

# 最新上半年保洁工作总结 物业保洁上半年工作总结(通用6篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效率，因此，让我们写一份总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 上半年保洁工作总结 物业保洁上半年工作总结篇一

20xx年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着“您的满意，是我们永远的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的公司管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司的发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对xx年上半年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20xx下半年的工作打好基础。

保洁实行夜班后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了班次和值班时间，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。

现有人员x人，本年度共有x人离职和调职

其中x人调职到库区□x人离职。

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到写字楼保

洁工作的要求。

在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，锈的处理。

加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理模式和工作程序，人员基本稳定。

在集团公司领导指导下实行“无人清洁”，“本色清洁”取得了良好的效果。

在原有的白班基础上分成两个班次，主要清洁工作放在夜班进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员配置7f-16f一名保洁员基本能够达到将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期11f-16f经常存在1小时保洁员无法进入男卫生间现象，导致卫生间较脏。

在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原来的固定的计划清洁改为现在的随时清洁，发现污渍立即清洁，恢复原有本色，取的了较好的效果，但清洁成本有所增加。近一时期因二建施工和市政道路施工，整体环境灰尘较大，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有达到要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以达到卫生标准。

在保证电梯地毯卫生达到标准的要求，每20分钟吸尘一次。

- (2) 完成对大厦公共区域卫生日常维护工作。
- (3) 完成对新入驻楼层的开荒工作。
- (4) 完成大厦石材晶硬处理，地毯保养工作。
- (5) 完成大厦垃圾的清运工作。
- (6) 完成大厦外墙的2次清洗。
- (7) 完成外围地面冲刷工作。
- (8) 对b1车场每月两次的清洗工作。（不负责日常保洁工作）
- (9) 完成特约清洁服务。库区石材地面2次晶面处理和地毯，床头，沙发的清洗工作。3楼地毯的清洗工作。
- (10) 完成每季度木质上蜡保养工作。

## 上半年保洁工作总结 物业保洁上半年工作总结篇二

### 一、 保洁标准化

在去年的基础上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不同区域，不同部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于检查。

1. 按标准培训，针对岗位轮换和新员工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的方法进行培训。班长手把手教，熟练工传、帮、带，发挥班长的业务技能长，调动熟练工的积极性。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了受培者的技能，有拉近了同事间的距离，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快(即：眼勤看手快做);先粗后细，一步到步，人走物清(即：一次做彻底，

人走垃圾、杂物、工具全带走)。

2. 按标准去做。分二，责任到人，签定目标责任书，让员工胸中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来有个准。周师傅就是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙洁净透明，茶几、沙发一尘不染。袁师傅发扬着精益求精的工作作风，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，毫不逊色，保持了主楼卫生洁净度。

名都大厦现在是装修期间，在人员少工作量大的情况下，几位师傅也拿标准来要求自己，向标准去靠拢，尽量接近和达到标准。对他们的工作，只有这样来描述：扫地荡身灰，拖地一身汗。较突出，调人员积极行动，毫无怨言。老范师傅责任的区域是目前最彻底，较洁净的一块，从装修阶段而言，是难以见到的标准典范。

3. 按标准去查。在检查工作中，不去过场。杜绝一糊二混，发现问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和气，出现反常，多方协助。目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也才能赢得业主和使用人的满意。

## 二、创卫严要求

创建国家级卫生城市是市委市政府的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内一直保持着良好状态。

1. 上级要求的时间，严格执行；按着标准严格去做。过去广场保洁时间是：早城八点到晚上八点。为了创卫，有关部门要求我们必须在六点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的情况下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班时间，达到了创卫的时间要求。诚然，个班时间虽然缩短了，工作量去成倍的增加了。但是，二位师傅二话不

说，欣然接受分配。同时标准不降低，偌大广场很难见到烟带和果壳纸屑。酷暑里，晴天一身汗，雨天一身水，严冬时，顶着星辰来上班，借着路灯扫广场，迎着寒风回家去，已是晚饭过几时。天天如此，实在不易，平平凡凡，难能可贵。他俩的敬业境界和吃苦耐劳精神值得我们物业人好好学习。

2. 上级要求长效管理，我们至始至终。从认识上讲，创卫事关重大，从工作职责来说，我们是主力军，可以，我们必须接受任务，义不容辞，随时接受检查，全力以赴做好创卫工作。用二位师傅的话来说：“检查时是怎么做，平时也是怎么做”，做到了平时和检查一个样。在无数次的检查验收明查暗访过程中，也证明了一点。银河一块没问题，我们能放心。居委会领导如是一说。

