

2023年建筑单位经营工作计划 建筑工程 经营部工作计划(汇总5篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

建筑单位经营工作计划篇一

1.1通过社会关系渠道收集项目信息，并建立项目信息登记台帐，确定专人专项跟踪。通过各种关系开拓新的市场，重点放在高、大、新、重、特方面。根据国家目前政策导向，跟踪国家重点支持的行业。积极开拓弱电、空调、消防方面的专业分包业务。

1.2信息评审：在接到投标信息后两天内对建设单位进行信息评审工作，确定工程是否参与投标。

1.3参加市场部组织的招标文件评审工作：根据市场部掌握的工程情况信息评审完毕，一天内制定相应投标报价方案。

1.4根据投标方案组织投标预算的编制。

1.5在接到图纸后，根据招标文件评审要求由投标部编制具体投标报价方案，投标组织相关人员当天开始编标。

1.6及时向市场部提交关于招标图纸及招标文件商务部分的疑问，配合市场部做好招标答疑工作。

1.7投标报价分不同专业安排专人编制，投标预算按投标日期提前二天完成。预算完成后首先由各专业进行自查，再由部门经理进行审核。

1.8预算编制完成后，根据施工组织设计、市场物资设备价格、周转料具价格、劳务价格等测算出工程计划成本。

1.9依据投标预算、成本核算、投标报价方案。根据招标文件评分要求及对手报价模拟测算最优报价并报公司领导定价。

1.10及时准确的向技术部提供编制施工组织设计需要的各种数据。

1.11投标文件密封前与技术部、市场部组成审核组，封标前认真检查投标资料是否符合招标文件要求。

1.12投标完成后，根据报价情况由投标部组织有关人员进行投标总结，并与相关部门进行通报，让每个人了解投标过程的经验和教训。

1.13及时完成合作单位和分支机构的投标预算的审核。

1.14分支机构跟踪的工程项目，对建设单位条件、工程情况、进展等情况及时写出资料报送集团公司市场部、经营部，集团公司根据实际情况给予指导，避免造成谈判与审核的脱节。

1.15分支机构的投标资料及预算采取区域专人负责制，先由区域负责人组织分专业审核，审核通过后由部门负责人再审。

1.16工程中标后根据公司的管理文件，指导分支机构做好成本分析及成本管理工作，在施工中严格落实成本控制工作。

2.1工程中标后3天内由合约部依据招标文件及招标补充文件起草合同文本，合同文本报部门经理审核。

2.2部门经理审核后，由合约部组织市场部、工程部、质保部、技术部、人力资源部、财务部进行合同评审，评审内容依据《合同评审程序》。

2.3合同评审主要评审合同内容，造价、工期、质量标准、付款、工程洽商约定、结算方式和时间等。对不合理或有潜在风险条款必须提出审核意见并形成会议记录，发放到相关部门进行跟踪管理。

2.4合同签订时应明确结算完成时间，结算完成后发包人不能按时拨付工程款的应在结算完成一周内签定工程还款协议。

2.5施工合同签订前必须经公司法律顾问审核。

2.6签定施工合同时，代理人必须填写，银行帐号根据工程性质不同按财务要求填写。合作单位及分公司签订工程合同时，应明确建设单位须将工程款汇入公司指定帐户。

2.7依据经评审的合同内容，由经营部经理与业主进行施工合同的谈判与沟通。

2.8中标十五天内与业主签订施工合同。施工合同签订后进行受控标识并进行台帐登记。

2.9组织本部门全体人员进行学习并掌握合同内容，指导于工作。

2.10施工合同签订三天内，由合约部将施工合同进行标识后发放总工、市场部、工程部、质保部、技术部、财务部。施工合同正本办公室备案，经营部和财务部保存合同原件副本一份。其他部门发放施工合同复印件。

2.11分支机构合同由合约部按合同审核流程组织投标资料，资料齐全后由合约部组织各部门进行审核，并组织各部门负责人开会讨论，如有问题，应及时以书面形式反馈给当事人。如无问题应当天进行审核完毕。合同会议审核通过的应做出合同审核会议纪要并发放有关部门，作为跟踪合同履约的依据。对于合同约定工程垫资施工、工期不合理或其他严重超

