

最新请示报告的格式及字体(精选8篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

请示报告的格式及字体篇一

市南区政府：

根据区委、区政府的要求，我大队在“五·一”、“十·一”和夏季期间与公安、交警、工商、卫生防疫等四个部门联合集中整治。于早6时至夜间12时，对非法占路经营、车辆乱停乱占人行道、夜间烧烤等违法行为联合整治，保证了重大节庆期间和旅游季节市南辖区内良好的环境秩序，今年联合执法累计共65天，每天约60人参加，出动汽车10辆。

联合执法期间需支付公安、交警等补助费，购买对讲机电池150块。（原有对讲机电池使用超期已损坏）

以上几项共需资金20万元，特恳请区政府领导予以解决。

当否，请批示。

xx大队

xx年xx月xx日

请示报告的格式及字体篇二

尊敬的领导：

一年一度的端午节即将来临，根据行业的传统惯例，在传统的节日期间须加强企业外部环境的横向沟通。与企业的主管部门保持互动沟通的良好关系。为此，建议如下：

1、拜访单位：市房管局综合科、物业服务中心。

2、赠送形式□z的购物卡：4600元

3、宴请单位：市房管局及市物协。

宴请地点：安排在嘉年华会

为此，物业公司申请节日费用4600元

妥否，请批示！

申请人：

年月日

请示报告的格式及字体篇三

请示报告就是机关、事业和企业单位在公文往来中经常用到的重要评议体之一。主要用于向上级机关请求指示、请示批准某一事项。接下来小编为大家带来单位请示报告格式介绍，希望对你有帮助。

一就是时间性较强。请示的事项一般都就是急需明确和解决的，否则会影响正常工作，因此时间性强。

二就是要一事一请示。

三就是通常主送一个机关，不多头主送，如需同时送其他机关，应当用抄送形式，但不得在请示的同时又抄送下级机关。

四就是应按隶属关系逐级请示, 一般情况不得越级请示, 如确需越级请示, 应同时抄报直接主管部门。

一、标题：制发机关名称+事由+请示。

二、正文：

一请示的原因：陈述情况，阐述理由，讲情必要性和可能性，最后用“为此，请示如下”。

二请示的事项：写明请示要求，如请求物资要写明品名、规格、数量，请求资金要写明金额。

三、结尾语：多用“上述意见，就是否妥当，请指示”。“特此请示，请予批准”，“以上请求，请予审批”，“以上请示，请予批复”，“以上请示，如无不妥，请批转各部门执行”等语。

请示报告的格式及字体篇四

请示必须是下级机关向上级机关的行文。本文为项目请示报告格式范文，希望对大家有帮助！

xx市发展和改革委员会：

我院自xx年2月省政府批准升格为高职学院以来, 为建设合格加特色的高职学院, 努力完善各项办学条件。据省教育厅安排, 将于xx年内对我院进行“高职高专人才培养工作”评估, 其结果将作为核实我院招生计划、发展规模、专业设置等的主要依据, 这势必对我院的生存和发展产生重要的影响。

长期以后, 我院在省林业厅□xx市政府的关心、支持下, 各项

事业都取得较快发展，为我省林业事业和闽北区域经济发展培养了近二万名各类专业技术人才。但由于现有校园土地只有198亩(含后山林地)，严重制约了学院的发展，与国家教育部《普通高等学院基本办学条件的指标(试行)》的有关规定有较大差距。经我院申请[]xx年4月6日xx市常务会议决定，在xx市江南新区职校园区内有偿划拨300亩土地，同时另再控制300亩土地作为我院的教学建设用地，用于建设学院的新校区。

综上所述，学院经过充分研究和论证，拟投资建设江南新校区。该建设项目总投资8833万元，其中20xx-20xx年江南校区一期工程建设总投资3883万元[]20xx-20xx年组织第二期工程建设，总投资4950万元，所需建设资金由学院向金融机构贷款及其他渠道融资和自筹解决。江南新校区一期工程建成后，全日制在校生规模可达1500-20xx人。根据项目建设的相关规定，特向贵委申请立项。

