

远程教育上半年工作总结(优秀7篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

远程教育上半年工作总结篇一

教导处加强对远程教育工作的检查督促，制定了现代远程教育管理制度，落实电教室上课制度，安排好电教室课程表。这一切，为我校的现代远程教育打下坚实组织基础。

为促进远程教育工作的落实与发展，我校在开学初就制定了切实可行的管理制度。

我校认真完成设备管理、维护工作。以远程教育管理员专人负责设备管理，我校远程教育设备做到层层负责，保存完整，使用规范，人人爱护、人人看管，加强防火、防盗。20xx年以来，我校未发生一起故意损坏设备现象，也未发生一起设备丢失的事情。并做好设备添置和维修登记。

我校认真完成了资源接收、教学应用等日常工作

1、资源应用是远程教育工作的核心工作，学校根据实际情况，制定切实可行的课程表；严格按照课表进行教学，认真保持保量地完成拟定任务，并做好了登记工作。

2、结合卫星节目资源与我校实际情况，制定出远程教育教学、教研计划，本学期，各教研组均结合远程教育资源开展教研活动。年底认真地进行了总结。并写出使用远程教育资源心得体会，做到年年促进。

3、积极配合学校领导、有关人员做好与教学有关的远程教育ip数据接收工作，并认真做好进行数据的保存、记录和整理，按要求整理好后投入使用。

4、按时完成远程教育教学工作，备好课、上好课，将远程教育资源与学科教学有机的结合起来，课后做好教学反思，努力做到“能用、会用、好用”，真正的做到为教学服务项、为学生服务、为老师服务。每一位教师真正做到学期初有计划，学期末有心得体会和总结。

1、按时参加上级领导部门的各类培训工工作，认真做好记载，回校后及时组织学校青年教师参与培训。本年度学校组织开展了计算机基础知识培训。

2、做好校本培训工工作。

组织培训青年教师使用计算机，利用远程教育资源学习制作简单的多媒体课件，力争做到了每一位青年教师都能学会使用电脑，以更好利用远程教育资源。

三是远程教育成果少，教师们参与远程教育研究积极性不高。

1、继续加强远程教育资源的应用，在达到上级要求的情况下，更充分更合理地使用资源，为教学教学服务。

2、进一步加强教师培训工工作，力争让每一位教师能独立使用电脑。使用资源有效上课。并让一部分教师先行起来，能制作课件，进行有关远程教育的课题研究。

远程教育上半年工作总结篇二

二是完善各项制度。根据实际情况制定了《设备管理制度》要求确保站点设备安全、加强设备维护管理；制定了《学习制度》要求要合理安排时间、方法要灵活、学习内容要丰富；

制定了《管理人员工作制度》要求要及时上报信息、不断探索、完善工作方法，建立了远程教育领导小组职责、终端接收站点工作人员职责。

三是为确保站点正常发挥，我社区站点管理人员一直在不断探索与学习更新方法，希望在业务技能上更能熟练地掌握与运用，使站点工作得到进一步提升。

一是采取集中学习与上网自学相结合、组织收看与座谈讨论相结合等方式，利用每周社区例会，组织社区党员、干部学习党的各项方针政策、先进人物事迹，并及时收集党员干部及居民群众所需教学课件。管理员利用不定期走访与问卷调查多种形式，全面了解党员干部及居民群众们的需求，及时调整和添补学习计划内容，使之更具科学性、针对性和适用性。

二是在利用宣传橱窗、板报、入户走访等形式进行党的各项政策法规宣传的基础上，结合错时服务，组织社区居民通过远程教育平台收看《全国两全精神》、《扶贫项目及政策》、《践行群众路线好榜样教育专题片》等相关法律法规的电教片。从而进一步拓展和延伸了远教站点的教育服务功能，使之发挥出最大的综合效益。

三是培训紧跟时事政策。组织党员干部学习上级的路线、方针及政策，学习相关的实用技术和科普知识等。这些紧跟时事政策、社会热点的活动吸引了党员、干部、居民群众的热情参与。

每月不少于三次远程教育学习培训，每月不定期的走访社区各网格，及时收集党员干部和群众对学习内容和信息反馈。及时帮助他们解决遇到的困难和需求，并做到事前有讲解、事中有讨论，通过光盘教学、电脑教学等模式，让广大党员、干部、居民群众进一步了解党的路线、方针、政策，学习适用技术，实现综合素质的提高，为建设和谐社区提供大力支

