

社会保险股工作总结(优质8篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

社会保险股工作总结篇一

本人，性别，身份证号码，于年月入职贵公司。本人入职时，贵公司已向我告知应按照法律规定缴纳各项社会保险费用，并一直要求给本人缴纳社会保险。

经本人慎重考虑，本人不愿意购买社会保险，故请贵公司不要为我办理社会保险（包括养老、医疗、失业、工伤、生育保险等），即本人放弃贵公司为本人缴纳社会保险的权利。

本人就此作出如下承诺：

三、本人承诺以上内容是本人真实意愿，本人有能力承担相应法律后果。

承诺人（签字）：

身份证号码：

公司审批人（签字）：

公司盖章：

日期：年 月 日

（本承诺一式两份，双方各执一份，自签订之日起，即时生效，具有法律意义。如单方违约，自愿承担一切法律后果。）

社会保险股工作总结篇二

本人基于以下原因：

一，本人已知悉公司欲为员工购买社会保险并发放通知书；

四、知道参保、退保手续繁琐（并同意不能以此为由要求公司任何经济补偿金及解除劳动合同关系）

五、现本人向公司提出要求额外每月支付多二百元整工资，由本人到其他保险公司购买人身意外保险。其中最高有六十万元以下的住院保险费及有一百万元以下的伤亡赔偿金等。

故特向公司单位申请不为本人购买社会保险，且本人清楚知道该引起的法律后果。本人承诺不需贵单位返还或补缴，如由此引发的法律后果及风险由本人自愿承担，与公司单位无关。

特此承诺。

单位名称（公章□□XXX

XXXX年XXXX月XXXX日

社会保险股工作总结篇三

（一个确保、两个重点、五个建立即确保离退休人员养老金按时足额发放；抓住社会保险基金管理和扩面工作这两个重点；建立社会保险业务运行、资金支撑、信息服务、监督检查和内部管理。

（一）社保扩面情况：

1、养老保险：1—5月份，全县企业新增参保人员650人，其

中首次参保523人；减少196人，其中退休88人；外地转入6人。净增454人，完成市下达任务的90.8%，到5月底，全县企业共参保人数12875人，其中在职10343人，离退休2532人。全县机关事业单位新增67人，其中首次参保12人；减少64人，其中退休33人。到5月底，共参保人员8541人，其中在职6917人，离退休1624人。

2、医疗保险：1—5月份，全县新参保人数281人，完成市下达任务的40%，到5月底全县共参加医疗保险人员14448人，其中在职参保11112人，退休人员参保3336人。

3、工伤保险：至5月底全县工伤参保人数9572人。

（二）基金收支情况

（1—5月份）：

1、基本养老保险收支情况

（1）城镇企业职工基本养老保险

共收取城镇企业职工基本养老保险费1621万元（其中基本养老保险费收入1616万元），完成年度任务2770万元的58.5%；支出基金1211万元（其中基本养老金支出1122万元），当年结余410万元，累计结余2200万元。基金支付能力达到10.43个月。

（2）机关事业单位工作人员基本养老保险

共收取机关事业单位工作人员基本养老保险费1219万元（其中基本养老保险费收入1214万元），完成年度任务3016万元的40.4%；支出基金1261万元（其中基本养老金支出1218万元），当年结余—42万元，累计结余1029万元。

2、农村社会养老保险

共发生利息收入0万元，支出12万元（其中基本养老金0万元，退保金12万元），当年结余—12万元，累计结余28万元。

3、后备基金（地方养老保险金）

发生利息收入0万元，支出7万元，当年结余—7万元，累计结余1206万元。

4、基本医疗保险

共收取基本医疗保险基金551万元（其中统筹保险费收入356万元），支出基金529万元（其中统筹基金支出239万元），当年结余22万元（其中统筹基金结余117万元，个人帐户结余—95万元（主要支付05年度的医疗费用）），累计结余2300万元。其中统筹基金2113万元），个人帐户结余187万元。

