

2023年市政府执行财经纪律自查报告 执行财经纪律自查报告(大全5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

市政府执行财经纪律自查报告篇一

尊敬的各位领导们：

您们好！

为进一步加强对人、财、物、数的监管，xx队从五个方面突出抓好党风廉政建设“两个责任”的落实，积极推进纪检干部“三转”。

（1）着力明确“两个责任”主体，避免缺位越位。县级xx队人少事多，难免存在党风廉政建设是纪检干部一个人的工作的片面认识。在明确党委主体责任和纪检干部监督责任上，xx队党组明确了领导班子集体责任、党组主要负责人的第一责任、党组其他班子成员的领导责任和纪检干部的监督责任。明确领导班子、领导干部在党风廉政建设中职责分工，确保责任层层传导。

（2）着力细化“两个责任”措施，避免形式主义。让每一个责任主体明确自身应主动开展或参与的每一项工作是落实“两个责任”的重要内容。如队党组书记每季度要主持召开一次党风廉政建设专题会议，每年至少讲一堂廉政党课，每年至少与队员开展一次谈心谈话等；副队长每半年要对分管的xx工作进行一次数据质量检查，掌握队员xx规程的执行情况、数据采集和处理情况等，切实履行“一岗双责”，做到业务工作分

管到哪里，党风廉政建设工作就跟进到哪里。

（3）着力打造“两为”班子，避免庸混懒散□xx队党组在班子建设方面，以“清廉为队、事业有为”为主题，切实加强班子成员的思想教育，避免班子成员因晋升空间小、交流范围窄而产生的庸、混、懒、散思想或现象，影响xx队的长远发展。

（4）着力抓好纪检干部“三转”，避免监督不力。“三转”是当前形势下加强党风廉政建设和反腐败斗争的现实需要。县级队身处xx数据一线，加强对数据和作风建设的监管显得尤为重要。因此□xx队在转职能、转方式、转作风上，将把xx数据和作风建设放在监督执纪问责的首位，抓好对业务分管领导的监督和机关制度执行情况监督。进一步落实党务、政务、财务的公开透明，抓好对人、财、物的监督。继续深入开展党风廉政建设方面的专业知识学习，提升工作效果。

（5）着力提高责任主体知识面，避免大责旁落□xx队党组把党风廉政建设理论和党纪法规的学习作为党组学习的重要内容，且全年不少于四次，不断增强班子成员廉洁从政的思想自觉和行动自觉。

此致

敬礼

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

市政府执行财经纪律自查报告篇二

根据x县财政局《关于对全县执行财经纪律情况进行专项检查的通知》的文件精神，结合我局工作实际，认真开展财经纪

律执行情况自查自纠工作，现将自查自纠情况汇报如下：

我局对本次财经纪律执行情况高度重视，成立了以局长喻苏平为组长的财经纪律执行情况专项检查自查自纠工作领导小组，制定了具体工作方案，狠抓工作落实。

召开全体干部职工大会，对执行财经纪律情况进行认真部署，并公布了举报电话和举报邮箱。举报电话☐x☐举报邮箱：……，确保专项检查工作取得实效。

（一）预算收入管理情况。严格按照财经制度、财经纪律规范管理预算收入，全年没有罚没和收费等非税收入发生。

（二）预算支出管理情况。我局一切费用开支均符合费用开支标准和上级有关规定要求，严格按照规定发放工资、津补贴及奖励金，在预算控制数内尽量缩减“三公”经费的开支。不存在超预算或无预算安排支出，虚列支出、转移或者套取预算资金，转嫁支出等问题。

（三）政府采购管理情况。年初在编制财政预算时就本单位全年的政府采购就作了预算编制，能严格按照政府采购程序采购物品，没有发生“暗箱”操作、无预算采购、超预算采购等问题。