持。20__年上半年，我社区站点共组织开展远程教育教学18期，参学人数350多人次。通过远程教育学习，进一步增强了党员的理想、信念、宗旨、增强了党性，形成了社区党员干部和居民群众学习积极性，提高了社区干部和社区党员的整体素质。

四、存在的困难及工作打算

一是远程教育设备在逐渐老化、故障多，远程教育管理员因维修技术跟不上，不能及时进行故障排除与维修，影响了远教工作的正常运行。

二是我们对计算机的操作水平有限，不能完成一些有技术含量的程序。

三是社区少数党员群众对远程教育培训工作认识不够，参与主动性不强。

四是加大远程教育宣传力度，把远程教育辐射到社区的每一个角落。

五是要进一步加强学习成果转换，通过“比、学、赶、帮”带动社区各项工作的开展。

远程教育上半年工作总结篇三

我村有站点学校站点一个，位于我村新华小学。站点的基础设施完备，安装较为规范，操作管理人员齐备，镇党委与我村站点签订了设备使用管理责任书，明确了责任，保证了设备安全。各个站点的负责人及管理操作人员积极摸索学习远程教育知识，争取把远程教育这一宝贵资源利用好，为提高我村党员干部的素质及广大群众的科学致富水平创造更好的条件。

（一）、加强领导，营造氛围

我们成立了以村支部书记王照本任组长，新华小学校长任副组长。明确了专干。加强对远教工作的领导和指导。按照站点有人管理，教学有人辅导，技术有人服务的要求，我们每月至少集中学习二次。确保学用结合。

（二）、明确远程教育工作的指导思想和主要任务

紧紧围绕建设社会主义新农村的工作目标，结合我村情况，充分利用农村党员干部现代远程教育这一有效平台，通过开展切实有效的信息传播和知识传授，发挥远程教育站点的作用，探索远程教育创建新农村及远程教育培训、管理、使用和评价的长效机制，促进我村农村经济社会全面协调发展，形式让干部经常受教育，使农民长期得实惠的长效机制。

（三）、加强对远教站点的管理，制定了切实可行的目标考核办法

为了使远程教育不流于形式，真正做到学用结合，对站点及操作员的管理要达到技术好、设备好、环境好、运转好、档案资料、学用台账管理好的标准，看到通过远程教育也能建功立业的希望。

（四）、远教站点要做到信息及时传播，知识及时传授，学用结合

针对当前农业、农村和农民的实际需要选择播放内容，涉及政治理论、政策知识、市场经济知识、农村经营管理知识、农村先进实用技术、市场信息、科普知识、农村卫生、计划生育、文化体育、典型经验等方面的知识，每月初操作员根据当地群众的实际需要及所收集到的东西制定具体计划，并报镇远教办，。同时，要做好学习记录，以播放光盘为主，播放收集内容和上网查询资料为辅。

由于我村农村党员干部的年龄普遍偏大，基本上都不会使用电脑，在远程教育的认识和运用上还存在很多的不足。在自查过程中我们发现主要有以下几点问题存在：一是对远程教育的概念认识模糊。远程教育是一种新型的教育模式，传统的面对面的教学深入人心，通过计算机、多媒体、现代通信等媒介和手段来实现教与学的连接还较为新鲜，很多人在对远程教育的认识上还存在不足。二是电脑操作是难题。电脑是现代科技发展和人类智慧的结晶，它为我们打造了一个异常广阔的知识信息平台，日益成为我们生活中不可缺少的一部分，但电脑操作对于我们的大部分党员干部而言难度很大。三是对远程教育站点建设的细节重视不够，这体现在站点的基础设施建设、硬件和软件安装、资料整理与保存上，如基座建设有瑕疵，保护设备的小措施没做好，软件操作不熟练，资料整理与收集不完备不规范等。

要进一步做好远程教育工作，我们必须做好以下几项工作。一是多召开专题会议，传达县委关于农村党员干部现代远程教育的会议精神，提高我村党员干部对远程教育的认识，加深其对远程教育的理解，充分领会远程教育这一项工程的重要性及积极意义。二是组织专门的远程教育培训，分发了《农村党员干部现代远程教育系统操作指南》，详细讲解了远程教育系统的软件操作、资料整理归档、一般问题的处理等知识，并组织了现场操作实践。三是强化硬件安装质量，对站点存在的硬件安装问题进行细化、具体化，严令各村按照相关规范进行及时有力的整改，做到不放过一个细节，不漏掉一个死角，切实完善好远程教育的整改工作。

