

最新重症医学科教学工作总结 医学院教学秘书工作总结(实用5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

重症医学科教学工作总结篇一

教学秘书是教学副院长和教务科长组织、管理医学院教学工作的助手和参谋，是医学院与教务处沟通的桥梁。教学秘书应在教务科长的领导下，协助抓好各专业教学计划的实施，做好教学组织、考务组织、学籍管理、教学质量管理工作等方面的工作，维护教学秩序的稳定。

- 2、编发各班教学课程表、各任课教师任课表和医学院总课表；
 - 3、负责医学院日常有关调课事宜，并报教务处备案；
 - 4、发放并收取医学院各课程教学进度表，一份报教务处，一份存档；
 - 5、制作并发放各班级教学日记、点名册；
 - 6、组织、安排各类考试，发放考试安排表并协助检查考场纪律及监考情况；
 - 7、发放任课教师“教学任务书”。
- 1、按规定办理医学院学生的休学、退学、复学、转学手续，

并将材料归档；

2、协助做好学生入学注册、离校工作，并及时向教务处上报学生流动情况；

3、协助做好各类成绩的登记及核查工作。

4、协助做好学生重修课程的组织和管理工作的；

5、协助做好毕业班学生成绩的核查上报工作。

6、做好各类校外考试及选修课、体育课的报名工作，整理名单并按教务处指定格式用电子表格报盘。

7、协助完成各类等级考试报名、信息收集和校对工作。

1、教学秘书在学期开始前应主动与外聘教师联系，告知其上课的具体时间和地点，并开学第一周，再次提醒，确保教学秩序的正常进行。

4、协助做好期中教学检查及有关总结工作。

1、根据后勤总公司教材工作的有关规定，依据下学期教学实施方案，完成医学院下一学年各专业所需征订的教材和需印刷的讲义、资料等落实上报工作；同时注意落实各学期的教材补订工作。

2、每学期上课前两天主动联系教材科确定发放教材的时间；

4、正常上课后协助后勤总公司做好医学院教材的结欠等工作。

1、及时做好有关教学方面的报表填写，文件的收发、传递；

2、做好教学资料的整理、归档工作；

3、完成院系领导交办的其它工作。

教学档案的范围详见附件

1丽水学院医学院

二〇一一年十月二十日

附件1

教学档案的范围

教学档案的范围：

- 1、上级教育主管部门及学校下达的政策性、指导性文件及有关规定；
- 2、教学基本建设的各种规划和计划；
- 5、课程设计任务书、毕业设计（论文）任务书，优秀毕业设计（论文）；
- 7、教学改革、教学研究活动计划、总结、典型经验材料和教学研究刊物；
- 8、教师业务档案，各种奖励及成果；
- 9、教师评教材料，督导组活动材料，教学工作会议纪要及有关资料等；
- 10、其它教学文件。

重症医学科教学工作总结篇二

日月如梭、时光飞逝，转眼间又到了新的一年，我在院领导

的正确领导下，在护理部主任的帮助与提点下，全体同事的鼎力支持和配合下，按照全院护理的工作思路、目标、任务，立足本职，积极展开工作，圆满完成了自己所负责各项工作任务。现将自20xx年4月任护理部教学护士长以来的工作情况汇报如下：

1□20xx年按照年初计划，我与护理部同事共同组织完成理论培训及考试共10场；技能操作培训6次；技能考核6场；专科培训5次；及邀请外院专家培训2次；新入职护士岗前培训13次。

2□20xx年培训以基础护理学为框架，涉及到内、外、妇儿等各专业相关知识，注重基础，对全院各层级护士有针对性的进行了培训及考试考核。

3、培训内容从护理管理、业务学习、院感、临床专科等几个方面进行，以常见问题为基础安排的各类培训。

4、对全院护士进行层级对应的培训□n0□n1级护士注重基础□n2□n3级护士注重实践及急危重症的培训学习。

5、成立教学小组，各科室安排带教老师，参加培训，并指导各科室护士操作流程及规范。

6、成立专科小组，安排了静疗、压疮、急危重症、糖尿病等的专科培训。

全院的护理教学工作，按照年初计划全部完成，提高了护理基础知识，培养了一部分护理专科骨干，在全院形成了良好的学习氛围。为临床护理工作奠定了基础，并为护理工作创造了严谨、认真的工作作风。

1、注重理论，运用到临床实际工作中，还不能很好地相结合。在以后的工作中，还需要多贴近临床，给实际工作以指导。

2、教学工作中缺乏创新，还是按部就班以老的模式进行培训，希望多走出去，学习先进的教学管理模式。

3、培训内容不够多样化，比较单一单调。对新知识新技能接触的面比较窄。

尽职尽责的完成自己的本职工作，及时完成领导分配的任务，不拖沓，做到当日的工作当日完成。不断向护理前辈多多学习，接触不曾接触过的工作，解决之前搞不清楚的地方，彻底把问题弄明白，不能得过且过，这不仅是对自己负责、对大家负责也是对医院负责。

