

2023年农产品监督检查工作总结 检查工作报告(精选5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

农产品监督检查工作总结 检查工作报告篇一

通过开展行政事业单位会计法律法规制度执行情况专项检查，促进行政事业单位严格遵守《会计法》，认真执行行政事业单位会计制度，夯实单位会计基础工作，完善内部会计控制制度，规范财务会计行为，提高会计工作的质量。通过管好资金，保障行政事业单位各项业务正常运转。

《中华人民共和国会计法》、《云南省会计条例》、《行政单位会计制度》、《事业单位会计制度》及《内部会计控制规范》。

- 1、从事会计工作的人员是否持有会计从业资格证书；
- 3、会计内部控制制度是否健全；
- 4、包括财务制度在内的各项规章制度是否健全、是否得到严格遵守；
- 5、会计核算是否真实合法、信息披露和财务会计报告是否真实和完整；
- 6、会计电算化工作是否规范、会计电子文档是否健全；

7、是否存在会计造假及其他违反国家财经方针政策的行为。

（一）财务收支执行情况

在财务工作中，我院严格按照《会计法》和《行政单位会计制度》的规定，依法设置会计账簿，并保证其真实完整。根据我局实际发生的会计事项进行会计核算、填制会计凭证、登记会计账簿、编制财务会计报告。严格执行国家有关财务法规，所发生的各项会计事项均在依法设置的会计账簿上统一登记、核算。依据《行政单位会计制度》的规定进行会计核算，确保数据真实、完整。在安排经费支出时，分轻重缓急，既保证常规工作需要，又保障重点支出所需；既体现实际工作需要，又考虑财力可能，合理安排支出。

（二）单位内部控制制度建立和执行情况

- 1、明确了记账人员与审批人员、经办人员的职责权限，使其相互分离、相互制约，以明确责任，防止舞弊，各项会计事项得以有序进行。
- 2、明确了财务收支审批程序和审批人的职责和权限，规范了各项资金的使用，提高了资金使用效益。
- 3、明确了经费支出的开支范围和标准，采取各种有效措施控制经费开支，杜绝了浪费现象的发生。

（三）固定资产管理和使用情况

为加强固定资产管理和使用，在固定资产购置时，严格按照政府采购程序进行采购，并根据有关规定，建立了账簿、款项和实物资产清查制度，通过建立健全制度，会计人员对各项财物、款项的增减变动和结存情况及时进行记录、计算、反映、核对等。一方面做到账簿上所反映的有关财物、款项的结存数同实存数相一致；另一方面通过账簿记录和记账凭

证、原始凭证的核对，保证了账账相符。定期或不定期进行财产物资清查。无固定资产不入账，公物私用及其他违规违纪问题。

通过自查，我院存在部分财务管理制度和内部控制制度的建立不完善、执行不到位的问题。今后将进一步完善制度，强化内控管理，切实提高会计工作效率。

农产品监督检查工作总结 检查工作报告篇二

1. 领导重视，亲自参与。县政府主要领导、分管领导高度重视督查工作，多次开会强调督查工作的重要性和权威性，要求各级干部不断强化督查意识，加强执行力建设，狠抓工作落实。县政府领导亲率督查组到问题现场调研督查2次，听取工作汇报，解决存在问题，推动工作落实。办公室领导经常召集督查工作人员交流谈心，交任务、压担子，明责任、提要求。日常工作中，在持续推行全员督查工作机制的基础上，固定2名专职督查干事，系统、全面负责督查室工作，达到了全员有责、专人负责的目的，夯实了责任、提升了效能。

2. 多方联合，提质增效。紧跟中省市步伐，叫停、精简督查检查考核事项，推行年度计划和审批报备制度，纾解基层痛点、为基层干部群众松绑减负。凡是全局性的重大决策和重要工作部署，按照《太白县20xx年督查检查考核计划》，采取党政联合督查的办法，由县委督查室和政府督查室共同研究制订督查方案，共同牵头组织有关部门联合开展督查活动，共同综合反馈督查情况、下发督查通报。按照上级要求，大幅压减多头下文、重复检查现象，进一步增加督查的权威性，提升督查力度和实效，达到了为基层减负、为工作增效的目的。上半年共合并督查检查15次，压减督查检查18次，报送《督查专报》161期。