5、工伤保险

共收取工伤保险费20万元，支出基金1万元，当年结余19万元，累计结余161万元。

6、特殊人员医疗保险

该险种包括离休人员医疗保障基金、副县以上退休人员医疗保障基金、特殊照顾人员医疗保障基金、伤残人员医疗保障基金等。

1—5月份共收取特殊人员医疗保障基金100万元，支出基金56万元，当年结余44万元，累计结余71万元。

7、大病救助医疗保险

共收取大病救助医疗保险19万元，支出基金29万元，当年结

余一10万元，累计结余220万元。

8、公务员医疗补助

共收取公务员医疗补助86万元，支出基金90万元，当年结余一4万元，累计结余68万元。

9、新型农村合作医疗

共收取新型农村合作医疗保险费282万元，支出97万元，当年结余185万元，累计结余477万元。

到目前为止，总累计结余资金7760万元。

（一）、加大确保力度，巩固了离退休人员养老金社会化发放成果

全面推进养老保险费全收全支，是推进养老金社会化发放进程，是社会保障体系的重要环节。200x年在全面实现养老金社会化发放的基础上，把着力点放在规范发放上来。做到四个规范，即：规范数据库资料，规范业务流程，规范稽核办法，规范发放职责。进一步夯实了社会化发放基础，上半年，全县继续巩固社保机构直接发放、银行代发和邮寄等多种社会化发放方式，极大地方便了离退休人员就近领取养老金。上半年还及时落实增资政策，按照泰人劳社〔20xx〕2号文件精神，周密安排，精心准备，认真细致做好这次增资工作。在时间紧、任务重的情况下，专职人员加班加点，多方筹措资金，及时为离退休人员办理正常增资，仅一个星期时间，已为全县4640名符合条件增资的离退休人员人平月增资50元，增资额达28万多元，做到了不漏一人、不错一分，确保了离退休人员养老金的提标、增资工作按时发放到位，保证了国家政策落实到每个离退休职工身上。

（二）、维护职工权益，狠抓扩面续保不放松

社保经办机构积极主动参与、支持和配合企业改革顺利进行。对那些已参保的企业，主动介入做工作，确认参保职工个人帐户的记录和个人缴费年限。首先做好离退休人员测算剥离工作，全部实行社会化发放，从根本上解决离退休人员的老有所养问题。同时，做好内退、下岗、买断职工的续保工作，解决好因企业改制而导致参保职工中断养老保险缴费、养老保险关系接续不上的问题。上半年还完成了企业社会保险费的登记、申报工作，完善了社会保险数据库。通过全体干部的全面宣传和动员，到5月底，全县续保人数40人。

（三）、开展专项稽核，防止虚报冒领

一是做好200x年度缴费工资申报和人员的核对工作，向所有参保企业下发了通知，对企业自查提出了具体要求；二是严格实行“三对照”，即将企业职工工资花名册与参保职工个人缴费核定表进行核对，查企业所有职工是否参加养老保险，有无漏保或隐瞒职工人数的现象；查看企业职工工资发放表和工资年报表，将企业工资总额及职工个人实际收入与申报缴费工资进行核对，查是否有少、漏报和隐瞒上报缴费工资总额的行为；将企业离退休人数与社保机构离退休人员花名册进行核对，查有无虚报冒领养老金的行为。三是加强对定点医疗机构的管理工作，协同医疗科到各定点机构检查53次。查处5起违规医疗案件，追回医保基金2万元，审核扣除各定点医疗机构违规127627.50元。四是完成社会保险登记证的发、换证工作和供养人员健康申报稽核工作，共稽核供养人员260人，已做认证172人，死亡5人，从20xx年4月起暂停发放供养人员95人（7人在200x年之前已暂停），月暂停发放金额20675元。配合养老保险科做好退休人员因死亡未报多领养老金16人次，共计23165元。

（四）、医疗保险顺利开展。一是重抓医疗费用审核。认真审核参保人员的医药费用报销，组织人员到相关医疗单位去进行查实医药费用，避免了不合理的报销，保证了医疗保险基金的公平、合理使用，维护广大参保职工的医疗保障权益，

确保参保患者住院费用能够及时报销。1—5月份，共结算报销住院费用400人次。二是加强对三家医院、三家中心卫生院和六家定点药店进行的用药审核和拨付业务审核，审核人次63734。三是全面启动新型农村合作医疗结报工作。到5月底，全县共参加新型农村合作医疗197390人，共结算报销住院费用605人次，送报494.425万元，实报25万元，核减金额397万元。