## 上半年保洁工作总结 物业保洁上半年工作总结篇三

1、加深理解，提高服务意识。实行了每月召开月例会及培训学习，通过例会让员工及时了解公司动态及工作中的优缺点，并及时做改正不足的地方，通过学习使大家更深入的理解何为服务、如何做好服务及日常工作。通过学习让大家有了团队意识，在保洁紧急缺编的情况下，服从安排将工作兼顾，让保洁质量未受影响。

2、落实董事长提出的学习年，提前安排好每月的培训计划，其学习过的内容为企业文化、公司规章制度、仪容仪表、文明礼貌用语、日常工作技巧、各种清洁剂的使用方法等服务知识。保洁绿化部普遍人员文化程度相对较低、年龄偏大、接受能力较差，采取一对一的讲解，让员工从心里理解并能学以致用。

3、合理安排分配保洁绿化工作，实行责任到个人，制定周工作计划，落实到位。将绿化员以前的随意性休息，改成了周六、周日错天休息制，确保了区域内无缺岗现象，每天对小区的保洁质量进行督促，实行了日检查制，对发现的问题及

时整改，以确保小区的环境卫生质量；每个卫生日对小区各卫生死角、车库进行彻底的大扫除。

半年来，保洁冲洗小区主干道路面、架空层、广场、车库等各xx次，清洗水池x次，未交房空房卫生大扫除xx套，清刷小区周边红砖xx次，清洗、抛光电梯不锈钢门共xx扇。

在确保小区工作质量的前提下，上半年家政特约服务出工xx人次，共计服务时间为xx小时，服务费用总计为xx元，为部分保洁绿化员增添了适当的收入。

小区绿化日常工作因绿化工不稳定上半年经常出现缺编，导致小区绿化出现苗木茂盛、杂草重生等现象，养护工作做不到位。为了让小区环境美观不受影响，上半年聘请外小工对小区绿化地的杂草进行清除，共计用工时为xx个；这样绿化人员就可以及时对草坪进行修剪、造型、打药，根据气候变化时进行浇灌、施肥、补苗和病虫防治等工作，保证区内的绿化养护质量。

- 1、保洁绿化人员服务意识、团队意识有待提高；专业化知识远远不够；
- 2、质量管理落实不到位，检查发现的问题，纠正力度不够。
- 3、奖惩制度还不健全，执行不力。

下半年我部结合目前的实际工作情况，着重在以下几个方面进行改进：

- 1、所有员工加强学习，提高专业水平和业务技能；
- 2、落实好保洁绿化员片区划分责任制，做到人员精减、工作质量要提高；

我们知道，虽然在上半年我们取得了不少的成绩，但我们深刻的认识到我们的不足，专业性不强。但我们也明白，这也是我们奋斗的起点，在下半年里，我们将通过吸取教训，总结经验，借鉴学习的方法，不断创新，充分发挥员工的主观能动作用，为小区提供专业化、真诚化、及时化的管家式保洁绿化服务，将保洁绿化部门的管理工作及培训工作落实到位，深化改革保洁绿化服务的制度及规范，努力为xx打造一流的保洁绿化服务团队。

## 上半年保洁工作总结 物业保洁上半年工作总结篇四

今年以来，城市园林绿化工作在市委、市政府和市城乡建设委的正确领导下，坚持科学规划、品质建设、精细管理，围绕全年重点工作目标，狠抓落实，圆满完成全年工作任务，园林绿化品质不断提升，城市生态环境不断改善，为绿色青岛、生态青岛和美丽青岛建设做出了贡献。

### 一、20xx年工作完成情况

#### (一)坚持品质化建设，植树增绿工作成效显著

1. 植树增绿任务全面完成。完成黑龙江路(罗圈涧至喜盈门立交桥)道路绿化提升项目、滨海大道与九水路立交桥绿化工程。世园会青岛园3月底顺利完工，获得世园会“室外展园竞赛创意特等奖”。圆满完成第五届山东省城市园林绿化博览会“青岛园”项目建设，并获金奖。第十届中国(武汉)国际园林博览会“青岛园”项目按计划推进。扮靓城市容貌营造世园氛围项目共12条道路，17处节点全部完成。义务植树共栽植各类乔灌木4万余株。对楼山、梅花山等10个山头进行绿化整治，完成立体绿化100处，庭院绿化194处。

2. 高标准完成裸露土地绿化任务。全市完成裸露土地绿化590处、面积448.61公顷，栽植乔灌木210.82万株，地被209.57万平方米，超额完成全年裸露土地绿化计划任务。7月、8月

