火器材、会扑救初起火灾、会组织人员疏散。

（六）学校应做好消防宣传教育培训情况记录，并存入消防档案。

### 三、消防值班制度

（一）学校要坚持24小时消防安全值班制度。

（二）值班人员要熟悉和掌握消防法规和本单位消防工作管理制度及应急措施；熟悉消防重点部位的布局、建筑特点、防火区域及疏散通道走向、消防设备的配置情况；熟悉并掌握各类消防设施的使用性能和操作方法。

（三）值班人员应坚守岗位、忠于职守，做到不脱岗、不睡岗、不做与工作无关的事情。

（四）值班人员要对管理范围内的各种消防设施、器材进行检查，确保设施、器材的完好有效。发现设备故障时，应及时报告消防安全工作领导小组。

### 四、安全疏散设施管理制度

（一）疏散指示标志、火灾应急照明、火灾应急广播等设施应设置齐全、保持完好有效。

（二）在各室明显位置设置安全疏散图示。

（三）保持疏散通道、安全出口畅通，禁止占用疏散通道，不应遮挡、覆盖疏散指示标志。

（四）使用期间禁止将安全出口上锁，禁止在安全出口、疏散通道上安装固定栅栏等影响疏散的障碍物。

## 五、消防设施、器材维护管理制度

（一）义务消防队负责实施对学校消防设施、器材维护保养，确保其完好无损。

（二）对消防设施、器材应进行登记，建立维护、管理档案，记明消防设施、器材的类型、数量、部位、检修或充装记录和维护管理责任人。

（三）灭火器维护管理要求：

- 1、灭火器应保持铭牌完整清晰，保险销和铅封完好，应避免日光曝晒、强辐射热等环境影响。
- 2、灭火器应放置在不影响疏散、便于取用的指定部位，并摆放稳固，不应被挪作它用、埋压或将灭火器箱锁闭。

（四）消火栓维护管理要求：

- 1、消火栓不应被遮挡、圈占、埋压。
- 2、消火栓应有明显标识。
- 3、消火栓箱不应上锁。
- 4、消火栓箱内配器材应配置齐全，系统应保持正常工作状态。

（五）消防设施、灭火器材的维护管理情况记录要存入消防档案。

## 六、灭火和应急疏散预案演练制度

（一）学校应制定灭火和应急疏散预案，并定期演练，以减少火灾危害。学校安全工作领导小组负责编制灭火和应急疏散预案，义务消防队负责组织灭火和应急疏散预案的演练。

（二）学校应当按照灭火和应急疏散预案，至少每半年进行一次演练。

（三）灭火和应急疏散组织机构及分工：

2、义务消防队：扑救初起火灾，配合公安消防队采取灭火行动；

3、通讯联络组：报告火警，与相关部门联络，传达指挥员命令；

4、疏散引导组：维护火场秩序，引导人员疏散；

5、安全防护救护组：救护受伤人员，准备必要的医药用品；

（四）灭火和应急疏散预案演练程序：

1、报警和接警处置程序：发现火警信息，值班人员应核实、确定火警的真实性。发生火灾，立即向“119”报火警，同时，向学校领导报告，发出火灾声响警报。报警应讲明起火单位、部位、时间、单位详细地址，可燃物质、火势等情况。

2、应急疏散的组织程序：开启火灾应急广播，说明起火部位、疏散路线。组织处于着火层等受火灾威胁的楼层人员，沿火灾蔓延的相反方向，向疏散走道、安全出口部位有序疏散。情况危急时，可利用逃生器材疏散人员。组织人员疏散时，应采取有效措施帮助无自主逃生能力的人员疏散。

3、扑救初起火灾的程序：现场指挥员组织灭火行动组人员，

切断有关电源，利用灭火器材迅速扑救，视火势蔓延的范围，启动灭火设施，协助消防人员做好扑救火灾工作。不能控制火情时，现场指挥员应立即下达所有人员撤离命令。

4、通讯联络程序：立即迎接消防车辆，并视情况与供水、供电、医院等单位联络，按预定通讯联络方式，保证通讯联络畅通。指挥员组织扑救初起火灾，利用灭火器材实施扑救。

5、安全防护救护程序：安全防护救护组应当准备必要的医药用品，进行必要的救护，及时通知救护部门组织救护伤员，保证急需医药用品供应，有序开展救护工作。

6、善后处置程序：火灾扑灭后，寻找可能被困人员，保护火灾现场，配合公安消防部门开展调查。

（五）演练时，应当设置明显标识并事先告知演练范围内的人员。

（六）演练结束，应做好演练情况记录，总结经验，写出演练小结和评价，根据实际修订预案内容。

为了切实做好安全工作，落实市教育局安全工作会议精神，全面落实各项安全消防责任制，以防火灾为重点，全校师生总动员，集中力量，为减少各类灾害和人身事故的发生，保护国家和人发生命财产安全为目标，努力创造师生工作学习的良好环境，特作如下安全工作制度：

一、大力宣传安全工作的重要性，要把安全工作放在首位，采取各种形式利用各种宣传工具，如大会、小会、晨会、班会、队会、广播、板报、文艺等，向全校师生进行宣传教育。

二、进行安全工作的组织落实，以便加强安全工作的领导，学校成立了以校长为核心的安全领导小组，各年级班组，以班主任为核心成立自治的安全小组，形成自上而下，安全教

育网络。

三、做好校内的安全工作：对校内的设施经常检查，对学校内的电线电路要经常检查，对损坏耗电器电线要及时更换，以免发生电火，对学校的锅炉，自来水要随坏随修，对南北后三栋房的门窗要责任到班赏罚分明，体育设施要经常检查，以防发生学生的人身安全事故。

