

2023年学校安全工作自查自纠情况报告(通用5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗?这里我整理了一些优秀的报告范文,希望对大家有所帮助,下面我们就来了解一下吧。

学校安全工作自查自纠情况报告篇一

学校安全问题一直是我校最为关注和重视的工作之一,也是各项工作的首要任务.在上级领导的指导下,结合我校安全工作的实际情况,按照上级部门颁发的各种安全会议精神,坚持以“隐患险于明火,防范重于泰山”为指针,认真贯彻落实上级各有关要求,全面加强学校安全教育,通过齐抓共管,营造气氛,切实保障师生安全,维护正常的教育教学秩序.根据教育局对关安全工作指示,我校认真学习了文件精神,对自查工作进行了部署,按通知要求逐项进行了自查,现将自查情况汇报如下:

开学初召开了行政安全工作专项会议,明确了任务、责任,进行了细致的分工,筹划了学校下一步安全工作的打算。学校还组织全体教师,召开了安全工作会议,结合我校的实际,讲了我们学校当前安全工作要注意的问题,提出了严格的安全工作要求,提出了“没有安全就没有一切”的工作口号,要求大家充分认识“安全高于一切”,“孩子的生命比一切更重要”的思想,指出了安全工作要深入人心,到岗尽责,安全工作不能有丝毫放松,学校要形成校园安全人人有责,大家时时想安全,处处抓安全的良好工作局面。

我校十分重视“平安校园”创建工作,形成了校长总揽全局、统一协调,各部门参与、密切配合的工作格局,形成了群防

群治、齐抓共管的工作合力。按照教育局对学校安全工作的要求，结合我校实际，制定并全校教职工签订了《安全工作责任书》，制定了校园安全责任区，明确了各责任人的职责，加大了对功能室及全体教师的安全工作的检查力度，不断规范教育教学管理、后勤管理、教师队伍管理及各项活动管理，并实行了安全事故责任追究制。在本次安全大检查工作中，各组织成员各负其责，各司其职。

制度是落实的保证，完善规章，明确岗位，职责分明，严肃纪律，责任到人，是我校开展安全教育活动的经验。学校安全工作每周一次，做到有内容、有记录，并制订了《交通安全宣传教育工作制度》；《学校安全工作领导小组工作制度》；《安全工作责任分解制度》；《学校安全工作会议制度》；《安全检查防范制度》；《安全事故报告和责任追究制度》；《安全教育制度》；《安全隐患整改制度》；《物品出入查验制度》；《用电安全制度》；《安全防范措施》；《体育活动安全要求》；《师生大型活动安全管理制度》；《疫情报告制度》；《应急管理办公室工作机制》；《应急管理办公室工作事项》；《安全工作领导小组职责》等，节假日学校实行了领导、教师值班制度，制定了学校安全检查督导制度，通过建章立制使学校安全教育活动制度化。近期，又重温制度，加强落实。

(一)开学初，学校及时组织相关人员，对学校涉及安全的各个方面进行排查，具体工作如下：

- 1、检查了教学楼内及各班教室门窗、电路及照明情况，各班照明灯和走廊灯都能正常使用，各班教室门窗完好。
- 2、检查了办公楼、综合楼的用电、防火、防盗情况，督促教职工注意安全用电和防火安全，防盗安全。
- 3、检查了学校厕所、围墙、标志物、旗杆、教学楼外饰、门窗等处。经检查都完好无损，不存在安全隐患。