在以后的工作过程中有诸多不足还请大家多多指正，本人一定悉心听取大家的意见和建议，不断更正，在大家的帮助下共同前进和进步，作为现代的年轻人更应该将眼光放长远些，对于我而言，以后的路还很长，增加自身阅历和知识，养成一个良好的品行和素养，树立正确的价值观尤为重要。

重症医学科教学工作总结篇三

带着一份希冀进入到临洮县协和医院检验室，一下子就深刻感受到了医院整洁的环境，感受到了医院的辉煌成就和严密的程度。于是我暗暗鼓劲，不求最好，只求做到最好。医学重之于细心与责任。仅仅经过了短暂的数天，在主任和同事们的帮助下我迅速熟悉了各项工作，以从业多年来的经验认真感受这医学的严密，从而陶冶出更加严谨的作风。

我立志将病人的疼痛看作的疼痛，用心去体会病人的茫然与不知所措，只要你伸出一双温暖的手，病人就能感受来自你手心的力量，也就会获取一份战胜病魔的决心与信心，疾病不攻自破。看着病人手中一张张的报告，是一次次经过严格的质控、实验、检测、检查、复核，步步慎重操作得出的，每一步都马虎不得。固然在外人看来检验人员每天都做着相同的工作，当不测或者特殊病症呈现时，才会发觉日复一日

的积聚是有意义的，这正是检验人员不仅要求对专业学问牢记在心，也更需求长期实践操作经历的原因。

在工作中我有了如下的经验和心得：

工作严谨负责，勤勤恳恳，任劳任怨，积极配合领导的工作，不计较个人得失，必要时加班加点按质按量完成任务。始终坚持以病人为中心的服务思想，急病人之所急，力求得到病人的好评。严格遵守值班制度，检验结果能及时通知临床医师或者病人，为病人的诊治争取时间。工作还要坚持以理论联系实际，做到学以致用。

工作时一定要一丝不苟，认真仔细。作为一名检验师，在医院的大部分时间都是在工作的，这就要求在工作时间内一定要小心谨慎，一丝不苟，一定要时时检验自己的工作结果，以确保万无一失。工作的时候我一直保持极大的工作热情，不仅顺利完成工作任务，工作之余还经常总结经验教训，不断提高工作效率。工作中的经验教训能让我能在以后的工作中谨慎小心，提高工作效率。

在工作岗位上一定要勤于思考，不断改进工作方法，提高工作效率。公司的日常工作都会比较繁琐，而且几天下来也会比较枯燥，就是需要你多动脑筋，不断地想方设法改进自己的工作方法，提高工作效率，减少工作所需时间。

在短短数日和大家一起工作的这段时间里，同事们严谨、认真的工作作风给我留下了很深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。我已经基本了解了医院的文化、生产模式和质控管理体系等宝贵经验，这对我来说是很新鲜和受教育的。我也进一步认识到医学学习的永无止境，不仅仅是医学检验知识上的，还有医德方面，有同情心地体察体谅病人，有服务心地为病人谋福利的这种奉献精神和坦然开阔的胸襟更为重要。我们要做的就是让患者走进病房少了一份陌生，多了一份亲切；少了一份负担，多了一份安慰；少

了一份担心，多了一份真诚。

重症医学科教学工作总结篇四

不管是免疫学、分子生物学、遗传学等基础学科还是临床医学研究，除合理提出理论和假说外，还必须有充实的实验数据作为支撑，而良好的实验平台是验证理论和假说的基础。通过实验平台，研究生不但能获得良好的科研技能培训，也能在实验技能逐渐掌握和提高的基础上形成自己的科研假设和科学思维。本教研室建立了完成课题所需的基本实验平台，包括超净工作台、二氧化碳细胞培养箱、实时荧光定量聚合酶链反应（qPCR）仪、普通PCR仪、离心机等。学生使用这些实验仪器前必须由相关仪器负责人员对其进行培训和评价合格后才准许使用。这样既可以保证学生使用仪器前能有人负责培训，也可避免因使用仪器不当而发生故障。除此之外，本教研室还建立了公共实验平台，包括模式动物IVC动物房、流式细胞仪、倒置荧光显微镜、共聚焦显微镜、酶联斑点分析系统、非接触式超声破碎仪，以及多色荧光、化学发光成像系统（Leica冰冻切片机，酶标仪等。一般要经专人负责培训，经预约后才能使用。基本上大部分实验依托本教研室的基本实验平台和公共实验平台就可以完成。但也有些实验必须依靠本校的公共实验平台才能完成。本校中心实验室的公共实验平台包括质谱仪、液相色谱仪、扫描电子显微镜等，采取付费使用形式，在使用之前需要预约，提供样本，有专门的工作人员操作使用仪器。通过这些实验平台，对研究生开展课题相关实验或进行探索性研究提供了很好保障。

中国的研究生通常有一定的学科实验理论基础，但刚进入实验室的研究生由于以往很少接触实验，往往理论与实验脱节，没有直观体验。根据研究生个人的实际操作能力强弱，采取针对性方法进行实验培训。对刚进实验室的新生会由实验室管理人员为其介绍实验室基本情况、日常实验室维护管理细则和实验室生物安全教育等。通常，在研究生开始学习一种