3. 转变作风，强化落实。按照《太白县人民政府办公室三定方案》要求和规定，县政府督查室进一步厘清、规范职能，

健全督查网络体系，修订和完善日常督查、政务督查公示公开制度，创新督查方式方法，坚持明查与暗访结合，以暗访为主，总结经验与查找问题结合，以查找问题为主，抬升工作标准，变公文往来、电话督促、坐听汇报为深入实际、进村入户、实地访查，对督查中发现的问题提出意见和建议，为领导决策提供翔实依据。同时，县政府督查室牵头组织对全县重大事项、脱贫攻坚及重点项目等工作开展督查落实，认真分析研判督查结果，及时下发督查通报，并将有关情况报送县政府；对各镇和县级各部门政务督查工作实行单项考核，纳入全县年度目标责任考核，在年终考核中加减2分，极大地激发了各镇、各部门抓工作、促落实的积极性和主动性，确保了各项任务圆满完成。

1. 突出政府工作报告分解任务抓督查。及时对20xx年市、县政府工作报告任务细化分解，落实市政府工作报告任务6项，县政府工作报告任务50项、十件实事10项，明确了责任单位、配合单位、完成时限和办理要求，加强督促检查，每季度汇总通报完成情况。上半年，我县承办的6项市政府工作报告分解任务和35项县政府工作报告分解任务均超时序进度要求，特别是涉及群众利益实事方面的脱贫攻坚、全域旅游、交通建设、美丽乡村等工作成效显著。

2. 突出重点项目建设抓督查。按照“年初建帐、每季明帐、半年查帐、年终算帐”的方式，把项目的争取、建设、服务等工作进行分解量化，制订科学可行的时间进度表和详细的督查落实方案，并落实到责任部门和人，严格按照方案内容和目标进度要求逐项、逐季进行跟踪督查。上半年累计深入项目现场督查5次，印发督查通报3期，确保了重点项目按计划进度顺利实施。今年确定的县级重点项目112个，年度投资74.54亿元。截止6月底，42个续建项目开复工35个，开工率83.33%；70个新开工项目开工52个，开工率74.29%，共完成投资21.77亿元。承担市级重点续新建项目34个，年度计划投资27.68亿元。截止6月底，17个续建项目开复工15个，开工率88.24%；17个新开工项目开工13个，开工率76.47%。所

有项目共完成投资15.29亿元，完成率55.24%。

3. 突出领导批示件和各类会议议定事项抓督查。对县政府常务会、县长办公会、专题会议议定事项，中央、省、市、县有关政策性文件规定，分条析理逐项交办，明确完成时限和质量要求，并跟踪督查，并将落实办理情况每季度向交办领导和涉事单位通报，切实提高执行力，确保政令畅通。上半年累计办理各级领导批示件及群众信访件办结率100%。对县政府常务会、县长办公会等6类会议做到“凡会必跟、凡会必查”，并认真梳理、及时交办会议议定、领导交办事项。同时，强化会风会纪督查，对会议迟到、未按要求参会及未参会的单位当场通报，会后对各单位贯彻落实会议精神进行跟踪督查并及时通报情况，全县政府系统干部作风明显转变，精神面貌焕然一新。截至目前，县政府督查室跟进督办重要会议议决事项76项，下发督查通报4期，督查会风会纪23次。

4. 突出热点难点问题抓督查。今年以来，按照县政府总体工作安排，围绕追赶超越、脱贫攻坚、铁腕治霾、环境保护和5a级景区县城建设等重难点工作，逐项进行落实，明确责任人和时限要求，督促各承办单位认真履行职责，确保了政府工作部署事事有人管，项项能落实。进一步增强督查工作的针对性和主动性，严格实行督查反馈制度，对县政府安排的重点工作，由县政府督查室组织对责任单位实行定期不定期抽查，发现问题及时反馈。截至目前，共组织县发改、扶贫、生态环境、住建、文旅、考核等部门进行跟踪督查31次，每次专项督查结束后均形成专题报告，及时报送县政府有关领导，为领导全面掌握情况、科学决策提供了详尽依据，较好地发挥了参谋助手作用。