4、检查了教学楼内消防设施、安全通道等，发现灭火器完好，压力正常，灭火器数量符合要求，放置正确。疏散通道畅通。

5、会同体育教师对校园的体育器械进行了检查。所有体育器械没有破损，不存在安全隐患。

6、教育学生杜绝吃“三无食品”。

7、检查了微机室、图书室、实验室，这些教学辅助室的管理都很到位，都能按照上级的要求去做，无安全隐患。

1、安全教育：利用黑板报、手抄报、

宣传画、班队会等形式，对学生进行安全教育活动。除了常规教育外，还有安全教育周活动，活动前有方案，结束后有记录。

2、交通安全：学生使用的自行车车况良好，能经常对学生进行交通安全知识的教育。

3、饮食安全：学校食堂建立了规章制度，做饭人员持健康证上岗；食堂配有消毒碗柜，定期对灶具进行消毒。

5、活动安全：学校举办外出或群体活动制订安全预案，并严格执行审批制度；学校要求学生参加节假日、双休日的有关活动坚持了自愿的原则；学校作息时间调整及临时改变学生上学、放学时间，能预先告知家长。节假日护校工作落实到了具体责任人。

1、交通安全始终是我校安全工作重点，但学校放学之后，教师无法管理学生，尽管教师反复教育学生遵守交通安全要求，但仍然有部分学生在公路上跑、穿等情况，极易造成安全事故。

2、离校门口300米处仍存在无证经营的流动小贩。

3、进入校园的线路老化且穿梭在密集树冠中，极易形成短路、接地，在雷雨季节、刮大风时经常段电。

4、教学楼楼顶的避雷装置损坏。

5、第二餐室南面窗子上方有裂缝。

1、我们将继续加强以交通安全为重点的安全教育与管理，加强与家长的联系，形成教育合力，提高交通安全教育的实效性。

2、继续加强校门外流动商贩的整治工作，严禁学生课间出校门，加强食品卫生安全的教育与管理，教育学生不要购买“三无”食品。3、把存在问题的3、4、5项上报给局投资发展中心，肯盼领导尽早帮我校解决问题。

总之，学校始终把安全工作作为首要大事高度重视，确保了师生及学校财产的安全。在今后的的工作中，在健全制度加强管理的同时做到人性化管理，创造和谐、宽松的工作环境，加强学习，落实学习时间及内容，以提高自身的业务水平，重点是服务意识、服务态度及如何提高服务质量；健全各种制度，加强管理、分工明确、责任落实到每个人，工作中有布置、有督导、有检查，在人员少、工作量大、临时性工作多的情况下，协调调度、团结协作，圆满完成各项工作任务。

学校安全工作自查自纠情况报告篇二

为确保保密安全万无一失，我分局严格按照区保密工作的总体要求，以保密工作科学化、保密管理法制化，保密技术现代化和保密队伍专业化为目标，逐步建立安全保密管理长效机制，不断提高我分局的保密工作水平。

我分局为落实保密工作目标管理责任制，切实开展保密工作，专门成立了由分局局长桂秋菊任组长，分局副局长王培强、谢良仲任副组长，钟世秋、陈亮、姚恬为成员的保密工作领导小组，由办公室负责分局日常保密工作。并根据攀委密[20xx]6号文件要求，确定我分局2名定密人员为局长桂秋菊和副局长王培强。

我分局的保密工作，实行谁主管，谁负责的原则。分局主要领导对分局的保密工作负有领导责任，分局分管保密工作的领导，对所分管范围内的业务科(室)的保密工作负有主要领导责任。我分局能够坚持把保密工作纳入具体工作管理中，在研究和部署工作的同时，将保密工作和业务工作同计划、同部署、同检查、同总结。

我分局十分重视保密教育工作，领导班子成员不仅做到时时强调保密，事事注意保密，还把保密工作及保密教育作为日常工作常抓不懈，班子成员、在单位大、小会上坚持宣讲保密工作的重要性和意义，要求全体干部职工时刻绷紧保守国家秘密这根弦。具体做法：

1. 始终把保密工作列入议事日程。领导班子将保密工作作为一项重要工作来抓，成立保密工作领导小组，督促各项措施的落实。我分局还把保密工作纳入每年的机关公务员年度考核和领导班子民主生活会，形成了严密的保密工作制度。

