

# 2023年学校回头看整改情况报告(精选5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 学校回头看整改情况报告篇一

在接到我校被确定为凤台县2017年度达标验收学校后，我校迅速组织领导班子成员、教师，认真学习《广西壮族自治区义务教育学校常规管理规定》桂教[2017]11号文件，传达县教育局、中心校的一系列会议精神，得到全体教职工的认可和支 持，一致决定：结合学校实际，认真开展创建常规管理达标学校活动，扎实做好提高学校教育教学质量工作。现将我校自查情况汇报如下：

一、行政管理100分，二、教职工管理54分，三、学生管理36分，四、教育教学管理103分，五、安全管理66分，六、校园管理58分，七、财务及资产管理46分。

### 一、基本情况

清平小学始建于1949年8月，是一所全日制农村小学，学校位于陆川县横山乡西南部，距县城23公里。学校服务于横山乡清平村及附近村民约5000多人。本学期开设7个教学班，在校学生228人，学校占地约2500平方米，校舍建筑面积1015平方米。除学生厕所外，学校已完全拆除泥砖瓦房。学校教职工共11人。其中本科学历4人，专科学历5人，中师学历2人，专任教师学历合格率100%。全校有小学高级教师2人，小学一级

教师6人。学校认真贯彻党的教育方针政策，切实将“两免一补”、“控辍保学”、“加强未成年人思想道德建设”、“防震减灾安全教育”等政策、要求落到实处。

-1-

## 二、考核情况

### 一、行政管理自查情况。（共105分，自评100分）

1、严格执行教育法律法规。（共12分，自评12分）。我校坚持依法治校，提倡教职工学法、守法。在工作中，结合学校实际认真与教师学习《教育法》、《义务教育法》、《教师法》等教育法律法规，鼓励教师参加五.五普法学习。

2、建章立制，依规治校(权重12分，自评11分)。我校结合学校实际制定了相应的学校规章制度。如：班主任职责；任课教师职责；制订了我校章程，学校发展规划等。

3、分工负责，科学管理(权重12分，自评12分)。学校各层次管理人员都有相应的责任分工，学校制订了《清平小学领导职责分工》，在工作中做到各司其职，各负其责，科学管理学校。

4、规范学校管理过程(权重12分，自评11分)。在期初认真制订好工作计划，明确一学期来的工作方向；在实施计划过程中，学校各领导能够按照计划认真去工作，加强了教师出勤管理，值周值日的管理等。

5、抓好开学和期末工作(权重12分，自评11分)。学校制订有开学工作方案和计划，开学工作在学校领导和教师的努力下能稳步开展。在期末工作中，学校能根据计划，认真组织师生进行复习、检测，能对一学期来的工作进行总结并把相应材料归档完善。

6、坚持工作例会制度(权重10分, 自评9分)。在日常工作中, 坚持召开班会、教师会等相应会议, 能及时了解传达上级的精神, 以更好地做好教育教学工作。

-2-

考作用。

8、抓好档案资料归档(权重10分, 自评9分)。学校的档案资料在没有专职人员负责的情况下, 做了一定的工作。

9、规范进校书刊管理(权重10分, 自评10分)。学校的师生用书及读物, 均经过区进校书刊领导小组审核后获准的。

10、加强校长自我管理(权重5分, 自评5分)。校长能根据上级文件精神的要求, 加强自身修养, 努力提高自身素质, 依法履行职能, 在工作中努力提高自己的管理能力。

二、教职工管理自查情况(权重58分, 自评58分)

11、实行岗位责任制(权重12分, 自评12分)。合理设置学校教学岗位, 制定好向岗位条件和岗位工作要求, 教职工遵纪守法, 认真履行岗位职责, 遵守师德规范, 爱岗敬业, 关心学生身心健康, 提高工作效率, 按时完成教育教学任务。教师持证上岗率达100%。