5. 突出代表建议委员提案抓督查。今年收到县人大代表建议、政协委员提案后，县政府主要领导立即批示县政府督查室对建议提案进行梳理归类、造册登记，下发了《关于做好县十七届人大三次会议代表建议和县政协八届三次会议委员提案办理工作的通知》，将任务逐一分解落实到承办单位，各承

办单位主要负责同志亲自接受办理任务，部署办理工作，分管负责同志具体抓，并落实承办人员，明确办理时限。对于关系群众利益的民生问题、重点项目、环境治理案件，实施县级领导包抓责任制，定期与县人大代工委、政协提案委召开对口协商会，推进了人大建议和委员提案高效落实。截至目前，承办的59件代表建议，办复26件，54件委员提案，办复26件，17件委员来信办结10件，2次电话回访，代表委员满意率均为100%。

上半年，我县政务督查工作取得了一定成绩，但与新时代、新形势、新任务和加快发展的要求相比，特别是与上级工作要求相比还有一定差距。下一步，我们将在市政府督查室的精心指导下，提升人员素养，培育创新能力，紧扣督查主题，加大落实力度，确保各项工作任务圆满完成。

一是灵活督查方式推动工作落实。把督查与调研、与综合协调、提质增效相结合，转变以往的由表及内的督查模式，注重深层由内而外挖掘实质要情，提升督查的目的性和实效性，多进行暗访、回访、重复督办，实现少量少次、效果明显的目标，及时为领导决策提供第一手详实资料。

二是继续深化细化完善政务督查制度。在办公室推行全员督查机制的同时，加强与县纪委监委联系，逐步建立由各镇各部门纪检干事兼任政府系统督察专员的工作机制，形成横向到边、纵向到底政务督查格局。

三是注重督查结果运用。围绕市、县政府重点工作，完善日常督查检查加减分制度，从注重结果督查向注重过程督查转变，把平时督查中发现的问题、挖出的亮点、梳理的成绩，作为评定考核结果的重要依据，增加平时督查结果与节点性考核结合的比重，在全县上下形成比学赶超、奋力争先的良好工作氛围。

农产品监督检查工作总结 检查工作报告篇三

为做好今年的夏粮收购监督检查工作，我局及早着手，一是成立了夏粮收购监督检查工作领导小组，主要领导亲自抓、主管领导直接抓，监督检查科等职能部门人员具体负责，认真组织、全力以赴、严肃对待，积极完成监督检查各项工作任务；明确了监督检查工作的内容和重点，强调各粮食经营企业在收购中要认真严格执行国家粮食质量标准，执行好粮食流通统计制度以及其他有关收购政策；要重点对不执行国家粮食质量标准、拖欠群众售粮款以及其他有关粮食购销政策的行为进行严肃查处。二是建立业务熟练的粮油收购执法专项检查队伍。我局成立了以分管局长为组长，各科室相关人员为成员的夏粮和油菜籽收购行政执法专项监督检查领导小组。各县（市、区）成立了以分管局长带头的粮食行政执法专项检查队伍。做到各司其职、各负其责，确保此次专项检查工作的顺利开展。

从5月中旬起，我局即组织开展了对全市所有粮食经营企业的巡查。

（一）监督检查主要内容：一是《粮食流通管理条例》有关规定的落实情况，遵守“五要五不准”粮食收购守则和“一手粮，一手钱，不打白条”的规定落实情况；二是是否存在“转圈粮”、买卖“人情粮”等违法违规行为；三是县级粮食行政管理部门开展监督检查情况。

（二）监督检查活动的形式：采取随机抽查、突击检查等方式，开展专项检查。在检查过程中，深入收购现场进行全面检查，建立检查工作档案，详实记载检查时间、对象、结果及处理情况等。

（三）监督检查活动开展情况：全市夏粮和油菜籽收购共开展检查88次，参加检查人员292人次，检查收购主体159个次。在具体的现场监督检查中，我们按照检查方案的要求，结合