（五）、加强基础管理，规范业务工作

按照省下发的《湖北省社会保险基础管理系统建设规划》，全县下大气力建立健全社会保险的业务运行、资金支撑、信息服务、监督检查、社会化服务、内部管理等六大体系。一是进一步完善基金财务管理制度，完善基金收支两条线的管理办法，主动加强与财政、审计部门的联系，达到基金收支存运转通畅的目标。二是加强了各种台帐的管理，做好基金财务对帐日清月结。三是做好了与地税的核定，对帐衔接工作，实现了企业主动到劳动保障经办机构登记、申报、核定社会保险费，由企业主动到税务部门缴费的良性运转。四是严格执行财经纪律规章制度，杜绝了新的挤占挪用基金问题。五是进一步理顺社保机构与财政、监察、审计、银行、税务部门的业务关系，搞好协调配合，确保六个环节的衔接和资金的畅通运转。六是积极争取政府和财政部门理解和支持，合理合法地解决了本机构的经费，保证了各项工作的正常进行。在基础管理方面，进一步规范了对参保单位的帐、表、卡、册的管理，上半年个人帐户分配率、记入率、对帐率均达到100%。

（六）、开展文明创建，提高整体素质

抓住社保办理服务大厅建成投入使用这一契机，按照三优文明窗口标准，积极开展优质服务窗口活动，不断完善服务大厅前台窗口建设，努力提高工作效率，不断提高服务质量，树立社会保险经办机构的良好形象。全体工作人员以书

记*****为指导，按照党员先进性教育和“八荣八耻”的具体要求，紧密联系社会保险工作实际，认真查摆改善发展环境、改进机关作风方面存在的突出问题，采取切实有效措施加强整改，树立社会保险部门诚实守信、依法行政、廉洁勤政、务实高效、服务优良的良好形象，干部职工的理论水平，政治业务素质明显提高，机关组织建设、思想建设、作风建设、廉政建设和制度建设得到全面加强。

一个重点即抓住扩面工作的重点。按照《条例》要求继续做好养扩面工作。重点抓好改制企业、非公有制经济组织员工的养老保险登记、申报工作。做好失业人员断保职工的续保工作，以扩面促征缴；充分发挥《泰顺县个体劳动者基本医疗保险办法》出台的优势，不断加大基本医疗保险的扩面工作，大力开拓新的稳定的社会保障资金来源渠道，增强社会保障的支撑能力。

两个加强即加强基础业务管理及基金财务管理，加强文明创建，争创“优质服务窗口”先进单位。建立完善的社会保险业务运行、资金支撑、信息服务、监督检查、社会化服务和内部管理等六大体系。确保六个环节衔接和资金畅通运转。继续实行收支两条线，积极争取政府、财政、银行的支持，建立适应本地实际、规范、高效的信息管理系统。

三个突破即在社会化管理、职工续保、优质服务创建上有新突破。在确保养老金按时足额发放的同时，继续推行离退休人员社会化管理与服务工作，组织开展形式多样的老年文体活动，认真做好离退休人员的政治思想工作，对企业职工和离退休人员来信来访，要热情接待，妥善处理，建立预警制度，化解矛盾，防止突发事件，确保社会稳定。在加强干部队伍自身建设上，我们以创建优质服务窗口活动为载体，加强中心内部建设，实施“业务上精湛、作风上过硬、行为上规范”等整风整纪措施，切实提高人员素质，转变工作作风，提高服务水平和服务质量。同时对于各项工作经费、业务经费等，要积极争取政府的支持，多与财政部门协商，努力营

造经办机构良好的工作环境。

社会保险股工作总结篇四

(一) 医疗保险覆盖率所产生的影响

这一保险对人力资本存量的影响呈现出正相关性，但是通过对医疗保险覆盖率下对人力资本存量所产生的影响分析，其所产生影响的效果并不十分的明显，一般情况下，医保的覆盖率每提高百分之一，人力资本存量所提高的比率不足0.03%，产生这一影响的原因在于：首先，在社会主义建设发展的过程中，我国的医疗卫生事业得以迅速发展，在此背景下，人们的健康得到了保障，身体素质大幅度提升，而在此种情况下所实施的医保，即使资金投入不断增加，但是效果也并不明显。其次，基于我国社会当前贫富差距的严重性，医保在高低收入人群中所产生的作用被分化，进而无法对人力资本存量产生较大的影响。一方面，高收入人群能够意识到身体素质对于劳动效率的积极促进作用，进而关系到了自身经济收入水平，所以不论有没有医保，这类高收入人群都会注重自身的医疗与保健；而对于低收入人群来讲，即使医保在增加，也无法满足其医疗的实际需求，所以这一保险对其影响效果也不明显。