12、抓好政治业务学习(权重12分, 自评12分)。我校一直贯彻执行党的基本路线、方针, 组织教职工政治和业务学习, 围绕中心工作学习政治理论、教育理论, 更新教育观念。每学期抓好教师培训工作, 注重加强校本培训, 促进教师的专业发展。

13、抓好师生修养工作(权重12分, 自评12分)。有针对性地组织教师学习教师职业道德规范、教师行为准则、教师工作

纪律。通过师德师风学习活动，全体教职工热爱教育事业，热爱学校，热爱学生，尊重学生人格。坚持做到教书育人，广泛听取学生、家长、教师和社会群众的意见。结合学校工作检查情况，对教师实事求是进行综合评价。

《常规管理达标学校自查报告》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

## 学校回头看整改情况报告篇二

根据学区安排，现就我校本学年度教育教学工作开展基本情况，向各位领导作以书面汇报。

本校现有学生253名，专任教师8名，教学年级6个，设6个教学班。学校占地5520平方米，教学用房27间，生活用房3间，厕所7间，总计37间，总建筑面积781平方米，是一所全日制六年制小学。

在课程设置方面，本校按学区规定和要求，各门类课程均设置齐全，共设置44门类。在课时安排上，我校严格按照《米桥学区各年级课程设置统一标准》执行。在作业设置上，各门类作业科目设置齐全，计54科。

在实施农村中小学现代远程教育工程项目工作中，我校高度重视，各位教师热情高涨，准备扎实，充分地利用了各种媒体资源，大大地提高了教学效率。另外，我们利用远教资源，对屈家村30多名党员进行了培训，对150余名农民进行了文化技术培训，对全体教师进行了40余次校本培训。

在常规管理工作上，我校认真执行学区的规定和要求，严格执行请销假奖惩制度，设立教师日出勤点名册，由校长负责实施，进行点名签到和登记。实行财务校务周公开制度。同时坚持“四个一”工作，每周开好一次例会，抽查一次作业、

一次教案，听一节课，周一升国旗和周一个人卫生检查、周五全校整体卫生评比工作坚持始终如一。然后据上述情况填好月报表，接受学区月查。

绿化、美化工作，上学年学区领导专门来校，根据本校绿化实况，同学校一起议定设计方案。在村两委会的大力支持下，购买树苗进行了绿化。

在教育教学中，我们注重指导教学五大环节。在备课这个环节上，我们除了审阅教案外，结合教师现在备写教案都以照抄新华书店配备的教案书为主的实情，更重视要求教师搞课前预习，真正做到心中有数，备心案。在这个习惯的养成上，我们提倡、引导教师养成这个习惯，从中受益，从而弥补虽然写了教案但没备课的缺陷。在课堂教学这个环节上，我们更注重要求教师在授课时，不论哪门课程，必须养成精讲多练，尽最大努力做到让学生当堂训练，直至掌握的良好习惯。提倡在练习时，放开让学生自由去讨论，从中发现问题，以便教师再补救。也就是例会上我们给教师讲的：静悄悄的一节课不一定是好课，没有学生相互交流、自由讨论的课，是最失败的课。这一点，我校大部分老师确实做得好。在作业的布置和批阅方面，提倡教师根据学生当堂掌握的实情，布置不同的作业量。在作业批阅方面，要求教师在批阅前，先开展学生交流自查活动，相互纠正，相互学习，教师从中指导，既把作业中的错误降到了最低，同时又极利于学生的二次再掌握。在辅导这一环节上，要求教师在纠错的基础上，重在指导学生的掌握、巩固。最后，高度重视月考和当堂测验工作。注重及时反馈，及时补救，及时巩固。

重视班级管理工作。每周例会进行班级工作指导，安排班会主题，周末审阅班级簿册，监控班级工作。同时要求值周人员，严格地对进行量化考核。例会和周一升国旗时进行班级量化排名公布，中期和期终进行总结奖励。

重视留守子女教育工作。学校召开家长会，建立留守子女档

案，设立留守子女信息登记表。及时据留守子女学习、生活情况，与家长进行相互联系，家长和子女进行相互联系，从而达到共同教育的目的，避免了留守子女“生活上缺人照顾，言行上缺人管教，学习上缺人辅导的”窘况。

