

# 网吧工作体会(模板5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 网吧工作体会篇一

各位领导、同事们：

现在，我把自己三年来工作情况作一汇报，请予审议。

从8月至今，我经历了三个阶段的工作。第一阶段在办公室，第二阶段在考核办公室，第三阶段在程控机房工作。

3月，在我对对办公室各方面工作熟悉，已经能很好的胜任本职工作后，随着考核办公室的成立，考核工作的急需进行，我被调入到考核办公室，在主任的领导下独立完成公司的考核工作，取得一定成效。第一这是一项牵涉面广，操作复杂的工作，我本着认真负责的态度使考核作到公正、公平。二是在进行考核的同时，我又深入了解工作涉及的各个环节，积极提出合理的考核方法，使考核日趋完善。

在从事管理工作的同时，我深刻意识到在科技发达的今天，作为一名通讯行业的一分子，对技术不了解，就意味着行业的文盲，在做管理的时候就没有科学依据，就无法把工作做的更好，于是，在去年开发区局开局建设的同时，我积极响应组织学习技术的号召，自发申请到机房工作至今。由于我是机房初建时开始跟工的，机房从无到有的每一个过程我都有充分的掌握，我的努力学习使我在后来的工作中受益匪浅。我主要负责ewsd交换机的局数据和技术支撑工作，同时有华

为cc08128模交换机的日常维护工作。在工作中，作为一名专业的技术人员，我本着刻苦敬业、认真负责的精神做好自己的本职工作，努力学习提高自己的技术水平，积极检查设备的运行情况，确保交换机的稳定运行。德国西门子公司的ewsd交换机最大的优点就是运行稳定可靠，但同时还存在着omt不直观的缺点，由于是英文平台，操作不够灵活，给维护工作带来了一定的难度。

当今科技创新日新月异，我深刻意识到今天知识更新太快了，作为一个技术人员，不进步就等于落后，不学习就会被淘汰。为了更好完成自己的工作，必须不断地学习，努力提高自己的技术水平和工作能力。三年来，我在自己学习、增加新知识上下了不少功夫，取得了一些效果。

在业余时间，我采用科技手段才能更快更多获取信息，加快知识的更新。我主要采取两种方法，一用电脑充电，二是书海知识来加快新知识的占有量。

回顾检查自身存在的问题，我认为主要有两点“第一、自己作为技术支撑人员，专业知识不够全面，有待更好的学习，好为企业服务。第二、我现在还很年轻，到我们企业的时间还很短，有好多方面还很欠缺，希望大家多批评指正。

今后怎么办，我想，绝不能辜负大家对自己的重托和期望，一定要努力做到以下三点：

- 1、严格要求、认真负责作好自己的本职工作。
- 2、努力学习，提高素质，提高技术水平，提高工作能力
- 3、力求创新，为企业发展作出贡献。

谢谢大家！

## 网吧工作体会篇二

20xx年，我局在上级审计机关及县委县政府的正确领导下，坚持以^v^理论和“三个代表”重要思想，科学发展观为指导。坚持“标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防”的方针，认真贯彻落实^v^中央[]^v^[]关于实行党风廉政建设责任制的规定》强化各项工作措施，狠抓以廉洁从审建设为重点的反腐倡廉工作，为加强审计队伍建设，开展了一系列卓有成效的廉政建设工作，现将一年来主要工作情况总结如下：