（四）资产管理情况。对资产的配置、管理、处置能坚决按照有关法律、法规和制度的规定执行，做到及时入帐，帐实相符。

（五）财务会计管理情况。严肃财务会计核算行为，真实完整地编制会计凭证、会计账簿、会计报告和其他会计资料。

（六）财务票据管理情况。财务票据有专人负责票据保管、领用和核销工作，没有违规违纪的事件发生。

（七）私设“小金库”情况。按照有关文件的要求，财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入县财政局法定账目统一核算，严格控制财政资金支出。没有以任何形式进行套取会议费、培训费用等私设“小金库”。

通过这次财经纪律执行情况专项检查的自查自纠，我局在以下几个方面还有待改进和提高。

（一）财会人员的配备不全；

（二）资产管理制度上还不完善。

一年来，虽然我局在执行财经纪律的各方面工作措施得力，管理到位，总体良好，但也不可避免的存在一些问题，为了更好地对组织，对大家负责，更好地执行财经纪律，今后，我们必须从以下两个方面着手。

（一）认清形势，不断提高对财经纪律执行工作重要性的认识。首先从思想上提高认识，加强管理，努力形成保持财经纪律执行行为规范的长效机制，在已有成绩的基础上，力争把财经纪律执行工作做得更实更好。

（二）坚定目标，把财经纪律执行工作的各项任务落到实处。严格遵守有关财经纪律的法律法规，建立健全财务管理，合理编制开支预算，预防各种违法、违纪、违规行为的发生，扎实推进财经纪律执行工作再上一个新台阶。

市政府执行财经纪律自查报告篇三

为进一步规范我镇财务治理制度强化财经纪律执行事情的监督，促进源头治腐和领导干部廉洁自律，依照《县纪委县财政局县审计局县农牧局对于印发〈全县乡（镇）领导干部执行财经纪律事情专项检查工作方案〉的通知》的有关要求，结合我镇工作实际，我镇仔细开展财经纪律执行事情的自查

自纠，现将自查自纠事情汇报如下：

一、提高认识，成立机构

小冀镇党委、政府对本次财经纪律执行事情高度重视，特意成立了以书记荆瑞芳为组长的财经纪律执行事情专项检查自查自纠工作领导小组，并组织相关人员仔细学习，充分认识到此项工作的重要性。

二、自查自纠事情

1、私设“小金库”方面。按照有关文件的要求，我镇财务治理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入镇财政所法定账目统一核算，设立专职人员负责票据保管、领用和核销工作，严格操纵财政资金支出。没有以任何形式进行隐瞒、滞留、占压应当上缴国库和财政专户的各项规费收入和罚没收入行为，别存在私设“小金库”。

2、财务治理方面。我镇严格执行“收支两条线”的财务治理规定，严格执行要紧领导“一支笔”签字制度，严把财务程序，要求财务人员关于别合理、别规范的票据坚定别予入账。并且严格要求机关干部在接待费用上严格执行规定，做到一客别多陪，尽量安排大伙就餐，严格操纵待客标准。公车别外借，并且也别借用企业等部门车辆，公车别私用，落低油耗和维修成本。

3、财经纪律执行事情。我镇仔细执行财经纪律的有关规定，做到了“七五”，一无私设“小金库”，侵吞、截留、挪用、做支公款事情；二无用公款报销应当由个人负担的费用或让下级组织、私营企业、乡镇企业报销应当由个人负担的费用事情；三无索取、收受或者以借用为名占用治理、服务对象财务的现象；四无侵吞、截留、挪用、挥霍或违反规定借用集体资产、资金、资源事情；五无以虚报、冒领等手段套取、骗取、或者截留私分国家强农惠农资金项目事情；六无违反

规定扣押、收缴群众款物或在治理、服务活动中违反规定收取费用、谋取私利现象；七无监用职权，别廉洁履职的行为。

三、努力方向

一年来，我镇因财务的各方面工作措施得力，执行到位，工作人员严格遵守法律法规，全镇领导干部执行财经纪律事情良好，但我们仍感肩上责任大，任务重。将来，我镇将更加严格地执行财经纪律。