今年粮食收购市场的形势特点，明确工作的'重点，有针对性地开展工作。对国有企业和其他企业，侧重于检查其国家粮食质量标准的执行情况和对售粮人粮款的及时结付情况以及粮食流通统计制度执行情况；对个体户以及经纪人，重点检查其收购中是否严格执行了国家粮食质量标准，是否收购了不符合国家粮食质量标准的粮食，是否有掺杂兑假行为等，加强了源头的质量检查和控制。

（四）检查结果：在此次专项检查活动中，我们未发现拒收农民交售的合格粮（油）；“打白条”及代扣款项；克扣农民，压级压价或抬级抬价的情况。多数收购户在收购中都能按照政策规定明码标价敞开收购，并按规定建立统计台账、及时向我局上报收购数量和有关情况。但也都不同程度地存在有一些诸如台账记载不完整、不规范等问题。对此，我们当场明确指出要求改正。

一是有关粮食政策宣传不到位，部分粮食经营企业和多数群众对粮食部门依法行政还不很了解或不很理解。缺乏必要的輿情支持，没有形成有效的社会监督机制。

二是由于地域广、战线长、市场经营户多，单靠一个部门、有限的几个人去监管，难免力不从心，也难以真正监管到位。

三是个别经营者台帐建立不规范，报表不及时。

一是加大政策宣传力度、创新政策宣传手段，努力扩大粮食部门依法行政的社会认知度，提高粮食经营企业守法经营的自觉性、提高群众参与监督的积极性，形成工作合力。

二是按照上级要求，继续开展好包括秋粮收购监督检查在内的各项工作，规范市场收购行为；工作的重点放在及时发现和纠正经营违规行为上。通过发现和纠正查处违规经营行为，提高政策宣传的针对性和有效性，锻炼和提高粮食监督检查队伍的实际工作能力。

三是加强与相关职能部门的配合和协调，依法查处和打击各类扰乱粮食市场流通秩序的违法违规行为，维护粮食流通秩序。

农产品监督检查工作总结 检查工作报告篇四

发展性教育督导评估是一种综合督导评价机制，旨在激励和引导学校全面贯彻党的教育方针，依法治校，依法施教，自主办学，促进学生、教师、学校的健康发展、和谐发展和可持续发展，不断提升学校的办学层次。按照省、市重点工作督导评估的要求，督导室于11月29日12月16日对34所中小学进行了发展性教育督导评估检查，促进我区教育均衡发展。

按照长春市教育督导工作的要求，将市教育重点工作细则分解到各科室，加大工作力度，与职能部门配合，强化对全区学校落实市重点工作和局工作要点的过程性的检查指导，重点抓好迎检学校的督促、检查指导。

为了更好的提高我区公办幼儿园办园水平，于12月10日、13日由督导室组织，幼教科、体育卫生科参与，对我区11所幼儿园整体工作进行了检查，通过家长问卷、实地踏查、查看账目等方式对幼儿园工作进行了细致的、全面的督导检查，对存在问题的幼儿园限期整改。

创建了绿园区人民政府教育督导网并与吉林省教育督导网链接，区政府办下发了《关于切实加强和改进教育督导工作的几点意见》，仅20xx年，已向省督导网投稿22篇，其中有9篇督导信息在省教育督导网公开发布。

(1) 坚持业务学习制度，采取自学、共学等方式，加强了对党的方针、政策、法律法规的学习，自觉学习政治、业务理论和知识，不断提高了科室人员的业务水平及岗位能力。

(2) 实行了责任督学制和调研制度。加强了作风建设，树立

了服务观，开展了经常性的随机督导，结合重点工作和教育中的热点、难点问题开展了专项调研和专项督导。

(3) 强化了评估管理，规范检查与评估行为，减少了评估总量，减轻了基层负担，转变了工作作风，服务了基层。

绿园区在认真学习长春市政府教育督导室下发的《长春市城区中小学教育教学管理a类校验收实施方案》的基础上，高度重视、全面部署、认真落实，9月6日至9月17日对全区17所城区学校进行了评估验收。通过查阅资料、实地查看、调查问卷等形式对区属6所中学、11所小学进行了全面验收。经过自评、自查、区内验收，有16所学校达到教育教学管理a类校标准，有1所小学未达到标准。通过开展a类校验收工作，有效地督促学校根据国家教育方针，结合自身办学特点，制定出符合本校实际的办学规划，引导学校实现可持续性发展。督促学校在办学中努力做到面向全体学生，面向学生的所有方面，促进学生生动活泼地主动发展。