2. 抓好全体干部职工的保密宣传教育。为了搞好分局的保密教育工作，领导班子成员带头学习保密知识、带头遵守保密制度，并组织分局全体干部职工，学习《保密法》、《保密知识读本》等相关的法律法规和中央、省、市、区有关保密工作的重要精神。通过认真学习，不断加深干部职工对保密知识的认识和掌握，有效增强了全体干部职工的保密意识，带动了保密宣传教育的开展。

3. 重点加强保密工作人员的保密教育。我分局坚持办公室为

保密工作的具体承办部门，在日常工作中，对办公室专职保密人员认真培训、严加教育，积极订阅保密学习材料，对市、区举办的保密工作培训和讲座，我分局都要求专职保密人员必须参加，及时学习最新、最科学的保密知识和保密技能，提高保密工作水平。

我分局为使保密工作更加规范化、制度化，建立健全保密管理制度，按照保密安全工作的要求，结合分局实际情况，坚持积极防范、突出重点、重在教育、常抓不懈和既确保国家秘密又便利各项工作的方针，参照《中华人民共和国保守国家秘密法》和《中华人民共和国保守国家秘密实施办法》，在年初进一步完善了我分局的《保密工作制度》，对保密的措施、计算机信息系统和通信办公自动化设备保密管理、国家秘密载体管理、重大涉密涉外会议和活动保密管理、领导干部保密工作责任制和保密工作人员岗位职责、保密工作程序等都做了具体的规定，增强了制度的可操作性，并将制度印制分局各科(室)，做到事事有章可循、有据可查。

在保密工作信息报送上，我分局严格按照区保密局的要求将保密的各项工作及开展情况及时上报保密局，根据工作安排报送分局开展的重大保密工作活动信息和重大的安全保密设施建设情况。对区保密局在保密工作检查中提出的意见，我分局能结合实际进行整改并及时向区保密局反馈整改落实情况。

我分局进一步规范了涉密计算机和上网计算机的管理，对计算机网络系统严格执行国家保密局《计算机信息系统保密管理暂行规定》和《计算机信息系统国际联网保密管理规定》，做到计算机信息系统涉密管理由专人负责。在每台计算机的显著地方均粘贴了在区保密局领取的计算机用途标识。上网信息建立了审批制度并严格执行审批程序，认真填写《xx区政府信息公开保密审查表》，由拟公开信息科(室)自审，经办公室主任审核、分管领导审批方可上报。

分局没有涉密计算机，全部计算机没有使用无线电键盘、鼠标及其他无线电互联的外围设备。对计算机介质的使用全部进行了统一的登记备案，明确了保密安全责任人；认真执行了涉密介质不得在非涉密计算机上连接的保密规定，严禁在非涉密计算机上存储、处理涉密信息；办公用计算机、涉密计算机的修理、维护、淘汰等均能严格执行保密制度；党政网计算机设置了开机口令、屏蔽口令。

对上三级文件的传阅、保管严格执行了涉密文件的保管规定，清退齐全。对废弃文件、文档的保管、销毁工作能够严格执行相关保密规定。

我分局对保密重点部位强化了硬件建设，在安装三铁(铁门、铁窗、铁柜)的基础上，将原有办公室的铁门换成了防盗门，切实做好四防(防盗、防火、防潮、防鼠)。将原存放档案的独立式铁柜，更换为存放档案专用的组合式铁柜，加强了普通文件和涉密文件的保密工作。我分局为保证重点部位保密工作不出问题，每季度对分局的所有重点部位进行一次全面检查，有效地防止因保密设施问题造成失泄密情况的发生。

分局全体干部职工都能严格执行手机使用保密制度，做到不在无保密措施的音频、视频通讯系统中进行涉及国家秘密的通信的保密规定，在涉密会议场所能够配备使用移动通信隔离装备□3g手机配备使用符合要求。