1、认清形势，别断提高对财经纪律执行工作重要性的认识

我镇首先从思想上提高认识，加强治理，努力形成保持财经纪律执行行为规范的长效机制，在已有成绩的基础上，力争把财经纪律执行工作做得更实更好。

2、坚决目标，把财经纪律执行工作的各项任务落到实处。

严格遵守有关财经纪律的法律法规，建立健全财务治理，合理编制开支预算，预防各种违法、违纪、违规行为的发生，扎实推进财经纪律执行工作再上一具新台阶。

财经纪律自查报告（二）

依照市教育局《对于对全市中小学财产货物治理工作进行评估的通知》〔淄教计字（20**）29号〕和县教育局《对于召开全县中小学财产货物治理工作会议的通知》（高教函发（20**）25号）精神，为严肃财经纪律，加强学校财务治理，提高教育经费的使用效率。由校长牵头，对我校的财务治理工作进行了仔细的自查，现将自查事情汇报如下：

1，财务治理制度建设事情：我校财务治理制度健全，制定了健全的固定资产治理制度，对固定资产的购置、领用、出租、处置、报废等工作程序作了明确的规定。建有《报账员治理

制度》《现金治理制度》《财务治理制度》等制度，并做到制度上墙。

2，财会队伍治理事情：学校配有财务办公室一间，配有兼职财务人员2人，设立报账员岗位，由镇教育办公室财务中心统一治理。财务人员具有一定的专业理论素质和较强业务能力，能按照有关财经规定记账，经费使用合理，平时报表准确、及时，数据真实。

3，会计核算中心建立和运行的模式及学校的事权、财权怎么划分：财务办公室配备了必要的计算机、打印机等设备，且可以正常使用，实现了固定资产实行数字化治理；数据准确，入账及时；校长执行“一支笔”对教育局及学校负责。

取各种费用，收取完毕后全额上缴财政部门。

5，学校支出治理事情：学校支出严格按照审批制度，购买执行先审批后办理的制度，报销环节要求各部门分管领导签字核准，各项支出要据实列支。严格执行政府采购制度，重大事项须经过全体行政会经过，严格执行“一支笔”审批制度。坚持做到了“量入为出，以收定支，略有节余。” 6，学校资产治理事情：学校设立了特意的固定资产治理人员，建立健全资产的购置、验收、保管等内部制度，建立学校固定资产治理台帐，定期组织资产清查并及时和主办会计对账，报废及毁损的固定资产及时上报。严格治理资产，未发觉有学校固定资产对外出租、出借的事情，安全防护措施较好，做好了防火、防盗、防爆、防潮、防尘、防锈、防蛀等工作。

7，学校收费治理事情：严格执行收费治理制度公开收费项目，公开收费标准，每学期开学都把收费项目、收费标准张贴于校门口，同意师生和学生家长的监督；统一使用财政部门印制的收费（收款）票据。经过学校自查，未发觉自立收费项目、提高收费标准现象。

此次自查工作中学校领导高度重视，经过自查工作的开展充分认识到财务治理工作的重要性，将来我们要规范基础治理，强化经费监督深化服务内涵，扎扎实实地把财务治理各项工作落到实处。

财经纪律自查报告（三）

兴义市财政局仔细开展财经纪律执行事情专项自查工作依照《贵州省财政厅对于在财政部门开展财经纪律执行事情专项检查工作的通知》（黔财办〔20**〕21号）要求，兴义市财政局对此项工作高度重视，严密组织各部门按省厅要求开展自查。召开特意会议进行了工作安排部署，成立了以局长肖勇同志为组长的财经纪律执行事情自查自纠工作领导小组。拟定了工作实施方案，将自查自纠等相关工作具体分降落实到局党组成员和各部门负责人，要求涉及到的人员站在财政反腐倡廉的政治高度，增强责任意识，加强沟通协调，通力合作，按要求圆满完成此次迎检工作。

自查工作要紧环绕以下几个方面进行：

- 1、财政部门内部操纵制度建设；执行《会计法》及机关财务会计制度；
- 3、工作流程、工作职责分工、廉政风险防控等；
- 4、财政监督治理事情；
- 5、现行财政体制执行事情；
- 6、财政收入质量治理事情；
- 7、地点政府性债务治理事情；
- 8、财政国库治理基础工作事情；