出常规要求的，合同部应提交公司领导班子会审核。2.12 合约部对直属项目部、合作体、分支机构采购、租赁合同进行审核。对合同中不合理条款提出审核意见并及时反馈。采购、租赁合同必须采用公司制定的样本合同。

2.13 合同审核通过后建立合同台账登记。

2.15 与直属项目部签订目标责任书

2.15.1 为深化目标责任，承包价格应进行详细分解，分解到各专业、各工种及每项单价。

2.15.2 施工合同签订二天内，由合约部起草目标责任书。

2.15.3 目标责任书应经各部门评审。

2.15.4 评审通过后与承包人签订目标责任书。

2.15.5 目标责任书签订后进行发放并交底。

2.15.6 分支机构投标工程，委托公司进行工程投标报价的，由市场部与合作体签订编标委托协议。经营部接到委托协议后根据委托协议内容进行报价编制工作。

2.15.6 目标责任书采用公司的样本。

3.1 发放施工合同或目标责任书三天内，由合约部对执有合同的部门人员进行合同交底。合同交底包括招标文件有关内容、合同主要条款。并填写《施工合同交底书》。

3.2 针对招标文件、招标答疑资料、询标纪要、投标书和合同文本对有关部门进行交底，明确工程中的风险、重点或关键性问题。要求项目部及有关部门收集、分析合同履行过程中的各项信息并及时进行调整，对合同的履约过程进行预测，及早提出与避免影响合同履行过程中的各种问题，减少并避

免合同风险。

3.3对工程造价较高的项尽量不予变更，报价亏损项在施工过程中应通过各种手段办理洽商，对于招标中不明确项如何进行办理洽商及其他存在作出明确要求，以保证施工合同的顺利实施。

书报公司经营部。经营部定期对于分支机构的合同交底情况进行检查。

4.1工程中标后，招投标部根据招标文件和施工合同在2日内确定招标文件内容及要求，招投标部在3日内起草内部工程招标文件。招标文件起草完毕并经公司领导审核无误后，由招投标部通知符合投标条件的项目经理和合格投标人领取招标文件，尽量扩大招标信息发布范围，有能力承接工程的内部或外部同等看待。经营部根据中标价应在2日内编制目标责任价格。中标结果提交公司会议审核确定。4.2目标责任书签订三日内，由合约部将目标责任书正本办公室备案，经营部和财务部保存合同原件副本一份。其他部门发放施工合同复印件，并登记台帐。

工程结算和施工过程中，力保公司经营成本降低3%，利润提高4%的目标。

5.1 设计变更及现场洽商

施工过程中发生的设计变更、工程洽商，在签订前，项目部应依据施工图纸、承包合同、投标预算及现场实际情况进行核算后进行签订，核算过程中，从中挖掘出项目的经济利益，本着利益最大化原则，进行技术或经济的洽商以及技术交底形式的办理，及时让甲方及监理签字确认。

设计变更、工程洽商应在施工前办理，避免事后补办受阻碍；涉及到重大的经济洽商应及时与业主沟通。设计变更、工程

洽商在算量时要顾及到多专业、多工序，做到细算、详算，把所有施工过程中涉及到的全部项目列清、列全，做到不丢项、不缺项，积极准确的报送甲方签认。

依据招标文件、施工图纸、投标预算，甲方给出暂估价的材料、设备列出清单，施工前必须先确认材料厂家、材料价格，再进行订货，对于采购价格超出投标预算价格的材料、设备，应积极与甲方沟通，根据招标文件的内容说明原因、讲明道理，按实际发生进行调整价差。对于甲方确认价格的材料、设备应及时准确的依据相关规定和协议，界定清楚公司与项目部的利润分成，做到双方条理清楚明确，避免双方相互扯皮，导致公司总体利益的损失。通过图纸会审、施工技术交底、施工工艺改进、施工技术方案的让设计、甲方、监理签字，按照工程进度，随时收集整理施工过程中发生的设计变更、工程洽商及材料、设备确认价格，以工作联系单、材料验收单等书面形式，作出经济利益变更调整与项目部核实后报送甲方及监理、设计审核并签字确认，做到认量、认价后及时做出调整。