(二) 养老保险覆盖率所产生的影响

这一保险对于人力资本存量的影响较大，当养老保险的覆盖率每提升百分之一，人力资本存量将提升接近0.7%，产生这一影响的原因在于：第一，养老保险的覆盖率会影响到生育率。当养老保险的覆盖率持续增大时，生育率就会随之降低，进而使人均资本量投资随之增加，人力资本存量也就随之提高。第二，养老保险下人们在退休后所获得的保险补助是基于其工作期间所缴纳的比例，比例越高，退休后的工资就越高，因此，养老保险覆盖率的提高能够为实现延迟退休年龄这一政策的落实奠定基础；同时，基于养老保险基金本身存

在缺口，国家同样需要通过延迟退休来实现养老保险基金的增加。而这一政策下就会使人力资本存量随之提升。第三，养老保险覆盖率的提升会对教育资金的投入产生影响，当老年人能够实现老有所依，其就会增大对子女的教育投入，进而实现人力资本存量的持续增长。

工伤保险对于人力资本存量的影响较弱，所以其覆盖率提升与否所产生的效果也就不明显，原因如下：第一，基于工伤保险的适用范围比较小，所以对整体劳动力的影响并不大，基于此，人力资本存量整体并不会发生较大的变化。第二，基于医疗保险的覆盖率较大，所以不论是否有工伤保险，劳动者都能够通过医疗保险来实现医疗费用的支出，其工伤保险是由企业负责的，所以需要实现对工伤的认定，进而对人力资本存量的影响就会变弱。

(四) 失业保险覆盖率所产生的影响

这一险种对于人力资本存量的影响呈现出正相关性，且影响的效果十分显著，每当这一险种的覆盖率提升百分之一，那么相应的人力资本存量将随之提升近0.4%。这一影响产生的原因在于：第一，基于失业保险下，劳动者不仅能够获得正常的生活补助，同时还能够通过再就业培训来掌握再就业的技能，进而更好的服务于社会经济的发展，因而也就直接增加了人力资本的存量。第二，失业保险的一大作用之一便是能够实现对经济的预警，通过这一反馈信息政府能够实现对经济结构的有效调整，进而根据社会失业人数的比例实现对经济发展方向的宏观调控，这就为人力资本存量的增加奠定了基础。第三，通过失业保险失业人群能够通过失业再就业培训获得就业的技能，再投入社会生产的过程中，就实现了就业行业的流动，进而实现了人力资本存量的最大化。

(五) 生育保险覆盖率所产生的影响

这一险种对于人力资本存量产生了负面的影响，也就是说当

前生育保险覆盖率每提升百分之一，那么人力资本的存量就会随之下降近0.3%，之所以会产生这一影响的原因在于：第一，人力资本本身是依赖于人而存在的，因此，生育率就直接对人力资本存量产生了影响。生育保险这一险种会促使生育率的不断提高，而生育率的提高就会致使因人口的不断增长而导致个体人力资本投入加大，进而降低了人力资本总存量。第二，生育保险的最大受益者是女性群体，在生育保险政策下，女性可以带薪休产假，且不用担心自己岗位的问题。但是这对于相应的企业来讲会导致个体劳动生产率的下降，女性再回到工作岗位后必定会需要一段时间来重新适应工作岗位，这一期间就会导致人力资本存量受损。

要想通过社会保险制度作用的发挥来实现人力资本存量的不断增长，并实现对社会经济的宏观调解，确保社会主义经济建设的稳步前行，就需要做到：第一，进一步加大对社会保险的支出力度，以全面提高社会保险的覆盖率。基于社会保险gdp对人力资本存量积极影响，就需要加大社会保险的覆盖率，加大对社会保险支出的比例，进而逐渐缩小与发达国家所存在的差距，以最终为人力资本存量的增长奠定基础。第二，要以财政补贴的进一步提升来实现对个人缴纳保险费用的降低。基于当前国家对社会保险财政补贴支出较少的现状，需要为人力资本的形成以及发展来实现投资额度的不断增加，以间接实现对人力资本积累提升的促进作用。第三，进一步缩短区域间社会保险所存在的差距，进而促进人力资源的跨区域流动。基于人力资源跨区域流动能够实现对事业问题的进一步解决，同时还能够通过调控来实现人力资本积累的进一步提升。第四，要进一步完善医疗保险制度，全面推进以来卫生事业体制改革的进程，进而为百姓提供更好的医疗服务，以实现对劳动力资源身体素质的提高，最终提升人力资本的质量，提高人力资本存量。