9、财政结余结转资金治理事情；

10、县级财政治理绩效综合评价事情；

11、乡镇财政财务治理事情。

自查亦针对存在的咨询题进行查寻和分析，确立了将来努力的方向，一是认清形势，别断提高对财经纪律执行工作重要性的认识；二是坚决目标，把财经纪律执行工作的各项任务降到实处。严格遵守有关财经纪律的法律法规，建立健全财务治理，合理编制开支预算，预防各种违法、违纪、违规行为的发生，扎实推进财经纪律执行工作再上一具新台阶。

市政府执行财经纪律自查报告篇四

财经纪律自查报告

（一）

为进一步规范我镇财务管理制度强化财经纪律执行情况的监督，促进源头治腐和领导干部廉洁自律，根据《县纪委县财政局县审计局县农牧局关于印发〈全县乡（镇）领导干部执行财经纪律情况专项检查工作方案〉的通知》的有关要求，结合我镇工作实际，我镇认真开展财经纪律执行情况的自查自纠，现将自查自纠情况汇报如下：

一、提高认识，成立机构

小冀镇党委、政府对本次财经纪律执行情况高度重视，专门成立了以书记荆瑞芳为组长的财经纪律执行情况专项检查自查自纠工作领导小组，并组织相关人员认真学习，充分认识到此项工作的重要性。

二、自查自纠情况

1、私设“小金库”方面。按照有关文件的要求，我镇财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入镇财政所法定账目统一核算，设立专职人员负责票据保管、领用和核销工作，严格控制财政资金支出。没有以任何形式进行隐瞒、滞留、占压应当上缴国库和财政专户的各项规费收入和罚没收入行为，不存在私设“小金库”。

2、财务管理方面。我镇严格执行“收支两条线”的财务管理规定，严格执行主要领导“一支笔”签字制度，严把财务程序，要求财务人员对于不合理、不规范的票据坚决不予入账。同时严格要求机关干部在接待费用上严格执行规定，做到一客不多陪，尽量安排大伙就餐，严格控制待客标准。公车不外借，同时也不借用企业等部门车辆，公车不私用，降低油耗和维修成本。

3、财经纪律执行情况。我镇认真执行财经纪律的有关规定，做到了“七五”，一无私设“小金库”，侵吞、截留、挪用、做支公款情况；二无用公款报销应当由个人负担的费用或让下级组织、私营企业、乡镇企业报销应当由个人负担的费用情况；三无索取、收受或者以借用为名占用管理、服务对象财务的现象；四无侵吞、截留、挪用、挥霍或违反规定借用集体资产、资金、资源情况；五无以虚报、冒领等手段套取、骗取、或者截留私分国家强农惠农资金项目情况；六无违反规定扣押、收缴群众款物或在管理、服务活动中违反规定收取费用、谋取私利现象；七无监用职权，不廉洁履职的行为。

三、努力方向

一年来，我镇因财务的各方面工作措施得力，执行到位，工作人员严格遵守法律法规，全镇领导干部执行财经纪律情况良好，但我们仍感肩上责任大，任务重。今后，我镇将更加严格地执行财经纪律。

1、认清形势，不断提高对财经纪律执行工作重要性的认识

我镇首先从思想上提高认识，加强管理，努力形成保持财经纪律执行行为规范的长效机制，在已有成绩的基础上，力争把财经纪律执行工作做得更实更好。

2、坚定目标，把财经纪律执行工作的各项任务落到实处。

严格遵守有关财经纪律的法律法规，建立健全财务管理，合理编制开支预算，预防各种违法、违纪、违规行为的发生，扎实推进财经纪律执行工作再上一个新台阶。

（二）

根据市教育局《关于对全市中小学财产物资管理工作进行评估的通知》〔淄教计字（20**）29号〕和县教育局《关于召开全县中小学财产物资管理工作会议的通知》（高教函发（20**）25号）精神，为严肃财经纪律，加强学校财务管理，提高教育经费的使用效率。由校长牵头，对我校的财务管理工作进行了认真的自查，现将自查情况汇报如下：