我分局对保密工作在人力、物力、财务方面均做了大量的工作，虽然取得了一定的成绩，但还存在一些不足，如在思想认识上还有待于进一步提高，具体的制度落实还有待于进一步严格规范等。我分局将继续完善保密工作职能，加大工作力度，深入开展保密法规的学习和宣传，不断完善保密制度和措施，狠抓制度落实，确保我分局保密工作万无一失。

学校安全工作自查自纠情况报告篇三

为了贯彻落实教育部办公厅《关于开展中小学幼儿园安全大检查的通知》和《海南省教育厅转发教育部关于开展中小学幼儿园安全大检查的通知》精神，进一步提高我校安全工作水平，保障广大师生的生命和财产安全，保证学生健康成长的良好环境，构建平安和谐校园，维护社会稳定，我校按照市教育局的统一部署，在全校范围内开展安全整治行动，认真自查整改。现将有关的情况汇报如下：

一、日常的安全工作

(一)、学校重视，成立安全工作组织机构

学校领导将安全工作做为学校管理的重中之重来抓，形成了党支部总揽全局、统一协调，各部门密切配合的工作格局，形成群防群治、齐抓共管的工作合力。实行校长负总责，副校长具体负责，中层领导人分管的安全工作网络管理机制，成立了安全工作领导小组，完善学校安全组织机构，负责学校日常安全工作。

学校安全工作领导小组：

组长：校长王秀丽(全面负责学校安全工作)。

副组长：宋斌麒副校长(负责教育教学、实验室、图书馆、集体活动等安全工作);符子江副校长(负责用水用电、交通、防雷、自然灾害、校园设施等安全工作);黎逊总务主任(负责禁烟、禁毒、消防、卫生、治安等安全工作)。

组员：各中层领导、年级组长和各班主任

(二)、制度保证，建立安全工作保障机制

为进一步做好安全教育工作，加强对安全教育工作的领导，学校实行安全工作目标责任制，规范日常管理；建立健全突发事件处置工作预警预案机制；制定各种管理制度及安全保卫工作制度；严格落实行值日制度，经常性的进行安全工作检查，以形成有效的领导、管理、监督、检查机制。建立健全学校安全工作规章制度，制定了各类防范、应急等制度。建立健全定期检查和日常防范相结合的安全管理措施，制定门卫值班、防火防灾、食品卫生管理、体育器材检查等规章制度。

(三)、宣传教育，提高学生安全防范意识

加强学生的安全管理，关键是提高学生的安全防范意识。确定安全宣传教育内容，我校经常围绕“校园安全”“交通安全”、“饮食安全”、“防火防水防电安全”、“防疾病传染”、“防煤气中毒”、防震等开展宣传教育工作。

利用国旗下讲话、主题班会、集会、专家讲座、安全防范演练、观看影视资料、校园广播、橱窗专栏、悬挂条幅等开展形式多样的安全教育活动，对学生进行提高安全防范意识教育。并通过印发《告家长书》和利用家长会来增强家长的安全意识，使家长配合学校作好学生的安全教育工作。

(四)、周密安排，认真落实，切实做好安全工作。

1、签订目标责任书，实行层层安全责任追究制，每学期，校长与分管副校长、班主任签订责任书，明确职责，提高责任人的安全责任意识。

2、注重值日检查和监督指导。每天值周领导、值日教师及学校的红领巾监督员不间断地巡查，维持课间秩序，指导学生行为，对发现的问题及时处理，将安全隐患消灭在萌芽状态。

3、学校门口道路、车辆嘈杂，学生往返途中存在交通安全隐患，为了学生的人身安全，学校实行“值日教师护送”的安

全管理措施，每天都安排学校值周领导、值日教师、红领巾监督员和校保安一起在校门口值班，疏导车辆、人流，维持秩序，护送学生过马路。

4、总务处每学期两次组织人员对教室、楼道、消防设施设备、输电线路、实验仪器、多媒体设备等进行全面排查，杜绝安全隐患。

5、针对地震等自然灾害发生以及学校教学楼突发火灾等紧急情况，我校每学期举行安全逃生演练活动，仅用时3分钟，全校名师生全部到达指定地点。我们还请来消防中队的官兵，给师生们培训消防知识，指导消防器材的使用，进行灭火演练。做到在发生紧急情况时，能有序迅速的引导学生安全疏散，提高师生的防范自救能力，确保师生生命安全。