本着富民惠民，改善民生的以民为本的原则，我村将会积极应对在远程教育工作中出现的新问题，努力探索农村党员干部现代远程教育的管理使用模式，提高我村农村党员干部的素质，提供有价值的三农信息，改善群众的科学致富水平，更好的发挥农村党员干部现代远程教育的效用。

现我村远程教育站点的情况良好，但远程教育工作任重而道

远，我们将不遗余力，积极探索，切实做好农村党员干部现代远程教育工作。

远程教育上半年工作总结篇四

一、领导重视，层层落实，确保培训到位。

1、校园领导高度重视对教师的培训工作，校园成立了以校长为首的远程教育工作领导小组，小组成员分工明确，团结协作，安排科学，组织周密，开展顺利。

2、在原远程教育校本培训计划的基础上制定了详实、可行，贴合本次研训的计划，开展培训工作。

3、制定了规章制度，确保培训工作落实。

4、领导重视，狠抓落实，组织到位，效果显著。

二、广泛参与，资料丰富，形式多样，切合实际。

1、本次参加培训的对象是全体在职教师。

2、培训资料分以下几个方面：

(1)大荔教育网和大荔教研网的注册和应用。

(2)远教资源的合理、充分运用。透过收看远程教育资源(课程改革、示范课例)，上机操作应用，使大家进一步认识了远程教育，认识了远程教育的好处，明确了如何更好地运用远教资源为教学服务，以及如何利用信息技术手段提高课堂的教学质量。

(3)加强了信息技术与学科的整合潜力。透过远程教育与各学科整合的研究，各学科教师结合下学期教学的需要，写出了

自己下学期的计划。校园管理人员也就如何运用远程教育进行校园的教学管理和德育工作，做出了本人计划。

(4)对课件制作;教育资源搜索、下载;自制或下载的课件课堂中的正确使用以及应用中应注意的问题都做了详实的讲解和探讨。

3、培训形式多样灵活，切合实际。培训形式采取分集中和分散相结合的方式。(集中培训，分组巩固，学习。)

三、要求严格、高效务实、效果明显。

在原有基础上，透过本次培训我校大部分教师已经到达了如下要求：

(1)掌握了必要的计算机基础知识，能够进行windows的简单操作。如文件(文件夹)的建立、复制、移动、删除等。

(2)具备了对远程教育资源的查找、下载、并应用于教学的潜力。

(3)很多教师已经能够在已有资源的基础上，根据自己上课的需要，对资源进行二次开发和应用。并涌现出一批远程教育应用的先进个人和学科带头人。

透过这次研训，使教师进一步转变了观念，提高了认识和应用潜力，但在资源的开发和利用上还距国家的要求有很大的差距。在以后的工作中，我们还将不断完善校本研训机制，继续扎扎实实地抓好校本研训工作，扬长避短，在上级部门和校园领导的指导下，把我校远程教育校本培训工作做得更好，为远程教育在我校顺利实施打下坚实基础。

远程教育上半年工作总结篇五

为使我镇远程教育设备能得到充分利用，让我镇师生能够受益于远程教育，我镇小学特制定了如下制度，以便远程教育能够更好的开展。

- 1、设备资源管理制度；
- 2、管理人员职责；
- 3、光盘教室管理制度；
- 4、卫星教室管理制度；
- 5、多媒体教室管理制度；
- 6、计算机教室管理制度；

1、抓好教师培训工作，要求每位教师都能熟练使用远程教育设备开展教育教学活动。

2、学习、了解远程内容，掌握学科知识，加大教法和学法的研究，具备计算机辅助教学的基本技能。

3、校本培训要注重质量，突出实效，真正做到学有所得、学以致用，提高教师的整体素质和综合能力。

（1）抓好教师培训工作

要运用好远程教育资源，首先要求教师必须熟练地掌握计算机的基本操作。为此，我校在本学期要抓好教师的培训工作，让每位教师在原有操作技能的基础上，提高操作水平，逐步熟悉远程教育资源各板块的内容、特点及运用技巧。

(2) 加大远程教育资源的课堂应用率

为使远程教育资源更好地为教育教学服务，学校将制订相关远程教育资源利用课程表，每位教师都应按表上课（在供电正常的前提下），并不断总结经验，努力使远程教育资源与本校的教育现状达到互融的地步。