连续两个月在山东省住建厅印发的全省城市建设扬尘治理和裸露土地绿化工作进展情况通报中排名第一。崂山路两侧裸露土地绿化等6个项目被评为全省城市裸露土地绿化示范项目。

3. 环湾绿道和浮山生态公园规划建设按计划有序推进。组织相关区市科学合理提报20xx年环湾绿道建设计划，按照“三年任务两年完成”的要求，全力推进辖区环湾绿道项目建设，各区市按计划完成了年度建设任务。编制完成《浮山城市生态公园总体规划》；市委、市政府主要领导先后到浮山进行现场调研；按照市委、市政府工作部署，浮山综合治理工作将于今年冬季完成项目审批，明年春季全面展开工程建设。

4. 世园会分会场按时开园迎客。五个分会场于4月25日与世园会同步开园。其中太平山中央公园分会场建设整合了中山公园、植物园、动物园的原有资源，对公园进行全面绿化改造，新增大熊猫馆、花卉园、云雾谷、欧洲花园等，公园面貌焕然一新，受到市民、游客一致好评。

## (二) 坚持精细化养护，绿化管理水平有效提升

1. 开展提升行动，增强绿化效果。对20xx年集中整治的130条主次干道绿地进行巩固和提升，共整治黄土裸露490处、通槽断点150处、种植土高于界石24560米，补栽灌木20余万株。

2. 实施园艺化修剪，提升绿化品质。休眠期期间，全市城区共修剪1406条道路的行道树41万余株；生长期期间，六区共修剪210条主次干道的行道树79677株。

3. 实施植物清洗，打造靓丽景观。为适应城市发展要求，减少城市扬尘污染，改善大气环境质量，制定下发了《园林绿化植物清洗除尘作业标准》和《园林绿化植物清洗除尘专项经费奖补办法》。20xx年全市共落实奖补资金20xx万元，用于城区园林绿化植物清洗除尘工作，打造清新美丽的市区环境。

4. 完善对公园的管理。制定《局属公园网格化管理考核办法》，四个公园网格化分布图全部上墙。中山公园等为古树名木挂上了“二维码”标识牌。重点对中山公园商亭进行重新规划、布点，在世园会开幕前将樱花路商亭全部拆除。将园内游商浮贩进行了清理，公园内违法违规经营顽疾彻底清除，为游客营造了良好的园区环境。5. 认真抓好安全工作。重点做好城区山林防火和事故预防工作，确保安全稳定。

### (三) 坚持规范化管理，依法科学治绿水平不断提高

1. 依法科学治绿水平有效提升。城市园林绿化遥感测试工作圆满完成。制定《青岛市园林绿化规划设计规范》、《青岛市城市绿地养护管理标准》等，完善《青岛市城市绿化补偿费管理使用办法》，加强园林绿化工作的量化和整体水平提升。2. 园林绿化科研工作有序开展。国家立项的《青岛野生观赏花卉引种栽培技术研究》科研课题通过了国家、省、市有关部门的验收和鉴定，这是我市园林科研课题首次得此殊荣。

### (四) 党委重视，党风廉政建设成果不断巩固

1. 注重学习。认真学习党的和xx届三中、四中全会精神，自觉用党的理论武装头脑，指导工作。制定了“园林大讲堂”制度，坚持定期培训，邀请名师开展了4次大规模的授课。

2. 高度重视。局党委对党风廉政建设高度重视，结合党的群众路线教育实践活动回头看高标准抓好工作落实。

3. 落实制度。自觉落实八项规定，强化廉政建设，对廉政风险逐一排查并建立防范措施。梳理和完善了会议制度、对外接待工作制度、公车使用管理制度等；建立请示报告制度，保持政令畅通。

4. 解决问题。信访工作实行“一岗双责”，做到有访必接，

主动接访，积极为群众排忧解难；四个公园职工绩效工资发放到位，凝聚力得到增强，正能量不断涌现。在《青岛日报》、《青岛早报》、《青岛晚报》、《半岛都市报》等主要媒体上对全年绿化重点工作进行宣传报道。

## 上半年保洁工作总结 物业保洁上半年工作总结篇五

转眼间入职x公司工作已一年多了，根据公司经理的工作安排，主要负责餐厅楼面的日常运作和部门的培训工作，现将20x年度工作状况作工作总结如下。

### 一、厅面现场管理

- 1、礼节礼貌要求每一天例会反复练习，员工见到客人要礼貌用语，个性是前台收银和区域看位服务人员要求做到一呼便应，要求把礼节礼貌应用到工作中的每一点滴，员工之间相互监督，共同进步。
- 2、班前坚持对仪容仪表的的检查，仪容仪表不合格者要求整理合格后方可上岗，岗上发现仪容问题立即指正，监督对客礼仪礼貌的运用，员工养成一种良好的态度。
- 3、严抓定岗定位和服务意识，提高服务效率，针对服务人员在用餐高峰期的时候进行合理的调配，以领班或助长为中心随时支援忙档的区域，其他人员各负其责，明确各自的工作资料，进行分工合作。
- 4、提倡效率服务，要求员工只要有客人需要服务的立即进行为客人服务。
- 5、物品管理从大件物品到小件物品不管是客损或者自然损坏，凡事都要求做到有章可循、有据可查、有人执行、有人临督、跟单到人、有所总结。

