

化学实验室工作计划和表格(汇总16篇)

作为少先队工作的重要组成部分，少先队工作计划对于指导和推进少先队组织的发展起到了关键作用。让我们一起来欣赏一些优秀的行政工作范例，分享他们的成功经验。

化学实验室工作计划和表格篇一

适应新形势下教育教育的需要，认真落实学校的工作计划，全面培养学生的能力，更好地为一线教师做好服务，本学期特制定如下工作计划：

一、政治思想方面：

严格遵守《教师法》和《中小学教师师德规范》，积极参加学校组织的各项活动，爱护学校的名誉。模范遵守社会公德、维护教师良好形象。热爱学生，尊重学生的人格，公正平等的对待学生，认真写好师德日记和业务笔记，全身心地投入到工作中。

加强学习，更新观念，提高自身理论素质。实验员首先应树立服务育人的思想，为学校的教育教学做好后勤服务工作。要想做好任何一样工作都要求工作者本身具有较高的素质和能力，为此，作为实验员一方面要注重自身的理论素质的提高，另一方面要加强业务学习，不断增强自己的实际操作能力，更要注重自己提高自身使用和维修各种仪器的水平，使实验仪器能充分发挥其功效。

二、及时做好演示实验的准备工作。

化学学科的特点就是以实验为基础，另外实验更能激发学生的学习兴趣，培养学生的观察能力，对提高化学教学质量起很大的促进作用。新教材的一个特点也就是演示实验和学生分组实验明显增多，作为实验员，首先要督促教师作演示实

验，其次要根据教学进度和学科教师的要求，及时做好演示实验的准备工作，并能勇于改进演示实验。作为实验员本人，更应在熟悉业务的同时，想方设法挤出时间尽可能将各演示实验和分组实验做一下，学生实验结束后，对实验仪器要做好归类整理工作，使得仪器摆放有科学性、条理性、仪器的提拿更方便。

配合任课教师做好学生分组实验。

实验员要结合本校的实际情况与各任课教师，合理安排好各年级的学生分组实验。制订实验教学计划，明确各分组实验的大致时间。对于实验所需的所有仪器，最迟在上课的前一天要全部准备完毕，分组准备好。积极配合任课教师做好实验时的指导工作。

四、其它方面，做好初三学生的实验操作考核。

为保证考核的高通过率，实验室要经常与任课教师联系，挤时间安排学生进实验室进行操作训练，保证他们操作考核时能一次性通过。为此实验员一定要督促各任课教师及时做学生的分组实验，以免到考核之前的强化训练难以安排。为研究性学习做好后勤服务，本学年，研究性学习全部开设，而学生的研究性学习经常需要用到有关的实验仪器和实验室，甚至需要帮助制作一些新的实验仪器，实验员应以服从学校的教学需要为己任。

五、建立健全各种台帐资料，进行科学化管理。

登记，填写好总账册、分类账册、物品的存柜卡等，给所有仪器贴上规定的标签。

总之，在实验室管理工作中，要坚持没有最好只有更好的原则，为我校化学实验教学迈上一个新的台阶，为创一流实验室而不懈努力。

化学实验室工作计划和表格篇二

物理实验是学生进行科学探究的重要方式，实验室则是学生学习和进行实验的主要场所，是物理探究学习的主要资源。因此，学校高度重视物理实验室建设，配置必要的仪器和设备，确保每个学生都能进行实验探究活动，为学生开展实验探究活动创造了良好的条件。

中学物理实验教学的目的与任务是通过实验使学生最有效地掌握进一步学习现代科学技术所必需的基础物理知识，培养初步的实践操作技能和创新能力。教学的重点放在培养学生科学实验能力与提高学生科学实验素养，使学生在获取知识的同时提高自学能力、运用知识的综合分析能力、动手能力和设计创新能力。

初中物理是九年义务教育必修的一门基础课程。根据《九年义务教育全日制初级中学物理教学大纲》和新课程标准，其中要求学生具备的能力之一就是形成初步的观察和实验能力，做到有目的地观察，辩明观察对象的主要特征及其变化条件，能了解实验目的，会正确使用仪器，会作必要的记录，会根据实验结果得出结论，会写简单的实验报告。

实验教学作为物理教学中的一个重要内容和重要手段，因此实验室工作直接关系到物理教学工作是否能顺利进行。因此实验室必须建立和健全科学、规范的管理体制，实行规范的管理。

- 1、制订规章制度，科学规范管理
- 2、按照学校各类规章制度，并认真执行。
- 3、制订学期实验计划表、周历表。
- 4、开足开齐各类实验，积极服务于教学。

- 5、充分利用生活中身边的实验器材的作用，结合实验室条件进行实验。
- 6、做好仪器、器材的常规维修和保养工作。
- 7、做好仪器的借出、归还验收工作。
- 8、有必要时，可以自制一些教具。
- 9、做好仪器、器材的补充计划。
- 10、做好各类台帐的记录工作。结合采用电子档案。
- 11、结合学校常规管理，保持实验室的常清洁。

详见“八、九年级实验进度表”正路中学物理实验室。

初三物理学生分组实验安排表

初二物理学生分组实验情况登记表

化学实验室工作计划和表格篇三

化学学科的特点就是以实验为基础，另外实验更能激发学生的学习兴趣，培养学生的观察能力，对提高化学教学质量起很大的促进作用。下面就是小编为大家带来的化学实验室工作计划，希望能帮助到大家！

一、指导思想：

初中化学是九年义务教育必修的一门基础课程。根据《九年义务教育全日制初级中学化学课程标准(实验稿)》，其中要求学生具备的能力之一就是初步的观察、实验能力：能有目的地观察，辩明观察对象的主要特征及其变化条件，能了解

实验目的，会正确使用仪器，会作必要的记录，会根据实验结果得出结论，会写简单的实验报告。因此实验教学是化学教学中的一个重要内容和重要手段，而实验室工作的好坏直接关系到化学教学工作是否能顺利进行。

