

2023年小学语文室工作计划 小学语文语言文字教学工作计划(模板6篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

小学语文室工作计划 小学语文语言文字教学工作计划篇一

为进一步加快我校通用语言文字规范化、标准化工作的进程，深入宣传《国家通用语言文字法》，以创建市级语言文字规范化示范学校和国家二类城市语言文字工作评估验收为契机，围绕学校中心工作，全面贯彻语言文字工作的“三纳入一渗透”的要求，加强组织、制度建设，扎实做好常规管理工作，保持工作特色，加大宣传力度，促进我校语言文字工作的深入开展。

二、工作目标

1、学习、宣传和贯彻《中华人民共和国国家通用语言文字法》，加大语言文字宣传力度，营造语言文字规范化的良好校园氛围，努力创建市级语言文字规范化示范校、提升学校良好形象，展示学校特有的风采。

2、健全学校语言文字工作网络，进一步规范语言文字工作，对照语言文字验收指标，结合学校中心工作，与各处工作整合，扎实有效开展语言文字活动，按时认真做好资料的积累和归档。

3、营造校园文化氛围，让学生在各项读书、诵读、征文、讲

故事、规范书写比赛等活动中学习和运用祖国语言文字，感受祖国语言文字的魅力，提升学校文化品位，推进全校用语用字的规范化。

4、重点做好20xx年5月国家二类城市语言文字工作评估验收和今年9月“第16届全国推广普通话宣传周活动”。

三、工作内容及措施

□□在校长室统一领导下，语言文字管理网络机构正常运作，定期召开语言文字领导小组会议，从学校中心工作出发，全面部署学校语言文字工作。

(2) 各班级设班级推普员，负责班级日常推普工作，注重抓日常管理。实行推普员不定期交流汇报制度和推普员培训制度，努力打造一支素质良好的推普员队伍。

2、优化校园语言文字环境，提升规范运用语言文字水平

(1) 常设推普标语牌，按需进行宣传标语和横幅的张贴，利用班级板报、学校博客、宣传板、会议等形式，经常性宣传语言文字工作。

(2) 政教处、大队部组织大队委员、推普员定期检查校园语言文字规范化使用情况，重点检查各班级墙报、黑板报和推普角等班容班貌情况。

(3) 规范教师的课堂用语，采用推门听课和上研讨课的形式检查教师的课堂用语，对担任教学任务的教师普通话应达到二级乙等水平，特别是语文教师要加强语文文字水平的提高，力争达到二级甲等水平。

(4) 规范学生在校文明用语，要求全校学生在校内必须坚持说普通话，并通过教师指导与培训，进一步提高学生普通

话水平。

(5) 教导处、语言文字领导小组成员一起深入课堂，定期检查、调查师生在课堂、校园活动、会议等方面使用普通话情况，并及时反馈检查情况。教导处将定期的抽查学生作业本，督促学生用字达到文字规范要求。

(三) 贯彻“三纳入一渗透”，增强语言文字工作的实效性

1、纳入学校常规管理：将语言文字规范化工作纳入到学校的文明单位创建中，与学校中心工作整合。强化管理，积极营造校园推普氛围。各处室、教研组认真做好语言文字规范化工作，保证工作文字和校园公示文字的规范纯洁，加大监督管理力度，确保校园用字用语规范。积极落实将普通话和规范汉字使用能力纳入教师考核、职务晋级、评优评先等的基本内容和条件。

2、纳入教学基本功：重视教师语文素质的培训与提高，加强过程培训，突出教师培训的“四性”：全员性、参与性、实践性、全程性，提高全体教师的普通话水平。结合学校教学流程考核，把教师的标准的普通话、规范的板书作为两项重要的评分项目，以推动教师的普通话应用能力，强化写规范字的意识。结合教学工作，适时开展教师基本功训练与比赛。

3、纳入德育内容：根据学校研发的经典诵读弟子规课程，围绕学校“五字五星”评比活动和各年级段语文课本中的古诗、名人名言等内容，坚持做好学校“每周诵读”“每周一拼”和班级“拼音角”等，并定期检查，把推普工作列为每日行为规范考核项目之中；加强传统校园活动，按照语言文字规范化要求，开展丰富多彩的语言文字工作相关活动，主要有□a□讲故事比赛□b□写字比赛□c□诵读比赛□d□班级各类语言文字活动及“啄木鸟”实践活动□e□汉字规范化测试□f□各类相关的语文实践活动等□g□将“三字一话”活动作为师生基本技能，通过多种形式的活动不断提升师生说普通话和写规范