重视实用性、实效性强的教研教改工作。引导和要求教师立足本班、本科目、本人和学生实际，很实用地搞一些小课题探讨、交流和研究。一个问题就是一个课题，切忌不切实际，假大空。如果务虚，坚决就不搞。

在硬件建设方面，继购置10套标准办公桌椅之后，本期购置了电子琴、笛子、羽毛球、乒乓球、跳绳、篮球、等文体用品，以强化音体教学。我们还将采购办公、生活用床8张。复读机、电脑、功放机、话筒等电教设备一批，以切实保证电化教学和“校园广播”活动的有效开展。本学年还购置了生活用水桶11个，保温瓶16个，铝壶11个，窗帘8个，全面改善了教师的办公和生活条件。

安全工作警钟常鸣，我们与家长签订了《安全责任合同书》，我们还按教学时间段，责任到人。一旦校内发生人为事故，就会按时间追查到人，责任教师负责处理事故，学校不负任何责任。除此以外，学校利用师生集会，主题班会，国旗下讲话等机会，安排进行安全教育宣讲活动，有效地做好了安全工作。

在总务后勤工作方面，学校领导切实发挥服务职能。建办了教师灶，为罗梁、庙梁寄宿生开设学生水灶，极好地解决了一直令教师苦不堪言的吃饭问题和本村边远学生的喝水、吃饭问题，稳定了教师的民心，有力地保障了师生能按时、有序、健康地工作和学习。

本校自查工作于11.1-11.14日进行，主要对学校的教案、作业，政治和业务学习笔记、听课笔记，班级各类簿册，各类活动资料，远教工程档案及其他各类档案资料进行了自查和

补救工作。主要存在以下几方面问题：教案：教案虽然课时备够，但过程较为简略。另外，常识课教案逊于基础课教案。

作业：作文、周记、写话完成了要求的习作次数，也有评语，但针对写法上的指导性批语很少，多为一些评价性评语。这是当前小学作文批改中的通病，亟需改正。另外，在练习册的批改中，有以错打对现象。

## 学校回头看整改情况报告篇三

里湖瑶族乡中心小学位于南丹县东北部，距县城26公里。东邻环江县木伦乡，南连八圩瑶族乡，西接城关、芒场两镇，北与贵州省荔波县国家级著名风景区“小七孔”毗邻。学校创办于1934年，学校占地面积7408平方米，校舍面积3325平方米，生均校舍面积4.68平方米。学校设有办公室、图书室、仪器室、少先队科技活动室和体育器材保管室、实验室、简易多媒体教室等功能室；全校有教职工52人（女29人），学校共有14个教学班，在校学生488人，其中瑶族学生230人，内宿生298人，是全县一所典型的小学寄宿制学校。

我校围绕“常规管理年”确定的中心任务，认真贯彻落实《广西壮族自治区义务教育学校常规管理规定》、《广西壮族自治区义务教育学校常规管理达标县（市、区）评估标准及评估办法》及市、县义务教育学校常规管理达标县（市、区）评估工作实施方案的要求及精神，结合学校实际切实把常规管理工作抓实抓好，不断提高常规管理水平。下面把我校自评自查情况做简要汇报。

### 一、 指标达标自评情况

我校根据《广西壮族自治区义务教育学校常规管理检查评分表》逐条逐项进行自检自查。自评总分为482分，其中：行政管理102分、教职工管理54分、学生管理40分、教育教学管