1、要求每位教师都能按课表充分利用远程教育资源，上好学科课程，少一节去1分。

2、每学期每位教师要利用远程资源做一节公开课，并要有优秀课件。校级公开课加1分，片级公开课加2分，镇级公开课加3分，县级公开课加4分，市级或市级以上加5分。

3、凡能利用远程资源参加上级组织的课件制作大赛、优秀教案评比等一次加1分，如获得成绩，加1——3分。

总之，通过我们不懈的努力，我镇远程教育工作取得了一定的成绩。在今后的工作中我们会更加努力，把农远工程的设备用好、管好。

远程教育上半年工作总结篇六

本学期，我校运用现代教育技术，优化我校的教育教学环境，充分发挥我校现代教育技术的特色，加强我校的网络办学环境建设，培养全校教师“应用现代教育技术优化学生主体参与课堂”的办学新观念，切实提高教师信息技术水平。

1、不断完善了我校的校园网络建设，使教师们能及时地利用网络掌握教学动态，更新自身的知识；进一步充实和更新了学校教育资源的资料，真正作到了网络教学下教师思想的大变革。

2、进行电脑知识培训，对全校教师进行了多媒体网络知识的

培训，不断提高教师课件制作水平，现大部分教师已能使用wordexcel□powerpoint等常用软件，教师能自我制作的课件参加各级各类公开课比赛。

3、完善了教学服务体系。

本学期教务处完善了多媒体教室、网络教室、远程教育收视室等的管理制度，管理教师严格遵守规章制度完成学校的教学服务任务。在学校多媒体教室紧张的状况下，管理教师利用休息时间加班加点进行设备维护，使超负荷运转的设备正常工作，确保了学校教学的正常开展。

4、卫星教学资源得到了充分的利用，由敖贵富老师负责按时接收下载，供教师们很好的利用，使教师们充分运用远程教学资源于课堂。

5、本学期初经过市教委的统一培训，教务办公室将在校生学籍档案全部输入电脑，实行信息化管理，进一步规范了学籍档案的管理。

1、由于网络教学对我们来说还是新生事物，在教学的初期阶段，我校网络教学的管理制度尚不健全，有很多疏漏的地方，这还需要我们在以后的工作中不断地改善和完善。

2、有些教师在网络教学面前兴奋不已，但又手足无措、缺少必备的知识和技能。对网络的资源的运用还很不理想。务必明确网络教学毕竟是教学的辅助手段，目的还是促进学生的学习。个别教师在教学中出现了为网络而教学，为课件而上课及脱离自我的教学实际，生搬硬套别人的课件、资源上课的状况。

3、网课随意状况时有发生，表此刻教师备课上课的随意性及学生上课的随意性。

4、学生由于刚接触电脑及上网学习，好奇心深，兴奋度高，使得部分自控潜力差、学习习惯不好的学生不能完全集中精力于学习上，成绩有下滑的状况。如何正确的引导学生网上学习，这也是一个亟待解决的问题。学生家庭拥有电脑的不多，也在必须程度上影响学生自主学习。网络学习对学生来说是一把双刃剑，这要求我们做好教师、学生、家长工作。

5、有些教师和家长对网校持怀疑态度，不能够客观的分析、看待网络教学。对于成绩视而不见，有急功近利的思想，忽视了教学规律。

6、在教学过程中，如何更好地把网络教学与传统教学有机结合起来，找出切入点，这也是我们在教学过程中急需解决的问题。

7、由于电脑供不应求，也在必须程度上影响教师的备课、学习，这些能否请领导们给与思考，予以解决。

远程教育上半年工作总结篇七

□

全体教师通过大量的运用逐渐体会到随着科学技术的飞速发展，社会信息化的不断推进，教育信息化已经成为新时期教育发展的必然趋势，实施农村中小学现代远程教育工程是促进农村教育实现跨越式发展的重要行动，应用现代远程教育，是推动农村学校教育教学改革的重要手段。全体教师也从教学中远程教育资源的甜头，觉得远程教育资源运用于教学，能够真正使教师教得轻松，省时省力，学生学得有兴趣，极大地调动了学生学习的积极性。因此，在工程建设中我们严格按照上级要求，注重实际，讲求实效，狠抓了教学运用。

1、组织强有力的领导班子。远程教育涉及面广，操作难度大，技术性强，为了搞好这项工作，我校成立了以校长为

组长、教研组长和项目管理员为成员的远程教育工作领导小组。配备了两名远程教育管理员，负责管理远程教育设备，具体组织实施远程教育工作，做到了组织有保障、工作有安排。

2、保障远程教育资源接收完整。远程教育资源容量大，配置的电脑磁盘远不够用，本学期开学，学校花了近千元为远程教育接收电脑配置了一个250g的硬盘，专门用于接收存储中央电教馆发送的远程教育资源。远程教育设备出了故障，都能尽快修复，保证资源接收和教师教学运用。有时因停电或设备问题，资源没有接收完整，管理员总是利用星期天重播的机会，把资源全部接收完整。