农产品监督检查工作总结 检查工作报告篇五

我公司在市西城开发区和各单位的支持关心下，以更高的档次，全方位的对公司的安全生产进行了更进一步的要求。全面贯彻执行国家的安全体制，并取得了一定的和成绩。在接受有关单位检查，得到了好评。

我公司对安全生产的管理，主要做了以下几点：

一、统一提高安全思想意识观，做好宣传教育

1、公司的法人为安全第一责任人，每周五下午组织各部门管理人员，召开安全生产例会，总结一周以来车间的安全工作状况，提出下周的安全生产工作的重点和要求，并做出的布置和安排。

2、抓重点、抓领导、抓管理、提问题，并以学习传达上级有关安全生产文件为重点，进行学习和讨论，要求各部门领导进一步提高加强安全生产管理力度，将安全意识灌输到每一位员工的脑海中，提高员工的安全意识和观念，杜绝“三违”行为，确实做好安全工作的顺利进行。

3、做好生产现场的宣传和教育。以安全生产领导组织为主导，由公司综合办组织宣传和教育工作。公司安全小组定期召开全管理人员会议，传达、贯彻各文件精神、安全生产规章制度以及安全操作规程，并在生产现场布置张贴安全生产有关的标语、标志，进一步提高员工的安全意识，做到宣传和教育工作横向到边，纵向到底，人人需知的效果和目的。

二、抓安全管理机构，安全管理力度，勤检查，保安全

1、公司成立安全生产领导小组，并出台安全生产文件，做到有章可依，责任到位，管理成网。保障安全机构的正常工作，确保安全生产。生产部也成立了安全领导小组，生产部长为组长，车间主任为副组长，安全员，班组长及全体员工参加，分工、分区、分段划定责任后进行责任管理，管理中贯彻落实“一票否决制”，做到责任到人，管理到人。

2、公司安全小组除日常工作外，公司安全生产领导小组定期或不定期对各车间进行检查，对不合格要求的部门，车间要求限期整改，并进行考核、通报。

三、做好岗位培训，持证上岗

贯彻“以人为本”、“预防为主，安全第一，综合管理”的主导理念，加强、加大全体员工的安全思想教育和岗位培训，公司安全管理人员也定期到市有关单位接受安全培训教育，以提高安管人员对安全工作的认识及工作素质水平，特别是对特殊工种人员的培训，做到无证送培，过期复训，杜绝无证上岗的违章行为，确保生产中的生产安全。

对新进厂员人实行“三级教育”，是必不可少的，该培训教育工作均有综合办参加，并做安全的问卷考试，登记建卡，合格者方可上岗。

四、创建文明生产现场，改善职工生产条件

1、生产现场做到干净整洁，窗明机净，做到不打闹，不抽烟，对食堂成本进行核算，给每位员工提供免费自助餐。

2、定期给员工发劳保用品（工作服，劳保鞋，手套，眼镜等），确保员工在生产中做到“三不伤害”，并保护自己。

我公司近几年未发生任何较大的伤亡事故，这与市劳动局、区安全部门、开发区的领导们的指导是分不开的，安全生产关系到企业和人民的生命财产安全，国家特确定了“安全第一、预防为主、综合管理”的宗旨。虽然企业经营活动的目的，是为了经济效益，但决不能为了效益而忽视了安全的各项工作。

我公司领导历来对安全生产，安全管理工作是非常重视的，以组织建设、制度建立到生产环境，经济支出都做到优先考虑，作为公司安全生产领导小组成员的我们，将进一步调整和加强，使安全生产管理工作更上新台阶。

谢谢各位领导，以上汇报安全工作没到位之处，请各位领导批评指出，并就我公司安全生产工作提出宝贵意见。