理107分、安全管理68分、校园管理63分、财务及资产管理48分。自评为达标等级。

## 二、主要工作措施

### （一）统一思想，提高认识

#### 1

我们充分认识新形势下加强学校管理、规范办学行为是当前基础教育改革与发展的重要任务，是新时期基础教育实现科学发展的必然要求，是我们教育系统深入学习实践科学发展观的又一具体行动，我们在统一思想，提高认识中，把开展“义务教育常规管理年”活动、切实推进我乡义务教育学校常规管理达标工作与深入学习实践科学发展观活动结合起来，推进我乡义务教育均衡发展，真正使办学条件均衡、教师水平均衡、升学机会均衡，让我们的学生都能享受到优质的教育；从行政管理、教职工管理、学生管理、教育教学管理、安全管理、校园管理、财务及资产管理七个方面，把常规做好、把细节抓严、把过程抓实，并把管理过程贯穿于整个教育的始终，实现常规管理规范化、科学化、精细化，通过规范管理、规范办学，不断提高基础教育质量，办好具有我乡民族特色的义务教育学校。我们通过“义务教育学校常规管理年”活动，对我校目前管理上存在的突出问题进行一次集中整治，使我校管理水平提升到一个新的高度，校容校貌普遍有一个新的改变，使我们的校园真正成为孩子们健康成长的乐园，成为老师们教书育人的芳草地。

### （二）落实责任。

在常规管理达标校创建工作中，我校做到目标明确，责任落实。

1、领导责任落实。我们认为，校长责任的落实是创建工作成



败的关键，创建工作领导小组各个成员责任的落实，是创建工作有序推进的保障。创建工作中，校长切实负起学校管理第一责任人的职责，领导小组各个成员认真抓好常规管理七大项存在问题的查找和问题整改的责任，从而使创建工作有条不紊地开展并取得实效。

与创建活动，事事有人管，件件有人抓，天天有安排，人人有事做，形成了人人尽职尽责的良好氛围。

3、整改责任落实。我校将自查发现的制度不够完善，存在管理漏洞，校园卫生反弹，花圃绿化差，教室、宿舍门窗陈旧、功能室布置不好，电线乱拉等存在问题的整改任务，逐一分解到创建领导小组每个成员和教职工个人，限期予以整改提高，确保创建活动卓有成效。

### （三）、规范教学常规管理。

抓好教学常规，严格课堂教学，是抓教学质量的关键。我们首先从教师的素质抓起，每节课力求教师做的“三个一”，即说好一口普通话，写好一手粉笔字，用好一个新教法。其次课前备课要求做到三个确定，即教具的确定，教学目标的确定，教学内容、重难点的确定，教学方法的确定。再次是课堂中做到“三个”体现，即体现学生全员的参与，体现对后进生的辅导，体现教学的效果。最后是课后的“三个”完成，即完成课后反思，完成学生作业批改，完成作业讲评。

开展教研活动，提高教学质量。学校重视开展教研活动，除了组织教师外出参加学习、观摩各级各类教研活动，吸取外界新教学理念外，学校组织教师开展校内教研活动，每期每位教师上好一节交流课，学校领导、教师间随堂听课，教师每期听课达15节以上，学校领导每期听课达25节以上。每学期学校举行语文、数学优质课比赛，组织教师参加县级举行的各科课堂教学比赛，每次活动都取得较好的成绩。

《里湖乡常规管理达标学校自查报告》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

## 学校回头看整改情况报告篇四

一年以来，我校教职工在上级教育行政部门的领导下，认真学习贯彻《广西壮族自治区中小学校常规管理规定》、《天等县中小学校常规管理规定及细则》，结合本校实际，切实把我校教育教学常规管理工作抓实、抓细、抓好，现将自查情况汇报如下：

### 一、行政管理常规

1、我校以教育改革为动力，创建科学的管理体系，创建适应素质教育的科学的管理机制，构建“德育为首，教学为主，素质为重，育人为本”的育人模式。

2、认真执行国家教育方针、政策，遵循教育规律，从严治学，体现出了正确的办学方向和教育导向，健全各项规章制度并按制度办事，坚持校务公开制度，定期召开校长办公会议，充分发挥党、团、少先队等群众团体在工作中的作用。