### 一、20xx年党风廉政建设工作开展情况及主要做法

(一)领导重视，组织到位。一是落实^v^中央“八项规定”和^v^中央^v^[]关于实行党风廉政建设责任制的规定》“两个责任”及“一岗双责”职责，打造廉政队伍。成立由一把手任组长的“\*\*县审计局党风廉政建设领导小组”，明确分工，互相配合，形成了一把手带头履行第一责任人的政治职责，分管领导组织落实，副组长督促检查，一级抓一级，逐级抓落实的廉政建设领导体制。局党组是党风廉政建设的领导者、执行者、推动者，要按照党章要求，认真落实党风廉政建设责任制，推进党风廉政建设和反腐败工作，承担主体责任；局纪检组是党内执纪监督专责机构，代表县纪委对局党组及成员、局各股室党风廉政建设履行监督职责。按照党章和相关党内法规要求，明确职责定位，切实强化监督责任。班子成员特别是一把手认真履行“一岗双责”职责，把党风廉政建设和反腐败工作放到审计工作的全局之中，和其他工作一起部署，一起检查，一起考核，一起落实。制定了《\*\*县审计局党风廉政建设工作意见》、《\*\*县审计局党组关于贯彻落实党风廉政建设主体责任和监督责任的实施意见》、《\*\*县审计局党风廉政建设主体责任和监督责任》、《\*\*县审计局关于开展党风廉政建设社会评价工作实施方案》，对责任考核和责任追究作了明确的规定，把党风廉政

建设任务和责任落实到每个股室和各个环节。通过认真落实“两个责任”及“一岗双责”职责，杜绝了各种不廉洁行为的发生。二是加强执政能力建设，认真查找和纠正政风行风方面存在的突出问题，树立科学的发展观和正确的政绩观。三是坚持民主集中制原则，凡属重大决策、重点建设项目安排和大额资金的使用，都经过集体讨论、向上级请示，即不独断专行。四是在财务管理方面，强化资金监控，严肃财经纪律。积极推行部门预算，强化日常监管。在执行财务法规政策上，树立“高压线”的意识和责任意识。

(二)细化责任、健全制度。一是建立了\*\*县审计局落实党风廉政建设主任责任工作台账。二是按照党风廉政建设的各项责任目标及考核内容，结合审计工作实际，我局把党风廉政建设工作与审计工作融会贯通，层层分解，并制定了《20xx年岗位目标考核办法》，考核办法实行百分制记分，从“德、能、勤、绩、廉”五个方面量化考核，年终按实际分值作为公务员考核依据并进行奖惩，有效地促进了党风廉政各项工作的整体推进。二是落实上级审计机关及县委、县纪委有关规定，加强节假日期间的廉情监督。把严格执行中央“八项规定”和“八不准”规定，作为考核审计业绩的强硬指标。若出现被审单位举报审计组或审计人员在审计过程中，有不廉洁行为，年终考核确定为不合格或不予确定考核等次。以此促使审计人员廉洁从审，依法行政。三是进一步完善局机关审计纪律，制定了《审计组廉政责任规定》、《审计组遵守审计纪律情况反馈表》、《文明审计规定》；建立健全效能考评制、失效追究制、服务承诺制。由于制度健全，措施到位，审计人员以此为准绳，严格要求自己，为审计机关树立了良好的执法形象。四是推行审计公示、登记、反馈和报告制度，推进局机关廉政建设工作。审计组进驻被审计单位，召开审前座谈会时，必须向被审计单位公示、宣传各项审计纪律、审计规定。其次是审计终结时，由被审计单位根据审计组的表现，如实填写《审计组廉政责任规定执行情况反馈表》、《审计组遵守审计纪律情况反馈表》、《审计组文明审计情况反馈表》。这样一来，审计组完全置身于被审计单

位的监督之下，审计工作的透明度得到进一步增强。

(三)加强廉政教育，营造廉洁政风。认真学习贯彻县纪委有关文件精神，研究制定了《进一步加强审计机关廉政文化建设的实施意见》。制作了“加强廉政建设，促进文明审计”的宣传版面和“高效廉洁、依法行政”永久性警示语，在干部学习培训室挂有“学习培训制度”和廉政格言。组织机关全体人员认真学习省、市及县委、县政府有关廉政建设文件。认真学习关于推进作风建设的讲话中，提到“既严以修身、严以用权、严以律己，谋事要实、创业要实、做人要实”的“三严三实”讲话。根据县委部署，开展了解放思想“三问”大讨论活动，“三严三实”专题活动，对照党章和“三严三实”要求，深刻反思，全面查找自身的差距。开展风险岗位廉能预警防控工作。共查找风险岗位20个，针对风险岗位，着重监督管理。每逢节日期间，开展节日廉情监督工作，做到节前教育、节中督查、节后公示等方式，做到警钟长鸣。认真开展把纪律挺在前面的教育活动，认真组织开展“纪律大讲堂”专题活动。举办了三次廉洁自律专题讨论活动和两次纪律讲堂，利用周五下午集中学习日开展周末廉政党课活动，共上廉政党课7次，努力营造机关尊廉崇廉的氛围。坚持惩防并举，注重预防完备制度，努力筑牢党员干部拒腐防变的思想防线。班子成员，特别是主要领导能够以身作则、率先垂范，带头执行党风廉政建设的各项规定。通过加强廉政文化建设，有力地促进了我局党风廉政建设的健康发展。