6、学习九小日常行为规范，养成良好的行为习惯。如为防止学生上下楼道发生安踩踏事件，学校要求学生上下楼梯要靠右行，并在楼梯台阶上画线，帮助学生形成习惯。

7、教导处负责加强教育教学安全教育。对教育教学中危险性游戏、体育活动等因管理不善可能引起的事故隐患，以及学生擅自中途离开教室、学校可能引起的事故隐患，进行调查，加强管理。体育教师，每节课必须向学生讲明活动时要注意的安全事项，让学生在教师的指导下进行活动，并且不准脱离教师的视线。

二、自查整改情况

在自查整改阶段，我们对学校的消防设施、供电设施、用电线路、防盗设施、实验用品、多媒体设备、体育设施及校舍等进行了一次全面排查整治，不留死角，消除了安全隐患。在整治过程中，学校修补了二(3)班等三个教室透水的天花板，维修了各班教室破损的铝合金窗，更新了一批灭火器、应急灯等消防器材。为了加强校园的保安工作，学校还在围墙上

安装了防护网，并与**公司签定了合同，日内将在校园安装视屏监控系统。相信学校的安全工作将更上一个台阶。

三、校园安全存在的主要不足

- 1、交通安全方面：学校路口拥挤，路边经常停靠车辆，造成学生出入不畅，存在交通安全隐患。
- 2、办学条件方面：教学设施老化，如天花板、用电线路、用水管道等，体育材料也不够完善。
- 3、校医：学校没有医务室，没有专业的校医，必要的医疗器械和药品严重缺乏，医护作用不明显。
- 4、校园周边环境：有一些流动小摊贩到学校路口销售小零食。
- 5、综合治理方面：本辖区地方小，但流动人口多，成份复杂。

总而言之，学校在过去的一年内无刑事案件，无重大治安灾害事故；校园周边无违规或违法设置的网吧等娱乐场所，无违章建筑和其他非法商业摊点；校内规划合理、标识完备，防火、防震设施齐全有效；校园教学、生活和其他公共活动场所治安秩序良好，广大师生和家长对校园治安的满意度高。我们将在今后的工作中继续努力，发动全体师生，依托社会各界的力量，扎实基础，不断创新，为学校的精神文明建设做出了积极的贡献。

安全自查

学校安全工作自查自纠情况报告篇四

领导班子非常重视领导班子的自身建设，认真坚持中心组学习制度，及时对保密工作的方针、政策、法规，制定了落实措施，使公司的保密工作始终和上级要求保持一致，确保了

公司保密工作的受控状态。在指导基层单位的保密工作上，公司在年初就把保密工作作为全年工作中的一项重要内容列入全公司工作的议事日程，对一年来的保密工作作出了具体安排。

为加强对保密工作的领导，公司适时根据公司领导班子变动情况和部门调整情况，及时对公司保密工作领导小组进行了调整，对各级保密组织机构进行了进一步的完善，明确了各级保密组织机构成员，并进一步加强了组织领导。公司领导班子坚持把保密工作列入全年的工作计划，并根据形势变化和上级要求及时将其列入重要议事日程，保密领导小组多次组织召开会议学习落实上级有关精神，听取有关人员就保密工作汇报，认真分析当前公司的保密工作状况，确定重点保密部位，指导全公司的保密工作。为加强对全公司保密工作的领导，凡是有可能接触和产生国家秘密的部门我们都设置了保密工作人员，确保业务工作拓展到哪里，保密工作就延伸到哪里，使保密工作和全公司业务工作同部署、同考核，确保了国家秘密和企业秘密的安全受控状态。