新实验技术时由课题组实验技术人员讲授实验原理、实验准备材料、实验流程、实验过程中的注意事项和实验数据分析等，并进行演示。随后，研究生多做实验，让有经验的实验人员从旁指导或在开展实验时让新生跟着会做的人一起做。这样不但能更好地完成较大的实验，也方便新生学习实验技术。待学生熟悉整个实验操作并能得到经过验证可信的实验结果后就可放手让学生根据实验目的独立设计和实施相关实验，遇到不懂的问题时再寻求帮助。另外，对一些非本教研室的常规实验，鼓励研究生独立查找资料，摸索实验操作步骤，并不断优化细节，得到准确性和重复性好的实验结果。

科研中创新性思维能力强弱与创新性成果的产生是密切相关的。虽然，有很多发现是在实验过程中出现的，但如果没有创新性思维是很难从新发现中体会到其所蕴含的重要科学意义，更无从通过合理的系列实验研究去揭示其内在机制，甚至很多时候会让一些激动人心的发现从眼前溜过。并且当前科研课题的申请和科研论文的发表中创新性也是决定科研是否获得同行认可的基本和重要因素。在研究生培养过程中在强调科研严谨性的同时也应尽量让研究生开放思维，在理论与实验结合的基础上，通过引入研究史、结合具体实验让学生对创新思维有直观感受。并通过在与高年级研究生协同实验过程中让新进实验室的研究生从发现现象开始，到合理地提出理论，再到设计合理的进一步实验过程中不断培养学生的创新性思维能力。让学生最后能结合当前的实验技术进展和局限，合理提出科研问题和解决问题的实验步骤，而不是天马行空的胡思乱想，让学生在实验中体会创新思维，培养创新思维能力。

重症医学科教学工作总结篇五

全科主任岗位职责

1. 在分管院长领导下，负责本科室的医疗、科研、预防及行政管理工作。

2. 制定本科室的工作计划，协调组织实施，定期总结汇报。
3. 负责对外业务的协调与处理工作。
4. 领导本科室人员对病人进行医疗、护理工作，共同研究解决重危疑难病例诊断、治疗上的问题，完成医疗任务。
5. 组织本科室人员学习，运用国内外医学先进经验，开展新技术、新疗法，进行科研工作，及时总结经验。
6. 督促本科室人员认真执行各项规章制度和技术操作常规，严防差错事故。如有违反规定出现问题要严肃处理、并上报医院。
7. 确定本科室医师的轮换、值班、会诊、出诊，并参与门诊、会诊和出诊工作，决定病员的转诊和组织临床病例讨论。
8. 确定医师轮换、值班、会诊、出诊。
9. 领导本科人员的业务训练和技术考核。妥善安排进修、实习人员的培训工作。
10. 遵照医院规章制度，及时解决科内发生的各种问题，提出调配、奖惩意见，必要时应上报院领导。
11. 发生患者病危、死亡，医疗事故、医院感染、传染病疫情等重要问题时，应及时处理，向院长汇报，并按规定程序报上级卫生行政部门。

全科医师岗位职责

1. 严格按照有关卫生法律法规、规章、标准及技术操作规范开展执业活动。
2. 遵守职业道德和规章制度，关心、爱护、尊重患者，保护患者隐私。
3. 医师实施医疗、预防、保健措施，签署有关医学证明文件，

须

1 / 3

亲自诊查、调查，并按照规定及时填写医学文书。

4. 使用经国家有关部门批准使用的药品、消毒药械和医疗器械。
5. 根据教学计划，完成教学任务。
6. 努力钻研业务，不断学习医学新理论、新技术、提高医疗质量。
7. 执业助理医师要在执业医师的指导下，按照执业类别执业。
8. 承担本科室内、外、妇、儿等临床诊疗、双向转诊、院前急救与转诊任务。
9. 了解年度国家及自治区防、治、保、康、健、计综合工作内容及工作重点，组织并指导护理、康复、计划生育指导等工作。
10. 进行全科医学科研课题的设计、立项，并组织实施。

全科护士岗位职责

1. 热爱本职工作，以高度的责任心和同情心对待病人。讲文明礼貌、态度和蔼，待病人如亲人，全心全意为病人服务。
2. 做好开诊前的准备工作，维持好门诊秩序，科学的组织安排病人分诊、就诊，根据病人需要，提供必要的便民服务。
3. 认真执行各项规章制度和技术操作规程，严格“三查七对”制度，防止差错事故。
4. 认真学习护理基本知识和操作技能，不断提高护理技术水平。
5. 做好基础护理和心理护理工作；经常巡视病房，密切观察病人病情变化，了解病人心理动态，发现异常及时报告或处理。
6. 认真做好危重病人的护理及抢救工作，做好各种

抢救物品、药品的准备、保管工作。

7. 协助医师进行各种诊疗工作，按医嘱给病人实施治疗护理，负责采集各种检验标本。

改进护理工作；做好病人出院的卫生宣传指导工作。10. 办理入院、出院、转科、转院手续及有关登记工作 11. 遵守护理部制度各项规章制度，做好病房管理、院内感染控制管理、消毒隔离和物资、药品、器材的申领保管等工作。