二、常规工作：

1. 仪器室中的器材进行分科分类存放，定位入橱，做到存放整齐，取用方便，用后复原，使帐、物、卡三相符。

2. 认真钻研业务，熟悉本学期的教材和实验大纲，熟悉各类器材的规格、性能、结构和使用方法。

3. 协助任课教师开展一些学生的课外实验和科技探究活动以及自主性实验探究活动。

4. 做好教师演示实验和学生分组实验记录，总帐册、登记册做到有据可查。

5. 做好器材的借还工作，完善各项手续，保证演示实验的正常进行，做好分组实验器材的摆放工作，确保分组实验顺利开展。

6. 添足必要的实验器材，尽量满足教师的要求，使分组实验做到二人一组。

7. 掌握并认真做好一般仪器的维护和保养工作，使仪器经常保持良好的使用状态，以延长其使用寿命。

8. 及时做好实验室购置计划，做好新购器材的验收、登记和保管工作。

9. 经常向学校汇报仪器管理，使用情况及存在问题，认真总结经验，提高管理水平。

10、开源节流，积极做好废旧器材的修理、整合再利用工作，完备器材及时请购和验收工作，力争花最少的钱办最大的事。

二、实验室其它工作：

1. 坚持对实验室进行定期打扫，保证实验室的整洁和有序，给师生提供一个良好的实验场所。

2. 不断提高自身理论和业务素质。经常阅读一些有关实验室管理方面的经验文章及理论书籍，对实验中因违反操作规程而发生事故的应急措施方法有较清晰的了解，保证实验的安全有序进行。

3. 定期向学生开放实验室，提高学生的课外活动积极性和实验操作，拓宽学生知识面，培养学生能力。

4. 切实做好实验药品、器材的管理工作。杜绝学生私自夹带药品出实验室或办公室。同时规范器材的领借制度及归还制度，要求教学实验后及时归还。为创建平安、和谐学校而努力做好各项工作。

5. 配合学校做好中心工作和其他工作。为争创实验室管理先进学校而努力工作。

三、具体工作计划：

1、制订规章制度，科学规范管理按照学校各类规章制度，并认真执行。

2、制订学期实验计划表、周历表。

3、开足开齐各类实验，并积极创造条件改演示实验为分组实，积极服务于教学。

4、充分利用生活中身边的实验器材的作用，结合实验室条件

进行分组实验。

5、做好仪器、器材的常规维修和保养工作。

6、做好仪器的借出、归还验收工作。

7、有必要时，可以自制一些教具。

8、做好仪器、器材的添置计划。

9、做好各类台帐的记录工作。尝试用电子档案。

10、结合学校常规管理，保持实验室的清洁卫生。

11、每天检查实验室的用水，用电等情况，做好安全记录。

化学是一门实验科学，为学生创造良好的实验条件，帮助学生理解概念，培养学生的观察能力、分析理解能力、实验操作能力，从而取得较为理解的学习效果，树立学习化学的信心，使常规的死记硬背转变为研究性学习。提高综合分析能力，在做实验的过程中能让学生亲身体验实验所包含的化学意义。对一些具体的问题从本质上去了解，既能让学生巩固既得的知识，又能培养学生运用知识解决实际问题的能力。因此实验教学是化学教学中的一个重要组成部分。在这个学期中为了使实验教学取得一定的效果，所以我制定了一份具体的工作计划。

一、认真阅读实验杂志，例如：实验教学与仪器杂志出版社出版的《实验教学与仪器》，以及其他有关的化学方面的读物，取人之长，以补己之短。借鉴别人的经验、已经比较成形的模型，结合自己的实际情况设计一些简单明了的实验，改进实验教学。增强学生学习化学的兴趣，尤其注重学生的动手动脑的能力，发展学生的智力。

二、认真钻研教材、大纲，开齐教材所规定的所有学生实验和演示实验。并针对实际不断变化的教学内容对现有的演示实验作一些改进和增设一定的实验，以便在教学上有利于突破重点难点。

三、协助好教师做好演示实验，保证每个演示实验能100%成功。在进行分组实验时，指导学生顺利进行实验，并及时处理实验过程中的突发事件。

四、搞好实验室的清洁卫生工作，平时每星期打扫一次，并及时做好仪器的清理归类工作，对仪器上的灰尘也要一星期擦一次。

五、做好仪器设备的保养维修工作，仪器设备出现问题及时上报进行及时的修理，不耽误教学、检查工作的进行。

六、做好仪器药品的登记做帐工作，把校产方面的工作，做全、做细，不在工作上拖后腿。

这学期我认真对待每位同学填写的实验通知单，无论是哪个层次的实验，都要全力以赴，在保证学生顺利完成实验，解决自己想解决的问题的前提下，确保学生们的人身安全，使实验室管理再上一个新的台阶。

在新一轮的课程改革中，我们化学实验教学也要以《课程标准》为指导，以学校工作为核心，硬件建设不落后，软件建设夺高分，教育教学工作达要求，深入实验室工作，改革创新，发挥实验在教学工作中的应有作用，确保高标准高质量地完成各项工作任务。现在，化学实验室在硬件建设方面基本达到完中化学实验室的基本要求，化学实验室以全新的姿态呈现在学校师生面前。

一、建立一整套的行之有效的实验室工作制度。

- 1、对化学实验室药品、仪器统一布局，合理安排。定橱、定柜、定位，存放有序，做到编号、卡片、帐物相符，规范化地装订，随时经得起检查。
- 2、各项制度全部上墙，各种物品全部上册，并严格对照执行□(20x年初三班主任工作计划)
- 3、严格执行赔偿制度，借、还、报销年度，做到手续齐全，不得有半点疏忽、漏洞，贵重器材一般不得外借。
- 4、对于各种仪器、标本、模型、药品、挂图，做好防尘、防潮、防压、防腐、避光，对危险品严格管理，领取须登记，不得流失。
- 5、及时向教师介绍新增的药品、器材，并及时登记入帐，定位到位置，让实验器材及时得到充分利用。
- 6、搞好实验室内外的环境和卫生工作，坚持每周一大扫，每天一小扫，做到窗明几净，让师生们有个美好的视觉效果和实验环境。

二、积极创造条件，提高课堂效果。

- 1、积极参加本学科的教研活动，积极自制教学用具，积极创造条件开放实验室，协助任课教师开展第二课堂活动，最大限度地发挥实验室的功能。
- 2、统筹安排好学生分组实验，及时准备好演示实验，及时反馈信息，以利于进行补充，便于进行改正、修补。
- 3、确保每年的学生实验顺利完成，积极准备每个实验，让学生积极训练，确保每一个学生的实验室技能都得到提高。
- 4、改善办学条件，在报请学校同意的前提下，增添教学必须