## 二、存在的主要问题和不足

我局党风廉政建设工作虽然取得了一些成效，但与形势发展与上级的要求相比还存在一定的差距，主要表现在：党风廉政宣传载体不够丰富，宣传方式比较单一，宣传平台不够多，有些工作还不够深入，通过审计发现经济违法违纪大案线索较少。如何把党风廉政建设主体责任抓在手上扛在肩上做得还不够深入彻底，尤其是如何将党风廉政建设的各项纪律要求固化于每个干部职工的思想和行动中还有待进一步加强。

责任落实措施乏力，考核评价体系欠缺，在对党风廉政建设考核评价方式上基本都是采取年初分解，半年汇报，年终考核的固定模式，考核中的形式主义色彩较为突出，没有很好地发挥考核指挥棒的导向作用，继续抓好、抓实党风廉政建设的主体责任。

### 三、明年的工作打算

20xx年度党风廉政建设工作要认真学习贯彻党的十八届三中、四中、五中全会、一系列重要讲话以及中纪委十八届五中全会精神，坚决贯彻执行中央八项规定和审计“八不准”规定，坚持标本兼治、综合治理的方针，切实加强审计局党风廉政建设，努力建设和谐、高效、廉洁的审计机关，为促进我县经济社会又好又快发展提供强有力的保障。

#### (一) 强化责任落实，完善惩防体系建设，深化廉政风险防控工作

1、落实党风廉政建设责任制。认真落实党风廉政建设责任制，强化主体责任。局党组对全局党风廉政建设工作负全面领导责任，党组书记为第一责任人，对全局党风廉政建设工作负总责；党组其他成员对分管股室的党风廉政建设工作负直接领导责任；股室负责人为本股室党风廉政建设工作直接责任人。签订20xx年度党风廉政建设目标责任书、廉政承诺书，确保责任上肩。

2、突出重点领域廉政风险防控。坚持把廉政风险防控作为深化审计机关惩防体系建设的重要举措，加强动态管理完善长效机制。以加强对审计组的监督为重点，将党风廉政建设要求贯穿于审计全过程并取得良好效果。一是继续执行好审计组廉政建设和行业作风情况登记制度，由审计组长在每个审计项目结束时填写上交审计组廉政建设和行业作风情况登记表，如实反映审计组在审计过程中执行审计人员廉政纪律、审计人员职业道德情况。二是审计公示，审计组进驻被审计

单位，必须向被审计单位公示、宣传各项审计纪律、审计规定，主动接受群众监督。三是坚持领导一线跟踪监督审计和审计回访制度。在审计组现场审计实施期间，分管领导要不定期地进行检查督促，确保审计的独立公正，审计结束后分管领导要对被审计单位进行回访。

## (二)加强反腐倡廉教育，增强审计干部廉洁从政意识

广泛深入开展反腐倡廉教育和宣传工作，努力营造清正廉洁、干净干事、风正气顺的政治环境。

1、把握教育重点。要围绕社会主义核心价值体系建设，组织广大党员干部扎实开展理想信念教育、宗旨教育和廉政法规教育，引导党员干部讲党性、重品行、做表率，不断提高审计干部思想素质和道德品行修养。