以上请示妥否，请批复。

xx学院

日期

xx市卫生局：

x医院经过近两年来的筹建工作现已基本完成，基本具备开业条件。现将我院验收报告及各项资料一并呈上，请准予验收并指导为盼。

此致

敬礼

x医院筹建组

20xx年12月19日

我院自20xx年4月10日接到市局设置医疗机构批准文书以来，在各级领导和有关部门的关心帮助下，工作进展顺利，各项工作完成较好。前期，根据医院功能和科室设置完成了装饰装修以及配套设施，招聘各级各类专业人员，引进技术人才，购置各类大中型医疗设备。有些正陆续进入安装调试阶段。各项制度建设、全员岗位培训已进行完毕。根据医院目前状况，已基本具备开诊条件，请各位领导、各位专家进一步进行工作指导。

根据医院工作需要我们设置了急诊科、内科、外科、妇科、儿科、中医科、口腔科、耳鼻喉科、眼科、麻醉科、检验科、病理科、医学影像科、皮肤科、预防保健科等临床医技科室，及手术室、供应室、病案室等配套科室，办公室、医务科、护理部、院感科、财务科、总务科等行政科室设置合理，人员配备完善，能满足医院工作发展之需要。共有设置病区病床100张，医疗用房共30800m²。病房宽敞明亮，并带有独立的卫生间。病区内设施均已配套就位，能满足病人住院治疗的需要。(附医疗机构科室设置情况)

目前全院职工总数121为人。高、中、初各级各类人员基本到位，结构合理，能满足临床医疗工作需要。(附人员花名册)

为了加强医疗质量管理，防止医疗差错事故发生，进一步提高医疗质量和医疗水平，更好地为人民健康服务。根据我院实际情况，制定了各项医疗规章制度，行政管理制度，医护技术操作规程，医院应急预案以及员工手册等，并编印成册，方便职工学习。以上各项制度的建立，对加强和提高我院各项管理工作，规范各项医疗行为，进一步提高医疗质量，促进医院健康发展，无疑将有着充分地保障。(附医疗机构规章、医疗机构技术操作规程)

根据医院业务工作开展需要，配备了各类临床医疗设备，这

些设备陆续到货，部分还在进行安装调试。门诊病房各项基本设备、基础设施都一应俱全，能满足临床医疗工作需求。（附设备清单）

为进一步提高员工素质，充分发掘每位员工潜能，不断增强全体员工的思想意识、工作意识、责任意识、服务意识，树立员工吃苦精神、敬业精神、奉献精神、团队精神；医院对员工培训非常重视，先后对全体员工进行了各类培训。我们还组织员工学习了医院各项规章制度、技术操作规程、传染病防治法、院内感染知识、消毒隔离知识、医疗废物处置等不同知识。我们还举办了消防知识讲座，从而使员工增强了消防意识，学习了消防知识，避免和消除潜在危险因素的发生，保障国家、集体、个人生命财产安全。医院经常组织员工进行业务讲座，不断提高业务知识和技能，增强学术意识和学识水平，从而提高他们的医疗知识水平。以上，我们对开诊前做的准备工作，对我院顺利开业奠定了基础，对今后医院工作亦将会有着积极地促进作用。

消毒供应室是医院的重要部门，主要负责全院医疗消毒供应工作。对此，院领导高度重视，请专业的卫生技术人员过来指导建设，现已调试完工，并配备高年资护理人员担任科室负责人，能满足全院消毒供应工作。

院领导对医疗废物的处理高度重视。我们已和康盛公司签订医疗垃圾焚烧意向合同，院内医疗废物全由该公司回收处置。

我院设有医疗垃圾临时存放处，并分别标明医疗垃圾、生活垃圾不同存放点，设专人负责回收，并做好各项登记工作。医疗垃圾临时存放处符合各项要求，房间密闭，有门锁，防鼠、防盗，安全措施符合要求。室内有照明灯，并安装紫外线灯，做到定期消毒，以防医源性废物造成对环境的污染。

医院对环保工作非常重视。医疗垃圾医院已和康盛公司签订医疗垃圾焚烧意向合同，院内医疗废物全由该公司回收处置，

并成了感染科，建立了院内感染、消毒供应、垃圾处理等有关规章制度以及院感小组，对保障环境，减少污染都有着积极意义。

鉴于我院各项准备工作已经就绪，特申请上级安排专家莅临我院验收指导。

请示报告的格式及字体篇五

第一类

请求指示得请示。此类请示一般是政策性请示，是下级机关需要上级机关对原有政策规定作出明确解释，对变通处理得问题作出审查认定，对如何处理突发事件或新情况、新问题作出明确指示等请示。