的仪器设备，确保每一个实验、每一位教师、每一个学生的实验顺利完成，都有所收获。

5、平时对照要求，时时检查，保证实验室的各个环节少出、甚至不出差错，力争各项工作得高分，时时达到合格实验的要求。

6、加强教师自身修养，注重教师形象，注重师德规范，加强业务学习，提高业务能力，及时总结，并能做到时时指导学生实验和学习。

7、爱岗敬业，勤俭节约，精打细算，以主人翁的精神管理好实验室，让学校放心，让教师满意，让学生好评。

8、做好其他未言尽的工作，配合好学校和教师的工作，为教育、教学事业尽职尽责。

一、常规工作：

1、仪器室中的器材进行分科分类存放，定位入橱，做到存放整齐，取用方便，用后复原，使帐、物、卡三相符。

2、认真钻研业务，熟悉本学期的教材和实验大纲，熟悉各类器材的规格、性能、结构和使用方法。

3、协助任课教师开展一些学生的课外实验和科技探究活动以及自主性实验探究活动。

4、做好教师演示实验和学生分组实验记录，总帐册、登记册做到有据可查。

5、做好器材的借还工作，完善各项手续，保证演示实验的正常进行，做好分组实验器材的摆放工作，确保分组实验顺利开展。

6、添足必要的实验器材，尽量满足教师的要求，使分组实验做到二人一组。

7、掌握并认真做好一般仪器的维护和保养工作，使仪器经常保持良好的使用状态，以延长其使用寿命。

8、及时做好实验室置购计划，做好新购器材的验收、登记和保管工作。

9、经常向学校汇报仪器管理，使用情况及存在问题，认真总结经验，提高管理水平。

10、开源节流，积极做好废旧器材的修理、整合再利用工作，完备器材及时请购和验收工作，力争花最少的钱办最大的事。

二、实验室其它工作：

1、坚持对实验室进行定期打扫，保证实验室的整洁和有序，给师生提供一个良好的实验场所。

2、不断提高自身理论和业务素质。经常阅读一些有关实验室管理方面的经验文章及理论书籍，对实验中因违反操作规程而发生事故的应急措施方法有较清晰的了解，保证实验的安全有序进行。

3、定期向学生开放实验室，提高学生的课外活动积极性和实验操作，拓宽学生知识面，培养学生能力。

4、切实做好实验药品、器材的管理工作。杜绝学生私自夹带药品出实验室或办公室。同时规范器材的领借制度及归还制度，要求教学实验后及时归还。为创建平安、和谐学校而努力做好各项工作。

5、配合学校做好中心工作和其他工作。为争创实验室管理先

进学校而努力工作。

化学是一门以实验为基础的学科。实验教学可以激发学生学习化学的兴趣，帮助学生形成概念，获得知识和技能，培养观察和实验能力，还有助于培养实事求是、严肃认真的科学态度和科学的学习方法。因此，加强实验教学是提高化学教学质量的重要一环。组织和指导学生开展化学课外活动，对于提高学生学习化学的兴趣，开阔知识视野，培养和发展能力，发挥他们的聪明才智等都是很有益的。因此，特制定本年度九年级化学实验教学计划。

一、指导思想：

以“三个面向”为导向，使培养出来的学生能够适应时代，并使他们在一定程度上能够超越时代，真正能够面向未来，面向现代化，将新课程的理念贯彻到教学实践中去，注重实验教学，提高学生动手操作能力，要使得学生能在实验中用探究的方法去学习，领会知识的内涵，同时在一定程度上能够学会去发明创造。争取将实验教学工作推上一个新的台阶。

二、教学措施：

第一、认真备课。备课是教学的前期工程，是完成教学任务的基础，备课的质量直接影响教学质量。备课将按照以下步骤和要求进行。

1、备课标。明确：(1)实验教学的任务；

(2)实验教学的目的；

(3)实验教学的要求；

(4)实验教学规定的内容。

2、备教材。(1)熟悉教材中实验的分布体系。

(2)掌握教材中的实验和丰富实验教学内容。

3、备教法。教有法而无定法，实验教学的教法应牢固树立准确、示范、讲解与操作协调一致的原则。

4、备学生。学生是教学的主体，对学生年龄特征、心理特点、认识和思维水平以及对不同年级、不同阶段的实验进行分析、研究，对实验教学将起着积极的促进作用。

5、实验教学前的准备。(1)演示实验□a□掌握实验原理□b□熟悉实验仪器□c□选择实验方法□d□设计实验程序e□实验效果的试做。

(2)学生实验□a□制定学生实验计划□b□实验环境的准备□c□实验器材的准备 d□指导学生准备。

6、编写教案。

第二、仔细组织教学。教学的开始强化课堂纪律很有必要，其次是引入新课题，让学生明确实验的目的和要求、原理、方法步骤，使学生了解观察的重点。教师在引导指点学生观察时，讲解要与演示恰当配合，讲解要抓住重点、难点和关键，语言要精辟、简要、准确，操作要熟练、规范。注意随时调控课堂的方方面面，保持课堂充满教与学协调和谐的运转机制。学生实验课的教学：实验前进行指导、实验中巡回指导、实验后总结和作业布置。

第三、组织和开展课外科技活动。组织和开展课外科技活动是实验教学的延伸，能促进师生动手动脑，发挥学生特长，又能开阔学生视野、丰富学生课余生活。组织和开展课外科技活动从这几方面入手。

- 1、组织学生改进、制作教具，既可弥补教具不足，解决教学中的困难，又培养了学生的动手能力。
- 2、组织学生进行模型、标本等科技作品的制作活动。
- 3、充分利用实验室仪器、器材，组织学生开展综合素质选修课。

一、建立一整套的行之有效的实验室工作制度。

- 1、对化学实验室药品、仪器统一布局，合理安排。定橱、定柜、定位，存放有序，做到编号、卡片、帐物相符，规范化地装订，随时经得起检查。
- 2、各项制度全部上墙，各种物品全部上册，并严格对照执行。
- 3、严格执行赔偿制度，借、还、报销年度，做到手续齐全，不得有半点疏忽、漏洞，贵重器材一般不得外借。
- 4、对于各种仪器、标本、模型、药品、挂图，做好防尘、防潮、防压、防腐、避光，对危险品严格管理，领取须登记，不得流失。
- 5、及时向教师介绍新增的药品、器材，并及时登记入帐，定位到位置，让实验器材及时得到充分利用。
- 6、搞好实验室内外的环境和卫生工作，坚持每周一大扫，每天一小扫，做到窗明几净，让师生们有个美好的视觉效果和实验环境。