对于投标报价低的项，在招标过程中的设计性文件中找出漏洞，在施工时与设计人员沟通，合情合理的创造设计变更，以弥补自己的损失。

对业主口头通知的变更，主动及时办理工程变更书，并由业主代表签字确认，既体现顾客至上的服务意识，又提高企业的经济效益。

对于分支机构的在施项目，及时检查工程设计变更、工程洽商的签订情况，结合公司合同剖析，指导分支机构做好洽商签证工作。

5.2.1预结算部负责协调在施工过程中发生的设计变更、工程洽商，要做到随时指导跟踪洽商内容的编写(洽商项、量、价)，对于洽商如何办理提出合理化建议并指导实施。部门经

理把关并负责与业主沟通落实。

5.2.2 经营部对公司各项目的工程结算核对计划如下：

固 安□20xx年3月31完成3.2期工程结算。固安4.1期、5期工程结算在工程完工 后一周内报送甲方完整结算资料，工程结算应在两个月内完成。

大厂：3.1期工程预算在3月20日前完成。

唐 山□20xx年3月10日前整理好各项结算资料，工程完工后一周内报送甲方。

5.2.3 工程结算要求必须达到最低计划利润。根据不同的业主，采用沟通、感情投入及其他必要的手段，确保公司利益最大化。

5.2.4 对于现场各种资料的收集及洽商办理作为20xx年重点工作。现场资料包括书面资料、图像资料及视频资料等，为结算及索赔打下基础。

5.2.5 分支机构报送业主竣工结算前，应经公司经营部审核后报送。

5.3工程索赔

5.3.1索赔就要首先收集施工过程中的相关依据，索赔的主要依据除了合同文件以外，还包括来往信函、会议纪要、施工记录、工程变更等，获得现场工程师签名的质量检查、验收记录均是索赔的有力证据。工人工资单、设备、材料和零配件采购单、付款收据、照片等都可以作为索赔的有力证据。

5.3.2在具体操作中，应提出较高的索赔期望，经双方谈判，在业主感兴趣或利益所在之处作出让步，如缩短工期，提高

工程质量等，同时争取业主作出相应的实质性让步，以实现索赔的目标。

5.3.3计算施工索赔就从人为障碍、不利的自然条件、不可预见因素、设计遗漏、工程价款支付、人工、材料、机械、银行利息等方面考虑。

5.4内部承包结算

5.4.1工程完工前15天，由预结算部对承包人完成工作量进行统计。

5.4.2工程完工后，承包人向经营部提交内部竣工验收单。

5.4.3工程完工15日内，根据目标责任书完成项目结算，部门经理审核无误后报公司会议审核。

建筑单位经营工作计划篇二

在县委、政府的领导和县信访工作领导小组的指导下，取得了一定成效，现将一年来的工作总结如下：

一、工作情况

(二)及时办理，加大信访案件查办工作力度。一年来，我局对各级交办的信访案件及时报送，做到了件件有着落，事事有交待。对可能发生的集体访苗头做到发现得早、控制得住、处理得好，从未出现越级上访事件的发生。

(三)深入基层，开展接访下访活动。能当场解决的当场解决；应当解决，当场不能解决的，协同各相关单位限期处理；对于缺乏事实依据、依法依规不能解决的，当场讲清道理，做好教育解释工作。今年来共接待来访群众20多人次，通过接访下访活动的开展，建设局的工作得到群众的支持和理解，满

意度明显提高。

二、工作打算

(一)继续做好信访接待工作。继续做好信访接待工作，切实疏通群众信访渠道，坚持预防为主，主动深入，超前获取信息，努力控制和减少越级上访，集体上访，变被动为主动，对发现的一些影响稳定的热点、焦点问题，作了及时处置和疏导化解工作，力争把矛盾和问题解决在基层，解决在萌芽状态，确保本部门不发生重大信访事件。

(二)进一步加大对队伍建设力度。提高对信访工作的认识，尤其加强学习信访工作的法规制度，积极参加各类信访培训班，努力提高业务素质，提高处理各类信访问题的能力，充分发挥干部职工在交办、督促、查处、协调等方面的积极作用，在提供信息、调查研究、参与决策、化解矛盾等方面的参谋助手作用。努力加强观念创新，树立大信访观念、依法信访观念，立足于市场经济条件下信访工作的新情况，理出新思路、拿出新措施。