2、通过多种多样的教育形式，扎实开展反腐倡廉教育活动。一是要充分利用党组中心组学习日、机关政治学习日和集中培训等时机，采取自学、专题辅导、讨论交流、案例分析等多种形式，扎实开展党风廉政建设教育活动，并通过举办讲座、报告会、上党课、观看电教片等形式，不断丰富教育内容，增强教育的针对性和实效性，不断提高审计人员的自律意识。二是要围绕保持党的先进性和纯洁性要求，结合审计机关实际，进一步巩固以为民务实清廉为主要内容的党的群众路线教育实践活动成果，弘扬优良作风，着力整治“庸懒散”等不良风气，努力夯实党员干部思想政治基础。

3、推进廉政文化建设。以创建学习型机关、创新型机关、和谐型机关、廉洁型机关为载体，结合审计工作特点，深入推进廉政文化进机关、进审计点、进家庭。进一步拓展内容和载体，创新廉政文化建设的形式，深化廉政文化的内涵，大力宣传和推广优秀廉政文化成果，促进廉政建设的理念深入人心，在机关形成风清气正、和谐向上的良好氛围。

(三)认真贯彻落实党风廉政建设责任制，严格执行廉洁自律各项规定

1、认真落实党风廉政建设责任制。一是坚持把落实党风廉政建设责任制作为推进反腐倡廉建设的龙头工程，强化工作措施，狠抓关键环节，推进党风廉政建设责任制全面落实。二是不断加强宣传教育，积极营造推进责任制落实的工作氛围，引导机关党员干部增强政治意识、责任意识，使每一个审计干部做一个清醒人、明白人。三是把党风廉政建设与业务工作一起部署，一起落实，一起检查，一起考核，强化责任意识和责任追究。

2、加强审计人员廉洁自律。坚持广泛深入持久学习《中国^v^廉洁自律准则》和《中国^v^纪律处分条例》，自觉遵守审计“八不准”和廉洁自律各项规定，在工作中守纪律，讲规矩。认真执行领导干部报告个人有关事项制度，落实廉政谈话制度，对违反规定的要及时批评教育，严重的要给予党纪政纪处理。

(四)提升机关工作效能，充分发挥审计机关在惩治和预防腐败体系建设中的职能作用

1、加大对重大政策措施执行情况的审计监督，确保政令畅通。一是对重大政策执行情况进行监督。根据审计项目和专项资金调查项目的安排，加强对我县财政预算执行、其他财政收支等审计，及时揭示审计中反映新情况、新问题，为县委、县政府科学决策提供参考。二是加强对民生及重点工程建设资金审计监督力度。着力揭示政策落实不到位、政策目标未实现以及资金分配、管理使用等方面存在严重影响群众利益及违规违纪方面的问题，最大限度发挥专项资金的使用效益，更好地发挥审计监督在推动反腐倡廉建设中的作用。

2、围绕对权力运行的监督和制约，进一步深化经济责任审计。按照县委、县政府的部署和要求，进一步深化党政领导干部

的经济责任审计。一是围绕领导干部在任职期间贯彻执行国家重大方针政策和重要决策、以及重要管理制度和规定等执行情况进行审计监督。二是围绕领导干部权力运行和责任落实两个重点，加强对领导干部民主决策、科学理财以及行政审批、工程招投标、政府采购、国有资产处置等重点领域和关键环节的审计监督，促进领导干部遵纪守法，发挥经济责任审计对权力的控制预警和约束作用。开展审计监督，为县委、县政府全面了解领导干部，加强监督和管理提供可靠的依据。

3、加大纠风和专项治理力度，发挥审计机关在反腐中的地位和作用。结合审计项目和专项审计调查项目安排，会同有关部门重点加强城镇保障性住房、政策性涉农、惠农专项资金等审计监督，切实纠正损害群众利益的不正之风。加强对“三公”经费的审计监督。继续巩固深化机关作风效能建设成果，不断加强机关作风和效能建设，树立审计机关良好形象。