第二类

请求批准得请示。此类请示是下级机关针对某些具体事宜向上级机关请求批准得请示，主要目得是为了解决某些实际困难和具体问题。

第三类

请求批转得请示。下级机关就某一涉及面广得事项提出处理意见和办法，需各有关方面协同办理，但按规定又不能指令平级机关或不相隶属部门办理，需上级机关审定后批转执行，这样得请示就属此类。

由标题、主送机关、正文、发文机关、日期五部分组成。请示得正文，主要由请示得原因、内容、要求三部分组成，请示时应将理由陈述充分，提出得解决方案应具体，切实可行。

请示报告是机关、事业和企业单位在公文往来中经常用到得重要评议体之一。主要用于向上级机关请求指示、请示批准某一事项。

一是时间性较强。请示得事项一般都是急需明确和解决得,否则会影响正常工作,因此时间性强。

二是要一事一请示。三是通常主送一个机关,不多头主送,如需同时送其他机关,应当用抄送形式,但不得在请示得同时又抄送下级机关。四是应按隶属关系逐级请示,一般情况不得越级请示,如确需越级请示,应同时抄报直接主管部门。

请示报告格式

一、标题：制发机关名称+事由+请示。

二、正文：

一请示得原因：陈述情况，阐述理由，讲情必要性和可能性，最后用“为此，请示如下”。

二请示得事项：写明请示要求，如请求物资要写明品名、规格、数量，请求资金要写明金额。

三、结尾语：多用“上述意见，是否妥当，请指示”。“特此请示，请予批准”，“以上请求，请予审批”，“以上请示，请予批复”，“以上请示，如无不妥，请批转各部门执行”等语。

教育局：

我于20xx年从xx学校毕业后分配在xx区从事教育工作，在xx小学工作四年后，于20xx年7月调至xx小学工作至今。因本人工作得xx小学与家较远、丈夫不在市区工作等原因，导致小

孩年幼无法照顾 等实际困难，特向领导提出申请，将本人调到离家较近得路第一小学工作。

20xx年12月，我与在x县上班得爱人结婚[]20xx年我们按揭在巷购置了房屋。我得父母在xx市居住，爱人得父母在x县居住，均因年事已高，不能来xx区与我们一起居住，不能给我们提供任何帮助。我们得儿子今年4岁，现在市保幼院读书，我们工作繁忙，根本无法亲自接送。因为丈夫从事公安工作，无暇顾及家庭，教养儿子，以及家务劳动，都由我独自承担。因我们家至xx小学较远，长期以来，我一直在学校与家庭间奔波，疲倦之极，实在难以支撑。

为解决家庭实际困难，免除后顾之忧，更好得投身工作，我希望就近调入大公路第一小学工作。请领导批准。

此致

敬礼！

申请人：

请示报告的格式及字体篇六

20xx年是公司“管理创新年”，全年以管理创新为根基，以变革应对变化，不断调整企业经营战略目标和管理机制，不断完善企业内部目标责任状。一年来，在集团公司的正确领导下，全司上下根据年初制定的工作目标，齐心协力，努力拼搏。截止十月底实现经营开拓量13.53 亿元，完成总产值8.767亿元。

回顾过去一年，公司主要做了一下工作：

20xx年以来，在集团公司的正确指导下，抢抓机遇，通过总

总结xx年年经营工作的不足，深入剖析公司的优势和劣势，积极调整思路，坚定不移贯彻大市尝大业主、大项目经营理念，在全体员工的共同努力下，经营开拓保持着稳步发展的态势。首先，在公司领导班子的带领下，把开拓市场放在经营工作的首位，组织强有力的开拓团队，努力构建新的经营开拓网络，积极与政府、业主和各大设计院建立良好的合作关系。其次，经过科学分析，瞄准我司具有一定优势的建设项目，公司领导带头跑市场，充分利用各类资源，对项目进行长期跟踪，加大前期投入，以一个项目为原点，辐射周边市场，拓展新市常三是科技创新、强化管理，在工程投标、预算编制、施工组织设计等方面，采用现代管理和计算机软件技术，不断提高工作效率和工作水平。同时，进一步加强经营开拓、工程合同和企业信用的管理。为业主建设单位提供优质服务。四是规范联营管理，有效防范经营风险，把联营合作进一步做大做强，使其进入健康发展轨道。