从社会保险制度的总体上看，其对社会人力资本积累所产生的影响是积极的，也就是社会保险制度能够通过自身作用的发挥来不断提高人力资本积累，进而在拉动内需增长的同时，

实现对经济的宏观调控，确保社会主义建设事业的稳健前行。当前中国正处于社会主义和谐社会建设中，要想实现社会的和谐，稳定，进而通过对经济的宏观调控来逐步消除贫富差距，实现社会主义小康社会的建设，就需要不断的增加社会保险的投入力度，政府要加大补贴，同时推进医疗体制改革的进程，加大医保的投入力度，进而为人力资本积累的不断提升奠定基础，最终按部就班的实现社会主义建设、发展额目标。

社会保险工作总结篇五

社保即社会保险，是指国家为了预防和分担年老、失业、疾病以及死亡等社会风险，实现社会安全，而强制社会多数成员参加的，具有所得重分配功能的非营利性的社会安全制度。下面是爱汇小编给大家整理的关于社会保险，供大家阅读！

社会保险是社会保障制度的一个最重要的组成部分。所以，在讨论社会保险的历史就不能把社会保险从社会保障中抽出来。

社会保险是指国家通过立法强制建立社会保险基金，对参加劳动关系的劳动者在丧失劳动能力或失业时给予必要的特质帮助的制度。社会保险不以盈利为目的`。

社会保险主要是通过筹集社会保险基金，并在一定范围内对社会保险基金实行统筹调剂至劳动者遭遇劳动风险对给予必要的帮助，社会保险对劳动者提供的是基本生活保障，只要劳动者符合享受社会保险的条件，即或者与用人单位建立了劳动关系，或者已按规定缴获纳各项社会保险费，即可享受社会保险待遇。社会保险是社会保障制度中的核心内容。

北京地区

登记(四险部分)

(1)企业持《企业法人营业执照》(副本)复印件;[1]

事业单位持《事业单位法人证书》(副本)复印件;

社会团体持《社会团体法人登记证书》(副本)复印件;

国家机关持单位行政介绍信复印件。

(2)分公司持总公司《企业法人营业执照》(副本)复印件;

总公司盖章的委托授权书一份。

(3)国家质量技术监督部门颁布的组织机构代码证书(副本)复印件。

(4)法人身份证复印件(身份证正反面复印在同一页)。

(5)《开户许可证》原件和复印件(a4纸加盖公章)。

(6)《北京市同城特约委托收款付款授权书》原件和复印件(a4纸加盖公章)。

(7)填报《北京市社会保险单位信息登记表》(一式二份)并加盖公章。

(8)u盘一个(1m空余空间以上)。

登记(医疗部分)

(1)企业持《企业法人营业执照》(副本)复印件;

事业单位持《事业单位法人证书》(副本)复印件;

社会团体持《社会团体法人登记证书》(副本)复印件;

国家机关持单位行政介绍信复印件。

(2) 国家质量技术监督部门颁布的组织机构代码统一代码证书(副本)复印件。

(3) 法人身份证复印件(身份证正反面复印在同一页)。

(4) 五险一金企业版软件打印《北京市社会保险单位信息登记表》(加盖公章)并将信息进行报盘。如果增员人员为新参统则需打印《个人信息登记表》(一式二份)并加盖公章, 个人身份证复印件一寸免冠白底彩照两张, 外埠人员需提供户口本首页和本人页复印件一份。

(5) 五险一金企业版软件打印医疗与四险《增员表》(加盖公章) 并将信息进行报盘。

(6) 参加补充医疗的单位需打印《补充医疗保险执行办法》(一式二份)并加盖公章。

不参加补充医疗的单位需打印《缓缴表》(一式二份)并加盖公章。

办理单位转入

转入(四险部分)

(1) 企业持《企业法人营业执照》(副本)复印件;

事业单位持《事业单位法人证书》(副本)复印件;

社会团体持《社会团体法人登记证书》(副本)复印件;

国家机关持单位行政介绍信复印件。

(2) 分公司持总公司《企业法人营业执照》(副本)复印件;

总公司盖章的委托授权书一份。

(3) 国家质量技术监督部门颁布的组织机构代码统一代码证书(副本)复印件。

(4) 法人身份证复印件(身份证正反面复印在同一页)。

(5) 《开户许可证》原件和复印件(a4纸加盖公章)。

(6) 《北京市同城特约委托收款付款授权书》原件和复印件(a4纸加盖公章)。

转入(医保部分)