(三)深入开展信访法律法规宣传工作。进一步深入干部职工中开展宣传信访条例等有关法律法规活动。将《信访条例》、《社会治安处罚条例》等有关法律法规深入基层对群众进行宣传教育，引导群众进一步加深对国家法律法规的认识和理解，依法办事，依法维护自己的合法权益。通过深入持久地进行信访条例宣传活动，使群众自觉地遵守信访秩序，不搞无政府主义，不采取大规模越级集体上访等过激行为。

建筑单位经营工作计划篇三

“最大限度的不发生事故、不损害健康、不破坏环境”即：在劳动作业过程中，努力改善劳动条件、克服不安全因素，使劳动生产在保证劳动者健康、企业财产不受损失、人民生命安全的前提下顺利进行；人身体上没有疾病，在心理上保持

一种完好的状态;与人类密切相关的、影响人类生活和生产活动的各种自然力量或作用的总和，它不仅包括各种自然因素的组合，还包括人类与自然因素间相互形成的生态关系的组合。

20xx年企业安全工作计划

(1) 1月份，将重新调整公司安全生产委员会。

(2) 1月份，公司与各部门、部门与员工层层签订《安全责任书》。

创建三级安全标准化单位继续做好各项安全基础管理工作，并按照国家及山东省《危险化学品从业单位安全标准化考核评级办法》，重新修订有关安全管理制度，规范员工的行为，采取多种措施，努力使职工的日常工作行为都要符合体系及安全标准化的要求，争创三级标准化达标单位，确保公司员工的健康和安全。

(1) 各部门要加强安全巡检，发现隐患，及时整改。

(2) 动火、动土、高处等特殊作业，要

严格办理作业证，严禁无证作业。

(3) 加强设备日常维护、保养，并定期进行检测。

(4) 做好节日期间及季节性安全管理。

(5) 做好日常作业的安全监护工作。

(1) 公司保卫科每月至少组织一次安全检查。

(2) 继续加强检维修期间的安全督查工作，特别是严格“八大

票证”管理，杜绝现场违章指挥、违章作业。

(3)认真抓好季节性安全检查及节前、节中、节后检查。

(4)专、兼职安全员要继续实行每日安全巡检制度。

(5)严格日常巡回检查制度。

(6)重点落实好隐患报告制度。

(一)认真做好新上岗人员及外来人员的三级安全教育。

(二)坚持日常教育及全员安全教育

(1)20xx年，公司要定期对全体员工进行全员安全培训，并做好记录。

(2)对转岗人员、停工学习人员等要按公司《安全培训教育制度》，认真进行培训，不合格者，严禁上岗。

(3)重点抓好外来施工人员的安全教育工作。

(三)为搞好班组安全管理，结合班组安全达标活动，今年将重点对公司班组长进行安全业务培训。

(四)将不定期对专兼职安全管理人员进行安全管理业务培训。

建筑单位经营工作计划篇四

为认真贯彻和落实教育部、省、市、区*和教育主管部门有关加强幼儿园安全工作的指示精神，切实保障学前教育儿童的生命安全，现结合本园保教工作的发展实际，特制订本园秋季安全工作计划，并要求严格按照执行。

一、加强安全制度建设，提高依法管理意识。

学龄前儿童的安全和健康是关系到千家万户家庭的幸福和社会稳定的大事，确保儿童安全健康发展是幼儿园应尽责任。因此，我园一定会从保护儿童生命安全的高度，切实重视本园的安全工作，严格按照国家及本市区有关法律法规，依法加强管理。

(2) 在实行园长安全工作责任制的同时，进一步落实专人负责儿童的安全工作，各条线各部门签定并履行安全工作责任书。

(3) 加强相关业务的学习，提高各岗位工作人员的安全意识和应对能力，进一步明确各自的职责。

(4) 加强安全工作的监督与检查，经常性对园内场地、设施以及人员等方面的安全进行检查与了解，及时把握安全工作态势，发现不安全隐患，未雨绸缪，防患于未然。

(5) 将安全工作作为教师师德考核的标准之一，同时把安全工作列入到全园教师的日常工作考核范围内，根据工作的优劣，给予相应的奖励和处罚。

二、加强领导，明确责任。

1、成立领导小组。

组长：卢翠青

副组长：卢小君、朱晓辉、李时英、各班主班老师和各部门负责人

成员：全员教职工和各位家长

2、明确责任。每位教职工、幼儿家长都应该清醒的认识到安

全工作是幼儿园的重点工作之一，是确保幼儿园保教活动正常有序进行的基础和保障。因此，全体教职员工必须提高认识，认真履行自己的职责。领导小组成员必须做好幼儿园安全教育活动的组织实施。负责房屋、线路等设施的检查维修及幼儿、教师的饮食卫生。