1，财务管理制度建设情况：我校财务管理制度健全，制定了健全的固定资产管理制度，对固定资产的购置、领用、出租、处置、报废等工作程序作了明确的规定。建有《报账员管理制度》《现金管理制度》《财务管理制度》等制度，并做到制度上墙。

2，财会队伍管理情况：学校配有财务办公室一间，配有兼职财务人员2人，设立报账员岗位，由镇教育办公室财务中心统一管理。财务人员具有一定的专业理论素养和较强业务能力，能按照有关财经规定记账，经费使用合理，平时报表准确、及时，数据真实。

3，会计核算中心建立和运行的模式及学校的事权、财权如何划分：财务办公室配备了必要的计算机、打印机等设备，且能够正常使用，实现了固定资产实行数字化管理；数据准确，

入账及时；校长执行“一支笔”对教育局及学校负责。

4，学校收入管理情况：学校收入主要是财政拨款及事业收入，严格执行“收支两条线”管理，严格杜绝“小金库”及“账外账”等违规行为，书杂费收入由教务处核对义务教育及免费补助情况，报账员按照教导处核对的人数及有关规定收取各种费用，收取完毕后全额上缴财政部门。

5，学校支出管理情况：学校支出严格按照审批制度，购买执行先审批后办理的制度，报销环节要求各部门分管领导签字核准，各项支出要据实列支。严格执行政府采购制度，重大事项须通过全体行政会通过，严格执行“一支笔”审批制度。坚持做到了“量入为出，以收定支，略有节余。”

6，学校资产管理情况：学校设立了专门的固定资产管理人员，建立健全资产的购置、验收、保管等内部制度，建立学校固定资产管理台账，定期组织资产清查并及时和主办会计对账，报废及毁损的固定资产及时上报。严格管理资产，未发现学校固定资产对外出租、出借的情况，安全防护措施较好，做好了防火、防盗、防爆、防潮、防尘、防锈、防蛀等工作。

7，学校收费管理情况：严格执行收费管理制度公开收费项目，公开收费标准，每学期开学都把收费项目、收费标准张贴于校门口，接受师生和学生家长的监督；统一使用财政部门印制的收费（收款）票据。经过学校自查，未发现自立收费项目、提高收费标准现象。

此次自查工作中学校领导高度重视，通过自查工作的开展充分认识到财务管理工作的重要性，今后我们要规范基础管理，强化经费监督深化服务内涵，扎扎实实地把财务管理各项工作落到实处。

（三）

兴义市财政局认真开展财经纪律执行情况专项自查工作根据《贵州省财政厅关于在财政部门开展财经纪律执行情况专项检查工作的通知》（黔财办〔20**〕21号）要求，兴义市财政局对此项工作高度重视，严密组织各部门按省厅要求开展自查。召开专门会议进行了工作安排部署，成立了以局长肖勇同志为组长的财经纪律执行情况自查自纠工作领导小组。拟定了工作实施方案，将自查自纠等相关工作具体分解落实到局党组成员和各部门负责人，要求涉及到的人员站在财政反腐倡廉的政治高度，增强责任意识，加强沟通协调，通力合作，按要求圆满完成此次迎检工作。

自查工作主要围绕以下几个方面进行：

- 1、财政部门内部控制制度建设；执行《会计法》及机关财务会计制度；
- 3、工作流程、工作职责分工、廉政风险防控等；
- 4、财政监督管理情况；
- 5、现行财政体制执行情况；
- 6、财政收入质量管理情况；
- 7、地方政府性债务管理情况；
- 8、财政国库管理基础工作情况；
- 9、财政结余结转资金管理情况；
- 10、县级财政管理绩效综合评价情况；
- 11、乡镇财政财务管理情况。

自查亦针对存在的问题进行查找和分析，确立了今后努力的

方向，一是认清形势，不断提高对财经纪律执行工作重要性的认识；二是坚定目标，把财经纪律执行工作的各项任务落到实处。严格遵守有关财经纪律的法律法规，建立健全财务管理，合理编制开支预算，预防各种违法、违纪、违规行为的发生，扎实推进财经纪律执行工作再上一个新台阶。