(1) 企业持《企业法人营业执照》(副本)复印件;

事业单位持《事业单位法人证书》(副本)复印件;

社会团体持《社会团体法人登记证书》(副本)复印件;

国家机关持单位行政介绍信复印件。

(2) 国家质量技术监督部门颁布的组织机构代码统一代码证书(副本)复印件。

(3) 通过企业版软件打印《北京市社会保险单位信息登记表》并盖单位公章。

(4) 参加补充医疗的单位需打印《补充医疗保险执行办法》(一式二份)并加盖公章。

不参加补充医疗的单位需打印《缓缴表》(一式二份)并加盖公章。

(5) 转出区社保中心开具的基本医疗关系跨区转移证明(基本医疗关系转移介绍信)。

办理参保单位转出

转出(四险部分)

- (1) 单位提供转出申请。
- (2) 办理注销月的上月银行托收单。
- (3) 《撤户申请表》加盖公章。
- (4) 《北京市社会保险单位信息变更登记表》加盖公章。

转出(医疗部分)

- (1) 单位提供转出申请。
- (2) 办理注销月的上月银行托收单。
- (3) 《撤户申请表》加盖公章。

广州地区

- 1、《税务(社保缴费)登记表》和《社会保险登记表》；
- 2、《营业执照》副本或批准成立文件；
- 3、《基本存款帐户许可证》或开户银行出具的《核准通知书》；

4、《组织机构代码统一代码证》《地方税务登记证》及副本。

【备注】：除《税务(社保缴费)登记表》和《社会保险登记表》其余资料均需提供复印件。所有复印件统一用a4纸。

北京地区

新参保人员登记办事流程

2. 社会保险经办机构登记岗对用人单位提交的报表和资料审核无误后，即时处理职工登记业务。

北京市社会保险网上服务平台

1. 录入单位信息并打印《北京市社会保险参保个人信息登记表》和《北京市社会保险参保人员增加表》，并准备申请材料。

2. 用人单位携带申请材料到社会保险经办机构办理职工登记手续。

北京市社会保险信息系统企业管理子系统

1. 录入单位信息并打印《北京市社会保险参保个人信息登记表》和《北京市社会保险参保人员增加表》，并准备申请材料。

2. 到社会保险经办机构，申报《北京市社会保险参保个人信息登记表》和《北京市社会保险参保人员增加表》，并提供申请材料，办理职工登记手续。

办理参保单位转出

参保单位发生解散、破产、撤销、合并、被吊销营业执照以

及其他情形，依法终止社会保险缴费义务需办理注销登记手续时，参保单位应填报《撤户申请表》及相关文件和材料来社保中心拿a号新参保登记办理，社保中心查询无欠费后，社保中心予以办理转出手续。

上海地区

企业开户

- 1、在上海市社会保险事业基金结算管理中心的服务台领取光盘，光盘中有各类表格，及其填写表格的视频讲解。各类表格都要加盖公章。
- 2、到柜台办理时上交光盘和已加盖公章的各种表格，柜台服务人员会给你一本到工商银行开卡的一本资料书，资料书的第一页有开卡的操作流程，照做就好了。
- 3、之后到一个发证窗口，会给你公司发：社会保险登记证。
- 4、大约7个工作日后，工商卡会用快递方式邮寄给公司
- 5、拿到卡以后就可以办理员工参保业务了。

员工参保

- 1、到上海市外地劳动力管理所办理招工手续，企业员工都要在这里先办理招工，农村户口员工可以可以在这里直接办理完毕。
- 2、提交资料：员工身份证复印件，还要填写2种表格：第一个是个人社会保险登记表，第二个是外来从业人员用工备案表（农村户口的要填写一式两份，城镇户口要填写一式三份），这三种资料都要加盖企业公章。

3、外来从业人员用工备案表加盖了上海市外地劳动力管理所业务受理专业章(蓝色长发型的章)后，农村户口的员工在这里就办理完毕了。柜台人员会给你一份，作为企业留存。

4、城镇户口的员工还要拿着上海市外地劳动力管理所加盖审核专业章(红色圆形章)后的两张外来从业人员用工备案表办理后续事宜。

广州地区

用人单位经办人填写《社会保险登记表》并加盖单位公章，然后携带上述资料到广州市社保局或区分局办理手续。

社会保险股工作总结篇六

社保参保证明

可用于办理入学、投贷款、房产证等事项

记者昨日从市社保局获悉，本月起，市民可以注册、登录社会保险服务个人网页，自行打印社保证明。打印后的社保证明附有专属授权码和社保局印章，可供市民办理教育入学、投贷款、出入境、房产证、困难人员补贴发放等相关事项使用。