三、确保校园*安，促进幼儿健康成长。

(1) 积极筹措资金，定期维护园舍设施，为幼儿园实施安全管理提供保障。我园已经在本年度暑假，积极筹措资金，将教学楼和老行政楼所有的老化电线更换完毕，解决用电线路老化的安全隐患。

(2) 严格按照要求聘用符合任职资格要求、身心健康的工作人员。每学期出资安排教职工进行身体体检和资格培训，让每一位上岗的教师有一个爱岗敬岗的精神面貌和良好的身体体格。

(3) 严格执行卫生安全消毒制度，每周对幼儿的玩教具按要求进行清洗、消毒，每天对幼儿餐具、杯巾进行严格的高温消毒等。

(4) 严禁使用有毒有害的玩教具，严禁使用有毒有害材料制作玩教具，注意各类环境创设的安全性。

(5) 加强食堂饮食卫生安全的管理，严防食物中毒事故的发生。做好幼儿、教师的饮食管理和检查、厨具、餐具等要定期消毒，厨房、用餐地点必须每天打扫卫生。炊管人员要把购物、制作等质量关，不购买过期、腐烂变质的食品。一定要严格监督、管理饭菜质量，严禁食物中毒事件发生，食堂实行食物24小时留样。

(6) 加*生保健安全管理，认真贯彻落实各种文件精神，做好本园的卫生工作；继续执行每天的晨检午检制度；做好防

控传染病工作，特别是手足口病[h1n1甲型流感和秋冬季节传染病的防治与宣传。定期为幼儿进行健康检查并作好记录。

(7) 加强幼儿在园服用药品管理，根据家长的服用要求，确保服药及时、准确，严禁错服、漏服现象的发生。

(8) 建立班级安全责任制，主办教师为安全责任人，切实做好班级日常活动、饮食、卫生安全工作。

四、加强安全教育，提高安全意识。

(1) 积极利用幼儿园广播、家园互动、保健宣传栏等途径进行卫生安全宣传与教育，努力提高师生、家长的安全意识。

(2) 创设有关安全教育的活动环境，结合一日活动各环节，对幼儿进行卫生安全教育并开展相关的活动，使幼儿掌握一些自我保护的技能，提高幼儿的保护能力。

建筑单位经营工作计划篇五

20xx年，根据工作需要，我受聘为公司副总经理，同时担任***分公司经理。为干好工作，一年来，我坚持对自己高标准，严要求，对班子成员，以身作则，严格要求，并时刻把广大员工的利益和冷暖放在心上。在工作中，我认真的践行“三个代表”重要思想，团结和带领***的广大员工，为完成公司下达的各项经济指标，为实现***在高起步上的跨越发展，奋力拼搏。

根据公司党委的统一部署及《年终考核安排意见》的要求，现对2005年自己履行岗位职责情况，从德、能、勤、绩、廉五个方面作如下汇报。

(一) 关于“德”——思想政治素质方面

首先，是坚持政治理论学习，提高自身政治素质。以“三个代表”重要思想为指导，与时俱进，开拓创新，进一步提高自身综合素质。自今年“保持共产党员先进性教育活动”开展以来，我认真按照总承包公司党委的统一部署，认真学习，努力提高自身素质，紧密联系群众，不断提高工作水平，树立为人民服务的观念。

其次，立足于工作进步和自身全面发展，广泛学习一切有益知识。加强对履行当前岗位职责所必需的专门知识和技能的学习，并把这些方面的学习同深刻领会和灵活运用马克思主义理论紧密结合起来，运用到自身管理工作上来。做到“专”与“博”相结合，求知与修身共进步，使知识结构更加合理，个人素质全面提高。

三是，在实践中提高自身的工作能力。实践是检验真理的唯一标准。在工作中坚持深入群众，在群众中汲取民智，在实践中锻炼自己，增长知识，增长才干。同时还注意向班子其他领导学习，取人之长，补己之短，不断提高自己分析解决矛盾，果断处理问题的能力。同时，经常深入项目、相关部门和施工生产一线，认真向广大干部和群众请教，听取意见和建议，集思广益，做到既多谋又善断，不断增强自身的组织协调能力、工作指导能力和开拓创新能力。