字的水平。

4、渗透进各学科：各科教师在上课过程中，把相关教学内容与语言文字规范教育有机融合，在各科教学中有机渗透语言文字，并体现在教案、教学反思或案例中，教导处定期进行检查反馈。

（四）充分发挥课堂主渠道作用，加强对学生语言文字能力的培养

1、充分利用语文课，在听说读写中推广普通话和用字规范化，切实加强对学生听说读写能力的培养。

2、教导处以教学流程管理为抓手，深入课堂，加强平时的课堂教学检查力度，关注教师的常态课、家常课，把规范板书和讲普通话作为重要评价指标。

3、结合少儿口语交际课，引导学生关注生活、感受生活，培养学生口语表达能力和文字表达能力。

4、开展丰富多彩的语文教学活动，激发学生规范用语和用字的兴趣。

（五）推进校本课程的实施，深化语言文字工作特色

1、继续加大校本课程《国学经典诵读之弟子规》的实施力度，让学生在学习诵读、诵记、讲故事等过程中提高普通话口头表达能力及语言文字应用能力。

2、继续加强推普团队建设，定期和不定期地开展培训和研讨活动，力争在实践中出成绩。

小学语言室工作计划 小学语言文字教学工作计划篇二

本年度学校语言文字工作的基本思路是：结合学校自身实际，利用学校现有资源，坚持贯彻和落实国家语言文字规范化工作的有关法规和通知要求，积极开展推广普及普通话和文字规范化工作，并使之融入到教育教学工作中，融入到校园文化中。

- 1、向全校教师发出“说普通话，写规范字，做文明人”的倡议。
- 2、成立语言文字工作委员会，全面规划和执行监督语言文字工作。
- 3、开展全校范围的语言文字规范化检查。
- 6、开展系列活动，推进学校语言文字工作。
 - (1) 女教职工主题演讲比赛、教师书法展。
 - (2) 各系举办一系列比赛，包括如主题演讲比赛、“儒学经典”吟诵活动、第六届“推普杯”诗文朗诵比赛、第九届“讯飞杯”诗文朗诵比赛、首届钢笔字、粉笔字比赛等。
- 7、加强师范生的“三字一话”训练。

小学语言室工作计划 小学语言文字教学工作计划篇三

全面贯彻《国家通用语言文字法》，尊重语言文字发展规律，自觉履行“大力推广和规范使用国家通用语言文字，科学保护各民族语言文字”的基本职责；以“赏识激励成才，细节积聚成功”的办学理念为宗旨，营造良好的学校语言文字环

境；坚持以构建和谐语言生活，提高师生语言素质和语言文字应用能力这一工作目标为切入点，全面实施素质教育，不断构建和谐活力的农村校园。

根据我校的学生“七彩阳光”培养工程的具体要求，继续开展“读书”“练字”“锻炼”“礼仪”的系统训练；坚持推广普通话、推行规范汉字与弘扬传承中华优秀传统文化有机结合，全面推进“经典诵读”活动的深入开展，提高师生的语言文化素质。

1、开展学校语言文字研究活动。

结合学校原来在此项工作中的经验，反思这项工作的不足之处，与学校的教研活动相结合，与语文主题教研活动相结合，与低年级的识字教学相结合，深入开展语言文字研究活动，使使用规范字、讲普通话成为校园中一道亮丽的风景线。

2、与少先队和教育处结合，开展社会用字规范性主题教育活动。

组织以教师、家长、学生为主体的社会用字管理监督员队伍，对社会用字进行动态管理，提高社会用字的规范水平。

3、加大语言文字规范化宣传教育力度，开展形式多样的语言文字规范化宣传教育活动。

(1) 组织好推广普通话宣传活动，注重多方动员，全面参与。努力探索新的组织方式，针对社会语言文字应用热点问题，丰富创新宣传手段，创新活动的形式，加大宣传和规范引导力度；进一步丰富网络宣传的内容，充分发挥网络宣传便利和快捷的特点，加大宣传力度。

(2) 根据县语委办的要求，做好我校教师普通话等级证的换证工作。根据我校教师普通话水平，加大培训的力度，力求

提高我校教师的二级甲等所占比例。

(3) 继续在全校范围内开展经典诵读活动，各用每天抽出的中午二十分的时间，合理安排，定期检查评比，将经典诵读活动深入开展下去，不断提升我校师生的语言文字水平。并结合清明、端午等传统节日，各班开展相应的主题背诵展示活动。