## 网吧工作体会篇三

年终总结是对个人及部门一年工作绩效的总结。你可以通过总结对未来的决策提供数据支持，个人也可以通过总结对过往的工作进行回顾和自我提升。

年终总结可以从以下方面进行：

1、列出大事件，写出好标题。

将一年所发生的所有与人力资源相关的事件列出来。同时写下在这些事件中□hr运用的思路和想法。

在所有人力资源事件中选出有重大转折意义的事件列出并进行说明。根据大事件可以总结出一个好标题，让你的总结与众不同。

## 2、对于数据，你的分析更重要。

例如列出人员结构比例的变化数据、人员配置率数据、流失率数据、培训流失率、内部晋升人员占比等需要根据数据的变化进行分析，发生这些变化的原因。

这个时候又会用到第1点提到的大事件。如果你更进一步，可以将今年的数据和去年同期进行比较形成趋势图进行深入分析。

## 3、你的表述方式让总结锦上添花。

针对不同的受众群体，你在进行年终总结的时候可以有不同的表达方式。如果面对的是人资部门的领导，你需要站在人资角度对制度、流程、策略方面做专业高度上的表述。

如果面对业务部门的领导，你就需要站在业务方的角度，着重讲述在业务伙伴的方向所做的工作和效果。你只要了解到对方最关心的是什么，你从这个角度进行讲述就错不了。

## 4、谈自己的不足，以及来年的改善。

针对总结必须谈自己的不足，必须谈明天的如何改善，没有反省的总结，不叫真正的总结，没有改善计划的总结，就是虚假的总结。

## 5、谈明年的目标规划。

一年过去了，有问题，有收获，更重要的是明年你的目标是什么？你必须给领导一个交代，明天你的打算，你的方向，你的目标。

## 6、记得最后感谢领导与同事。

年度总结，不能只谈自己的丰功伟绩，还要感谢那些支持你

取得这些成绩和成长的领导和同事。

## 【年终总结的禁忌】

老板最不喜欢的总结是什么？

以下这些年终总结，就不必发年终奖了！

临近年底，一年的工作干的. 怎么样，取得了哪些成绩，有什么不足，这需要我们对一年的工作进行总结。但是，笔者却发现工作总结写作的过程中存在很多问题。

首先，是“头重脚轻”。这类总结，对于一年的工作总结的可谓面面俱到，事无巨细，以至于总结的前半部分内容黑压压一大片，篇幅明显大过下半部分内容。

第二，是“平铺直叙”。这类总结，对于一年的工作按照条目分段来写，某个时期干的什么工作和取得的成绩，写的可谓全面，象是一本“流水帐”。

第三，是“没有亮点”。这类总结，只是在总结成绩，没有经验、措施、成果及影响的总结。

第四，是“缺乏分析”。这类总结，只是总结工作和取得的成绩，没有发现工作中存在的问题，也没有进行认真的分析和研究，或者只是提困难，没有建设性的意见和建议。

第五，是“轻描淡写”。这类总结，对于工作、成绩写的可谓是简单至极，草草两页纸完事。

上述问题的存在，笔者认为不是我们对待工作总结的态度有问题，就是对于工作总结重要性的认识不够。工作总结是对前期工作的回顾和反思，是对存在缺陷和问题的深层次、系统化地分析，对于更好地做好下一步的工作和改善业绩会起

到十分关键的作用。而总结写的好不好、问题分析的到不到位、措施制定的操作性强不强、工作部署的合不合理等等，可以看出一个单位领导善不善于问题分析、工作有没有思路、责任心强不强，是主动分析和解决问题，还是被动应付或回避问题，等等。

## 网吧工作体会篇四

1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生。今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及办法、工作制度少，工作有广度没深度。

3、由于刚出校门，自身拥有的只是书本上的理论知识，而缺乏实践的工作经验，因此在实际工作过程中还会产生各种操作性的专业问题。

没从事这个工作之前，我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票、填填支票、跑跑银行等事务性工作。但是当我真正投入工作，我才知道，我对出纳工作的认识和了解是错误的，其实不然，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和政策技术问题，需要好好学习才能掌握。更重要的一点，做好出纳工作首先要热爱出纳工作，要有严谨细致的工作作风和职业道德。出纳人员要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制；也要有对外的保密，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

以上都是我工作以来的一些体会和认识，在工作中学习和努力提高业务技能，使自身的工作能力和工作效率得到了迅速提高，在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，做好自己的本职工作，为公司和全体员工服务，和公司全体

员工一起共同发展!在此，我要特别感谢公司领导和各位同事在工作和生活中给予我的支持和关心。谢谢!