3、努力做好硬件设施建设。远程教育工作的关键就是教师把远程教育资源运用于教学，这就要求教师会操作电脑，要操作首先就必须要有电脑供教师操作，而学校仅有一台办公用电脑和一台远程教育资源接收电脑，教师操作训练怎么办？学校在公用经费紧缺的情况下，找兄弟学校借用了五台废旧电脑，再花了近四千元进行配置，并全部上了宽带网，供教师进行计算机操作训练和上网查找教育资源。

4、狠抓了教师信息技术能力培训，提高教师远程教育应用能力。要真正把远程教育资源运用到教学，就需要教师具有一定的计算机操作能力，而我校教师绝大多数是50岁以上的老教师，连计算机摸都没摸过，如何谈操作能力？不会计算机操作，远程教育资源就不能运用于教学，就要对教师加强培训。我们对老师培训从第一步开机、关机教起，到打开文件夹查找文件、打开浏览文件，新建文件夹，再到文件、文件夹的复制粘贴移动，用播放器播放音频视频文件，登录远程，查找自己需要的远程教育资源，在教学中如何运用这些资源等。在培训实施中，我们把教师分成了三个组，由三名年轻的会操作的教师任组长，一人带几名教师，手把手地教。在上学期结束时，我们对全体老师进行了为期两天的培训，本学期开学，为配合县开展的教师信息技术能力考核，我们又

把全体教师组织到镇中学，借用他们的微机室，人手一台电脑，由三名组长负责手把手地培训自己组内的几名老师，这样又培训了两天，回来后，又把教师需要掌握的一些基础操作设计成了练习题，并操作步骤一一地写了出来，打印下发给每一位老师，供他们平时操作训练。有培训就要有考核，学校把教师信息技术能力考核纳入了教师绩效考核，规定教师信息技术操作考核不合格者不得评先表模，年度考核不得评为优秀，有了过硬的制度作保障，通过会用教师手把手地教和老师们自己刻苦操作训练，在6月初学校组织的计算机操作考核中，按照上级规定的“能用”“会用”的标准全部合格，在6月中旬县组织的计算机操作考核中，参考教师全部合格。

5、加强了教育资源在教学中的运用。为保证科学合理的运用远程教育资源，把远程教育资源运用落到实处，开学就要求每位教师写出了远程教育资源运用计划。管理员每周给每位教师下发远程教室上课申请表，教师根据自己的教学进度在上周查找好下周在远程教室上课的资源，填好申请表交管理员，管理员在每周五即安排出下周远程教室上课表，挂于远程教室，教师按照远程教室上课安排表有序地进入远程教室上课，上课前认真备好课写好教案，上课后写好教学反思，交于管理员作为资料存档。由于老教师多，远程教育资源运用于教学难度大，学校组织年轻的会运用的教师运用远程教育资源为全校教师上语文数学示范课各一节，让全体教师学习运用方法技巧。为促进教师运用，学校教务处在五月底组织开展了一次远程教育资源公开课活动，全校教师每人利用远程教育资源上了一节公开课，大促进了教师远程教育资源教学运用和相互学习交流。

6、对照标准查工作，建档案。本学期省对远程工程进行检查验收，档案建设也是工作重点，我校根据湖北省下发的远程工程学校级评估标准，对照自己的工作逐条进行审查，查找工作中的不足进行整改，把工作中的漏洞和失误整改到位，同时建立了一整套完整的档案资料。县里组织的几

次迎检自查，都对我校的远程教育工作给予了高度评价，镇里在召开全镇远程教育迎检工作校长会时，散会后把全镇中小学校长组织到我校参观，学习我校远程教育工作的做法。本学期，我们还加强了远程教育工作的宣传力度，我校加强教师信息技术能力操作培训和远程教育工作先进经验在省、县教育网上均进行了宣传报道。

1、进一步提高教师的操作水平，使多数教师能整合资源，自己开发课件，综合利用资源进行教学。

2、利用远程教育资源对教师加强业务能力培训，提高教师驾驭课堂的综合能力，使远程教育资源在教学中真正发挥其应有的作用，做到不是为利用资源而利用资源，是为提高教学效率而利用资源。

3、调动教研组的工作积极性，制定出可行考核措施，要求教研组长组织本组教师利用远程教育资源一月开展一次教研活动，这项工作一定要落实到位。

4、进一步探索为农服务的方式方法，把为农服务工作落到实处，让农民真正也从远程教育工程中得到实惠。