四、抓好值日值宿工作，制定好责任制，交接好班，记好记录不出任何差错。

五、在校内向学生进行安全教育，学生在课间禁止打闹、互相追逐、不做危险的游戏、不攀登围墙，上体育课时做好安全防护。

六、做好校外的安全教育宣传工作，教育学生遵守交通规则，注意来往车辆不在马路上追逐打闹，不到铁路河流去玩耍，不在野外玩火，不到危险的地方去玩等。学校在组织劳动时要进行劳动的安全教育。

七、在家要注意防火防盗、防坏人，对不懂的电器和其它机器不要乱摆弄，不要随意接待陌生人，不要随便弄煤气、弄火、防止煤气、食物中毒等。

## 小学消防安全实施方案篇七

为确保我校广大师生的生命财产安全，预防火灾事故的发生，根据我校的实际，特制订消防安全管理制度如下：

一、采取多种形式，加强学校广大师生的消防安全意识教育。

二、按消防部门有关规定配齐消防器材，并定期对消防器材进行检查、更新。

三、学校教职员员工要学会使用操作灭火器。

四、学校不得组织学生到森林地带野炊，严禁学生参加森林火灾扑救工作。严禁学生野外用火。

五、加强学校各种教学设备、器材和生活设施的.消防安全工作。要定期检查电器、线路等是否老化，发现安全隐患要及时更换，使用电器要严格按照规程操作，以免发生火灾、触电事故。

六、加强易燃、易爆物品的管理力度，对易燃、易爆物品要定期进行检查，发现有异常情况，及时向学校领导报告。

七、使用煤气炉、热水器前要检查煤气管道、阀门、煤气瓶、煤气炉等性能是否良好，方可按规程操作使用。

八、如出现火灾突发事件，应采取应急措施，及时转移师生，以免造成人员伤亡，尽量把损失降到最低限度，并及时向上级报告。

九、师生要记住“119”火警电话。发生火灾要及时报警。

## 小学消防安全实施方案篇八

以企业领导为总负责，组建灭火和应急疏散组织机构，由灭火行动组、通信联络组、疏散引导组、安全防护救护组组成，具体分工如下：

1、灭火行动组：由保卫科科长任组长，并兼任火场临时指挥员，灭火行动组主要负责本企业的一般初级火灾的扑救工作。

2、通信联络组：由办公室主任任组长，负责通信联络及各部门的统一协调。

3、疏散引导组：由人事科科长担任组长，负责火灾时人员的安全疏散及财产的安全转移。

4、安全防护救护组：由安全科科长担任组长，负责火灾时车辆、医疗救护等后勤保障工作。

## 消防安全管理制度预案二、报警和接处警程序

1、报警监控中心必须配备火警电话，值班人员要坚守工作岗位，对企业的重点要害部位进行全方位24小时监控。

2、监控中心收到监控区的火警信号及火警电话后，应立即用对讲机通知值班人员、巡逻员赶赴现场，并电话通知值班领导。

3、值班室必须配备必要的救灾设施。值班人员赶赴现场后，如未发生火灾，应查明警示信号的报警原因，并做详细记录。

4、如有火灾发生，应根据火情，立即拨打“119”报告消防队，并将信息反馈监控报警中心，同时进行灭火及疏散工作。

5、监控中心根据火灾情况，调集有关人员启动灭火和应急预案。

## 消防安全管理制度预案三、应急疏散的组织程序与措施

1、为使灭火和应急疏散预案顺利进行，保卫科应加强日常性检查，确保消防通道畅通。

2、公共聚集场所(人员相对集中的场所)应保持消防通道畅通，出入口有明显标志，消防通道及安全门不能锁闭，疏散路线有明显的引导图例。

3、火灾发生时，疏散引导人员应迅速赶赴火场，利用应急广播指挥人群有组织地疏散。



4、疏散路线尽量简捷，就近安排，走道内应设疏散指示。

5、疏散引导组工作人员要分工明确，统一指挥。

#### 消防安全管理制度预案四、扑救一般初级火灾的程序和措施

1、当火灾发生时要沉着冷静，采用适当的方法组织灭火、疏散。

2、对于能立即扑灭的火灾要抓住战机，迅速消灭。

3、对于不能立即扑灭的火灾，要先控制火势的蔓延，再开展全面扑救。

4、火灾扑救要服从火场临时指挥员的统一指挥，分工明确，密切配合。

5、当消防人员赶到后，临时指挥员应将火场现场情况报告消防人员，并服从消防人员统一指挥，配合消防队实施灭火、疏散工作。

6、火灾扑救完毕，保卫部门要积极协助公安消防部门调查火灾原因，落实“三不放过”原则，处理火灾事故。

#### 消防安全管理制度预案五、通信联络，安全防护救护的程序和措施

1、所有参加灭火与应急疏散工作的工作人员应打开通信工具，确保通讯畅通，服从通信联络组长的调遣。

2、救灾小组成员应在火场待命。

3、医务室人员在现场及时救治火场受伤人员，必要时与地方医院联系救治工作。

4、应调集车辆，确保交通畅通。

5、指定专人对被抢救、转移的物资进行登记、保管，对火灾损失情况协同有关部门进行清理登记。

#### 消防安全管理制度预案六、日常工作

1、落实消防责任制，宣传消防知识，提高员工消防意识。

2、每年应保证1-2次消防演习。

3、定期检查、维护消防设施。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)