自20xx年7月以来，我从外一科开始轮转，通过一个多月的工  
作，使我对护理工作有了较深的认识。

## 网吧工作体会篇五

做好护理工作的动力我始终以饱满的热情和战胜困难的决心面对科室的工作，即使是在最艰难的时候，也从没有放弃过。特别是刚到外一科时，由于科室病人多，对科室环境不熟悉，需要有一段时间的适应和调节，在这个阶段，不知道怎样才能把这份工作做到更好，感觉自己游离于轮转生与护士角色之间找不到突破口，科室的樊老师语重心长的对我说：“你要开始进入护士这个角色，要试着与医生，护士交流，要开始融入我们这个科室，其实放开了就好了。”听完樊老师说的这些话，我才发现其实科室的老师和医生们都在关心着我。自从那次之后，我就开始试着与老师和医生们进行交流，有什么不懂或者有疑问的问他们，他们都会耐心细致的给我讲答，我有什么做的不对或者不好的地方，老师和医生们也都会提出来，让我下次能够不再犯这样的错误，能够把事情做到更好。现在我与病人的沟通也越来越多了，我管的病人对我的工作很认可，信任我，时不时给水果吃，我都善意的拒绝了。交班记录也渐渐开始独立书写。其实这也验证了中国的一句老话：“万事开头难”做什么事情都是开头最难的，当自己敢于踏出第一步，敢于去尝试了，那么后面的事情也就迎刃而解了。

来外一科工作的这一个多月中，我无论是在工作经验，还是做人处事方面都有了很大的提高。这些都是与科室领导和老师们的帮助是分不开的，是他们燃起了我对这份职业的热爱，是他们让我明白作为一名护理人员是多么的骄傲与自豪!

尊敬的领导：

您好！

我于09年4月加入xxx公司，先后由销售部调任至生产部担任内勤职务。回顾这三年有余时间里，我虚心请教领导，努力学习相关专业知 识，积极配合与各同事之间的工作，以最好的状态进入工作，使之能快速、准确的做好每天的工作。

为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把个人工作经历总结如下：

2007年7月至2008年9月在大邑县理想科技电脑公司担任出纳职务，负责每日现金收付、银行转账、登记现金和银行日记帐、货物的盘点、与供应商核对往来账等。在工作中严格审核报销单据、发票等原始凭证，按照费用报销的有关规定，办理现金收支付业务，做到合法准确、手续完善、单证齐全。因出纳工作是一个非常重要的岗位，各种单据、报表繁多，其操作规定也更注重细节，不能出半点差错，我本着“态度决定一切，细节决定成败”的原则，投入足够的耐心和细心在工作中。

为更好的做好个人职业规划，我于2008年10月在邛崃财政局参加会计从业资格培训，学习财务相关知识，更深入了 解“会计原理”、“会计从业资格”、“会计法”这对我以后参加相关工作奠定很好的基础。在此时间里，我认真学习，以优异的成绩考取了《会计从业资格证》，顺利完成学科。

勤能补拙，平时工作中我不断总结完善自己的工作内容，结合实际工作情况，先后制定工作目标，到现场实践，经过努力完善了前期未完善的各种报表，并取得了良好的效果，也为今后各项工作的顺利开展铺设了坚实的基础。

在公司工作三年多时间里，特别是从事生产部内勤工作岗位，让我学会了基层管理工作中的很多业务知识，使我职业生涯取得了很大进步，在此期间积累了丰厚工作经验。总结起来

有以下几个方面：