二、积极创造条件，提高课堂效果。

- 1、积极参加本学科的教研活动，积极自制教学用具，积极创造条件开放实验室，协助任课教师开展第二课堂活动，最大限度地发挥实验室的功能。

2、统筹安排好学生分组实验，及时准备好演示实验，及时反馈信息，以利于进行补充，便于进行改正、修补。

3、确保每年的学生实验顺利完成，积极准备每个实验，让学生积极训练，确保每一个学生的实验室技能都得到提高。

4、改善办学条件，在报请学校同意的前提下，增添教学必须的仪器设备，确保每一个实验、每一位教师、每一个学生的实验顺利完成，都有所收获。

5、平时对照要求，时时检查，保证实验室的各个环节少出、甚至不出差错，力争各项工作得高分，时时达到合格实验的要求。

6、加强教师自身修养，注重教师形象，注重师德规范，加强业务学习，提高业务能力，及时，并能做到时时指导学生实验和学习。

化学实验室工作计划和表格篇四

学是一门以实验为基础的学科。实验教学可以帮助学生形成化学概念，理解和巩固化学知识，提高分析问题、解决问题的能力。

一、完成实验教学任务

化学实验中学生的观察能力是指学生通过观察实验过程及现象，获得生动的感性知识，然后进行积极思维，把观察到的感性材料进行分析、综合、概括、归纳，上升为理性认识，形成正确概念。可见，培养学生的观察能力是培养实验能力的前提，也是发展智力的基础我们认为在化学实验中培养学生的观察能力要做到以下几点：

1. 激发兴趣。启发学生积极思维，进行积极自觉的观察，才

能使他们获取正确的信息，发展思维，获得知识，掌握技能，进而认识化学的自然变化规律。

2. 明确目标，系统观察。在化学实验中必须使学生明确所要观察的内容和观察的范围，明确通过观察要获得哪些资料，解决哪些问题；拟定好观察计划，制定观察程序，引导学生进行系统的层次清晰的观察，防止主次不分、顾此失彼。

3、开放实验室，为有兴趣的学生提供条件。

二、实验室工作

1、精心准备实验，加强对仪器设备的管理、维护，以及日常的卫生工作，做到三天一小扫，一周一大扫。

2、好对低值易耗品的管理。健全报损制度、药品仪器领用制度。3、实验室安全，明确实验室职责，定期检查灭火器材及其他设备。强化安全意识。以实验室安全责任人为主、实验教师配合、领导关心支持、学生配合，确保实验室全年不出现各种安全事故。

4、做好实验室的教学计划、日常管理、安全工作、工作日志等各种工作文件的归类、归档、整理工作。

附：1、九年级化学上册实验安排

化学实验室工作计划和表格篇五

1. 仪器室中的器材进行分科分类存放，定位入橱，做到存放整齐，取用方便，用后复原，帐、物相符。

2. 认真钻研业务，熟悉本学期的教材和实验大纲，熟悉各类器材的规格、性能、结构和使用方法。

3. 开展一些学生的课外实验和科技探究活动以及自主性实验探究活动。

4. 做好教师演示实验和学生分组实验记录，建全帐册、登记册，做到有据可查。

5. 做好器材的借还工作，完善各项手续，保证演示实验的正常进行，做好分组实验器材的摆放工作，确保分组实验顺利开展。

6. 添足必要的实验器材，尽量满足教师的要求，使分组实验做到六人一组。

7. 掌握并认真做好一般仪器的维护和保养工作，使仪器经常保持良好的使用状态，以延长其使用寿命。

8. 及时做好实验室置购计划，做好新购器材的验收、登记和保管工作。

9. 经常向学校汇报仪器管理，使用情况及存在问题，认真总结经验，提高管理水平。

10、开源节流，积极做好废旧器材的修理、整合再利用工作，完备器材及时请购和验收工作，力争花最少的钱办最大的事。

1. 坚持对实验室进行定期打扫，保证实验室的整洁和有序，给师生提供一个良好的实验场所。

2. 不断提高自身理论和业务素质。经常阅读一些有关实验室管理方面的经验文章及理论书籍，对实验中因违反操作规程而发生事故的应急措施方法有较清晰的了解，保证实验的安全有序进行。

3. 定期向学生开放实验室，提高学生的课外活动积极性和实

验操作，拓宽学生知识面，培养学生能力。

4. 切实做好实验药品、器材的管理工作。杜绝学生私自夹带药品出实验室或办公室。同时规范器材的领借制度及归还制度，要求教学实验后及时归还。为创建平安、和谐学校而努力做好各项工作。

5. 配合学校做好其他工作，为实验室管理而努力工作。

九年级化学学生分组实验计划表

管理员：薛海成

化学实验室工作计划和表格篇六

为了更好、更全面地实施素质教育，提高我校实验的管理水平和学生的实验潜力。根据我校教研室工作计划，结合我校实验教学的工作，特制定本工作计划。

1、加强硬件建设，用心向上级领导争取实验教学仪器，不断加强学校实验教学仪器的配备，争取到达新配备标准。

2、健全管理制度，加强管理措施，加大奖惩力度，各项规章制度落到实处，有效促进实验教师的工作用心性。

3、中心小学实验教学实行网上实验平台管理，对中心小学实验教师进行网上实验平台管理培训，使每位实验教师都能熟练正确操作。

4、透过各项实验教学活动的开展，发展一批优秀的实验教师，对他们进行再培训，使之成为此项工作的带头人，优化实验教师队伍建设。

5、创新开展本块工作，力争工作中不存在盲点，不断强加教

师队伍建设，提高我镇实验教学质量。

1、实验室工作由校长及教导主任直接管理，实验室设专门管理员，即实验员，具体管理实验室工作。

2、实验室管理员任务和目标：

（1）实验员务必拟定自然（科学）教学计划，各年级自然教学工作须按计划进行实验教学，实验教学需填写实验通知单、演示实验登记表、分组实验登记表、分组实验报告单等表格。

（2）在进行实验教学前，务必准备好实验所需要的仪器和材料，教师对每组实验有充分准备，精心设计实验步骤和实验过程、方法，写出相应实验方案，以保证实验的科学性，安全性。

（3）在引导学生进行分组实验时，应要求学生准备好相关的实验材料，以确保学生在实验中有物可做，并指导学生观察、讨论，得出相应的结论，完成实验教学。

（4）指导学生进行分组实验后，应指导学生完成实验报告单（试验记录），并认真审阅，引导学生在实验、观察中养成科学的自然观和相应的实验潜力。

（5）开学及时发放各年级《教学工作计划》、《演示实验计划表》、《分组实验计划表》；期末按时收取《教学工作总结》、《演示实验记录表》、《分组实验报告单》，在实验教学、教研方面，以全体《科学》任课教师为组，进行相应的《科学》教学与实验教学研究，以不断提高《科学》学科教师的教学与实验潜力。