市政府执行财经纪律自查报告篇五

尊敬的各位领导们：

你们好！

水是生命之源，是城市的命脉，直接关系到人民群众的生活，关系到社会的稳定，关系到城市的可持续发展。在水资源供应日趋紧张的今天，如何有效的保护和节约有限的水资源已成为全社会共同关注的焦点，节水工作已被各级政府列入“可持续发展战略”工作来抓，也成为企事业单位加强内部管理、节能降耗的工作重点。近几年来，我局领导十分重视节水工作，还成立了节能工作领导小组，在县节能办的指导下，积极采取措施，深挖节水潜力，科学用水，合理用水，定期分析，查漏堵漏，加强内部用水节水管理，提高水的利用率，减少水的浪费，取得了一定成绩。

我局今年1—8月份用水201.46吨，较之前用水量相比有所下降。通过提升全体干部职工的节水意识、使用节水器等措施，我局每年可节约用水数量可观。

我局领导始终把节水工作列为重要议事日程，为了加强领导，我局成立了节能工作领导小组，具体负责制定全局节水工作的规划与计划，由办公室具体组织实施。为了切实做好节水工作，充分调动干部职工工作的积极性、主动性和创造性，鼓励干部职工积极参与并提出节水可行性建议，我局每年的用水量逐渐减少。同时我们还实行对水电管理及节约用水用电提出可行性建议的职工，给予一定的物质奖励。

为了加强节水管理，我们制定了《节约用水管理制度》、《水电计量管理制度》等。定期对局供水设施、设备全面检查，主要检查管道、闸阀、水龙头等是否正常运行和有无漏水、损坏以及有无违章私自接用水等情况。定期抄报水表，认真核算水费台帐记录。

我局每层楼的厕所配备节水冲厕器，在水龙头等位置都张贴了节约用水的温馨提示。严格节水制度的落实。加强对供水用水设施、设备和器具的管理和维修、保养工作，防止跑水、冒水、滴水、漏水，对各种用水设施进行巡查，发现问题及时进行处理。节能领导小组每半年召开一次节水专题办公会议，总结季度节水工作，并对下一季度的节水工作做出计划安排。每月认真统计用水量，及时向县节能办上报数据。做好节水宣传工作，使全体干部职工增强节约用水意识，提高“惜水、爱水、节水从我做起”的自觉性，不断促进创建节水型单位工作的顺利开展。

近几年来，在县公共机构节能领导小组的指导下，经过全体职工的不懈努力，我局的节水工作取得了一定的成绩。同时，我们认识到节水工作是一项长期的任务，通过认真总结，明确了今后节水方向及措施。

（一）坚持贯彻执行国家有关节水的方针政策，坚持科学发展观，把节水工作贯穿于各项工作和职工生活的全过程，积极推行节约用水措施，加强内部管理，不断提高节水管理水平。

（二）对现有的供水管网和用水设施继续加强维护管理。

（三）继续做好节水宣传工作，增强干部职工节水意识，充分调动干部职工节水的积极性和主动性。

英语单元考试有时你能考到90多分，语文考试你能进入中上水平，或许你没有想开去，但老师觉得，只要你想要，就可

以很好。但愿你真能做到“只要有百分之一的希望，就会付出百分之九十九的努力”请付之行动！

（四）强化管理，严格考核，长抓不懈，努力降低用水成本，减少水资源的浪费。

比天空更宽阔的是人的胸怀”。所以，你性格开朗、活泼可爱，用乐观感染着周围的同学；你尊敬师长，关心集体，学习自觉，尽量做到让家长老师宽心。各科成绩不太拔尖，但平衡。如此可爱的学生，老师希望你能坚定信心，有迎难而上的勇气，争取学习成绩有大的突破。

（五）建立科学的节水工作规划和目标责任体系，使节水工作制度化、规范化，积极推动我局节水工作上台阶。

此致

敬礼

述职人□xxx

20xx年xx月xx日