(4) 以我校的“文学社团”与“书法社团”为载体，鼓励学生认真、扎实、持久地开展学生的诵读、写字教学活动，引导“经典诵读”和写字教学向纵深发展。

小学语言室工作计划 小学语言文字教学工作计划篇四

以贯彻落实《国家通用语言文字法》为核心，市、区语言文字工作精神为指导，以提高我校全体师生普通话和汉字规范化的意识和水平为目的，扎实做好我校语言文字规范化的工作，努力提高我校语言文字工作管理水平，规范化水平，进一步推动语言文字工作制度化、规范化建设。

做好校园普通话推广工作；做好汉字规范化推广工作；抓好学生语言文字基本功训练；抓好我校教师语言文字规范化管理；争创区“语言文字规范学校”。

(一) 加强组织领导，建立管理网络。

建立管理有效、机构健全的学校语言文字工作机构网络是开展此项工作的必要保证，为此，我校特建立各级管理网络，全面开展学校语言文字工作。

4、各班语文教师负责班级全体学生的语言文字的培训与检查。

(二) 制度严格规范，工作有条不紊。

1、健全学校语言文字工作制度。将语言文字工作纳入学校工作计划并加以实施。学校语言文字工作领导小组负责对学校语言文字工作的整体规划、组织、协调和管理考核。

2、将语言文字规范化要求纳入学校管理常规。

(1) 将语言文字规范化要求纳入学校精神文明建设和校园文化建设的重要内容；将教学用语用字规范纳入学校管理常规，要求教师在课堂教学和日常教育中使用普通话。

(2) 在板书、批改作业、备课中使用规范字，听课评课等教研活动中用语用字规范化；将普通话和规范字使用能力纳入教师业务考核、职务晋级、业务学习、教学基本功训练，评优评先等的基本内容和条件。

(3) 结合学校“推门听课”活动，开展教师课堂教学用语规范化调查。

(4) 积极落实，严格按照国家标准，实行教师持普通话等级证书上岗制度；将语言文字规范意识和应用能力纳入学生管理要求，要求学生“在必要场合自觉讲普通话、写规范字”并检查落实，将语言文字规范意识、语文综合能力等纳入各类学生评优评先活动的基本条件。

(三) 加大宣传力度，营造良好氛围。

1、校园内大力加强语言文字规范化宣传、营造良好的育人环境。在校园内教学楼、办公室及其它公共场所设固定宣传牌、固定宣传栏；在校园广播、班级黑板上进行专题宣传；在各班级开展语言文字手抄报评比活动，增强规范意识。

2、渗透到德育和社会实践活动中。在教职工会议、教研组会议上对教师进行语言文字法律法规、方针政策、规范标准及相关文件的宣传和学习；在学校的“红领巾”广播站上及班会

课开展的主题班会活动上对学生进行宣传教育。扩大推普活动范围和宣传力度，做到学校、家庭、社会三结合，从而使语言文字工作向更大范围的发展。

3、充分发挥语文课的主渠道作用，加强对学生语言文字应用能力的培养。在语文教学中切实加强对学生听说读写能力的教学和培训，根据不同年级段制定相应的符合学生实际的语言文字能力培训要求，在语文课堂教学中，对听说读写能力的训练常规化。

4、将语言文字规范教育渗透进各科教学。鼓励各学科教师通力合作，在培养学生表达能力、阅读能力、写作能力等方面积极探讨，提升学生的语言文字能力。课程教学处定时对教育教学资料进行语言文字规范化检查，包含教学进度、计划、备课笔记、听课笔记、作业批改、学生成长手册等资料的检查；定期组织教师进行各类公开课竞赛，并在听课、上课、评课、教学反思等化环节上促进教师语言文字运用能力。

（四）以活动促师生对语言文字运用能力的提高

（2）积极开展语言规范化的行动，各中队组织各班同学互查普通话用语和作业用字规范化，并检查校园内的名称牌、标志牌、标语等凡有文字的地方是否用字规范，还要求每位学生担任小小推普员，向自己的父母推广普通话，让推普活动走入家庭、走进社会。

（3）抓好落实“三结合”。教师结合备课练钢笔字，结合板书练粉笔字，结合写字课自练毛笔字，每学期针对教师进行书法比赛，评出一二三等奖，分硬笔书法、软笔书法、粉笔字三类。

（4）继续培养一支工作能力强，有责任心的学生推普员队伍，特别是对低年级学生推普员的培养。

小学语文室工作计划 小学语文语言文字教学工作计划篇五

推广普通话，推行规范字有利于提高人们的整体素质，我们每一个人都应积极行动起来，从我做起，从现在做起，说普通话，写规范字，为创建济南二类城市语言文字达标，为国家通用汉语言文字的发展做出贡献。