(二) 关于“能”——组织领导能力方面

领导能力,是指领导者凭借个体素质、思维方式、实践经验对工作方式方法的把握程度,是区别于普通干部职工在工作中认识问题、分析问题以及综合处理问题时表现出来的工作能力。一个人综合素质的高低,工作能力的强弱,决定着他能否履行好岗位赋予的职责和完成好上级交给的任务。作为单位负责人,始终坚持不断提高自身能力,并且在日常工作中要求职工做到的,自己率先做到。我坚持大事面前不糊涂,工作抓主要矛盾。我很少坐办公室听汇报,坚持工作沉到一线,沉到项目、班组,直接了解一线生产制造的情况。今年,

在认真落实总承包公司“五大战略”要求的基础上，我们通过“三抓三实现”较好的完成了各项经济指标。

(三) 关于“勤”——工作作风方面

“关键时刻，率先垂范；躬身勤政，作风深入。”始终是我坚持的原则。今年初，我们就赶上了航运服务中心工程，这是建工集团的“一号工程”，也是我们打入港务局，实现“东进”的关键一战，政治影响大，而且该工程体量大，资金紧张，困难很大。为确保工期，赢得信誉，我于总包公司航运服务中心现场会转天，利用周日时间，组织全体二级科长召开“大干二季度，确保重点工程如期交竣”动员会，会上阐述了此项工程严峻性及其政治意义，把任务和压力传达到每位科长身上。我要求有关部门倒排工期，关死后门，从设计拆图，材料供应，车间制作一直到现场吊装，我是一个部门一个部门，一个环节一个环节的落实。前方协调好生产，后方安排好供应，领导值班，干部跟班，车间有人干活，办公室就有人值班。我自己以身作则、身先士卒，始终坚守在生产 and 施工的一线。历时90天，我们共完成钢结构制作8000余吨，产值9千万元。攻克了共享空间箱形梁与管桁架组合结构的技术难关，提前5天完成主体钢结构吊装任务，又一次成为总包公司的“亮点工程”。

一年来，不管是工地安装，还是夜间制作、运输，只要有急、难、险、重的活，我不管是白天还是夜间，是三伏天还是三九天，都坚持亲临一线，让职工在大干的时候，看到领导的身影，知道有领导在他们身边，关心、关注着他们。秦皇岛港煤五期工程为分公司近年来少有的外埠项目，项目人员吃住在现场，逢年过节也不能回来与家人团聚，我曾多次亲赴现场，帮助他们解决生产、生活上遇到的难题。在暑期用电高峰到来期间，华北电网时有拉闸限电的措施，为保证他们的生活需要，及时为项目部配置了小型发电机，解决了外埠工程项目部因停电带来的生活不便。中秋国庆两节期间，亲自为他们送去节日慰问品，我的行动激发了员工们的干劲，

关键时刻发挥了领导干部的作用。

(四) 关于“绩”——工作实绩方面

1、 钢结构分公司各项工作快速发展

2005年，钢结构分公司紧紧围绕公司年度工作总体要求和生产经营指标，团结协作，共同努力，始终保持了良好的发展势头。今年，钢结构分公司共完成产值1.52亿元，钢结构制安近1.2万吨，敷设板材10.9万平米。

在钢结构分公司，做为一把手，我正确确定了钢结构分公司经营目标和方针，确立了分公司全年工作重点，对分公司一些重大的问题进行决策，对生产中的一些重要环节进行监督检查。协调领导班子团结一致进行工作，掌握和决定企业的资金运行，以保证生产的按计划完成。今年，我们先后完成了工期紧、质量高、技术难度大的天津国际贸易与航运服务中心工程、丰田通商cdp工程及生化制药工程；工艺复杂、构件品种繁多、外埠施工的“秦皇岛港煤五期工程”；无施工经验借鉴，首次承揽的道桥工程的“总医院人行桥工程”；争创鲁班奖巩固钢管公司地位的“大无缝460工程”等多项重点工程。在充分总结大无缝通廊及料斗运输吊装经验的基础上，今年，我们又圆满完成了总医院桥、秦皇岛工程及南运河工程的多次大型钢构件运输吊装任务。其中总医院桥跨鞍山道段超高超宽超长超重大型钢构件，仅耗时6小时，运送25公里至市中心繁华路段，并采用单机450吨吊车一次完成吊装，积累了大型钢构件整体运输、整体吊装的难得经验。