6、卫生管理公共区域，要求保洁人员看到有异物或者脏物务必立刻清洁。各区域的卫生要求沙发表面、四周及餐桌、地面、无尘无水渍、摆放整齐、无倾斜。

7、用餐时段由于客人到店比较集中，往往会出现客人排队的现象，客人会表现出不耐烦。这时就需要领班组长人员作好接待高峰前的接待准备，以减少客人等候时间，同时也应注意桌位，确保无误。做好解释工作，缩短等候时间，认真接待好每一桌客人，做到忙而不乱。

8、自助餐是餐厅厅新开项目，为了进一步的提升自助餐服务的质量，制定了《自助餐服务整体实操方案》，进一步规范了自助餐服务的操作流程和服务标准。

9、建立餐厅案例收集制度，减少顾客投诉几率，收集餐厅顾客对服务质量、品质等方面的投诉，作为改善日常管理及服务带给重要依据，餐厅所有人员对收集的案例进行分析总结，针对问题拿出解决方案，使日常服务更具针对性，减少了顾客的投诉几率。

## 二、员工日常管理

1、新员工作为餐厅人员的重要组成部分，能否快速的融入团队、调整好转型心态将直接影响服务质量及团队建设。根据新员工特点及入职状况，开展专题培训，目的是调整新员工的心态，正视主角转化，认识餐饮行业特点。使新员工在心理上作好充分的思想准备，缓解了因主角转变的不适应而造成的不满情绪，加快了融入餐饮团队的步伐。

2、注重员工的成长，时刻关注员工的心态，要求持续良好的工作状态，不定期组织员工进行学习，并以对员工进行考核，检查培训效果，发现不足之处及时弥补，并对培训计划加以改善，每月定期找员工谈心做思想工作，了解他们近期的工作状况从中发现问题解决问题。

3、结合工作实际加强培训，目的是为了工作效率，使管理更加规范有效。并结合日常餐厅案例分析的形式进行剖析，使员对日常服务有了全新的认识和理解，在日常服务意识上构成了一致。

## 上半年保洁工作总结 物业保洁上半年工作总结篇六

保洁员的工作其实也就和这个职位的名字的含义是一样的——保护环境干净整洁的工作人员。就是这样的，所以我们主要要面对的事情也就是打扫卫生，保持酒店环境的干净，为客人提供干净的房间，干净的用品。但是这个工作也只是看起来很好做，实际却不是这样的，也还是有许多的地方是需要注意的。

就比如说，做一个保洁员我们在工作的时候也是要注意细节问题的，酒店在装潢的时候为了使酒店的档次看起来很高大上，所以用了很多富丽堂皇的东西去装饰酒店，而面对这些东西，我们在打扫的时候是格外的要注意的，这些东西不仅要把它弄干净，还要保证清洁之后上面不会因为化学反应残留下一些痕迹，影响到装饰品的美感。

除了对于那些装饰品的打扫，我们在清洁地板的时候也是很多要注意的，我们不仅要使地板干净的能够折射出人的影子，还要使地板保持干燥，客人不会因为地板而滑倒。同时还要时刻注意上面是否有什么粘住的东西没有清除干净。

除了以上的，做为保洁员，我们还要注意客人退房的时候，这个时候我们也是要打扫房间的，我们不仅要打扫干净，还要确保酒店的用品是被换上了新的用品。在打扫完之后也不能够急着打扫下一个，而是要检查一下是否有死角没有被打扫的到或是没有打扫干净。这些都还是只是日常的工作。

而我们在打扫完卫生之后也并不是说我们的工作就是完成了，我们还要对我们打扫的区域进行一个巡视，检查一下是不是

还有没有打扫干净的地方。最后就是填写区域卫生打扫过的表格，而上面的的领导也是通过这个表格看我们的工作情况的，当然他们偶尔有事会抽检的。

而保洁员的工作也并不是只是打扫完卫生就好了，还是要多多的去检查一下的，并且要不定时的巡查自己的打扫过的区域，确保没有什么突发事件使打扫过的地方变脏了。这也是需要耐心的更是需要具备一定的毅力的，因为这一份工作也是很累人的，所以也是要有一个吃苦的准备的。

以上也就是我对我在酒店做保洁员的一个工作总结，要是大家觉得我总结的并不是很完善的话，我很乐意听取指教，并且把听到的建议融入我之后的工作中，把之后的工作做的更加的好。