（6）每学期（学年）按时将各类材料分类装订后归档，并按时填写相应试验开出数、开出率，完成实验室材料的归档管理，做到科学、规范，便于查阅。

3、仪器室的器材管理：

实验室管理人员除应管理好材料收发、入档工作外，还应管理好实验室的器材及日常工作。

(2) 作好相关实验器材的申报，采购，申购等工作；

(3) 每周组织学生打扫实验室，并处理好实验室，仪器室的用电，设备，器具的保管、管理、安全工作，以防意外事故发生。

化学实验室工作计划和表格篇七

适应新形势下教育教育的需要，认真落实学校的工作计划，全面培养学生的潜力，更好地为教学一线教师做好服务，本学期特制定如下工作计划：

严格遵守《教师法》和《中小学教师师德规范》，用心参加学校组织的各项活动，爱护学校的名誉。模范遵守社会公德、维护教师良好形象。热爱学生，尊重学生的人格，公正平等的对待学生，认真写好师德日记和业务笔记，全身心地投入到工作中。

加强学习，更新观念，提高自身理论素质。化学实验室工作计划。实验员首先应树立服务育人的思想，为学校的教育教学做好后勤服务工作。要想做好任何一样工作都要求工作者本身具有较高的素质和潜力，为此，作为实验员一方面要注重自身的理论素质的提高，另一方面要加强业务学习，不断增强自己的实际操作潜力，更要注重自己提高自身使用和维修各种仪器的水平，使实验仪器能充分发挥其功效。

化学学科的特点就是以实验为基础，另外实验更能激发学生的学习兴趣，培养学生的观察潜力，对提高化学教学质量起很大的促进作用。新教材的一个特点也就是演示实验和学生

分组实验明显增多，作为实验员，首先要督促教师作演示实验，其次要根据教学进度和学科教师的要求，及时做好演示实验的准备工作，并能勇于改善演示实验。作为实验员本人，更应在熟悉业务的同时，想方设法挤出时间尽可能将各演示实验和分组实验做一下，学生实验结束后，对实验仪器要做好归类整理工作，使得仪器摆放有科学性、条理性、仪器的提拿更方便。

实验员要结合本校的实际状况与各任课教师，合理安排好各年级的学生分组实验。制订实验教学计划，明确各分组实验的大致时间。对于实验所需的所有仪器，最迟在上课的前一天要全部准备完毕，分组准备好。用心配合任课教师做好实验时的指导工作。

为保证考核的高通过率，实验室要经常与任课教师联系，挤时间安排学生进实验室进行操作训练，保证他们操作考核时能一次性透过。为此实验员必须要督促各任课教师及时做学生的分组实验，以免到考核之前的强化训练难以安排。为研究性学习做好后勤服务，本学年，研究性学习全部开设，而学生的研究性学习经常需要用到有关的实验仪器和实验室，甚至需要帮忙制作一些新的实验仪器，实验员应以服从学校的教学需要为己任。

督促所有任课老师应尽可能做到：对于演示实验要提前两天将实验申请单送给实验员；学生分组实验要提前一周将实验申请单送给实验员，并做好仪器借还登记手续。实验时学生要填好实验状况表，实验仪器对验卡和实验室使用状况记录表等有关台帐资料。另外，实验员要根据《国家教委仪器配备目录》所规定的分类、编号、标准数，做好实验室所有仪器的造表登记，填写好总账册、分类账册、物品的存柜卡等，给所有仪器贴上规定的标签。

总之，在实验室管理工作中，要坚持没有最好只有更好的原则，为我校化学实验教学迈上一个新的台阶，为创一流实验

室而不懈努力。

化学实验室工作计划和表格篇八

适应新形势下教育教学改革的需要，认真落实学校的工作计划，全面培养学生的潜力，更好地为教学一线教师做好服务，本学期特制定如下工作计划：

加强学习，更新观念，提高自身理论素质。树立服务育人的思想，为学校的教育教学做好后勤服务工作。一方面注重自身的理论素质的提高，另一方面加强业务学习，不断增强自己的实际操作潜力，注重自己提高自身使用和维修各种仪器的水平，使实验仪器能充分发挥其功效。

作为实验员，首先督促教师作演示实验，其次根据教学进度和学科教师的要求，及时做好演示实验的准备工作。学生实验结束后，对实验仪器做好归类整理工作，使得仪器摆放有科学性、条理性、仪器的提拿更方便。

结合本校的实际状况与各任课教师，合理安排好学生分组实验。制订实验教学计划，明确各分组实验的大致时间。对于实验所需的所有仪器，最迟在上课的前一天要全部准备完毕，分组准备好。用心配合任课教师做好实验时的指导工作。

与任课教师联系，有计划地安排学生进实验室进行操作训练，保证他们的实验操作考试能取得优异成绩。五、健全各种台帐资料，进行科学化管理。

督促所有任课老师应尽可能做到：对于演示实验要提前两天将实验申请单送给实验员；学生分组实验要提前一周将实验申请单送给实验员，并做好仪器借还登记手续。

总之，在实验室工作中，要坚持没有最好只有更好的原则，为我校化学实验教学迈上一个新的台阶，为创一流实验室而

不懈努力。

化学实验室工作计划和表格篇九

适应新形势下教育教育的需要，认真落实学校的工作计划，全面培养学生的能力，更好地为教学一线教师做好服务，本学期特制定如下工作计划：

严格遵守《教师法》和《中小学教师师德规范》，积极参加学校组织的各项活动，爱护学校的名誉。模范遵守社会公德、维护教师良好形象。热爱学生，尊重学生的人格，公正平等的对待学生，认真写好师德日记和业务笔记，全身心地投入到工作中。

加强学习，更新观念，提高自身理论素质。实验员首先应树立服务育人的思想，为学校的教育教学做好后勤服务工作。要想做好任何一样工作都要求工作者本身具有较高的素质和能力，为此，作为实验员一方面要注重自身的理论素质的提高，另一方面要加强业务学习，不断增强自己的实际操作能力，更要注重自己提高自身使用和维修各种仪器的水平，使实验仪器能充分发挥其功效。

化学学科的特点就是以实验为基础，另外实验更能激发学生的学习兴趣，培养学生的观察能力，对提高化学教学质量起很大的促进作用。新教材的一个特点也就是演示实验和学生分组实验明显增多，作为实验员，首先要督促教师作演示实验，其次要根据教学进度和学科教师的要求，及时做好演示实验的准备工作，并能勇于改进演示实验。作为实验员本人，更应在熟悉业务的同时，想方设法挤出时间尽可能将各演示实验和分组实验做一下，学生实验结束后，对实验仪器要做好归类整理工作，使得仪器摆放有科学性、条理性、仪器的提拿更方便。

实验员要结合本校的实际情况与各任课教师，合理安排好各

年级的学生分组实验。制订实验教学计划，明确各分组实验的大致时间。对于实验所需的所有仪器，最迟在上课的前一天要全部准备完毕，分组准备好。积极配合任课教师做好实验时的指导工作。