一、主要工作安排

1、充分发挥校园的宣传功能，加大语言文字规范化工作的宣传力度，增强广大师生员工的语言文字规范化意识。

2、认真学习《中华人民共和国国家通用语言文字法》和《山东省实施办法》，以校园广播宣传学习语言文字工作有关文件，领会精神，要求全体教职员工、全体学生，在校内外各项活动中推广使用普通话，把普通话作为校园语言，作为教师的职业语言。不断提高使用普通话的能力，提升学校文化品位。

3、继续以“书香校园”特色建设为突破口，开展丰富多彩的读书活动，如读书演讲、征文比赛，班级诵读比赛、练字比赛、手抄报比赛等等，引导学生用普通话，写规范字。

4、继续发挥语文教学主渠道作用，创办不同特色的教学活动，提高学生素养。进一步规范校园用字、用语，定期以班级为单位开展写字读书比赛，普通话使用标准率进一步提高。

5、定期举办全校性的以规范使用语言文字为主题的黑板报比赛，举办以提高学生口头语言能力为主的作文比赛，鼓励学生参与教育局的语言文字项目活动展示、区教育局读书演讲、征文比赛等项活动。

二、加强组织、制度建设，确保语言文字工作顺利实施为全

面贯彻《中华人民共和国国家通用语言文字法》，我校结合实际情况，将推广普通话和用字规范化纳入教育教学要求，制定了专项的培训计划，小组成员明确职责，定期举行汇报总结，针对发现问题，共商共议，及时解决，另外，在教职工考核制度中明确规定：普通话成为校园语言，即师生员工在教学、会议、宣传和其它集体活动中使用普通话；教师的普通话达标与评聘相结合，即教师持普通话等级证书上岗。从而进一步完善校、班二级管理网络体系，确保语言文字工作的顺利实施。

三、贯彻“三纳入一渗透”，增强语言文字工作的实效性根据“三纳入一渗透”的要求，结合我校的实际水平把语言文字工作纳入课堂教学，纳入教学基本功训练，纳入学校常规管理之中，把语言文字工作渗透到德、智、体、美各项教育教学活动中。

1、纳入教学基本功：教师的语言面貌、语言素质对学生有很大影响。一个合格的教师不仅应当具有较高的思想道德水平和专业水平，还应当具有较强的语言能力和较高的语言素养。我校重视教师语文素质的培训与提高，将教职工语言文字培训列入校本培训计划。坚持集中培训与分散培训相结合、全员培训与个别辅导相结合的原则。加强过程培训，突出教师培训的“四性”：全员性、参与性、实践性、全程性，提高全体教师的普通话水平；充分发挥优秀骨干教师的带头作用，以点带面，加大个别帮扶力度，重点搞好个别教师的语言培训工作，帮助未达标教师尽快达标。组织全校教师的硬笔书法大赛，选拔优秀作品进行展评等。

2、纳入总校校的常规管理：校长带头讲普通话，学校每学期都要将此项工作写入计划总结中，始终把语言文字工作纳入学校的常规工作中。学校还将对教职工进行语言文字的培训，进行不同年龄段的诵读比赛。坚持在教学评估和期中教学检查，多媒体讲课比赛和教学质量测评等教学活动中，将语言文字规范化列为重要考核指标。教务处坚持教师新开课和开

新课试讲中，对教学内容、效果以及普通话和规范用字严格把关。特别是青年教师，必须过语言关、文字关。

3、纳入课堂教学：为提高学生语言文字规范意识和应用能力，我校主要采取以下措施：一是充分发挥课堂主渠道作用，在听说读写中推广普通话和用字规范化。按照语文学科新课程标准的要求，我校将结合口语交际课，引导学生关注生活、感受生活，培养学生口语表达能力、文字表达能力和加工分析能力；充分利用语文课，通过听写字词，规范学生用字，规范书写笔顺；组织课前语言操，设计开放题目，听课文录音等，提高学生的普通话水平。二是开展丰富多彩的活动，激发学生规范用语和用字的兴趣。三月份开展“洪家楼第三小学第六届读书节读书演讲、征文比赛”等活动，四月份组织全校学生进行硬笔书法大赛，选拔优秀作品进行展评；五月份进行组织班级诵读展示，弘扬民族文化，使学生受到感染；倡导学生多读书，培养强烈的阅读需求，语文教师每月向学生推荐必读和选读书目（文章），鼓励学生写读后感，提高学生的文化素养。我校将以“书香飘飘溢满园经典琅琅中华情”为主题，开展系列活动，加大语言文字工作的宣传力度。三是将“推普”寓于学生教育活动中，提高学生规范用语用字的责任感。将“推普”与社会实践活动结合起来。在校园中、利用节假日走向社会等不同的时机寻找不规范用字、错别字，进行社会用字调查，撰写调查报告；各班利用雏鹰小队，组成“啄木鸟小队”等，对校园中的黑板报、宣传栏等进行错别字纠错；将“推普”寓于思想教育活动中，与德育、少先队工作相接结合，每天通过红领巾广播电台向全校同学及时进行相关的主题节日、纪念日和主题教育活动的宣传。