3、学校制定中长期发展规划和各项规章制度，并做到按章办事。

4、着力加强教师队伍建设，通过各种渠道努力提高教师的政治素养和教学水平，建立教师业务档案和各项考核制度，充分调动了广大教师的积极性。

5、坚持实行校长负责制，校长全面负责各项工作，其他领导分工协作，相互配合，使我校的和谐校园建设初见成效。

### 二、教职工管理常规

对青少年健康成长和学校的工作起到导向、动力、保证作用。因此，学校始终把德育工作放在学校工作的首位，坚持不懈地做好师生的政治思想工作。

1、认真抓好教师的政治业务学习，提高认识，增强为教育服务的思想。（1）抓好教职工的政治学习，学校每周一下午放晚学后组织教职工学习党的路线、方针、政策、“三个代表”、“八荣八耻”、“社会主义核心价值观”等的重要思想及教育行政法规，提高了教师思想政治水平和理论水平，明确了新形势下教育面临的挑战和任务，帮助他们树立了正确的世界观、人生观、价值观，增强为教育服务的思想。（2）抓好教师的业务学习。外出参观学习、培训。一个学期以来，我校先后派出麻老师、玉老师等6位教师先后到南宁观摩名师课堂，到崇左聆听专家讲座，以此提高教师的业务水平。加强业务学习。通过每周一次的全校教师参与学习，探讨，提高我校教师的教学能力。加强课改培训，提高教师的素质。在新的教材不断改革的形势下，每位教师不断面临新的机遇和挑战。

2、学校认真抓好师风师德工作。学校成立师风师德工作领导小组，有计划、有目标地开展师风师德学习活动，提高了教师的师德修养。学校严格执行有关法律法规、师德等制度，教师的政治思想意识觉悟不断提高，学校、教师从没出现过违法违规违纪的现象。

3、学校制定了考勤制度，教职工出勤工作由校长亲自负责检查、记录、公布。

### 三、学生管理工作常规

学杂费等办法，保证了学生的入学。

3、做好学生学籍系统的建立和维护工作。由各班主任收集好学生的个人信息并录入系统，再由教务处何主任做好系统的

日常管理和维护，做好毕业、转学、休学学生学籍完善工作。

2、学校制定了学生考勤制度，政教处、班主任、班干部认真检查、公布。

### 三、教育教学工作管理常规

1、严格执行课程计划，规范学校的教学管理工作，保证了正常的教学秩序。各校严格按照上级教育部门的有关规定，开足课程，开足课时。为了做好减负不减质工作。学校制定了减轻学生负担的具体方案，并规定了作业量，严格执行课程表、按照全县统一作息时间开展教学活动，按规定保证了学生的休息时间，杜绝节假日组织学生集体补课现象。对推荐的各种课外辅助读物，都必须坚持学生自愿的基础上征订，没有强迫学生统一购买。

2、狠抓学校教学管理工作。学校制定了教学管理制度，狠抓备、讲、辅、改、考五个教学环节，不断改变教学模式，提高课堂质量。各教师都注重备课、上课，讲究课堂实效等环节，努力提高教学成绩。学校制定了学习公约，教师备课、上课制度、教师教案、批改作业情况检查制度，要求教师有教学计划、教学进度。并按照进远乡中心校下发的《教学管理五项工作制度》在期中、期末对教师检查并公示，让全体教师互相交流、参阅、评议。校领导经常深入课堂听课，指导教师的教学工作，大大提高了课堂效益。

□xx中心小学学校常规管理工作自查报告》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

## 学校回头看整改情况报告篇五

### 一、教学管理

1、组织建设。学校成立了以校长为组长、教导主任为副组长的教育教学领导小组，各学科分设教研组，施行分层管理、分类提高，逐步推进，形成了规范的教育科研网络。

2、制度建设。学校建立了教学工作检查制度、教学能力考核奖惩制度、听课评课制度等一系列规章制度，把理论学习、学科专业知识学习纳入学校常规工作。

## 二、课程和教学计划管理

### 1、严格执行课程标准和课程计划

我校严格按照教育部颁发的课程标准，开齐课程，开足课时，无任意增减或删改课程课时现象。

### 2、制定学校教学工作计划

每学期开学初通过召开领导班子会议、教研组长会议，反复讨论拟订《学校教学工作计划》。计划拟订后，经全校教职工会议通过，然后各教研组、班主任、科任教师围绕学校计划，拟订各类计划。