为保证考核的高通过率，实验室要经常与任课教师联系，挤时间安排学生进实验室进行操作训练，保证他们操作考核时能一次性通过。为此实验员一定要督促各任课教师及时做学生的分组实验，以免到考核之前的强化训练难以安排。为研究性学习做好后勤服务，本学年，研究性学习全部开设，而学生的研究性学习经常需要用到有关的实验仪器和实验室，甚至需要帮助制作一些新的实验仪器，实验员应以服从学校的教学需要为己任。

督促所有任课老师应尽可能做到：对于演示实验要提前两天将实验申请单送给实验员；学生分组实验要提前一周将实验申请单送给实验员，并做好仪器借还登记手续。实验时学生要填好实验情况表，实验仪器对验卡和实验室使用情况记录表等有关台帐资料。另外，实验员要根据《国家教委仪器配备目录》所规定的分类、编号、标准数，做好实验室所有仪器的造表登记，填写好总账册、分类账册、物品的存柜卡等，给所有仪器贴上规定的标签。

总之，在实验室管理工作中，要坚持没有最好只有更好的原则，为我校化学实验教学迈上一个新的台阶，为创一流实验室而不懈努力。

化学实验室工作计划和表格篇十

化学是一门以实验为基础的学科。实验教学可以帮助学生形成化学概念，理解和巩固化学知识，提高分析问题、解决问题的能力。鉴于实验教学在整个教学过程所起的重要作用，本学期化学实验室力求把每项工作做得精益求精。

- 1、学习教育理论和化学基础知识，用以充实和提高自身的业务素质的修养，做一个业务精通的好实验老师。
- 2、实验室工作人员积极配合教师，精心准备实验，高质量、高标准完成化学实验。
- 3、向学生开放实验室，学生要求到实验室做任何实验，积极配合其完成。
- 4、做好对低值易耗品的管理。健全报损制度、药品仪器领用制度。
- 5、仪器存放科学合理，定橱定位。
- 6、加强对仪器设备的管理、维护，以及日常的卫生工作，做到三天一小扫，一周一大扫。保持整洁的环境、妥善处理“三废”。
- 7、做好实验室的教学计划、周课程表、实验室日志、学生实验记录等各种资料的归类、归档、整理工作以及其他资料的积累工作。
- 8、注意实验室安全，明确实验室职责，定期检查灭火器材及其他设备。强化安全意识。以实验室安全责任人为主、实验教师配合、领导关心支持、学生配合，确保实验室全年不出现各种安全事故。

化学实验室工作计划和表格篇十一

1. 仪器室中的器材进行分科分类存放，定位入橱，做到存放整齐，取用方便，用后复原，帐、物相符。
2. 认真钻研业务，熟悉本学期的教材和实验大纲，熟悉各类器材的规格、性能、结构和使用方法。

3. 开展一些学生的课外实验和科技探究活动以及自主性实验探究活动。
 4. 做好教师演示实验和学生分组实验记录，建全帐册、登记册，做到有据可查。
 5. 做好器材的借还工作，完善各项手续，保证演示实验的正常进行，做好分组实验器材的摆放工作，确保分组实验顺利开展。
 6. 添足必要的实验器材，尽量满足教师的要求，使分组实验做到六人一组。
 7. 掌握并认真做好一般仪器的维护和保养工作，使仪器经常保持良好的使用状态，以延长其使用寿命。
 8. 及时做好实验室置购计划，做好新购器材的验收、登记和保管工作。
 9. 经常向学校汇报仪器管理，使用情况及存在问题，认真总结经验，提高管理水平。
 10. 开源节流，积极做好废旧器材的修理、整合再利用工作，完备器材及时请购和验收工作，力争花最少的钱办最大的事。
1. 坚持对实验室进行定期打扫，保证实验室的整洁和有序，给师生提供一个良好的实验场所。
 2. 不断提高自身理论和业务素质。经常阅读一些有关实验室管理方面的经验文章及理论书籍，对实验中因违反操作规程而发生事故的应急措施方法有较清晰的了解，保证实验的安全有序进行。
 3. 定期向学生开放实验室，提高学生的课外活动积极性和实

验操作，拓宽学生知识面，培养学生能力。

4. 切实做好实验药品、器材的管理工作。杜绝学生私自夹带药品出实验室或办公室。同时规范器材的领借制度及归还制度，要求教学实验后及时归还。为创建平安、和谐学校而努力做好各项工作。

5. 配合学校做好其他工作，为实验室管理而努力工作。

九年级化学学生分组实验计划表

管理员：薛海成

化学实验室工作计划和表格篇十二

为适应新形势下教育改革的. 需要，认真落实学校的工作计划，全面培养学生的能力，更好地为教学一线教师做好服务，本学期特制定如下工作计划：

一、指导思想：

严格遵守《教师法》和《中小学教师师德规范》，积极参加学校组织的各项活动，爱护学校的名誉，模范遵守社会公德、维护教师良好形象。热爱学生，尊重学生的人格，公正平等的对待学生，认真写好业务笔记，全身心地投入到工作中。

加强学习，更新观念，提高自身理论素质。本学期我一方面注重自身的理论素质的提高，另一方面加强业务学习，不断增强自己的实际操作能力，更要注重自己提高自身使用和维修各种仪器的水平，使实验仪器能充分发挥其功效。

二、实验室工作方面：

本学期要确保实验室安全，明确实验室职责，定期检查灭火

器材、做好实验仪器的保养、维修、报废及添置工作。

发挥现有仪器的作用，提高仪器的利用率，使仪器经久耐用，做好保养和维修工作。使仪器不丢失不损坏。我将根据实验仪器的不同特点，做到防尘、防潮、防霉、防蛀、防腐、防暑、避光。对于已经无法使用的仪器要报废，防止意外事故的发生，同时要根据教学需要及时做好新仪器的添置工作。电器开关、电源插座及其他设备，建立安全检查制度。强化安全意识，确保实验室不出现各种安全事故。保持卫生整洁，经常通风换气，妥善处理“三废”，为师生提供良好的实验环境，保护师生健康，保证实验安全。另外，要注意及时关锁好实验室特别是仪器室的门窗，做好实验室的安全保卫工作。

1、检查灭火器材的工作性能；

2、剧毒药品的安全管理；

3、水电器材设备安全检查。

4、清点药品和仪器，结合本学期化学教学内容及实验室存在药品和仪器，及时补充、购置一些必要的物品。

三、及时做好演示实验的准备工作

化学学科的特点就是以实验为基础，另外实验更能激发学生的学习兴趣，培养学生的观察能力，对提高化学教学质量起很大的促进作用。现用教材的一个特点是演示实验和学生分组实验明显增多，我作为实验员，要根据教学进度和学科教师的要求，及时做好演示实验的准备工作，并能勇于改进演示实验。作为我本人，更应在熟悉业务的同时，想方设法挤出时间尽可能将各演示实验和分组实验做一下，学生实验结束后，对实验仪器要做好归类整理工作，使得仪器摆放有科学性、条理性、仪器的提拿更方便。