昨天上午10点，在市社保局二楼的办事大厅，在“打印社保证明”的办事窗口前，早已排起了长长的队伍。记者粗略数了一下，约有五六十名市民排队等待打印社保证明。“每个月，市社保局办事大厅都会至少为市民免费打印6万份社保证明。而在4月份，到了办理教育入学手续的时候，更是要打印高达10万份社保证明。”市社保局调研员黄险峰说，开设社保服务个人网页后，可以方便市民。

打印社保证明，按照相关要求注册，获取用户名和密码后，就可以登陆专属于本人的个人网页，进入授权码生成的页面，打印参保人24个月的参保资料。每一份社保证明上带有“深圳市社会保险基金管理局社保缴费缴纳清单证明章”和标识有专属的授权码。虽然未另行加盖红章，但也不影响其效力。社保证明附有的授权码，有效期为1个月。

“参保单位应及时通过社保网上申报系统输入本单位员工的移动电话号码，使员工本人注册社保个人网页时完成身份认证，让员工注册成功，方便员工自行打印社保证明；已办理社保卡绑定银行账户的参保人，可凭银行账号后6位验证后办理注册。”黄险峰介绍说。

除了打印社保证明，参保人登录社会保险服务个人网页，还可以查询社保信息，办理包括社保卡挂失、变更绑定社康点、申请领取失业救济金等在内的社保业务。

资料链接

注册个人社保

网页操作步骤

，点“立即注册”按钮，进入注册页面；

6. 点“完成”即完成注册，系统提示注册成功，可用身份证号登录系统。

用文字记载一个星期来的自己的思想、学习生活情况的文字记录。

它有别于“流水账”，日记，在于流水账是有什么就记录什么，不需要作任何修饰和认识的升华，而且内容不限，一周之内可以记录您每一天的任何事情。而周记就是：每周一次，

并且对自己的生活学习思想认识有一定的升华。周记是对个人和某个团体一周的所见、所闻、所思、所感、所惑、所获的记录。还可以写一件在这一周里让你有所感触的事。

编辑本段作用

从学生角度来说，周记用来了解学生的思想动态，学习情况，答疑解惑，并通过周记的形式而置一些跟教育主题有关的主题作文，提高学生的认识，从而在全班范围内形成正确、积极、健康的舆论环境，并为主题班会准备材料，提高同学们参与的积极性。

从老师的角度来说，周记用来回顾一周的得失，提出经验教训，让班主任对班上情况有一个更加详细和全面的了解，提高工作的针对性和准确性。老师除了用来了解同学一周发生的事情外，还用来锻炼同学的文章水平，使同学文章水平得以提高。

编辑本段格式

周记的题目(写作范围：读后感；见闻；趣事；数学周记.....)

1. 记事
2. 自评(优，缺)
3. 解决措施
4. 下周计划
5. 自己的所见所闻所感

其实周记并没有一种标准的格式，只需要同学们每周把自己的所看到的、听到的、想到的、经历的东西记下来，形成的文字片断或一篇文章，一周写一则就可以了。

编辑本段怎么写周记

如果是一个片断，将事情写清、将要表达的意思表达完整就行了，当然，时间充裕，你可以将前因后果，你的想法补充完整，形成一篇文章。不论无论，周记没有什么特殊规定的格式，跟我们平时说话写文章一样，要求就是条理清楚地说明一件事、一个想法。

周记的关键是要真，真事、真情、真想，不要虚构。用力表达你正经历的、正思考的事，对提高你的写作能力是有帮助的，不要当作负担，也不要觉得有任何压力，因为真的，只要排列一下就行了。