四、加大宣传力度，营造良好的校园文化氛围

语言文字工作需要有一个良好的氛围和环境。今年我校将注重宣传，力求形成“学普通话、讲普通话、用普通话”良好的文化氛围。时刻将普通话与日常的素质教育紧密结合，促进推普工作的有利开展。加强宣传力度，力求让校园广播站、

校刊、黑板报等成为学生展示语文才能、沟通交流思想的重要媒体。我校将投资美化校内外环境，悬挂名人名言、至少建立一处永久性语言文字宣传牌。校园内随处可见“请讲普通话”、“请写规范字普通话是教师的职业语言”等小标牌。在全校范围内开展形式多样且富有实效的语言文字规范化宣传教育活动。还要扩大宣传空间，通过家长学校、家长会、家长开放日、宣传报刊、宣传橱窗等向全校家长宣传普通话，使普通话走进社会、走进家庭，营造学校、家庭、社会共同推普的局面，并面向社会做好负责、咨询、服务工作。

五、六月份积极准备市二类城市语言文字评估验收的迎查工作。

六、九月份第三周教导处与大队部合作在全体师生中积极开展推普周活动，进一步加强语言文字的宣传工作。

七、总结本校语言文字工作活动中的经验，申报省语言文字工作示范校，力争我校每年推普工作上一个新台阶。

小学语文室工作计划 小学语文语言文字教学工作计划篇六

一、指导思想：

以“三个代表”重要思想为指导，以《国家通用语言文字法》为依据，与时俱进，力求实效，不断深化学校的语言文字工作。

二、工作要点：

1、继续宣传、贯彻《国家通用语言文字法》，根据区语委会的要求，开展丰富多彩的宣传教育活动，使各项工作与活动落实到实处，为学校营造良好的语言文字环境。

2、健全学校监督、奖惩制度，不断调整学校语言文字工作领导小组，明确分工，各尽其职，不断深化学校的语言文字工作。

3、认真贯彻嘉定区语言文字工作委员会的各项工作，以有计划、有步骤地推进学校语言文字工作，逐步提升学校语言文字工作的层次，努力达标。

4、将语言文字工作纳入学校各项管理条理，加强督促、考查、考核、评估。以促进学校的语言文字工作制度化、规范化。

三、管理职责：

1、由教导处须强老师分管领导，做好指导工作，贯彻上级及学校的各项工作及要求。

2、推普组长抓好学校语言文字的日常工作，按上级要求组织好各项工作和活动。制定学校语言文字工作佳话，作好工作记录和工作总结□

3、学校语言文字领导小组成员互相协作，认真贯彻实施上级布置的各项工作。少先队大队部积极配合，团支部做好传、帮、带，努力搞好各项工作及活动。

4、各年级组长、班主任密切合作，各班落实推普员并做好日常工作。

5、全体师生认真落实并努力达到学校语言文字工作要求。在校内坚持讲普通话；板书、书写作业写字正确、规范。

四、抓好日常推普工作：

1. 早读推普。要求早读时间一律用普通话朗读和背诵课文、古诗、词语、注释等。

2. 抓好中午“阅读十分”。让学生通过自由自在的阅读感受我国语言文字的魅力。
3. 每期黑板报上要有一个“拼音角”。
4. 每个年级组开展一个有关语言文字的比赛。如“诗歌朗诵”、“写字比赛”等。
5. 与学校的德育工作、少先队工作整合，在三月初组织学生参观学校的校园环境，用眼睛捕捉校园文化的“美”，并开展一次交流，谈谈自己的观后感。随后进行一次“我最喜欢的……”征文评比活动。
6. 利用红领巾广播站等阵地，说普通话，使用规范字，并发挥宣传阵地的教育作用。
7. 每班每学期出一期推普专题板报。
8. 不定期召开推普小组经验交流会。
9. 结合校园艺术节，开展“追求向善向上，争做快乐少年”为主题的“身边的故事”创作表演比赛，可以用多种形式表演，在“六一节”组织开展展评活动。
10. 认真迎接区语言示范学校的验收工作。