四、配合任课教师做好学生分组实验

我要结合本校的实际情况与各任课教师，合理安排好九年级的学生分组实验。制订实验教学计划，明确各分组实验的大致时间。对于实验所需的所有仪器，最迟在上课的前一天要全部准备完毕，分组准备好，积极配合任课教师做好实验时的指导工作。

五、其它方面，做好初三学生的实验操作考核

六、建立健全各种台帐资料，进行科学化管理

督促所有任课老师应尽可能做到：对于演示实验要提前两天将实验申请单送给实验员；学生分组实验要提前一周将实验申请单送给实验员，并做好仪器借还登记手续。实验时教师要填好实验情况登记表和实验室使用情况记录表等有关台帐资料。

化学实验室工作计划和表格篇十三

学年度第一学期化学实验工作计划为适应新形势下教育教学改革的需要，认真落实学校的工作计划，提高学生的科学素养，全面培养学生的能力，更好地为教学一线教师做好服务，本学期特制定如下工作计划：

认真学习初中化学课程标准，更新观念，树立服务育人的思想，为学校的教育教学做好后勤服务工作。不断增强自己的实际操作能力，更要注重自己提高自身使用各种仪器的水平，使实验仪器能充分发挥其功效。

本学期首先要做好化学实验室的整理、摆放、和清点工作，确保实验室安全，明确实验室职责，定期检查灭火器材、做好实验仪器的保养、维修、报废及添置工作。

发挥现有仪器的作用，提高仪器的利用率，使仪器经久耐用，做好保养和维修工作。使仪器不丢失不损坏。实验员根据实验仪器的不同特点，做到防尘、防潮、防腐、避光。

对于已经无法使用的仪器要报废，防止意外事故的发生，同时要根据教学需要及时做好新仪器的添置工作。电器开关、电源插座及其他设备，建立安全检查制度。强化安全意识。以实验室安全责任人为主，实验教师配合、领导关心支持、学生配合，确保实验室不出现各种安全事故。

保持卫生整洁，经常通风换气，妥善处理“三废”，为师生提供良好的实验环境，保护师生健康，保证实验安全。另外，要注意及时关锁好实验室特别是仪器室的门窗，做好实验室的安全保卫工作。

1、检查灭火器材的工作性能；

2、剧毒药品的安全管理；

3、学生做实验前，准备好一些清水，防止做实验时停水，水电器材设备要经常检查。

4、清点药品和仪器，结合本学期化学教学内容及实验室存在药品和仪器，及时补充、购置一些必要的物品。

化学学科的特点就是以实验为基础，另外实验更能激发学生的学习兴趣，培养学生的观察能力，对提高化学教学质量起很大的促进作用。新教材的一个特点也就是演示实验和学生分组实验明显增多，首先要督促教师作演示实验，其次要根据教学进度和学科教师的要求，及时做好演示实验的准备工作，并能勇于改进演示实验。

在熟悉业务的同时，想方设法挤出时间尽可能将各演示实验和分组实验做一下，学生实验结束后，对实验仪器要做好归

类整理工作，使得仪器摆放有科学性、条理性、仪器的提拿更方便。

实验员要结合本校的实际情况与各任课教师，合理安排好各年级的学生分组实验。制订实验教学计划，明确各分组实验的大致时间。

对于实验所需的所有仪器，最迟在上课的前一天要全部准备完毕，分组准备好。积极配合任课教师做好实验时的指导工作。

为保证学生在第二学期化学实验考试时取得好成绩，经常与任课教师联系，安排学生进实验室进行操作训练，及时准备好实验仪器和试剂，确保学生实验的顺利进行。

好实验情况表，实验室使用情况记录表等有关台帐资料。另外，根据规定的分类、编号、标准数，做好实验室所有仪器的造表登记，给所有仪器贴上规定的. 标签。总之，在实验室管理工作中，要坚持没有最好只有更好的原则，为我校化学实验教学迈上一个新的台阶，为创一流实验室而不懈努力。

化学实验室工作计划和表格篇十四

化学实验室工作主要为九年级化学教学服务，为了确保实验室工作保质保量地为学校服务，切实加强对教学仪器的管理，保证教育教学工作的正常进行，适应新课程教学要求，充分发挥其应有的作用，以最少的开支获取最大的实验效益，全面培养学生实验的操作能力和科学探究的精神，为学生的可持续发展打好基础，切实提高化学教学的质量。针对学校的具体情况，特制定符合学校教育教学特色要求的本学期工作计划。具体如下：

一、常规工作：

1. 仪器室中的器材进行分科分类存放，定位入橱，做到存放整齐，取用方便，用后复原，帐、物相符。
2. 认真钻研业务，熟悉本学期的教材和实验大纲，熟悉各类器材的规格、性能、结构和使用方法。
3. 开展一些学生的课外实验和科技探究活动以及自主性实验探究活动。
4. 做好教师演示实验和学生分组实验记录，建全帐册、登记册，做到有据可查。
5. 做好器材的借还工作，完善各项手续，保证演示实验的正常进行，做好分组实验器材的摆放工作，确保分组实验顺利开展。
6. 添足必要的实验器材，尽量满足教师的要求，使分组实验做到六人一组。
7. 掌握并认真做好一般仪器的维护和保养工作，使仪器经常保持良好的使用状态，以延长其使用寿命。
8. 及时做好实验室置购计划，做好新购器材的验收、登记和保管工作。
9. 经常向学校汇报仪器管理，使用情况及存在问题，认真总结经验，提高管理水平。
10. 开源节流，积极做好废旧器材的修理、整合再利用工作，完备器材及时请购和验收工作，力争花最少的钱办最大的事。

二、实验室其它工作：

1. 坚持对实验室进行定期打扫，保证实验室的整洁和有序，给师生提供一个良好的实验场所。

2. 不断提高自身理论和业务素质。经常阅读一些有关实验室管理方面的经验文章及理论书籍，对实验中因违反操作规程而发生事故的应急措施方法有较清晰的了解，保证实验的安全有序进行。

3. 定期向学生开放实验室，提高学生的课外活动积极性和实验操作，拓宽学生知识面，培养学生能力。

4. 切实做好实验药品、器材的管理工作。杜绝学生私自夹带药品出实验室或办公室。同时规范器材的领借制度及归还制度，要求教学实验后及时归还。为创建平安、和谐学校而努力做好各项工作。