同时，周记交给老师后，也可让老师来了解你的生活、你的想法，或许对你有帮助。

去年也谈过周记怎么写，转到下面，大家再看看。

老师布置了周记作业，怎么写呢？许多同学发了愁。

其实周记也好，日记也好，都是要写一段时间内印象最深的事。周记就是本星期内的事。

回想一下这个星期发生了什么，在学习上有什么问题，班级里有什么新鲜事，和朋友老师间关系如何，这些都可以写，和日记相比周记可以写的内容更多了，需要突出一两个重点。

如果大脑里立刻就想起一二件事情，记忆深刻，那么恭喜，你就有材料了，将它们的前因后果，事情经过，个人感想写清楚吧。

有人会问：不好意思，一想到过去的几天，我印象里只记得吃了一顿大餐，或者只记得被老师骂了一顿，或者跟同学闹别扭心里不爽，这些都没有重要意义，怎么能写呢？告诉你，

既然你想到了，就说明是值得写的。有意义的事情，不一定非得是意义重大，思想崇高，自己的生活琐事，也是值得一写的，只要你写出你的感受。我们每天的日子不都是这些细小的沙子一样的事情组成的吗？这些沙子，串起了我们的欢笑，串起了我们的忧愁，串起了我们的无聊，引领着我们一天天，不知不觉地在长大。

更有一些同学说，这个周最无味，什么也没有发生，没什么可写的。再想想，再想想，多个心眼，仔细观察，你会找到的。

1.开具社会保险证明

2.社会保险证明样本

3.北京社会保险证明

4.交纳社会保险证明

5.参加社会保险证明

6.社会保险证明怎么开

7.社会保险证明的格式

8.职工社会保险参保证明

社会保险股工作总结篇七

甲方： _____(企业名称)

乙方： _____(下岗职工)

一、期限：自_____年_____月_____日
至_____年_____月_____日止。

二、养老、失业、大病医疗保险的缴纳：企业按国家和本市有关规定，为“协保”人员办理缴纳养老、失业、大病医疗三项社会保险手续。

3. 失业保险费缴纳_____，乙方承担_____，甲方承担_____。

三、医疗费用的承担：乙方在协议期间患大病所发生的费用，除按本市大病医疗保险规定应由保险基金承担的部分外，其余费用甲方承担_____%，乙方承担_____%。

四、协议期间，甲、乙双方的权利与义务：

1. 甲方承担乙方的档案保存；

3. 乙方应按协议向甲方缴纳社会保险应承担的费用；

4. 甲方除本协议确定的给予乙方待遇外，不再向乙方承担其他义务。

五、本协议履行期间，乙方由于被判刑、劳改、劳教的，甲方可以解除本协议。

六、本协议履行期间，甲方发生兼并、合并、分立、被收购的，本协议由接收单位继续履行。

七、双方约定的其他事项：_____。

八、甲方不按本协议约定履行义务的，乙方可向企业所在区县劳动争议仲裁委员会申诉。乙方不按本协议缴纳社会保险费的，不得享受社会保险待遇。

九、本协议一经签订，甲、乙双方签订的再就业服务中心管理协议即行解除，甲、乙双方签订的劳动合同停止执行。

十、本协议一式两份，甲、乙双方各持一份。

甲方(签章)： _____

乙方(签章)： _____

_____年___月___日

_____年___月___日

社会保险股工作总结篇八

甲方： _____(企业名称)

乙方： _____(下岗职工)

一、期限：自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

二、养老、失业、大病医疗保险的缴纳：

企业按国家和本市有关规定，为“协保”人员办理缴纳养老、失业、大病医疗三项社会保险手续。

3. 失业保险费缴纳_____，乙方承担_____，甲方承担_____。

三、医疗费用的承担：乙方在协议期间患大病所发生的费用，除按本市大病医疗保险规定应由保险基金承担的部分外，其余费用甲方承担_____%，乙方承担_____%。

四、协议期间，甲、乙双方的权利与义务：

1. 甲方承担乙方的档案保存；

3. 乙方应按协议向甲方缴纳社会保险应承担的费用；

4. 甲方除本协议确定的给予乙方待遇外，不再向乙方承担其他义务。

五、本协议履行期间，乙方由于被判刑、劳改、劳教的，甲方可以解除本协议。

六、本协议履行期间，甲方发生兼并、合并、分立、被收购的，本协议由接收单位继续履行。

七、双方约定的其他事项：_____。

八、甲方不按本协议约定履行义务的，乙方可向企业所在区县劳动争议仲裁委员会申诉。乙方不按本协议缴纳社会保险费的，不得享受社会保险待遇。

九、本协议一经签订，甲、乙双方签订的再就业服务中心管理协议即行解除，甲、乙双方签订的劳动合同停止执行。

十、本协议一式两份，甲、乙双方各持一份。