2、 机械设备管理工作

年初，我们投入少量资金，购进无气动力涂装设备和大件喷砂设备，解决后道涂装工序的积压问题，启用了次结构车间并引进了一套h型重钢生产线，化解了以往生产过程中出现的瓶颈，满足了生产的需求，为实现全年经济指标提供了保障。

塔吊队自并入钢结构分公司以来，大型机械设备的管理更具专业化，在一线施工中塔吊队发挥了其重要作用，逐步成为总承包公司新的利润增长点。与此同时，总承包公司在今年，被评为2003~2004年度，全国设备管理优秀企业。

(五) 关于“廉”——廉洁自律方面

按照“先做人、再做事”的原则，加强自身品德修养，严于律己，清正廉洁。

1、强化了宗旨意识，牢固树立全心全意为人民服务的思想，自觉遵守党组织关于廉洁从政的有关规定，经得住考验，守得住原则。洁身自好，严守制度，作为单位一把手，制定了严密的工程招投标、材料定价、预决算管理等规章制度，从制度杜绝腐败现象的产生。

2、工作中加强干部监督制度，大力恢复和发扬批评和自我批评的良好风气，开展积极健康的思想探讨，坚决纠正不讲党性讲人情、不讲原则讲关系、不讲正气讲和气、不求有功但求无过的现象。

3、树立全局意识，工作中能站在全局的高度，正确处理好个人与组织、个人与个人之间的关系，始终坚持“班长抓班子、班子带队伍、队伍促发展”，领导班子制度健全，工作中坚持集体领导，民主集中，严格按照议事日程办事，凡属重大事项坚持由经理办公会讨论决定，杜绝了一人说了算。

一年来，由于自己思想解放，作风扎实，所以在政治素质，工作作风，业务能力，驾驭水平上都有了很大提高。但用一分为二的观点总结工作，也还存在着诸多不足，用高标准对照，还有对自己要求不严的时候，如：政治理论的学习重视程度还不够，有以会议代学习的现象，工作有操之过急的情况，还缺乏过细的思想政治工作。在设备管理上，有的项目经理部机械管理人员还不落实，民工自带设备存在问题还较

大等等。

因此，在20xx年，我要从以下几个方面努力提高自己。

1、 加强学习。不仅是我自己，而且要通过中心组学习的方式，带动班子全体成员，加强理论学习，用“三个代表”重要思想武装头脑，指导自身修养，使理论转化为品德，转化为能力，更好地做“三个代表”重要思想的实践者。

2、 勇于实践。钢结构分公司的工作要不断的上新水平，要靠在实践中不断的创新，所以要在刻苦学习新知识，新事物的基础上，勇于实践，大胆创新，与时俱进，尽快的探索出一条适合钢结构发展的管理模式，以更好的完成总包下达的各项经济技术指标。

3、 团结协作。要当好班长，弹好钢琴，带好一班人。班子团结，才能政令畅通。要发挥班子的整体合力。要通过中心组学习，班子会议、民主生活会、个别谈心，开展批评与自我批评等各种途径，从我做起，让班子成员心往一处想，劲往一处使，努力建成一个高品位有合力、有凝聚力、有战斗力的领导班子。

4、 强化管理。观念创新出思路，管理创新出成效。管理到位，工作才能上水平。制度上要力求完整、系统和严密。通过健全制度力争使整个管理过程做到无缺口，无空档，无漏洞，无可乘之机，要通过强化管理，体现出我们钢结构制作安装的整体实力，为企业发展提供制度保证。

今天在这里，我认真对自己一年来的工作情况进行述职，并从中总结经验，找出差距。我一定不辜负领导和广大员工对自己的信任和期望，高标准，严要求，扬长避短，无论是设备部的工作，还是钢结构的工作，我将全力以赴，以“严谨、务实、创新、奉献”的精神，兢兢业业的工作态度，清正廉洁，努力使自己成为作风过硬、敢打敢拼、理念先进、善于

管理、领导放心、员工拥戴的领导干部。

谢谢大家！

述职人：

20xx年xx月xx日