5. 配合学校做好其他工作，为实验室管理而努力工作。

三、学生分组实验安排表：

九年级化学学生分组实验计划表

管理员：薛海成

化学实验室工作计划和表格篇十五

适应新形势下教育教育的需要，认真落实学校的工作计划，全面培养学生的潜力，更好地为教学一线教师做好服务，本学期特制定如下工作计划：

一、政治思想方面：

严格遵守《教师法》和《中小学教师师德规范》，用心参加学校组织的各项活动，爱护学校的名誉。模范遵守社会公德、维护教师良好形象。热爱学生，尊重学生的人格，公正平等的对待学生，认真写好师德日记和业务笔记，全身心地投入到工作中。

加强学习，更新观念，提高自身理论素质。化学实验室工作计划。实验员首先应树立服务育人的思想，为学校的教育教学做好后勤服务工作。要想做好任何一样工作都要求工作者本身具有较高的素质和潜力，为此，作为实验员一方面要注重自身的理论素质的提高，另一方面要加强业务学习，不断增强自己的实际操作潜力，更要注重自己提高自身使用和维修各种仪器的水平，使实验仪器能充分发挥其功效。

二、及时做好演示实验的准备工作。

化学学科的特点就是以实验为基础，另外实验更能激发学生的学习兴趣，培养学生的观察潜力，对提高化学教学质量起很大的促进作用。新教材的一个特点也就是演示实验和学生分组实验明显增多，作为实验员，首先要督促教师作演示实验，其次要根据教学进度和学科教师的要求，及时做好演示实验的准备工作，并能勇于改善演示实验。作为实验员本人，更应在熟悉业务的同时，想方设法挤出时间尽可能将各演示实验和分组实验做一下，学生实验结束后，对实验仪器要做好归类整理工作，使得仪器摆放有科学性、条理性、仪器的提拿更方便。

三、配合任课教师做好学生分组实验。化学实验室工作计划。

实验员要结合本校的实际状况与各任课教师，合理安排好各年级的学生分组实验。制订实验教学计划，明确各分组实验的大致时间。对于实验所需的所有仪器，最迟在上课的前一天要全部准备完毕，分组准备好。用心配合任课教师做好实验时的指导工作。

四、其它方面，做好初三学生的实验操作考核。

为保证考核的高透过率，实验室要经常与任课教师联系，挤时间安排学生进实验室进行操作训练，保证他们操作考核时能一次性透过。为此实验员必须要督促各任课教师及时做学

生的分组实验，以免到考核之前的强化训练难以安排。为研究性学习做好后勤服务，本学年，研究性学习全部开设，而学生的研究性学习经常需要用到有关的实验仪器和实验室，甚至需要帮忙制作一些新的实验仪器，实验员应以服从学校的教学需要为己任。

五、建立健全各种台帐资料，进行科学化管理。

督促所有任课老师应尽可能做到：对于演示实验要提前两天将实验申请单送给实验员；学生分组实验要提前一周将实验申请单送给实验员，并做好仪器借还登记手续。实验时学生要填好实验状况表，实验仪器对验卡和实验室使用状况记录表等有关台帐资料。另外，实验员要根据《国家教委仪器配备目录》所规定的分类、编号、标准数，做好实验室所有仪器的造表登记，填写好总账册、分类账册、物品的存柜卡等，给所有仪器贴上规定的标签。

总之，在实验室管理工作中，要坚持没有最好只有更好的原则，为我校化学实验教学迈上一个新的台阶，为创一流实验室而不懈努力。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

化学实验室工作计划和表格篇十六

适应新形势下教育教育的需要，认真落实学校的. 工作计划，全面培养学生的潜力，更好地为教学一线教师做好服务，本学期特制定如下工作计划：

严格遵守《教师法》和《中小学教师师德规范》，用心参加学校组织的各项活动，爱护学校的名誉。模范遵守社会公德、维护教师良好形象。热爱学生，尊重学生的人格，公正平等的对待学生，认真写好师德日记和业务笔记，全身心地投入到工作中。

加强学习，更新观念，提高自身理论素质。化学实验室工作计划。实验员首先应树立服务育人的思想，为学校的教育教学做好后勤服务工作。要想做好任何一样工作都要求工作者本身具有较高的素质和潜力，为此，作为实验员一方面要注重自身的理论素质的提高，另一方面要加强业务学习，不断增强自己的实际操作潜力，更要注重自己提高自身使用和维修各种仪器的水平，使实验仪器能充分发挥其功效。

化学学科的特点就是以实验为基础，另外实验更能激发学生的学习兴趣，培养学生的观察潜力，对提高化学教学质量起很大的促进作用。新教材的一个特点也就是演示实验和学生分组实验明显增多，作为实验员，首先要督促教师作演示实验，其次要根据教学进度和学科教师的要求，及时做好演示实验的准备工作，并能勇于改善演示实验。作为实验员本人，更应在熟悉业务的同时，想方设法挤出时间尽可能将各演示实验和分组实验做一下，学生实验结束后，对实验仪器要做好归类整理工作，使得仪器摆放有科学性、条理性、仪器的提拿更方便。

实验员要结合本校的实际状况与各任课教师，合理安排好各年级的学生分组实验。制订实验教学计划，明确各分组实验的大致时间。对于实验所需的所有仪器，最迟在上课的前一

天要全部准备完毕，分组准备好。用心配合任课教师做好实验时的指导工作。

为保证考核的高通过率，实验室要经常与任课教师联系，挤时间安排学生进实验室进行操作训练，保证他们操作考核时能一次性透过。为此实验员必须要督促各任课教师及时做学生的分组实验，以免到考核之前的强化训练难以安排。为研究性学习做好后勤服务，本学年，研究性学习全部开设，而学生的研究性学习经常需要用到有关的实验仪器和实验室，甚至需要帮忙制作一些新的实验仪器，实验员应以服从学校的教学需要为己任。

督促所有任课老师应尽可能做到：对于演示实验要提前两天将实验申请单送给实验员；学生分组实验要提前一周将实验申请单送给实验员，并做好仪器借还登记手续。实验时学生要填好实验状况表，实验仪器对验卡和实验室使用状况记录表等有关台帐资料。另外，实验员要根据《国家教委仪器配备目录》所规定的分类、编号、标准数，做好实验室所有仪器的造表登记，填写好总账册、分类账册、物品的存柜卡等，给所有仪器贴上规定的标签。

总之，在实验室管理工作中，要坚持没有最好只有更好的原则，为我校化学实验教学迈上一个新的台阶，为创一流实验室而不懈努力。