1、进一步加强项目管理，使生产经营平稳进行

首先，坚持每周组织召开重大项目调度会，对我司重点项目进行统一调度，对重大项目上存在的问题，及时研究，并采取有效措施加以整改。其次，公司承建的嘉盛华府房产工程，沙钢焦化四期化产及油库土建、设备安装、调试工程，杭钢废水处理工程、杭钢烧结烟气脱硫等工程均能按照合同进行施工。公司所承建的株洲市体育中心工程被评为省优工程奖，株洲市芦淞区政府行政大楼被评为芙蓉奖，株洲市水岸春天一期工程、益阳银色现代城等两个qc小组获得湖南省优秀管理小组，由公司编制的大截面铝母线mig焊工法、早拆模板体系工法、高炉本体大（中）修工程冷却壁安装施工工法、高炉炉壳工厂开孔制作施工工法等四项工法被评为工程建设省级工法。三是，为更好完成今年的产值指标，同时也为明年的生产奠定较好的基础，在10月初，公司成立了施工生产工作重点调度小组，并制定了施工生产工作重点调度行动计划，对四季度的施工生产进行部署。

2、进一步优化人力资源管理

目前我司人力资源基本能满足现有的生产需求，但从长远考虑，需经加大人才的储备和培养，特别是专业技术人员的储备和培养。为满足企业和员工的需求，公司竭尽所能创造条件，开展培训工作。今年共组织642人次参加各类培训、考试、取证工作。同时，为了满足企业发展对人力资源的需求，今年共招聘相关专业的大中院校毕业生45人。对新进公司的青年人才，继续推行导师带徒弟的方式，实行“一带一”的培养，通过这样的方式，他们不仅增长了工作才干，还提高了业务能力。

3、进一步加强财务管理

一是完成了企业会计准则的实施，使财务工作上了一个新的台阶。根据二十三冶建设集团有限公司会计核算办法，公司今年完成了企业会计准则的实施工作。建立规范的帐套体系，对会计科目、核算项目、费用项目的设置均按照会计准则的规定进行设置。各项目部、子分公司均设有完整帐套，目前运作良好。会计人员也基本掌握了财务软件的应用与操作，这不仅提高了财务人员业务能力，而且提高了工作效率，使财务工作上了一个新的台阶。二是有效开展项目成本核算，加强了对各项目部的财务监督管理。经常对各子分公司、项目部的财务状况进行检查。对存在的问题，及时要求项目部加以整改。三是加强与税务部门的沟通，融洽了税企关系，为合理避税做了大量工作并取得了显著成绩。

4、进一步加强工程结算和审计力度

5、安全生产平稳进行

在安全生产方面，公司认真吸取了“3.19”的教训，今年年初进一步的落实了安全生产责任制，与各单位签订了安全生产责任状，建立健全了安全生产保证体系。切实做好施工现

场安全督察工作，做到每个季度对所有在建工程进行地毯式的安全检查，每月对省内在建工程进行一次检查，重点工程每周检查一次。与此同时，还加强了对重点工程的管理力度，派安全专管人员到各重点、难点工程施工现场蹲点、指导，督促项目部做好施工安全、质量、进度等各项工作。对检查中发现的各类隐患，特别是重大隐患，排查一处整改一处，一抓到底，隐患整改率100%。此外，还积极开展安全生产活动。确保安全生产顺利推进。

6、依法维护企业合法权益，正确处理法律纠纷。全年公司共接到诉讼、执行、纠纷案件18起，在法律顾问和法律事务部的参与下，均得到有效的调解。

7、破产遗留问题的处理在集团公司的统一安排和部署下，有条不紊地开展工作，努力维护公司的稳定，为企业的生产经营保驾护航，做了大量扎实有效的工作。

三、加强思想政治建设，促进企业和一谐发展

今年，公司紧紧围绕生产经营和管理创新，做好职工的思想政治工作。

1、加强干部思想建设，推进企业科学发展，今年4月，公司举办了中层干部理论学习培训班。一手抓企业改革发展，一手抓党员领导干部思想作风建设，做到企业发展战略与党员干部的队伍建设同步规划、同步推进、同步考核。