为确保密级文件的安全，公司里专门为取文件的专职人员随时提供车辆，从而杜绝了文件在取送过程中失密的可能。保密工作人员均配有保险柜或密码保密铁柜，档案室、复印室、保卫部、生技部、信息中心等部门均专门装置了防盗门、报警器等防盗设施。公司保密工作制度明确规定载有秘密信息的计算机不得联入互联网，在手机通讯中不得谈论涉及国家及企业秘密的问题。同时还对涉密部门的涉密部位进行经常性的检查，对全公司计算机进行普查，制定了相应的计算机管理制度，严禁把涉及国家秘密的事项联入互联网，对需要进行网上发布的内容需严格经过部门考查或组织鉴定，确认不涉及国家秘密后方可网上发布。在公文处理中，公司保密工作人员对涉及国家秘密的公文进行慎重处理，保证了密级公文在公文流转的各个环节上的安全。

为加强保密工作力度，公司以加强密级文件管理为重点，每

年对涉密人员进行教育。根据各部门工作特点，公司同形势相结合，同抓重点部门、重点人员相结合，同重大节日活动相结合，同企业管理责任制相结合，同表彰先进、查处失泄密事件相结合，认真落实上级对保密工作的指示精神，积极做好保密教育工作。

公司积极组织保密组织成员进行学习，利用每年3月份法制教育月的机会，举办法律、法规学习班，并有侧重地组织保密组织成员对《保密法》进行学习，认真学习《保密知识读本》，利用《保密工作》中的典型事迹和典型案件，对涉密工作人员进行新时期的保密教育，使保密组织成员受到了较为全面的、系统的保密知识教育，增强了保密工作人员的保密意识，提高了业务素质，为公司保密工作的顺利开展提供了人员保证。

总之，公司在上级单位的正确领导和公司党政领导班子关心指导下，保密工作顺利开展，圆满完成了各类保密工作任务，确保了国家秘密事项和企业秘密的安全，为推动企业的健康发展做出了贡献。

学校安全工作自查自纠情况报告篇五

学校安全工作事关广大师生员工的生命和财产安全，事关教育改革、发展和稳定的大局。是学校工作的重中之重，责任重于泰山。我校为做好学校稳定和安全工作，维护教育系统良好形象，建设平安校园，按照上级文件精神，对安全工作高度重视，常抓不懈。学校积极加强基层保卫组织建设，健全各项管理规章制度，强化安全防范措施，积极倡导依法治校管理模式，明确了分工，落实了责任，并结合学校实际进行了自查、自改。现就自查、自改情况汇报如下：

1、学校安全教育

由于学校门前是公路，学生多，放学后虽然有各班教师带领

学生过马路，但仍然存在安全隐患。虽然安全教育常抓不懈但仍有部分学生安全意识不强，如节假日、课余时间有骑自行车，做危险动作等现象。

2、电方面的安全检查

主要对学校教室、办公室、图书阅览室，仪器室，微机室以及校园内的一切用电设备进行检查，看电器设备，线路的安装使用是否规范，有无违章现象，实验室化学物品的存放情况，及其它进行检查有无安全隐患问题。经过检查个别教室电源开关有损坏现象。

3、学校内保安全

学校门卫定点上岗，严格按照规定配备使用，但出入人员情况登记不够详细，有漏查现象。

4、学校基本设施安全。

对学校锅炉、电力等重要设施设备的使用维护进行全面检查，发现锅炉有不明原因的漏水现象。

学校安全工作事关重大，丝毫松懈不得，对此，我们针对排查发现的问题做出如下整改。

- 1、进一步加大宣传力度，提高学生的安全防范意识；
- 3、及时更换损坏的电源开关，确保广大师生生命安全；
- 4、加强门卫管理，认真登记来校人员，杜绝一切安全隐患；
- 5、及时查明学校锅炉的漏水原因，及时维修，确保取暖质量。