3、计划制订。各任课教师及时拟订好学科教学计划和个人的教学计划，按照规定的项目，措施也较为具体，有效规范了教学计划的拟订与撰写。

## 三、加强课堂教学管理，提高课堂教学质量

1、重视集体备课。认真备课是每位教师的职业底线，备课除了课前学习课标，课中做到备教材、备学生、备教法等常规之外，积极发挥同年级集体的智慧，加强集体备课。

2、课堂教学。课堂教学是主阵地，是提高教学质量的关键，从平时的听课检查中可以看出，很多教师在新理念的指导下，

在课改春风的吹拂下，不断学习、模仿和尝试新的教学方法、教学模式，大部分教师都能利用多媒体进行上课，逐步打破了传统课堂教学的一些桎梏，重视基础知识、基本技能的教学，关注学生学习过程、情感态度和价值观的培养，推动着课改前进的步伐。大部分教师逐步重视教学反思，反思教学过程中教师的想法、做法，学生在课内的反应情况及学生作业反馈等，能写一些实在的得与失。

3、作业批改。教师根据年段要求、学科特点和学生实际，设计课堂作业；作业批改及时，有的还采取等级加鼓励性评语，并做好批改后的反馈和补救工作。

4、课业辅导。教师重视培优扶差工作，开学初每位教师都根据本班学生实际制定出辅导计划，课外辅导紧紧围绕提优转差这一总目标，既面向全体，又分层次进行个别辅导，做到因材施教，努力使每一位学生在原有基础上有所进步。

5、考试考核。基础学科教师都能认真做好平时的单元检测，有一定数量的随堂检测，检测结束后，进行检测质量分析，并写出质量检测报告。

6、听课。学校一直保持相互听课的好常规。行政干部随机听课，教师之间相互听随堂课。听课时必须研讨，关注教师课堂表现，向课堂40分钟要质量。

教导处负责做好教学常规的检查与落实工作。内容包括：备课、作业批改、听课、辅导、家庭作业量等，按课程表检查各班上课情况及教师上课行为。每学期分期中、期末两次进行业务检查，并将检查情况全校通报，督促做得不好的教师进行整改，检查结果与教师考核挂钩。

#### 四、取得的成绩

通过全体教师和学生的努力，我们取得了满意的成绩。教师

通过读书活动，丰富了知识，扩大了视野，提高了教育教学能力，撰写了读书笔记。家长学校评为萍乡市先进单位；学生在各方面得到了发展：周小忆同学获得物理竞赛三等奖，刘叶芬同学获得县数学竞赛一等奖，周小娟同学获得全国应用物理竞赛县一等奖；教师充分发挥了自己的特长，取得了骄人的成绩，赵金龙老师获得萍乡市说课比赛物理一等奖，获得萍乡市优质课比赛二等奖。

我们不会满足于现有的成绩，在今后的工作中，我们寻找差距，查漏补缺，取长补短，发挥特长。我们坚信在上级领导的大力支持下，再接再厉，让我们学校的教育教学更上一个台阶。

## 石溪学校

加强学校教学常规管理，促进教育教学质量和办学效益的提高，是进一步贯彻中共中央国务院《关于深化教育改革、全面推进素质教育的决定》和国务院《关于基础教育改革与发展的决定》以及党的十六大和全国农村工作会议精神的决定，是全面提高教育教学质量，全面实施素质教育，推进学校基础教育改革，培养德、智、体、美、劳全面发展的社会主义建设者和接班人的重大举措。按此举措，我校在中小学教学常规管理工作指导思想的正确引导下，坚持常规管理工作的基本原则，较好地完成了学校各项常规管理工作任务，取得了一定的成绩。现将所做工作自查自评作如下报告：

《石溪学校教学常规管理自查报告》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。