2、切实加强领导班子建设，促进企业又好又快发展。今年7月，公司党委以“讲党性、重品行、做表率”为主题组织领导班子集中学习，进一步加强领导班子的建设。

3、把思想政治工作渗透到对职工的关怀中。我们在思想政治工作中，坚持把解决思想问题与解决实际问题紧密结合，有效的调动员工的积极性。每逢节日来临之际，公司尽量挤出

资金，把组织的关怀和温暖落实到每个职工家庭。对遇到困难职工，公司力所能及的范围内给予帮组解决。营造了“公司是我家，人人都爱他”的良好氛围。

回顾过去一年的工作，我们应该客观地认识全司上下所付出的努力和取得的成绩，但我们也要清醒地认识到公司目前面临的形势和在各项管理工作上存在的问题。如经营开拓思路不广、资金运转仍然很难、管理成本居高不下，创新意识不强等问题，必须引起我们的高度重视，一定要认真对待，仔细分析、采取措施加以解决，否则，要实现明年更上一层楼的经营目标将会更难。尤其是目前受世界金融危机影响，使得建筑施工企业面临着巨大的压力和挑战。此次金融危机带来的影响，容不得我们有丝毫的退缩和怠慢，因此，我们应该增强忧患意识，迎难而上，转“危”为“机”。

（一）20xx年工作目标

- 1、合同签约量：16.5亿元（其中海南分公司3亿元）；
- 2、营业收入：11.5亿元（含海南分公司1.5亿元）；
- 3、上交管理费：610万元（含海南分公司50万元）；

（二）为完成xx年目标，公司将采取一下措施：

- 1、确立主攻行业方向，加大对冶金行业中的高炉、烧结、焦化等项目及有色行业的跟踪力度。依托在建项目，做好项目开拓的就地延伸工作。
- 2、重点突破在国内有大量总承包业务的设计单位。要紧密围绕在以新钢、湘钢、杭钢、酒钢、沙钢、中冶华天工程技术有限公司、中国恩菲工程技术有限公司、长沙有色冶金设计研究院、中冶南方工程技术有限公司等业主总包单位周围。

3、选择优势项目，分区域分行业，建立重点企业情况表。

调整劳务结构，优化施工队伍。有步骤、有计划、积极稳妥的整合一些分公司、项目部，走品牌化、专业化之路。坚持“立足市场突出中心、精干高效、运作有序”的原则，以优化生产要素为前提实行按市场需要设立分支机构，按工作需要设立业务部门。严格界定公司与基层单位的职责和权利，真正形成权责明确、各负其责、运作有序、制衡有效的组织结构和管理体制。

1、突出两层分离和优化组合，完善工程项目的动态管理体制。项目部实行管理层和作业层分离，实行“经理负责、全员管理、集体承包、风险抵押”的体制，公平公正兑现合同承诺的各项指标，保证工期、质量、安全、成本费用始终处于受控状态。

2、抓好工程质量，多创优质工程，强化创优意识。从激励和约束两个方面，增强项目创优责任感和紧迫感。

3、加强成本管理，努力挖潜增效。强化项目运作过程中的实际成本管理，挖潜内部潜力，开源节流，降低物耗，减少非生产性开支，实现工程项目的最佳效益。

4、抓好现场标准化管理，确保安全“零事故”目标的实现。

加强财务管理，实现资金的集约管理，强化项目部各个环节资金的预算编制，对项目部的资金使用监控到位，加大工程款的回收力度，确保项目部资金运转正常。

请示报告的格式及字体篇七

xx市教育局：

我校在进一步深化教育教学改革全面推进素质教育打造品牌

学校的进程中，信息化建设的相对滞后，成为我校进一步发展的瓶颈。

为了提升我校的办学品位，实现教育教学的现代化，在地区内形成品牌效应和示范作用，校领导从学校发展的战略出发，科学制定了分步实施校园网的建设规划。根据双高普九的要求，我校现急需组建两个学生用微机室和两个教师用备课室及课件室，为了确保微机室和备课室与因特网的有效链接，充分发挥其网上功能，还需组建中央机房。

经有关施工单位和我校领导的预算论证，四室的基础设置(不含计算机)及机房的设备投入核定总价为85,000.00元，因学校资金紧张，无力承担，特请教育局给予拨款，以便此项工作得以落实。

xx市实验小学

20xx年xx月xx日

请示报告的格式及字体篇八

教育工会：

为保障教职工权益，关心教职工身心健康，调动教师工作积极性，落实组织的关怀政策。

- 1、我校拟于12月29日召开第五届三次教代会暨工代会；
- 3、学校工会日常开支等。以上几个项目预计需人民币叁万元整。

经学校党政工联席会议研究决定同意以上项目开展并从学校经费中下拨。特拟此报告。

恳请批准为盼！

申请人：__

申请日期：__年x月x日